

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе \_\_\_\_\_ Г.Ю. Нагорная

«31» 03 2021



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Шрифт \_\_\_\_\_

Уровень образовательной программы \_\_\_\_\_ бакалавриат \_\_\_\_\_

Направление подготовки 54.03.01 Дизайн \_\_\_\_\_

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_ Дизайн среды \_\_\_\_\_

Форма обучения \_\_\_\_\_ очная (очно-заочная) \_\_\_\_\_

Срок освоения ОП \_\_\_\_\_ 4 года (5 лет) \_\_\_\_\_

Факультет \_\_\_\_\_ Дизайна и искусств \_\_\_\_\_

Кафедра разработчик РПД \_\_\_\_\_ «Изобразительное искусство» \_\_\_\_\_

Выпускающая кафедра \_\_\_\_\_ «Дизайн» \_\_\_\_\_

Начальник  
учебно-методического управления \_\_\_\_\_

Семенова Л.У.

Декан факультета \_\_\_\_\_

Атаева Л.М.

Заведующий выпускающей кафедрой \_\_\_\_\_

Урусова Н.П.

г. Черкесск, 2021 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. Цели освоения дисциплины</b> .....	4
<b>2. Место дисциплины в структуре образовательной программы</b> .....	4
<b>3. Планируемые результаты обучения по дисциплине</b> .....	5
<b>4. Структура и содержание дисциплины</b> .....	8
4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	9
4.2. Содержание дисциплины .....	9
4.2.1. Разделы (темы) дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля.....	9
4.2.2. Лекционный курс .....	9
4.2.3. Лабораторный практикум .....	9
4.2.4. Практические занятия .....	10
4.3. Самостоятельная работа обучающегося.....	12
<b>5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине</b> .....	13
<b>6. Образовательные технологии</b> .....	31
<b>7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины</b> .....	32
7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы.....	32
7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....	33
7.3. Информационные технологии, лицензионное программное обеспечение .....	33
<b>8. Материально-техническое обеспечение дисциплины</b> .....	34
8.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий .....	34
8.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся .....	34
8.3. Требования к специализированному оборудованию.....	34
<b>9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</b> .....	26
<b>Приложение 1. Фонд оценочных средств</b> .....	27
<b>Приложение 2. Аннотация рабочей программы</b> .....	
<b>Рецензия на рабочую программу</b> .....	
<b>Лист переутверждения рабочей программы дисциплины</b> .....	

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Шрифт» являются: формирование профессиональных знаний, умений и навыков в области дизайна посредством образного мышления, воображения, восприятия; изучение основы истории письменности и шрифта; освоение терминологии и культурные нормы шрифтовой графики; соблюдение определенных правил выполнения шрифта.

*При этом задачами дисциплины являются:*

- обладать основами теоретических знаний о предмете «Шрифт», его целях и задачах как науки о передаче информации посредством изучения, о взаимодействии человека и окружающих его бытовых, технических системах;
- обладать основами теоретических знаний о методах передачи информации посредством шрифта, и использовании его в проектировании;
- иметь практические навыки в техническом и предметном проектировании объектов дизайна среды;
- обладать основами знаний и всесторонне анализировать требования, предъявляемые к конечным результатам деятельности дизайнера;
- иметь опыт реализации художественного замысла через шрифт в практическую деятельность дизайнера;
- изучение основы истории письменности и шрифта;
- освоение терминологии и культурные нормы шрифтовой графики.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Дисциплина «Шрифт» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули), имеет тесную связь с другими дисциплинами.

2.2. В таблице приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП.

### Предшествующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

№ п/п	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
1	Пропедевтика	Технический рисунок Проектирование Макетирование в дизайне среды Орнаментальное искусство и каллиграфия

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Планируемые результаты освоения образовательной программы (ОП) – компетенции обучающихся определяются требованиями стандарта по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн и формируются в соответствии с матрицей компетенций ОП

<b>№ п/п</b>	<b>Номер/ индекс компетенции</b>	<b>Наименование компетенции (или ее части)</b>	<b>В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	ПК 6	Способность разрабатывать конструкцию изделия с учетом технологий изготовления: выполнять технические чертежи, разрабатывать технологическую карту исполнения дизайн-проекта.	ПК-6.1. Разрабатывает конструкцию объекта среды с учетом технологий изготовления. ПК-6.2. Осуществляет выполнение технических чертежей графической части дизайн-проекта среды. ПК-6.3. Разрабатывает и выполняет технологическую карту исполнения дизайн-проекта среды.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

###### Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		№ 1
1	2	Часов
<b>Аудиторная контактная работа (всего)</b>	54	54
В том числе:		
Лекции (Л)		
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)	54	54
В том числе, практическая подготовка		
Лабораторные работы (ЛР)		
В том числе, практическая подготовка		
Контактная внеаудиторная работа, в том числе:	1,7	1,7
Групповые и индивидуальные консультации	1,7	1,7
<b>Самостоятельная работа обучающегося (СРО) (всего)</b>	16	16
Работа с книжными источниками	2	2
Работа с электронными источниками	2	2
Подготовка к занятиям (ПЗ)	4	4
Подготовка к текущему контролю (ПТК)	4	4
Подготовка к промежуточному контролю (ППК)	2	2
Подготовка к тестированию	2	2
<b>Промежуточная аттестация (включая СРС)</b>	зачет(3)	3
	СРО, час.	0.3
<b>ИТОГО: Общая трудоемкость</b>	<b>Часов</b>	<b>72</b>
	<b>зачетных единиц</b>	<b>2</b>

## Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры
			№ 2
1		2	3
Аудиторная контактная работа (всего)		16	16
В том числе:			
Лекции (Л)			
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)		16	16
В том числе, практическая подготовка			
Лабораторные работы (ЛР)			
В том числе, практическая подготовка			
Контактная внеаудиторная работа, в том числе:		1	1
Групповые и индивидуальные консультации		1	1
<b>Самостоятельная работа обучающегося (СРО)</b> <b>(всего)</b>		19	19
Работа с книжными источниками		2	2
Работа с электронными источниками		2	2
Подготовка к занятиям (ПЗ)		9	9
Подготовка к текущему контролю (ПТК)		2	2
Подготовка к промежуточному контролю (ППК)		2	2
Подготовка к тестированию		2	2
<b>Промежуточная аттестация</b> <b>(включая СРС)</b>	Экзамен(Э)	Э	Э
	экзамен (Э) <b>в том числе:</b>	Э (36)	Э (36)
	Прием экз., час.	0,5	0,5
	Консультация, час.	1	1
	СРО, час.	34,5	34,5
<b>ИТОГО: Общая трудоемкость</b>	<b>Часов</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
	<b>зачетных единиц</b>	<b>2</b>	<b>2</b>

## СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.2.1. Разделы (темы) дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

#### 5. Очная форма обучения

#### 6.

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела (темы) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущей и промежуточной аттестации
			Л	ЛР (ПП)	ПЗ (ПП)	СРС	все го	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	1	История шрифта от глубокой древности до современности Введение в терминологию шрифта. История развития письма			4	2	6	контрольные вопросы
2.	1	Эволюция шрифтовых форм и их взаимосвязь с технологиями печати			10	2	12	текущий тестовый контроль, контрольные вопросы
3.	1	Классификация шрифтов. Типы шрифтов, разделение их на категории с точки зрения дизайна и назначения			10	2	12	
4.	1	Анатомия шрифта и элементы знака. Структура шрифта			10	2	12	
5.	1	Шрифт в рекламе и на плакате			10	4	14	
6.	1	Современная шрифтовая культура			10	4	14	
7.	1	<b>Контактная внеаудиторная работа</b>					1,7	
8.	1	<b>Промежуточная аттестация</b>					0,3	Зачет
	1	<b>Итого часов в 1 семестре</b>			54	16	72	

## Очно-заочная форма обучения

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела (темы) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущей и промежуточной аттестации
			Л	ЛР (ПП)	ПЗ (ПП)	СРС	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	2	История шрифта от глубокой древности до современности Введение в терминологию шрифта. История развития письма			2	2	4	контрольные вопросы
2.	2	Эволюция шрифтовых форм и их взаимосвязь с технологиями печати			2	2	4	текущий тестовый контроль, контрольные вопросы
3	2	Классификация шрифтов. Типы шрифтов, разделение их на категории с точки зрения дизайна и назначения			2	4	6	
4	2	Анатомия шрифта и элементы знака. Структура шрифта			2	3	5	
5.	2	Шрифт в рекламе и на плакате			4	4	8	
6.	2	Современная шрифтовая культура			4	4	8	
		<b>Контактная внеаудиторная работа</b>					1	
		<b>Промежуточная аттестация</b>					36	Экзамен
		<b>Итого часов во 2 семестре</b>			16	19	72	

#### 6.2.1. Лекционный курс - не предусмотрен

#### 4.2.3. Лабораторный практикум - не предусмотрен

#### 4.2.4. Практические занятия

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Наименование практического занятия	Содержание практического занятия	Всего часов	
				ОФО 1 сем.	ОЗФО 2 сем.
1	2	3	4	5	
1.	Раздел 1.	История шрифта от глубокой древности до современности Введение в терминологию шрифта. История развития письма	История шрифта от глубокой древности до современности Введение в терминологию шрифта. История развития письма	4	2
2.		Эволюция шрифтовых форм и их взаимосвязь с технологиями печати	Эволюция шрифтовых форм и их взаимосвязь с технологиями печати	10	2
3		Классификация шрифтов. Типы шрифтов, разделение их на категории с точки зрения дизайна и назначения	Классификация шрифтов. Типы шрифтов, разделение их на категории с точки зрения дизайна и назначения	10	2
4		Анатомия шрифта и элементы знака. Структура шрифта	Анатомия шрифта и элементы знака. Структура шрифта	10	2
5		Шрифт в рекламе и на плакате	Шрифт в рекламе и на плакате	10	4
6		Современная шрифтовая культура	Современная шрифтовая культура	10	4
<b>ИТОГО часов:</b>				<b>54</b>	<b>16</b>

