

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

« 27 » 03 20 26 г.

 Г.Ю. Нагорная

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Практическая фонетика арабского языка

Уровень образовательной программы бакалавриат

Направление подготовки 45.03.02 Лингвистика

Направленность (профиль) Перевод и переводоведение

Форма обучения очная (заочная)

Срок освоения ОП 4 года (5 лет)

Институт Дизайна и лингвистики

Кафедра разработчик РПД Лингвистика

Выпускающая кафедра Лингвистика

Начальник
учебно-методического управления  Семенова Л.У.

Директор института  Батчаева Л.Т.

Руководитель
образовательной программы  Урусова К.Я.

г. Черкесск, 2026г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели освоения дисциплины	3
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	3
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине	4
4. Структура и содержание дисциплины	6
4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы	6
4.2. Содержание дисциплины	8
4.2.1. Разделы (темы) дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля	17
4.2.2. Лекционный курс	17
4.2.3. Лабораторный практикум	17
4.2.4. Практические занятия	10
4.3. Самостоятельная работа обучающегося	21
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	27
5.1. Методические указания для подготовки обучающихся к лекционным занятиям	27
5.2. Методические указания для подготовки обучающихся к лабораторным занятиям	27
5.3. Методические указания для подготовки обучающихся к практическим занятиям	27
5.4. Методические указания для подготовки обучающихся к самостоятельной работе	28
6. Образовательные технологии	31
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	33
7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы	35
7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	36
7.3. Информационные технологии, лицензионное программное обеспечение	36
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины	36
8.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий	36
8.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся	38
8.3. Требования к специализированному оборудованию	38
9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	39
Приложение 1. Фонд оценочных средств	40

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения дисциплины «Практическая фонетика арабского языка» является формирование у обучающихся основ межкультурной иноязычной коммуникативной компетенции в ее языковой, предметной и деятельностной формах с учетом стереотипов мышления и поведения в культуре страны изучаемого языка.

Задачами дисциплины являются:

- формирование у обучающихся коммуникативных навыков делового общения на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках, используя приемлемые, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;
- умение использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном(-ых) и иностранном (-ых) языках ;
- развитие навыков ведения деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном (-ых) и иностранном(-ых) языках; коммуникативно и культурно приемлемо ведет устные деловые разговоры на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках;
- формирование и развитие навыков адекватного анализа основных явлений и процессов, отражающих функционирование языкового строя изучаемого иностранного языка в синхронии и диахронии; адекватной интерпретации основных проявлений взаимосвязи языковых уровней и взаимоотношений подсистем языка;
- формирование умения пользоваться основными и дополнительными, в том числе электронными учебниками, учебными пособиями и дидактическими материалами; основами лингводидактики и методики с целью разработки учебных и методических пособий;
- развитие навыков владения приемами отбора важной и содержательной информации из предлагаемых источников; навыками разработки учебных материалов на основе существующих учебников, учебных пособий и дидактических материалов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Дисциплина «Практическая фонетика арабского языка» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплина (модуль), имеет тесную связь с другими дисциплинами.

2.2. В таблице приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП.

Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
Знания, полученные на предыдущем этапе обучения	Арабский язык Перевод с арабского языка в профессиональной коммуникации

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Планируемые результаты освоения образовательной программы (ОП) – компетенции обучающихся определяются требованиями стандарта по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика и формируются в соответствии с матрицей компетенций ОП

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Наименование компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
1	2	3	4
1	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языке (ах)	УК-4.1 выбирает стиль делового общения на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном(-ых) и иностранном (-ых) языках
			УК-4.2 ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном (-ых) и иностранном(-ых) языках; коммуникативно и культурно приемлемо ведет устные деловые разговоры на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках
			УК4.3 демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык; выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского на иностранный
2	ОПК-1.	Способен принимать систему лингвистических знаний об основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлениях, орфографии и пунктуации, о	ОПК-1.1 адекватно анализирует основные явления и процессы, отражающие функционирование языкового строя изучаемого иностранного языка в синхронии и диахронии
			ОПК-1.2 адекватно интерпретирует основные проявления взаимосвязи языковых уровней и взаимоотношения подсистем языка

		закономерностях функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностях	ОПК-1.3 адекватно применяет понятийный аппарат изучаемой дисциплины; соблюдает основные особенности научного стиля в устной и письменной речи
3	ПК-3	Способен использовать учебники, учебные пособия и дидактические материалы по иностранному языку для разработки новых учебных материалов по определенной теме	ПК-3.1 знаком с основными и дополнительными, в том числе электронными учебниками, учебными пособиями и дидактическими материалами; основами лингводидактики и методики с целью разработки учебных и методических пособий
			ПК-3.2 ориентируется в многообразии основных и дополнительных источников литературы по курсу, учебников и учебных пособий; использовать существующие учебники, учебные пособия и дидактические материалы для разработки новых учебных материалов
			ПК-3.3 владеет приемами отбора важной и содержательной информации из предлагаемых источников; навыками разработки учебных материалов на основе существующих учебников, учебных пособий и дидактических материалов

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ РАБОТЫ

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры		
		№ 1 Часов	№ 2 часов	
1	2	3	4	
Аудиторная контактная работа (всего)	72	36	36	
В том числе:				
Лекции (Л)				
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)	72	36	36	
В том числе, практическая подготовка				
Лабораторные работы (ЛР)	-	-		
В том числе, практическая подготовка				
Внеаудиторная контактная работа	3,2	1,7	1,5	
в том числе индивидуальные и групповые консультации	3,2	1,7	1,5	
Самостоятельная работа обучающегося (СРО) (всего)	68	34	34	
Работа с книжными источниками				
Работа с электронными источниками				
Доклад				
Подготовка к коллоквиуму				
Подготовка к тестированию				
Промежуточная аттестация	Зачет (З)	3, 3аО	3	3аО
	прием зачета., час.	5,5	2	3,5
	Экзамен (Э)			
	в том числе:			
	Прием экз., час.			
Консультация, час.				
СРО, час.				
ИТОГО: Общая трудоемкость	Часов	144	72	72
	зачетных единиц	4	2	2

Заочная форма обучения

Вид работы	Всего часов	Семестры	
		№ 1 часов	№2 часов
1	2	3	4
Аудиторная контактная работа (всего)	25	12	13
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)	16	8	8
В том числе, практическая подготовка			

Самостоятельная работа обучающегося (СРО)** (всего)				
В том числе: контактная внеаудиторная работа				
Подготовка к занятиям (ПЗ)				
Подготовка к промежуточному контролю (ППК))				
Работа с книжными источниками, учебникам и дополнительной рекомендованной литературой				
Промежуточная аттестация	зачет (З) в том числе:			
	прием зачета, час	9	4	5
	Экзамен(Э)			
	экзамен (Э) в том числе:			
	прием экз., час.			
	Консультация, час.			
	СРО, час.			
ИТОГО:	часов	25	12	13
	зач. ед.	0,9		

4.2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.2.1. Разделы дисциплины, виды деятельности и формы контроля

Очная форма обучения

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела дисциплины	Виды деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах)				Формы текущей и промежуточной аттестации
			Л	ПЗ (III)	СРО	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	3	Тема 1. Многочленная идафа. Определения к членам идафы, порядок их расположения. Указательные местоимения в составе идафы. Согласованные определения, относящиеся к первому члену идафы. Согласованные определения относящиеся ко второму члену идафы.		2	2	4	Контрольная работа, тестирование
2.	3	Тема 2. Изучение грамматического материала: II порода глагола. Спряжение II породы глагола в настоящем и будущем времени. Образования повелительного наклонения. V порода глагола. Спряжение V породы глагола в настоящем и будущем времени. Образования повелительного наклонения.		2	2	4	Контрольная работа, тестирование
3.	3	Тема 3. Изучение грамматического материала: IV порода глагола. Спряжение IV породы глагола в настоящем и будущем времени. Образования повелительного наклонения. Вспомогательные глаголы. Основные функции глагола связки كان. Функции глаголов أصبح ، صار. Имена собственные. Категория определенности имен собственных. Имена собственные имеющие при себе определения. Согласование таких определений с именами.		4	2	6	Контрольная работа, тестирование
4.	3	Тема 4. Освоение и отработка лексического материала по теме: «Знакомство». Речевой этикет при встрече с незнакомым человеком. Лексические единицы. Терминология темы. Особенности составления вопросов и ответов по теме.		4	4	8	Контрольная работа, тестирование

5	3	Тема 5. Изучение грамматики. Пустые глаголы: общие сведения. Спряжение пустых глаголов. Особенности образования новых слов от основ пустых глаголов. Подобноправильные глаголы. Спряжение подобноправильных глаголов. Особенности образования новых слов от основ подобноправильных глаголов. Преобразование многочленной идафы. Значение предлога ل . Прилагательные, обозначающие цвет. Особенности согласования с существительными.		4	4	8	Контрольная работа, тестирование
6	3	Тема 6. Изучение и отработка лексического материала по теме «Семья». Роль семьи в арабском обществе. Семейные традиции. Состав арабской традиционной семьи. Лексические единицы. Терминология темы. Особенности составления вопросов и ответов по теме.		4	4	8	Контрольная работа, тестирование
7	3	Тема 7. Грамматика. Превосходная степень качественных прилагательных. Формы образования. Особенности согласования. Именное отрицание. Отрицательные частицы. Частицы отрицания глагола ما لا لم глагол отрицания сказуемого именного предложения.		4	4	8	Контрольная работа, тестирование
8	3	Тема 8. Анализ информации по теме «Жилище». Особенности жилья в Египте. Лексические единицы. Терминология темы. Описание дома. Особенности составления вопросов и ответов по теме.		4	4	8	Контрольная работа, тестирование
9	3	Тема 9. Изучение и отработка лексического материала по теме: «Знакомство». Лексические единицы. Терминология темы. Особенности составления вопросов и ответов по теме.		4	4	8	Контрольная работа, тестирование

10	3	Тема 10. Изучение и отработка лексического материала по теме «Рабочий день». Особенности написания и оформления письма другу. Описания рабочего дня. Лексические единицы. Терминология темы. Особенности составления вопросов и ответов по теме.			4	4	8	Контрольная работа, тестирование
11.	3	Внеаудиторная контактная работа			1,7		1,7	
12	3	Промежуточная аттестация	прием зачета				2	Зачет
Итого за 3 семестр					36	34	72	

