

СОДЕРЖАНИЕ

| | | |
|----|---|----|
| 1 | Цели и задачи учебной практики | 3 |
| 2 | Вид практики, способ и формы (форма) ее проведения | 5 |
| 3 | Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОП ВО | 6 |
| 4 | Место учебной практики в структуре ОП ВО | 9 |
| 5 | Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в академических часах | 9 |
| 6 | Содержание учебной практики | 10 |
| 7 | Формы отчётности по учебной практике | 14 |
| 8 | Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения учебной практики | 16 |
| 9 | Перечень информационных технологий, используемых при проведении учебной практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем. | 18 |
| 10 | Материально-техническая база, необходимая для проведения учебной практики | 19 |
| 11 | Иные сведения Приложение 1. Фонд оценочных средств и материалы | 21 |
| 12 | Приложение 2. Аннотация программы практики | 37 |
| 13 | Рецензия на программу учебной практики | 40 |
| 14 | Лист переутверждения программы учебной практики | 41 |

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА (В ТОМ ЧИСЛЕ ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Целями практики являются формирование у обучающихся по направлению подготовки 35.03.06 «Агроинженерия» первичных профессиональных умений и навыков, по следующим направлениям работ:

- ознакомление обучающихся с основными приемами изготовления деталей машин, подготовить их к прохождению производственной практики на предприятиях;
- получение практического опыта, необходимого для лучшего усвоения теоретических курсов;
- привить обучающимся навыки по технологии производства изделий;
- приобретение первичных умений и навыков научно- исследовательских деятельности.

Задачами практики являются:

а) производственно-технологическая:

- ознакомление методами ручной и машинной обработки металлов;
- ознакомление технологическими процессами изготовления деталей машин;
- ознакомление с технологическими особенностями и работой основных видов оборудования и приспособлений для холодной обработки металлов;
- приобретение практических умений заточки основных инструментов, для холодной обработки металлов и применения их в практической работе;
- овладение основами техники безопасности при ручной и машинной обработке металлов.

б) организационно-управленческая:

- Ознакомление с оперативно плановыми, графиками производства ремонтов,
- Ознакомление с графикми загрузки цехов и в целом мастерской для обслуживания и ремонта техники.
- Ознакомление с составлением смет и заявок на расходные материалы и оборудование;
- Ознакомление с организацией хранения, продуктов ГСМ и запасных частей;
- Ознакомление с определением энергетической и экономической эффективности производства, хранения и восстановление изношенных деталей;

в) научно-исследовательская:

- Ознакомление с сбором и обработка информации и анализ состояния технологий производства, хранения и восстановления изношенных запасных частей;
- Ознакомление и овладение методами аналитической и самостоятельной научно-исследовательской и практической работы по изучению принципов деятельности и эффективного выполнения поставленной задачи;
- Ознакомление и освоение статистической обработки результатов экспериментов, формулирование выводов и предложений.

2. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – учебная.

Тип практики - ознакомительная практика (в том числе получение первичных навыков)

Способ проведения - стационарная.

Формы проведения - учебной практики: - дискретная.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОП ВО

Планируемые результаты прохождения учебной практики обучающимися:

| Индекс компетенции | Содержание компетенции | Планируемые результаты |
|--------------------|--|--|
| ОПК-1. | Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий; | ОПК-1.1. Демонстрирует знание основных законов математических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин, необходимых для решения типовых задач в области агроинженерии |
| | | ОПК-1.2. Использует знания основных законов математических и естественных наук для решения стандартных задач в агроинженерии |
| | | ОПК-1.3. Применяет информационно-коммуникационные технологии в решении типовых задач в области агроинженерии |
| | | ОПК-1.4. Пользуется специальными программами и базами данных при разработке технологий и средств механизации в сельском хозяйстве |
| ОПК-2. | Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности; | ОПК-2.1. Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в области сельского хозяйства |
| | | ОПК-2.2. Соблюдает требования природоохранного законодательства Российской Федерации при работе с сельскохозяйственной техникой и оборудованием |
| | | ОПК-2.3. Использует нормативные правовые документы, нормы и регламенты проведения работ в области эксплуатации и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования |

| | | |
|--------|--|--|
| | | ОПК-2.4. Оформляет специальные документы для осуществления эксплуатации и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования |
| | | ОПК-2.5. Ведет учетно-отчетную документацию по эксплуатации и ремонту сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе в электронном виде |
| ОПК-3. | Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов; | ОПК-3.1. Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих вопросы охраны труда в сельском хозяйстве |
| | | ОПК-3.2. Выявляет и устраняет проблемы, нарушающие безопасность выполнения производственных процессов |
| | | ОПК-3.3. Проводит профилактические мероприятия по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний |
| ОПК-4 | Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности | ОПК-4.1. Использует материалы научных исследований по совершенствованию технологий и средств механизации сельскохозяйственного производства |
| | | ОПК-4.2. Обосновывает применение современных технологий сельскохозяйственного производства, средств механизации для производства, хранения и переработки продукции животноводства и растениеводства |
| ОПК-5. | Способен участвовать в проведении экспериментальных исследований профессиональной деятельности; | ОПК-5.1. Под руководством специалиста более высокой квалификации участвует в проведении экспериментальных исследований в области агроинженерии |
| | | ОПК-5.2. Использует классические и современные методы исследования в агроинженерии |
| ОПК-6. | Способен использовать базовые знания экономики и определять | ОПК-6.1. Демонстрирует базовые знания экономики в сфере |

| | | |
|--------|--|--|
| | экономическую эффективность профессиональной деятельности; | сельскохозяйственного производства |
| | в | ОПК-6.2. Определяет экономическую эффективность применения технологий и средств механизации сельскохозяйственного производства |
| ОПК-7. | Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности. | <p>ОПК-7.1 Демонстрирует знание устройства, принципов действия и методы рациональной эксплуатации гидравлических машин и устройств; основные принципы построения, элементы конструкции и методы эксплуатации систем гидропривода, гидромелиорации, сельскохозяйственного водоснабжения и гидро-пневма транспорта</p> <p>ОПК-7.2 Использует основные уравнения и законы гидравлики для решения практических задач различного типа; давать характеристику типовых нарушений в работе гидравлических машин и систем; подбирать гидравлические машины и устройства различных технологических процессов сельскохозяйственного производства для обеспечения экономного потребления воды</p> <p>ОПК-7.3 Применяет основные методы расчёта жидких потоков и параметров гидравлических машин и систем; навыками применения основных законов гидравлики для решения инженерных задач</p> |

4. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная практика относится к обязательной части Блока 2. Практика.

5. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА (В ТОМ ЧИСЛЕ ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов, в том числе: КВР – 79,5 час; Атт – 0,5 час.; ИФ (ПП) – 136 (80) час конт работы).

Ознакомительная практика проводится в течение 4 недель.

6. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА (В ТОМ ЧИСЛЕ ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ))

| № п/п | Этапы практики | Виды работ по практике |
|----------|--|---|
| 1 | Предварительно-подготовительный этапы практики | <p>Вводная беседа. Назначение слесарной обработки в машиностроении.</p> <p>Характеристика основных операции слесарной обработки. Содержание и порядок проведения слесарной практики. Техника безопасности при слесарных работах.</p> <p>Ознакомление с разметочными работами. Разметочные плиты, приспособления и инструменты. Подготовка деталей к разметке. Виды разметки. Разметка по шаблонам. Разметка с помощью разметочного ящика и разметочного кубика. Основные приемы кернения. Освоение рабочих приемов по разметке.</p> <p>Ознакомление с процессом рубки. Область применения слесарной рубки. Инструмент, применяемый при рубке: молоток, зубило широкое и канавочное, их стандартные размеры. Пневматические зубила. Заточка зубила в зависимости от обрабатываемого материала. Тиски параллельные. Установка и закрепление обрабатываемых деталей. Угол наклона зубила при рубке. Приемы рубки зубилом. Техника безопасности при рубке. Освоение рабочих приемов при рубке зубилом.</p> <p>Ознакомление с процессом ручной резки. Режущий инструмент, применяемый при резке. Показ приемов резки ножницами и ножовкой. Область применения резки металлов ножовкой. Конструкция зуба ножовки. Выбор ножовочного полотна в зависимости от твердости разрезаемого металла и толщины разрезаемых заготовок. Устройство станков и установка ножовочных полотен. Причина поломки ножовок и меры предупреждения поломки. Приемы резки металлов ножовкой. Техника безопасности при работе ножовкой. Механическая резка. Освоение рабочих приемов по резке ножовкой.</p> <p>Ознакомление с процессом ручного опилования. Область применения. Инструмент. Припуски на опилование и точность обработки. Классификация напильников по числу насечек на единицу длины (драчевые, личные и бархатные), по профилю (плоские, полукруглые, квадратные, ромбические, ножовочные, трехгранные и круглые). Факторы, от которых зависит выбор напильника для выполнения опиловочных работ (твердость, размеры и опиловываемый профиль обрабатываемой заготовки). Приемы работы напильником. Механизация процесса опилования. Освоение рабочих приемов по опилованию.</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>Ознакомление с процессом сверления, зенкерования, развертывания, нарезания наружной и внутренней резьбы.</p> <p>Режущий инструмент при сверлении. Конструкция, геометрические параметры спиральных сверл и их заточка. Крепление сверл и заготовок. Сверлильные станки. Приспособления для сверления. Основные приемы сверления. Понятие о скорости резания и подаче при сверлении. Причины поломки сверл и меры их предупреждения. Брак при сверлении и борьбе с ним. Электро- и пневмодрели. Техника безопасности при сверлении. Освоение рабочих приемов по сверлению.</p> <p>Конструкция и геометрия зенкеров и зенковок. Режимы резания при зенкерowaniu и зенковании отверстий. Освоение рабочих приемов по зенкерowaniu и зенкованию.</p> <p>Область применения развертывания цилиндрических отверстий. Понятие о развертывании конических отверстий. Основные типы разверток.</p> <p>Припуски на развертывание и точность обработки. Режимы резания при развертывании. Смазка при развертывании отверстий. Брак и борьба с ним. Освоение рабочих приемов по развертыванию.</p> <p>Основные типы резьб (метрическая, дюймовая, трубная).</p> <p>Слесарный инструмент для нарезания резьбы. Метчики и плашки. Набор слесарных метчиков. Плашки круглые (лерки), цельные и прорезные.</p> <p>Плашки раздвижные. Воротки для лерок. Клупп для раздвижных плашек. Освоение рабочих приемов по нарезанию наружных и внутренних резьб. Брак при нарезании резьбы и борьба с ним. Инструмент для нарезания резьб на сверлильном станке. Смазывающие и охлаждающие жидкости применяемые при нарезании резьб. Освоение рабочих приемов по нарезанию резьб.</p> <p>Ознакомление с шабровочными работами. Область применения шабрения. Шаберы плоские, трехгранные и составные. Геометрия шаберов их заточка и доводка. Подготовка плоских и цилиндрических поверхностей под шабрение. Виды шабрения. Припуски на шабрение. Контроль качества шабрения. Механизация шабровочных работ. Освоение рабочих приемов по шабрению.</p> <p>Ознакомление с процессами правки, гибки и клепки.</p> <p>Назначение и применение правки. Инструменты и приспособления, применяемые при правке. Способы правки. Правка полосовой и тонколистовой стали, стали круглого профиля, труб и сортового уголка. Дефекты при правке и меры по их предупреждению.</p> <p>Назначение и применение гибки. Правила гибки. Гибка</p> |
|--|--|--|

| | | |
|-----|------------------------------|--|
| | | <p>профильного металла и труб в холодном и горячем состоянии. Инструменты и приспособления, применяемые при гибке. Гибка под различными углами и по радиусу. Дефекты при гибке и меры по их предупреждению. Механизация гибочных работ.</p> <p>Назначение и применение клепки. Виды заклепочных швов. Выбор заклепок под отверстия. Инструменты и приспособления применяемые при клепке. Клепка в холодном состоянии, механизация клепки. Дефекты при клепке и меры по их предупреждению.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся. Изготовление гаечных ключей, слесарных тисочков и др.</p> |
| 2 | Содержательный этап практики | <p>Вводная беседа. Цель и задачи практики в учебно-механических мастерских. Порядок прохождения практики. Правила внутреннего распорядка. Знакомство с правилами по технике безопасности. Ознакомление с учебной документацией.</p> <p>Демонстрационные занятия. Демонстрация работ, выполняемых на токарных станках. Ознакомление с основными частями, механизмами и кинематической схемой токарного станка и их назначением. Показ основных видов режущих и вспомогательных инструментов, принадлежностей, приспособлений к токарным станкам, методов их крепления и принципов наладки на заданную работу. Аналогичные демонстрации, ознакомления и показы на фрезерных, строгальных и сверлильных станках. Демонстрация работ на больших скоростях (скоростное резание) и больших подачах (силовое резание).</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся на рабочих местах. Выбор заготовок. Выполнение расчетов по настройке и наладке станков на заданную работу. Установка и крепление режущих инструментов и приспособлений. Изготовление деталей по чертежам и технологическим операционным картам, предусматривающим: зацентровку; точение цилиндрических, конических и фасонных поверхностей; растачивание; нарезание внутренних и наружных резьб; отрезание; сверление по разметке и кондуктору; зенкерование; развертывание; фрезерование пазов, спиралей, плоских и фасонных поверхностей; строгание горизонтальных, вертикальных и наклонных поверхностей; нарезание зубьев шестерен; снятие заусенцев. Работа выполняется на станках, перечисленных в разделе демонстрационные занятия. Сборка изделия из деталей, изготовленных студентом.</p> <p>Регулировка, окраска, смазка и сдача готового изделия мастеру производственного обучения.</p> |
| 6.3 | Заключительный этап практики | Систематизация фактического материала, подготовка отчета. Оформление и защита отчёта по практике. |

7. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Формой промежуточной аттестации по ознакомительной практике (практике по получению профессиональных умений и навыков в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) является зачет с оценкой, формой текущей отчетности – дневник и отчет презентация по практике перед комиссией.

Требования к дневнику по ознакомительной практике (практике по профилю профессиональной деятельности)

В дневнике обучающийся лично заполняет таблицу о выполненных работах. Записи производятся и заверяются подписью руководителя практики от академии.

Та же дневник должен содержать:

- отзыв (характеристику) руководителя практики от академии;

Требования к ведению дневника по ознакомительной практике.

Дневник является основным документом, по которому обучающийся отчитывается о прохождении практики. Заполнение дневника осуществляется в конце каждого дня практики. Записи должны отражать содержание работ выполненные в течении дня, описание событий дня, личных наблюдений. Все записи в дневнике должны быть сделаны аккуратно, так как материалы собранные в дневнике в последующем могут быть использованы в ходе учебно-исследовательской работы обучающегося:

- при выполнении курсовых работ;
- при выполнении выпускной квалификационной работы;
- в подготовке к участию в студенческих конференциях.

Дневник заверяется подписью руководителя практики та же дневник должен содержать:

- отзыв (характеристику) руководителя практики от академии;

Требования к отчету по практике

Отчет о учебной практике составляется индивидуально каждым обучающимся. Для составления, редактирования и оформления отчета обучающимся рекомендуется отводить последний день учебной практики. Отчет обучающегося должен включать текстовый, графический и другой иллюстрированный материал.

Отчет о производственной практике должен охватывать все темы плана прохождения практики в соответствии с методическими рекомендациями. Результаты исследований по каждому направлению излагаются сжато, но ясно.

Отчет должен отражать отношение обучающегося к изученным материалам, к той деятельности, с которой он ознакомился, те знания и навыки, которые он приобрел в ходе практики. Отчет не должен быть пересказом программы практики или повторением дневника, а должен носить аналитический характер.