#### 4.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	№ п/п	Виды СРО	Всего часов	
				ОФО 1 сем.	ОЗФО 2 сем.
1	3	4	5	6	7
1.	История шрифта от глубокой древности до современности Введение в терминологию шрифта. История развития письма	1.1.	<p><i>Работа с книжными источниками</i></p> <p><i>Работа с электронными источниками</i></p> <p><i>Подготовка к занятиям (ПЗ)</i></p> <p><i>Подготовка к текущему контролю (ПТК)</i></p> <p><i>Подготовка к тестированию</i></p> <p>Самостоятельное изучение материала по теме «Обзорная лекция»</p> <p>Шрифт Типы Форматы Общие правила нанесения размеров. Масштабы Виды проектной графики: изображение линейное, одноцветное (монохромное), многоцветное (полихромное): чертежи, разрезы, где важна обычно лишь техническая и геометрическая информация. Информативность чертежа можно увеличить варьированием толщины и цвета линий.</p>	2	2
2.	Эволюция шрифтовых форм и их взаимосвязь с технологиями печати	2.1.	<p><i>Работа с книжными источниками</i></p> <p><i>Работа с электронными источниками</i></p> <p><i>Подготовка к занятиям (ПЗ)</i></p> <p><i>Подготовка к текущему контролю (ПТК)</i></p> <p><i>Подготовка к тестированию</i></p> <p>Самостоятельное изучение материала по теме. Виды проектной графики: изображение линейное,</p>	2	2

			одноцветное (монохромное), многоцветное (полихромное): чертежи, разрезы, где важна обычно лишь техническая и геометрическая информация.		
3.	Классификация шрифтов. Типы шрифтов, разделение их на категории с точки зрения дизайна и назначения	3.1	<p><i>Работа с книжными источниками</i></p> <p><i>Работа с электронными источниками</i></p> <p><i>Подготовка к занятиям (ПЗ)</i></p> <p><i>Подготовка к текущему контролю (ПТК)</i></p> <p><i>Подготовка к тестированию</i></p> <p>Самостоятельное изучение материала по теме.</p> <p>Классификация шрифтов. Типы шрифтов, разделение их на категории с точки зрения дизайна и назначения</p> <p>Расчетно-графическая работа. Эскизы.</p>	2	4
	Анатомия шрифта и элементы знака. Структура шрифта	4.1	<p><i>Работа с книжными источниками</i></p> <p><i>Работа с электронными источниками</i></p> <p><i>Подготовка к занятиям (ПЗ)</i></p> <p>Самостоятельное изучение материала по теме.</p> <p>Анатомия шрифта и элементы знака.</p> <p>Структура шрифта</p> <p>Расчетно-графическая работа. Эскизы.</p>	2	3
4.	Шрифт в рекламе и на плакате	5.1	<p><i>Работа с книжными источниками</i></p> <p><i>Работа с электронными источниками</i></p> <p><i>Подготовка к занятиям (ПЗ)</i></p> <p><i>Подготовка к текущему контролю (ПТК)</i></p> <p>Самостоятельное изучение материала по теме.</p> <p>Расчетно-графическая работа.</p>	4	4

			Эскизы.		
5.	Современная шрифтовая культура	6.1	<i>Работа с книжными источниками</i> <i>Работа с электронными источниками</i> <i>Подготовка к промежуточному контролю (ППК)</i> Современная шрифтовая культура Расчетно-графическая работа. Эскизы.	4	4
<b>ИТОГО часов:</b>				<b>16</b>	<b>19</b>

## **5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**5.1. Методические указания для подготовки обучающихся к лекционным занятиям**  
*Лекции не предусмотрены*

**5.2. Методические указания для подготовки обучающихся к лабораторным занятиям**  
*Лабораторные занятия не предусмотрены*

**5.3. Методические указания для подготовки обучающихся к практическим занятиям**

Параллельно с изучением теоретического материала обучающиеся осваивают методы решения задач по всем разделам дисциплины на практических занятиях. Темы практических занятий и набор рекомендуемых задач для аудиторного решения и для домашних заданий приведены в программе и в приложении к данным методическим рекомендациям. Контроль текущей успеваемости обучающихся осуществляется преподавателем, ведущим практические занятия по эффективности работы обучающегося в аудитории, проверке выполнения самостоятельных работ. Домашних заданий и результатам аудиторных работ. Для самостоятельной работы обучающиеся могут использовать наглядные и учебно - методические пособия, подготовленные и изданные преподавателями кафедры

Целью таких занятий выступает обеспечение понимания теоретического материала дисциплины и его включение в систему знаний обучающихся, развитие и формирование, становление различных уровней, составляющих его профессиональной компетентности.

**5.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся**

Самостоятельная работа выполняется в течение 1 семестра для ОФО и 2 семестра для ОЗФО и предусматривает самостоятельное выполнение заданий, заданных преподавателем.

С учетом применения данной технологии обучения были выбраны следующие виды самостоятельных работ:

- самостоятельные работы по образцу, которые выполняются на основе известного алгоритма (образца). Такие самостоятельные работы могут быть заданы в форме практических заданий к изучаемой теме или теоретических вопросов, необходимых для выполнения заданий текущей или следующей темы;

- вариативные самостоятельные работы, которые содержат познавательные задачи, требующие от обучающегося анализа незнакомой ему проблемной ситуации и получения необходимой новой информации. Как правило, такие технологические задания включаются в тему, но считаются необязательными для выполнения.

### **Работа с литературными источниками и интернет-ресурсами**

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

### **Промежуточная аттестация**

По итогам 1 семестра для ОФО проводятся зачет.

По итогам 2 семестра для ОЗФО проводятся экзамен.

При подготовке к сдаче зачета и экзамена рекомендуется пользоваться материалами практических занятий и материалами, изученными в ходе текущей самостоятельной работы.

Зачет проводится в устной форме, включает подготовку и ответы обучающегося на теоретические вопросы.

По итогам экзамена выставляется оценка.

