

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»



Проректор по учебной работе

Г.Ю. Нагорная

2026г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Охотоведение

Уровень образовательной программы бакалавриат

Направление подготовки 35.03.01 Лесное дело

Направленность(профиль): Лесное дело


Форма обучения: очная

Срок освоения ОП: 4 года

Институт: Аграрный

Кафедра разработчик РПД: Лесное дело

Выпускающая кафедра: Лесное дело

Начальник  
Учебно-методического управления  Семенова Л.У.

Директор института  Темижева Г.Р.

И.о.заведующего выпускающей кафедрой  Шидаков И.И.

г. Черкесск, 2026 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели освоения дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине .....	5
4. Структура и содержание дисциплины.....	6
4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы .....	6
4.2. Содержание дисциплины .....	7
4.2.1. Разделы (темы) дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля .....	7
4.2.2. Лекционный курс .....	8
4.2.3. Лабораторные занятия.....	9
4.2.4. Практические занятия .....	10
4.3. Самостоятельная работа обучающегося .....	12
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	13
6. Образовательные технологии .....	16
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины .....	17
7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы .....	17
7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» .....	17
7.3. Информационные технологии, лицензионное программное обеспечение.....	17
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины .....	19
8.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий.....	19
8.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся.....	19
8.3. Требования к специализированному оборудованию .....	19
9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	20
Приложение 1. Фонд оценочных средств .....	21

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

*Цель* - формирование у обучающихся навыков учета и оценки охотничьих ресурсов и охотничьих угодий, организации биотехнических и охотохозяйственных работ, техники добывания охотничьих ресурсов.

*Задачи:*

- основных видов охотничьих животных;
- экологии охотничьих животных и обработки полученной информации;
- методов мониторинга состояния лесов, охраны и защиты лесов;
- продуктивности лесов, обеспечивающие многоцелевое, непрерывное, рациональное использование лесов;
- теоретических основ и практик ведения охотничьего хозяйства;
- охоттаксационной информации;
- основ и перспектив дичеразведения.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Дисциплина “Охотоведение” относится к дисциплинам вариативной части Блока 1 Дисциплины (модули), имеет тесную связь с другими дисциплинами.

2.2. В таблице приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП.

### Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

№ п/п	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
1	Лесоводство	Типология охотничьих угодий

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Планируемые результаты освоения образовательной программы (ОП) – компетенции обучающихся определяются требованиями стандарта по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело и формируются в соответствии с матрицей компетенций ОП

№ п/п	Номер/ индекс компетенции	Наименование компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
1	2	3	4
1.	ПК-9	Способен использовать знания о природе леса в целях планирования и проведения лесохозяйственных мероприятий, направленных на рациональное, постоянное, неистощительное использование лесов, повышение продуктивности лесов, сохранение средообразующих, водоохраных, защитных, санитарно-гигиенических, оздоровительных и иных полезных функций лесов	<p>ПК. 9.1. Демонстрирует знание средств и методов воздействия на объекты профессиональной деятельности, необходимые для формирования технологических систем, повышающих продуктивность лесов, обеспечивающих многоцелевое, рациональное, непрерывное, неистощительное использование лесов для удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах.</p> <p>ПК. 9. 2. Использует знания технологических систем, средств и методов создания, эксплуатации, реконструкции лесопарковых насаждений, повышающих их устойчивость к воздействию неблагоприятных факторов, эстетическую выразительность, уровень комфортности пребывания человека в лесной среде, её общее эстетическое обогащение.</p> <p>ПК. 9.3. Применяет методы, необходимые для достижения оптимальных технологических и экономических результатов при решении задачи сохранения лесов высокой природоохранной ценности.</p>

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

###### Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		№ 7 часов
1	2	3
<b>Аудиторная контактная работа (всего)</b>	44	44
В том числе:	-	-
Лекции (Л)	14	14
Практические занятия (ПЗ)	30	30
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
<b>Контактная внеаудиторная работа, в том числе:</b>	1,7	1,7
Индивидуальные и групповые консультации	1,7	1,7
<b>Самостоятельная работа обучающегося (СРО) (всего)</b>	26	26
<i>Подготовка к занятиям (ПЗ)</i>	7	7
<i>Подготовка к устному опросу</i>	7	7
<i>Подготовка к промежуточному контролю (ППК)</i>	5	5
<i>Самоподготовка (тестирование)</i>	7	7
<b>Промежуточная аттестация</b>	зачет (З), в том числе	3
	Прием зачета:	0,3
<b>ИТОГО:</b>	часов	72
<b>Общая трудоемкость</b>	зач. ед.	2

## Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		№ 8
		часов
1	2	3
<b>Аудиторная контактная работа (всего)</b>	10	10
В том числе:	-	-
Лекции (Л)	4	4
Практические занятия (ПЗ)	6	6
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
<b>Контактная внеаудиторная работа, в том числе:</b>	1	1
Индивидуальные и групповые консультации	1	1
<b>Самостоятельная работа обучающегося (СРО) (всего)</b>	57	57
<i>Подготовка к занятиям (ПЗ)</i>	7	7
<i>Подготовка к устному опросу</i>	7	7
<i>Подготовка к промежуточному контролю (ППК)</i>	15	15
<i>Самоподготовка (тестирование, контрольная работа)</i>	28	28
<b>Промежуточная аттестация</b>	зачет (З), в том числе	3 (4)
	Прием зачета:	0,3
	СРО, час	3,7
<b>ИТОГО:</b>	часов	72
<b>Общая трудоемкость</b>	зач. ед.	2

## 4.2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.2.1. Разделы (темы) дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

#### Очная форма обучения

№ п/п	№ семестра	Наименование темы дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах)					Формы текущей и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	СРО	все го	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	7	Тема 1. История развития и возникновения охоты Охотоведение, как наука.	2		4	3	9	<i>Устный опрос</i>
2.		Тема 2. Охрана животного мира и юридические основы современного охотничьего хозяйства Понятие о спортивных и промысловых охотничьих хозяйствах.	2		4	3	9	
3.		Тема 3. Охотничьи заказники, как репродуктивные ядра промысловых видов. Особо охраняемые природные территории.	2		4	3	9	
4.		Тема 4. Охотничьи ресурсы и биотехния. Представители отрядов насекомоядных, грызунов, зайцеобразных, хищных, парнокопытных.	2		4	3	9	
5.		Тема 5. Формы и размещение охотничьих хозяйств в России. Охотхозяйства КЧР	2		4	3	9	
6.		Тема 6. Правила охоты на территории КЧР	2		4	3	9	
7.		Тема 7. Виды и способы охоты Промысловая охота. Любительская и спортивная охота.	2		6	8	16	
8.		Внеаудиторная					1,7	

		контактная работа						<i>групповые консультации</i>
9.		Промежуточная аттестация					0,3	<i>Зачет — итоговый тестовый контроль</i>
		<b>ИТОГО:</b>	14		30	28	72	

### Заочная форма обучения

№ п/п	№ семестра	Наименование темы дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах)					Формы текущей и промежуточной аттестации	
			Л	ЛР	ПЗ	СРО	все го		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
10.	7	Тема 1. История развития и возникновения охоты. Охотоведение, как наука.						<i>Устный опрос</i>	
11.		Тема 2. Охрана животного мира и юридические основы современного охотничьего хозяйства. Понятие о спортивных и промысловых охотничьих хозяйствах.	2		2				
12.		Тема 3. Охотничьи заказники, как репродуктивные ядра промысловых видов. Особо охраняемые природные территории.							
13.		Тема 4. Охотничьи ресурсы и биотехния. Представители отрядов насекомоядных, грызунов, зайцеобразных, хищных, парнокопытных.				4			<i>Устный опрос, тестирование, доклады, контрольная работа</i>
14.		Тема 5. Формы и размещение охотничьих хозяйств в России. Охотхозяйства КЧР	2						
15.		Тема 6. Правила охоты							

		на территории КЧР					
16.		Тема 7. Виды и способы охот Промысловая охота. Любительская и спортивная охота.					
17.		Внеаудиторная контактная работа				1	<i>индивидуальные и групповые консультации</i>
18.		Промежуточная аттестация				4	<i>Зачет</i>
		<b>ИТОГО:</b>	4		6	57	72

#### 4.2.2. Лекционный курс

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Наименование темы лекции	Содержание лекции	Всего часов	
				ОФО	ЗФО
1	2	3	4	5	6
<b>Семестр 7</b>					
1.	Тема 1. История развития и возникновения охоты. Охотоведение, как наука.	Тема 1. История развития и возникновения охоты Охотоведение, как наука.	1. Охота как самая древняя деятельность человека 2. История развития охотоведения в России.	2	2
2.	Тема 2. Охрана животного мира и юридические основы современного охотничьего хозяйства Понятие о спортивных и промысловых охотничьих хозяйствах.	Тема 2. Охрана животного мира и юридические основы современного охотничьего хозяйства Понятие о спортивных и промысловых охотничьих хозяйствах.	1. Роль охотоведения в охране и рациональном использовании фауны. 2. Особо охраняемые природные территории	2	
3.	Тема 3. Охотничьи заказники, как репродуктивные ядра промысловых видов. Особо охраняемые природные территории.	Тема 3. Охотничьи заказники, как репродуктивные ядра промысловых видов. Особо охраняемые природные	1. Охотничье хозяйство России 2. Исторические аспекты возникновения охоты	2	