1	2	3	4	5	6	7	8
1.	4	Тема 11. Речевой этикет: Формы выражения восхищения и просьбы. Особенности употребления форм восхищения عظيم، يا سلام، مبروك . Особенности употребления форм одобрения и согласия طيب، تمام، صحيح		2	2	4	Контрольная работа, тестирование
2.	4	Тема 12. Анализ информации по теме «Библиотека». Роль библиотеки в жизни студента. Речевой этикет, связанный с посещением библиотеки, читального зала. Поиск книг по каталогу. Лексические единицы. Терминология темы. Особенности составления вопросов и ответов по теме.		2	2	4	Контрольная работа, тестирование
3.	4	Тема 13. Простое и сложносочиненное предложение. Особенности составления простых предложения. Порядок слов в простых предложениях. Сложносочиненные предложения: общие сведения. Особенности составления сложносочиненных предложений. Функции союзов و، بل ثمّ، ف .		4	2	6	Контрольная работа, тестирование
4.	4	Тема 14. Грамматика: Количественные числительные второго десятка (11-19). Особенности составления конструкций количественных числительных от 11 до 19. Особенности склонения числительного 12. Порядковые числительные второго десятка. Особенности составления порядковых числительных второго десятка. Особенности согласования единиц с исчисляемым предметом.		4	4	8	Контрольная работа, тестирование

5	4	<p>Тема 15. Изучение и отработка лексического материала по теме «Город». Особенности городской среды в арабском мире. Город Каир – столица Египта. Роль Каира как туристического центра. Достопримечательности города. Новый и старый город. Отели и гостиницы Каира. Улицы и особенности архитектуры Каира. Лексические единицы. Терминология темы. Особенности составления вопросов и ответов по теме.</p>	4	4	8	Контрольная работа, тестирование
6	4	<p>Тема 16. Изучение и отработка лексического материала по теме «Почта». Роль и место почты в арабских странах. Речевой этикет, связанный с посещением почты. Отправка писем и посылок – внутренних и внешних. Обмен валюты. Уличные почтовые ящики. Лексические единицы. Терминология темы. Особенности составления вопросов и ответов по теме.</p>	4	4	8	Контрольная работа, тестирование
7	4	<p>Тема 17. Анализ информации по теме «Деньги. Банк». История зарождение денежной системы. Особенности обращение денег в арабских странах. Волюта арабских стран. Особенности современной банковской системы арабских стран. Основные функции банков. Речевой этикет, связанный с посещением банков. Лексические единицы. Терминология темы. Особенности составления вопросов и ответов по теме.</p>	4	4	8	Контрольная работа, тестирование
8	4	<p>Тема 18. Изучение и отработка лексического материала по теме «На приеме у врача». Речевой этикет, связанный с посещением больницы. Общение с врачом. Клиент поступает в больницу с болью в желудке, с жалобами на головную боль. Лексические единицы. Терминология темы.</p>	4	4	8	Контрольная работа, тестирование

		Особенности составления вопросов и ответов по теме.						
9	4	Тема 19. Грамматика: Выражение отрицания, побуждения и запрещение.		4	4	8	Контрольная работа, тестирование	
10	4	Тема 20. Анализ информации по теме «Поездка». Письмо Мурада своему другу из Египта с приглашением посетить его. Роль клуба иностранных студентов. Посещение исторических мест Египта. Речевые особенности приглашений на арабском языке. Лексические единицы. Терминология темы. Особенности составления вопросов и ответов по теме.		4	4	8	Контрольная работа, тестирование	
11.	4	Внеаудиторная контактная работа		1,7		1,7		
12	4	Промежуточная аттестация	прием зачета			2	Зачет	
Итого за 4 семестр				36	34	72		
ИТОГО:		Часов		144	72	72		
		зачетных единиц		4	2	2		

Заочная форма обучения

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела дисциплины	Виды деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах)				Формы текущей и промежуточной аттестации
			Л	ПЗ (ПП)	СРО	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8
		Тема 1. Многочленная идафа		2		2	Контрольная работа, презентация, доклад, деловая

							игра, тестирование	
		Тема 2. Изучение грамматического материала			2		2	Контрольная работа, презентация, доклад, деловая игра, тестирование
		Тема 3. Освоение и отработка лексического материала по теме: «Знакомство».			2		2	Контрольная работа, презентация, доклад, деловая игра, тестирование
		Тема 4. Изучение и отработка лексического материала по теме «Семья».			2		2	Контрольная работа, презентация, доклад, деловая игра, тестирование
5.	1	Внеаудиторная контактная работа						Индивидуальные и групповые консультации
6. 6	1	Промежуточная аттестация	прием зачета				4	Зачет
Итого за 1 семестр					8		12	
7.	2	Тема 1. Анализ информации по теме «Библиотека».			2		2	Контрольная работа, презентация, доклад, деловая игра, тестирование
8.	2	Тема 2. Простое и сложносочиненное предложение.			2		2	Контрольная работа, презентация, доклад, деловая игра, тестирование
9.	2	Тема 3. Изучение и отработка лексического материала по теме «Город».			2		2	Контрольная работа, презентация, доклад, деловая игра, тестирование

10.	2	Тема 4. Анализ информации по теме «Поездка».			2		2	Контрольная работа, презентация, доклад, деловая игра, тестирование
11.	2	Внеаудиторная контактная работа: в том числе индивидуальные и групповые консультации						Индивидуальные и групповые консультации
13.	2	Промежуточная аттестация	прием зачета				5	Зачет
Итого за 2 семестр					8		13	
ИТОГО:					16		25	

4.2.2. Лекционный курс (не предусмотрено учебным планом)

4.2.3. Лабораторный практикум (не предусмотрено учебным планом)

4.2.4. Практические занятия

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Наименование практического занятия	Содержание практического занятия	Всего часов		
				ОФО	ОЗФО	ЗФО
1	2	3	4	5	6	7
Семестр 3						
1	Развитие грамматических компетенций	Тема 1. Многочленная и дафа Тема 2. Изучение грамматического материала: II порода глагола. Тема 3. Изучение грамматического материала: IV порода глагола. Тема 5. Изучение грамматики. Пустые глаголы: общие сведения. Спряжение пустых глаголов. Тема 7. Грамматика. Превосходная степень качественных прилагательных	Проверка практических заданий, коллоквиум, лексический диктант, составление глоссария, написание письма, выполнение презентации по теме, подготовка к контрольной работе	12		4
2	Развитие коммуникативных компетенций	Тема 4. Освоение и отработка лексического материала по теме: «Знакомство». Тема 6. Изучение и отработка лексического	Проверка практических заданий,	24		4

		<p>материала по теме «Семья».</p> <p>Тема 8. Анализ информации по теме «Жилище».</p> <p>Тема 9. Изучение и отработка лексического материала по теме: «Знакомство»</p> <p>Тема 10. Изучение и отработка лексического материала по теме «Рабочий день».</p>				
Итого часов в 3 семестре				36		8
5	Семестр 4					
6	Грамматика.	<p>Тема 13. Простое и сложносочиненное предложение.</p> <p>Тема 14. Грамматика: Количественные числительные второго десятка (11-19).</p> <p>Тема 19. Грамматика: Выражение отрицания, побуждения и запрещение.</p>	<p>Проверка практических заданий, коллоквиум, лексический диктант, составление глоссария, написание письма, выполнение презентации по теме, подготовка к контрольной работе</p>	12		2
7	Речевая практика	<p>Тема 11. Речевой этикет: Формы выражения восхищения и просьбы</p> <p>Тема 12. Анализ информации по теме «Библиотека».</p> <p>Тема 15. Изучение и отработка лексического материала по теме «Город».</p>	<p>Проверка практических заданий, коллоквиум, лексический диктант, составление глоссария, написание письма, выполнение презентации по теме, подготовка к контрольной работе</p>	12		2

8	Основные речевые формы высказывания: повествование, монолог.	Тема 16. Изучение и отработка лексического материала по теме «Почта». Тема 17. Анализ информации по теме «Деньги». Тема 18. Изучение и отработка лексического материала по теме «На приеме у врача». Тема 20. Анализ информации по теме «Поездка».	Проверка практических заданий, коллоквиум, лексический диктант, составление глоссария, написание письма, выполнение презентации по теме, подготовка к контрольной работе	12		2
Итого во 4 семестре				36		8
ИТОГО:				72		16

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1 Методические указания для подготовки обучающихся к лекционным занятиям
(не предусмотрено учебным планом)

5.2. Методические указания для подготовки обучающихся к лабораторным занятиям
(не предусмотрено учебным планом)

5.3 Методические указания для подготовки обучающихся к практическим занятиям

Самостоятельная работа обучающихся по курсу «Арабский язык» нацелена на развитие у обучающихся лингвистической, коммуникативной, страноведческой и межкультурной компетенций. Для самостоятельной работы обучающимся рекомендуется:

1) начинать работу над очередным уроком с внимательного просмотра всех текстов и упражнений, с которых начинается каждый урок, над ними следует интенсивно работать на протяжении всего урока, так как они представляют собой образцы живой английской речи и в тоже время способствуют предъявлению нового грамматического материала или повторению старого материала.

2) работа над отрывком из оригинального текста, по своему содержанию, связанному с темой урока, также способствует основательному закреплению речевых образцов, лексико-грамматическому анализу, выявлению подтекста, изучению и толкованию имеющихся в тексте реалий, переводу и пересказу текста в рамках выполнения предтекстовых и послетекстовых упражнений (выявление многозначности, подбор синонимов и антонимов), составления диалогов, и т.д.

3) Следует тщательно изучить текст, выверив правильное произношение каждой новой лексической единицы в словаре, проанализировать возможное употребление предлогов/артиклей, сочетаемость с другими лексическими единицами, использовать их в собственных предложениях, диалогах, ситуациях.

4) особое внимание обращать на лексико-грамматический комментарий. Здесь рассматриваются образцы различной письменной прозы: описание, рассуждение, объяснение и т. д., разъясняются такие понятия, как ключевые слова/фразы, сюжет, краткий пересказ, основная мысль/посыл, разновидности планов, рекомендации по составлению плана, написанию эссе, писем, как личных, так и делового характера. Неукоснительно следовать этим рекомендациям при написании сочинений, докладов, эссе.