## **6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

№ п/п	Виды учебной работы	Образовательные технологии	Всего часов	
			ОФО 1 сем.	ОЗФО 2 сем.
1	2	3	4	5

1	История шрифта от глубокой древности до современности Введение в терминологию шрифта. История развития письма	Обзорная лекция. Расчетно-графическая работа.	0,5	0,5
2	Эволюция шрифтовых форм и их взаимосвязь с технологиями печати	Визуализация	0,5	0,5
3	Классификация шрифтов. Типы шрифтов, разделение их на категории с точки зрения дизайна и назначения	Расчетно-графическая работа. Использование компьютерных технологий.	0,5	0,5
4	Анатомия шрифта и элементы знака. Структура шрифта	Расчетно-графическая работа. Использование компьютерных технологий.	0,5	0,5
5	Шрифт в рекламе и на плакате	Расчетно-графическая работа.	0,5	0,5
6	Современная шрифтовая культура	Расчетно-графическая работа. Использование компьютерных технологий.	0,5	0,5
7	Итоговое задание  Построение многофигурной пространственной композиции	Расчетно-графическая работа. Использование компьютерных технологий.	0,5	0,5

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

<b>Список основной литературы</b>	
1.	Андреева, В. А. История шрифтов : учебное пособие / В. А. Андреева. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2017. — 94 с. — ISBN 978-5-7937-1473-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/102434.html">https://www.iprbookshop.ru/102434.html</a> (дата обращения: 16.12.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <a href="https://doi.org/10.23682/102434">https://doi.org/10.23682/102434</a>
2.	Литвин, С. В. Шрифты и типографика : учебное пособие / С. В. Литвин. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2017. — 78 с. — ISBN 978-5-7937-1516-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/102696.html">https://www.iprbookshop.ru/102696.html</a> (дата обращения: 16.12.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <a href="https://doi.org/10.23682/102696">https://doi.org/10.23682/102696</a>
3.	Савельева, А. С. Проектирование: от шрифтовой композиции к плакату : учебное пособие для студентов вузов / А. С. Савельева. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2018. — 105 с. — ISBN 978-5-7937-1517-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/102672.html">https://www.iprbookshop.ru/102672.html</a> (дата обращения: 16.12.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <a href="https://doi.org/10.23682/102672">https://doi.org/10.23682/102672</a>
4.	Шрифт : учебное пособие для бакалавров / составители И. Г. Матросова, Е. Ю. Пунтус. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 146 с. — ISBN 978-5-4497-0956-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/103341.html">https://www.iprbookshop.ru/103341.html</a> (дата обращения: 16.12.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <a href="https://doi.org/10.23682/103341">https://doi.org/10.23682/103341</a>
5.	Яманова, Р. Р. Краткая история развития шрифта : учебное пособие / Р. Р. Яманова, В. В. Хамматова, Е. В. Слепнева. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2018. — 88 с. — ISBN 978-5-7882-2456-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/94984.html">https://www.iprbookshop.ru/94984.html</a> (дата обращения: 16.12.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
<b>Список дополнительной литературы</b>	
6.	Воронова, И. В. Основы современной шрифтовой культуры : практикум по дисциплине для обучающихся по направлению подготовки 54.03.02 «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы», профиль «Художественная керамика», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / И. В. Воронова. — Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2018. — 72 с. — ISBN 978-5-8154-0437-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/93515.html">https://www.iprbookshop.ru/93515.html</a> (дата обращения: 16.12.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
7.	Капица, Г. П. Оформление чертежей. Шрифты чертежные, надписи, спецификации : методические указания / Г. П. Капица, Е. В. Саблина. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013. — 56 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL:

	<a href="https://www.iprbookshop.ru/21765.html">https://www.iprbookshop.ru/21765.html</a> (дата обращения: 16.12.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
8.	Орлов, И. И. Шрифт и типографика : учебно-методическое пособие для СПО / И. И. Орлов. — 2-е изд. — Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2019. — 78 с. — ISBN 978-5-88247-940-3, 978-5-4488-0293-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/85993.html">https://www.iprbookshop.ru/85993.html</a> (дата обращения: 16.12.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <a href="https://doi.org/10.23682/85993">https://doi.org/10.23682/85993</a>
9.	Орлов, И. И. Шрифты, шрифтовые композиции, буквенный орнамент : учебно-методическое пособие / И. И. Орлов. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2012. — 78 с. — ISBN 978-5-88247-533-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/74419.html">https://www.iprbookshop.ru/74419.html</a> (дата обращения: 16.12.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
10.	Таранов, Н. Н. Художественно-образная выразительность шрифтов : монография / Н. Н. Таранов. — Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2010. — 179 с. — ISBN 978-5-9935-0164-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/21449.html">https://www.iprbookshop.ru/21449.html</a> (дата обращения: 16.12.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
11.	Шрифт в работе архитектора : методические указания / составители З. М. Гапеева. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 47 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/30005.html">https://www.iprbookshop.ru/30005.html</a> (дата обращения: 16.12.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
12.	Шрифтовая графика в архитектуре и градостроительстве : методические указания / составители Д. Б. Веретенников, А. Н. Терягова. — Самара : Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2013. — 64 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/22631.html">https://www.iprbookshop.ru/22631.html</a> (дата обращения: 16.12.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

## 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

<http://window.edu.ru>- Единое окно доступа к образовательным ресурсам;

[http:// fcior.edu.ru](http://fcior.edu.ru) - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов;

<http://elibrary.ru> - Научная электронная библиотека.

