



Министерство науки и высшего образования РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования "Северо-Кавказская государственная академия"

Ученый совет Института дизайна и лингвистики

Положение об ученом совете Института дизайна и лингвистики ФГБОУ ВО «СевКавГА»

**ПРИНЯТО:**

Ученым советом Академии

«24» 11 2024 г.

Протокол № 03

**УТВЕРЖДАЮ:**

Ректор



Р.М. Кочкаров

2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

об Институте дизайна и лингвистики  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Северо-Кавказская государственная академия»

Черкесск, 2024

# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об Институте дизайна и лингвистики федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции последующих изменений и дополнений), Положением о финансовой структуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия», Положением об организации процесса планирования и бюджетирования федерального государственного финансово-хозяйственной деятельности бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия» и требованиями Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия» (далее – ФГБОУ ВО «СевКавГА», Академия), локальными нормативными актами Академии.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок и условия деятельности, основные цели, задачи, направления деятельности, структуру, органы управления, порядок прекращения деятельности Института дизайна и лингвистики федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия» (далее – Институт).

1.3. Институт является структурным подразделением Академии.

1.4. Полное официальное наименование Института должно включать непосредственно наименование Института, установленное приказом по Академии и указанием на принадлежность к ФГБОУ ВО «СевКавГА»:

Институт дизайна и лингвистики федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия».

Сокращенное официальное наименование: ИДиЛ ФГБОУ ВО «СевКавГА».

1.5. Институт не является юридическим лицом.

Правовой статус, функции и полномочия Института, как структурного подразделения ФГБОУ ВО «СевКавГА», определяются Положением о нем, утверждаемым в порядке, установленном Уставом Академии.

1.6. Институт, как центр финансовой ответственности (далее - ЦФО), участвует в процессе планирования и бюджетирования финансово-хозяйственной деятельности ФГБОУ ВО «СевКавГА».

1.7. Институт в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Академии, решениями Ученого совета Академии, приказами и распоряжениями Академии, Правилами внутреннего трудового распорядка ФГБОУ ВО «СевКавГА», настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Академии.

1.8. Институт имеет круглую печать со своим наименованием и указанием принадлежности к Академии, штампы, бланки, другую необходимую атрибутику.

1.9. Институт имеет страницу на официальном веб-сайте ФГБОУ ВО «СевКавГА».

1.10. Академия в установленном порядке закрепляет за Институтом помещения и другое имущество, необходимое для выполнения задач, определенных настоящим Положением, решениями Ученого совета Академии и приказами Академии.

1.11. Финансовое обеспечение деятельности Института осуществляется за счет:

- субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, предоставленного в пользование Институту, закрепленного за Академией на праве оперативного управления или приобретенного Академией за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, с учетом расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

- субсидий из федерального бюджета на иные цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также бюджетных ассигнований на выполнение федеральной адресной инвестиционной программы;

- доходов, получаемых от приносящей доход деятельности Института;

- доходов, получаемых от использования прав на результаты интеллектуальной деятельности Академии и средств индивидуализации, включая вознаграждение по лицензионным договорам, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;

- грантов в форме субсидий;

- средств, безвозмездно полученных от физических и юридических лиц;

- добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

- других источников, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

## **2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ИНСТИТУТА**

2.1. Основными целями Института являются удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего и дополнительного образования и квалификации в области информационных технологий, а также удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием.

2.2. Основными задачами Института являются:

- организация учебного процесса, обеспечивающая высокое качество реализации образовательных программ всех уровней высшего образования,

предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, и соответствующих направлениям и специальностям Института;

- подготовка научных и научно-педагогических кадров через аспирантуру и соискательство на базе Академии;

- организация и проведение фундаментальных, прикладных и поисковых научных исследований, использование полученных результатов в образовательном процессе, а также их передача иным хозяйствующим субъектам в целях практического использования;

- организация переподготовки и повышения квалификации преподавателей и специалистов в соответствии с выпиской из реестра лицензий;

- выполнение заказов на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;

- создание для обучающихся и работников условий для реализации их интеллектуального и творческого потенциала, занятий спортом, отдыха;

- распространение и популяризация научных знаний, культурно-просветительской деятельности;

- написание, издание и тиражирование учебников, учебных пособий и иных учебных изданий, методических и периодических изданий;

- сотрудничество с российскими и зарубежными предприятиями, организациями и вузами в целях подготовки современных специалистов и проведения, актуальных научно-творческих исследований;

- получение запланированного объема дохода при соблюдении заданного уровня расходов, находящихся в компетенции ЦФО;

- повышение экономической эффективности, увеличение объемов привлекаемых (зарабатываемых) средств, повышение самостоятельности в обеспечении нужд Института;

- другие задачи, не противоречащие Уставу Академии и соответствующие профилю Института.