Домашнее чтение является также самостоятельной работой обучающихся. Книгу для чтения обучающийся выбирает самостоятельно из предложенного преподавателем списка. Объем книги должен составлять не менее 20 страниц на один семестр. Обучающимся рекомендуется читать в день по 3-5 страниц, выписывать незнакомую лексику в отдельную тетрадь, по окончании чтения приготовить презентацию книги. Презентация книги проходит в устной или письменной форме (на усмотрение преподавателя) по следующему формату:

- введение (представление названия книги и автора, некоторые факты из биографии писателя);
- краткое описание сюжета произведения (пересказ основных событий);

- анализ прочитанного произведения (определение темы, идеи текста, стиля, жанра структуры сюжета, а также описание главных героев и особенностей языка автора);
 - собственное мнение о прочитанном (выводы и рекомендации).
- Также после презентации книги обучающийся должен пройти устный опрос по словам и выражениям, выписанными из книги

ФОРМЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- Изучение рекомендованной литературы
- Чтение литературы по ранее изученным темам
- Работа с текстами
- Выполнение практических работ
- Выполнение практических творческих заданий
- Выполнение контрольных работ
- Самоконтроль с помощью тестовых заданий

5.3 Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Обучающимся предлагается выполнение следующих видов самостоятельной работы:

1). Чтение и перевод текстов различных жанров согласно тематике, составление тематического глоссария по прочитанному тексту.

Описание последовательности действий обучающихся.

- Неоднократно прочитать текст вслух, отработать технику чтения.
- Обратит внимание на чтение трудных слов (после текстов часто указываются трудные слова с транскрипцией).
- Перевести текст с арабского языка на русский. В случае затруднения устного перевода обучающимся рекомендуется перевести текст письменно, что позволит в классе внести некоторые коррективы. Рекомендуется для перевода использовать одноязычные и двуязычные словари.

2). Комментирование лексико-грамматического материала текста. Обучающиеся должны уметь объяснять на арабском языке значение (значения) слов/выражений/конструкций и приводить примеры.

3). Выполнение различного рода тренировочных упражнений по закреплению тематической лексики.

Описание последовательности действий обучающихся:

Лексические упражнения выполняются письменно в рабочей тетради. После проверки упражнений в аудитории обучающиеся готовят чтение переводных упражнений с листа.

4). Выполнение различного рода коммуникативных упражнений по закреплению тематической лексики.

Описание последовательности действий обучающихся:

Обучающимся рекомендуется сначала записать коммуникативное высказывание (ответ на вопрос, пересказ текста, и др.) в письменной форме, затем отработать это высказывание в устной форме. Можно рекомендовать обучающимся записывать свой ответ дома на магнитофон с его последующим прослушиванием.

5). При подготовке пересказа текста обратить внимание на структурирование (выделить части, главную идею и главных персонажей, высказать свою точку зрения).

6). Выполнение контрольных работ (диктантов, лексических и грамматических тестов).

7). Домашнее чтение является также самостоятельной работой обучающихся. Книгу для чтения обучающийся выбирает самостоятельно из предложенного

преподавателем списка. Объем книги должен составлять не менее 100 страниц на один семестр. Обучающимся рекомендуется читать в день по 5-10 страниц, выписывать незнакомую лексику в отдельную тетрадь, по окончании чтения приготовить презентацию книги. Презентация книги проходит в устной или письменной форме (на усмотрение преподавателя) по следующему формату:

- введение (представление названия книги и автора, некоторые факты из биографии писателя);
- краткое описание сюжета произведения (пересказ основных событий);
- анализ прочитанного произведения (определение темы, идеи текста, стиля, жанра структуры сюжета, а также описание главных героев и особенностей языка автора);
- собственное мнение о прочитанном (выводы и рекомендации).

Также после презентации книги обучающийся должен пройти устный опрос по словам и выражениям, выписанными из книги (не менее 300 выражений).

Создание и проведение презентаций.

Компьютерную презентацию, сопровождающую выступление докладчика, удобнее всего подготовить в программе MS PowerPoint. Презентация как документ представляет собой последовательность сменяющих друг друга слайдов - то есть электронных страничек, занимающих весь экран монитора (без присутствия панелей программы). Чаще всего демонстрация презентации проецируется на большом экране, реже – раздается собравшимся как печатный материал. Количество слайдов адекватно содержанию и продолжительности выступления (например, для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов). На первом слайде обязательно представляется тема выступления и сведения об авторах. Следующие слайды можно подготовить, используя две различные стратегии их подготовки:

а. стратегия: на слайды выносятся опорный конспект выступления и ключевые слова с тем, чтобы пользоваться ими как планом для выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

- объем текста на слайде – не больше 7 строк;
- маркированный/нумерованный список содержит не более 7 элементов;
- отсутствуют знаки пунктуации в конце строк в маркированных и нумерованных списках;
- значимая информация выделяется с помощью цвета, кегля, эффектов анимации.

Особо внимательно необходимо проверить текст на отсутствие ошибок и опечаток.

б. стратегия: на слайды помещается фактический материал (таблицы, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

- выбранные средства визуализации информации (таблицы, схемы и т. д.) соответствуют содержанию;
- использованы иллюстрации хорошего качества (высокого разрешения), с четким изображением. Максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому). Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.

Обычный слайд, без эффектов анимации должен демонстрироваться на экране не менее 10-15 секунд.

Примерный список книг для домашнего чтения

العربية للكبار في تعليم اللغة العربية لغير الناطقين بها إعداد محمد جمال سلام
اللغة العربية للصف الثالث الابتدائي الترم الأول

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

20% от аудиторных занятий -

№ п/п	№ семестра	Виды работы	Образовательные технологии	Всего часов		
				ОФО	ОЗФО	ЗФО
1	2	3	4	5	6	7
1	3	Практическое занятие «Знакомство».	Технология проектного обучения	12	6	4
2		Практическое занятие Состав арабской традиционной семьи	Тематический семинар, использование компьютерных технологий для выполнения практических работ, дискуссия по теме «Учебный распорядок обучающегося», коллоквиум по теме.	10	6	4
3		Практическое занятие Анализ информации по теме «Жилище».	Тематический семинар, использование компьютерных технологий для выполнения практических работ: «Традиционная еда арабов», «Любимое блюдо национальной кухни», дискуссия по теме «Правильное питание», коллоквиум по теме.	12	6	
4		Практическое занятие Особенности жилья в Египте.	Деловая игра по теме «Посещение ресторана. Заказ еды»	6		
5		Практическое занятие «Знакомство».	Подготовка докладов-презентаций на выбор по темам: «Особенности климат в Великобритании», «Климат КЧР», дискуссия по теме «Погода», коллоквиум по теме.	12	6	4
6		Практическое занятие «Рабочий день».	Деловая игра по теме «Морской курорт. Отдых на каникулах»	4	6	

7	4	Практическое занятие Формы выражения восхищения и просьбы	Деловая игра «Экскурсия по Москве/Лондону»	6	6	
8		Практическое занятие Анализ информации по теме «Библиотека».	Деловая игра «Поход в супермаркет со списком продуктов»	4		
9		Практическое занятие Изучение и отработка лексического материала по теме «Город».	Подготовка докладов-презентаций на выбор по темам: «Национальные праздники Великобритании»	10	6	4
10		Практическое занятие Изучение и отработка лексического материала по теме «Почта».	Деловая игра «Собеседование по приему на работу»	6		
11		Практическое занятие Анализ информации по теме «Деньги».	Подготовка докладов-презентаций на выбор по темам: «Особенности работы переводчика», «Как грамотно составить резюме», коллоквиум по теме.	10		
Всего				138	54	16

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

7.2. . Перечень основной литературы:

1. Лебедев, В. Г. Практический курс арабского литературного языка: вводный курс : учебник и практикум для вузов / В. Г. Лебедев, Л. С. Тюрева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01606-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513327> (дата обращения: 05.02.2023).

2. Лебедев В.Г., Тюрева Л.С. Практический курс арабского литературного языка: основной курс в 2 т. Том 1 в 2 ч. Часть 1. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 349 с. ISBN 978-5-534-04175-0.

3. Лебедев В.Г., Тюрева Л.С. Практический курс арабского литературного языка: нормативный курс в 2 частях. Часть 2. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 349 с.

4. Яковенко Э.В. Арабский язык : практический курс перевода / Э.В. Яковенко ; Московский

гос. ин-т (ун-т) международных отношений МИД России. — 4-е изд. — М. : Изд-во вост. лит., 2019. — 464 с.
5. Берникова, О. А. Арабская грамматика в таблицах и схемах / О. А. Берникова. — Санкт-Петербург : КАРО, 2020. — 144 с. — ISBN 978-5-9925-1007-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/97927.html (дата обращения: 27.03.2022).
6. Ибрагимов И.Д. Интенсивный курс арабского языка. В 3-х ч. Ч. 1./ И.Д. Ибрагимов. – М.: АСТ: Восток-Запад, 2006. 412 с.
7. Иностраный язык (арабский). Часть 1 : практикум / авт.-сост. З.А. Чомаев. – Ставрополь : Изд-во СКФУ, 2024. – 193 с.

7.3. Перечень дополнительной литературы:

7.4.

1. Дубинина Н.В., Ковыршина Н.Б. Уроки арабского языка (Письмо, чтение, основы грамматики). – М.: Восток – Запад, 2004. – 200 с.
2. Кавалев А.А., Шарбатов Г.Ш. Учебник арабского языка. – М.: Издательская фирма «Восточная литература» РАН, 1998. – 751 с.
3. Гранде Б.М. Курс арабской грамматики в сравнительно-историческом освещении. – М.: издательская фирма «Восточная литература» РАН, 2001. – 585 с.
4. Чернов П.В. Справочник по грамматике арабского литературного языка. – М.: Издательская фирма «Восточная литература» РАН, 1995. – 473 с.
5. Баранов Х.К. Арабско-русский словарь. – М.: «Русский язык», 1989. – 927 с.
6. ‘Абд ар-Рахим. Дурус аль-люгат аль-‘арабийя ли-гайр ан-натикина биха («Уроки арабского языка для не говорящих на нем»). Аль-Мадина, 1998. Т. 1. – 125 с. (на араб. яз.)
7. Мухаммад Джамаль Саллам. Аль-‘Арабийя лиль-кибар фи та‘лим аль-луга аль-‘арабийя ли-гайр ан-натикина биха («Арабский язык для взрослых не говорящих на нем»). (без данных). – 231 с. (на араб. яз.)
8. Аль-Арабийя байна йадейк. Аль-джуз аль-аууаль. Ар-Рияд. 2014. – 282 с (на араб. яз.)