		территории.			
4.	Тема 4. Охотничьи ресурсы и биотехния. Представители отрядов насекомоядных, грызунов, зайцеобразных, хищных, парнокопытных.	Тема 4. Охотничьи ресурсы и биотехния. Представители отрядов насекомоядных, грызунов, зайцеобразных, хищных, парнокопытных.	1. Боровая дичь. 2. Полевая дичь. 3. Водоплавающая дичь. 4. Болотная дичь.	2	2
5.	Тема 5. Формы и размещение охотничьих хозяйств в России. Охотхозяйства КЧР	Тема 5. Формы и размещение охотничьих хозяйств в России. Охотхозяйства КЧР	1. Роль и значение воды в охотничьем хозяйстве 2. Потребность воды диких животных.	2	
6.	Тема 6. Правила охоты на территории КЧР	Тема 6. Правила охоты на территории КЧР	1. Заготовка кормов для травоядных животных 2. Кормушки для диких животных 3. Подкорма травоядных животных в зимний период.	2	
7.	Тема 7. Виды и способы охоты. Промысловая охота. Любительская и спортивная охота.	Тема 7. Виды и способы охоты. Промысловая охота. Любительская и спортивная охота.	1. Условия для существования популяции 2. Кормовые, гнездовые и защитные условия как фактор роста популяции диких животных.	2	
<b>Всего часов в семестре</b>				<b>14</b>	<b>4</b>

**4.2.3. Лабораторные занятия – учебным планом не предусмотрены.**

#### 4.2.4. Практические занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Наименование практического занятия	Содержание практического занятия	Всего часов	
				ОФО	ЗФО
1	2	3	4	5	6
<b>Семестр 7</b>					
1.	Тема 1. История развития и возникновения охоты. Охотоведение, как наука.	Тема 1. Принципы и структура организации охотничьего хозяйства	1. Планирование работы в охотничьем хозяйстве 1.1.Производительность труда в охотничьем хозяйстве 1.2.Себестоимость и рентабельность продукции охотхозяйства	4	2
2.	Тема 2. Охрана животного мира и юридические основы современного охотничьего хозяйства. Понятие о спортивных и промысловых охотничьих хозяйствах.	Тема 2. Проблемы функционирования систем управления в охотничьем хозяйстве .	2. Управление охотничьим хозяйством. Взаимосвязь экономических и организационных проблем в поддержании биоразнообразия в охотхозяйстве	4	
3.	Тема 3. Охотничьи заказники, как репродуктивные ядра промысловых видов. Особо охраняемые природные территории.	Тема 3. Инвентаризация охотхозяйства	3. Зимний учет охотничьих животных. Линейный учет зверей на маршрутах. Учет зверей на подкормочных площадках. Авиачет зверей.	4	
4.	Тема 4. Охотничьи ресурсы и биотехния. Представители отрядов насекомоядных, грызунов, зайцеобразных, хищных, парнокопытных.	Тема 4. Учет боровой и водоплавающей птицы	4. Весенние учеты боровой и водоплавающей птицы. Летне-осенние учеты боровой и водоплавающей птицы. Изучение суточной активности пения птиц.	4	4
5.	Тема 5. Формы и	Тема 5. Правила	5. Правила и нормы	4	

	размещение охотничьих хозяйств в России. Охотхозяйства КЧР	охоты на территории КЧР	ведения охотничьего хозяйства в КЧР. Проблемы развития охотничьего хозяйства в КЧР. Спортивная охота в КЧР.		
6.	Тема 6. Правила охоты на территории КЧР	Тема 6. Основы технологии добывания охотничьих животных.	6. Классификация орудий добывания промысловых животных. Орудия активного лова. Орудия пассивного лова. Эффективные способы добычи медведей и волков.	4	
7.	Тема 7. Виды и способы охот Промысловая охота. Любительская и спортивная охота.	Тема 7. Современные проблемы охотничьего собаководства.	7. Основная проблема современного собаководства. Принципы государственной политики в области кинологии. Выдающиеся отечественные кинологи. Породы охотничьих собак.	6	
<b>Всего часов в семестре</b>				<b>30</b>	<b>6</b>

#### 4.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Виды СРО	Всего часов	
			ОФО	ЗФО
1	2	3	4	
<b>Семестр 7</b>				
1.	Тема 1. История развития и возникновения охоты Охотоведение, как наука.	<i>Подготовка к занятиям (ПЗ)</i> <i>Подготовка к устному опросу</i> <i>Самоподготовка (тестирование)</i>	1 1 1	1 1 4
2.	Тема 2. Охрана животного мира и юридические основы современного охотничьего хозяйства Понятие о спортивных и промысловых охотничьих хозяйствах.	<i>Подготовка к занятиям (ПЗ)</i> <i>Подготовка к устному опросу</i> <i>Самоподготовка (тестирование)</i>	1 1 1	1 1 4
3.	Тема 3. Охотничьи заказники, как репродуктивные ядра промысловых видов.	<i>Подготовка к занятиям (ПЗ)</i> <i>Подготовка к устному опросу</i> <i>Самоподготовка (тестирование)</i>	1 1 1	1 1 4

	Особо охраняемые природные территории.			
4.	Тема 4. Охотничьи ресурсы и биотехния. Представители отрядов насекомоядных, грызунов, зайцеобразных, хищных, парнокопытных.	<i>Подготовка к занятиям (ПЗ)</i> <i>Подготовка к устному опросу</i> <i>Самоподготовка (тестирование)</i>	1 1 1	1 1 4
5.	Тема 5. Формы и размещение охотничьих хозяйств в России. Охотхозяйства КЧР	<i>Подготовка к занятиям (ПЗ)</i> <i>Подготовка к устному опросу</i> <i>Самоподготовка (тестирование)</i>	1 1 1	1 1 4
6.	Тема 6. Правила охоты на территории КЧР	<i>Подготовка к занятиям (ПЗ)</i> <i>Подготовка к устному опросу</i> <i>Самоподготовка (тестирование)</i>	1 1 1	1 1 4
7.	Тема 7. Виды и способы охот Промысловая охота. Любительская и спортивная охота.	<i>Подготовка к занятиям (ПЗ)</i> <i>Подготовка к устному опросу</i> <i>Подготовка к промежуточному контролю (ППК)</i> <i>Самоподготовка (тестирование)</i>	1 1 5 1	1 1 5 4
<b>ИТОГО часов в семестре:</b>			26	57

## **5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Самостоятельная работа студентов (СРС) является одной из важнейших составляющих образовательного процесса. Независимо от полученной профессии и характера работы любой начинающий специалист должен обладать фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности своего профиля, опытом творческой и исследовательской деятельности по решению новых проблем, опытом социально-оценочной деятельности. Все эти составляющие образования формируются именно в процессе самостоятельной работы обучающихся, так как предполагает максимальную индивидуализацию деятельности каждого студента и может рассматриваться одновременно и как средство совершенствования творческой индивидуальности.

Самостоятельная работа необходима не только для освоения отдельной дисциплины, но и для формирования навыков самостоятельной работы, как в учебной, так и профессиональной деятельности. Каждый обучающийся учится самостоятельному решению проблем, нахождению оригинальных творческих решений.

### **5.1. Методические указания для подготовки обучающихся к лекционным занятиям**

Работая над лекцией, обучающийся должен обратить внимание на особенности техники ее исполнения. Повышением или понижением тона, изменением ритма, паузой или ударением преподаватель подчеркивает основные положения, главные мысли, выводы. Уловив манеру и технику исполнения лекции тем или иным преподавателем, обучающийся значительно облегчает свою работу по первичному анализу и обработке излагаемого материала. Важно уловить и другие методические особенности, в частности: как преподаватель определяет цель лекции, намечает задачи, формулирует проблемы, использует систему доказательств, делает обобщения и выводы, как увязывает теоретические положения с практикой. Важной особенностью работы обучающегося на лекции является ее запись. Запись лекции дисциплинирует его, активизирует внимание, а также позволяет обучающемуся обработать, систематизировать и сохранить в памяти полученную информацию. Запись лекционного материала ориентирует на дальнейшее углубленное изучение темы или проблемы, помогает при изучении общественно-политической литературы, материалов периодических изданий и т.д. Качественная запись достигается соблюдением ряда условий. Прежде всего, для лекций должна быть заведена специальная тетрадь, в которой записываются: название темы лекции, основные вопросы плана, рекомендованная обязательная и дополнительная литература, При записи лекции точно фиксируются определения основных понятий и категорий, важнейшие теоретические положения, формулировки законов, наиболее важный цифровой, фактический материал. Особое внимание надо обращать на выводы и обобщения, делаемые преподавателем в заключении лекции. Весь остальной материал излагается кратко, конспективно. Нуждается в записи материал, который еще не вошел в учебники и учебные пособия. Этим материалом может быть новейшая научная или политическая информация, современная система аргументации и доказательства. Это и материал, связанный с новыми явлениями политической и идеологической практики.

