

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе  
Г. Ю. Нагорная



2025г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Информационно-консультационная служба в лесопарковом хозяйстве

Уровень образовательной программы бакалавриат

Направление подготовки 35.03.01 Лесное дело

Направленность(профиль): Лесное дело


Форма обучения: очная (заочная)

Срок освоения ОП: 4 года(4 года 9 месяцев)


Институт: Аграрный

Кафедра разработчик РПД: Лесное дело

Выпускающая кафедра: Лесное дело

Начальник  
Учебно-методического управления  Семенова Л.У.

Директор института  Темижева Г.Р.

И.о.заведующего выпускающей кафедрой  Богатырева И.А.-А.

г. Черкесск, 2025 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |    |
|--|----|
| <b>1. Цели освоения дисциплины</b> .....   | 2  |
| <b>2. Место дисциплины в структуре образовательной программы</b> .....   | 2  |
| <b>3. Планируемые результаты обучения по дисциплине</b> .....  | 3  |
| <b>4. Структура и содержание дисциплины</b> .....  | 4  |
| 4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы .....  | 4  |
| 4.2. Содержание дисциплины .....   | 6  |
| 4.2.1. Разделы (темы) дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля .....                             | 6  |
| 4.2.2. Лекционный курс .....   | 8  |
| 4.2.3. Лабораторные занятия .....  | 10 |
| 4.2.4. Практические занятия .....  | 10 |
| 4.3. Самостоятельная работа обучающегося .....   | 11 |
| <b>5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине</b> ..... | 12 |
| .....  |    |
| <b>6. Образовательные технологии</b> .....   | 24 |
| <b>7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины</b> .....                                    | 25 |
| 7.1. Перечень основной и дополнительной литературы .....   | 25 |
| 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» .....                                | 25 |
| 7.3. Информационные технологии, лицензионное программное обеспечение .....                                     | 26 |
| <b>8. Материально-техническое обеспечение дисциплины</b> .....   | 27 |
| 8.1. Требования к специализированному оборудованию .....   | 27 |
| 8.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся .....                                  | 28 |
| <b>9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</b> .....   | 29 |
| .....  |    |
| <b>Приложение 1. Фондооценочных средств</b> .....  | 30 |

## ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Информационно-консультационная служба в лесопарковом хозяйстве» являются:

- формирование у обучающихся знаний по основам консультационного обслуживания в лесопарковом хозяйстве;
- изучение методов анализа востребованности в консультационных услугах;
- изучение организации консультационного обслуживания в лесопарковом хозяйстве;

Задачи курса являются изучение:

- методов организации консультационной службы в лесопарковом хозяйстве;
- механизмов анализа рынка консультационных услуг в лесопарковом хозяйстве;
- механизмов мониторинга, менеджмента и маркетинга в организации и функционирования успешного ИКС в лесопарковом хозяйстве;
- методов планирования и проведения лесохозяйственных мероприятий, направленных на рациональное использование лесов, повышение продуктивности лесов, сохранение средообразующих, водоохраных, защитных, санитарно-гигиенических, оздоровительных и иных полезных функций лесов

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Дисциплина «Информационно-консультационная служба в лесопарковом хозяйстве» относится к Блоку I и имеет тесную связь с другими дисциплинами.

2.2. В таблице приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП.

### Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

| № п/п | Предшествующие дисциплины | Последующие дисциплины          |
|-------|---------------------------|---------------------------------|
| 1     | Информатика               | Лесоведение                     |
| 2     | Экономика                 | Научно-исследовательская работа |

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Планируемые результаты освоения образовательной программы (ОП) – компетенции обучающихся определяются требованиями стандарта по направлению подготовки и 35.03.01 Лесное дело и формируются в соответствии с матрицей компетенций ОП

| № п/п | Номер/ индекс компетенции | Наименование компетенции (или ее части)  | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:   |
|-------|---------------------------|--|--|
| 1     | 2                         | 3  | 4  |
| 1.    | ПК-9                      | Способен использовать знания о природе леса в целях планирования и проведения лесохозяйственных мероприятий, направленных на рациональное использование лесов, повышение продуктивности лесов, сохранение средообразующих, водоохраных, защитных, санитарно-гигиенических, оздоровительных и иных полезных функций лесов | <p>ПК.9.1.<br/>Демонстрирует знание средств и методов воздействия на объекты профессиональной деятельности, необходимые для формирования технологических систем, повышающих продуктивность лесов, обеспечивающих многоцелевое, рациональное, непрерывное, неистощительное использование лесов для удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах.</p> <p>ПК.9.2.<br/>Использует знания технологических систем, средства методов создания, эксплуатации, реконструкции лесопарковых насаждений, повышающих их устойчивость к воздействию неблагоприятных факторов, эстетическую выразительность, уровень комфортности пребывания человека в лесной среде, её общее эстетическое обогащение.</p> <p>ПК.9.3.<br/>Применяет методы, необходимые для достижения оптимальных технологических и экономических результатов при решении задачи сохранения лесов высокой природоохранной ценности.</p> |

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

| Вид учебной работы                                      | Всего часов                  | Семестр №2 |     |
|---|------------------------------|------------|-----|
|   |                              | часов      |     |
| 1   | 2                            | 3          |     |
| <b>Аудиторные занятия (всего)</b>                       | 38                           | 38         |     |
| В том числе:  | -                            | -          |     |
| Лекции (Л)  | 18                           | 18         |     |
| Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)                 | 18                           | 18         |     |
| Лабораторные работы (ЛР)                                | -                            | -          |     |
| <b>Контактная внеаудиторная работа,</b><br>в том числе: | 1,7                          | 1,7        |     |
| индивидуальные и групповые консультации                 | 1,7                          | 1,7        |     |
| <b>Самостоятельная работа студента (СРО) (всего)</b>    | 34                           | 34         |     |
| Подготовка к занятиям (ПЗ)                              | 6                            | 6          |     |
| Подготовка к текущему контролю (ПТК)                    | 7,5                          | 7,5        |     |
| Подготовка к промежуточному контролю (ППК)              | 6                            | 6          |     |
| Самоподготовка (просмотр видеолекций)                   | 4                            | 4          |     |
| Работа с книжными источниками                           | 7                            | 7          |     |
| Работа с электронными источниками                       | 3,5                          | 3,5        |     |
| <b>Промежуточная аттестация (включая СРС)</b>           | зачет<br><b>в том числе:</b> | 3          | 3   |
|   | прием зач., час (Э)          | 0,3        | 0,3 |
|   | Консультация, час            |            |     |
|   | СРО                          |            |     |
| <b>ИТОГО:</b><br><b>Общая трудоемкость</b>              | <b>часов</b>                 | 72         | 72  |
|   | <b>зач. ед.</b>              | 2          | 2   |

## ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

| Вид учебной работы                                   | Всего часов                  | Семестр №3 |     |
|--|------------------------------|------------|-----|
|  |                              | часов      |     |
| 1  | 2                            | 3          |     |
| <b>Аудиторные занятия (всего)</b>                    | 7,3                          | 7,3        |     |
| В том числе:   |                              |            |     |
| Лекции (Л)   | 4                            | 4          |     |
| Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)              | 6                            | 6          |     |
| Лабораторные работы (ЛР)                             |                              |            |     |
| <b>Контактная внеаудиторная работа, в том числе:</b> | 1                            | 1          |     |
| индивидуальные и групповые консультации              | 1                            | 1          |     |
| <b>Самостоятельная работа студента (СРО) (всего)</b> | 57                           | 57         |     |
| Подготовка к занятиям (ПЗ)                           | 10                           | 10         |     |
| Подготовка к текущему контролю (ПТК)                 | 11                           | 11         |     |
| Подготовка к промежуточному контролю (ППК))          | 14                           | 14         |     |
| Самоподготовка (просмотр видеофильмов)               | 9                            | 9          |     |
| Контрольная работа                                   | 9                            | 9          |     |
| Работа с книжными источниками                        | 2                            | 2          |     |
| Работа с электронными источниками                    | 2                            | 2          |     |
| <b>Промежуточная аттестация (включая СРС)</b>        | зачет<br><b>в том числе:</b> | 9          | 9   |
|  | прием зач., час (Э)          | 0,3        | 0,3 |
|  | СРО                          | 3,7        | 3,7 |
| <b>ИТОГО:<br/>Общая трудоемкость</b>                 | <b>часов</b>                 | 72         | 72  |
|  | <b>зач. ед.</b>              | 2          | 2   |