7.5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://www.trados.de/en/>
2. <http://www.multitran.ru/>
3. <http://www.lingvo.ru/>
4. <http://www.promt.ru/>
5. <http://www.superlinguist.com>

7.6. Информационные технологии

Лицензионное программное обеспечение	Реквизиты лицензий/ договоров
MS Office 2003, 2007, 2010, 2013	Сведения об Open Office: 63143487, 63321452, 64026734, 6416302, 64344172, 64394739, 64468661, 64489816, 64537893, 64563149, 64990070, 65615073 Лицензия бессрочная
Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite	Лицензионный сертификат Срок действия: с 24.12.2024 до 25.12.2025
Консультант Плюс	Договор № 272-186/С-25-01 от 30.01.2025 г.
Цифровой образовательный ресурс IPR SMART	Лицензионный договор № 12873/25П от 02.07.2025 г. Срок действия: с 01.07.2025 г. до 30.06.2026 г.

Бесплатное ПО

Sumatra PDF, 7-Zip

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий

<p>Кабинет иностранных языков</p> <p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>Ауд. № 522а</p>	<p>Специализированная мебель:</p> <p>Доска ученическая-1 шт.</p> <p>Стол - парта одноместная - 14 шт.</p> <p>Стул аудиторный -14 шт.</p> <p>Кафедра лекционная напольная – 1 шт.</p> <p>Стол однотоумбовый -1 шт.</p> <p>Кресло офисное – 1 шт.</p> <p>Шкаф книжный – 1шт.</p> <p>Технические средства обучения, служащие для предоставления учебной информации большой аудитории:</p> <p>Проекционный экран - 1 шт.</p> <p>Компьютер - 1 шт.</p> <p>Мультимедиа–проектор - 1 шт.</p>	<p>Выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов;</p> <p>поручни;</p> <p>пандусы;</p> <p>достаточная ширина дверных проемов в стенах,</p> <p>лестничных маршей,</p> <p>площадок</p>
<p>Компьютерный класс</p> <p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>Ауд. № 523</p>	<p>Специализированная мебель:</p> <p>Доска ученическая-1 шт.</p> <p>Стол - парта двухместная - 13 шт.</p> <p>Кресло офисное – 14 шт.</p> <p>Стол однотоумбовый -1 шт.</p> <p>Кафедра лекционная напольная – 1 шт.</p> <p>Шкаф книжный – 1шт.</p> <p>Технические средства обучения, служащие для предоставления учебной информации большой аудитории:</p> <p>Проекционный экран - 1 шт.</p> <p>Компьютер - 14 шт.</p> <p>Мультимедиа–проектор - 1 шт.</p>	<p>Выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов;</p> <p>поручни;</p> <p>пандусы;</p> <p>достаточная ширина дверных проемов в стенах,</p> <p>лестничных маршей,</p> <p>площадок</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>Ауд. № 524а</p>	<p>Специализированная мебель:</p> <p>Доска ученическая-1 шт.</p> <p>Стол - парта двухместная - 20шт.</p> <p>Стул аудиторный -44 шт.</p> <p>Кафедра лекционная напольная – 1 шт.</p> <p>Стол однотоумбовый -1 шт.</p> <p>Кресло офисное – 1 шт.</p> <p>Технические средства обучения, служащие для предоставления учебной информации большой аудитории:</p> <p>Проекционный экран - 1 шт.</p>	<p>Выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов;</p> <p>поручни;</p> <p>пандусы;</p> <p>достаточная ширина дверных проемов в стенах,</p> <p>лестничных маршей,</p>

	Компьютер - 1 шт. Мультимедиа–проектор - 1 шт.	
Учебная аудитория для проведения лекционных занятий, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Ауд. № 524	Специализированная мебель: Доска ученическая-1 шт. Стол - парта двухместная - 11шт. Стул аудиторный -22 шт. Кафедра лекционная напольная – 1 шт. Стол однотоумбовый -1 шт. Кресло офисное – 1 шт. Технические средства обучения, служащие для предоставления учебной информации большой аудитории: Проекционный экран - 1 шт. Компьютер - 1 шт. Мультимедиа–проектор - 1 шт.	Выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов; поручни; пандусы; достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей,

8.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся

1. Рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в сеть «Интернет».
2. Рабочее место обучающихся оснащенные компьютерами с доступом в сеть «Интернет», предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

8.3. Требования к специализированному оборудованию

Специализированное оборудование не требуется

9. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается (в случае необходимости) адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья комплектуется фонд основной учебной литературы и электронных образовательных ресурсов, адаптированных к ограничениям их здоровья, доступ к которым организован в БИЦ ФГБОУ ВО «СКГА». В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ПРАКТИЧЕСКАЯ ФОНЕТИКА АРАБСКОГО
ЯЗЫКА»

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Практический курс первого иностранного языка

1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины

Индекс	Формулировка компетенции
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языке (ах)
ОПК-1	Способен принимать систему лингвистических знаний об основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлениях, орфографии и пунктуации, о закономерностях функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностях
ПК-3	Способен использовать учебники, учебные пособия и дидактические материалы по иностранному языку для разработки новых учебных материалов по определенной теме

2. Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем) занятий. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций обучающихся.

Этапность формирования компетенций прямо связана с местом дисциплины в образовательной программе.

Разделы (темы) дисциплины	Формируемые компетенции (коды)		
	УК-4	ОПК-1	ПК-3
Тема 1. Многочленная идафы. Определения к членам идафы, порядок их расположения. Указательные местоимения в составе идафы. Согласованные определения, относящиеся к первому члену идафы. Согласованные определения относящиеся ко второму члену идафы.	+	+	-
Тема 2. Изучение грамматического материала: II порода глагола. Спряжение II порода глагола в настоящем и будущем времени. Образования повелительного наклонения. V порода глагола. Спряжение V порода глагола в настоящем и будущем времени. Образования повелительного	+	+	+

наклонения.			
Тема 3. Изучение грамматического материала: IV порода глагола. Спряжение IV порода глагола в настоящем и будущем времени. Образования повелительного наклонения. Вспомогательные глаголы. Основные функции глагола связки كان. Функции глаголов ، صار ، أصبح. Имена собственные. Категория определенности имен собственных. Имена собственные имеющие при себе определения. Согласование таких определений с именами.	+	+	-
Тема 4. Освоение и отработка лексического материала по теме: «Знакомство». Речевой этикет при встрече с незнакомым человеком. Лексические единицы. Терминология темы. Особенности составления вопросов и ответов по теме.	+	+	+
Тема 5. Изучение грамматики. Пустые глаголы: общие сведения. Спряжение пустых глаголов. Особенности образования новых слов от основ пустых глаголов. Подобноправильные глаголы. Спряжение подобноправильных глаголов. Особенности образования новых слов от основ подобноправильных глаголов. Преобразование многочленной идафы. Значение предлога ل. Прилагательные, обозначающие цвет. Особенности согласования с существительными.	+	+	+
Тема 6. Изучение и отработка лексического материала по теме «Семья». Роль семьи в арабском обществе. Семейные традиции. Состав арабской традиционной семьи. Лексические единицы. Терминология темы. Особенности составления вопросов и ответов по теме.	+	+	+
Тема 7. Грамматика. Превосходная степень качественных прилагательных. Формы образования. Особенности согласования. Именное отрицание. Отрицательные частицы.	+	+	+

Частицы отрицания глагола ليس ما لالم глагол отрицания сказуемого именного предложения.			
Тема 8. Анализ информации по теме «Жилище». Особенности жилья в Египте. Лексические единицы. Терминология темы. Описание дома. Особенности составления вопросов и ответов по теме.	+	+	+
Тема 9. Изучение и отработка лексического материала по теме: «Знакомство». Лексические единицы. Терминология темы. Особенности составления вопросов и ответов по теме.	+	+	+
Тема 10. Изучение и отработка лексического материала по теме «Рабочий день». Особенности написания и оформления письма другу. Описания рабочего дня. Лексические единицы. Терминология темы. Особенности составления вопросов и ответов по теме.	+	+	+
Тема 11. Речевой этикет: Формы выражения восхищения и просьбы. Особенности употребления форм восхищения عظيم، يا سلام، مبروك . Особенности употребления форм одобрения и согласия طيب، تمام، صحيح	+	+	+
Тема 12. Анализ информации по теме «Библиотека». Роль библиотеки в жизни студента. Речевой этикет, связанный с посещением библиотеки, читального зала. Поиск книг по каталогу. Лексические единицы. Терминология темы. Особенности составления вопросов и ответов по теме.	+	+	+
Тема 13. Простое и сложносочиненное предложение. Особенности составления простых предложения. Порядок слов в простых предложениях. Сложносочиненные предложения: общие сведения. Особенности составления сложносочиненных предложений. Функции союзов و، ف، بل ثمّ،	+	+	+
Тема 14. Грамматика: Количественные числительные второго десятка (11-19). Особенности составления конструкций	+	+	+

<p>количественных числительных от 11 до 19. Особенности склонения числительного 12. Порядковые числительные второго десятка. Особенности составления порядковых числительных второго десятка. Особенности согласования единиц с исчисляемым предметом.</p>			
<p>Тема 15. Изучение и отработка лексического материала по теме «Город». Особенности городской среды в арабском мире. Город Каир – столица Египта. Роль Каира как туристического центра. Достопримечательности города. Новый и старый город. Отели и гостиницы Каира. Улицы и особенности архитектуры Каира. Лексические единицы. Терминология темы. Особенности составления вопросов и ответов по теме.</p>	+	+	+
<p>Тема 16. Изучение и отработка лексического материала по теме «Почта». Роль и место почты в арабских странах. Речевой этикет, связанный с посещением почты. Отправка писем и посылок – внутренних и внешних. Обмен валюты. Уличные почтовые ящики. Лексические единицы. Терминология темы. Особенности составления вопросов и ответов по теме.</p>	+	+	+
<p>Тема 17. Анализ информации по теме «Деньги. Банк». История зарождение денежной системы. Особенности обращение денег в арабских странах. Валюта арабских стран. Особенности современной банковской системы арабских стран. Основные функции банков. Речевой этикет, связанный с посещением банков. Лексические единицы. Терминология темы. Особенности составления вопросов и ответов по теме.</p>	+	+	+
<p>Тема 18. Изучение и отработка лексического материала по теме «На приеме у врача». Речевой этикет, связанный с посещением больницы. Общение с врачом. Клиент поступает в больницу с болью в желудке, с жалобами на головную боль. Лексические единицы.</p>	+	+	+

