

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

Г.Ю. Нагорная

« 31 »



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы проектной деятельности

Уровень образовательной программы _____ бакалавриат _____

Направление подготовки 54.03.01 Дизайн _____

Направленность (профиль) _____ Дизайн костюма _____

Форма обучения _____ очная (очно-заочная) _____

Срок освоения ОП _____ 4 года (5 лет) _____

Факультет _____ Дизайна и искусств _____

Кафедра разработчик РПД _____ «Дизайн» _____

Выпускающая кафедра _____ «Дизайн» _____

Начальник
учебно-методического управления

Семенова Л.У.

Декан факультета

Атаева Л.М.

Заведующий выпускающей кафедрой

Урусова Н.П.

г. Черкесск, 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине	4
4. Структура и содержание дисциплины	7
4.1. Объем дисциплины и виды работы.....	7
4.2. Содержание дисциплины	8
4.2.1. Разделы (темы) дисциплины, виды деятельности и формы контроля.....	8
4.2.2. Лекционный курс	8
4.2.3. Лабораторный практикум	8
4.2.4. Практические занятия	9
4.3. Самостоятельная работа обучающегося.....	10
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	11
6. Образовательные технологии	12
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	13
7.1. Перечень основной и дополнительной литературы.....	13
7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....	13
7.3. Информационные технологии.....	14
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины	15
8.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий.....	15
8.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся.....	16
8.3. Требования к специализированному оборудованию.....	17
9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	17
Приложение 1. Фонд оценочных средств	18
Экспертное заключение ФОС	29
Рецензия на рабочую программу	30
Лист переутверждения рабочей программы дисциплины	31
Приложение 2. Аннотация рабочей программы	32

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Основы проектной деятельности» является формирование у обучающихся навыков научно- исследовательской, аналитической и проектной работы.

Основными задачами дисциплины являются:

систематизация представлений обучающихся о проектной и исследовательской деятельности через овладение основными понятиями;
формирование практических умений организации научно - исследовательской работы;
развитие умения чётко формулировать цель, задачи, гипотезу, объект и предмет исследования;
совершенствование умений по поиску информации из разных источников;
формирование культуры публичного выступления;
оказание методической поддержки обучающимся при проведении исследовательских работ, проектов и подготовке выступлений на научно - практических конференциях;
совершенствование общественно – практической активности обучающихся;
развитие творческой активности личности обучающихся;
формирование умений выделять основные этапы написания выпускной квалификационной работы;
систематизация представлений обучающихся о процедуре защиты выпускной квалификационной работы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Основы проектной деятельности» является дисциплиной по выбору обучающихся. Дисциплины, на которых базируется данная дисциплина: «Право», «Экономика». Дисциплина «Основы проектной деятельности» опирается на следующие дисциплины: «Психология общения», «Экономика организации», «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

2.1. Дисциплина “Основы проектной деятельности” относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули),

2.2. В таблице приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП

Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

№ п/п	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
	Общая и социальная психология	Психология творчества Проектно-технологическая практика

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Планируемые результаты освоения образовательной программы (ОП) – компетенции обучающихся определяются требованиями стандарта по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн, направленность (профиль) Дизайн костюма и формируются в соответствии с матрицей компетенций ОП

№ п/п	Номер/ индекс компетенции	Наименование компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
1	2	3	4
1.	ОПК-2	Способен работать с научной литературой; собирать, анализировать и обобщать результаты научных исследований; оценивать полученную информацию; самостоятельно проводить научно – исследовательскую работу; участвовать в научно- практических конференциях	ОПК-2.1. Успешно работает с научной литературой.
			ОПК-2.2. Успешно собирает, анализирует и обобщает результаты научных исследований, оценивать полученную информацию.
			ОПК-2.3. Самостоятельно проводит научно – исследовательскую работу
2	ОПК-5	Способен организовывать, проводить и участвовать в выставках, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях	ОПК-5.1. Успешно организовывает и проводит выставки, конкурсы, фестивали и другие творческие мероприятия.
			ОПК-5.2. Успешно участвует в выставках, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ РАБОТЫ

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего	Семестры
		№4
		часов
1	2	3
Аудиторная контактная работа (всего)	28	28
В том числе:		
Лекции (Л)	14	14
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С) В том числе, практическая подготовка	14	14
Лабораторные работы (ЛР) В том числе, практическая подготовка		
Самостоятельная работа обучающегося (СРО) (всего)	42	42
В том числе: контактная внеаудиторная работа	1.7	1.7
Курсовая работа (КР)	-	-
Работа с книжными источниками	8	8
Работа с электронными источниками	8	8
Подготовка к текущему контролю (ПТК)	8	8
Подготовка к промежуточному контролю (ППК)	8	8
Самоподготовка	10	10
Промежуточная аттестация	зачет (З)	0,3
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	72
	зач. ед.	2