## 7.3. Информационные технологии

Лицензионное программное обеспечение	Реквизиты лицензий/ договоров
Microsoft Azure Dev Tools for Teaching 1. Windows 7, 8, 8.1, 10 2. Visual Studio 2008, 2010, 2013	Идентификатор подписчика: 1203743421 Срок действия: 30.06.2022 (продление подписки)

5. Visio 2007, 2010, 2013 6. Project 2008, 2010, 2013 7. Access 2007, 2010, 2013 и т. д.	
MS Office 2003, 2007, 2010, 2013	Сведения об Open Office: 63143487, 63321452, 64026734, 6416302, 64344172, 64394739, 64468661, 64489816, 64537893, 64563149, 64990070, 65615073 Лицензия бессрочная
Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite	Лицензионный сертификат Серийный № JKS4-D2UT-L4CG-S5CN Срок действия: с 18.10.2021 до 20.10.2022
Консультант Плюс	Договор № 272-186/С-21-01 от 30.12.2020 г.
ЭБС Академия (СПК)	Лицензионный договор № 000439/ЭБ-19 от 15.02.2019г Срок действия: с 15.02.2019 до 15.02.2022
ЭБС IPRbooks	Лицензионный договор № 8117/21 от 11.06.2021 Срок действия: с 01.07.2021 до 01.07.2022

### 8.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий

Специальные помещения представляют собой аудитории для проведения занятий практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

54.03.01. Шрифт	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Ауд. № 539	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Ауд. № 539 Специализированная мебель: Стол двухтумбовый – 1 шт. Стол ученический – 13шт. Стол с ящиками – 2 шт. Стул мягкий – 1 шт. Стул ученический- 18 шт. Доска ученическая- 1 шт. Вешалка настенная – 1шт. Жалюзи вертикальные – 3 шт Стенды «Методические указания в графике» – 55х90 – 6 шт. Планшеты «Объемно-пространственная композиция» –50х50 – 4 шт. Технические средства обучения, служащие для предоставления учебной информации большой аудитории:	Выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов; достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок
--------------------	--	---	---

		Ноутбук Проектор Экран на штативе	
--	--	-----------------------------------	--

## **8.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся:**

1. Рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.
2. Рабочие места обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

## **8.3 Требования и к специализированному оборудованию**

Специализированное оборудование не требуется

## **9. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается (в случае необходимости) адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья комплектуется фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в БИЦ Академии. В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**ПО ДИСЦИПЛИНЕ Шрифт**

# 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

«Шрифт»

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины

Индекс	Формулировка компетенции
ПК-6	Способность разрабатывать конструкцию изделия с учетом технологий изготовления: выполнять технические чертежи, разрабатывать технологическую карту исполнения дизайн-проекта

## 2. Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем) учебных занятий. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций студентами.

Этапность формирования компетенций прямо связана с местом дисциплины в образовательной программе.

Разделы (темы) дисциплины	Формируемые компетенции (коды)
	ПК-6
<b>1</b>	<b>2</b>
История шрифта от глубокой древности до современности История развития письма Введение в терминологию шрифта.	+
Эволюция шрифтовых форм и их взаимосвязь с технологиями печати	+
Классификация шрифтов. Типы шрифтов, разделение их на категории с точки зрения дизайна и назначения	+
Анатомия шрифта и элементы знака. Структура шрифта	+
Шрифт в рекламе и на плакате	+
Современная шрифтовая культура	+

Итоговое задание	+
Построение многофигурной пространственной композиции	

**3. Показатели, критерии и средства оценивания компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины**

ПК - 6 Способность разрабатывать конструкцию изделия с учетом технологий изготовления: выполнять технические чертежи, разрабатывать технологическую карту исполнения дизайн-проекта

Индикаторы достижения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Средства оценивания результатов обучения	
	неудовлетв	удовлетв	хорошо	отлично	Текущи й контро ль	Про межу точн ая аттес таци я
1	2	3	4	5	6	7
6.1 Разрабатывает конструкцию объекта среды с учетом технологий изготовления.	Допускает существенные ошибки в разработке конструкции изделия с учетом технологий изготовления.	Демонстрирует не полное знание о разработке конструкции изделия с учетом технологий изготовления.	Демонстрирует частичные знания в разработке конструкции изделия с учетом технологий изготовления.	Раскрывает полные знания в разработке конструкции изделия с учетом технологий изготовления.	Тестирование Текущи й просмот р	Зачет Экзам ен
6.2 Осуществляет выполнение технических чертежей графической части дизайн-проекта среды.	Допускает существенные ошибки при выполнении технических чертежей графической части дизайн-проекта среды.	Допускает существенные ошибки при выполнении технических чертежей графической части дизайн-проекта среды.	Предлагает различные варианты при выполнении технических чертежей графической части дизайн-проекта среды.	Раскрывает и предлагает различные варианты при выполнении технических чертежей графической части дизайн-проекта среды.	Тестирование Текущи й просмот р	Зачет Экзам ен

<p>6.3 Разрабатывает и выполняет технологическую карту исполнения дизайн-проекта среды.</p>	<p>Не владеет приемами и не может разрабатывать технологическую карту исполнения дизайн-проекта среды.</p>	<p>Неправильно использует разработку технологической карты исполнения дизайн-проекта среды.</p>	<p>Демонстрирует приемы при разработке технологической карты исполнения дизайн-проекта среды.</p>	<p>Раскрывает методы при разработке технологической карты исполнения дизайн-проекта среды.</p>	<p>Тестирование Текущий просмотр</p>	<p>Зачет Экзамен</p>
---	--	---	---	--	--------------------------------------	----------------------