Текст отчета должен включать следующие основные структурные элементы:

- Титульный лист;
- Содержание;
- Введение;
- Основная часть;
- Выводы;
- Список использованных источников;
- Приложение.

Объем отчета по учебной практике составляет 20-25 страниц. По ходу изложения материала следует приводить необходимые схемы, формулы, графики, таблицы, расчеты. Номера страниц отчета, включая приложения, проставляются в центре нижней части страницы арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию.

Текст отчета по практике должен быть набран на компьютере шрифтом Times New Roman размером 14 пт при оформлении текста с использованием текстового редактора Microsoft Word на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297мм) через полтора межстрочных интервала.

Шрифт, используемый в иллюстративном материале (таблицы, графики, диаграммы и т.п.), при необходимости может быть меньше основного, но не менее 10 пт.

Поля страницы должны быть следующие:

- левое поле - 30 мм;
- правое поле - 10 мм;
- верхнее поле - 20 мм;
- нижнее поле - 20 мм.

Каждый абзац должен начинаться с красной строки. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен пяти знакам от левой границы текста. Текст выравнивается по ширине.

Защита отчётов производится в течение двух недель с начала следующего семестра после окончания практики в соответствии с установленным директором графиком. Отчет по ознакомительной практике в форме презентации защищается перед комиссией.

Нарушение обучающимся сроков прохождения практики и сроков защиты считается невыполнением учебного плана. Обучающиеся, не выполнившие программы практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из Академии как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом Академии

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Список основной литературы

1. Губарев, В.В. Квалификационные исследовательские работы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ В.В. Губарев, О.В. Казанская. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2014. — 80 с. — 978-5-7782-2472-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47691.html>
2. Иванов, В.П. Ремонт автомобилей [Электронный ресурс]: учебник/ В.П. Иванов, А.С. Савич, В.К. Ярошевич. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Вышэйшая школа, 2014. — 336 с. — 978-985-06-2389-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35536.html>
3. Исакова, А. И. Научная работа [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А.И. Исакова. — Электрон. текстовые данные. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. — 109 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72125.html>
4. Кобозев, А.К. Тракторы и автомобили. Теория ДВС [Электронный ресурс]: курс лекций для студентов 3 курса факультета механизации сельского хозяйства, обучающихся по направлению подготовки 190800.62 - Агроинженерия/ А.К. Кобозев, И.И. Швецов. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2014. — 189 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51853.html>
5. Медведев, П.В. Научные исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие/ П.В. Медведев, В.А. Федотов, Г.А. Сидоренко. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, ИПК «Университет», 2017. — 100 с. — 978-5-7410-1795-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71293.html>
6. Патрин, А.В. Эксплуатация машинно-тракторного парка [Электронный ресурс]: курс лекций/ А.В. Патрин. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Новосибирский государственный аграрный университет, Золотой колос, 2014. — 118 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64822.html>
7. Рахимьянов, Х.М. Технология машиностроения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Х.М. Рахимьянов, Б.А. Красильников, Э.З. Мартынов. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2014. — 254 с. — 978-5-7782-2291-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47721.html>
8. Халанский, В.М. Сельскохозяйственные машины [Электронный ресурс]/ В.М. Халанский, И.В. Горбачев. — Электрон. текстовые данные. — СПб.: Квадро, 2014. — 624 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60219.html>

Список дополнительной литературы

1. Богатырев, А.В. Тракторы и автомобили [Текст]: учеб. для высш. учеб. зав./А.В. Богатырев, В.Р. Лехтер; под ред. А.В. Богатырева.- М.: КолосС, 2007.- 400 с.
2. Богатырёва, И.А.-А. Механизация фермерских хозяйств [Электронный ресурс]: методические указания для самостоятельной работы студентам направления подготовки 110800.62 Агроинженерия/ И.А.-А. Богатырёва, Ф.М. Эбзеева, Ф.М. Токова. — Электрон. текстовые данные. — Черкесск: Северо-Кавказская государственная гуманитарно-технологическая академия, 2013. — 28 с. — 2227-

8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/27203.html>
3. Бурняшов, Б.А. Применение информационных технологий при написании рефератов и квалификационных работ [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Б.А. Бурняшов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2013. — 97 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/12826.html>
 4. Джашеев, А.-М.С. Сеялки для овощеводства. Кн.1. [Текст]: учебное пособие/ А.-М.С. Джашеев.- М.: ЗАО Дортранспечать, 2006.- 296 с.
 5. Дроздова, Г.И. Научно-исследовательская и творческая работа в семестре [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Г.И. Дроздова. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный институт сервиса, Омский государственный технический университет, 2013. — 66 с. — 978-5-93252-279-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18258.html>
 6. Казиев, Ш.М. Обкатка тракторов и их агрегатов в условиях КЧР [Текст]: учеб. пособие/ Ш.М. Казиев, Н.А. Проноза, Б.А. Айбазов, Ф.М. Токова.- Черкесск: Редакционно-издательский отдел КЧГТА, 2009.- 85 с.
 7. Казиев, Ш.М. Современные технологии диагностирования, технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственных машин [Электронный ресурс]: методические указания к практическим занятиям по дополнительной образовательной программе повышения квалификации по направлению подготовки 110800.62 Агроинженерия/ Ш.М. Казиев, И.А.-А. Богатырёва, Ф.М. Эбзеева. — Электрон. текстовые данные. — Черкесск: Северо-Кавказская государственная гуманитарно-технологическая академия, 2013. — 49 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/27231.html>
 8. Кузнецов, И.Н. Научное исследование: Методика проведения и оформление [Текст]: учебное пособие/ И.Н. Кузнецов.- М.: Дашков и К., 2004.- 432 с.
 9. Научно-исследовательская работа [Электронный ресурс]: практикум/. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 246 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66064.html>
 10. Панфилова, А.А. Формирование у студентов умений информативного воздействия [Электронный ресурс]: методические рекомендации для преподавателей/ А.А. Панфилова, В.Ю. Питюков. — Электрон. текстовые данные. — Химки: Российская международная академия туризма, 2013. — 60 с. — 978-5-905783-16-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51879.html>
 11. Сельскохозяйственная техника и технологии [Текст]: учеб. для высш. уч. зав./ И.А. Спицын, А.Н. Орлов, В.В. Лященко.- М.: КолосС, 2006.-647с.
 12. Утегенова, Д.И. Развитие навыков и речевых умений на уровне компрессии научной информации [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Д.И. Утегенова. — Электрон. текстовые данные. — Астана: Казахский гуманитарно-юридический университет, Казахская академия транспорта и коммуникаций имени М. Тынышпаева, 2013. — 105 с. — 978-601-207-835-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49570.html>
 13. Экономика технического сервиса на предприятиях АПК [Текст]: учебник/ Ю.А. Конкин, К.З. Бисултанов, М.Ю. Конкин [и др.]; под ред Ю.А. Конкина. – М.: КолосС, 2005. – 368 с.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

При проведении учебной практики (практики по получению профессиональных умений и навыков в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности используется следующее программное обеспечение и информационные справочные системы:

Лицензионное программное обеспечение:

| Лицензионное программное обеспечение | Реквизиты лицензий/ договоров |
|---|--|
| Microsoft Azure Dev Tools for Teaching 1. Windows 7, 8, 8.1, 10 2. Visual Studio 2008, 2010, 2013 5. Visio 2007, 2010, 2013 6. Project 2008, 2010, 2013 7. Access 2007, 2010, 2013 и т. д. | Идентификатор подписчика: 1203743421 Срок действия: 30.06.2022 (продление подписки) |
| MS Office 2003, 2007, 2010, 2013 | Сведения об Open Office: 63143487, 63321452, 64026734, 6416302, 64344172, 64394739, 64468661, 64489816, 64537893, 64563149, 64990070, 65615073 Лицензия бессрочная |
| Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite | Лицензионный сертификат Серийный № JKS4-D2UT-L4CG-S5CN Срок действия: с 18.10.2021 до 20.10.2022 |
| Консультант Плюс | Договор № 272-186/С-21-01 от 30.12.2020 г. |
| ArchiCAD 17 RUS | Бесплатное ПО для учебных целей Гос.контракт № 0379100003114000006_54609 от 25.02.2014 Лицензионный сертификат для коммерческих целей |
| Autodesk AutoCAD 2014 | Бесплатное ПО для учебных целей Гос.контракт № 0379100003114000006_54609 от 25.02.14 для коммерческих целей |
| МАТЛАВ (ПП для проведения инженерных расчетов и визуального блочного моделирования в области электроэнергетики) | Гос. контракт № 0379100003114000018 от 16 мая 2014 г. <i>(Бесплатное использование старой версии)</i> |
| Abbyy FineReader 12 | Гос.контракт № 0379100003114000006_54609 от 25.02.2014 Лицензионный сертификат для коммерческих целей |
| ЭБС Академия (СПК) | Лицензионный договор № 000439/ЭБ-19 от 15.02.2019г Срок действия: с 15.02.2019 до 15.02.2022 |
| ЭБС IPRbooks | Лицензионный договор № 8117/21 от 11.06.2021 Срок действия: с 01.07.2021 до 01.07.2022 |

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

| | | | | |
|----------|---|---|---|--|
| 35.03.06 | Агроинженерия направленность (профиль) «Технический сервис в агропромышленн ом комплексе» | Учебная практика (Ознакомительная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно- исследовательской деятельности) | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Ауд. № 6 | <u>Специализированная мебель и оргсредства</u> Доска аудиторная на основе стального листа для написания мелом – 1шт Стол лабораторный двухместный на металлокаркасе из трубы прямоугольного, профиля– 5 шт. Стул аудиторный с сидениями и спинками из фанеры (№6) -28шт Плакатная с плакатами из деревянного каркаса для хранения плакатов – 1 шт Рукомойник с центральной канализацией -1шт Огнетушитель ОУ-3 -4 шт Технические средства обучения, служащие для предоставления учебной информации большой аудитории: Проектор– 1 шт. Настенный экран– 1 шт. Монитор– 1шт. Системный блок– 1шт. |
| | | | Ангар для хранения тракторов и сельскохозяйственных машин | <u>Специальное оборудование</u> Комплект электропитания ЩЭ (220, 5кВт) в комплекте с УЗО –1 шт Комплект электропитания ЩЭ (380 10Вт) в комплекте с УЗО – 4 шт <u>Специализированная мебель и оргсредства</u> Стол лабораторный двухместный на металлокаркасе из трубы прямоугольного, профиля– 10 шт. Стул аудиторные с сидениями и спинками из фанеры (№6) - 20шт Огнетушитель ОУ-3 -4 шт Противопожарный щит в комплекте -1 шт. |

| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| | | | | <p>Лабораторное оборудование Инструмент слесарный комплект -1шт верстак -3шт Тиски - 3 шт Кабель КГ – 4.2.5 - 30 м Шланг для воды – 20 м Ящик электромонтажный – 1 шт Рукав высокого давления для гидросистемы разрезы - 3 шт Домкрат 40 т – 1 шт Ареометр – 1 шт Электродрель – 1 шт Компрессор передвижной – 1 шт Устройство зарядной ЗУ -1 шт ИнфрокарД1.01 – дымомер – 1 шт Комплект приборов для ТО аккумуляторов Э412М – 1 ШТ Детали рабочих органов тракторов и автомобилей: Трактора Т-150К в разрезе, Т-150 в разрезе Макет двигатель СМД - 62 в разрезе – 1шт Узлы ДВС Кабина сварщика – 1 шт Сварочный стол – 1 шт Сварочный трансформатор ТД-500 – 1 шт Спец одежда сварщика – 1 шт Щиток, маска, перчатки сварщика – 4 комплекта Роторная косилкаКРН-2.1 – 1 шт Грабли волокуша ГВВ-6 – 1шт Плуг навеснойПН-4-35 – 1 шт Плуг навесной ПН 3-35 – 1 шт Сеялка СЗУ 3.6 – 1 шт Сеялка СПН-6 - 1 шт Разбрасыватель минеральных удобрений РУМ-3 – 1 шт Пресс подборщик ПРФ-750 – 1 шт. Трактор МТЗ-82 – 1 шт</p> |
|--|--|--|--|---|

11. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ

11.1. Место и время проведения учебной практики

Базой проведения практики является учебно-производственные лаборатории и мастерская кафедры «Агроинженерия» академии. Время прохождения учебной практики второй семестр после сессии. Общая трудоемкость учебной практики составляет 6 зачетные единицы, 216 часов 4 недели.

11.2. Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Лицу с ограниченными возможностями здоровья и инвалиду не менее чем за 2 месяца до начала практики необходимо написать заявление на имя директора института (декана факультета) с приложением всех подтверждающих документов о необходимости подбора места практики с учетом его индивидуальных особенностей.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалида в профильную организацию для прохождения предусмотренной учебным планом практики Академия согласовывает с организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практики могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых лицом с ограниченными возможностями здоровья и инвалидом трудовых функций.

При необходимости лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам может быть предоставлено дополнительное время для подготовки и защиты отчетов по практике.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

**ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА (В ТОМ ЧИСЛЕ ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ
НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА (В ТОМ ЧИСЛЕ ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

1.1. Перечень компетенций, на освоение которых направлена учебная практика

| Индекс | Формулировка компетенции |
|--------|--|
| ОПК-1. | Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий; |
| ОПК-2 | Способность к использованию основных законов естественно научных дисциплин в профессиональной деятельности. |
| ОПК-3. | Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов; |
| ОПК-4 | Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности |
| ОПК-5. | Способен участвовать в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности; |
| ОПК-6. | Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности; |
| ОПК-7. | Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности. |

1.2. Этапы формирования компетенций в результате прохождения учебной практики

| Этапы практики | Формируемые компетенции (коды) | | | | | | |
|---|--------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | ОПК 1 | ОПК 2 | ОПК 3 | ОПК 4 | ОПК 5 | ОПК 6 | ОПК 7 |
| Ознакомительно-подготовительный этап практика | | | + | | | | |
| Содержательный этап практики | + | + | + | + | + | + | + |
| Заключительный | + | + | + | + | + | + | + |

Последовательное прохождение каждого этапа учебной практики предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации показывает уровень освоения их обучающимися.

Оценочные средства сформированности компетенций в процессе прохождения учебной практики.

2. ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в процессе прохождения учебной практики, соотнесенные с этапами их формирования*

| Контролируемые этапы (разделы) практики | Форма оценочного средства | Шкала оценивания | Критерии оценки |
|---|---------------------------|------------------|--|
| ОПК-3 Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов;; | | | |
| Ознакомительно-подготовительный этап практика | Собеседование | 5 (Отл) | -Обучающиеся демонстрируют полное знания правил техники безопасности при выполнении слесарных работ, сформированные навыки использования приемов оказания первой медицинской помощи и методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций. |
| | | 4 (Хор) | -Обучающиеся демонстрируют знания правил техники безопасности при выполнении слесарных работ, навыки использования приемов оказания первой медицинской помощи и методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций. |
| | | 3 (Удов) | -Обучающиеся демонстрируют неглубокие знания правил техники безопасности при выполнении слесарных работ, не полностью сформированные навыки использования приемов оказания первой медицинской помощи и методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций. |
| | | 2 (Неуд) | -Обучающиеся не демонстрируют знания правил техники безопасности при выполнении слесарных работ и навыки использования приемов оказания первой медицинской помощи и методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций. |
| ОПК-2 Способность к использованию основных законов естественно научных дисциплин в профессиональной деятельности. | | | |
| | Дневник, отчет о практике | 5 (Отл) | Обучающиеся демонстрируют полное знания законов естественно научных дисциплин в профессиональной деятельности. |