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего	Семестры
		№4
		часов
1	2	3
Аудиторная контактная работа (всего)	16	16
В том числе:		
Лекции (Л)	8	8
Практические занятия (ПЗ), Контактная внеаудиторная работа	8	8
Самостоятельная работа обучающегося (СРО) (всего)	0.7	0.7
	55	55

Курсовая работа (КР)		10	10
Работа с книжными источниками		10	10
Работа с электронными источниками		10	10
Подготовка к текущему контролю (ПТК)		10	10
Подготовка к промежуточному контролю (ППК)		10	10
Самоподготовка		5	5
Промежуточная аттестация	0,3	0,3	0,3
ИТОГО: Общая трудоемкость	72	72	72
	2	2	2

4.2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.2.1. Разделы (темы) дисциплины, виды деятельности и формы контроля Очная форма обучения

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела (темы) дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущей и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	СРО	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	8	Тема 1. Общее понятие об основах проектной графики. История возникновения проектной графики.	5	-	5	12		вопросы для коллоквиума, тестовый контроль, РГР.
		Тема 2. Этапы проектирования Графическое оформление эскизной части проекта Графическое оформление рабочей документации	5		5	10		
		Тема 3. Графическая визуализация	4		4	20		
		Контактная внеаудиторная работа					1,7	
		Промежуточная аттестация					0,3	
Итого:			14	-	14	42	72	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела (темы) дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущей и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	СРО	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

1.	8	Тема 1. Общее понятие об основах проектной графики. История возникновения проектной графики.	2	-	2	18		вопросы для коллоквиума, тестовый контроль, РГР.
		Тема 2. Этапы проектирования Графическое оформление эскизной части проекта Графическое оформление рабочей документации	2		2	17		
		Тема 3. Графическая визуализация	4		4	20		
		Контактная внеаудиторная работа					1.7	
		Промежуточная аттестация					0,3	
Итого:			8	-	8	55	72	

4.2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.2.1. Разделы (темы) дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

Очная форма обучения Лекционный курс

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы лекции	Содержание лекции	Всего часов	
				ОФО	ОЗФО
1	2	3	4	5	6
Семестр 4					
	Тема 1. Общее понятие об основах проектной графики. История возникновения проектной графики.	Проектная графика разделана на виды: 1.Линейная графика 2.Одноцветное (светотеневое изображение) 3.Многоцветное изображение.	1.Линейная графика (чертежи, разрезы), применяется там, где важна техническая и геометрическая информация. 2.Одноцветное (светотеневое изображение) Такое изображение наглядно передает объемную форму предмета, его основные пространственные особенности. 3.Многоцветное изображение. Цвет играет большую роль в достижении образности формы изделия. Удачное цветовое решение помогает раскрыть сущность вещи, сделать острохарактерной или нейтральной.	5	2
	Тема 2. Этапы проектирования Графическое оформление эскизной части проекта Графическое оформление	Наиболее простой формой представления является эскиз или линейная графика . Эскизирование соответствует	В дизайне сложился профессиональный язык, позволяющий зафиксировать идеальный образ. Наиболее простой формой представления является эскиз или линейная графика. В качестве рисовальных средств, применяются карандаш,	5	2

	рабочей документации	первому этапу проектирования. Чертежом называется графическое изображение проекта с размерами. последовательности, давать исчерпывающее представление о проектируемом объекте, быть привлекательным, т. е. выполнять рекламную функцию.	фломастер, мел, перо или ручка. Эскизирование соответствует первому этапу проектирования На определенном этапе проектирования появляются чертежи. Чертежом называется графическое изображение проекта с размерами. Чертежи должны располагаться в логической последовательности, давать исчерпывающее представление о проектируемом объекте, быть привлекательным, т. е. выполнять рекламную функцию.		
	Тема 3. Графическая визуализация	Визуализация проекта -это возможность увидеть изображение любого объекта или совокупности объектов в трёхмерном пространстве.	Визуализация проекта -это возможность увидеть изображение любого объекта или совокупности объектов в трёхмерном пространстве. Визуализация при проектировании дает возможность увидеть, как в реальности будет выглядеть объект на конечной стадии создания. Его можно рассмотреть с любого интересующего ракурса, подобрать цвет, размер, форму и текстуру материалов.	4	4
ИТОГО часов в семестре:				14	8

4.2.3. Лабораторный практикум – не предполагается.

