

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор по учебной работе _____
«31» 03 2021г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Государственный ветеринарный надзор

Уровень образовательной программы специалитет

Специальность 36.05.01 Ветеринария

Форма обучения очная (заочная)

Срок освоения ОП 5 лет (5 лет 9 месяцев)

Институт Аграрный

Кафедра разработчик РПД Ветеринарная медицина

Выпускающая кафедра Ветеринарная медицина

Начальник учебно-методического управления _____ Семенова Л.У.

Директор института _____ Гочияева З.У.

Заведующий выпускающей кафедрой _____ Гочияев Х.Н.

г. Черкесск, 2021г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели освоения дисциплины	3
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине	4
4. Структура и содержание дисциплины	5
4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы	5
4.2. Содержание дисциплины	7
4.2.1. Разделы (темы) дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля	7
4.2.2. Лекционный курс	8
4.2.3. Лабораторный практикум	9
4.2.4. Практические занятия	9
4.3. Самостоятельная работа обучающегося	11
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	12
6. Образовательные технологии	15
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	16
7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы	16
7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	16
7.3. Информационные технологии, лицензионное программное обеспечение	16
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины	17
8.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий ..	17
8.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся ..	18
8.3. Требования к специализированному оборудованию	18
9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	18
Приложение 1. Фонд оценочных средств	19
Приложение 2. Аннотация рабочей программы	33
Рецензия на рабочую программу	34
Лист переутверждения рабочей программы дисциплины	35

1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Государственный ветеринарный надзор», является изучение деятельности Государственной ветеринарной службы, а также правовых основ ветеринарного контроля импорта-экспорта сырья и продукции животного происхождения. Задачами дисциплины являются:

- удовлетворение потребности личности в овладении универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями в соответствии с требованиями федерального государственного стандарта высшего образования по направлению подготовки Ветеринарно-санитарная экспертиза, позволяющими быть востребованным специалистом на рынке труда и в обществе, способным к социальной и профессиональной мобильности;
- формирование комплекса универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, как способностей применять знания, умения, навыки и личностные качества для успешной производственно-технологической, организационно-управленческой и научно-исследовательской деятельности;
- ознакомление с предметом и системой государственного ветеринарного надзора, его ролью и местом в государстве, значением государственного ветеринарного надзора на Государственной границе и транспорте;
- обучение правовым основам осуществления государственного ветеринарного надзора в Российской Федерации, функциям государственного ветеринарного надзора, принципам организации деятельности органов государственного ветеринарного надзора;
- изучение принципов организации и деятельности органов государственного ветеринарного надзора;
- изучение системы и структуры органов государственного ветеринарного надзора;
- ознакомление с правами, обязанностями и ответственностью должностных лиц государственного ветеринарного надзора;
- изучение методов и организации государственного ветеринарного надзора в животноводстве, на предприятиях перерабатывающей промышленности, на транспорте, государственной границе;
- ознакомление с порядком осуществления государственного ветеринарного надзора за соблюдением ветеринарно-санитарных правил и норм при сборе, хранении, утилизации и уничтожении биологических отходов;
- изучение порядка применения норм административного законодательства.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Государственный ветеринарный надзор» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули), имеет тесную связь с другими дисциплинами.

В таблице приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП.

Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
Введение в специальность; Правоведение; История ветеринарии; Информатика и основы биологической статистики; Клиническая диагностика; Организация ветеринарного дела; Эпизоотология и инфекционные болезни животных; Паразитология и инвазионные болезни животных; Оценка и управление рисками при зоонозах; Ветеринарно-санитарная экспертиза; Проектирование и оценка предприятий АПК; Ветеринарная санитария; Ветеринарно-санитарная экспертиза; Биотехнология; Основы противодействия коррупции	Государственная итоговая аттестация.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Планируемые результаты освоения образовательной программы (ОП) – компетенции обучающихся определяются требованиями стандарта по специальности 36.05.01 Ветеринария и формируются в соответствии с матрицей компетенций ОП

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Наименование компетенции (или ее части)	Индикаторы достижения компетенций
1.	ОПК-3	Способен осуществлять и совершенствовать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК	ОПК-3.1. При осуществлении профессиональной деятельности руководствуется национальным и международным ветеринарным законодательством ОПК-3.2. Применяет современные нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в сфере АПК
2	ОПК-5	Способен оформлять специальную документацию, анализировать результаты профессиональной деятельности и представлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных	ОПК-5.1 Использует современное программное обеспечение, базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ; технические средства реализации информационных процессов
3	ОПК-6	Способен анализировать, идентифицировать и осуществлять оценку опасности риска возникновения и распространения болезней	ОПК-6.1. Анализирует существующие методы профилактики и контроля зоонозов, контагиозных заболеваний, эмерджентных или вновь возникающих инфекций ОПК-6.2. Оценивает выбор и реализацию мер, которые могут быть использованы для снижения уровня риска возникновения и распространения болезней