2.2. В соответствии с задачами на Институт возложено выполнение следующих функций:

- качественное исполнение государственного задания на оказание государственных услуг в части образовательных программ, реализуемых Институтом, выполнение научно-исследовательских работ и реализацию общественно-значимых мероприятий;

- разработка, реализация и развитие образовательных программ высшего образования, дополнительных общеобразовательных программ и программ дополнительного образования по направлениям подготовки/специальностям, соответствующим профилю/профилям деятельности Института;

- проведение фундаментальных научных и научно-методических исследований;

- выполнение прикладных и инновационных исследований, опытно-конструкторских работ и создание объектов интеллектуальной собственности;

- осуществление научной и педагогической экспертизы;

- организация воспитательной работы с обучающимися;

- организация производственной и других видов практики;
- осуществление профориентационной, рекламной, просветительской деятельности для привлечения абитуриентов, студентов и слушателей на образовательные программы и в научно-исследовательские, проектные, творческие коллективы Института;
- привлечение высококвалифицированных кадров для замещения должностей научно-педагогических работников Института;
- осуществление финансово-хозяйственной деятельности, обеспечивающей выполнение определенных финансовых и аналитических показателей;
- организация международного сотрудничества;
- иные функции, не противоречащие Уставу Академии и соответствующие профилю Института.

### **3. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ**

- 3.1. Структура Института определяется контингентом обучающихся, характером и объемом учебной, научной, методической и воспитательной работы.

- 3.2. В состав Института могут входить: дирекция, деканаты, кафедры, лаборатории и другие подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной, научной и иной деятельности Института.

- 3.3. Структура и штатное расписание подразделений, входящих в состав Института, утверждается в установленном в Академии порядке.

- 3.4. В структуре Института действуют:

- Кафедра «Дизайн и изобразительное искусство»;
- Кафедра «Лингвистика и межкультурная коммуникация»

и другие подразделения:

- Учебно-творческая производственная швейная лаборатория;
- Лаборатория дизайна
- Учебный лингвистический центр;
- Лингвистическая лаборатория.

- 3.5. Кафедру возглавляет заведующий кафедрой. Заведующий кафедрой организует работу кафедры по выполнению задач учебного, учебно-методического и научного процесса.

- 3.6. В структуре Института могут создаваться базовые (профильные) кафедры.

- 3.7. Базовые кафедры являются учебно-научными структурными подразделениями и создаются в целях развития образовательного процесса и привлечения к преподаванию высококвалифицированных специалистов-практиков из органов государственной власти и органов местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организаций в сфере науки и бизнеса на основе договора о создании базовой кафедры на базе организации.

- 3.8. Кафедры и другие образовательные и научно-исследовательские подразделения Института действуют на основании соответствующих Положений, принятых Ученым советом Академии.

- 3.9. Квалификационные требования, должностные обязанности, права и ответственность руководителей структурных подразделений и сотрудников Института определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Академии, трудовыми договорами, должностными инструкциями, утвержденными Академией, локальными нормативными актами Академии.

- 3.10. Руководители структурных подразделений Института несут дисциплинарную ответственность за деятельность возглавляемых ими подразделений в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

- 3.11. Решения об изменении структуры Института, связанные с созданием или ликвидацией подразделений Института, принимаются Ученым советом Академии и утверждаются приказом Ректора в установленном порядке.

- 3.12. Управление Института осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

- 3.13. Координацию и контроль деятельности Института осуществляет ректор Академии, а также проректоры по направлениям деятельности Института в рамках предоставленных полномочий.

- 3.14. Общее руководство деятельностью Института осуществляет Совет Института. Основными целями деятельности Совета Института являются:

- общее руководство деятельностью Института;
- определение перспектив развития Института и его подразделений;
- создание нормативного механизма для сохранения и обеспечения целостности перспективной и текущей деятельности Института:

- развитие международного сотрудничества.