| | | | |
|--|---------------------------|----------|---|
| Содержательный этап практики | | 4 (Хор) | Обучающиеся демонстрируют знания законов естественно научных дисциплин в профессиональной деятельности. |
| | | 3 (Удов) | Обучающиеся демонстрируют частичные знания законов естественно научных дисциплин в профессиональной деятельности. |
| | | 2 (Неуд) | Обучающиеся не демонстрируют знание законов естественно научных дисциплин в профессиональной деятельности. |
| ОПК-1 Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий. | | | |
| Содержательный этап практики | Дневник, отчет о практике | 5 (Отл) | Демонстрирует полное знания выполнение основных слесарных операций. Способность выбирать инструменты, оборудование, оснастку и материалы для слесарной обработки деталей. |
| | | 4 (Хор) | Демонстрирует знания правил техники безопасности при выполнении основных слесарных операций. Способность выбирать инструменты, оборудование, оснастку и материалы для слесарной обработки деталей. |
| | | 3 (Удов) | Демонстрирует частичные знания правил техники безопасности при выполнении основных слесарных операций. Способность выбирать инструменты, оборудование, оснастку и материалы для отдельно взятых слесарных операций. |
| | | 2 (Неуд) | Не демонстрирует знание правил техники безопасности при выполнении основных слесарных операций. Неспособен выбирать инструменты, оборудование, оснастку и материалы для слесарных операций. |
| ОПК-4 Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности | | | |

| | | | |
|---|---------------------------|----------|---|
| Содержательный этап практики | Дневник, отчет о практике | 5 (Отл) | Демонстрирует полное знания правил техники безопасности при выполнении основных слесарных операций. Способность выбирать инструменты, оборудование, оснастку и материалы для слесарной обработки деталей. |
| | | 4 (Хор) | Демонстрирует знания правил техники безопасности при выполнении основных слесарных операций. Способность выбирать инструменты, оборудование, оснастку и материалы для слесарной обработки деталей. |
| | | 3 (Удов) | Демонстрирует частичные знания правил техники безопасности при выполнении основных слесарных операций. Способность выбирать инструменты, оборудование, оснастку и материалы для отдельно взятых слесарных операций. |
| | | 2 (Неуд) | Не демонстрирует знание правил техники безопасности при выполнении основных слесарных операций. Неспособен выбирать инструменты, оборудование, оснастку и материалы для слесарных операций. |
| ОПК-5 Способен участвовать в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности; | | | |
| Содержательный этап практики | Дневник, отчет о практике | 5 (Отл) | Демонстрирует полное знания правил техники безопасности при выполнении основных слесарных операций. Способность выбирать инструменты, оборудование, оснастку и материалы для слесарной обработки деталей. |
| | | 4 (Хор) | Демонстрирует знания правил техники безопасности при выполнении основных слесарных операций. Способность выбирать инструменты, оборудование, оснастку и материалы для слесарной обработки деталей. |

| | | | |
|--|---|----------|---|
| | | 3 (Удов) | Демонстрирует частичные знания правил техники безопасности при выполнении основных слесарных операций. Способность выбирать инструменты, оборудование, оснастку и материалы для отдельно взятых слесарных операций. |
| | | 2 (Неуд) | Не демонстрирует знание правил техники безопасности при выполнении основных слесарных операций. Неспособен выбирать инструменты, оборудование, оснастку и материалы для слесарных операций. |
| ОПК-6 Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности; | | | |
| Содержательный этап практики | Дневник, отчет по практике, устный опрос. | 5 (Отл) | Обучающиеся демонстрируют полные знания методов сбора, анализа и обработки исходной информации для расчета и проектирования. Сформированные навыки к участию в работах по составлению научных отчетов по выполненному заданию и внедрению результатов исследования и разработок в области технического сервиса в АПК. |
| | | 4 (Хор) | Обучающиеся демонстрируют знания методов сбора, анализа и обработки исходной информации для расчета и проектирования. Сформированные навыки к участию в работах по составлению научных отчетов по выполненному заданию и внедрению результатов исследования и разработок в области технического сервиса в АПК. |
| | | 3 (Удов) | Обучающиеся демонстрируют частичные знания методов сбора, анализа и обработки исходной информации для расчета и проектирования. |
| | | 2 (Неуд) | Обучающиеся не демонстрируют частичные знания методов сбора, анализа и обработки исходной информации для расчета и проектирования. |

| | | | |
|---|--|----------|---|
| ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности. | | | |
| Заключительный этап практики | Дневник, отчет по практике, устный опрос | 5 (Отл) | Обучающиеся демонстрируют полные знания методов сбора, анализа и обработки исходной информации для расчета и проектирования. Сформированные навыки к участию в работах по составлению научных отчетов по выполненному заданию и внедрению результатов исследования и разработок в области технического сервиса в АПК. |
| | | 4 (Хор) | Обучающиеся демонстрируют знания методов сбора, анализа и обработки исходной информации для расчета и проектирования. Сформированные навыки к участию в работах по составлению научных отчетов по выполненному заданию и внедрению результатов исследования и разработок в области технического |
| | | 3 (Удов) | Обучающиеся демонстрируют частичные знания методов сбора, анализа и обработки исходной информации для расчета и проектирования. |
| | | 2 (Неуд) | Обучающиеся не демонстрируют частичные знания методов сбора, анализа и обработки исходной информации для расчета и проектирования. |

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения учебной практики в процессе освоения образовательной программы*

| Шкала оценивания | Критерии оценки |
|-------------------------|---|
| Зачет с оценкой 5 (Отл) | |
| 5 (Отл) | Оценка «5 (Отл)» выставляется обучающемуся, если выполнены все требования к написанию и защите отчета по практике. Полностью выполнено полученное обучающимся задание на практику, профессионально составлен отчет, логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы и рекомендации по развитию деятельности базы практики, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, сформулированы приобретенные во время практики |

| | |
|----------|--|
| | <p>профессиональные навыки (компетенции), даны правильные ответы на дополнительные вопросы</p> |
| 4 (Хор) | <p>Оценка «4 (Хор)» выставляется обучающемуся, если выполнены основные требования к написанию и защите отчета по практике, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении теоретического и фактического материала; отсутствует логическая последовательность в изложении или суждениях; не выдержан объём отчета; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы, не четко сформулированы приобретенные во время практики профессиональные навыки (компетенции).</p> |
| 3 (Удов) | <p>Оценка «3 (Удов)» выставляется обучающемуся, если имеются существенные отступления от требований к подготовке отчета по практике. В частности: задание, полученное обучающимся на практику, выполнено лишь частично; допущены фактологические ошибки в содержании отчета или при ответе на дополнительные вопросы; поверхностно сформулированы приобретенные во время практики профессиональные навыки (компетенции).</p> |
| 2 (Неуд) | <p>Оценка «2 (Неуд)» выставляется обучающемуся, если задание, полученное на практику, не выполнено, или допущены существенные ошибки в содержании отчета, не сформулированы приобретенные во время практики профессиональные навыки (компетенции).</p> |

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Типовые контрольные задания для оценки сформированности компетенций в процессе прохождения учебной практики, соотнесенные с этапами их формирования

| Контролируемые этапы практики | Форма оценочного средства | № задания |
|--|-----------------------------|--------------|
| ОПК-1. Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий; Ознакомительный этап практики | | |
| Проверка части составленного реферат по тематике применению информационно-коммуникационных технологий; | Собеседование | Задание 1 |
| ОПК-2. Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности; Производственный (Содержательный этап практики) | | |
| Проверка составленного реферат по тематике оформление специальной документации в профессиональной деятельности; | Собеседование | Задание 1- |
| ОПК-3. Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов Ознакомительный | | |
| Проверка составленного реферат по технике безопасности при выполнении слесарных работ (часть отчета по практике) | инициативность обучающегося | Задание 1,3. |
| ОПК-4. Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности Производственный (Содержательный этап практики) | | |
| Проверка составленного реферат по теме состояние современных технологий обработки металла (часть отчета по практике) | Собеседование | Задание 3-6 |
| ОПК-5. Способен участвовать в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности Производственный (Содержательный этап практики) | | |
| Проверка составленного реферат по теме экспериментальных исследований по теме ремонта изношенных деталей (часть отчета по практике) | Собеседование | Задание 2 |
| Проверка составленного реферат по теме экономики и определять экономическую эффективность ремонта изношенных деталей | инициативность обучающегося | Задание -7 |

| | | |
|--|---------------|-------------|
| (часть отчета по практике) | | |
| ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности Заключительный этап | | |
| Проверка составленного реферат по теме принципы работы современных информационных технологий и использование их для решения задач ремонта изношенных деталей (часть отчета по практике). Проверка составленного чернового варианта отчета о практике | Собеседование | Задание 1-8 |

Задания для подготовки презентационного отчета по учебной практике

Задание 1

1. Безопасные условия труда слесаря и противопожарные мероприятия.
2. Нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности;
3. Деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий;

Задание 2

1. Проведение экспериментальных исследований в профессиональной деятельности

Задание 3

1. Опиливание металла
2. Сверление металла
3. Зенкование , зенкерование и развертывание отверстий .