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Объем дисциплины и виды учебной работы
Очная форма обучения**

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр 10
			часов
Аудиторная контактная работа (всего)		34	34
В том числе:			
Лекции (Л)		10	10
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С) В том числе, практическая подготовка		22	22
В том числе: контактная внеаудиторная работа		2	2
Самостоятельная работа обучающегося (СРС)** (всего)		38	38
Работа с книжными источниками		12	12
Подготовка к практическим занятиям (ПЗ)		12	12
Подготовка к тестированию		14	14
Промежуточная аттестация	Зачет (З) в том числе:	3	3
	Прием зач. час.	0,3	0,3
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	72	72
	зач. ед.	3	2

Заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр 12
			часов
Аудиторная контактная работа (всего)		9,3	9,3
В том числе:			
Лекции (Л)		4	4
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)		4	4
В том числе: контактная внеаудиторная работа		1	1
Самостоятельная работа обучающегося (СРС) ** (всего)		59	59
<i>Работа с книжными источниками</i>		8	8
<i>Работа с электронными источниками</i>		8	8
<i>Просмотр видеолекций</i>		19	19
<i>Контрольная работа</i>		8	8
<i>Подготовка к занятиям (ПЗ)</i>		8	8
<i>Подготовка к тестированию</i>		8	8
Промежуточная аттестация	Зачет (З) в том числе:	3	3
	Прием зач. час.	0,3	0,3
	Консультация, час.		
	СРС, час.	3,7	3,7
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	72	72
	зач. ед.	2	2

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Разделы (темы) дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах)				Формы текущей и промежуточной аттестации
		Л	ПЗ	СРО	Всего	
Семестр 10						
1.	Раздел 1. Правовые основы Федерации и в субъектах Российской Федерации.	4	8	12	24	текущий контроль, тестирование
2.	Раздел 2. Организация внутреннего ветеринарного надзора.	4	8	13	25	текущий контроль, тестирование
3.	Раздел 3. Организация государственного ветеринарного надзора на государственной границе РФ и транспорте	2	6	12	20	текущий контроль, тестирование
4.	Внеаудиторная контактная работа				1,7 2	Индивидуальные и групповые консультации
Промежуточная аттестация					0,3	Зачет
Итого:		10	22	37	72	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах)				Формы текущей и промежуточной аттестации)
		Л	ПЗ	СРО	Всего	
Семестр 12						
1.	Раздел 1. Правовые основы Федерации и в субъектах Российской Федерации.	2	2	20	24	индивидуальные и групповые консультации
2.	Раздел 2. Организация внутреннего ветеринарного надзора.			20	20	индивидуальные и групповые консультации тестирование
3.	Раздел 3. Организация государственного ветеринарного надзора на государственной границе РФ и транспорте	2	2	17	19	индивидуальные и групповые консультации
4.	Внеаудиторная контактная работа				3,7	Индивидуальные и групповые консультации
Промежуточная аттестация					0,3	Зачет
Итого		4	4	59	72	

Лекционный курс

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы лекции	Содержание лекции	Всего часов	
				ОФО	ЗФО
1	2	3	4	5	6
Семестр 10					
1.	Раздел 1. Правовые основы и организация государственного ветеринарного надзора в Российской Федерации и в субъектах Российской Федерации.	Правовые основы и организация государственного ветеринарного надзора в Российской Федерации и в субъектах Российской Федерации.	Правовое регулирование государственного ветеринарного надзора. Правовые основы осуществления государственного ветеринарного надзора в Российской Федерации. Оформление и выдача ветеринарных сопроводительных документов.	4	2
2.	Раздел 2. Организация внутреннего ветеринарного надзора.	Организация внутреннего ветеринарного надзора.	Система и структура органов государственного ветеринарного надзора. Организация внутреннего ветеринарного надзора. Ответственность за нарушение федерального законодательства в области ветеринарии. Организация государственного ветеринарного надзора в животноводческих хозяйствах.	4	
3.	Раздел 3. Организация государственного ветеринарного надзора на государственной границе РФ и транспорте	Организация государственного ветеринарного надзора на государственной границе РФ и транспорте	Организация государственного ветеринарного надзора на государственной границе РФ и транспорте.	2	2
ИТОГО часов в семестре:				10	4

Лабораторный практикум (учебным планом не предусмотрен)