4.2.4. Практические занятия.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы лекции	Содержание лекции	Всего часов	
				ОФО	ОЗФО
1	2	3	4	5	6
Семестр 4					
	Тема 1. Общие понятия об основах проектной графики. История возникновения проектной графики.	Проектная графика разделена на виды: 1.Линейная графика 2.Одноцветное (светотеневое изображение) 3.Многоцветное изображение.	1.Линейная графика (чертежи, разрезы), применяется там, где важна техническая и геометрическая информация. 2.Одноцветное (светотеневое изображение) Такое изображение наглядно передает объемную форму предмета, его основные пространственные особенности. 3.Многоцветное изображение. Цвет играет большую роль в достижении образности формы изделия. Удачное цветовое решение помогает раскрыть	5	2

			сущность вещи, сделать острохарактерной или нейтральной.		
	Тема 2. Этапы проектирования Графическое оформление эскизной части проекта Графическое оформление рабочей документации	Наиболее простой формой представления является эскиз или линейная графика . Эскизирование соответствует первому этапу проектирования. Чертежом называется графическое изображение проекта с размерами. последовательности, давать исчерпывающее представление о проектируемом объекте, быть привлекательным, т. е. выполнять рекламную функцию.	В дизайне сложился профессиональный язык, позволяющий зафиксировать идеальный образ. Наиболее простой формой представления является эскиз или линейная графика. В качестве рисовальных средств, применяются карандаш, фломастер, мел, перо или ручка. Эскизирование соответствует первому этапу проектирования На определенном этапе проектирования появляются чертежи. Чертежом называется графическое изображение проекта с размерами. Чертежи должны располагаться в логической последовательности, давать исчерпывающее представление о проектируемом объекте, быть привлекательным, т. е. выполнять рекламную функцию.	5	2
	Тема 3. Графическая визуализация	Визуализация проекта -это возможность увидеть изображение любого объекта или совокупности объектов в трёхмерном пространстве.	Визуализация проекта -это возможность увидеть изображение любого объекта или совокупности объектов в трёхмерном пространстве. Визуализация при проектировании дает возможность увидеть, как в реальности будет выглядеть объект на конечной стадии создания. Его можно рассмотреть с любого интересующего ракурса, подобрать цвет, размер, форму и текстуру материалов.	4	4
ИТОГО часов в семестре:				14	8

4.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы лекции	Содержание лекции	Всего часов	
				ОФО	ОЗФО
1	2	3	4	5	6

Семестр 4					
	Тема 1. Общее понятие об основах проектной графики. История возникновения проектной графики.	Проектная графика разделена на виды: 1.Линейная графика 2.Одноцветное (светотеневое изображение) 3.Многоцветное изображение.	1.Линейная графика (чертежи, разрезы), применяется там, где важна техническая и геометрическая информация. 2.Одноцветное (светотеневое изображение) Такое изображение наглядно передает объемную форму предмета, его основные пространственные особенности. 3.Многоцветное изображение. Цвет играет большую роль в достижении образности формы изделия. Удачное цветовое решение помогает раскрыть сущность вещи, сделать острохарактерной или нейтральной.	12	18
	Тема 2. Этапы проектирования Графическое оформление эскизной части проекта Графическое оформление рабочей документации	Наиболее простой формой представления является эскиз или линейная графика . Эскизирование соответствует первому этапу проектирования. Чертежом называется графическое изображение проекта с размерами. последовательности, давать исчерпывающее представление о проектируемом объекте, быть привлекательным, т. е. выполнять рекламную функцию.	В дизайне сложился профессиональный язык, позволяющий зафиксировать идеальный образ. Наиболее простой формой представления является эскиз или линейная графика. В качестве рисовальных средств, применяются карандаш, фломастер, мел, перо или ручка. Эскизирование соответствует первому этапу проектирования На определенном этапе проектирования появляются чертежи. Чертежом называется графическое изображение проекта с размерами. Чертежи должны располагаться в логической последовательности, давать исчерпывающее представление о проектируемом объекте, быть привлекательным, т. е. выполнять рекламную функцию.	10	17

	Тема Графическая визуализация	3. Визуализация проекта возможность увидеть изображение любого объекта или совокупности объектов в трёхмерном пространстве.	Визуализация проекта -это возможность увидеть изображение любого объекта или совокупности объектов в трёхмерном пространстве. Визуализация при проектировании дает возможность увидеть, как в реальности будет выглядеть объект на конечной стадии создания. Его можно рассмотреть с любого интересующего ракурса, подобрать цвет, размер, форму и текстуру материалов.	20	20
	ИТОГО часов в семестре:			42	55

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Методические указания для подготовки обучающихся к лекционным занятиям

Лекция является основной формой обучения в высшем учебном заведении. Записи лекций в конспектах должны быть избирательными, полностью следует записывать только определения. В конспекте рекомендуется применять сокращение слов, что ускоряет запись. Вопросы, возникающие в ходе лекции, рекомендуется записывать на полях и после окончания лекции обратиться за разъяснением к преподавателю.