При конспектировании лекции важно соблюдать ряд внешних моментов. Прежде всего, необходимо избрать наиболее удобную форму записи материалов лекций

Записи лекций по любой дисциплине, в том числе и культурологии, надо вести четко и разборчиво. Каждая лекция отделяется от другой, пишется с новой страницы. После освещения каждого из вопросов плана целесообразно делать небольшой интервал, пропуск в 3-4 строчки. Впоследствии сюда можно будет вписать замечания, ссылки на научную литературу или новые данные из рекомендованной для самостоятельной работы литературы.

При записи полезно использовать сокращения слов. Можно пользоваться общеупотребительными сокращениями, а также вводить в употребление и собственные сокращения. Чаще всего это делается путем написания двух или трех начальных букв слова, пропуска средних букв и записи одной-двух первых и последних.

Необходимо отметить, что после окончания лекции работа не завершается. В тот же день целесообразно внимательно просмотреть записи, восстановить отдельные положения, которые оказались законспектированы сокращенно или пропущенными, проверить и уточнить приводимые фактические данные, если нет уверенности в правильности их фиксации в конспекте, записать собственные мысли и замечания, с помощью системы условных знаков обработать конспект с тем, чтобы он был пригоден для использования в процессе подготовки к очередной лекции, семинарскому занятию, собеседованию или зачету. Обработка конспекта также предполагает логическое деление его на части, выделение основных положений и идей, главного теоретического и

иллюстративного, эмпирического материала. Заголовок делается на полях в начале этой части. Таким образом, обучающийся анализирует законспектированный материал, составляет его план. При последующей работе этот план оказывает серьезную методологическую и содержательно-информационную помощь.

## **5.2. Методические указания для подготовки обучающихся к лабораторным занятиям**

- Лабораторные занятия не предусмотрены

## **5.3. Методические указания для подготовки обучающихся к практическим занятиям**

Подготовку к практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме семинара и по возможности подготовить по нему презентацию.

Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы семинара, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

### **Структура практического занятия**

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы семинарское занятие может состоять из четырех-пяти частей:

В ходе этого этапа семинарского занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателем определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на семинарском занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается семинарское занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность – 5 минут.

## **5.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОМУ СОСТАВЛЕНИЮ КОНСПЕКТА ВИДЕОЛЕКЦИЙ И ДРУГИХ ИСТОЧНИКОВ**

Конспект первоисточника (монографии, учебника, статьи, видеолекции.) представляет собой вид внеаудиторной самостоятельной работы студента по созданию обзора информации, содержащейся в объекте конспектирования, в более краткой форме. В конспекте должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы, аргументы,

этапы доказательства и выводы. Ценность конспекта значительно повышается, если студент излагает мысли своими словами, в лаконичной форме.

Конспект должен начинаться с указания реквизитов источника (фамилии автора, полного наименования работы, места и года издания, названия темы видеолекции). Особо значимые места, примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамку, пометками на полях, чтобы акцентировать на них внимание и прочнее запомнить.

Работа над конспектом выполняется письменно. Озвучиванию подлежат главные положения и выводы работы в виде краткого устного сообщения (3-4 мин.) в рамках теоретических и практических занятий. Контроль может проводиться и в виде проверки конспектов преподавателем.

## **5.5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ**

### **Подготовка к устному опросу и докладу**

Подготовка устного выступления включает в себя следующие этапы:

- определение темы и примерного плана выступления;
- работа с рекомендуемой литературой по теме выступления;
- выделение наиболее важных и проблемных аспектов исследуемого вопроса;
- предложение возможных путей интерпретации проблем, затронутых в сообщении или докладе;
- выработка целостного текста устного выступления.

### **Структура выступления**

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

Доклад - это развернутое устное сообщение, посвященное заданной теме, сделанное публично, в присутствии слушателей. Основным содержанием доклада может быть описание состояния дел в какой-либо научной или практической сфере; авторский взгляд на ситуацию или проблему, анализ и возможные пути решения проблемы.

Темами доклада обычно являются вопросы, не освещенные в полной мере или вообще не рассматриваемые на лекциях, предполагающие самостоятельное изучение студентами. Обычно студенты выступают с докладами на семинарских занятиях или конференциях, по результатам которых публикуется сборник тезисов докладов.

Доклад изначально планируется как устное выступление и должен соответствовать определенным критериям. Для устного сообщения недостаточно правильно построить и оформить письменный текст, недостаточно удовлетворительно раскрывать тему содержания. Устное сообщение должно хорошо восприниматься на слух, а значит должно быть интересно поданным для аудитории. Для представления устного доклада необходимо составить тезисы - опорные моменты выступления студента (обоснование актуальности, описание сути работы, основные термины и понятия, выводы), ключевые слова, которые помогут логичнее изложить тему. Студент во время выступления может опираться на пояснительные материалы, представленные в виде слайдов, таблиц и пр. Это поможет ему ярко и четко изложить материал, а слушателям наглядно представить и полнее понять проблему, о которой идет речь в докладе.

### **Подготовка к тестированию.**

Тесты – это вопросы или задания, предусматривающие конкретный, краткий, четкий ответ на имеющиеся ответы. При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

а) проработать информационный материал по дисциплине, предварительно проконсультироваться с ведущим преподавателем по вопросам выбора учебной литературы;

б) выяснить условия тестирования: количество тестовых заданий, количество времени на выполнение тестов, система оценки результатов;

в) приступая к работе с тестами, внимательно и до конца прочтите вопрос и предлагаемые варианты ответов. Выберите правильные (их может быть несколько). На отдельном листке ответов выпишите цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам;

г) обязательно оставьте время для проверки ответов, чтобы избежать возможных ошибок.

### **Решение задач**

Практические задачи решаются в соответствии с пройденной темой, поэтому к решению задач приступают только после изучения темы на лекционном и практическом занятии. Все задачи оформляются в тетради для практических занятий. В решении должны присутствовать и визуально выделяться: условие задачи, решение, примечания и ответ (по ситуации), выводы по задачам (по ситуации). В расчетных работах приводятся необходимые таблицы и графики. Решение должно быть снабжено комментариями, приведены необходимые формулы или названы производимые действия. Задания выделены и пронумерованы согласно условию или по порядку следования номеров.

## **5.6. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ВНЕАУДИТОРНОЙ КОНТАКТНОЙ РАБОТЕ**

Внеаудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, включает в себя: индивидуальные и групповые консультации по подготовке к промежуточной аттестации

(сдаче зачета, дифференцированного зачета, экзамена). Для подготовки к консультации обучающийся должен заранее составить перечень вопросов по материалу дисциплины, которые лично у него вызывают затруднения. В процессе проведения консультаций обучающийся внимательно слушает ответы преподавателя на вопросы и записывает (конспектирует) ответы. Если проводится групповая консультация (проводимые посредством информационных и телекоммуникационных технологий), обучающийся внимательно конспектирует ответы преподавателя также на вопросы заданные другими обучающимися. Конспект ответов используется для подготовки к промежуточной аттестации.

## **5.7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО РАБОТЕ С ЛИТЕРАТУРОЙ**

Особое место среди видов самостоятельной работы занимает работа с литературой, являющаяся основным методом самостоятельного овладения знаниями.

Изучение литературы - процесс сложный, требующий выработки определенных навыков. Поэтому важно научиться работать с книгой. Перечень и объем литературы, необходимой для изучения дисциплины, определяется программой курса и другими методическими рекомендациями.

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник - это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой и требованиями дидактики.

При работе с литературой следует учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала. Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других.

Основные приемы работы с литературой можно свести к следующим:

- составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;
- перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и дипломных работ, а что выходит за рамки официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);
- обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);
- определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие - просто просмотреть;
- при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время;

- все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц). Можно выделить три основных способа записи: а) запись интересных, важных для запоминания или последующего использования положений и фактов; б) последовательная запись мыслей автора, по разделам, главам, параграфам книги. Такая запись требует творческой переработки прочитанного, что способствует прочному усвоению содержания книги; в) краткое изложение прочитанного: содержание страниц укладывается в несколько фраз, содержание глав - в несколько страниц связного текста. Этот вид записи проще, ближе к первоисточнику, но при этом творческая мысль читателя пассивнее, а поэтому усвоение материала слабее;

- если книга - собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;

- следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием - научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать).

Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель - извлечение из текста необходимой информации. От того насколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути - вот главное правило. Другое правило - соблюдение при работе над книгой определенной последовательности.

Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге. Следующий этап - чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Основные виды систематизированной записи прочитанного.

Аннотирование - предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

Планирование - краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

Тезирование - лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

Цитирование - дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

Конспектирование - краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект - сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

## 5.8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО РАБОТЕ С ЭЛЕКТРОННЫМИ ИСТОЧНИКАМИ

В рамках изучения учебных дисциплин необходимо использовать передовые информационные технологии - компьютерную технику, электронные базы данных, Интернет. При использовании интернет - ресурсов студентам следует учитывать следующие рекомендации:

- необходимо критически относиться к информации;
- следует научиться обрабатывать большие объемы информации, представленные в источниках, уметь видеть сильные и слабые стороны, выделять из представленного материала наиболее существенную часть;
- необходимо избегать плагиата! (плагиат - это присвоение плодов чужого творчества: опубликование чужих произведений под своим именем без указания источника или использование без преобразующих творческих изменений, внесенных заимствователем). Поэтому, если текст источника остается без изменения, не забывайте сделать ссылки на автора работы.