## 4.2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.2.1. Разделы (темы) дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

| № п/п | № семестра | Наименование раздела (темы) дисциплины   | Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах) |    |    |     |       | Формы текущей и промежуточной аттестации           |
|-------|------------|--|---|----|----|-----|-------|--|
|       |            |  | Л   | ЛР | ПЗ | СРО | всего |  |
| 1     | 2          | 3  | 4   | 5  | 6  | 7   | 8     | 9  |
| 1     | 2          | <b>Тема 1.</b> Роль консультирования в развитии лесного и лесопаркового хозяйства  | 2   |    | 2  | 4   | 8     | Собеседование по контрольным вопросам              |
| 2     | 2          | <b>Тема 2.</b> Принципы консультационной деятельности и методы работы ИКС  | 2   |    | 2  | 4   | 10    | Собеседование, тестирование                        |
| 3     | 2          | <b>Тема 3.</b> Организация консультационной деятельности. Взаимодействие службы с другими институтами  | 2   |    | 2  | 4   | 14    | Собеседование, тестирование                        |
| 4     | 2          | <b>Тема 4.</b> Управление ИКС  | 2   |    | 2  | 4   | 14    | Собеседование, тестирование, решение типовых задач |
| 5     | 2          | <b>Тема 5.</b> Планирование, мониторинг и оценка работы ИКС  | 2   |    | 2  | 4   | 20    | Собеседование, тестирование, решение задач         |
| 6     | 2          | <b>Тема 6.</b> Маркетинг услуг ИКС   | 2   |    | 2  | 4   | 14    | Собеседование, решение задач                       |
| 7     | 2          | <b>Тема 7.</b> Финансирование информационно-консультационной деятельности  | 2   |    | 2  | 4   | 14    | Собеседование, решение задач                       |
| 8     | 2          | <b>Тема 8.</b> Методы консультирования по вопросам принятия управленческих решений, современным методам исследования лесных и городских систем | 2   |    | 2  | 2   | 12    | Собеседование, решение задач                       |
| 9     | 2          | <b>Тема 9.</b> Консультирование по инвестиционной деятельности   | 2   |    | 2  | 2   | 18    | Собеседование, решение задач                       |
| 10    | 2          | <b>Тема 10.</b> Консультирование по вопросам кооперирования  |   |    |    | 2   | 4     | Собеседование, решение задач                       |
| 11    | 2          | <b>Тема 11.</b> Консультирование по методологии закладки парков  | 2   |    |    | 4   | 14    | Собеседование, решение задач                       |
| 17    | 2          | Контактная внеаудиторная работа  |   |    |    |     | 2     | Индивидуальные и групповые консультации            |
|       | 2          | Промежуточная аттестация   |   |    |    |     | 36    | Экзамен  |
|       | 2          | <b>Итого:</b>  | 18  | 0  | 18 | 40  | 180   |  |

## ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

| № п/п | № семестра | Наименование раздела (темы) дисциплины   | Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах) |    |    |     |       | Формы текущей и промежуточной аттестации                    |  |
|-------|------------|--|---|----|----|-----|-------|---|--|
|       |            |  | Л   | ЛР | ПЗ | СРО | всего |   |  |
| 1     | 2          | 3  | 4   | 5  | 6  | 7   | 8     | 9   |  |
| 1     | 3          | <b>Тема 1.</b> Роль консультирования в развитии лесного и лесопаркового хозяйства  | 2   |    | 2  | 16  | 18    | Собеседование по контрольным вопросам<br>Контрольная работа |  |
| 2     | 3          | <b>Тема 2.</b> Принципы консультационной деятельности и методы работы ИКС  | 2   |    |    | 16  | 18    | Собеседование, тестирование<br>Контрольная работа           |  |
| 3     | 3          | <b>Тема 3.</b> Организация консультационной деятельности. Взаимодействие службы с другими институтами                                      |   |    |    | 16  | 18    | Собеседование, тестирование                                 |  |
| 4     | 3          | <b>Тема 4.</b> Управление ИКС  |   |    |    | 16  | 18    | Собеседование, тестирование, решение типовых задач          |  |
| 5     | 3          | <b>Тема 5.</b> Планирование, мониторинг и оценка работы ИКС  |   |    |    | 2   | 16    | 18  | Собеседование, тестирование, решение задач |
| 6     | 3          | <b>Тема 6.</b> Маркетинг услуг ИКС   |   |    |    | 2   | 16    | 18  | Собеседование, решение задач               |
| 7     | 3          | <b>Тема 7.</b> Финансирование информационно-консультационной деятельности  | 2   |    |    |     | 16    | 18  | Собеседование, решение задач               |
| 8     | 3          | <b>Тема 8.</b> Методы консультирования по вопросам принятия управленческих решений, современными методами исследования лесных и урбосистем |   |    |    |     | 10    | 10  | Собеседование, решение задач               |
| 9     | 3          | <b>Тема 9.</b> Консультирование по инвестиционной деятельности   |   |    |    | 2   | 10    | 10  | Собеседование, решение задач               |
| 10    | 3          | <b>Тема 10.</b> Консультирование по вопросам кооперирования  |   |    |    |     | 10    | 10  | Собеседование, решение задач               |
| 11    | 3          | <b>Тема 11.</b> Консультирование по методологии закладки парков  |   |    |    | 14  | 14    | Собеседование, решение задач                                |  |
| 17    | 3          | Контактная внеаудиторная работа  |   |    |    |     | 1     | Индивидуальные и групповые консультации                     |  |
|       | 3          | Промежуточная аттестация   |   |    |    |     | 9     | Экзамен   |  |
|       | 3          | <b>Итого:</b>  | 6   | 0  | 8  | 156 | 180   |   |  |

#### 4.2.2. Лекционный курс

| № п/п                                 | Наименование темы лекции   | Содержание лекции  | Всего часов |     |
|---------------------------------------|--|--|-------------|-----|
|                                       |  |  | ОФО         | ЗФО |
| 1                                     | 2  | 3  | 4           | 5   |
| <b>Семестр 2(ОФО), семестр 3(ЗФО)</b> |  |  |             |     |
| 1                                     | <b>Тема 1.</b> Роль консультирования в развитии лесопарков о хозяйства                                   | 1. ИКС как часть экономического механизма хозяйствования.<br>2. Виды ИКС (агентская, адаптационная, аутсорсинговая, инновационная, информационная, консультационная, образовательная, партициптивная, рекомендационная деятельности ИКС, тренинг (с обратной связью)).<br>3. Стратегия отбора направления деятельности ИКС в регионах страны.<br>4. Уроки, которые необходимо учитывать при организации ИКС по Ванден Бану.  | 2           | 2   |
| 2                                     | <b>Тема 2.</b> Принципы консультационной деятельности и методы работы ИКС                                | 1. Основные принципы консультационной деятельности.<br>2. Моральный облик консультанта,<br>3. Требования к уровню компетентности консультанта.<br>4. Методы работы ИКС.  | 2           | 2   |
| 3                                     | <b>Тема 3.</b><br>Организация консультационной деятельности. Взаимодействие службы с другими институтами | 1. Организационные модели службы консультирования: государственные учреждения, службы органов управления, университетская модель.<br>2. Информационные технологии поддержки работы информационно-консультационной службы.<br>3. Функциональные и обеспечивающие подсистемы современных информационных технологий деятельности информационно-консультационной службы.<br>4. Информационная модель технологического процесса деятельности информационно-консультационной службы. | 4           | 2   |
| 4                                     | <b>Тема 4.</b> Управление ИКС  | 1. Формирование подразделений ИКС и нормативности.<br>2. Мотивация труда ИКС.<br>3. Формы контроля качества выполнения работы сотрудниками ИКС<br>4. Информационное обеспечение управления ИКС<br>5. Совершенствование управления ИКС.   | 4           |     |
| 5                                     | <b>Тема 5.</b> Планирование, мониторинг и оценка работы ИКС  | 1. Планирование деятельности ИКС.<br>2. Оценка информационно-консультационной деятельности.<br>3. Программы ИКС.<br>4. Особенности планирования и проведения   | 6           |     |

|  |  |   |  |  |
|--|--|---|--|--|
|  |  | ения<br>лесохозяйственных мероприятий в лесопарковой зоне.<br>Рациональное, постоянное, |  |  |
|--|--|---|--|--|