Задание 4

1. Нарезание внутренней резьбы
2. Нарезание наружной резьбы
3. Клепка

Задание 5

1. Шабрение
2. Распиливание и припасовка
3. Притирка и доводка

Задание 6

1. Пайка
2. Лужение
3. Склеивание

Задание 7

1. Расчет экономической эффективности восстановления ресурса изношенного детали, узла, агрегата

Задание 8- Отчет по практике

1. Составить дневник и отчет по практике

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Промежуточная аттестация обучающихся проводится преподавателем, ответственным за организацию и проведение практики в составе комиссии. По окончании прохождения практики обучающийся в течение 2-х недель должен представить на кафедру дневник о видах выполненных работ, заполняемый ежедневно, отзыв с места практики, отчёт в виде презентации о прохождении практики согласно заданиям в бумажном и электронном виде.

Устный опрос

При оценке ответа обучающегося надо руководствоваться следующими критериями, учитывать:

- 1) полноту и правильность ответа;
- 2) степень осознанности, понимания изученного;
- 3) языковое оформление ответа.

Отметка "5"(Отл) ставится, если обучающийся:

- 1) полно излагает изученный материал, даёт правильное определение понятий;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;
- 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Отметка "4"(Хор) ставится, если обучающийся даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки "5", но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Отметка "3"(Уд) ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Отметка "2"(Неуд) ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка "2"(Неуд) отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьёзным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Методические рекомендации по написанию и подготовке к защите отчета:

Отчет по практике составляется обучающимся в виде единого документа.

В отчете должны быть отражены все результаты выполнения заданий за период практики: введение (цели, задачи практики, место, сроки прохождения практики и др. выводы по результатам проделанной работы, заключение, список литературы и информационных ресурсов (перечень современных профессиональных баз данных, информационных справочных и поисковых систем, использованных в работе над исследованием в соответствии с ГОСТом). Форма промежуточной аттестации (по итогам практики)

Формой промежуточной аттестации по производственной практике является дифференцированный зачет (зачет с оценкой).

Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Промежуточная аттестация по практике проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков производственной практике.

Зачет проводится после завершения прохождения практики в объеме рабочей программы.

Результаты аттестации практики фиксируются в экзаменационных ведомостях. Получение обучающимся неудовлетворительной оценки за аттестацию любого вида практики является академической задолженностью. Ликвидация академической задолженности по практике осуществляется путем ее повторной отработки по специально разработанному графику.

Оценка результатов практики вытекает из особенностей деятельности обучающихся и выявляет характер их отношения к будущей профессиональной деятельности.

Общий контроль и руководство практики осуществляет преподаватель вуза.

Оценка по итогам прохождения практики выставляется руководителем практики с учетом проверки материалов практики, представленных обучающимся в качестве отчетных документов.

Выставление зачета с оценкой по результатам практики проводится в соответствии с представленными критериями.

Во внимание также принимается выполнение программы практики и реализация поставленных задач в полном объеме, активность, ответственность и творческий подход практиканта к выполнению заданий, качественная характеристика продуктивности деятельности, качество итоговой документации и представление ее в установленные сроки.

Основанием для снижения оценки являются:

- слабое знание содержания отчета и основной терминологии;
- несоответствие документов по оформлению требованиям;
- несвоевременность предоставления выполненных работ.

Требования к дневнику по производственной практике (преддипломной практике)

Дневник практики является основным документом обучающегося во время прохождения практики. Во время практики обучающийся ежедневно кратко записывает в дневник все, что им сделано за соответствующий период по выполнению программы и индивидуального задания. Записи о выполненной работе заверяются подписью руководителя практики. С разрешения руководителя практики обучающийся оставляет у себя составленные им проекты документов, отмечает в дневнике все возникшие вопросы, связанные с разрешением конкретных дел. Ведение таких записей впоследствии облегчит обучающемуся составление отчета о прохождении практики. По требованию руководителя практики обучающийся обязан представить дневник на просмотр. Руководители практики подписывают дневник после просмотра, делают свои замечания и уточняют задание. По окончании практики дневник должен быть подписан руководителями практики.

Требования к отчету по производственной практике (преддипломной практике)

По окончании прохождения производственной практики (преддипломной практики) обучающийся предоставляет на кафедру «Агрономия и лесное дело» Отчет по практике, дневник практики с подписью руководителя практики от организации, заверенной печатью.

Отчет о производственной практике должен охватывать все темы плана прохождения преддипломной практики в соответствии с методическими рекомендациями. Результаты исследований по каждому направлению излагаются сжато, но ясно.

Основные требования к оформлению отчёта.

Текст оформляется в виде принтерных распечаток на сброшюрованных листах формата А4 (210x297 мм).

При оформлении отчёта необходимо соблюдать требования ГОСТ 2.105, ГОСТ 2.106, ГОСТ 3.1127, ГОСТ 3.1123, ГОСТ 3.1407, ГОСТ 8.417, ГОСТ 7.1 и СТП 12 570.

Объем отчета должен соответствовать 15-20 страницам печатного текста.

Отчет о учебной практике составляется индивидуально каждым обучающимся. Для составления, редактирования и оформления отчета обучающимся рекомендуется отводить последний день учебной практики. Отчет обучающегося должен включать текстовый, графический и другой иллюстрированный материал.

Отчет о производственной практике должен охватывать все темы плана прохождения практики в соответствии с методическими рекомендациями. Результаты исследований по каждому направлению излагаются сжато, но ясно.

Отчет должен отражать отношение обучающегося к изученным материалам, к той деятельности, с которой он знакомился, те знания и навыки, которые он приобрел в ходе практики. Отчет не должен быть пересказом программы практики или повторением дневника, а должен носить аналитический характер.

Текст отчета должен включать следующие основные структурные элементы:

- Титульный лист;
- Содержание;
- Введение;
- Основная часть;
- Выводы;
- Список использованных источников;
- Приложение.

Объем отчета по учебной практике составляет 20-25 страниц. По ходу изложения материала следует приводить необходимые схемы, формулы, графики, таблицы, расчеты. Номера страниц отчета, включая приложения, проставляются в центре нижней части страницы арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию.

Текст отчета по практике должен быть набран на компьютере шрифтом Times New Roman размером 14 пт при оформлении текста с использованием текстового редактора Microsoft Word на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297мм) через полтора межстрочных интервала.

Шрифт, используемый в иллюстративном материале (таблицы, графики, диаграммы и т.п.), при необходимости может быть меньше основного, но не менее 10 пт.

Поля страницы должны быть следующие:

- левое поле - 30 мм;
- правое поле - 10 мм;
- верхнее поле - 20 мм;
- нижнее поле - 20 мм.

Каждый абзац должен начинаться с красной строки. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен пяти знакам от левой границы текста. Текст выравнивается по ширине.

Защита отчётов производится в течение двух недель с начала следующего семестра

после окончания практики в соответствии с установленным директором графиком. Отчет по ознакомительной практике в форме презентации защищается перед комиссией.