Практические занятия

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Наименование практического занятия	Содержание практического занятия	Всего часов	
				ОФО	ЗФО
1	2	3	4	5	6
Семестр 10					
1	Раздел 1. Правовые основы и организация государственного ветеринарного надзора в Российской Федерации и в субъектах Российской Федерации.	Правовые основы и организация государственного ветеринарного надзора в Российской Федерации и в субъектах Российской Федерации.	Правовое регулирование государственного ветеринарного надзора. Правовые основы осуществления государственного ветеринарного надзора Российской Федерации. Оформление и выдача ветеринарных сопроводительных документов.	8	2
2	Раздел 2. Организация внутреннего ветеринарного надзора.	Организация внутреннего ветеринарного надзора.	Система и структура органов государственного ветеринарного надзора. Организация внутреннего ветеринарного надзора. Ответственность за нарушение федерального законодательства в области ветеринарии. Организация государственного ветеринарного надзора в животноводческих хозяйствах.	8	
3	Раздел 3. Организация государственного ветеринарного надзора на государственной границе РФ и транспорте	Организация государственного ветеринарного надзора на государственной границе РФ и транспорте	Организация государственного ветеринарного надзора на государственной границе РФ и транспорте.	6	2
ИТОГО часов в семестре:				22	4

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Очная

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	№ п/п	Виды СРС	Всего часов
				ОФО
1.	Правовые основы и организация государственного ветеринарного надзора в Российской Федерации и в субъектах Российской Федерации.	1.1.	Работа с книжными источниками	4
		1.2.	Работа с электронными источниками	4
		1.3.	Подготовка к тестированию	4
2.	Организация внутреннего ветеринарного надзора.	2.1.	Работа с книжными источниками	4
		2.2.	Работа с электронными источниками	4
		2.3.	Составление презентации	5
3.	Организация государственного ветеринарного надзора на государственной границе РФ и транспорте	3.1.	Работа с книжными источниками	4
		3.2.	Работа с электронными источниками	4
		3.3.	Подготовка к тестированию	4
ИТОГО часов				37

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	№ п/п	Виды СРС	Всего часов
				ЗФО
1	Правовые основы и организация государственного ветеринарного надзора в Российской Федерации и в субъектах Российской Федерации.	1.1.	Работа с книжными источниками	3
		1.2.	Работа с электронными источниками	3
		1.3.	Просмотр видеолекций	5
		1.4.	Подготовка к контрольной работе	3
		1.5.	Подготовка к занятиям	3
		1.6.	Подготовка к тестированию	3
2	Организация внутреннего ветеринарного надзора.	2.1.	Работа с книжными источниками	3
		2.2.	Работа с электронными источниками	3
		2.3.	Просмотр видеолекций	5
		2.4.	Подготовка к контрольной работе	3
		2.5.	Подготовка к занятиям	3
		2.6.	Подготовка к тестированию	3
3	Организация государственного ветеринарного надзора на государственной границе РФ и транспорте	3.1.	Работа с книжными источниками	3
		3.2.	Работа с электронными источниками	3
		3.3.	Просмотр видеолекций	4
		3.4.	Подготовка к контрольной работе	3
		3.5.	Подготовка к занятиям	3
		3.6.	Подготовка к тестированию	3
ИТОГО часов				59

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОМЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ВЕТЕРИНАРНЫЙ НАДЗОР»

5.1. Методические указания для подготовки обучающихся к лекционным занятиям

Написание конспекта лекций должно быть кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе.

Методические указания для подготовки обучающихся к практическим занятиям

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающему необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме семинара и по возможности подготовить по нему презентацию.

Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы семинара, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа- планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой обучающим).

Работа с литературными источниками и интернет ресурсами

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в

рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Подготовка презентации

Презентация, согласно толковому словарю русского языка Д.Н. Ушакова: «... способ подачи информации, в котором присутствуют рисунки, фотографии, анимация и звук». Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader, LaTeX-овский пакет beamer. Самая простая программа для создания презентаций – Microsoft PowerPoint. Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию.

Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.
2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).
3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.
4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.
5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.
6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).
7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы – в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации готовьте отдельно:

- печатный текст + слайды + раздаточный материал;
- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;
- текстовое содержание презентации – устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;
- рекомендуемое число слайдов 17-22;
- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;
- раздаточный материал – должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Промежуточная аттестация

По итогам семестра проводится зачет. При подготовке к сдаче зачета рекомендуется пользоваться материалами практических занятий и материалами, изученными в ходе текущей самостоятельной работы.

Зачет проводится в устной форме, включает подготовку и ответы обучающегося на теоретические вопросы. По итогам ответа выставляется зачет.