Терминология темы. Особенности составления вопросов и ответов по теме.			
Тема 19. Грамматика: Выражение отрицания, побуждения и запрещение.	+	+	+
Тема 20. Анализ информации по теме «Поездка». Письмо Мурада своему другу из Египта с приглашением посетить его. Роль клуба иностранных студентов. Посещение исторических мест Египта. Речевые особенности приглашений на арабском языке. Лексические единицы. Терминология темы. Особенности составления вопросов и ответов по теме.	+	+	+

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языке (ах)

Индикаторы достижения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Средства оценивания результатов обучения	
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
УК-4.1 выбирает стиль делового общения на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном(-ых) и иностранном (-ых) языках	Не способен выбирать стиль делового общения на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; С большими затруднениями использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном(-ых) и иностранном (-ых) языках	Затрудняется при выборе стиля делового общения на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; Испытывает трудности при использовании информационно-коммуникационные технологии для поиска необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном(-ых) и иностранном (-ых) языках	В полной мере способен выбирать стиль делового общения на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном(-ых) и иностранном (-ых) языках	Свободно справляется с выбором стиля делового общения на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемых, вербальных и невербальных средств взаимодействия с партнерами; использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном(-ых) и иностранном (-ых) языках	ОФО: Контрольная работа, презентация, доклад, деловая игра, тестирование ОЗФО: Контрольная работа, презентация, тестирование ЗФО: Контрольная работа, презентация, тестирование	1,2,4 семестр экзамен 3 семестр зачет (О)

3. Показатели, критерии и средства оценивания компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины

УК-4.2 ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном (-ых) и иностранном(-ых) языках; коммуникативно и культурно приемлемо ведет устные деловые разговоры на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках	Не умеет осуществлять деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном (-ых) и иностранном(-ых) языках;	Частично умеет осуществлять деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном (-ых) и иностранном(-ых) языках; допускает существенные неточности	Умеет осуществлять деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном (-ых) и иностранном(-ых) языках; допуская несущественные неточности	Умеет осуществлять деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном (-ых) и иностранном(-ых) языках; коммуникативно и культурно приемлемо ведет устные деловые разговоры на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках	ОФО: Контрольная работа, презентация, доклад, деловая игра, тестирование ОЗФО: Контрольная работа, презентация, тестирование ЗФО: Контрольная работа, презентация, тестирование	1,2,4 семестр экзамен 3 семестр зачет (О)
---	--	--	--	---	--	--

УК4.3 демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык; выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского на иностранный	Не владеет навыками перевода профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык, а так же перевода официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского на иностранный	Слабо владеет навыками перевода профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык, а так же перевода официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского на иностранный, допускает систематические ошибки	Твердо владеет навыками перевода профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык, а так же перевода официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского на иностранный, не допуская существенных неточностей	Проявляет высокий уровень владения навыками перевода профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык, а так же перевода официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского на иностранный	ОФО: Контрольная работа, презентация, доклад, деловая игра, тестирование ОЗФО: Контрольная работа, презентация, тестирование ЗФО: Контрольная работа, презентация, тестирование	1,2,4 семестр экзамен 3 семестр зачет (О)
---	--	---	--	--	--	--

ОПК-1. Способен принимать систему лингвистических знаний об основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлениях, орфографии и пунктуации, о закономерностях функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностях

Индикаторы достижения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Средства оценивания результатов обучения	
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ОПК-1.1 адекватно анализирует основные явления и процессы, отражающие функционирование языкового строя изучаемого иностранного языка в синхронии и диахронии	Не владеет теоретическими аспектами языкового употребления, включая фонетические, семантические, грамматические, текстуальные и прагматические особенности. Не владеет стандартными способами решения основных типов лингвистических задач.	Плохо владеет теоретическими аспектами языкового употребления, включая фонетические, семантические, грамматические, текстуальные и прагматические особенности. Плохо владеет стандартными способами решения основных типов.	Имеет фрагментарное представление о теоретических аспектах языкового употребления, включая фонетические, семантические, грамматические, текстуальные и прагматические особенности. Испытывает сложности в решении основных лингвистических задач.	Владеет теоретическими аспектами языкового употребления, включая фонетические, семантические, грамматические, текстуальные и прагматические особенности. Демонстрирует правильное и логичное использование своих знаний при решении поставленных задач.	ОФО: Контрольная работа, презентация, доклад, деловая игра, тестирование ОЗФО: Контрольная работа, презентация, тестирование ЗФО: Контрольная работа, презентация, тестирование	1,2,4 семестр экзамен 3 семестр зачет (О)
ОПК-1.2 адекватно интерпретирует основные проявления взаимосвязи языковых уровней и взаимоотношения подсистем языка	Слабо представляет себе особенности каждого уровня иностранного языка. плохо знает фонетические, лексические, грамматические, словообразовательные явления.	Не достаточно четко понимает особенности каждого уровня иностранного языка. Недооценивает важность фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений.	Имеет четкое представление об особенностях каждого уровня иностранного языка. Знаком с фонетическими, лексическими, грамматическими, словообразовательными явлениями.	Демонстрирует комплексное знание об особенностях каждого уровня иностранного языка. Способен четко охарактеризовать фонетические, лексические, грамматические, словообразовательные явления.	ОФО: Контрольная работа, презентация, доклад, деловая игра, тестирование ОЗФО: Контрольная работа, презентация, тестирование ЗФО: Контрольная работа, презентация, тестирование	1,2,4 семестр экзамен 3 семестр зачет (О)

ОПК-1.3 адекватно применяет понятийный аппарат изучаемой дисциплины; соблюдает основные особенности научного стиля в устной и письменной речи	Не умеет использовать необходимую терминологию, не умеет проводить синтаксический и морфологический анализ, синтез и распознавание текста, обработку	Слабо ориентируется в понятийном аппарате. Испытывает сложности при проведении синтаксического и морфологического анализа, синтеза и распознавании текста. Неуверенно использует знания в профессиональной деятельности и межличностном общении.	Умеет адекватно использовать необходимую терминологию, допускает неточности в синтаксическом и морфологическом анализе, синтезе и распознавании текста. Умеет использовать знания в профессиональной деятельности и межличностном общении.	Проявляет высокий уровень владения необходимой терминологией. Критически оценивает результат и вносит необходимые изменения для достижения результата. Уверенно применяет знания в профессиональной деятельности и межличностном общении.	ОФО: Контрольная работа, презентация, доклад, деловая игра, тестирование ОЗФО: Контрольная работа, презентация, тестирование ЗФО: Контрольная работа, презентация, тестирование	1,2,4 семестр экзамен 3 семестр зачет (О)
---	--	--	--	---	---	--

ПК-3 Способен использовать учебники, учебные пособия и дидактические материалы по иностранному языку для разработки новых учебных материалов по определенной теме						
Индикаторы достижения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Средства оценивания результатов обучения	
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ПК-3.1 знаком с основными и дополнительными, в том числе электронными учебниками, учебными пособиями и дидактическими материалами; основами лингводидактики и методики с целью разработки учебных и методических пособий	Не знаком с системой современных методических направлений и концепций обучения иностранному языку в отечественной и зарубежной традиции; - концептуальными основами учебников иностранного языка отечественных и зарубежных авторов.	Имеет фрагментарное представление о системе современных методических направлений и концепций обучения иностранному языку в отечественной и зарубежной традиции; - концептуальных основах учебников иностранного языка отечественных и зарубежных авторов.	В целом знаком с системой современных методических направлений и концепций обучения иностранному языку в отечественной и зарубежной традиции; - концептуальные основы учебников отечественных и зарубежных авторов.	Имеет глубокое и точное представление о системе современных методических направлений и концепций обучения иностранному языку в отечественной и зарубежной традиции; - концептуальные основы учебников иностранного языка отечественных и зарубежных авторов.	ОФО: Контрольная работа, презентация, доклад, деловая игра, тестирование ОЗФО: Контрольная работа, презентация, тестирование ЗФО: Контрольная работа, презентация,	1,2,4 семестр экзамен 3 семестр зачет (О)

ПК-3.2 ориентируется в многообразии основных и дополнительных источников литературы по курсу, учебников и учебных пособий; использовать существующие учебники, учебные пособия и дидактические материалы для разработки новых учебных материалов	Не может самостоятельно определить параметры учебников, учебных пособий и дидактических материалов по иностранному языку; - разрабатывать новые учебные материалы по определенной теме	Слабо ориентируется в многообразии основных и дополнительных источников , учебников, учебных пособий и дидактических материалов по иностранному языку; - разрабатывать новые учебные материалы по определенной теме	Хорошо ориентируется в многообразии основных и дополнительных источников литературы по курсу, учебников и учебных пособий; использовать существующие учебники, учебные пособия и дидактические материалы для разработки новых учебных материалов	Свободно ориентируется в многообразии основных и дополнительных источников литературы по курсу, учебников и учебных пособий; использовать существующие учебники, учебные пособия и дидактические материалы для разработки новых учебных материалов	тестирование ОФО: Контрольная работа, презентация, доклад, деловая игра, тестирование ОЗФО: Контрольная работа, презентация, тестирование ЗФО: Контрольная работа, презентация, тестирование	1,2,4 семестр экзамен 3 семестр зачет (О)
--	--	---	--	--	--	--

ПК-3.3 владеет приемами отбора важной и содержательной информации из предлагаемых источников; навыками разработки учебных материалов на основе существующих учебников, учебных пособий и дидактических материалов	Не владеет приемами отбора важной и содержательной информации из предлагаемых источников; навыками разработки учебных материалов на основе существующих учебников, учебных пособий и дидактических материалов	Испытывает трудности при отборе важной и содержательной информации из предлагаемых источников; навыками разработки учебных материалов на основе существующих учебников, учебных пособий и дидактических материалов	Хорошо владеет приемами отбора важной и содержательной информации из предлагаемых источников; навыками разработки учебных материалов на основе существующих учебников, учебных пособий и дидактических материалов	Уверенно владеет приемами отбора важной и содержательной информации из предлагаемых источников; навыками разработки учебных материалов на основе существующих учебников, учебных пособий и дидактических материалов	ОФО: Контрольная работа, презентация, доклад, деловая игра, тестирование ОЗФО: Контрольная работа, презентация, тестирование ЗФО: Контрольная работа, презентация, тестирование	1,2,4 семестр экзамен 3 семестр зачет (О)
---	---	--	---	---	--	--

4. Комплект контрольно-оценочных средств по дисциплине

Вопросы к зачету

По дисциплине ПРАКТИЧЕСКАЯ ФОНЕТИКА АРАБСКОГО ЯЗЫКА 3 семестр

1. Определение.
2. Порядок расположения согласованных определений
3. Показатели категории определенности/неопределенности
4. Особенности образования второй и пятой пород глагола.
5. Особенности спряжения второй и пятой парод в прошедшем и в настоящем временах.
6. Особенности образования повелительного наклонения от второй и пятой парод.
7. Образование IV породы глагола.
8. Функции вспомогательных глаголов.
9. Определенность имен собственных
10. Пустые глаголы. Определение.
11. Особенности спряжения пустых глаголов.
12. Способы преобразования многочленной идафы.
13. Образование прилагательных, обозначающих цвет.