Работа над конспектом лекции осуществляется по этапам:

- повторить изученный материал по конспекту;
- непонятные положения отметить на полях и уточнить;
- неоконченные фразы, пропущенные слова и другие недочеты в записях устранить, пользуясь материалами из учебника и других источников;
- завершить техническое оформление конспекта (подчеркивания, выделение главного, выделение разделов, подразделов и т.п.).

Самостоятельную работу следует начинать с доработки конспекта, желательно в тот же день, пока время не стерло содержание лекции из памяти. Работа над конспектом не должна заканчиваться с прослушивания лекции. После лекции, в процессе самостоятельной работы, перед тем, как открыть тетрадь с конспектом, полезно мысленно восстановить в памяти содержание лекции, вспомнив ее структуру, основные положения и выводы.

С целью доработки необходимо прочитать записи, восстановить текст в памяти, а также исправить описки, расшифровать не принятые ранее сокращения, заполнить пропущенные места, понять текст, вникнуть в его смысл. Далее прочитать материал по рекомендуемой литературе, разрешая в ходе чтения, возникшие ранее затруднения, вопросы, а также дополнения и исправляя свои записи. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. В ходе доработки конспекта углубляются, расширяются и закрепляются знания, а также дополняется, исправляется и совершенствуется конспект. Еще лучше, если вы переработаете конспект, дадите его в

новой систематизации записей. Это, несомненно, займет некоторое время, но материал вами будет хорошо проработан, а конспективная запись его приведена в удобный для запоминания вид. Введение заголовков, скобок, обобщающих знаков может значительно повысить качество записи. Этому может служить также подчеркивание отдельных мест конспекта красным карандашом, приведение на полях или на обратной стороне листа краткой схемы конспекта и др.

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используется при подготовке к практическому занятию. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений и формул, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы, предложенные в конце лекции преподавателем или помещенные в рекомендуемой литературе. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

Непременным условием глубокого усвоения учебного материала является знание основ, на которых строится изложение материала. Обычно преподаватель напоминает, какой ранее изученный материал и в какой степени требуется подготовить к очередному занятию. Эта рекомендация, как и требование систематической и серьезной работы над всем лекционным курсом, подлежит безусловному выполнению. Потери логической связи как внутри темы, так и между ними приводит к негативным последствиям: материал учебной дисциплины перестает основательно восприниматься, а творческий труд подменяется утомленным переписыванием. Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их. Каждый возврат к старому материалу позволяет найти в нем что-то новое, переосмыслить его с иных позиций, определить для него наиболее подходящее место в уже имеющейся системе знаний. Неоднократное обращение к пройденному материалу является наиболее рациональной формой приобретения и закрепления знаний. Очень полезным, но, к сожалению, еще мало используемым в практике самостоятельной работы, является предварительное ознакомление с учебным материалом. Даже краткое, беглое знакомство с материалом очередной лекции дает многое. Обучающиеся получают общее представление о ее содержании и структуре, о главных и второстепенных вопросах, о терминах и определениях. Все это облегчает работу на лекции и делает ее целеустремленной.

5.2. Методические указания для подготовки студентов к лабораторным занятиям

Не предусмотрены

5.3. Методические указания для подготовки студентов к практическим занятиям

В процессе подготовки и проведения практических занятий обучающиеся закрепляют полученные ранее теоретические знания, приобретают навыки их практического применения, опыт рациональной организации учебной работы.

Поскольку активность на практических занятиях является предметом внутрисеместрового контроля его продвижения в освоении курса, подготовка к таким занятиям требует ответственного отношения.

При подготовке к занятию в первую очередь должны использовать материал лекций и соответствующих литературных источников. Самоконтроль качества подготовки к каждому занятию осуществляют, проверяя свои знания и отвечая на вопросы для самопроверки по соответствующей теме.

Входной контроль осуществляется преподавателем в виде проверки и актуализации знаний обучающихся по соответствующей теме.

Выходной контроль осуществляется преподавателем проверкой качества и полноты выполнения задания.

Подготовку к практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание

предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала, а затем изучение обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме.

Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий. Предлагается следующая опорная схема подготовки к практическим занятиям.