По итогам обучения проводится зачет, к которому допускаются обучающиеся, имеющие положительные результаты по защите практических работ.

6.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**Объем аудиторных интерактивных занятий**

№ п/п	Виды учебной работы	Образовательные технологии	Всего часов	
			ОФО	ЗФО
1	2	3	4	5
1	Тема: «Правовое регулирование государственного ветеринарного надзора»	Обзорная лекция. Визуализация	2	1
2	Тема: «Применение норм административного законодательства при осуществлении государственного ветеринарного надзора»	Обзорная лекция. Визуализация	2	1
3	Тема: «Организация государственного ветеринарного надзора»	Использование мультимедийного оборудования при проведении практического занятия.	2	1
Итого			6	3

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Список основной литературы	
1.	Серегин, И. Г. Ветеринарно-санитарный надзор на мясокомбинатах, перерабатывающих предприятиях, фермах и рынках : учебное пособие / И. Г. Серегин, В. Е. Никитченко, Д. В. Никитченко. — Москва : Российский университет дружбы народов, 2011. — 164 с. — ISBN 978-5-209-03620-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/11542.html
2.	Серегин, И. Г. Государственный ветеринарный надзор при импорте-экспорте сельскохозяйственного сырья и продовольственных товаров : учебное пособие / И. Г. Серегин, Б. В. Уша. — 2-е изд. — Санкт-Петербург : Квадро, 2021. — 511 с. — ISBN 978-5-906371-98-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/103094.html
Список дополнительной литературы	
1.	Алексеева, Л. В. Государственная ветеринарная служба в СССР: 1940–1980-е годы (на материалах Курганской области) : монография / Л. В. Алексеева. — Нижневартовск :Нижневартовский государственный университет, 2018. — 193 с. — ISBN 978-5-00047-412-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/92794.html
2.	Ветеринарно-санитарные требования на перерабатывающих предприятиях : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 36.04.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза / составители Ю. А. Кушкина. — Улан-Удэ : Бурятская государственная сельскохозяйственная академия им. В.П. Филиппова, 2022. — 151 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/125204.html
3.	Жумагельдиев, А. А. Радиационная экспертиза объектов ветеринарного надзора (отбор и подготовка проб) : учебно-методическое указание / А. А. Жумагельдиев, А. Ж. Сахариянов. — Алматы :Нур-Принт, 2014. — 35 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/69179.html
4.	Сахариянов, А. Ж. Ветеринарно-санитарная экспертиза мяса сельскохозяйственных животных при радиационных поражениях : методические указания для проведения практических занятий по дисциплине радиационная экспертиза продуктов и сырья животных со студентами 5В120200 - «Ветеринарная санитария» и по дисциплине ветеринарная радиобиология со студентами специальности 5В120100 - «Ветеринарная медицина» / А. Ж. Сахариянов, К. М. Ромашев. — Алматы :Нур-Принт, 2014. — 26 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/69071.html
5.	Сахариянов, А. Ж. Отбор и подготовка проб из объектов ветеринарного надзора для радиационной экспертизы : методические указания / А. Ж. Сахариянов, А. А. Жумагельдиев. — Алматы :Нур-Принт, 2012. — 30 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/69165.html

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

<http://window.edu.ru>- Единое окно доступа к образовательным ресурсам;

[http:// fcior.edu.ru](http://fcior.edu.ru) - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов;

<http://elibrary.ru> - Научная электронная библиотека.

7.3. Информационные технологии, лицензионное программное обеспечение

Лицензионное программное обеспечение	Реквизиты лицензий/ договоров
Microsoft Azure Dev Tools for Teaching 1. Windows 7, 8, 8.1, 10 2. Visual Studio 2008, 2010, 2013 5. Visio 2007, 2010, 2013 6. Project 2008, 2010, 2013 7. Access 2007, 2010, 2013 и т. д.	Идентификатор подписчика: 1203743421 Срок действия: 30.06.2022 (продление подписки)
MSOffice 2003, 2007, 2010, 2013	Сведения об OpenOffice: 63143487, 63321452, 64026734, 6416302, 64344172, 64394739, 64468661, 64489816, 64537893, 64563149, 64990070, 65615073 Лицензия бессрочная
Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite	Лицензионный сертификат Серийный № 8DVG-V96F-H8S7-NRBC Срок действия: с 20.10.2022 до 22.10.2023
Консультант Плюс	Договор № 272-186/С-23-01 от 20.12.2022 г.
ЭБС IPRbooks	Лицензионный договор № 9368/22П от 01.07.2022 г. Срок действия: с 01.07.2022 до 01.07.2023