Самостоятельная работа в Интернете

Новые информационные технологии (НИТ) могут использоваться для:

- поиска информации в сети - использование web-браузеров, баз данных, пользование информационно-поисковыми и информационно-справочными системами, автоматизированными библиотечными системами, электронными журналами;
- организации диалога в сети - использование электронной почты, синхронных и отсроченных телеконференций;
- создания тематических web-страниц и web-квестов - использование html-редакторов, web-браузеров, графических редакторов.

Возможности новых информационных технологий

### 1. Поиск и обработка информации

- написание реферата-обзора
- рецензия на сайт по теме
- анализ существующих рефератов в сети на данную тему, их оценивание
- написание своего варианта плана лекции или ее фрагмента

- составление библиографического списка
- подготовка фрагмента практического занятия
- подготовка доклада по теме
- подготовка дискуссии по теме
- работа с web-квестом, подготовленным преподавателем или найденным в сети

## 2. Диалог в сети

- обсуждение состоявшейся или предстоящей лекции в списке рассылки группы
- общение в синхронной телеконференции (чате) со специалистами или студентами других групп или вузов, изучающих данную тему
  - обсуждение возникающих проблем в отсроченной телеконференции
  - консультации с преподавателем и другими студентами через отсроченную телеконференцию

## 5.9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЭКЗАМЕНУ / ЗАЧЁТУ)

По итогам семестра проводится зачет. При подготовке к сдаче зачета рекомендуется пользоваться материалами практических занятий и материалами, изученными в ходе текущей самостоятельной работы. Зачет проводится в устной форме. Для обучающихся ЗФО, допуском к зачету является наличие правильно выполненной контрольной работы.

В процессе подготовки к зачёту рекомендуется:

- повторить содержание лекционного материала и проблемных тем, рассмотренных в ходе семинарских занятий;
- изучить основные и дополнительные учебные издания, предложенные в списке литературы;
- повторно прочитать те библиографические источники, которые показались Вам наиболее трудными в ходе изучения дисциплины;
- проверить усвоение базовых терминологических категорий и понятий дисциплины.

Для успешной сдачи зачета, обучающиеся должны помнить, что практические (семинарские) занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценки на зачете;

## 5.10. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – это планируемая учебная, учебно-исследовательская и (или) научно-исследовательская работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Целью самостоятельной работы обучающихся является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа обучающихся способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Объем самостоятельной работы обучающихся определяется государственным образовательным стандартом.

Самостоятельная работа обучающихся является обязательной для каждого обучающегося и определяется учебным планом и требованиями государственного образовательного стандарта и преподавателем.

Время, на изучение дисциплины и планирование объема времени на самостоятельную работу обучающегося отводится по тематическому плану в рабочей программе дисциплины.

### **Задания для самостоятельной работы**

#### **Задание №1.**

1. Организация охотничьего дела в России
2. Охотничье хозяйство в зарубежных странах
3. История развития охоты на Руси

#### **Задание №2**

1. Охотничье-промысловые пушные звери
2. Охотничье - промысловые копытные звери
3. Охотничье- промысловые ластоногие

#### **Задание №3**

- 1.Боровая дичь и способы ее добычи
- 2.Болотная и луговая дичь и способы ее добычи
- 3.Водоплавающая дичь и способы ее добычи

#### **Задание № 4**

1. Популяции охотничьих животных и их функционирование
2. Методы изучения охотничьих животных
3. Методы учета копытных животных

#### **Задание №5**

1. Следы животных в природе
2. Пастбища и корма охотничьих животных
3. Влияние лесохозяйственных и сельскохозяйственных мероприятий на среду обитания охотничьих животных

#### **Задание №6**

- 1.Биотехнические мероприятия для дикого кабана
- 2.Биотехнические мероприятия для благородного оленя и косули
- 3.Биотехнические мероприятия для лося

#### **Задание №7**

- 1.Биотехнические мероприятия для куриных птиц
- 2.Биотехнические мероприятия для водоплавающих птиц
- 3.Искусственное разведение фазанов

#### **Задание №8**

- 1.Искусственное разведение серых куропаток
- 2.Искусственное разведение кряквы
- 3.Рациональное использование и биологические основы управления популяциями охотничьих животных и их взаимодействием со средой обитания.

#### **Задание №9**

- 1.Особо охраняемые природные территории КЧР
2. Красная книга - международный кадастр глобального масштаба
3. Красные книги РФ и КЧР

### Задание №10

1. Значение охотничьих животных в лесном и сельском хозяйстве
2. Формы влияния человека на диких животных
3. Охотничье оружие и техника добывания животных.

### 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

№ п/п	№ семестра	Виды учебной работы	Образовательные технологии
1	2	3	4
1.	7	Тема 2. Охрана животного мира и юридические основы современного охотничьего хозяйства. Понятие о спортивных и промысловых охотничьих хозяйствах.	Лекция с использованием информационных технологий (видеолекция)
2.		Тема 3. Охотничьи заказники, как репродуктивные ядра промысловых видов. Особо охраняемые природные территории.	Лекция с использованием информационных технологий (видеолекция)
3.		Тема 4. Охотничьи ресурсы и биотехния. Представители отрядов насекомых, грызунов, зайцеобразных, хищных, парнокопытных.	Лекция с использованием информационных технологий (видеолекция)
4.		Тема 5. Формы и размещение охотничьих хозяйств в России. Охотхозяйства КЧР	Лекция с использованием информационных технологий (видеолекция)

## УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Список основной литературы	
1.	Бахур, О. В. Биология лесных зверей и птиц. Основы охотоведения : учебное пособие / О. В. Бахур, А. И. Ровкач. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2015. — 352 с. — ISBN 978-985-503-533-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/67616.html">https://www.iprbookshop.ru/67616.html</a>
2.	Бахур, О. В. Основы охотоведения : учебное пособие / О. В. Бахур, А. И. Ровкач. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2014. — 248 с. — ISBN 978-985-503-361-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/67692.html">https://www.iprbookshop.ru/67692.html</a>
Список дополнительной литературы	
1.	Арбатская, Ю. В. Правовое регулирование охоты и сохранения охотничьих ресурсов в субъектах Российской Федерации : монография / Ю. В. Арбатская, С. А. Хвалёв, Р. Ю. Хертуев. — Иркутск : Институт законодательства и правовой информации им. М.М. Сперанского, 2011. — 46 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/6432.html">https://www.iprbookshop.ru/6432.html</a>

### 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

<http://window.edu.ru> - Единое окно доступа к образовательным ресурсам;

<http://fcior.edu.ru> - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов;

<http://elibrary.ru> - Научная электронная библиотека.

### 7.3. Информационные технологии, лицензионное программное обеспечение

Лицензионное программное обеспечение	Реквизиты лицензий/ договоров
Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite	Лицензионный договор № 621 Срок действия: с 25.09.2025 до 24.09.2026
Консультант Плюс	Договор № 7 от 15.01.2026 г.
Цифровой образовательный ресурс IPR SMART	Лицензионный договор № 12873/25П от 02.07.2025 г. Срок действия: с 01.07.2025 г. до 30.06.2026 г.
ЛИРА	Сублицензионный договор № 2066/А от 21.01.2014 г.
MATLAB	Гос. контракт № 0379100003114000018 от 16 мая 2014 г.
Кодекс	Лицензионное соглашение № 5/4072 от 29.03.2026 г.
Бесплатное ПО	
LibreOffice, OpenOffice, МойОфис, Visual Studio Community, Sumatra PDF, 7-Zip, Adobe Acrobat	

Reader, МТС Линк, 1С: Предприятие Учебная версия, Lazarus, Firebird, IBE Expert, VBA, MySQL, Virtual box, Visual Studio Code, StarUML – унифицированный язык моделирования, PostgreSQL, Blender 3D, ArchiCAD. Учебная версия, Simulink, Electronics Workbench, Компас 3d/. Учебная версия, Project, STDU Viewer, МКБ-10, Графический векторный редактор Inkscapе, Графический редактор Krita, Программа для чертежей и 3d – Компас, Nanocad

### 8.1. Требования к специализированному оборудованию:

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Приспособленность помещений для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа Ауд. № 453</p>	<p>Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации: Проектор– 1 шт. Настенный экран– 1 шт. Монитор– 1шт. Системный блок – 1шт. Специализированная мебель: Доска ученическая – 1 шт. Стол одностумбовый – 1 шт. Стол ученический - 11 шт. Стул мягкий – 1 шт. Стул ученический- 22 шт. Шкаф – 2 шт.</p>	<p>Выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов; достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок</p>
<p>Лаборатория лесной метеорологии и геодезии Ауд. № 453</p>	<p>Специализированная мебель: Доска ученическая – 1 шт. Стол одностумбовый – 1 шт. Стол ученический - 11 шт. Стул мягкий – 1 шт. Стул ученический- 22 шт. Шкаф – 2 шт. Лабораторное оборудование: Рефрактометр ИРФ-456 – 1 шт. Ротатор для взбалтывания ПЭ-0034 – 1 шт. Спектроп двухтрубный – 1 шт. Спектрофотометр СФ-46 – 1 шт. Спиртовка СЛ1 лабораторная – 3 шт. Эксикатор вакуумный 2-190 б/крана – 1 шт. Весы САС-SW-5D nt 5кг – 1 шт. Весы Асо-m-300/дискрим,0,01/ – 1 шт. Люксметр ТКА-люкс – 1 шт. Набор Ареометров АОН-1700,1840 – 1 шт. Воронка 2 – 2 шт Гидрометр психометрический ВИТ10+25С5,2+15+40 –1 шт. Колба П-3-50-22 – 5 шт. Колбы</p>	<p>Выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов; достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок</p>