Обучающийся при подготовке к практическому занятию может консультироваться с преподавателем и получать от него наводящие разъяснения, задания для самостоятельной работы.

1. Ознакомление с темой практического занятия. Выделение главного (основной темы) и второстепенного (подразделы, частные вопросы темы).

2. Освоение теоретического материала по теме с опорой на лекционный материал, учебник и другие учебные ресурсы. Самопроверка: постановка вопросов, затрагивающих основные термины, определения и положения по теме, и ответы на них.

3. Выполнение практического задания. Обнаружение основных трудностей, их решение с помощью дополнительных интеллектуальных усилий и/или подключения дополнительных источников информации.

4. Решение типовых заданий расчетно-графической работы.

5.4. Методические указания по самостоятельной работе студентов

Работа с литературными источниками и интернет ресурсами

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Подготовка презентации и доклада

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader, LaTeX-овский пакет beamer. Самая простая программа для создания презентаций – Microsoft PowerPoint. Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию.

Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст

презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы – в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации готовьте отдельно:

- печатный текст + слайды + раздаточный материал;
- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;
- текстовое содержание презентации – устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;
- рекомендуемое число слайдов 17-22;
- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;
- раздаточный материал – должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа обучающегося над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение – ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели

Промежуточная аттестация

По итогам 7 семестра проводится экзамен. При подготовке к сдаче экзамена рекомендуется пользоваться материалами практических занятий и материалами, изученными в ходе текущей самостоятельной работы.

Экзамен проводится в устной форме, включает подготовку и ответы обучающегося на теоретические вопросы. По итогам экзамена выставляется оценка.

По итогам обучения проводится экзамен, к которому допускаются студенты, имеющие положительные результаты по защите лабораторных работ.

6. Образовательные технологии

№ п/п	Виды учебной работы	Образовательные технологии	Всего часов	
			ОФО	ОЗФО
1	2	3	4	5
1	Тема 1. Общее понятие об основах проектной графики. История возникновения проектной графики.	Графическая работа	2	2
2	Тема 2. Этапы проектирования Графическое оформление эскизной части проекта Графическое оформление рабочей документации	Графическая работа	2	2
	Тема 3. Графическая визуализация	Визуализация	2	2

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Список основной литературы

1	Михалкина, Е. В. Организация проектной деятельности : учебное пособие / Е. В. Михалкина, А. Ю. Никитаева, Н. А. Косолапова. — Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2016. — 146 с. — ISBN 978-5-9275-1988-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/78685.html (дата обращения: 10.12.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2	Тарасова, О. П. Организация проектной деятельности дизайнера : учебное пособие / О. П. Тарасова, О. Р. Халиуллина. — 2-е изд. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 165 с. — ISBN 978-5-7410-1896-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/78932.html (дата обращения: 10.12.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3	Организация проектной деятельности : учебное пособие / Л. М. Тухбатуллина, Л. А. Сафина, В. В. Хамматова [и др.]. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2018. — 100 с. — ISBN 978-5-7882-2373-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/96548.html (дата обращения: 10.12.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
Список дополнительной литературы	
4	Тарасова, О. П. Организация проектной деятельности : учебное пособие для СПО / О. П. Тарасова, О. Р. Халиуллина. — Саратов : Профобразование, 2020. — 164 с. — ISBN 978-5-4488-0723-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/92129.html (дата обращения: 10.12.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Подключение к интернету

Компьютерное оборудование с программным обеспечением (MicrosoftWord, CorelDraw).

MS Office 2010

Сведения об Open License: 63143487, 63321452, 64026734, 6416302, 64344172, 64394739, 64468661, 64489816, 64537893, 64563149, 64990070, 65615073

7.3. Информационные технологии

Свободное программное обеспечение:

Лицензионное программное обеспечение

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий

Основы проектной деятельности	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа Ауд. № 530	Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации: Ноутбук Проектор Экран на штативе Планшеты «Объем. Цвет. Форма.» - 50x50 -5 шт Планшеты «Цвет. Стилизация. Трансформация. Пластическое	Выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов; достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок
-------------------------------	---	---	---

		формообразование». – 5шт., р.50x50 Специализированная мебель: Стол ученический - 7 шт. Стул ученический- 14 шт. Стол преподавателя – 1 шт. Стул мягкий – 1 шт. Доска ученическая – 1шт Стол однотумбовый – 1 шт.	
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Ауд. № 530	Выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов; достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок	Выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов; достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок	

8.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся

1. Рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.
2. Рабочие места обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде, и т.п.