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1 Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий:

<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа Ауд. № 434</p>	<p>Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации: Настенный экран – 1 шт. Проектор – 1 шт. Системный блок – 1 шт. Монитор – 1 шт. Специализированная мебель: Доска ученическая – 1 шт. Стол двухтумбовый – 1 шт. Стол ученический – 13 шт. Стул мягкий – 1 шт. Стул ученический – 26 шт. Кафедра Шкаф металлический – 1 шт. Шкаф – 1 шт. Шкафы-стеллажи – 3 шт. Вешалка для одежды – 2 шт.</p>	<p>Выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов; достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Ауд. № 434</p>	<p>Специализированная мебель: Доска ученическая – 1 шт. Стол однотоумбовый – 1 шт. Стол ученический – 24 шт. Стул мягкий – 1 шт. Стул ученический – 48 шт. Шкаф металлический – 1 шт. Шкаф – 1 шт. Шкафы-стеллажи – 3 шт. Вешалка для одежды – 2 шт. Технические средства обучения, служащие для предоставления учебной информации большой аудитории: Настенный экран – 1 шт. Проектор – 1 шт. Системный блок – 1 шт. Монитор – 1 шт.</p>	<p>Выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов; достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок</p>

3. Помещение для самостоятельной работы.

Библиотечно-издательский центр.

Отдел обслуживания печатными изданиями: комплект проекционный, мультимедийный оборудование: экран настенный, проектор, ноутбук; рабочие столы на 1 место, стулья.

Отдел обслуживания электронными изданиями: интерактивная система, монитор, сетевой терминал, персональный компьютер, МФУ, принтер, рабочие столы на 1 место; стулья.

Информационно-библиографический отдел: персональный компьютер, сканер, МФУ, рабочие столы на 1 место, стулья.

4. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования

Специализированная мебель: стеллажи, шкаф, стул, кресло компьютерное, стол.

Профилактическое обслуживание: перфоратор, аккумуляторная дрель-шуруповерт Интерскол, наборы отверток, пылесос, клещи обжимные, тестер блоков питания, мультиметр, фен термовоздушный паяльный, паяльник, учебное пособие (персональный компьютер в комплекте), пассатижи, бокорезы, коммутатор, внешний DVD привод, внешний жесткий диск.

Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся:

1. Рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером
Рабочие места обучающихся, оснащенные столами, стульями.

Требования к специализированному оборудованию:

Специализированное оборудование не требуется.

9. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается (в случае необходимости) адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья комплектуется фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в БИЦ Академии. В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО ДИСЦИПЛИНЕ Государственный ветеринарный надзор

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Государственный ветеринарный надзор»

1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины

Индекс	Формулировка компетенции
ОПК-3	Способен осуществлять и совершенствовать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК
ОПК-5	Способен оформлять специальную документацию, анализировать результаты профессиональной деятельности и представлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных
ОПК-6	Способен анализировать, идентифицировать и осуществлять оценку опасности риска возникновения и распространения болезней

2. Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций, при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем) учебных занятий. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций обучающимися.

Этапность формирования компетенций прямо связана с местом дисциплины в образовательной программе.

Разделы (темы) дисциплины	Формируемые компетенции		
	ОПК-3	ОПК-5	ОПК-6
Правовые основы и организация государственного ветеринарного надзора в Российской Федерации и в субъектах Российской Федерации.	+	+	+
Организация внутреннего ветеринарного надзора.	+	+	+
Организация государственного ветеринарного надзора на государственной границе РФ и транспорте	+	+	+

2. Показатели, критерии и средства оценивания компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины

ОПК-3 Способен осуществлять и совершенствовать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК

Индикаторы достижения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Средства оценивания результатов обучения	
	неудовлетв	удовлетв	хорошо	отлично	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ОПК-3.1. При осуществлении профессиональной деятельности руководствуется национальным и международным ветеринарным законодательством	Не знает как чем руководствуется ветеринарным законодательством	Демонстрирует знание осуществлении профессиональной деятельности руководствуется национальным и международным ветеринарным законодательством	Знает при осуществлении профессиональной деятельности руководствуется национальным и международным ветеринарным законодательством	Раскрывает полное содержание при осуществлении профессиональной деятельности руководствуется национальным и международным ветеринарным законодательством	ОФО: Устный опрос, тестирование ЗФО: Устный опрос, тестирование	Зачет
ОПК-3.2. Применяет современные нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в сфере АПК	Не знает как применять современные нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в сфере АПК	владеет отдельными знаниями применения современных нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в сфере АПК	владеет знаниями применения современных нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в сфере АПК	Демонстрирует полное владение и знания применения современных нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в сфере АПК.	ОФО: Устный опрос, тестирование ЗФО: Устный опрос, тестирование	Зачет