|    |  |   |   |
|----|--|---|---|
|    |  | неистощительно использование лесов ,<br>повышение его продуктивности,<br><br>сохранение средообразующих, водоохранных, защитных, санитарно-гигиенических, оздоровительных и иных полезных функций лесов   |   |
| 6  | <b>Тема 6.</b> Маркетинг услуг ИКС   | 1. Рынок ИКС: спрос и предложение.<br>2. Потребности в ИКС услугах и методы их определения.<br>3. Идентификация проблемы предложения услуг.   | 4 |
| 7  | <b>Тема 7.</b><br><br>Финансирование информационно-консультационной деятельности   | 1. Принципы и источник финансирования.<br>2. Самоокупаемость и ценообразование на консультационные услуги.<br>3. Финансовые планы службы  | 4 |
| 8  | <b>Тема 8.</b> Методы консультирования по вопросам принятия управленческих решений | 1. Правила и методы консультирования по вопросам управления.<br>2. Подготовка управленческих решений по организации лесоустройства.<br>3. Специальные методы подготовки управленческих решений по комплексным экономическим проблемам на уровне предприятия.<br>4. Методы подготовки решений по внутрихозяйственному размещению производства.   | 2 |
| 9  | <b>Тема 9.</b> Консультирование по инвестиционной деятельности                     | 1. Необходимость консультирования по инвестиционной деятельности, понятие инвестиций.<br>2. Основы анализа инвестиционных проектов, правила и критерии оценки инвестиций. Консультирование по вопросам финансирования инвестиционных проектов. Консультирование по анализу рисков инвестиционных проектов. Понятие базисного сценария, риска. Отбор факторов риска и расчет их влияния на проект, понятие переключающего значения, и ее влияние на эффективность проекта, его реализуемости.<br>3. Моделирование ситуаций «с проектом» и «без проекта». Особенности подготовки решений при техническом анализе инвестиционных проектов.<br>4. Выбор места расположения проекта. Поиск оптимального распределения доходов между участниками проекта. | 4 |
| 10 | <b>Тема 10.</b> Консультирование по вопросам кооперирования                        | 1. Обоснование выбора форм кооперирования.<br>2. Оценка выгод кооперирования.   |   |

|    |   |   |           |          |
|----|---|---|-----------|----------|
| 11 | <b>Тема 11.</b> Консультирование по методологии закладки лесопарков | Консультирование по методологии закладки лесопарков | 2         |          |
|    | <b>ИТОГО часов:</b>   |   | <b>34</b> | <b>6</b> |

### 4.2.3. Лабораторные занятия (непредусмотрено планом)

### 4.2.4. Практические занятия

| № п/п                                 | Наименование практического занятия   | Содержание практического занятия  | Всего часов |          |
|---------------------------------------|--|---|-------------|----------|
|                                       |  |   | ОФО         | ЗФО      |
| 1                                     | 2  | 3   | 4           |          |
| <b>Семестр 2(офо), семестр 3(зфо)</b> |  |   |             |          |
| 1                                     | Тема 1. Роль консультирования в развитии лесопаркового хозяйства.                              | 1. Роль консультирования в развитии лесопаркового хозяйства. Изучение закономерностей лесовозобновления, роста и развития насаждений в различных климатических, географических и лесорастительных условиях при различной интенсивности их использования | 2           | 2        |
| 2                                     | Тема 2. Принципы консультационной деятельности и методы работы ИКС                             | 2. Принципы консультационной деятельности и методы работы ИКС.  | 4           |          |
| 3                                     | Тема 3. Организация консультационной деятельности. Взаимодействие службы с другими институтами | 1. Организация консультационной деятельности<br>2. Взаимодействие службы с другими институтами<br>3. Современные информационные технологии и технические средства в работе информационно-консультационной службы  | 6           |          |
| 4                                     | Тема 4. Управление ИКС   | 4. Управление ИКС   | 6           |          |
| 5                                     | Тема 5. Планирование, мониторинг и оценка работы ИКС   | 5. Планирование, мониторинг и оценка работы ИКС   | 10          | 2        |
| 6                                     | Тема 6. Маркетинг услуг ИКС  | 6. Маркетинг услуг ИКС  | 6           | 2        |
| 7                                     | Тема 7. Финансирование информационно-консультационной деятельности                             | 7. Финансирование информационно-консультационной деятельности   | 6           | 2        |
| 8                                     | Тема 8. Методы консультирования по вопросам принятия управленческих решений                    | 8. Методы консультирования по вопросам принятия управленческих решений  | 8           |          |
| 9                                     | Тема 9. Консультирование по инвестиционной деятельности  | 9. Консультирование по инвестиционной деятельности и финансированию   | 12          |          |
| 10                                    | Тема 10. Консультирование по вопросам ведения лесопаркового хозяйства                          | 10. Консультирование по вопросам ведения лесопаркового хозяйства  | 2           |          |
| 11                                    | Тема 11. Консультирование по методологии закладки лесопарков                                   | 11. Выполнение творческой работы по закладке лесопарка  | 6           |          |
| <b>Всего часов в семестре:</b>        |  |   | <b>68</b>   | <b>8</b> |

#### 4.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

| № п/п                          | Наименование раздела(темы)дисциплины                                      | № п/п | ВидыСРО                              | Всего часов |            |
|--------------------------------|---|-------|--------------------------------------|-------------|------------|
|                                |   |       |                                      | ОФО         | ЗФО        |
| 1                              | 2   | 3     | 4                                    | 5           | 6          |
| <b>Семестр2</b>                |   |       |                                      |             |            |
| 1                              | Тема1.Рольконсультирования в развитии лесопаркового хозяйства             | 1.1.  | Самоподготовка(просмотр видеолекций) | 2           | 6          |
|                                |   | 1.2   | Контрольная работа                   |             | 6          |
|                                |   | 1.3   | Подготовка к занятиям                | 2           | 4          |
| 2                              | Тема2.Принципы консультирования и методы работы ИКС                       | 2.1.  | Самоподготовка(просмотр видеолекций) | 2           | 3          |
|                                |   | 2.2   | Контрольная работа                   |             | 3          |
|                                |   | 2.3   | Подготовка к занятиям                | 2           | 10         |
| 3                              | Тема3.Организация консультирования и взаимодействия с другими службами    | 3.1   | Работа с книжными источниками        | 2           | 10         |
|                                |   | 3.2   | Подготовка к занятиям                | 1           | 2          |
|                                |   | 3.3   | Подготовка к текущему контролю       | 1           | 4          |
| 4                              | Тема4.Управление ИКС  | 4.1   | Работа с книжными источниками        | 1           | 10         |
|                                |   | 4.2   | Подготовка к занятиям                | 2           | 4          |
|                                |   | 4.3   | Подготовка к текущему контролю       | 1           | 2          |
| 5                              | Тема5.Планирование, мониторинг и оценка работы ИКС                        | 5.1   | Работа с книжными источниками        | 2           | 10         |
|                                |   | 5.2   | Подготовка к занятиям                | 1           | 4          |
|                                |   | 5.3   | Подготовка к текущему контролю       | 1           | 2          |
| 6                              | Тема6.Маркетинг услуг ИКС   | 6.1   | Работа с книжными источниками        | 2           | 10         |
|                                |   | 6.2   | Подготовка к занятиям                | 1           | 4          |
|                                |   | 6.3   | Подготовка к текущему контролю       | 1           | 2          |
| 7                              | Тема7.Финансирование информационно-консультационной деятельности          | 7.1   | Работа с электронными источниками    | 2           | 12         |
|                                |   | 7.2   | Подготовка к занятиям                | 1           | 2          |
|                                |   | 7.3   | Подготовка к текущему контролю       | 1           | 2          |
| 8                              | Тема8.Методы консультирования по вопросам принятия управленческих решений | 8.1   | Работа с электронными источниками    | 0,5         | 10         |
|                                |   | 8.2   | Подготовка к занятиям                | 0,5         |            |
|                                |   | 8.3   | Подготовка к текущему контролю       | 1           |            |
| 10                             | Тема 9. Консультирование по инвестиционной деятельности                   | 9.1   | Работа с электронными источниками    | 0,5         | 10         |
|                                |   | 9.2   | Подготовка к занятиям                | 0,5         |            |
|                                |   | 9.3   | Подготовка к текущему контролю       | 1           |            |
| 11                             | Тема 10. Консультирование по вопросам кооперирования                      | 10.1  | Работа с электронными источниками    | 0,5         | 10         |
|                                |   | 10.2  | Подготовка к занятиям                | 1           |            |
|                                |   | 10.3  | Подготовка к текущему контролю       | 0,5         |            |
| 12                             | Тема 11. Консультирование по методологии закладки лесопарков              | 11.1  | Подготовка к промежуточному контролю | 6           | 14         |
| <b>Всего часов в семестре:</b> |   |       |                                      | <b>40</b>   | <b>156</b> |
| <b>ИТОГО</b>                   |   |       |                                      |             |            |

## **5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **5.1. Методические указания для подготовки обучающихся к лекционным занятиям**

Лекция - метод обучения, одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой устное, монологическое, систематическое, последовательно изложенное преподавателем учебное содержание. Предшествует всем другим формам организации учебного процесса; позволяет оперативно актуализировать учебный материал курса.

Каждая лекция, решая конкретные задачи, раскрывает основные проблемы, факторы, их значение и последствия, указывает, в каком направлении студентам следует работать дальше на изучение темы и почему это так важно.

Лучший способ понять и запомнить услышанное на лекции, это кратко изложить ее содержание на бумаге. Запись лекции – дело индивидуальное, оно не может носить шаблонный характер, как и организация всей самостоятельной работы обучающегося. Конспектирование лекции может принести максимальную пользу лишь в том случае, если внимательно слушает преподавателя и проявляет сознательную дисциплину. Запись лекции следует делать кратко, фиксируя только самое существенное. Не надо стремиться записывать дословно все, что рассказывает лектор. Это приводит к потере сути и излагаемых вопросов, путанице и искажению сути услышанного.