## **4. Комплект контрольно-оценочных средств по дисциплине по дисциплине «Шрифт»**

### **Вопросы к зачету**

1. История развития чертежа.
2. Общие сведения о стандартизации и государственных стандартах.
3. Форматы чертежей и их оформление.
4. Масштабы чертежа.
5. Линии чертежа.
6. Шрифты чертежные.
7. Сопряжения.
8. Способы построения лекальных кривых (эллипс, парабола, гипербола,
9. эвольвента окружности, спираль Архимеда, синусоида и циклические кривые).
10. Системы плоскостей проекций и их совмещение.
11. Методы проецирования. Метод Г. Монжа.
12. Проекции точки и проекции прямых. Следы прямых.
13. Построения в аксонометрических проекциях.
14. Виды. Основные положения и определения.
15. Главный вид. Расположение основных видов
16. Дополнительные и местные виды и их применение, обозначение и расположение.
17. Разрезы. Определение разрезов.
18. Простые разрезы (горизонтальные, вертикальные и наклонные).
19. Сложные разрезы (ступенчатые и ломанные). Их изображение и обозначение на чертежах.
20. Местные разрезы.
21. Условности и упрощения в разрезах.
22. Сечения. Определение сечений.
23. Сечения наложенные и вынесенные, их расположение и обозначение
24. на чертежах.
25. Штриховка в разрезах и сечениях.

### **Вопросы к экзамену**

1. История развития чертежа.
2. Общие сведения о стандартизации и государственных стандартах.
3. Форматы чертежей и их оформление.
4. Масштабы чертежа.
5. Линии чертежа.
6. Шрифты чертежные.
7. Сопряжения.
8. Способы построения лекальных кривых (эллипс, парабола, гипербола,
9. эвольвента окружности, спираль Архимеда, синусоида и циклические кривые).
10. Системы плоскостей проекций и их совмещение.
11. Методы проецирования. Метод Г. Монжа.

12. Проекция точки и проекции прямых. Следы прямых.
13. Построения в аксонометрических проекциях.
14. Виды. Основные положения и определения.
15. Главный вид. Расположение основных видов
16. Дополнительные и местные виды и их применение, обозначение и расположение.
17. Разрезы. Определение разрезов.
18. Простые разрезы (горизонтальные, вертикальные и наклонные).
19. Сложные разрезы (ступенчатые и ломанные). Их изображение и обозначение на чертежах.
20. Местные разрезы.
21. Условности и упрощения в разрезах.
22. Сечения. Определение сечений.
23. Сечения наложенные и вынесенные, их расположение и обозначение на чертежах.
24. Штриховка в разрезах и сечениях.
25. Аксонометрические проекции (прямоугольная изометрическая)
26. Прямоугольная диметрическая, косоугольная фронтальная диметрическая проекции
27. Последовательность построения аксонометрической проекции деталей с вырезом.
28. Штриховка сечений при выполнении вырезов. Замена эллипсов овалами.
29. Как построить перспективу отрезка прямой?
30. Какое положение отрезка прямой называют общим и частным?
31. Какая плоскость называется плоскостью особого положения?
32. Какие признаки на картине указывают на плоскость особого положения?
33. Какое положение плоскости называют частным? Как называются плоскости частного положения?
34. Какие признаки на картине указывают на положение каждой плоскости частного положения?
35. Что называется масштабом глубин, широт и высот?
36. Что такое масштабная точка и в каких случаях её применяют?
37. В чем сущность двух основных способов построения окружности в перспективе? Как называются эти способы?
38. Как образуется светотень на многогранниках и круглых предметах? Какова градация светотени?
39. В чем различие и сходства естественного и искусственного источников освещения? В чем их особенности при построении тени от предметов, изображенных на картине?
40. Какие необходимые условия для построения падающей тени от предмета, при точечном источнике освещения?
41. Какие условия необходимы для построения падающей тени от предмета, при солнечном освещении?

20\_\_\_ - 20\_\_\_ учебный год

Экзаменационный билет № 1

по дисциплине «Шрифт»

для обучающихся направления подготовки 54.03.01 Дизайн

1. Простые разрезы (горизонтальные, вертикальные и наклонные).
2. Сложные разрезы (ступенчатые и ломанные). Их изображение и обозначение на чертежах.
3. Местные разрезы.

Заведующий кафедрой

Хубиева З.Ю.

**Комплект тестовых вопросов и заданий  
по дисциплине «Шрифт»**

**Комплект тестовых вопросов и заданий  
по дисциплине «Шрифт»**

1. Размером чертежного шрифта, является
  - a) ширина буквы
  - b) глазомерный масштаб
  - c) высота прописных букв
  - d) обводка чертежа
2. Номер шрифта является:
  - a) шириной буквы
  - b) высотой прописной буквы
  - c) высотой строчной буквы
  - d) толщиной обводки
3. Самый прочный материал для письма?
  - a) пергамент
  - b) пергамен
  - c) деревянные дощечки
4. Знаки архаичного «рисуночного» письма.
  - a) Иероглифы
  - b) Пиктограммы
  - c) Петроглифы
5. Родина первого фонетического алфавита.
  - a) Эллада