ОПК-5 Способен оформлять специальную документацию, анализировать результаты профессиональной деятельности и представлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных

Индикаторы достижения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Средства оценивания результатов обучения	
	неудовлетв	удовлетв	хорошо	отлично	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ОПК-5.1 Использует современное программное обеспечение, базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ; технические средства реализации информационных процессов	Не знает как использовать современное программное обеспечение, базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ; технические средства реализации информационных процессов	Демонстрирует знание использования современного программного обеспечения, базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ; технические средства реализации информационных процессов	Умеет использовать современное программное обеспечение, базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ; технические средства реализации информационных процессов	Раскрывает полное содержание и умение использования современного программного обеспечения, базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ; технические средства реализации информационных процессов	ОФО: Устный опрос, тестирование ЗФО: Устный опрос, тестирование	Зачет

ОПК-6 Способен анализировать, идентифицировать и осуществлять оценку опасности риска возникновения и распространения болезней

Индикаторы достижения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Средства оценивания результатов обучения	
	неудовлетв	удовлетв	хорошо	отлично	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ОПК-6.1. Анализирует существующие методы профилактики и контроля зоонозов, контагиозных заболеваний, эмерджентных или вновь возникающих инфекций	Не умеет анализировать существующие методы профилактики и контроля зоонозов, контагиозных заболеваний, эмерджентных или вновь возникающих инфекций	Демонстрирует знание анализа существующих методов профилактики и контроля зоонозов, контагиозных заболеваний, эмерджентных или вновь возникающих инфекций	Умеет анализировать существующие методы профилактики и контроля зоонозов, контагиозных заболеваний, эмерджентных или вновь возникающих инфекций	Полностью анализирует существующие методы профилактики и контроля зоонозов, контагиозных заболеваний, эмерджентных или вновь возникающих инфекций	ОФО: Устный опрос, тестирование ЗФО: Устный опрос, тестирование	Зачет
ОПК-6.2. Оценивает выбор и реализацию мер, которые могут быть использованы для снижения уровня риска возникновения и распространения болезней	Не умеет оценивать выбор и реализацию мер, которые могут быть использованы для снижения уровня риска возникновения и распространения болезней	Демонстрирует знание оценивать выбор и реализацию мер, которые могут быть использованы для снижения уровня риска возникновения и распространения болезней	Умеет оценивать выбор и реализацию мер, которые могут быть использованы для снижения уровня риска возникновения и распространения болезней	Полностью оценивает выбор и реализацию мер, которые могут быть использованы для снижения уровня риска возникновения и распространения болезней	ОФО: Устный опрос, тестирование ЗФО: Устный опрос, тестирование	Зачет

4. Комплект контрольно-оценочных средств по дисциплине Тесты по дисциплине «Государственный ветеринарный надзор»

Проверяемые компетенции ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6

1. Закон РФ «о Ветеринарии» содержит разделов:

1. 8;
2. 6;
3. 7;
4. 11 ;

2. Инструкцией принят называть документ:

1. определяющий технику и методику выполнения ветеринарной работы;
2. устанавливающий обязательные мероприятия в ветеринарии;
3. определяющий обязательную методику выполнения ветеринарной работы;
4. Устанавливающий порядок условия содержания животных в хозяйстве.

3. Ветеринарно-санитарные требования - это документ:

1. об обязательных ветеринарных нормах.
2. о технике выполнения ветеринарной работы.
3. о проведении разовых мероприятий.
4. о проведении периферических мероприятий.

4. Ведомственная ветеринария - это совокупность:

1. ветеринарных подразделений.
2. ветеринарных организаций учреждений.
3. агропромышленных комплексов.
4. коммерческих структур.

5. Лицензия выдается сроком на:

1. 7 лет;
2. 10 лет;
3. 5 лет;
4. 8 лет.

6. Приступая к разработке плана оздоровления хозяйства, необходимо по инфекционным болезням:

1. проводить вакцинацию.
2. проводить диспансеризацию.
3. изучать размещение поголовья животных.
4. проводить лабораторную диагностику.

7. Всемирная ветеринарная ассоциация является:

1. министерство сельского хозяйства.
2. неправительственной международной организацией.
3. структура государственного ветеринарного надзора.
4. комитет ветеринарии.

8. Перспективное планирование - это план:

1. ликвидации хронических инфекционных заболеваний.
2. профилактический противоэпизоотических мероприятий.
3. работы ветеринарных специалистов на пастбищный период.
4. ликвидации очага острозаразных болезней животных.