Необходимо иметь в виду, что преподаватель различными приемами подчеркивает или повторяет наиболее важные мысли, делает паузу и т.д. Следует стремиться полностью и точно записывать обобщающие положения и выводы по каждому освещаемому вопросу. При записи лекций очень помогает система сокращения слов, фраз и пр. Как правило, обучающиеся сами выбирают или изобретают такую систему и часто пользуются ею на занятиях.

Для удобства работы в тетради обязательно надо оставлять поля, чтобы потом делать на них пометки, вносить дополнения из учебной и научной литературы.

После лекции необходимо доработать свои записи, отредактировать текст, уточнить определенные положения и факты, которые способствуют более прочному запоминанию, систематизации знаний. Опыт работы на лекции приобретает сравнительно быстро, если приложить необходимые усилия и старание. На лекционных занятиях желательно задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью выяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Обучающийся не имеет права пропускать без уважительных причин аудиторное занятие, в противном случае он может быть недопущен к экзамену.

#### **Примерные вопросы для собеседования на лекционных занятиях:**

##### **Тема 1. Роль консультирования в развитии лесного и лесопаркового хозяйства**

1. Определение и содержание понятия консультирование
2. В чем сущность науки ИКС
3. Назовите предмет задачи науки ИКС
5. Методы познания науки ИКС
6. Перечислите основные законы и закономерности, которым нужно придерживаться при организации консультационной деятельности управления производством
7. Перечислите виды ИКС и исторические этапы ее становления

##### **Тема 2. Принципы консультационной деятельности и методы работы ИКС**

1. Какие принципы консультационной деятельности вы знаете
2. Цели, задачи и функции консультационной деятельности

3. Какиеметодыработыиспользуютсяворганизацияхконсалтинговоготипа
4. Вчемсуть индивидуальныхметодовдеятельностиИКС
5. Какорганизовываютсягруппыдляпроведенияконсультаций
6. Чемотличаетсяделоваядискуссияотдругихметодов работы
7. Вчемсутьвыставочнойдеятельности.

### **Тема 3. Организация консультационной деятельности. Взаимодействие службы с другими институтами**

1. Какиеметодыклассификациипозволяютвыделитьвидыорганизационныхмоделейконсультирования
2. Дайтехарактеристикусамостоятельныхгосударственныхслужб
3. Чемотличаютсяподразделенияконсультационныхслужботраслевых органовуправленияотуниверситетскоймодели
4. Вчемпреимуществауниверситетскоймоделиоткооперативныхслужб
5. Каксоздаютсячастныеконсультационныеслужбы

### **Тема 4. Управление ИКС**

1. Рольуправлениявсозданииуспешномфункционированиислужбы
  2. ФормированиеподразделенийИКСинормауправляемости
  3. Функцииуправления
  4. Созданиееусловийреализуемостифункций
  5. Информационноеобеспечениесистемыуправления
- Сущностьинформацииеерольвуправлениипроизводством.Классификацияинформации.Требования,предъявляемыекинформации.Информационныепотокиипринципыихформирования.
- Технологияинформационнойдеятельностиипутееесовершенствования.
- 4.2. Документационноеобеспечениеуправления
- Документацияиделопроизводстваоихрольвсистемеуправления.Понятиедокументоборота.
- 4.3. Управленческие решения. Понятие, роль и место управленческих решений в системе управления ИКС. Подходы к выработке и реализации принимаемых решений.
  - 4.4. Управление маркетингом. Функции и методы управления маркетингом.
- Маркетинговая информация и маркетинговые исследования. Организация управления маркетингом на предприятиях АПК. Организационная структура управления маркетингом. Эффективность управления маркетингом.
- 4.5. Управление нововведениями
- Научно-технический прогресс и нововведения. Нововведения как объект управления. Классификация инновационных процессов.
- 4.6. Управление финансами
- Основные функции и задачи финансовых органов. Законы, нормы и правила функционирования финансовых органов и организаций. Функции и управление финансами; организация финансовых ресурсов. Методы финансового воздействия на хозяйственную деятельность субъектов собственности и агропромышленных формирований.
- 4.7. Управление инфраструктурой. Роль и значение инфраструктуры в процессе воспроизводства. Основные элементы инфраструктуры. Методы оценки совершенствования управления инфраструктурой.
  - 4.8. Управление внешнеэкономической деятельностью
- Хозяйственный механизм внешнеэкономических связей. Планирование и прогнозирование. Основные виды внешнеэкономических операций и сделок. Структура и содержание контракта, организация подписания и исполнения контракта.

Правовые основы внешнеэкономической деятельности предприятий и организаций лесного комплекса. Участники внешнеэкономических связей. Порядок регистрации и лицензирования внешнеэкономической деятельности.

### **Тема 5. Планирование, мониторинг и оценка работы ИКС**

1. Требования к кадрам управления и профессиональный характер деятельности руководителя.

Система работы с кадрами и ее элементы: планирование потребностей в кадрах предприятия, подбор, расстановка, подготовка, переподготовка, повышение квалификации, организация резерва кадров, воспитательная работа. Содержание, принципы и элементы работы с кадрами управления. Подбор и расстановка управленческих кадров. Методы и технология оценки руководителей и специалистов. Передовой опыт оценки и аттестация кадров. Порядок выборов, назначение и освобождение работников управления. Правовые аспекты приема и увольнения.

2. Организация управленческого труда. Планирование работы аппарата управления и его отдельных звеньев. Содержание организации управленческого труда. Показатели эффективности труда в сфере управления, методика их определения. Пути повышения эффективности управленческого труда.

3. Оценка и мотивация управленческого труда

Цель, содержание и методы изучения управленческого труда. Нормирование труда при менении нормативов и норм времени. Мотивы труда и их использование в управлении производством. Материальное стимулирование руководителей и специалистов. Принципы и условия оплаты. Формирование фонда оплаты. Особенности оплаты труда руководителей и специалистов. Формы морального стимулирования труда руководителей и специалистов.

4. АСУ: принципы построения и функционирования

Общие основы автоматизированных систем управления: объективная необходимость и предпосылка автоматизации управления в социально-экономических системах; сущность и типы АСУ; общие принципы и требования создания АСУ; классификация и структура автоматизированных социально-экономических систем.

АРМы руководителей и специалистов.

Организация проектирования и внедрения АСУ: организация работы по созданию работы АСУ; стадии создания и внедрения АСУ; экономическая эффективность АСУ.

## **5.2. Методические указания для подготовки обучающихся к лабораторным занятиям (не предусмотрено)**

### **5.2. Методические указания для подготовки обучающихся к практическим занятиям** Практическое занятие —

форма организации обучения, которая направлена на формирование практических умений и навыков, является связующим звеном между самостоятельным теоретическим освоением студентами учебной дисциплины и применением ее положений на практике.

Практические занятия проводятся в целях: выработки практических умений и приобретения навыков в решении задач, выполнении заданий, производственных расчетов, разработке и оформлении документов, практического овладения иностранными языками и компьютерными технологиями. Главным их содержанием является практическая работа каждого обучающегося.

Подготовка обучающегося к практическому занятию и его выполнение, осуществляется на основе задания, которое разрабатывается преподавателем и доводится до обучающихся перед проведением и в начале занятия. Практические занятия составляют значительную часть всего объема аудиторных занятий и имеют важнейшее значение для усвоения программного материала. Выполняемые задания могут подразделяться на несколько групп:

1) иллюстрацией теоретического материала иносят воспроизводящий характер. Они выявляют качество понимания теории.

2) образцы задач и примеров, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы овладение показанными методами решения.

3) вид заданий, содержащий элементы творчества. Одни из них требуют от преобразований, реконструкций, обобщений. Для их выполнения необходимо привлечь ранее приобретенный опыт, устанавливать внутрипредметные и межпредметные связи. Решение других требует дополнительных знаний, которые обучающийся должен приобрести самостоятельно. Третьи предполагают наличие у студента некоторых исследовательских умений.

4) может применяться выдача индивидуальных или пережающих заданий на различный срок, определяемый преподавателем, с последующим представлением их для проверки в указанный срок.

Желательно при подготовке к практическим занятиям обучающемуся придерживаться следующих рекомендаций:

1. При изучении нормативной литературы, учебников, учебных пособий, конспектов лекций, интернет-ресурсов и других материалов необходима его собственная интерпретация. Не следует жёстко придерживаться терминологии лектора, а правильно уяснить сущность и передать её в наиболее удобной форме.