- b) Финикия
  - c) Рим
6. Название шрифта, появившегося в результате реформы Петра I.
- a) Партикулярный
  - b) Светский
  - c) Гражданский
6. Создатели славянской письменности.
- a) Иван Федоров и Франциск Скорина
  - b) Кирилл и Мефодий
  - c) Нестор и Пимен
7. Что такое курсив?
- a) Одно из начертаний гарнитуры
  - b) Наклонный шрифт
  - c) Рукописная форма шрифта
8. Основное требование к шрифтам, предназначенным для набора газет.
- a) Уменьшенная контрастность
  - b) Повышенная контрастность
  - c) Широкое очко
9. Какой способ печати повлиял на формирование контрастных, классицистических антикв?
- a) Высокая печать
  - b) Глубокая печать
  - c) Плоская печать
10. От какого типа шрифтов произошли формы прописных знаков?
- a) От минускула
  - b) От маюскула
  - c) От унциала
11. Признаки антиквенных шрифтов.
- a) Различная ширина основных и соединительных штрихов при наличии серифов
  - b) Одинаковая ширина всех штрихов и серифов
  - c) Различная ширина штрихов при отсутствии засечек
12. Принятое в России второе название рубленого шрифта.
- a) Брусковый
  - b) Гротеск
  - c) Прямой
13. К какой группе шрифтов относится Garamond?
- a) Классическая антиква
  - b) Классицистическая антиква
  - c) Небарочная антиква
14. Какой признак положил в основу классификации шрифтов В. Фаворский?
- a) Восприятие пространственных отношений на плоскости
  - b) Контрастность

- c) Форма засечек
15. Что такое дукт в каллиграфии?
- a) Оптимальная последовательность и направление движений пера при написании буквы
  - b) Ширина рабочей части ширококонечного пера
  - c) Угол наклона пера
16. Что такое очко литеры?
- a) Внутрибуквенный просвет
  - b) Ширина кегельной площадки
  - c) Ширина литеры «Н» без полуапрошей
17. Какие элементы буквы называется основными штрихами?
- a) Вертикальные штрихи
  - b) Жирные штрихи в антикве
  - c) Штрихи, образующие графему
19. Комбинация минимального количества штрихов, необходимых для узнавания буквы.
- a) Фонема
  - b) Морфема
  - c) Графема
20. Что такое интерлиньяж?
- a) Расстояние между словами
  - b) Расстояние между строками
  - c) Расстояние между базовыми линиями
21. Что называют кеглем?
- a) Высоту прописных знаков
  - b) Высоту строки
  - c) Высоту прописных знаков вместе с верхними и нижними выносными элементами
22. Какова зависимость удобочитаемости шрифта от степени его декоративности?
- a) Прямо-пропорциональная
  - b) Обратно-пропорциональная
  - c) Никакой
23. Как называются шрифты, не предназначенные для основного набора книг, периодических и информационно-справочных изданий?
- a) Декоративные
  - b) Акцидентные
  - c) Имитационные
24. Стилиевое единство нескольких начертаний одного шрифта.
- a) Гарнитура
  - b) Наименование
  - c) Комплект
25. Какой стиль способствовал широкому внедрению в российскую полиграфию рубленых шрифтов?

- a) Модерн
  - b) Конструктивизм
  - c) Соцреализм
26. последняя стадия развития египетского письма?
- a) шумерское письмо
  - b) клинопись
  - c) демотическое письмо (скоропись)
27. С каким стилевым направлением связано появление типографских антиквенных шрифтов?
- a) Ренессанс
  - b) Эллинизм
  - c) Классицизм
28. Какие из перечисленных шрифтов получают распространение в эпоху господства стилей барокко и раннего классицизма?
- a) Вальбаум, Дидо, Бодони
  - b) Йенсон, Бембо, Горамон
  - c) Баскервиль, Таймс, Эскафон
29. Пиктография – это?
- a) текст
  - b) рисуночное письмо
  - c) запись звуков
30. Как называется операция регулирования промежутка между двумя соседними буквами в процессе электронной верстки?
- a) Трекинг
  - b) Кернинг
  - c) Установка апрошей
31. Как называются элементы, из которых состоит наборная форма для механической печати?
- a) марзан
  - b) линейка
  - c) литера
32. Как называются современные шрифты, стилистически объединяющие в себе антиквенные и гротескные начертания?
- a) Гипергарнитура
  - b) Супергарнитура
  - c) Компендиум
33. Как называется стилистически объединенная группа шрифта, имеющая более двадцати начертаний?
- a) Моногарнитура
  - b) Полигарнитура
  - c) Супергарнитура
34. Компонировка текстов в заданном формате, а также соединение в одном графическом файле текстов, рисунков и фотоизображений.

- a) Монтаж
  - b) Верстка
  - c) Компоновка
35. Какой способ письменности был первоначальным?
- a) идеографическое письмо
  - b) ксилография
  - c) пиктография
36. Самый древний материал, используемый для ведения документов и написания книг?
- a) глина
  - b) кожа животных
  - c) береста

## **5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания компетенции**

**Текущий контроль** знаний обучающегося по дисциплине «Шрифт» осуществляется на практических занятиях. Основными формами текущего контроля выступают просмотры выполненных практических заданий; контроль самостоятельной работы обучающихся, текущие просмотры; консультация у преподавателя, коллоквиумы, собеседования, тестирование.