	100мл,500мл,1000мл –4 шт. Колбы конические КН-3-50,100,250 – 11 шт. Колбы разные – 21 шт. Мензурка 100мл-25 – 5 шт. Мешалка магнитная ПЭ-6100 – 1 шт.	
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Ауд. № 453	Специализированная мебель: Доска ученическая – 1 шт. Стол одностумбовый – 1 шт. Стол ученический - 11 шт. Стул мягкий – 1 шт. Стул ученический- 22 шт. Шкаф – 2 шт. Технические средства обучения, служащие для предоставления учебной информации большой аудитории: Проектор– 1 шт. Настенный экран– 1 шт. Монитор– 1шт. Системный блок– 1шт.	Выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов; достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок
<b>Помещение для самостоятельной работы</b>		
Библиотечноиздательский центр  Отдел обслуживания печатными изданиями Ауд. № 1	Комплект проекционный, мультимедийный оборудование: Экран настенный Проектор Ноутбук Рабочие столы на 1 место – 21 шт. Стулья – 55 шт.	Выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов; достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок
Библиотечноиздательский центр Информационно - библиографический отдел Ауд. № 8	Специализированная мебель: Рабочие столы на 1 место - 6 шт. Стулья - 6 шт. Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «СевКавГА»: Персональный компьютер – 1шт. Сканер МФУ	Выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов; достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок
Библиотечноиздательский центр Отдел обслуживания электронными изданиями Ауд. № 9	Специализированная мебель: рабочие столы на 1 место – 24 шт. стулья – 24 шт. Технические средства обучения, служащие для предоставления учебной информации большой аудитории: интерактивная система - 1 шт. Монитор– 21 шт. Сетевой терминал Office Station -18 шт. Персональный компьютер -3 шт. МФУ – 1 шт. МФУ– 1 шт. Принтер– 1 шт.	Выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов; достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок

## 8.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся:

1. рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет,
2. рабочие места обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде

### **8.3. Требования к специализированному оборудованию:**

## **9. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается (в случае необходимости) адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья комплектуется фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в БИЦ Академии. В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

ПО ДИСЦИПЛИНЕ \_\_\_\_\_ Охотоведение \_\_\_\_\_

## ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ОХОТОВЕДЕНИЕ»

### 1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины

Индекс	Формулировка компетенции
ПК-9	Способен использовать знания о природе леса в целях планирования и проведения лесохозяйственных мероприятий, направленных на рациональное, постоянное, неистощительное использование лесов, повышение продуктивности лесов, сохранение средообразующих, водоохраных, защитных, санитарно-гигиенических, оздоровительных и иных полезных функций лесов

### 2. Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем) учебных занятий. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций студентами.

Этапность формирования компетенций прямо связана с местом дисциплины в образовательной программе.

Разделы (темы) дисциплины	Формируемые компетенции (коды)
	ПК-13
Тема 1. История развития и возникновения охоты Охотоведение, как наука.	+
Тема 2. Охрана животного мира и юридические основы современного охотничьего хозяйства Понятие о спортивных и промысловых охотничьих хозяйствах.	+
Тема 3. Охотничьи заказники, как репродуктивные ядра промысловых видов. Особо охраняемые природные территории.	+
Тема 4. Охотничьи ресурсы и биотехния. Представители отрядов насекомоядных, грызунов, зайцеобразных, хищных, парнокопытных.	+
Тема 5. Формы и размещение охотничьих хозяйств в России. Охотхозяйства КЧР	+
Тема 6. Правила охоты на территории КЧР	+
Тема 7. Виды и способы охот Промысловая охота. Любительская и спортивная охота.	+

### 3. Показатели, критерии и средства оценивания компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины

**ПК-9** Способен использовать знания о природе леса в целях планирования и проведения лесохозяйственных мероприятий, направленных на рациональное, постоянное, неистощительное использование лесов, повышение продуктивности лесов, сохранение средообразующих, водоохраных, защитных, санитарно-гигиенических, оздоровительных и иных полезных функций лесов

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения				Средства оценивания результатов обучения	
	неудовлетв	удовлетв	хорошо	отлично	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ПК. 9.1. Демонстрирует знание средств и методов воздействия на объекты профессиональной деятельности, необходимые для формирования технологических систем, повышающих продуктивность лесов, обеспечивающих многоцелевое, рациональное, непрерывное, неистощительное использование лесов для удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах.	Фрагментарные знания о средствах и методах воздействия на объекты профессиональной деятельности, необходимые для формирования технологических систем.  / Отсутствие знаний	Неполные знания о средствах и методах воздействия на объекты профессиональной деятельности, необходимые для формирования технологических систем.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о средствах и методах воздействия на объекты профессиональной деятельности, необходимые для формирования технологических систем.	Сформированные и систематические знания о средствах и методах воздействия на объекты профессиональной деятельности, необходимые для формирования технологических систем.	ОФО Устный опрос, тестирование, доклады  ЗФО Устный опрос, тестирование, доклады, контрольная работа	Зачет
ПК. 9. 2. Использует знания технологических систем, средств и методов создания, эксплуатации, реконструкции лесопарковых	Фрагментарное умение анализировать состояние и динамику показателей качества объектов деятельности (охотничьей фауны, угодий и др.); /	В целом успешное, но несистематическое умение анализировать состояние и динамику показателей качества объектов деятельности (охотничьей фауны,	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение анализировать состояние и динамику показателей качества объектов деятельности (охотничьей	Успешное и систематическое умение анализировать состояние и динамику показателей качества объектов деятельности (охотничьей фауны, угодий и др.);	ОФО Устный опрос, тестирование, доклады  ЗФО	Зачет

насаждений, повышающих их устойчивость к воз-	Отсутствие умений	угодий и др.);	фауны, угодий и др.);		Устный опрос, тестирование, доклады, контрольная	
---	-------------------	----------------	-----------------------	--	--	--

действию неблагоприятных факторов, эстетическую выразительность, уровень комфортности пребывания человека в лесной среде, её общее эстетическое обогащение.					работа тестирование	
ПК. 9.3. Применяет методы, необходимые для достижения оптимальных технологических и экономических результатов при решении задачи сохранения лесов высокой природоохранной ценности.	Фрагментарное владение методами, необходимыми для достижения оптимальных технологических и экономических результатов при решении следующих задач профессиональной деятельности на объектах лесного и лесопаркового хозяйства: рациональное многоцелевое использование охотничьих ресурсов; сохранение угодий высокой хозяйственноэкологической ценности; обеспечение средообразующих, водоохраных, защитных и иных полезных функций лесов и прочих угодий. / Отсутствие навыков	В целом успешное, но не систематическое владение методами, необходимыми для достижения оптимальных технологических и экономических результатов при решении следующих задач профессиональной деятельности на объектах лесного и лесопаркового хозяйства: рациональное многоцелевое использование охотничьих ресурсов; сохранение угодий высокой хозяйственноэкологической ценности; обеспечение средообразующих, водоохраных, защитных и иных полезных функций лесов и прочих угодий.	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками владение методами, необходимыми для достижения оптимальных технологических и экономических результатов при решении следующих задач профессиональной деятельности на объектах лесного и лесопаркового хозяйства: рациональное многоцелевое использование охотничьих ресурсов; сохранение угодий высокой хозяйственно-экологической ценности; обеспечение средообразующих, водоохраных, защитных и иных полезных функций лесов и прочих угодий.	Успешное и систематическое владение методами, необходимыми для достижения оптимальных технологических и экономических результатов при решении следующих задач профессиональной деятельности на объектах лесного и лесопаркового хозяйства: рациональное многоцелевое использование охотничьих ресурсов; сохранение угодий высокой хозяйственно-экологической ценности; обеспечение средообразующих, водоохраных, защитных и иных полезных функций лесов и прочих угодий.	ОФО Устный опрос, тестирование, доклады  ЗФО Устный опрос, тестирование, доклады, контрольная работа	Зачет



#### **4. Комплект контрольно-оценочных средств по дисциплине**

##### **Вопросы к устному опросу по дисциплине «Охотоведение»**

1. Охотничье хозяйство как одна из отраслей народного хозяйства нашей страны, его функции и задачи.
2. Классификация охотничьих угодий. Особенности их использования. Охотничьи угодья и их инвентаризация. Межхозяйственное и внутрхозяйственное охотоустройство.
3. Характеристика местообитаний охотничьих животных. Защитность и кормность охотничьих угодий, их значение для сохранения и приумножения охотничьей фауны.
4. Бонитировка охотничьих угодий. Классы бонитета и их количественные показатели.
5. Методы учета диких зверей и птиц. Зимний маршрутный учет (ЗМУ), как основной метод учета охотничьей фауны в нашей стране. Особенности его проведения.
6. Охотничьи звери и птицы. Основные и второстепенные промысловые виды зверей.
7. Виды и способы охоты на диких зверей и птицу. Их сходства и различия.
8. Охотничьи ружья и боеприпасы. Безопасность в обращении с оружием и боеприпасами. Охотничье снаряжение и принадлежности.
2. Охотничье собаководство. Породы охотничьих собак. Содержание и разведение охотничьих собак. Испытания охотничьих собак и оценка их качеств.
3. Первичная обработка добытой охотничьей дичи. Обработка и оформление трофеев.
4. Селекционный отстрел и регулирование численности диких животных.
5. Болезни диких животных и птицы.
6. Правила охоты. Техника безопасности на охоте. Ответственность за нарушение Правил охоты.