2. При изучении основной рекомендуемой литературы следует сопоставить учебный материал темы с конспектом, дать ему критическую оценку и сформулировать собственное умозаключение и научную позицию. При этом нет необходимости составлять дополнительный конспект, достаточно в основном конспекте сделать пояснительные записи (желательно другим цветом).

3. Кроме рекомендуемой к изучению основной и дополнительной литературы, необходимо регулярно (не реже одного раза в месяц) просматривать специальные журналы, а также интернет-ресурсы, и еще потому, что ряд вопросов учебного материала рассматриваются на практических занятиях в виде подготовленных сообщений, споследующим оппонированием и обсуждением всей группой.

Содержание и примеры выполнения практических работ приводятся ниже. Контрольные вопросы к практическим занятиям

### **Тема 6. Маркетинг услуг ИКС**

1. Закономерности лесовозобновления, роста и развития насаждений в различных климатических, географических и лесорастительных условиях при различной интенсивности их использования
2. Понятие маркетинга
3. Роль маркетинга в планировании деятельности службы
4. Подготовка маркетинговых исследований
5. Виды маркетинговых исследований
6. Особенности идентификации услуг
7. Типы рынков
8. Особенности установления цены на услуги

### **Тема 7.. Финансирование и информационно-консультационной деятельности**

1. Понятие финансирования
2. Источники финансирования консультационной деятельности
3. Особенности расчета финансовых потоков
4. Калькуляционный метод расчета финансовых притоков и оттоков

### **Тема 8. Методы консультирования по вопросам принятия управленческих решений**

1. Правила и методы консультирования по вопросам управления
2. Методы оптимального планирования
3. Особенности подготовки управленческих решений по экономическим вопросам
4. Методика расчета валового дохода

5. Простой инвестиционный анализ
6. Особенности представления информации в логической схеме

#### **Тема 9. Консультирование по инвестиционной деятельности**

1. Назовите основные функции консультанта при анализе инвестиционных проектов и разработке бизнес-планов проектов
2. Назовите основные особенности консультирования по финансированию инвестиционных проектов и обслуживанию долга
3. Определите основные задачи консультанта по учету рисков инвестиционного проекта
4. Опишите основные приемы комбинирования методов моделирования и проектного анализа
5. Охарактеризуйте основные методы моделирования ситуаций «с проектом» и «без проекта»
6. Опишите приемы консультирования по подготовке технических решений при анализе инвестиционного проекта
7. Дайте характеристику основным приемам распределения доходов между участниками проекта

#### **Тема 10. Консультирование по вопросам кооперирования**

1. Мотивация к кооперированию
2. Обоснование выбора форм кооперирования
3. Сравнительная характеристика производственных и потребительских кооперативов
4. Типы потребительских кооперативов по виду деятельности
5. Методология оценки выгоды и издержек кооперирования
6. Налогообложение. Методическая помощь в выборе режима налогообложения
7. Отличительные особенности исчисления базы налога при использовании различных методов налогообложения

#### **Тема 11. Консультирование по методологии закладки парков**

1. Особенности исследований при выборе места закладки лесопарка
2. Рекреационные леса - это
3. В лесопарковом хозяйстве входят следующие элементы
4. Озеленение территории
5. Естественно-географические условия района работ
6. Производство парковых работ.
7. Проектирование мероприятий: технологии и посадочных работ, строительство газонов и цветочное оформление.
8. Экономическая часть.
9. Охрана труда

### **5.3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО**

#### **САМОСТОЯТЕЛЬНОМУ СОСТАВЛЕНИЮ КОНСПЕКТА ВИДЕОЛЕКЦИЙ И ДРУГИХ ИСТОЧНИКОВ**

Конспект первоисточника (монографии, учебника, статьи, видеолекции.) представляет собой вид внеаудиторной самостоятельной работы студента по созданию обзора информации, содержащейся в объекте конспектирования, в более краткой форме. В конспекте должны быть отражены основные принципиальные положения источника, тоновое, что внес его автор, основные методологические положения работы, аргументы, этапы доказательства и выводы. Ценность конспекта значительно повышается, если студент излагает мысли своими словами, в лаконичной форме.

Конспект должен начинаться с указания реквизитов источника (фамилии автора, полного наименования работы, места и года издания, названия темы видеолекции). Особозначимые места, примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамку, пометками на полях, чтобы акцентировать на них внимание и прочнее запомнить.

Работа над конспектом выполняется письменно. Озвучиванию подлежат главные положения и выводы работы в виде краткого устного сообщения (3-4 мин.) в рамках теоретических и практических занятий. Контроль может проводиться и в виде проверки конспектов преподавателем.

#### **5.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ**

##### **Подготовка к устному опросу и докладу**

Подготовка устного выступления включает в себя следующие этапы:

- определение темы и примерного плана выступления;
- работа с рекомендуемой литературой по теме выступления;
- выделение наиболее важных и проблемных аспектов исследуемого вопроса;
- предложение возможных путей интерпретации проблем, затронутых в сообщении

или докладе;

- выработка целостного текста устного выступления. С

структура выступления

Выступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Выступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую и интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должна даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

Доклад - это развернутое устное сообщение, посвященное заданной теме, сделанное публично, в присутствии слушателей. Основным содержанием доклада может быть описание состояния дел в какой-либо научной или практической сфере; авторский взгляд на ситуацию или проблему, анализ возможных путей решения проблемы.

Темами доклада обычно являются вопросы, не освещенные в полной мере или вообще не рассматриваемые на лекциях, предполагающие самостоятельное изучение студентами. Обычно студенты выступают с докладами на семинарских занятиях или конференциях, по результатам которых публикуется сборник тезисов докладов.

Доклад изначально планируется как устное выступление и должен соответствовать определенным критериям. Для устного сообщения недостаточно правильно построить и оформить письменный текст, недостаточно удовлетворительно раскрывать тему содержания. Устное сообщение должно хорошо восприниматься на слух, а значит должно быть интересно по данным для аудитории. Для представления устного доклада необходимо составить тезисы - опорные моменты выступления студента (обоснование актуальности, описание сути работы, основные термины и понятия, выводы), ключевые слова, которые помогут логичнее изложить тему. Студент во время выступления может опираться на пояснительные материалы, представленные в виде слайдов, таблиц и пр. Это

поможет уярко и четко изложить материал, а слушателям наглядно представить и полнее понять проблему, о которой идет речь в докладе.

## Подготовка практического задания

Практические задания – одна из форм самостоятельной работы студентов, способствующая углублению знаний, выработке устойчивых навыков самостоятельной работы. Практическое задание, которое содержит больший или меньший элемент неопределенности и имеет, как правило, несколько подходов.

В качестве главных признаков практических работ студентов выделяют: высокую степень самостоятельности; умение логически обрабатывать материал; умение самостоятельно сравнивать, сопоставлять и обобщать материал; умение классифицировать материал по тем или иным признакам; умение высказывать свое отношение к описываемым явлениям и событиям; умение давать собственную оценку какой-либо работы и др.

Примерный список тем практического задания представлен в программе дисциплины. Студенту целесообразно выделить в рамках выбранной темы проблемную зону, постараться самостоятельно ее изучить и творчески подойти к результатам представления полученных результатов. Вычленив «рациональное зерно» помогут статистические, справочные и специализированные источники информации.

Требования к написанию и оформлению творческого домашнего задания:

Работа выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски –

постраничные. Должна быть нумерация страниц. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. Объем работы, без учета приложений, не более 10 страниц. Значительно превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что студент не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Оформление творческого задания

1. Титульный лист.
2. Форма задания.
3. Пояснительная записка.
4. Содержательная часть творческого домашнего задания.
5. Выводы.
6. Список использованной литературы.

Титульный лист является первой страницей и заполняется по строго определенным правилам. Ниже представлено образце оформления титульного листа творческого домашнего задания.

В пояснительной записке дается обоснование представленного задания, отражаются принципы и условия построения, цели и задачи. Указывается объект рассмотрения, приводится характеристика источников для написания работы и краткий обзор имеющейся по данной теме литературы. Проводится оценка своевременности и значимости выбранной темы.

Содержательная часть домашнего творческого задания должна точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Материал должен представляться сжато, логично и аргументировано.

Заключительная часть предполагает последовательное, логически стройное изложение обобщенных выводов по рассматриваемой теме.

Список использованной литературы составляет одну из частей работы, отражающей самостоятельную творческую работу автора, позволяет судить о степени фундаментальности данной работы. Общее оформление списка использованной литературы для практического задания аналогично оформлению списка использованной

литературы для реферата, курсовой работы (проекта). В список должны быть включены только те источники, которые автор действительно изучил.