8.3. Требования к специализированному оборудованию для самостоятельных работ обучающихся.

Помещение для самостоятельной работы	Библиотечно-издательский центр	Специализированная мебель: а.1 Рабочие столы, стулья, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «СевКавГА» а.1 Отдел обслуживания печатными изданиями Комплект проекционный, мультимедийный оборудование: Экран настенный Screen Media 244/244 корпус 1106 Проектор BenG MX660P 1024/7683200 LM Ноутбук LenovoG500 15.6'' Отдел обслуживания электронными изданиями Интерактивная система Smart	1. Тип Windows Server 2008 R2 Standart Номер лицензии 63143487 Родительская программа Open-93148925ZZE1602 Срок лицензии Бессрочная 2. MAK Microsoft office профессиональный плюс 2010 Номер лицензии 64026734 Родительская программа Open-93148925ZZE1602 Срок лицензии Бессрочная 3. MAKDr.WebDesktopSecuritySuite (Комплексная защита)+ЦУ, LBW-BC-12M-4000-A1 Номер лицензии WH6Q-K21J-Q65V-1EL6 Срок лицензии 2018-09-24 - 2019-09-26 4. Office 2003 Suites Номер лицензии 42579526
--------------------------------------	--------------------------------	--	--

			Bord 480. Монитор AcerTFT 19. Монитор ViewSonic т. Сетевой терминал OfficeStation Персональный компьютер Samsung МФУ Canon 3228(7310) МФУ SharpAR-6020 Принтер Canoni -SensysLBP 6750 dh Информационно- библиографический отдел Персональный компьютер. Сканер EpsonPerfection 2480 photo МФУ MFC 7320R	Родительская программа VL- Key Срок лицензии Бессрочная 5. MAK Windows 7 Professional K with SP1- Windows7 Professional K with Service Pack1 Номер лицензии 61031505 Родительская программа 91038867ZZE1410 Срок лицензии Бессрочная 6. MAK Windows XP Professional Номерлицензии 63143487 Родит. программа Open- 93148925ZZE1602 Срок лицензии Бессрочная
--	--	--	---	--

9. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается (в случае необходимости) адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья комплектуется фонд основной учебной литературой, электронных образовательных ресурсов, адаптированных к ограничениям и их здоровья, доступ к которым организован в БиЦ Академии. В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале.

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Основы проектной деятельности

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины

Индекс	Формулировка компетенции
ОПК-2	Способен работать с научной литературой; собирать, анализировать и обобщать результаты научных исследований; оценивать полученную информацию; самостоятельно проводить научно-исследовательскую работу; участвовать в научно-практических конференциях
ОПК-5	Способен организовывать, проводить и участвовать в выставках, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях

2. Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающихся дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем) учебных занятий. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций обучающимися.

Этапность формирования компетенций напрямую связана, с местом дисциплины в образовательной программе.

Разделы (темы) дисциплины	Формируемые компетенции (коды)	
	ОПК-2	ОПК-5
Тема 1. Общее понятие об основах проектной графики. История возникновения проектной графики.	+	+
Тема 2. Этапы проектирования Графическое оформление эскизной части проекта Графическое оформление рабочей документации	+	+
Тема 3. Графическая визуализация	+	+

3. Показатели, критерии и средства оценивания компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины

Комплект контрольно-оценочных средств по дисциплине

ОПК-2 Способен работать с научной литературой; собирать, анализировать и обобщать результаты научных исследований; оценивать полученную информацию; самостоятельно проводить научно-исследовательскую работу; участвовать в научно-практических конференциях.

Планируемые результаты обучения (показатели)	Критерии оценивания результатов обучения				Средства оценивания результатов обучения	
	неудовлетв	удовлетв	хорошо	отлично	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
достижения заданного уровня освоения компетенций)						
ОПК-2.1. Успешно работает с научной литературой.	Не знает и не может успешно работать с научной литературой.	Частично знает, но не может успешно работать с научной литературой.	Хорошо знает и может успешно работать с научной литературой.	Отлично знает и успешно может работать с научной литературой.	тестовые задания	Зачет
ОПК-2.2. Успешно собирает, анализирует и обобщает результаты научных исследований, оценивать полученную информацию.	Не знает и не может успешно собирать, анализировать и обобщать результаты научных исследований, оценивать полученную информацию.	Знает частично и не всегда верно может успешно собирать, анализировать и обобщать результаты научных исследований, оценивать полученную информацию.	Знает, но не всегда успешно может собирать, анализировать и обобщать результаты научных исследований, оценивать полученную информацию	Отлично знает и всегда успешно собирает, анализирует и обобщает результаты научных исследований, оценивает полученную информацию.	тестовые задания	Зачет
ОПК-2.3. Самостоятельно проводит научно – исследовательскую работу	Не может самостоятельно проводить научно – исследовательскую работу	Знает частично и не всегда правильно может самостоятельно проводить научно – исследовательскую работу	Знает, но не всегда успешно может самостоятельно проводить научно – исследовательскую работу	Отлично знает и вседа успешно может самостоятельно проводить научно – исследовательскую работу .	тестовые задания	Зачет