##### **Темы для докладов текущей аттестации**

1. Правовые основы охотничьего хозяйства РФ
2. Закон РФ «О животном мире» (1995) и его значение для охраны и рационального использования ресурсов диких животных
3. Закон РФ «Об охране окружающей среды» (2002) и практика его применения
4. Федеральный закон от 24 июля 2009 г. №209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации
5. Развитие охотничьего хозяйства в РФ
6. Организация охотничьего дела в России
8. Охотничье хозяйство в зарубежных странах
9. История развития охоты на Руси

10. Охотничье-промысловые пушные звери
11. Охотничье-промысловые копытные звери
12. Охотничье-промысловые ластоногие
13. Боровая дичь и способы ее добычи
14. Болотная и луговая дичь и способы ее добычи
15. Водоплавающая дичь и способы ее добычи
16. Популяции охотничьих животных и их функционирование
17. Методы изучения охотничьих животных
18. Методы учета копытных животных
19. Следы животных в природе
20. Пастбища и корма охотничьих животных
21. Влияние лесохозяйственных и сельскохозяйственных мероприятий на среду обитания охотничьих животных
22. Биотехнические мероприятия для дикого кабана
23. Биотехнические мероприятия для благородного оленя и косули
24. Биотехнические мероприятия для лося
25. Биотехнические мероприятия для куриных птиц
26. Биотехнические мероприятия для водоплавающих птиц
27. Искусственное разведение фазанов
28. Искусственное разведение серых куропаток
29. Искусственное разведение кряквы
30. Рациональное использование и биологические основы управления популяциями охотничьих животных и их взаимодействием со средой обитания.
31. Особо охраняемые природные территории
32. Красная книга - международный кадастр глобального масштаба
33. Красные книги РФ
34. Значение охотничьих животных в лесном и сельском хозяйстве
35. Формы влияния человека на диких животных
36. Охотничье оружие и техника добывания животных

### **Вопросы к зачету по дисциплине «Охотоведение»**

1. Понятия о формах природопользования — утилизации, эксплуатации, рекреации, охране (заповедники и заказники).
2. Противоречия сохранения окружающей среды и стратегии использования ресурсов.
3. Охотничье хозяйство России.
4. Промысловые и спортивные охотничьи хозяйства.
5. История охоты.
6. Охота и охотничье хозяйство Европы.

7. Таксонометрические единицы классификации охотничьих угодий: категория, класс, группа типов, тип.

8. Основные таксационные признаки выделения лесных типов охотничьих угодий: возраст насаждений, состав лесообразующих пород, сомкнутость лесного полога, условия местопроизрастания.

9. Классификация безлесных и водопокрытых охотничьих угодий.

10. Инвентаризация охотничьих угодий.

11. Детальная характеристика типов охотничьих угодий.

12. Охота и охотничье хозяйство Кавказа.

13. Объекты бонитировки.

14. Бонитировочная шкала Д.Н. Данилова.

15. Факторы, определяющие степень пригодности территории для обитания животных: качество угодий.

16. Факторы климатической группы.

17. Межвидовое взаимодействие.

18. Направление и интенсивность использования территории человеком.

19. Охота и охотничье хозяйство Северной и Южной Америки.

20. Экологические основы проведения учетов численности охотничьих животных.

Понятия численности и плотности популяции, рождаемости, смертности, скорости наблюдаемого изменения численности.

21. Методы учета численности охотничьих животных: анкетные учеты.

22. Маршрутные учеты. Зимний маршрутный учет.

23. Учет в местах концентраций животных и учет по норам.

24. Учет шумовым прогоном.

25. Методы учета, основанные на особенностях брачного поведения.

26. Авиационный учет.

27. Методы, основанные на использовании охотничьих собак.

28. Охота и охотничье хозяйство Африки.

29. Понятия биотехнии и биотехнических мероприятий.

30. Виды биотехнических мероприятий.

31. Работы, направленные на улучшение среды обитания животных.

32. Работы, предусматривающие улучшение условий существования животных.

33. Расселение охотничьих животных: понятия интродукции, акклиматизации и реакклиматизации видов.

34. Искусственное дичеразведение.

35. Примеры биотехнических мероприятий в отношении наиболее популярных видов охотничьих животных.

36. История восстановления зубра на Кавказе

37. Охота и охотничье хозяйство Австралии и Океании.

38. Теоретические основы управления ресурсами животных.

39. Количественное нормирование охоты — основные подходы.

40. Охота и регулирование качественного состава популяций охотничьих животных.

41. Понятие коэффициента избирательности добычи.

42. Мониторинг численности и структуры популяций охотничьих животных.

43. Зарубежный охотничий туризм.

44. Понятие охотоустройства.

45. Полевые обследования охотничьего хозяйства: инвентаризация и оценка охотничьих угодий.

46. Проведение учетов численности охотничьих животных.

47. Охотэкономическое обследование территории.

48. Камеральная обработка материалов.
49. Экономика охоты и охотничьего хозяйства.
50. История развития охоты на Кавказе.
51. Великокняжеская Кубанская охота.
52. Охотничьи звери Кавказа.
53. Проблемы сохранения популяций охотничьих животных на Кавказе.
54. Охотничьи хозяйства в КЧР.
55. Охота на Кавказе в период неолита.

## Комплект тестовых заданий по дисциплине «Охотоведение»

### Проверяемая компетенция ПК-9

Вопрос 1

**Установка и проверка самоловов разрешается:**

- 1 - в любое время суток
- 2 - в светлое время суток
- 3 - в темное время суток
- 4 - только с применением осветительных приборов

Вопрос 2

**В каких случаях можно добывать раненую дичь прикладом ружья?**

- 1 - если у охотника нет патронов, чтобы дострелить дичь
- 2 - если раненое животное может скрыться во время перезарядки ружья
- 3- если охотник убежден, что ружье не заряжено
- 4- ни в каких

Вопрос 3

**Какие из перечисленных ниже категорий земель не являются охотничьими угодьями?**

- 1- земли, предоставленные для ведения фермерского хозяйства
- 2- земли населенных пунктов
- 3- земли садоводческих товариществ и дачного строительства
- 4- земли промышленности

Вопрос 4

**В какой срок охотничье оружие должно быть поставлено на учет в органах внутренних дел при перемене места жительства?** \_\_\_\_\_

Вопрос 5

**Дайте подробное описание Соколиной охоте** \_\_\_\_\_

Вопрос 6

**Как называют охотников, занимающихся соколиной охотой** \_\_\_\_\_

Вопрос 7

**Охотоведение – это наука** \_\_\_\_\_

Вопрос 8

**Перечислите виды охоты** \_\_\_\_\_

Вопрос 9

**Какие из перечисленных ниже биотехнических мероприятий проводятся для лося?**

- 1 - устройство кормушек

- 2 - подрубка осины
- 3 - посев жарновца метельчатого
- 4 - устройство солонцов

Вопрос 10

**Какой порох обладает лучшими баллистическими свойствами?**

- 1 - дымный
- 2 - бездымный
- 3 - одинаковы по мощности

Вопрос 11

**На каком расстоянии запрещено производить стрельбу в направлении людей, населенных пунктов из гладкоствольного охотничьего оружия?**

- 1 - менее 800м
- 2 - 1000м
- 3 - менее 500м
- 4 - 300м

Вопрос 12

**Добыча каких видов охотничьих животных разрешается без государственного удостоверения на право охоты в охотничьих угодьях?**

- 1 - волков капканами
- 2 - зайцев и лисиц с борзыми собаками
- 3 - волчат на логовах
- 4 - лисят в норах

Вопрос 13

**Безружейная охота проводится на охотничьих животных:**

- 1 - только в дни охот с использованием огнестрельного охотничьего оружия
- 2 - в дни определенные арендатором охотничьих угодий
- 3 - во все дни недели
- 4 - только в субботу и воскресенье, праздничные дни и государственные праздники