9. Текущее планирование - это план:

1. ветеринарно-санитарных мероприятий.
2. строительство ветеринарных учреждений.

3. календарный рабочий.
4. развитие сети ветеринарных учреждений.

10. Для организации частной ветеринарной практики необходимы документы:

1. Ветеринарное законодательство.
2. Закон «о Ветеринарии».
3. Лицензия.
4. Методические разработки.

11. Классификация рабочего времени.

1. трудовое движение
2. время работы
3. трудовое действие
4. трудовой приём

12. Форма № 1 - ветеринарной отчетности:

1. «отчет о противоэпизоотических мероприятиях»
2. «отчет о работе ветеринарных лабораторий»
3. «отчет о незаразных болезнях животных»
4. «отчет о ветеринарном надзоре».

13. Участковую ветеринарную лечебницу возглавляет:

1. главный ветеринарный врач района.
2. заведующий
3. директор
4. государственный ветеринарный инспектор.

14. В системе ветеринарных мероприятий ведущее место занимают:

1. общие профилактические меры.
2. ветеринарное предпринимательство
3. организация ветеринарного сервиса
4. вступление в ВТО.

15. К лечебно-профилактической деятельности относятся:

1. приготовление питательных сред
2. амбулаторный приём животных
3. гистологическое исследование
4. бактериологическое исследование

16. Закон РФ «о Ветеринарии» содержит статьи:

1. 25.
2. 10.
3. 6.
4. 1.

17. Устанавливать диагноз, лечить больных животных имеет право:

1. водитель.
2. ветеринарный врач.
3. санитар.
4. доярка.

18. Методика- это документ:

1. о технике выполнения ветеринарной работы.
2. лечить больных животных.
3. Закон РФ «о Ветеринарии».
4. организация ветеринарного сервиса

19. Норма-- это документ:

1. вступление в ВТО.
2. о размерах трудового, материального обеспечения ветеринарной службы.
3. общие профилактические меры.
4. Закон РФ «о Ветеринарии».

20. За своевременную и правильную уборку трупов животных отвечают:

1. доярка.
2. руководители хозяйств, фермеры, владельцы животных.
3. государственный ветеринарный инспектор.
4. ветеринарное предпринимательство.

21. На продукты после осмотра и ВСЭ ставят:

1. замок.
2. клеймо.
3. доступ.
4. ограничение.

22. Наставление- это документ:

1. о размерах трудового, материального обеспечения ветеринарной службы.
2. Закон РФ «о Ветеринарии».
3. определяющий технику и методику выполнения ветеринарной работы.
4. вступление в ВТО.

23. Инструкция- это документ:

1. устанавливающий обязательные мероприятия в ветеринарии.
2. приготовление питательных сред
3. организация ветеринарного сервиса
4. Ветеринарное законодательство.

24. Он несет ответственность за качество проводимых ветеринарных мероприятий

1. главный ветинспектор района.
2. ветеринарный фельдшер.
3. комитет ветеринарии.
4. руководители хозяйств, фермеры, владельцы животных.

25. Он руководит работой ветстанции:

1. главный ветеринарный врач района.
2. заведующий
3. директор
4. начальник станции.

26. Какой закон был принят 14 мая 1993 году.

1. Закон РФ «о Ветеринарии».
2. Закон и правовые акты субъектов РФ по ветеринарии.
3. правила оказания ветеринарных услуг.
4. нет правильного ответа.

27. Все случаи заболевания незаразными болезнями животных записывают:

1. в журнал регистрации больных животных.
2. в дневник.
3. в амбулаторный приём животных.
4. в конспект.

28. Результаты диспансеризации животных заносят:

1. в диспансерную книгу.
2. в диспансерную карту.
3. в диспансерный журнал.
4. в диспансерную таблицу.

29. Различают осмотры

1. индивидуальный, дополнительный, групповой, плановый.
2. индивидуальный, поголовный, общий, плановый.
3. индивидуальный, групповой, общий, плановый.
4. индивидуальный, групповой, общий, массовый.