١ - إلى من كتب مراد رسالته؟

٢ - من أين يكتب رسالته إلى صديقه؟

٣ - ماذا يفعل مراد في مصر؟

٤ - ماذا يصف في رسالته إلى كمال؟

1. Выделите формы выражения восхищения

* - يا أستاذ اسماعيل! أنا دخلت الجامعة!

- يا خير أبيض! مبروك يا أحمد!

- أله يبارك فيك . و أنا الآن طالب في الصف الأول!

- عظيم!

2. Выделите формы выражения одобрения.

* - تفضل! أدخل هذه الغرفة! هي غرفة النوم ..

- يا سلام على جمال هذه الغرفة!

* - أتعرف أبراهيم ، طالب في كلية الاقتصاد ؟

- طبعاً عارف ..

3. Выделите формы выражения согласия.

* - أتعرف أبراهيم ، طالب في كلية الاقتصاد ؟

- طبعاً عارف ..

- هو سافر إلى سوريا !

- صحيح !؟

Сочинительные союзы.

Особенности составления сложносочиненных предложений

Функции союзов таких союзов, как *و، ف، ثم، بل*.

1. Прочитайте и переведите предложения. Объясните употребление того или иного союза.

* بعد المحاضرات لا يذهب احمد الى البيت بل يذهب الى قاعة المطالعة.

* يدخل قاعة المطالعة فيأخذ كتباً في تاريخ البلدان العربية.

* يتخصص في تاريخ الاسلام بل ويقوم بالبحث العلمي.

Вопросы

كم شهراً في السنة؟ كم يوماً في الأسبوع؟

كان عمرك كم سنة عندما تخرجت من المدرسة؟

كم دوراً في بيت الطلاب؟

كم طالباً في الجماعة؟

4 семестр

Вопросы к зачету с оценкой

1. Чтение и перевод текста по теме «Город». Отрывок из текста:

القاهرة

القاهرة مدينة تاريخية عظيمة و هي عاصمة جمهورية مصر العربية..
تقع هذه المدينة على نهر النيل في قارة إفريقيا..
ويغد السائحون من العالم كله إليها لمشاهدة القاهرة الحديثة..
فإن فنادقها الممتازة لا تَقِلُّ فحَامَةً عَنْ فنادق العواصم العالمية الكبرى..

Вопросы и задания
Вопросы

- ١ - ما هي عاصمة جمهورية مصر العربية؟
- ٢ - أين تقع هذه العاصمة؟
- ٣ - ما هو مَنظَرُ الفنادق والساحات والشوارع والعمارات في القاهرة؟
- ٤ - مَنْ يقصد إلى القاهرة؟

Задания

1. Выучите лексику текста.
2. Переведите текст на русский язык.
3. Подготовьте пересказ текста.
1. Чтение и перевод текста по теме «Почта». Отрывок из текста:

مكتب البريد

البريد في البلدان العربية وسيلة من وسائل الإتصال. في كل مدينة أو قرية يوجد مكتب البريد الذي يقوم بأعمال كثيرة و بينها:
صرف الحوالات ونقل الرسائل والطرود في داخل البلاد وخارجها.

Вопросы и задания
Вопросы

- ١ - مَا هِيَ مُهِمَّةُ الْبَرِيدِ فِي الْبُلْدَانِ الْعَرَبِيَّةِ؟
- ٢ - هَلْ يُوجَدُ مَكْتَبُ الْبَرِيدِ فِي كُلِّ قَرْيَةٍ؟
- ٣ - مَا هِيَ أَعْمَالُ مَكْتَبِ الْبَرِيدِ؟
- ٤ - هَلْ تُوجَدُ صَنَادِيقُ الْبَرِيدِ فِي الشُّوَارِعِ؟

Задания

1. Выучите лексику текста.
2. Переведите текст на русский язык.
3. Подготовьте пересказ текста.
1. Чтение и перевод текста по теме «Деньги. Банк». Отрывок из текста:

قِصَّةُ النُّقُودِ

كُلُّنَا نَعْرِفُ النُّقُودَ وَلَكِنَّ الْكَثِيرِينَ مِنَّا لَا يَعْرِفُونَ كَيْفَ وَصَلَتْ إِلَيْنَا
وَمَا تَأْرِيخُهَا.. وَهَا هِيَ قِصَّةٌ طَرِيفَةٌ..

تَبَدَّأَ حَوَادِثُ هَذِهِ الْقِصَّةِ مِنْذُ آلَافِ السَّنِينَ.. كَانَ الْإِنْسَانُ قَدْ تَعَلَّمَ
الزَّرَاعَةَ وَأَصْبَحَ عِنْدَهُ مَا يَفِيضُ عَنْ حَاجَاتِهِ، فَلَجَأَ إِلَى اسْتِبْدَالِ الْأَشْيَاءِ
الَّتِي تَقَايَضَ عَلَيْهَا بِكَيْسٍ مِنَ الْحُبُوبِ، وَلَا بُدَّ أَنَّ التَّجَارَةَ كَانَتْ عَسِيرَةً
فِي ذَلِكَ الْوَقْتِ، لَصُعُوبَةِ نَقْلِ الْبِضَاعَةِ وَتَقْسِيمِهَا.

Вопросы и задания

Вопросы

- ما هي الشبابيك في البنك؟
- أين يجلس الموظف و أين يَقِفُ العميل؟
- ما هي معاملات البنك؟
- ما هي العملات في العالم العربي؟

Задания

1. Выучите лексику текста.
2. Переведите текст на русский язык.
3. Подготовьте пересказ текста.

Содержание зачета

1. Письменная часть экзамена проводится в форме контрольной работы на изученную лексику и грамматические явления. Время проведения контрольной работы 80 мин.

2. Устная часть экзамена включает в себя:

- чтение с целью извлечения информации публицистического или адаптированного художественного текста объемом 2 500–2 800 п. з. Время на подготовку 35–40 мин;
- чтение вслух отрывка, указанного экзаменатором непосредственно перед ответом;
- беседа по тексту;
- беседа по одной из изученных тем;
- лексико-грамматическое задание, состоящее из учебного перевода 7–8 предложений с русского языка на английский на использование активной лексики и изученных грамматических конструкций

Тема доклада (реферата)
по дисциплине Арабский язык

التعارف
من أين أنت؟
كيف يبدو؟
أنا وعائلي
والداي
صديقي
أختي
مدرستي
جامعتي

Контрольные задания
по дисциплине
Практическая фонетика арабского языка

3 Семестр

Вариант 1.

Задание № 1.

1. Чтение и перевод текста مكتبة («Библиотека»). Отрывок из текста:

مكتبة

بعد المحاضرات توجه مراد وأصحابه إلى مكتبة الجامعة..

استقبلتهم أمينة المكتبة و سألوها :

- إعملى معروف يا أنسه حدثينا من فضلك عن نظام إستعارة الكتب من المكتبة.

- أهلا و سهلا حضراتكم ! النظام هو معروف في جميع المكتبات..

Вопросы и задания

Вопросы

١ - إلى أين توجه مراد بعد المحاضرات؟

٢ - أتوجه معه أصحابه ؟

٣ - من استقبلهم في المكتبة ؟

٤ - من سأل عن نظام استعارة الكتب ؟

Задание № 2.

1. Прочитайте и переведите предложения. Объясните употребление того или иного союза.

- * بعد المحاضرات لا يذهب احمد الى البيت بل يذهب الى قاعة المطالعة.
- * يدخل قاعة المطالعة فياخذ كتباً في تاريخ البلدان العربية.
- * يتخصص في تاريخ الاسلام بل ويقوم بالبحث العلمي.

Задание № 3.

2. Прочитайте высказывания. Свяжите их подходящими по смыслу союзами.

- * ها هو يوم العمل هنا ... كل يوم عندنا مملوء بالاخبار المثيرة.
- * استقبلتهم امينة المكتبة ... سألوها عن نظام استعارة الكتب.
- * للجانِب في المكتبة بطاقة استعارة داخلية ... كل مستعير يكتب فيها طلباته.

3. Прочитайте и завершите высказывания.

- * بعد المحاضرات انتظر احمد صديقه ولكن ...
- * دخل مراد قاعة المطالعة ف ...
- * يتخصص في تاريخ الاسلام بل ...

Вариант 2.

1. Трансформируйте по падежам словосочетания:

إحدى عشرة سنة	أحد عشر يوماً
إثنتا عشرة سنة	إثنا عشر يوماً
أربع عشرة سنة	ثلاثة عشر يوماً

2. Употребите исчисляемое в противоположном роде:

إثنا عشر تلميذا	أربعة عشر معلما
خمس عشرة فلاحا	أحد عشر مهندسا
سنة عشر ولدا	ثلاث عشرة طالبة

3. Скажите по-арабски. Запишите.