Вопрос 14

**Что является основным зимним кормом тетерева?**

- 1 - почки, сережки и побеги березы
- 2 - хвоя сосны
- 3 - ягоды можжевельника

Вопрос 15

**Для каких видов охотничьих животных используется для подкормки сено?**

- 1 - для лося
- 2 - для оленя
- 3 - для кабана
- 4 - для косули

Вопрос 16

**В каких случаях пользователь охотничьих угодий в обязательном порядке назначает руководителя охоты?** \_\_\_\_\_

Вопрос 17

**Что означает термин «гнездопригодность» в охотоведении** \_\_\_\_\_

Вопрос 18

**Перечислите диких животных семейства плотоядных** \_\_\_\_\_

Вопрос 19

**Перечислите диких животных семейства травоядных** \_\_\_\_\_

Вопрос 20

**Перечислите диких животных семейства всеядных** \_\_\_\_\_

Вопрос 21

**На каком расстоянии при проведении загонных охот может производиться стрельба из гладкоствольного оружия по диким животным?**

1 - не более 50м

2 - более 75м

3 - более 100м

4 - на 35м

Вопрос 22

**Какие из перечисленных ниже категорий земель не включаются в фонд охотничьих угодий?**

1 - земли, предоставленные для ведения фермерского хозяйства

2 - прудовые рыбные хозяйства

3 - земли населенных пунктов, садоводческих товариществ и дачного строительства

4 - земли промышленности

Вопрос 23

**Добыча каких видов охотничьих животных производится по разовым разрешениям?**

1 - только копытных животных

2 - только бобра и выдры

3 - копытных, бобра, выдры, глухаря и тетерева

Вопрос 24

**В какое время проходит гон у дикого кабана?**

1 - в июле-августе

2 - в августе-сентябре

3 - в ноябре-январе

Вопрос 25

**Разрешенные орудия охоты на бобра речного, выдру речную:**

- 1 - ловушки (кроме петель)
- 2 - охотничьи собаки (кроме борзых, гончих)
- 3 - гладкоствольное охотничье оружие
- 4 - сачки
- 5 - капканы N 5-7

Вопрос 26

**Руководителем охоты может быть:**

- 1 - должностное лицо пользователя охотничьих угодий, имеющее специальную профессиональную подготовку в области ведения охотничьего хозяйства
- 2 - охотник, имеющий специальную профессиональную подготовку в области ведения охотничьего хозяйства
- 3 - должностное лицо пользователя охотничьих угодий, имеющее опыт охоты не менее трех лет
- 4 - охотник, имеющий опыт охоты не менее трех лет

Вопрос 27

**Что разрешено, согласно правилам безопасности охоты, сделать охотнику в случае осечки охотничьего ружья?**

- 1 - немедленно открыть ружье и проверить в чем причина
- 2 - сделать паузу в течение 3-5 секунд, после чего открыть ружье

Вопрос 28

**Кто может являться пользователем охотничьих угодий?**

- 1 - юридическое лицо (учреждение или организация) любой формы собственности
- 2 - только государственное учреждение или организация
- 3 - индивидуальный предприниматель
- 4 - физическое лицо (гражданин)

Вопрос 29

**Имеет ли право общественный инспектор по охране природы изымать у охотника государственное удостоверение на право охоты при нарушении им правил охоты?**

- 1 - имеет во всех случаях
- 2 - имеет, но при этом učinяется соответствующая запись в протоколе при его составлении
- 3 - имеет, если нарушение квалифицируется как грубое
- 4 - не имеет

Вопрос 30

**На каком году жизни дикие свиньи становятся половозрелыми?**

- 1 - на первом
- 2 - на втором-третьем
- 3 - на четвертом

4 - на пятом

Вопрос 31

**Разрешенные способы безружейной охоты:**

- 1 - с использованием петель
- 2 - с использованием охотничьих собак
- 3 - с использованием ловчих птиц
- 4 - с использованием самострелов

Вопрос 32

**Какими номерами дроби рекомендуется стрелять вальдшнепа и бекаса?**

- 1 - 3,4,5
- 2 - 1,2,3
- 3 - 7,8,9

Вопрос 33

**В случае изъятия государственного удостоверения на право охоты карточка учета нарушений и уплаты государственной пошлины является:**

- 1 - основанием для нахождения охотника с разрешенными орудиями охоты и продукцией охоты в охотничьих угодьях без права охоты в течение 3 дней со дня его изъятия
- 2 - основанием для нахождения охотника в охотничьих угодьях с правом охоты в течение 3 дней со дня его изъятия
- 3 - основанием для выдачи дубликата удостоверения на право охоты в течение 30 дней со дня его изъятия

Вопрос 34

**Когда на охоте допускается стрельба \_\_\_\_\_**

Вопрос 35

**Как производится перерегистрация охотничьего оружия в органах внутренних дел?**

\_\_\_\_\_

Вопрос 36

**Что такое акклиматизация охотничьих животных? \_\_\_\_\_**

Вопрос 37

**Что означает термин «добыча охотничьих животных»? \_\_\_\_\_**

Вопрос 38

**Что является основанием на право охоты ружейным способом?**

- 1 - членский билет охотничьего общества
- 2 - государственное удостоверение на право охоты, разовое разрешение и охотничья путевка, разрешение органов внутренних дел на хранение и ношение оружия
- 3 - служебное удостоверение егеря

4 - удостоверение государственной лесной охраны

Вопрос 39

**Где должна находиться дорога, просека при расстановке на «номера»?**

1 - перед стрелком

2 - за спиной стрелка

3 - стрелковая линия должна строиться посередине дороги, просеки

Вопрос 40

**Термин «охотоустройство» означает:**

1 - организацию охоты для иностранных охотников

2 - организацию коллективной охоты

3 - систему инвентаризации и учета фонда охотничьих угодий, планирования охотохозяйственных мероприятий

4 - устройство охотничьих вышек, оборудование стрелковых линий и других охотничьих сооружений

**Задания для выполнения контрольной работы по дисциплине «Охотоведение».**

Выбор варианта контрольной работы осуществляется по последней цифре номера зачетной книжки.

1. Охота: различные определения, понятия.
2. Морской зверобойный промысел, рыболовство и собирательство.
3. Законодательные и нормативные акты, регулирующие охоту, а также охрану и изучение животного мира и его рационального использования в России.
4. Основные этапы возникновения и развития охоты.
5. История возникновения охоты как отрасли народного хозяйства.
6. Охотничий инстинкт у хищника и человека. Отношение к хищнику со стороны представителей скотоводческих и охотничьих племен.
7. Охота в доисторическое время. Возникновение и суть коллективных охот. "Великие Загонщики".
8. Роль охоты в расселении человека по земному шару. Что такое "перепромысел" и его роль в развитии человеческой цивилизации.
9. Воздействие цивилизации на сущность и место охоты в жизни общества.
10. Охота и географические открытия. Охота в открытой Америке.
11. Приемы охоты первобытного человека. Источники изучения данного вопроса. Первое оружие человека.
12. Воздействие занятий охотой на развитие искусства, картография, летоисчисления (в частности, календарь) и пр.
13. История охоты в нашей стране
14. Вклад отечественных и зарубежных ученых в развитие охотоведения.
15. Периодизация развития охоты.
16. Охота в палеолите.
17. Охота при феодализме.
18. Охота в средневековой Руси. Псовые охоты.
19. Охота при капитализме.

20. Охота в наше время. Регулирование охоты. Экономическая роль охоты в современном обществе. Структуризация охоты.
21. Современное состояние охотоведения в России и в мире.
22. Специализация охотничьего хозяйства. Органы управления и контроля.
23. Место и значение высококвалифицированных специалистов-охотоведов в организации рационального использования и эффективной охраны ресурсов животного мира России.
24. Кадры специалистов охотничьего хозяйства и учебные заведения для их подготовки.
25. Классификация охот: по технологии, способам проведения, объектам преследования, числу участников и пр.
26. Зарождение любительской охоты. Спортивная охота. Элементы соревновательности среди охотников и среди хозяйств. Дискуссионность понятия "спортивная охота"
27. Традиции и обычаи охоты.
28. Охотничье хозяйство и Охотоведение.
29. Ассортимент продукции охотничьего хозяйства.
30. Прикладная отраслевая наука — Охотоведение. Определение. Основные разделы охотоведения.
31. Промысловая охота.
32. Безружейная охота.
33. О моральных качествах охотника.
34. Негуманные методы добычи пушных зверей. Эмбарго Европарламента и его последствия.
35. Охота как механизм поддержания стабильности популяций.
36. Охотничьи угодья. Определение. Типы. Зональность.
37. Охотничьи угодья зоны смешанных лесов.
38. Охотничьи угодья лесостепной зоны.
39. Охотничьи угодья степной зоны.
40. Продуктивность охотничьих угодий: определение, классификация. Сырьевая база охотничьего хозяйства.
41. Инвентаризация и оценка охотничьих угодий.
42. Антиохотничье движение.
43. Браконьерство. Определение. Значение. Роль в динамике численности популяций охотничьих животных.
44. Перспективы существования охоты. Дискуссия о весенней охоте.
45. Бонитировка охотничьих угодий.
46. Охотустройство охотничьих угодий.
47. Типы охотничьих угодий. Типология охотничьих угодий: полуоткрытые, закрытые охотугодья.
48. Расчет среднего балла кормности лесного массива для охотничьих животных.
49. Учеты охотничьей фауны. Задачи, цели учетных работ. Методы определения численности охотничьих животных.
50. Маршрутный учет охотничьих животных.
51. Окладной учет охотничьих животных.
52. Учет охотничьих животных мечением.
53. Учет охотничьих животных с самолета, по фекальным кучкам, опросно-анкетный, на водопоях и др.
54. Учет с лайкой.
55. Учет прогоном.
56. Маршрутно-визуальный учет.
57. Учет оленей на реву.
58. Учет глухарей и тетеревов.