- 3.15. В полномочия Совета Института входят:

- определение перспектив развития Института, кафедр и других его подразделений;

- рассмотрение и принятие решений по основным проблемам и актуальным вопросам деятельности Института, по организации и совершенствованию подготовки специалистов;

- рассмотрение и выработка предложений и рекомендаций структурным подразделениям Института по совершенствованию и развитию образовательной и научно-исследовательской деятельности;

- определение порядка избрания делегатов на Конференцию работников и обучающихся Академии, осуществление подготовки необходимой документации;

- заслушивание отчетов директора по итогам работы коллектива Института за прошедший год и определение основных направлений развития Института;

- рассмотрение вопросов учебной и учебно-методической работы, в том числе рекомендация образовательных программ для утверждения на Ученом совете Академии, решение вопросов координации учебной работы кафедр, принятие решений по вопросам организации образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, подведение итогов учебной и производственной

практики обучающихся Института;

- принятие решений по вопросам организации научно-исследовательских работ, их планированию и отчетности, утверждение порядка формирования тематических планов научно-исследовательских работ;

- определение основных направлений научных исследований Института и его структурных подразделений, утверждение отчетов по научно-исследовательской работе;

- рассмотрение вопросов информационно-аналитической и воспитательной работы, подготовки кадров, редакционно-издательской деятельности, развития международных связей Института;

- подготовка рекомендаций Ученому совету Академии о создании и реорганизации кафедр и других подразделений в составе Института;

- рассмотрение и утверждение планов и отчетов кафедр по образовательной, научно-исследовательской, инновационной и воспитательной деятельности;

- рекомендация Ученому совету Академии кандидатов для выборов на должности заведующих кафедрами, избрания на должность профессора;

- проведение конкурсов на замещение должностей доцента, старшего преподавателя, ассистента, преподавателя;

- рекомендация Ученому совету Академии кандидатур для представления в ВАК к присвоению ученых званий научно-педагогическим работникам Института;

- выдвижение кандидатур для обсуждения на Ученом совете Академии для представления к присвоению почетных званий, государственным и отраслевым наградам и премиям;

- обсуждение и выдвижение кандидатур обучающихся и аспирантов на именные стипендии, специальные премии;

- рассмотрение вопросов внеучебной, воспитательной работы, а также научно-исследовательской работы обучающихся;

- утверждение планов повышения квалификации профессорско-преподавательского состава Института;

- рассмотрение итогов государственной аттестации выпускников Института;

- рассмотрение работы аттестационной комиссии Института;

- утверждение планов работы Совета Института;

- рассмотрение иных вопросов в рамках полномочий, делегированных Ученым советом Академии.

- 3.16. Решения Совета Института могут быть отменены решением Ученого совета Академии.

- 3.17. Порядок формирования, сроки и полномочия Совета Института определяются Положением о Совете Института, утверждаемым Советом Института.

- Состав Совета Института и срок его полномочий утверждаются приказом Академии.

- 3.18. Непосредственное руководство Институтам осуществляет директор, назначаемый приказом ректора ФГБОУ ВО «СевКавГА»

- 3.19. Директор действует от имени Института в пределах полномочий, определенных настоящим Положением, трудовым договором, должностной инструкцией.

- 3.20. Распоряжения директора Института обязательны для всех работников и обучающихся Института.

- 3.21. Директор Института может иметь заместителей по определенным направлениям деятельности Института, назначаемых приказом ректора Академии.

Заместители директора Института подчиняются непосредственно директору Института.

- 3.22. Квалификационные требования, должностные обязанности, права и ответственность директора Института определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Академии, трудовым договором, должностной инструкцией, утвержденной ректором Академии и локальными нормативными актами Академии, в том числе Положением о центре финансовой ответственности.

- 3.23. Директор Института несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за результаты образовательной, научной и финансово-хозяйственной деятельности Института.

- 3.43. Директор Института может быть освобожден от должности по основаниям, предусмотренным трудовым договором и другим основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ИНСТИТУТЕ**

4.1. Прием в Институт осуществляется в соответствии с Правилами приема в ФГБОУ ВО «СевКавГА».

Величина и структура приема на обучение за счет средств федеральной субсидии по специальностям и направлениям подготовки Института определяются Ученым советом Академии в пределах государственных заданий (контрольных цифр), устанавливаемых ежегодно Министерством образования и науки Российской Федерации.

4.2. Подготовка специалистов в Институте ведется по специальностям и направлениям подготовки, указанным в Приложении к лицензии на осуществление образовательной деятельности, размещенном на официальном сайте ФГБОУ ВО «СевКавГА».