### **Подготовка к тестированию.**

Тесты – это вопросы и задания, предусматривающие конкретный, краткий, четкий ответ на имеющиеся ответы. При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

а) проработать информационный материал по дисциплине, предварительно проконсультироваться с ведущим преподавателем по вопросам выбора учебной литературы;

б) выяснить условия тестирования: количество тестовых заданий, количество времени на выполнение тестов, система оценки результатов;

в) приступая к работе с тестами, внимательно до конца прочтите вопросы и предлагаемые варианты ответов. Выберите правильные (их может быть несколько). На отдельном листке ответов выпишите цифровую прописку вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам;

г) обязательно оставьте время для проверки ответов, чтобы избежать возможных ошибок.

### **Решение задач**

Практические задачи решаются в соответствии с пройденной темой, поэтому к решению задач приступают только после изучения темы на лекционном и практическом занятии. Все задачи оформляются в тетрадь для практических занятий. В решении должны присутствовать и визуально выделяться: условие задачи, решение, примечания и ответ (по ситуации), выводы по задачам (по ситуации). В расчетных работах приводятся необходимые таблицы и графики. Решение должно быть снабжено комментариями, приведены необходимые формулы или названы производимые действия. Задания выделены и пронумерованы согласно условию или по порядку следования номеров.

## **5.5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ВНЕАУДИТОРНОЙ КОНТАКТНОЙ РАБОТЕ**

Внеаудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, включает в себя: индивидуальные и групповые консультации по подготовке к промежуточной аттестации (сдаче зачета, дифференцированного зачета, экзамена). Для подготовки к консультации обучающийся должен заранее составить перечень вопросов по материалу дисциплины, которые лично у него вызывают затруднения. В процессе проведения консультации обучающийся внимательно слушает ответы преподавателя на вопросы и записывает (конспектирует) ответы. Если проводится групповая консультация (проводимые посредством информационных телекоммуникационных технологий), обучающийся внимательно конспектирует ответы преподавателя также на вопросы заданные другими обучающимися. Конспект ответов используется для подготовки к промежуточной аттестации.

## **5.6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО РАБОТЕ С ЛИТЕРАТУРОЙ**

Особое место среди видов самостоятельной работы занимает работа с литературой, являющаяся основным методом самостоятельного овладения знаниями.

Изучение литературы – процесс сложный, требующий выработки определенных навыков. Поэтому важно научиться работать с книгой. Перечень объемов литературы,

необходимой для изучения дисциплины, определяется программой курса и другими методическими рекомендациями.

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник - это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой и требованиями дидактики.

При работе с литературой следует учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала. Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других.

Основные приемы работы с литературой можно свести к следующим:

- составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;
- перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и дипломных работ, а что выходит за рамки официальной учебной деятельности, и расширяет общую культуру);
- обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);
- определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие - просто просмотреть;
- при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут сориентироваться, на что стоит обратить больше внимания, а на что вообще не стоит тратить время;
- все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц). Можно выделить три основных способа записи: а) запись интересных, важных для запоминания или последующего использования положений и фактов; б) последовательная запись мыслей автора, по разделам, главам, параграфам книги. Такая запись требует творческой переработки прочитанного, что способствует прочному усвоению содержания книги; в) краткое изложение прочитанного: содержание страниц укладывается в несколько фраз, содержание глав - в несколько страниц связного текста. Этот вид записи проще, ближе к первоисточнику, но при этом творческая мысль читателя пассивнее, а поэтому усвоение материала слабее;
- если книга - собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;
- следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием - научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать).

Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель - извлечение из текста необходимой информации. Оттого насколько осознанно читатель воспринимает текст, настолько эффективна установка при обращении к

печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил, для овладения которыми необходимо настойчиво учиться. Прежде всего, при такой работе невозможен формальный, поверхностный подход. Не механическое заучивание, не простое накопление цитат, выдержек, а сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути – вот главное правило. Другое правило – соблюдение при работе над книгой определенной последовательности.

В начале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге. Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает всебя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Основные виды систематизированной записи прочитанного.

Аннотирование –

предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

Тезирование –

лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

Конспектирование – краткое последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет технологию составления конспекта.

## 5.7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО РАБОТЕ С ЭЛЕКТРОННЫМИ ИСТОЧНИКАМИ

В рамках изучения учебных дисциплин необходимо использовать передовые информационные технологии –

компьютерную технику, электронные базы данных, Интернет. При использовании интернет-ресурсов студентам следует учитывать следующие рекомендации:

- необходимо критически относиться к информации;
- следует научиться обрабатывать большие объемы информации, представленные в источниках, уметь видеть сильные и слабые стороны, выделять из представленного материала наиболее существенную часть;
- необходимо избегать плагиата! (плагиат – это присвоение плодов чужого творчества: опубликование чужих произведений под своим именем без указания источника или использование без преобразующих творческих изменений, внесенных

заимствователем). Поэтому, если текст источника остается без изменения, не забывайте сделать ссылку на авторскую работу.

Самостоятельная работа в Интернете

Новые информационные технологии (НИТ) могут использоваться для:

- поиска информации в сети-использование web-браузеров, баз данных, пользование информационно-поисковыми информационно-справочными системами, автоматизированными библиотечными системами, электронными журналами;
- организации диалогов в сети-использование электронной почты, синхронных и отсроченных телеконференций;
- создания тематических web-страниц и web-квестов - использование html-редакторов, web-браузеров, графических редакторов.

Возможности новых информационных технологий

1. Поиски и обработка информации
  - написание реферата-обзора
  - рецензия на сайт по теме
  - анализ существующих рефератов в сети на данную тему, их оценивание
  - написание своего варианта плана лекции или ее фрагмента
  - составление библиографического списка
  - подготовка фрагмента практического занятия
  - подготовка доклада по теме
  - подготовка дискуссии по теме
  - работа с web-квестом, подготовленным преподавателем или найденным в сети
2. Диалог в сети
  - обсуждение состоявшейся или предстоящей лекции в списке рассылки группы
  - общение в синхронной телеконференции (чате) со специалистами или студентами и других групп или вузов, изучающих данную тему
  - обсуждение возникающих проблем в отсроченной телеконференции
  - консультации преподавателем и другими студентами через отсроченную телеконференцию

## 5.8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЭКЗАМЕНУ/ЗАЧЁТУ)

По итогам 3 семестра проводится зачет, по итогам 4 семестра - экзамен. При подготовке к сдаче зачета и экзамена рекомендуется пользоваться материалами практических занятий и материалами, изученными в ходе текущей самостоятельной работы. Зачет проводится в устной форме. Для обучающихся ЗФО, допуском к зачету является наличие правильно выполненной контрольной работы.

Экзамен проводится в устной форме, включает подготовку и ответы обучающегося на теоретические вопросы. По итогам экзамена выставляется оценка.

В процессе подготовки к экзамену (зачету) рекомендуется:

- а) повторить содержание лекционного материала и проблемных тем, рассмотренных в ходе семинарских занятий;
  - б) изучить основные и дополнительные учебные издания, предложенные в списке литературы;
  - в) повторно прочитать те библиографические источники, которые показались Вам наиболее трудными в ходе изучения дисциплины;
  - г) проверить усвоение базовых терминологических категорий и понятий дисциплины;
- Для успешной сдачи экзамена (зачета) студенты должны помнить, что практические

(семинарские) занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценки на зачете;

При оценивании знаний студентов преподаватель руководствуется, прежде всего, следующими критериями:

- правильность ответов на вопросы;
- полнота и лаконичность ответа;
- умение толковать и правильно использовать основную терминологическую базу предмета;
- ориентирование в тенденциях и проблемах развития логистической деятельности в Российской Федерации;
- знание основных методов и концепций анализа логистической деятельности в экономике;
- логика и аргументированность изложения;
- культура ответа.

Таким образом, при проведении экзамена (зачета) преподаватель уделяет внимание не только содержанию ответа, но и форме его изложения.