Нарушение обучающимся сроков прохождения практики и сроков защиты считается невыполнением учебного плана. Обучающиеся, не выполнившие программы практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из Академии как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом Академии

Защита отчёта производится в течение двух недель с начала следующего семестра после окончания практики в соответствии с установленным директором графиком. Отчет по производственной практике (преддипломной практике) в форме презентации защищается перед комиссией.

5. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Кафедра «Агрономия и лесное дело»

Защита отчета по практике

Вопросы для устного собеседования по учебной практики (ознакомительная практика (в том числе получение первичных навыков научно-исследовательской деятельности))

1. Виды и причины брака при клепке.
2. Виды напильников и их применение.
3. Вырубить пластину из листового металла размером 30x30 мм.
4. Группы металлорежущих станков.
5. Заточить зубило для рубки листового металла по криволинейному контуру.
6. Заточить и заправить зубило для рубки металла в тисках по уровню губок.
7. Заточить спиральное сверло.
8. Изготовить хомутик на трубу \varnothing 20 мм из листовой стали $L=1,5$ мм по образцу.
9. Изготовить чертилку длиной 150 мм из стальной проволоки \varnothing 3 мм с колечком на конце
10. Изготовить шайбу из листовой стали $L= 2$ мм, наружный \varnothing 28-30 мм, внутренний \varnothing 10-12 мм.
11. Изменить число оборотов шпинделя настольно-сверлильного станка.
12. Инструменты для клепки. Их назначение и устройство.
13. Инструменты для ремонтно-сборочных работ. Их назначение.
14. Как определить шаг и диаметр внутренней резьбы на образце детали.
15. Классы точности. Допуск на неточность изготовления.
16. Конструкция заклепки. Типы заклепок.
17. Коррозия металлов. Способы защиты изделий от коррозии.
18. Крепежные резьбовые детали, их назначение и устройство.
19. Механические свойства металла.
20. Назначение надфиля.
21. Назначение отделки деталей и приемы работы.
22. Нарезание резьбы плашкой М8.
23. Нарезать внутреннюю резьбу М5.
24. Нарезать наружную резьбу М8.
25. Нарезать резьбу М10.
26. Настройка на число оборотов и подачу при сверлении.
27. Обработка металла без снятия стружки.
28. Определение годности металла по условиям чертежа.
29. Определить годность детали по условиям чертежа.
30. Определить размеры наружной резьбы на образце детали.
31. Определить шаг и диаметр внутренней резьбы на образце детали.
32. Основные части настольно-сверлильного станка. Техника безопасности при сверлении.
33. Основные части токарно-винторезного станка.
34. Отрезать полоску листового металла размером 20x50 мм. по образцу.
35. Подвижные и неподвижные соединения.
36. Показать приёмы резания тонколистового металла.
37. Показать процесс опилование металла.
38. Последовательности нарезания наружной резьбы.
39. Последовательность нарезания внутренней резьбы вручную.

40. Последовательность нарезания наружной резьбы плашками.
41. Последовательность пайки мягкими припоями. Правила техники безопасности.
42. Правила техники безопасности при работе на токарном станке.
43. Приготовить токарный станок к работе.
44. Приемы гибки листового металла.
45. Приемы закрепления обрабатываемой детали на сверлильном станке.
46. Приемы обработки выпуклых и вогнутых поверхностей.
47. Приемы обработки конической поверхности на токарном станке.
48. Приемы опилования и контроля плоскости.
49. Приемы плоскостной разметки. Инструмент для разметки.
50. Приемы подготовки сверлильного станка к работе.
51. Приемы правки листового металла.
52. Приемы разметки прямоугольных контуров.
53. Приемы рубки металла. Техника безопасности при рубке.
54. Приемы сверления и контроль глухих отверстий на заданную глубину.
55. Приемы сверления отверстий для заклепочного шва.
56. Приемы сверления отверстий на цилиндрической поверхности.
57. Приемы удаления испорченных заклепок.
58. Произвести наладку настольно - сверлильного станка: установить корпус
59. Произвести правку полосового металла в тисках.
60. Произвести правку полосового металла на плите.
61. Произвести пробу на «искру» на двух образцах стали.
62. Произвести разметку шаблона из части листового металла по чертежу.
63. Произвести сверление сквозного отверстия $\varnothing 5$ мм в металлической заготовке $L=3$ мм.
64. Просверлить отверстие на сверлильном станке $\varnothing 3$ мм.
65. Разборка и сборка водопроводного крана.
66. Различие сталей по составу и их назначению.
67. Склепать две пластины внахлестку двумя заклёпками в потай.
68. Собрать ножовку с раздвижной рамкой. Установить полотно.
69. Соединить две полоски кровельного железа одинарным фальцевым швом.
70. Способы крепления и резания ножовкой материала различного сечения и размера.
71. станка на требуемой высоте, закрепить инструмент и обрабатываемую заготовку.
72. Стойкость режущего инструмента. Изменение стойкости режущего инструмента.
73. Термическая обработка стали. Закалка, отпуск, отжиг.
74. Токарные резцы. Их назначение и особенности устройства.
75. Требования к разметке.
76. Удалить испорченные заклёпки из детали.
77. Устройство (конструкция) заклепки. Типы заклепок.
78. Устройство ручных метчиков.
79. Устройство слесарной ножовки с раздвижной рамкой.
80. Устройство спирального сверла с цилиндрическим хвостовиком.
81. Устройство штангенрейсмуса.
82. Устройство штангенциркуля ШЦ-1. Точность и предел измерения.
83. Устройство штангенциркуля ШЦ-2. Назначение, точность и предел измерения.
84. Физические свойства металла.
85. Цветные металлы и их применение.
86. Черные металлы и их производство.
87. Шабрение. Инструменты и приемы работы.

Критерии оценки уровня сформированности практического действия, вопросы к собеседованию:

1. Группы металлорежущих станков
2. Маркировка металлорежущих станков
3. Токарные металлорежущие станки
4. Сверлильные и расточные металлорежущие станки
5. Шлифовальные, полировальные, доводочные станки
6. Комбинированные металлорежущие станки
7. Резьбо и зубообрабатывающие металлорежущие станки
8. Долбежные, строгальные и протяжные станки
9. Разрезные металлорежущие станки
10. Разные металлорежущие станки
11. Устройство токарно-винторезного станка 16К20
12. Выполнение расчетов по настройке и наладка токарно-винторезного станка на заданную работу
13. Классификация напильников
14. Классификация резцов
15. Классификация сверл
16. Классификация зенкеров, зенковок и разверток
17. Инструмент для нарезание наружной и внутренней резьбы
18. Типы заклепок и виды заклепочных соединений
19. Сущность процесса шабрения, шаберы. Заточка и доводка плоских шаберов
20. Основные типы резьб
21. Нарезания резьбы на трубах
22. Резка труб ножовкой и труборезом
23. Правка и рихтовка металла(холодным способом).
24. Гибка профильного метала и труб в холодном и горячем состоянии
25. Приемы и последовательность выполнения пространственной разметки.

Критерии оценки:

- оценка «**5(Отл)**» выставляется обучающемуся, если:

- 1) обучающийся полно излагает изученный материал, дает правильное определение специальных понятий дисциплины;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные
- 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения формируемой компетенции (компетенций);

- оценка «**4(Хор)**» выставляется обучающемуся, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки 5(Отл), но допускает 1 – 2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1 – 2 недочета в последовательности в соответствии с формируемой компетенцией;

- оценка **3(Удов)** выставляется обучающемуся, если: обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

- оценка «**2(Неуд)**» выставляется обучающемуся, если: обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке ответа, искажающие смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2(Неуд)» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению формируемой данной дисциплиной компетенции (компетенций).

6. ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО ФОС

по итогам экспертизы фонда оценочных средств направления подготовки 35.03.06 «Агроинженерия» направленность (профиль) «Технический сервис в агропромышленном комплексе» по практике (по ознакомительной практики (в том числе получение первичных навыков научно-исследовательской деятельности)), разработанного ФГБОУ ВО «СевКавГА».