12 месяцев, из 12 месяцев, 15 лет, прожил 15 лет, 16 лекций, прослушал 16 лекций, из 16 лекций, 17 слов, из 15 слов, 11 дней, течение 11 дней, 13 страниц, 14 слов, выучил 14 слов, из 14 слов, 18 человек, у 18 человек, знаю 18 человек, 19 упражнений, из

4. Чтение и перевод текста по теме «Город». Отрывок из текста:

القاهرة

القاهرة مدينة تاريخية عظيمة و هي عاصمة جمهورية مصر العربية..
تقع هذه المدينة على نهر النيل في قارة إفريقيا..
ويقد السائحون من العالم كله إليها لمشاهدة القاهرة الحديثة..
فإن فنادقها الممتازة لا تقل فخامةً عن فنادق العواصم العالمية الكبرى..

Семестр 4

Вариант 1.

1. Чтение и перевод текста по теме «Почта». Отрывок из текста:

مكتب البريد

البريد في البلدان العربية وسيلة من وسائل الإتصال. في كل مدينة أو قرية يوجد مكتب البريد الذي يقوم بأعمال كثيرة و بينها:
صرف الحوالات ونقل الرسائل والطرود في داخل البلاد وخارجها.

2. Ответьте на вопросы

- ١ - مَا هِيَ مُهِمَّةُ الْبَرِيدِ فِي الْبُلْدَانِ الْعَرَبِيَّةِ؟
- ٢ - هَلْ يُوجَدُ مَكْتَبُ الْبَرِيدِ فِي كُلِّ قَرْيَةٍ؟
- ٣ - مَا هِيَ أَعْمَالُ مَكْتَبِ الْبَرِيدِ؟
- ٤ - هَلْ تُوجَدُ صَنَادِيقُ الْبَرِيدِ فِي الشُّوَارِعِ؟

3. Чтение и перевод текста по теме «Деньги. Банк». Отрывок из текста:

قِصَّةُ النُّقُودِ

كُلُّنَا نَعْرِفُ النُّقُودَ وَلَكِنَّ الْكَثِيرِينَ مِنَّا لَا يَعْرِفُونَ كَيْفَ وَصَلَتْ إِلَيْنَا
وَمَا تَأْرِيخُهَا.. وَهِيَ قِصَّةٌ طَرِيفَةٌ..
تَبْدَأُ حَوَادِثَ هَذِهِ الْقِصَّةِ مِنْذُ آلَافِ السَّنِينَ.. كَانَ الْإِنْسَانُ قَدْ تَعَلَّمَ
الزَّرَاعَةَ وَأَصْبَحَ عِنْدَهُ مَا يَفِيضُ عَنْ حَاجَاتِهِ، فَلَجَأَ إِلَى اسْتِبْدَالِ الْأَشْيَاءِ
الَّتِي تَقَايِضُ عَلَيْهَا بِكَيْسٍ مِنَ الْحُبُوبِ، وَلَا بُدَّ أَنَّ التِّجَارَةَ كَانَتْ عَسِيرَةً
فِي ذَلِكَ الْوَقْتِ، لَصُعُوبَةِ نَقْلِ الْبِضَاعَةِ وَتَقْسِيمِهَا.

Вариант 2.

1. Чтение и перевод текста по теме «На приеме у врача». Отрывок из текста:

فِي الْعِيَادَةِ

- فِي يَوْمٍ مِنَ الْأَيَّامِ حَسَّ مَرَادٌ بِوَجَعٍ فِي الْمَعْدَةِ وَصُدَاعًا وَبَعْدَ الْفَحْصِ
وَجَدَ دَرَجَةَ حَرَارَتِهِ عَالِيَةً فَتَوَجَّهَ إِلَى الْعِيَادَةِ.
مَرَادٌ - إِسْمَحْ لِي بِالْدُخُولِ يَا دَكْتُورُ؟
الدَّكْتُورُ - تَفْضَلْ، أَدْخُلْ وَأَقْعُدْ مِنْ فَضْلِكَ. مَا لَكَ يَا أَسْتَاذَ؟ مِمَّا تَشْكُو؟
م - وَاللَّهِ يَا دَكْتُورُ، عِنْدِي وَجَعٌ فِي الْبَطْنِ وَأَشْعُرُ بِصُدَاعٍ..
د - عِنْدَكَ حَرَارَةٌ يَا سَيِّدَ مَرَادٍ؟

Задания

1. Прочитайте и переведите предложения. Проанализируйте ситуации, в которых употребляется усеченная форма глагола с частицей ل (побудительной).

* هذا الموضوع مهم جدا . لنتكلم قليلا عنه .

* في الجريدة مقالة جديدة . ليقراً مراد هذه المقالة .

2. Скажите по-арабски. Запишите.

Давай сядем здесь. Поговорим о наших делах.

Давай встретимся сегодня с нашими друзьями.

В газете интересная статья. Пусть они прочитают эту статью.

3. Скажите по-арабски.

Давай сядем здесь. Поговорим о наших делах.

Давай встретимся сегодня с нашими друзьями.

В газете интересная статья. Пусть они прочитают эту статью.

**Темы групповых и/или индивидуальных творческих
заданий/проектов**
по дисциплине Арабский язык

Примерная тематика презентаций :

«Моя семья», «Мои друзья» «Как он выглядит?» «Моя страна»

Деловая (ролевая) игра

по дисциплине Практический курс первого иностранного языка

1. **Тема (проблема)** Устройство на работу. Переговоры
2. **Концепция игры** Соответствие социокультурных знаний ситуации общения
3. **Роли:**
 - Работодатель
 - Соискатель
4. **Ожидаемый (е) результат (ы)** _Умение вести беседу с предполагаемым работодателем; адекватное использование достаточного словарного запаса по теме; демонстрация беглого темпа речи, практически свободного от фонетических и грамматических ошибок.

Комплект тестовых заданий
по дисциплине **Арабский язык**

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Компетенция
Форма обучения – очная Семестр – 1 -2			
1.		На какие разряды распадаются гласные звуки в арабском языке?	УК-4
2.		В каких случаях используется полная форма чтения, а в каких паузальная?	УК-4
3.		Какими морфологическими признаками обладают имена в арабском языке?	УК-4
4.	На качественные и относительные	На какие разряды распадается имя прилагательное?	УК-4
5.		Дайте определение качественным прилагательным.	УК-4
6.	b d	Какими членами предложения обычно выступают имена прилагательные? а) подлежащим б) сказуемым с) дополнением д) определением	УК-4
7.	нет	Влияет ли род существительного на образование от него относительного прилагательного?	УК-4
8.		Как образуются относительные прилагательные от слов, оканчивающихся на некорневую <i>хамзу</i> или на долгий <i>алиф</i> ?	УК-4
9.		Объясните расположение определения и определяемого слова. Какое из них находится на первом месте, какое на втором?	ПК-3
10.	b	Как образуется женский род прилагательных: а) путем прибавления префикса «иа» ۛ б) путем прибавления ۛ «та» марбуты с) с помощью внутренней флексии д) с помощью суффикса ۛ «иййун»	ПК-3
11.	a	От каких частей речи обычно	УК-4

		образуются относительные имена прилагательные? а) существительных б) прилагательных с) причастий д) глаголов	
12.		Объясните принципы согласования прилагательного с существительным, если последнее относится к классу «мыслящих» и находится во множественном числе.	ПК-3
13.		Объясните правила согласования качественного прилагательного с существительным, если последнее во множественном числе и относится к классу «немыслящих».	УК-4
14.		Могут ли относительные прилагательные выступать в роли согласованных определений?	ПК-3
15.		Скажите несколько слов о национальной культуре арабов, используя лексические единицы, связанные с литературой, театром и кино?	ПК-3
16.		Перечислите основные природные богатства арабских стран?	ПК-3
17.		Назовите формы выражения восхищения?	ПК-3
18.		Расскажите о роли сельского хозяйства в арабских странах?	ПК-3
19.		Назовите формы выражения согласия?	ПК-3
20.		Приведите несколько терминов о развитии промышленности арабских стран?	ПК-3

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания компетенции

Оценка	Критерии оценивания
<p>Неудовлетворительно</p>	<p>Чтение / понимание социокультурного текста. Общее понимание содержания, т.е. основной идеи, комплексных образов прочитанного. Ошибочное понимание общекультурной лексики. Обучаемый ограничен изучающим чтением; в использовании компенсаторных стратегий ограничен поиском похожих по значению слов.</p> <p>Чтение профессионально-направленного теста (изучающее, поисковое). Отсутствие понимания общего смысла текста. Ошибочное понимание (общекультурной), общенаучной лексики. Обучаемый ограничен изучающим чтением; в использовании компенсаторных стратегий ограничен поиском похожих по значению слов.</p> <p>Сообщение по теме (устное реферирование прочитанного социокультурного текста). Высказывание не соответствует содержанию текста. Более половины главных содержательных моментов пропущены, либо недостаточно освещены. Объём высказывания очень ограничен. Отсутствует логическая и организационная структура текста. Используется очень ограниченный примитивный набор лексических средств. Имеется значительное кол-во грамматических ошибок, затрудняющих понимание высказывания. Темп речи очень медленный. Длительные паузы и нарушение норм произношения препятствуют пониманию речи.</p> <p>Презентация по теме. Содержание презентации не соответствует заявленной теме /цели. Тема не раскрыта или раскрыта очень поверхностно. Выступающий не владеет интонационными моделями. Интонация обусловлена влиянием родного языка. Используется очень ограниченный набор лексических средств, возможно грубое нарушение лексических норм, затрудняющих восприятие текста на слух. Высказывание содержит значительное количество грамматических ошибок, затрудняющих понимание текста в целом. Содержание слабо соответствует содержанию первоисточника. Более половины главных содержательных моментов, представленных в первоисточнике, пропущены или недостаточно освещены. Объём презентации ограничен. Нарушена логическая и организационная структура. Нет контакта с аудиторией. Темп речи очень медленный. Длительные паузы и нарушение норм произношения препятствуют пониманию речи.</p> <p>Ролевая игра / case-study «Переговоры. Устройство на работу». Цель общения не достигнута. Не может поддерживать беседу. Словарный запас недостаточен для выполнения поставленной задачи. Речь содержит значительное количество грамматических ошибок, значительно затрудняющих коммуникацию и достижение её целей в процессе ролевой игры.</p> <p>Аудирование (социокультурная сфера). На уровне понимания дискурса слушающий демонстрирует понимание отдельных фактов; неудовлетворительное понимание контекста при узнавании отдельных слов; неспособность фиксировать информацию (согласно заданию); использовать информацию</p>