## 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

| № п/п | № семестра | Виды учебной работы  | Образовательные технологии   |
|-------|------------|--|--|
| 1     | 2          | 3  | 4  |
| 1     | 2          | Лекция. Роль консультирования в развитии лесопаркового хозяйства (2 часа)  | Технология контекстного обучения – контекстно-научная лекция.<br>Контекстно-информационная лекция (проблемная лекция)                                    |
| 2     | 2          | Практическое занятие Организация консультационной деятельности. Взаимодействие службы с другими институтами (4 часа) | Технология традиционного обучения - практическая индивидуальная работа с использованием метода анализа конкретных ситуаций<br>Решение ситуационных задач |
| 3     | 2          | Лекция Управление ИКС  | Технология контекстного обучения – контекстно-научная лекция.<br>Контекстно-информационная лекция (проблемная лекция)                                    |
| 4     | 2          | Практическое занятие Планирование, мониторинг и оценка работы ИКС (6 часов)  | Технология традиционного обучения - практическая индивидуальная работа с использованием метода анализа конкретных ситуаций<br>Решение ситуационных задач |
| 5     | 2          | Практическое занятие Маркетинг услуг ИКС   | Технология традиционного обучения - практическая индивидуальная работа с использованием метода анализа конкретных ситуаций<br>Решение ситуационных задач |
| 6     | 2          | Практическое занятие Финансирование информационно-консультационной деятельности (4 часа)                             | Технология традиционного обучения - практическая индивидуальная работа с использованием метода анализа конкретных ситуаций<br>Решение ситуационных задач |
| 7     | 2          | Практическое занятие Методы консультирования по вопросам принятия управленческих решений (2 часа)                    | Технология традиционного обучения - практическая индивидуальная работа с использованием метода анализа конкретных ситуаций<br>Решение ситуационных задач |

## 7. УЧЕБНО-

## МЕТОДИЧЕСКОЕ ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

|    |   |
|----|---|
| 1. | Колодий, П. В. Организация и технология лесосечных работ : учебное пособие / П. В. Колодий, Е. П. Сигаи, Т. А. Колодий. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2015. — 164 с. — ISBN 978-985-503-454-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/67680.html">https://www.iprbookshop.ru/67680.html</a> — Режим доступа: для авторизир. пользователей.  |
| 2. | Денисова, Е.Н., Кувшинов, А.И. Организация информационно-консультационной службы в АПК: учебное пособие для студентов/Оренбург, 2005  |
| 3  | Клименко, Ю.И., Шайтан, Б.И. Информационно-консультационная служба в АПК: учебное пособие для студентов/Москва, 2013  |
| 4  | Арова, О. З. Организация консультационной службы в АПК : учебно-методическое пособие для выполнения курсовой работы студентам специальности 080502.65 Экономика и управление на предприятии АПК / О. З. Арова. — Черкесск : Северо-Кавказская государственная гуманитарно-технологическая академия, 2012. — 60 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/27212.html">https://www.iprbookshop.ru/27212.html</a> (дата обращения: 09.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей |
| 5  | Организация консультационной службы в АПК [Текст]: учебник для вузов / Д.С.Александров, А.Ф.Корольков, В.М.Кошелев и др.; под ред. В.М.Кошелева. - М.: Колос С, 2007. - 271 с.  |

### Методические материалы

Таблицы, схемы, интернет-ресурсы, используемые в процессе изложения материала

### Периодические издания

1. АПК: Регионы России
2. АПК: Экономика и управление
3. Региональная экономика: теория и практика
4. Российский экономический журнал
5. Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий
6. Экономика сельского хозяйства
7. Экономист

### 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (свободный доступ)

| Адрес в интернете   | Наименование ресурса   |
|---|--|
| <a href="http://www.agroinvestor.ru/agrotechnika/">http://www.agroinvestor.ru/agrotechnika/</a>   | Журнал "Агротехника и технологии"  |
| <a href="http://window.edu.ru/catalog/">http://window.edu.ru/catalog/</a>   | Российское образование. Федеральный портал   |
| <a href="http://uisrussia.msu.ru/">http://uisrussia.msu.ru/</a>   | Университетская информационная система России  |
| <a href="http://www.youblisher.com/p/542860-Agropromyshlennyiy-kompleks-v-litsah-3-tom/">http://www.youblisher.com/p/542860-Agropromyshlennyiy-kompleks-v-litsah-3-tom/</a>   | Агропромышленный комплекс в лицах  |
| <a href="http://www.sevin.ru/redbooksevin/">http://www.sevin.ru/redbooksevin/</a>   | Красная книга Российской Федерации   |
| <a href="http://ecologylib.ru/books/index.shtml">http://ecologylib.ru/books/index.shtml</a>   | Зеленая планета (Библиотека по экологии)   |
| <a href="http://dendrology.ru">http://dendrology.ru</a>   | Лесная библиотека  |
| <a href="http://agrolib.ru">http://agrolib.ru</a>   | Библиотека по агрономии  |
| <a href="http://www.soil-science.ru">www.soil-science.ru</a>  | Почвоведение от Докучаева до современности (история почвоведения, география почв, генезис, биология почв.            |
| <a href="http://www.msfu.ru/journal/index.php?lang=ru&amp;num=12">http://www.msfu.ru/journal/index.php?lang=ru&amp;num=12</a>   | Электронный журнал МГУЛ (Московский государственный университет леса) Архив выпусков научных трудов МГУЛ (с 2001 г.) |
| <a href="https://youtu.be/X5kf4Ps3IwE">https://youtu.be/X5kf4Ps3IwE</a> ; <a href="https://youtu.be/lXpXVzea--A">https://youtu.be/lXpXVzea--A</a> ; <a href="https://youtu.be/ndqiCj3zg98">https://youtu.be/ndqiCj3zg98</a> | Видеолекции по дисциплине  |

### 7.3. Информационные технологии, лицензионное программное обеспечение

| Лицензионное программное обеспечение      | Реквизиты лицензий/ договоров   |
|---|---|
| MS Office 2003, 2007, 2010, 2013          | Сведения об Open Office: 63143487, 63321452, 64026734, 6416302, 64344172, 64394739, 64468661, 64489816, 64537893, 64563149, 64990070, 65615073<br>Лицензия бессрочная |
| Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite   | Лицензионный сертификат<br>Срок действия: с 24.12.2024 до 25.12.2025  |
| Консультант Плюс                          | Договор № 272-186/С-25-01 от 30.01.2025 г.  |
| Цифровой образовательный ресурс IPR SMART | Лицензионный договор № 12873/25П от 02.07.2025 г. Срок действия: с 01.07.2025 г. до 30.06.2026 г.   |
| Бесплатное ПО                             |   |
| Sumatra PDF, 7-Zip                        |   |

## МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 7.1. Требования к специализированному оборудованию:

| Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы      | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы   | Приспособленность помещений для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья                                   |
|--|---|--|
| <p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа<br/>Ауд. №456</p> | <p>Специализированная мебель:<br/>                     Доска ученическая – 1 шт.<br/>                     Стол однотумбовый – 1 шт.<br/>                     Стол компьютерный – 1 шт.<br/>                     Стол ученический - 12 шт.<br/>                     Стул мягкий – 4 шт.<br/>                     Стул ученический - 26 шт.<br/>                     Шкаф стеллаж – 7 шт.<br/>                     Шкаф – 2 шт.<br/>                     Шкаф металлический - 1 шт.<br/>                     Технические средства обучения, служащие для предоставления информации большой аудитории:<br/>                     Интерактивная доска - 1 шт.<br/>                     Проектор – 1 шт.<br/>                     Ноутбук – 1 шт.<br/>                     Учебно-наглядные пособия<br/>                     Опрыскиватель электрический "Комфорт" ОЭ -16Н - 1 шт.<br/>                     Аналитические весы DA-314C – 1 шт.<br/>                     Метеокомплекс в комплекте 6162EU Vantage Pro2 – 1 комплект<br/>                     Микроскоп стереоскопический панкратический МСП-2 - 1 шт.<br/>                     Лазерный дальномер Forrestry Pro Nikon II – 1 шт.<br/>                     Вилка Mantax Blue 95 см – 1 шт.<br/>                     Бурав 40 см., d5, 15 мм, 2 резьбы – 1 шт.<br/>                     Радиостанция Восток ST101DV (комплект 4 шт.)</p> | <p>Выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов; достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок</p> |
| <p>Лаборатория лесоведения и древесиноведения<br/>Ауд. №456</p>                | <p>Специализированная мебель:<br/>                     Доска ученическая – 1 шт.<br/>                     Стол однотумбовый – 1 шт.<br/>                     Стол компьютерный – 1 шт.<br/>                     Стол ученический - 12 шт.<br/>                     Стул мягкий – 4 шт.<br/>                     Стул ученический - 26 шт.<br/>                     Шкаф стеллаж – 7 шт.<br/>                     Шкаф – 2 шт.<br/>                     Шкаф металлический - 1 шт.<br/>                     Технические средства обучения, служащие для предоставления информации большой аудитории:<br/>                     Интерактивная доска - 1 шт.<br/>                     Проектор – 1 шт.<br/>                     Ноутбук – 1 шт.<br/>                     Учебно-наглядные пособия<br/>                     Опрыскиватель электрический "Комфорт" ОЭ -16Н - 1 шт.<br/>                     Аналитические весы DA-314C – 1 шт.<br/>                     Метеокомплекс в комплекте 6162EU Vantage Pro2 – 1 комплект<br/>                     Микроскоп стереоскопический панкратический</p>  | <p>Выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов; достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок</p> |