4.3. В соответствии с Уставом Академии Институт может совместно с соответствующим структурным подразделением Академии организовывать оказание дополнительных платных образовательных услуг в области подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации кадров по различным программам, отвечающим приоритетным научно-производственным направлениям, обеспечивает участие сотрудников и обучающихся в международных образовательных проектах, организацию академической мобильности.

4.4. Образовательный процесс в Институте организуется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом



Академии и другими локальными нормативными актами Академии.

4.5. В Институте подготовка научно-педагогических кадров осуществляется через аспирантуру, а также путем прикрепления к кафедрам соискателей ученых степеней.

## **5. ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА**

5.1. Научно-исследовательская и научно-инновационная работа в Институте является составной частью научно-исследовательской деятельности Академии и подготовки специалистов.

5.2. Научные исследования и разработки в Институте проводятся в соответствии с действующим законодательством Российской

Федерации и на основе:

государственных и муниципальных программ;

грантов, заказов физических и юридических лиц;

международных, национальных, региональных программ и инициативных проектов;

программ Академии, программ Института и инициативных проектов.

5.3. Для упорядочения оптимизации работы в области научно-исследовательской деятельности Института может в установленном порядке создавать научные структуры.

Для привлечения обучающихся к научной деятельности Институт может создавать в установленном порядке организационные структуры (студенческие дизайн-студии, языковые и литературные клубы инновационные инженерные центры, бизнес-инкубаторы и т.п.).

5.4. Институт может организовывать и проводить международные, всероссийские, отраслевые, региональные научные, научно-практические и инновационные конференции, семинары, выставки, творческие конкурсы и осуществлять другие формы обмена информацией в порядке, установленном приказами Академии и другими локальными нормативными актами Академии.

## **6. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА**

6.1. Институт в соответствии с Уставом Академии участвует в международном сотрудничестве Академии с зарубежными организациями.

6.2. В сфере международной деятельности Институт:

- оказывает образовательные услуги по программам высшего и дополнительного образования иностранным гражданам в соответствии с межгосударственными и межправительственными соглашениями, а также договорами и контрактами, заключенными Академией с зарубежными учебными заведениями, организациями и гражданами, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Академии;

- вносит предложения ректору Академии по приглашению иностранных ученых и специалистов для научной работы и чтения лекций в Институте;

- вносит предложения ректору Академии о зарубежных командировках и поездках работников и обучающихся Института;
- проводит с иностранными партнерами научные конференции, симпозиумы, семинары и другие мероприятия.
- осуществляет иные формы сотрудничества с зарубежными организациями, не противоречащие законодательству Российской Федерации, уставу Академии и другим локальным нормативным актам Академии.

6.3. Международная деятельность Института проводится по согласованию с соответствующими структурными подразделениями Академии.

## **7. ИМУЩЕСТВО ИНСТИТУТА**

7.1. Директор Института несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, за сохранность и эффективное использование имущества, находящегося в пользовании Института.

7.2. Институт имеет право подавать заявки на приобретение имущества, необходимого для достижения целей и задач Института.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Делопроизводство в Институте ведется в соответствии с Номенклатурой дел Академии и другими локальными нормативными актами Академии.

8.2. Институт взаимодействует со структурными подразделениями Академии, организациями и учреждениями в рамках различных форм по вопросам деятельности Института, если это необходимо для решения задач и функций, возложенных на Институт.

8.3. Настоящее Положение об Институте дизайна и лингвистики федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия» принимается Ученым советом Академии.

8.5. Срок действия данного Положения прекращается с момента принятия Ученым советом и утверждения ректором Академии нового Положения.

8.6. Изменение наименования Академии, а также смена ректора Академии не прекращает действие настоящего Положения.

8.7. Все изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по решению Ученого совета Академии и утверждаются приказом ректора.

8.8. Во всем, что не урегулировано настоящим Положением в осуществлении своей деятельности Институт руководствуется нормами действующего законодательства Российской Федерации.

ПРОЕКТ ВНОСИТ:

Директор института



Л.Т. Батчаева

СОГЛАСОВАНИЕ:

Проректор по УР



Г.Ю. Нагорная

Проректор по НРИиМС



Д.М. Эдиев

Проректор по МП



Э.Н. Дармилова

Проректор по ЭиФ - начальник ФЭУ



Т.С.-У. Аджиева

Начальник ПУ



О.М. Дзыба

Начальник УК



О.П. Фетисова

Начальник УМУ



Л.У. Семенова

Председатель Профкома

М.К. Бежанов