Фонд оценочных средств для обучающихся направления подготовки 35.03.06 «Агроинженерия» направленность (профиль) «Технический сервис в агропромышленном комплексе» по практике (по ознакомительной практики (в том числе получение первичных навыков научно-исследовательской деятельности) содержит:

- паспорт фонда оценочных средств по дисциплине;
- вопросы для оценки результатов прохождения по практике (по ознакомительной практики (в том числе получение первичных навыков научно-исследовательской деятельности);
- контрольные вопросы при прохождении этой практики на кафедре
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания освоения компетенции.

Содержание фонда оценочных средств соответствует ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.06 «Агроинженерия» направленность (профиль) «Технический сервис в агропромышленном комплексе» утвержденному Приказом Минобрнауки России от 20.10.15 г. № 1172 (Зарегистрировано в Минюсте России от 12.11.15 г. № 39687), учебному плану направления подготовки 35.03.06 «Агроинженерия» направленность (профиль) «Технический сервис в агропромышленном комплексе»

Объекты и содержание оценивания соответствует поставленным целям и функциям контроля и обучения; используемые методы и средства нацелены на объективность оценивания; цели, методы и средства контроля обеспечивают полноту и системную организацию оценочных материалов. При разработке фонда оценочных средств учтены междисциплинарные связи, применены различные виды и формы контроля знаний и умений обучающихся.

Фонд оценочных средств по практике (по ознакомительной практики (в том числе получение первичных навыков научно-исследовательской деятельности) является полным и адекватным отображением требований ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.06 «Агроинженерия» направленность (профиль) «Технический сервис в агропромышленном комплексе», обеспечивает решение оценочной задачи соответствия, общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника этим требованиям.

Заключение: ФОС в представленном виде рекомендуется к утверждению.

Начальник отдела механизации с/х производства
ООО Карачаево-Черкесской НИИСХ

к.т.н. К.А. Джашеев

Аннотация ознакомительной практики (в том числе получение первичных навыков научно-исследовательской деятельности)

| | |
|---|---|
| Вид практики/ тип практики | Ознакомительная практика (в том числе получение первичных навыков научно-исследовательской деятельности) |
| Способы и формы проведения | стационарная. дискретная |
| Реализуемые компетенции | ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7 |
| Результаты обучения при прохождении практики | ОПК-1. Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий |
| | ОПК-1.1. Демонстрирует знание основных законов математических, естественных и общепрофессиональных дисциплин, необходимых для решения типовых задач в области агроинженерии |
| | ОПК-1.2. Использует знания основных законов математических и естественных наук для решения стандартных задач в агроинженерии |
| | ОПК-1.3. Применяет информационно-коммуникационные технологии в решении типовых задач в области агроинженерии |
| | ОПК-1.4. Пользуется специальными программами и базами данных при разработке технологий и средств механизации в сельском хозяйстве |
| | ОПК-2. Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности |
| | ОПК-2.1. Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в области сельского хозяйства |
| | ОПК-2.2. Соблюдает требования природоохранного законодательства Российской Федерации при работе с сельскохозяйственной техникой и оборудованием |
| | ОПК-2.3. Использует нормативные правовые документы, нормы и регламенты проведения работ в области эксплуатации и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования |
| | ОПК-2.4. Оформляет специальные документы для осуществления эксплуатации и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования |
| | ОПК-2.5. Ведет учетно-отчетную документацию по эксплуатации и ремонту сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе в электронном |

| |
|--|
| виде |
| ОПК-3. Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов |
| ОПК-3.1. Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих вопросы охраны труда в сельском хозяйстве |
| ОПК-3.2. Выявляет и устраняет проблемы, нарушающие безопасность выполнения производственных процессов |
| ОПК-3.3. Проводит профилактические мероприятия по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний |
| ОПК-4. Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности |
| ОПК-4.1. Использует материалы научных исследований по совершенствованию технологий и средств механизации сельскохозяйственного производства |
| ОПК-4.2. Обосновывает применение современных технологий сельскохозяйственного производства, средств механизации для производства, хранения и переработки продукции животноводства и растениеводства |
| ОПК-5. Способен участвовать в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности; |
| ОПК-5.1. Под руководством специалиста более высокой квалификации участвует в проведении экспериментальных исследований в области агроинженерии |
| ОПК-5.2. Использует классические и современные методы исследования в агроинженерии |
| ОПК-6. Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности; |
| ОПК-6.1. Демонстрирует базовые знания экономики в сфере сельскохозяйственного производства |
| ОПК-6.2. Определяет экономическую эффективность применения технологий и средств механизации |
| ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности |
| ОПК-7.1 Демонстрирует знание устройства, принципов действия и методы рациональной эксплуатации гидравлических машин и устройств; основные принципы построения, элементы конструкции и методы эксплуатации систем гидропривода, гидромелиорации, |

| | |
|--|--|
| | сельскохозяйственного водоснабжения и гидропневмотранспорта |
| | ОПК-7.2 Использует основные уравнения и законы гидравлики для решения практических задач различного типа; давать характеристику типовых нарушений в работе гидравлических машин и систем; подбирать гидравлические машины и устройства различных технологических процессов сельскохозяйственного производства для обеспечения экономного потребления воды |
| | ОПК-7.3 Применяет основные методы расчёта жидких потоков и параметров гидравлических машин и систем; навыками применения основных законов гидравлики для решения инженерных задач |
| Трудоемкость, з.е./час | 6/216 |
| Формы отчетности (в т.ч. по семестрам) | Зачет с оценкой, 2 семестр |

РЕЦЕНЗИЯ

на ознакомительную практику (в том числе получение первичных навыков научно-исследовательской деятельности) для обучающихся по направлению подготовки 35.03.06 «Агроинженерия» направленность (профиль) «Технический сервис в агропромышленном комплексе» составленную д.т.н. профессор кафедры Агрономия и лесное дело А-М. С. Джашеев

Программа практики составлена с учетом ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.06 «Агроинженерия» направленность (профиль) «Технический сервис в агропромышленном комплексе» предназначена для практического обучения обучающегося. В программе практики представлены необходимые структурные компоненты - от постановки программных задач, до итогового контроля знаний и умений.

Программа включает в себя: цели и задачи освоения по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности. (Управление сельскохозяйственной техникой); место этой практики в структуре ОП ВО, требования к результатам освоения по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности. (Управление сельскохозяйственной техникой); содержание и структуру практики; оценочные средства для контроля успеваемости; учебно-методическое обеспечение дисциплины (литература, интернет-ресурсы). Материалы программы практики содержательны, отражают требования образовательного стандарта и соответствуют современному уровню и тенденциям развития науки и производства. Рассматриваемые вопросы в программе по ознакомительной практики (в том числе получение первичных навыков научно-исследовательской деятельности).

Содержание программы представлено в часах, что позволяет комплексно оценить теоретические знания обучающегося в ходе прохождения указанной практики.

Программа включает описание логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими видами практик, закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимся в результате освоения теоретических курсов, вырабатывает практические навыки и способствует комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Предлагаемую программу практики целесообразно использовать в учебном процессе для обучающихся заочной формы обучения по направлению подготовки 35.03.06 «Агроинженерия» направленность (профиль) «Технический сервис в агропромышленном комплексе»

Главный инженер ООО Агрофирма «Джаше»

Ш. А. Семенов

Лист переутверждения программы производственной практики

Программа производственной практики:

одобрена на 20__/20__ учебный год. Протокол № __ заседания кафедры
от “__” _____ 20__ г.

В программу производственной практики внесены следующие изменения:

Разработчик программы _____

Зав. кафедрой _____

одобрена на 20__/20__ учебный год. Протокол № __ заседания кафедры
от “__” _____ 20__ г.

В программу производственной практики внесены следующие изменения:

Разработчик программы _____

Зав. кафедрой _____

одобрена на 20__/20__ учебный год. Протокол № __ заседания кафедры
от “__” _____ 20__ г.

Разработчик программы _____

Зав. кафедрой Агрономия и лесное дело _____