При устном опросе в ответе обучающегося на практическом занятии должны быть отражены следующие моменты: анализ взглядов по рассматриваемой проблеме; изложение сути вопроса; связь рассматриваемой проблемы с современностью, значимость ее в будущей деятельности; вывод, вытекающий из рассмотрения вопроса (проблемы).

Лучшим выступлением считается то, в котором обучающийся в течение до 4-6 минут свободно и логично по памяти излагает изученный материал, используя для доказательства наглядные пособия, при выступлении следует стремиться излагать содержание доклада своими словами (избегая безотрывного чтения текста), поддерживать контакт с аудиторией, ставить перед ней проблемные вопросы, использовать технические средства обучения.

**Контроль самостоятельной работы** обучающегося включает в себя проверку хода подготовки на заданное задание.

Одной из форм обучения, подготовки к практическому занятию, выполнение заданий является консультация у преподавателя. Обращаться к помощи преподавателя следует при выполнении любого вида работы, а также в любом случае, когда обучающемуся неясно изложение какого-либо вопроса в учебной литературе или он не может найти необходимую литературу

**Промежуточная аттестация** как правило осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов) Промежуточная аттестация помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций.

Достоинства: помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций.

Форма отчета: зачет, экзамен.

Промежуточная аттестация традиционно служит основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой

для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания дисциплин.

Зачет проводится преподавателем, как правило на последнем занятии. Присутствовать на зачете могут работники академии, выполняющие контролирующие функции в соответствии со своими должностными обязанностями. В случае отсутствия ведущего преподавателя зачет принимается преподавателем, назначенным письменным распоряжением по кафедре (структурному подразделению).

Экзамен проводится преподавателем, как правило по расписанию. Присутствовать на экзамене могут работники академии, выполняющие контролирующие функции в соответствии со своими должностными обязанностями. В случае отсутствия ведущего преподавателя экзамен принимается преподавателем, назначенным письменным распоряжением по кафедре (структурному подразделению).

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, допускаются на экзамен в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Преподавателю, принимающему зачет или экзамен предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины текущего семестра, а также, помимо теоретических вопросов, давать задания по типу тех, которые изучались на практических занятиях.

Оценка результатов устного аттестационного испытания объявляется обучающимся в день его проведения. При проведении письменных аттестационных испытаний или компьютерного тестирования – в день их проведения или не позднее следующего рабочего дня после их проведения.

Результаты выполнения аттестационных испытаний, проводимых в письменной форме, форме итоговой контрольной работы или компьютерного тестирования, должны быть объявлены обучающимся и выставлены в зачётные книжки не позднее следующего рабочего дня после их проведения.

Оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности должно носить комплексный, системный характер – с учетом как места дисциплины в структуре образовательной программы, так и содержательных и смысловых внутренних связей. Связи формируемых компетенций с разделами (темами) дисциплины обеспечивают возможность реализации для текущего контроля наиболее подходящих оценочных средств. Привязка оценочных средств к контролируемым компетенциям, разделам (темам) дисциплины приведена в таблице.

### **5.1 Критерии оценивания качества выполнения лабораторного практикума - *не предусмотрены***

### **5.2 Критерии оценивания качества устного ответа**

Оценка **«отлично»** выставляется за глубокое знание предусмотренного программой материала, за умение четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы.

Оценка **«хорошо»** – за твердое знание основного (программного) материала, за грамотные, без существенных неточностей ответы на поставленные вопросы.

Оценка **«удовлетворительно»** – за общее знание только основного материала, за ответы, содержащие неточности или слабо аргументированные, с нарушением последовательности изложения материала.

Оценка **«неудовлетворительно»** – за незнание значительной части программного материала, за существенные ошибки в ответах на вопросы, за неумение ориентироваться в материале, за незнание основных понятий дисциплины.

### 5.3 Критерии оценивания тестирования

При тестировании все верные ответы берутся за 100%.

90%-100% отлично

75%-90% хорошо

60%-75% удовлетворительно

менее 60% неудовлетворительно

### 5.6 Критерии оценивания результатов освоения дисциплины на зачете

- оценка **«зачтено»** - **обучающийся должен:** продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний материала; знания при раскрытии основных методов владения необходимыми профессиональными навыками и приемами работы, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; правильно формулировать определения; продемонстрировать умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; уметь сделать выводы по излагаемому материалу.

- оценка **«не зачтено»** - **ставится в случае:** незнания значительной части программного материала; не владения понятийным аппаратом дисциплины; существенных ошибок при изложении учебного материала; неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумения делать выводы по излагаемому материалу.

### 5.5 Критерии оценивания результатов освоения дисциплины на экзамене

Оценка **«отлично»** основных и дополнительных рекомендованных литературных источниках, за умение четко, анализировать изучаемые явления в их взаимосвязи и диалектическом развитии, применять теоретические положения при решении практических задач.

Оценка **«хорошо»** – за твердое знание основного (программного) материала, включая расчеты (при необходимости), за грамотные, без существенных неточностей ответы на поставленные вопросы, за умение применять теоретические положения для решения практических задач.

Оценка **«удовлетворительно»** – за общее знание только основного материала, за ответы, содержащие неточности или слабо аргументированные, с нарушением последовательности изложения материала, за слабое применение теоретических положений при решении практических задач.

Оценка **«неудовлетворительно»** – за незнание значительной части программного материала, за существенные ошибки в ответах на вопросы, за неумение ориентироваться в расчетах, за незнание основных понятий дисциплины.