59. Структура популяции.
60. Приплод и прирост численности. Определения.
61. Охоттаксация охотничьих угодий. Практическое значение таксационных работ.
62. Понятие о допустимой плотности населения охотничьих животных.
63. Численность животного населения.
64. Оптимальная численность. Определение оптимальной численности (плотности).
65. Определение норм эксплуатации запасов дичи.
66. Лесохозяйственная деятельность и воспроизводство охотничьей фауны.
67. Рубки ухода и их влияние на фауну.
68. Факторы негативного влияния на охотничью фауну.
69. Влияние хозяйственной деятельности человека на охотничьих животных в нелесных угодьях.
70. Биотехния. Определение, значение, приоритеты.
71. Подкормка. Обоснование, суть и назначение подкормки. Для каких видов или групп охотничьей фауны она применяется? Минеральная подкормка.
72. Селекционный отстрел и регулирование численности хищников. "Вредные животные".
73. Звероводство. Определение, назначение, история.
74. Товароведение пушно-мехового сырья. Параметры оценки качества продукции звероводства – серебристость, густота, прочность, площадь.
75. Способы добывания животных — техника добывания промысловых животных.
76. Добывание зайцев.
77. Охота на медведя.
78. Добывание боровой дичи — глухаря, тетерева, рябчика.
79. Добывание куниц, мелких куньих.
80. Орудия добывания охотничьих животных. История и разнообразие орудий добывания.
81. Лук и стрела.
82. Понятие об активных и пассивных орудиях добывания животных.
83. Сети, петли, силки, живоловки.
84. Ловчие животные.
85. Классификация собак.
86. Типы охотничьих хозяйств и их характерные особенности.
87. Рубки главного пользования и их значение для охотничьих животных.
88. Лесные культуры и охотничья фауна.
89. Влияние на охотничью фауну выпаса скота, сбора ягод, грибов, лекарственных растений, сенокосения.
90. Возможности избежания или уменьшения воздействия хозяйственной на условия существования охотничьих животных деятельности человека.
91. Охрана дичи. Понимание, пути решения. Примеры.
92. Повышение защитных свойств угодий. Ремизы, галечники, порхалища.
93. Дичеразведение. Определение, целесообразность, объекты.
94. Объекты клеточного разведения, результативность.
95. Содержание животных, кормление, забой.
96. Добывание крота, сусликов, белки, ондатры.
97. Добывание лисицы, песца, енотовидной собаки.
98. Охота на копытных — кабана, косулю, оленей, лося.
99. Охота на вальдшнепа.
  100. Охота на куликов, перепела, куропаток, уток, гусей.
  101. Холодное оружие.
  102. Огнестрельное оружие.
  103. Самоловные орудия и приспособления.

104. Применение ядохимикатов для уничтожения вредных животных.
105. Собаки. Происхождение. Приручение.
106. Охотничьи собаки: породные группы и группы по назначению.
107. Промысловое снаряжение охотников.
108. Продукция охотничьего хозяйства. Охотничьи трофеи.
109. Первичная обработка шкур, правка. Сушка и очистка шкурки.
110. Обработка пернатой дичи. Копчение, засолка.
111. Таксидермия и дизайн мемориально-выставочных трофеев.
112. Ловчие птицы: виды, дрессировка, снаряжение.
113. Техника безопасности на охоте.
114. Полевая обработка добычи — съемка шкуры, приемы съемки.
115. Разделка туш мясной дичи— свежевание, потрошение, засолка.
116. Мемориально-выставочные трофеи.
117. Понятие об оценке мемориально-выставочных трофеев.
118. Охотничьи птицы из отряда Курообразных. Современное состояние численности, распространение, особенности биологии, пути эффективной охраны.
119. Охотничьи птицы из отряда Голубеобразных. Современное состояние численности, распространение, особенности биологии, пути эффективной охраны.
120. Охотничьи звери из отряда Насекомоядных. Современное состояние численности, распространение, особенности биологии, пути эффективной охраны.
121. Охотничьи звери из отряда Хищных. Современное состояние численности, распространение, особенности биологии, пути эффективной охраны.
122. Охотничьи звери из отряда Зайцеобразных. Современное состояние численности, распространение, особенности биологии, пути эффективной охраны.
123. Охотничьи звери из отряда Грызунов. Современное состояние численности, распространение, особенности биологии, пути эффективной охраны.
124. Охотничьи звери из отряда Парнокопытных. Современное состояние численности, распространение, особенности биологии, пути эффективной охраны.

## **5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания компетенции**

*Текущий контроль* представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра.

К достоинствам данного типа относится его систематичность, непосредственно коррелирующая с требованием постоянного и непрерывного мониторинга качества обучения, а также возможность оценки успеваемости обучающихся.

Недостатком является фрагментарность и локальность проверки. Компетенцию целиком, а не отдельные ее элементы (знания, умения навыки) при подобном контроле проверить невозможно.

К основным формам текущего контроля (текущей аттестации) можно отнести контрольные вопросы, тестовый контроль, решение кейс-задач.

*Промежуточная аттестация*, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов) / модуля (модулей). Промежуточная аттестация помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях - даже формирование определенных профессиональных компетенций.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Текущий контроль и промежуточная аттестация традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания дисциплин.

### **КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОТВЕТА НА КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ**

Оценка **«отлично»** ставится, если ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи. Приводятся примеры.

Оценка **«хорошо»** ставится, если ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится, если допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится, если материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.

## КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ДОКЛАДА

Доклад должен оцениваться по следующим критериям: 1 Степень раскрытия сущности вопроса:

- а) соответствие содержания теме доклада;
- б) полнота и глубина знаний по теме;
- в) обоснованность способов и методов работы с материалом;
- г) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

2 Обоснованность выбора источников:

- а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т. ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

3 Соблюдение требований к оформлению:

- а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы;
- б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией;
- в) соблюдение требований к объёму доклада.

### Оценивание доклада в баллах

Оценка 5 ставится, если выполнены все требования к написанию доклада: тема раскрыта полностью, сформулированы выводы, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка 4 – основные требования к докладу выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём доклада; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований к оформлению доклада. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании или при ответе на дополнительные вопросы; отсутствует вывод.

Оценка 2 – тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы либо работа студентом не представлена.

## КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ТЕСТОВОГО ЗАДАНИЯ

По итогам выполнения тестовых заданий оценка производится по пятибалльной шкале в следующем порядке:

Оценка «5 (отлично)» - от 81% до 100% правильных ответов из общего числа предъявленных тестовых заданий

Оценка «4 (хорошо)» - от 51% до 80% правильных ответов из общего числа предъявленных тестовых заданий

Оценка «3 (удовлетворительно)» - от 31% до 50% правильных ответов из общего числа предъявленных тестовых заданий

Оценка «2 (неудовлетворительно)» - от 0% до 30% правильных ответов из общего числа предъявленных тестовых заданий

### **Критерии оценки контрольной работы**

Выполнение контрольной работы является обязательным условием для допуска студента к зачёту или экзамену. Работа (в зависимости от решения кафедры) может оцениваться по 4-балльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») или по 2-балльной («зачёт», «незачёт»). При неудовлетворительной оценке она возвращается студенту на доработку с замечаниями и указаниями преподавателя, после устранения недостатков повторно представляется на проверку.

Результаты проверки отражаются в журнале регистрации, а затем в ведомости учёта. По всем возникшим вопросам студенту следует обращаться за консультацией к преподавателю.

Защита контрольной работы может проходить в форме собеседования во время консультаций (до начала экзамена), во время зачёта или экзамена или в сроки, установленные графиком экзаменационной сессии. **Критерии оценки контрольной работы в случае 4- балльной оценки:**

Оценка «Отлично» ставится, если контрольная работа выполнена полностью, в решении нет ошибок (возможна одна неточность, описка, не являющаяся следствием непонимания материала).

Оценка «Хорошо» ставится, если контрольная работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны, допущена одна негрубая ошибка или два-три недочета в оценках, если эти виды работы не являлись специальным объектом проверки.

Оценка «Удовлетворительно» ставится, если студент допустил более одной грубой ошибки или более двух-трех недочетов в оценках, но студент владеет обязательными умениями по проверяемой теме.

Оценка «Неудовлетворительно» ставится, если студент показал полное отсутствие обязательных знаний и умений по проверяемой теме.

#### **Критерии оценки зачета:**

Оценки «зачтено» заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного и нормативного материала, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной кафедрой.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, обнаружившим пробелы в знаниях основного учебного материала, допускающим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Такой оценки заслуживают ответы, носящие несистематизированный, отрывочный, поверхностный характер, когда обучающийся не понимает существа излагаемых им вопросов, что свидетельствует о том, что обучающийся не может дальше продолжать обучение или приступить к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.