	<p>дискурса.</p> <p>Выполнение контрольных/тестовых заданий (по прочитанному /прослушанному, лексико-грамматических). Тестовые задания выполнены очень слабо, менее, чем на половину, допущено более 50 % ошибок (лексических, грамматических, содержательных).</p>
<p>Удовлетворительно</p>	<p>Чтение / понимание социокультурного текста. Общее понимание содержания, логики развития текста, основных понятий. Понимание общекультурной, частотной общенаучной лексики. Обучаемый затруднён в выборе вида чтения адекватно поставленной задаче; в использовании компенсаторных стратегий обращается к знанию общей проблематики, поиску синонимов.</p> <p>Чтение профессионально-направленного текста (изучающее, поисковое). Общее понимание содержания, логики текста, основных понятий. Понимание общекультурной, общенаучной и частотной профессиональной лексики. Обучаемый затруднён в выборе вида чтения адекватно поставленной коммуникативной задаче; в использовании компенсаторных стратегий обращается к знанию общей проблематики, поиску синонимов.</p> <p>Сообщение по теме (устное реферирование прочитанного социокультурного текста). Высказывание достоверно в главном, однако несколько основных содержательных моментов пропущены или недостаточно освещены. Объём высказывания ограничен. Возможны нарушения логической и организационной структуры текста. Используется ограниченный набор лексических средств, имеются определённые затруднения в их подборе; нарушение лексических норм. Высказывание содержит большое кол-во грамматических ошибок.</p> <p>Темп речи замедленный. Высказывание сопровождается паузами, нарушены нормы произношения, что затрудняет восприятие речи.</p> <p>Презентация по теме. Содержание презентации слабо соответствует заявленной теме /цели. Тема в основном раскрыта. Выступающий слабо владеет интонационными моделями. Интонация обусловлена влиянием родного языка. Используется ограниченный набор лексических средств, возможно нарушение лексических норм. Высказывание содержит значительное кол-во грамматических ошибок, что приводит к нарушению смысла отдельных предложений.</p> <p>Содержание презентации достоверно в главном, однако некоторые ключевые содержательные моменты, представленные в исходном тексте, пропущены или недостаточно освещены. Объём сообщения ограничен. Возможны нарушения логической и организационной структуры презентации. Контакт с аудиторией слабый. Темп речи очень медленный. Периодические паузы и нарушение норм произношения затрудняют восприятие речи.</p> <p>Ролевая игра / (case-study «Переговоры. Устройство на работу»). Цель общения достигнута не полностью, тема раскрыта в ограниченном объёме. Участник демонстрирует неспособность логично и связно вести беседу: не начинает и не стремится поддерживать её; передаёт наиболее общие идеи в ограниченном контексте; демонстрирует ограниченный словарный запас; делает многочисленные ошибки, иногда затрудняющие понимание. Речь</p>

	<p>в основном понятна, произношение соответствует нормам, однако в интонационном рисунке прослеживается влияние родного языка.</p> <p>Аудирование (социокультурная сфера). На уровне понимания дискурса слушающий демонстрирует общее понимание содержания и проблематики; понимание частотной лексики, фразовых клише, лексики социокультурной сферы; способность фиксировать информацию (согласно заданию), представленную числами, именами собственными, географическими названиями.</p> <p>Выполнение контрольных/тестовых заданий (по прочитанному /прослушанному, лексико-грамматических). Тестовые задания выполнены не плохо, сделана основная часть (более 50 и до 75 %). Однако допущено достаточно типовых ошибок (лексических, грамматических, смысловых).</p>
<p>Хорошо</p>	<p>Чтение /понимание социокультурного текста. Понимание основного содержания, логики развития текста, ключевых смыслов и понятий текстовых концептов. Владение общекультурной, частотной общенаучной лексикой. Выбор вида чтения адекватен коммуникативной задаче. Опора на знания проблематики текста, лексическое перефразирование, контекст.</p> <p>Чтение профессионально-направленного текста (изучающее, поисковое). Понимание основного содержания, логики развития текста, ключевых смыслов и понятий текстовых концептов. Владение общекультурной, общенаучной, частотной профессиональной лексикой. Выбор вида чтения адекватен коммуникативной задаче. Опора на знания проблематики текста, лексическое перефразирование, контекст.</p> <p>Сообщение по теме (устное реферирование прочитанного социокультурного текста). Все главные содержательные моменты текста в основном освещены. Возможно некоторое кол-во неточностей и отступлений. Возможны нарушения структурирования высказывания, последовательности в изложении мыслей. Используемый вокабуляр передаёт основное содержание текста. Имеются отдельные нарушения лексических норм, которые не препятствуют достижению коммуникативной цели высказывания. Наличие отдельных грамматических ошибок не ведёт к искажению смысла высказывания. Темп речи нормальный. Незначительные паузы, нарушение норм произношения не затрудняет восприятие высказывания.</p> <p>Презентация по теме. Содержание презентации соответствует заявленной теме /цели. Тема в основном раскрыта. Выступающий владеет базовыми интонационными моделями. Используемый вокабуляр передаёт основное содержание презентации. Выступающий испытывает затруднений в выборе лексических средств для выражения собственного мнения. Наличие незначительного кол-ва грамматических ошибок не ведёт к искажению смысла высказывания. Все главные содержательные моменты исходного текста в основном освещены. Презентация имеет трёхчастную структуру, однако возможны отдельные нарушения последовательности в изложении мыслей. Контакт с аудиторией хороший. Темп речи нормальный. Нарушение норм произношения не затрудняет восприятие высказывания.</p>

	<p>Ролевая игра / case-study «Переговоры. Устройство на работу». Цель общения достигнута, однако тема раскрыта не в полном объёме; социокультурные знания использованы в соответствии с ситуацией общения. Участник демонстрирует способность логично и связно вести беседу, начинает, при необходимости, и в большинстве случаев поддерживает её с соблюдением очерёдности при обмене репликами; демонстрирует наличие проблемы в понимании собеседника. Словарный запас в основном достаточный, в основном соответствующий поставленной задаче. Однако наблюдаются некоторые затруднения при подборе лексических средств. Допущенные грамматические ошибки не затрудняют восприятие высказывания. Речь участника понятна; соблюдается правильный интонационный рисунок. Незначительные нарушения норм произношения не затрудняют восприятия речи.</p> <p>Аудирование (социокультурная сфера). На уровне понимания дискурса слушающий демонстрирует правильное понимание основного содержания, запрашиваемой информации; понимание лексики социокультурной сферы, фразовых клише, частотной общенаучной лексики при наличии незнакомых слов; способность тезисно фиксировать наиболее значимую информацию.</p> <p>Выполнение контрольных/тестовых заданий (по прочитанному / прослушанному, лексико-грамматических). Тестовые задания в основном выполнены (выполнение от 75 % и более, но менее 91 %). Допущено незначительное кол-во ошибок (лексических, грамматических, смысловых).</p>
<p>Отлично</p>	<p>Чтение /понимание социокультурного текста. Детальное понимание содержания, логики развития текста, ключевых смыслов и понятий и авторской позиции. Знание общекультурной, общенаучной лексики в рамках изучаемой тематики. Обучаемый переключается с одного вида чтения на другой, соотносит содержание текста со знаниями в научной области и собственным когнитивным опытом.</p> <p>Чтение профессионально-направленного текста (изучающее, поисковое). Детальное понимание содержания, логики развития текста, ключевых смыслов и понятий, авторской позиции. Знание общенаучной лексики, профессиональной лексики по направлению подготовки. Обучаемый переключается с одного вида чтения на другой, соотносит содержание текста со знаниями в научной области и собственным когнитивным опытом.</p> <p>Сообщение по теме (устное реферирование прочитанного социокультурного текста). Высказывание включает в себя практически все содержательные моменты, представленные в исходном тексте. Текст имеет чёткую трёхчастную структуру, высказывание достаточно логично. Используется вокабуляр, который достаточно адекватно передаёт содержание статьи и собственные мысли отвечающего. Речь практически свободна от грамматических ошибок. Темп речи беглый, речь ритмична и правильно интонирована.</p> <p>Презентация по теме. Содержание презентации соответствует заявленной теме /цели. Тема раскрыта полностью. Речь</p>

	<p>выступающего достаточно ритмична, правильно интонирована. Используемый вокабуляр достаточно адекватно передаёт содержание презентации и собственные мысли выступающего. Используется достаточно широкий спектр грамматических структур. Допускается небольшое кол-во грамматических ошибок. Сообщение включает в себя практически все содержательные моменты, представленные в исходном тексте. Презентация имеет чёткую трёхчастную структуру, сообщение достаточно логично. Выступающий стремится поддерживать контакт со слушателями. Темп речи достаточно беглый, произношение слов за редким исключением корректно.</p> <p>Ролевая игра / case-study «Переговоры. Устройство на работу». Цель общения достигнута; тема раскрыта в заданном объёме; социокультурные знания использованы в соответствии с ситуацией общения. Участник демонстрирует способность логично и связно вести беседу: начинает, при необходимости, и поддерживает её с соблюдением очерёдности при обмене репликами; восстанавливает беседу в случае сбоя. Демонстрирует словарный запас, адекватный поставленной задаче. Речь практически свободна от грамматических ошибок. Темп речи беглый. Речь ритмично, правильно интонирована. Произношение слов за редким исключением корректно.</p> <p>Аудирование (социокультурная сфера). На уровне понимания дискурса слушающий демонстрирует общее и детальное понимание основного содержания с охватом ключевых смыслов и понятий; понимание лексики социокультурной сферы, фразовых клише, частотной общенаучной лексики (1-2% незнакомых слов); способность фиксировать основную информацию и значимые детали.</p> <p>Выполнение контрольных/тестовых заданий (по прочитанному /прослушанному, лексико-грамматических). Тестовые задания выполнены полно и правильно. Возможно допущение очень незначительного кол-ва ошибок. Правильность выполнения от 91 % и более.</p>
--	---

Критерии оценки экзамена, зачета с оценкой:

- «отлично» выставляется обучающемуся, обнаружившему всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные рабочей программой дисциплины;
- «хорошо» выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание программного материала, успешно выполнившего задания, предусмотренные в рабочей программе дисциплины;
- «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, обнаружившему знание основного программного материала в неполном объеме, в целом справившемуся с выполнением заданий, предусмотренных рабочей программой;
- «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки при ответе и при выполнении заданий, предусмотренных рабочей программой дисциплины, не освоившему основных понятий дисциплины.