30. Права потребителей ветеринарных услуг в нашей стране регламентированы Законом Российской Федерации:

1. «о защите прав потребителей».
 2. «о Ветеринарии».
 3. «о проведении разовых мероприятий».
 4. «о диспансеризации».
- 31. Срок действия ветеринарного свидетельства форм 1,2,3 :**

1. 3 дня с момента выдачи
2. 5 дней с момента выдачи
3. в течение всего времени следования груза
4. 90 дней с момента выдачи

32. Лечебно-профилактическим учреждением государственной ветеринарной сети является

1. противоэпизоотический отряд
2. лаборатория ветеринарно-санитарной экспертизы
3. станция по борьбе с болезнями животных
4. пограничный контрольный ветеринарный пункт

33. Специалисты подразделений ветеринарного надзора на мясокомбинатах относятся к :

1. ведомственной ветеринарной службе
2. государственной ветеринарной службе
3. производственной ветеринарной службе
4. находятся в подчинении руководства предприятия

34. Периодичность представления отчета по форме № 1-вет "Отчет о заразных болезнях животных" :

1. месячная
2. квартальная
3. полугодовая
4. годовая

35. Карантин и ветеринарные ограничения в случае возникновения очагов заразных и массовых незаразных болезней животных устанавливает:

1. Главный государственный инспектор района (города)
2. Главный государственный инспектор области (края)
3. администрация района (города)
4. управление сельского хозяйства

Критерии и шкалы оценивания тестов

Критерии оценки при текущем контроле

процент правильных ответов менее 40 (по 5 бальной системе контроля – оценка «неудовлетворительно»);

процент правильных ответов 40 – 59 (по 5 бальной системе контроля – оценка «удовлетворительно»)

процент правильных ответов 60 – 79 (по 5 бальной системе контроля – оценка «хорошо»)

процент правильных ответов 80-100 (по 5 бальной системе контроля – оценка «отлично»)

**Варианты контрольной работы
по дисциплине «Государственный ветеринарный надзор»**

1. Дайте понятие государственного ветеринарного надзора. Каково его значение?
2. Перечислите объекты и методы ветеринарного надзора.
3. Функции ветеринарного надзора.
4. Как организуется ветеринарный надзор при разведении, содержании и убойе животных, производстве и обороте продукции, подконтрольной ветеринарному надзору?
5. Соблюдение ветеринарно-санитарных режимов при технологических процессах подготовки сырья, вспомогательных материалов, выработке, хранении и реализации готовой продукции.
6. Ветеринарно-санитарные правила использования и переработки импортного сырья.
7. Условно-годное сырье.

8. Ветеринарно-санитарные требования при экспорте и импорте подконтрольных грузов
9. Организация работы федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору.
10. Перечень грузов, подлежащих пограничному государственному ветеринарному надзору.
11. Оформление экспорта и импорта животноводческих грузов в Российской Федерации.
12. Учет и хранение бланков ветеринарных документов строгой отчетности. Заполнение журналов. Формы отчета.
13. Оказание платных ветеринарных услуг.
14. Постановления о прекращении или о возбуждении производства по делу об административном правонарушении.
15. Какова ответственность за нарушение ветеринарного законодательства РФ.
16. Правовые основы осуществления госветнадзора в РФ.
17. Органы и должностные лица государственного ветеринарного надзора, правомочные налагать административные взыскания.
18. Порядок оформления приказов по проведению плановых проверок.
19. Протоколы об административных правонарушениях.
20. Общий порядок проведения административного расследования

**Вопросы к зачету
по дисциплине «Государственный ветеринарный надзор»**

1. Определение предмета «Организация государственного ветеринарного надзора на объектах Россельхознадзора», как научной дисциплины.
Основные задачи ветеринарии РФ.
3. Роль и значение государственной ветеринарии.
4. Ветеринарное законодательство.
5. Закон РФ «О ветеринарии», его основное содержание.
6. Виды ветеринарных мероприятий.
7. Государственная ветеринария и ее задачи.
8. Ведомственная ветеринария и ее задачи.
9. Производственная ветеринария и ее задачи.
10. Федеральная служба по ветеринарному и фитосанитарному надзору и ее функции в области ветеринарии.
11. Организационная структура ветеринарии в РФ.
12. Организационная структура ветеринарной службы в субъектах РФ.
13. Документы, издаваемые в соответствии с законом РФ «О ветеринарии».
14. Организационная структура ветеринарной службы в районе.
15. Лаборатория ветеринарно-санитарной экспертизы.
16. Городские ветеринарные учреждения и их особенности.
17. Организация ветеринарного контроля на предприятиях по переработке продуктов животного происхождения.
18. Ветеринарная служба сельскохозяйственных предприятий и ее задачи.
19. Основные требования, предъявляемые к ветеринарным планам.
20. Принципы планирования ветеринарных мероприятий.
21. Системы планирования ветеринарных мероприятий.
22. Планирование ветеринарно-просветительных мероприятий.
23. Система экономических показателей, применяемых при анализе эффективности ветеринарных мероприятий.
24. Цели и виды ветеринарного надзора.
25. Методы ветеринарного надзора.
26. Объекты ветеринарного надзора.
27. Функции государственного ветеринарного надзора.