ОПК-5 Способен организовывать, проводить и участвовать в выставках, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях

Планируемые результаты обучения (показатели)	Критерии оценивания результатов обучения				Средства оценивания результатов обучения	
	неудовлетв	удовлетв	хорошо	отлично	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
достижения заданного уровня освоения компетенций)						
ОПК-5.1. Успешно организовывает и проводит выставки, конкурсы, фестивали и другие творческие мероприятия.	Не может успешно организовывать и проводить выставки, конкурсы, фестивали и другие творческие мероприятия.	Частично знает и может, но на низком уровне организовывать и проводить выставки, конкурсы, фестивали и другие творческие мероприятия.	Может успешно организовывать и проводить выставки, конкурсы, фестивали и другие творческие мероприятия.	Отлично может организовывать и проводить выставки, конкурсы, фестивали и другие творческие мероприятия.	тестовые задания	Зачет
ОПК-5.2. Успешно участвует в выставках, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях.	Не умеет и не может участвовать в выставках, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях.	Иногда может участвовать в выставках, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях.	Может участвовать в выставках, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях.	Отлично может участвовать в выставках, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях.	тестовые задания	Зачет

1. Комплект контрольно-оценочных средств по дисциплине

Вопросы для устного ответа.

1. Что такое эскиз?
2. Что такое клаузура?
3. Какие основные виды приемов используют в линейной графике?
4. Назовите виды аксонометрии
5. Что такое антураж?
6. Что такое стаффаж?
7. Назовите основные виды тоновой подачи.
8. Как связан дизайн произведения с технологией и техническими возможностями своего времени?
9. Что такое шрифтовой блок?
10. Что такое чертеж?
11. Какие приемы исполнения цветной графики?
12. Какие приемы тональной графики?
13. Средства графического изображения?
14. Графика ландшафта
15. Технический рисунок

Вопросы к зачету.

1. Понятие проектной культуры. Появление и развитие понятия «проект».
2. Понятие «проект». Что включает в себя проектная деятельность.
3. Понятие «проект». Классификация проектов.
4. Понятие «проект». Примеры проектов.
5. Проект как средство разрешения социальных проблем.
6. Понятие «проект», «проектирование». Методы управления проектами.
7. Основные процессы проектной деятельности и области их приложения.
8. Понятие «проектная деятельность». Этапы проекта дизайнера.
9. Понятие «проект», «проектная деятельность». Методы управления проектами и персоналом проекта.
10. Психология общения «дизайнер-клиент».
11. Понятие «проект», «проектная деятельность». Проектно-исследовательская деятельность.
12. Проект: определение, основные показатели и характеристики.

13. Отличия проектной деятельности от традиционной исследовательской работы.
14. Разработка идеи как первый этап подготовки проекта.
15. Структура проекта и характеристика основных компонентов проекта.
16. Понятие «проект», «проектная деятельность». Виды планирования.
17. Бюджет или смета расходов как ключевой этап разработки проекта. Общие требования к составлению бюджета.
18. Основные разделы бюджета.
19. Координация ресурсов.
20. Распределение информации, реализация планов.
21. Понятие «проект», «проектирование». Виды проектирования.
22. Понятие «проект», «проектирование». Участники (субъекты) проектных работ.
23. Понятие «проект», «проектная деятельность». Цель управления проектом и успешность проекта.
24. Понятие «проект», «проектная деятельность». Этапы комплексного проекта (дизайн-проект).
25. Понятие «дизайн-проект». Этапы дизайн-проекта.

Тестовые задания

1 Деятельность - связанная с решением творческих исследовательских задач, с заранее неизвестной и предполагаемой наличие основных этапов- это...?ОПК-2, ОПК-5

1. исследовательская деятельность
2. научная деятельность
3. проектная работа
4. познавательная деятельность

2 Сколько уровней научной деятельности Вы знаете? ОПК-2, ОПК-5

1. 2
2. 6
3. 4
4. 8

3.Относится ли понятие «Развивать абстрактное мышление» к задачам научно-исследовательской деятельности? ОПК-2, ОПК-5

1. да
2. нет
3. не знаю
4. оба варианта верны

4. Сколько видов исследовательских работ Вы знаете? ОПК-2, ОПК-5

1. 3
2. 5
3. 7
4. 10

5. Как Вы считаете: « Работа в основу которой, входит достижение и описание заранее спланированного результата по решению какой-либо проблемы -это:...»? ОПК-2, ОПК-5

1. экспериментальная работа
2. описательная работа
3. проектная работа
4. исследовательская

6. Могут ли на слайде размещаться сразу несколько объектов различных типов: ОПК-2, ОПК-5

- 1) текст и изображение
- 2) рисунок и текст
- 3) рисунок и изображение

1. могут 1, 2, 3
2. могут 1 и 2
3. могут 3 и 1
4. все варианты верны
- 5.

7. Анимация – это... ОПК-2, ОПК-5

1. создание иллюзии движения объектов на экране монитора
2. непрерывное движение
3. быстрая смена кадров
4. видео ролик

8. Вид умозаключения от частных фактов, положений к общим выводам - это... ОПК-2, ОПК-5

1. аспект
2. индукция
3. дедукция
4. аналогия

9. Учение о принципах, формах и способах научно-исследовательской деятельности-это... ОПК-2, ОПК-5

1. научный доклад
2. научная тема
3. методология научного познания
4. научное сообщение

10. В процессе демонстрации презентации, может ли пользователь изменить порядок показа слайдов? ОПК-2, ОПК-5

1. да
2. нет
3. затрудняюсь ответить
4. может быть

11. Какое приложение используется для разработки презентации? ОПК-2, ОПК-5

1. Microsoft PowerPoint
2. Microsoft Word
3. Microsoft Excel
4. Microsoft Access

12. Что предлагает каждый шаблон оформления? ОПК-2, ОПК-5

1. Свой вариант фона слайдов, а также тип и цвет используемых шрифтов

2. Свой вариант фона слайдов
3. Тип и цвет используемых шрифтов
4. Только шрифт оформления

13. Каждый раз при добавлении в презентацию нового слайда необходимо выбрать дизайн слайда ОПК-2, ОПК-5

1. слайд
2. тип макета слайда
3. макет слайда

14. Как сделать анимацию в презентации? Укажите верный путь: ОПК-2, ОПК-5

1. Создать презентацию – Создать слайд – Напечатать текст или вставить картинку – Выделить текст или картинку – Анимация – Настройка анимации
2. Создать презентацию – Выделить текст или картинку – Анимация
3. Выделить текст или картинку – Анимация
4. Она появляется автоматически

15. Процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для изучения - это... ОПК-2, ОПК-5

1. объект исследования
2. предмет исследования
3. принцип
4. цель

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания компетенции

5.1. Критерии оценивания качества устного ответа

Оценка **«отлично»** выставляется за глубокое знание предусмотренного программой материала, за умение четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы.

Оценка **«хорошо»** – за твердое знание основного (программного) материала, за грамотные, без существенных неточностей ответы на поставленные вопросы.

Оценка **«удовлетворительно»** – за общее знание только основного материала, за ответы, содержащие неточности или слабо аргументированные, с нарушением последовательности изложения материала.

Оценка **«неудовлетворительно»** – за незнание значительной части программного материала, за существенные ошибки в ответах на вопросы, за неумение ориентироваться в материале, за незнание основных понятий дисциплины.

5.2 Критерии оценивания тестирования

При тестировании все верные ответы берутся за 100%.

90%-100% отлично

75%-90% хорошо

60%-75% удовлетворительно

менее 60% неудовлетворительно

1.3. Критерии оценивания результатов освоения дисциплины на экзамене

Оценка **«отлично»** выставляется за глубокое знание предусмотренного программой материала, содержащегося в основных и дополнительных рекомендованных литературных источниках, за умение четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы, за умение анализировать изучаемые явления в их взаимосвязи и диалектическом развитии, применять теоретические положения при решении практических задач.

Оценка **«хорошо»** – за твердое знание основного (программного) материала, включая расчеты (при необходимости), за грамотные, без существенных неточностей ответы на поставленные вопросы, за умение применять теоретические положения для решения практических задач.

Оценка **«удовлетворительно»** – за общее знание только основного материала, за ответы, содержащие неточности или слабо аргументированные, с нарушением последовательности изложения материала, за слабое применение теоретических положений при решении практических задач.

Оценка **«неудовлетворительно»** – за незнание значительной части программного материала, за существенные ошибки в ответах на вопросы, за неумение ориентироваться в расчетах, за незнание основных понятий дисциплины.