|   |   |  |
|---|---|--|
|   | <p>МСП-2-1шт.<br/> Лазерный дальномер ForrestryProNikon II – 1 шт.<br/> ВилкаMantaxBlue95см–1шт.<br/> Бурав40см., d5,15мм, 2резьбы–1шт.<br/> РадиостанцияВостокST101DV(комплект4шт.)</p>  |  |
| <p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации<br/> Ауд. №456</p> | <p>Специализированная мебель:<br/> Доска учебная – 1шт.<br/> Стол однодубовый – 1шт.<br/> Стол компьютерный – 1шт.<br/> Стол учебный – 12шт.<br/> Стул мягкий – 4шт.<br/> Стул учебный – 26шт.<br/> Шкаф стеллаж – 7шт.<br/> Шкаф – 2шт.<br/> Шкаф металлический – 1шт.<br/> Технические средства обучения, служащие для предоставления учебной информации большой аудитории:<br/> Интерактивная доска – 1шт.<br/> Проектор – 1шт.<br/> Ноутбук – 1шт.<br/> Учебно-наглядные пособия<br/> Опрыскиватель электрический "Комфорт" ОЭ-16Н – 1шт.<br/> Аналитические весы DA-314C – 1шт.<br/> Метеокомплекс в комплекте 6162 EU Vantage Pro 2 – 1 комплект<br/> Микроскоп стереоскопический панкратический МСП-2 – 1шт.<br/> Лазерный дальномер ForrestryProNikon II – 1шт.<br/> Вилка Mantax Blue 95 см – 1шт.<br/> Бурав 40 см., d5, 15 мм, 2 резьбы – 1шт.<br/> Радиостанция Восток ST101DV (комплект 4 шт.)</p> | <p>Выделены стоянки автотранспортных средств для инвалидов; достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок</p> |

## **7.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя обучающихся:**

1. рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет,
2. рабочие места обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде

## **8. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается (в случае необходимости) адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья комплектуется фонд основной учебной литературы, адаптированной кограничению электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в БИЦ Академии. В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале.

## **ФОНДОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**ПОДИСЦИПЛИНЕ Информационно-консультационная служба лесопарковом хозяйстве**

# 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Информационно-консультационная служба лесопарковом хозяйстве

## 1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины

| Индекс | Формулировка компетенции  |
|--------|---|
| ПК-9   | Способен использовать знания о природе леса в целях планирования и проведения лесохозяйственных мероприятий, направленных на рациональное, постоянное, использование лесов, повышение продуктивности лесов, сохранение средообразующих, водоохраных, защитных, санитарно-гигиенических, оздоровительных и иных полезных функций лесов |

## 2. Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимся дисциплины являются последовательное изучение содержательных взаимосвязанных между собой разделов (тем) учебных занятий. Изучение каждого раздела (темы) предполагает владение студентами необходимыми компетенциями. Результатом аттестации студентов на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций студентами.

Этапность формирования компетенций напрямую связана с местом дисциплины в образовательной программе.

| Темы дисциплины  | Формируемые компетенции (коды) |
|--|--------------------------------|
|  | ПК-9                           |
| Тема 1. Роль консультирования в развитии лесного и лесопаркового хозяйства                     | +                              |
| Тема 2. Принципы консультационной деятельности и методы работы ИКС                             | +                              |
| Тема 3. Организация консультационной деятельности. Взаимодействие службы с другими институтами | +                              |
| Тема 4. Управление ИКС   | +                              |
| Тема 5. Планирование, мониторинг и оценка работы ИКС   | +                              |
| Тема 6. Маркетинг услуг ИКС  | +                              |
| Тема 7. Финансирование информационно-консультационной деятельности                             | +                              |
| Тема 8. Методы консультирования по вопросам принятия управленческих решений                    | +                              |
| Тема 9. Консультирование по инвестиционной деятельности  | +                              |
| Тема 10. Консультирование по вопросам кооперирования   | +                              |
| Тема 11. Консультирование по методологии закладки парков                                       | +                              |

## 3. Показатели, критерии и средства оценивания компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины

природелесавцеляхпланированияипроведениялесохозяйственныхмероприятий,направленныхнарациональноеиспользованиелесов,повышениепродуктивностилесов,сохранение средообразующих, водоохраных, защитных, санитарно-гигиенических, оздоровительных и иных полезных функцийлесов

| Планируемые результаты обучения (показатели достижений заданного уровня освоения компетенций)<br>Индикаторы достижения компетенции  | Критерии оценивания результатов обучения  |  |   |   | Средства оценивания результатов обучения   |                          |
|---|---|--|---|---|--|--------------------------|
|   | неудовлетв  | удовлетв   | хорошо  | отлично   | Текущий контроль   | Промежуточная аттестация |
| ПК.9.1.<br>Демонстрирует знания средств методов воздействия на объекты профессиональной деятельности, необходимые для формирования технологических систем, повышающих продуктивность лесов, обеспечивающих многоцелевое, рациональное использование лесов для удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах. | Фрагментарные знания методов использования знаний о природе леса в целях планирования и проведения лесохозяйственных мероприятий, направленных на рациональное использование лесов, повышение продуктивности лесов, сохранение средообразующих, водоохраных, защитных, санитарно-гигиенических, оздоровительных и иных полезных функций лесов/Отсутствие знаний | Неполные знания методов использования знаний о природе леса в целях планирования и проведения лесохозяйственных мероприятий, направленных на рациональное использование лесов, повышение продуктивности лесов, сохранение средообразующих, водоохраных, защитных, санитарно-гигиенических, оздоровительных и иных полезных функций лесов | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы, знания методов использования знаний о природе леса в целях планирования и проведения лесохозяйственных мероприятий, направленных на рациональное использование лесов, повышение продуктивности лесов, сохранение средообразующих, водоохраных, защитных, санитарно-гигиенических, оздоровительных и иных полезных функций лесов; | Сформированные и систематические знания методов использования знаний о природе леса в целях планирования и проведения лесохозяйственных мероприятий, направленных на рациональное использование лесов, повышение продуктивности лесов, сохранение средообразующих, водоохраных, защитных, санитарно-гигиенических, оздоровительных и иных полезных функций лесов; | ОФО<br>Устный опрос, контрольный опрос, выполнение заданий<br>ЗФО<br>Устный опрос, контрольный опрос, выполнение заданий, контрольная работа, тестирование | Экзамен                  |
| ПК.9.2.<br>Использует знания технологических систем, средств методов создания, эксплуатации, реконс   | использовать знания о природелесавцелях планирования и проведения лесохозяйственных мероприятий   | В целом успешное, но несистематическое умение  | В целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение использовать знания о приро  | Успешное и систематическое умение ; использовать знания о природелесавцелях планирования  | ОФО<br>Устный опрос, контрольный опрос, выполнение заданий<br>ЗФО  | Экзамен                  |

|  |                            |   |   |   |   |  |
|--|----------------------------|---|---|---|---|--|
| <p>струкций лесопарковых насаждений,</p> | <p>ий, направленных на</p> | <p>использовать знания при<br/>         и в целях<br/>         планирования<br/>         и проведения лесохозяйс<br/>         твенных</p> | <p>дел в целях<br/>         планирования и провед<br/>         ения</p> | <p>и проведения лесохозяйс<br/>         твенных</p> | <p>Устный опрос, контрольный опрос,<br/>         выполнение</p> |  |
|--|----------------------------|---|---|---|---|--|

|   |  |   |  |   |  |                |
|---|--|---|--|---|--|----------------|
| <p>повышающих устойчивость к воздействию неблагоприятных факторов, эстетическую выразительность, уровень комфортности пребывания человека в лесной среде, её общее эстетическое обогащение.</p> | <p>рациональное использование лесов, повышение продуктивности лесов, сохранение средообразующих, водоохраных, защитных, санитарно-гигиенических, оздоровительных и иных полезных функций лесов</p> | <p>мероприятий, направленных на рациональное использование лесов, повышение продуктивности лесов, сохранение средообразующих, водоохраных, защитных, санитарно-гигиенических, оздоровительных и иных полезных функций лесов ;</p> | <p>лесохозяйственных мероприятий, направленных на рациональное использование лесов, повышение продуктивности лесов, сохранение средообразующих, водоохраных, защитных, санитарно-гигиенических, оздоровительных и иных полезных функций лесов;</p> | <p>мероприятий, направленных на рациональное использование лесов, повышение продуктивности лесов, сохранение средообразующих, водоохраных, защитных, санитарно-гигиенических, оздоровительных и иных полезных функций лесов</p> | <p>заданий, контрольная работа, тестирование</p>   |                |
| <p>ПК.9.3. Применяет методы, необходимые для достижения оптимальных технологических и экономических результатов при решении задачи сохранения лесов высокой природоохранной ценности.</p>       | <p>Фрагментарное владение./<br/><b>Отсутствие навыков</b></p>  | <p>В целом успешное, но несистематическое владение</p>  | <p>В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками в владении</p>  | <p>Успешное и систематическое владение.</p>   | <p>ОФО<br/>Устный опрос, контрольный опрос, выполнение заданий ЗФО<br/>Устный опрос, контрольный опрос, выполнение заданий, контрольная работа, тестирование</p> | <p>Экзамен</p> |

## 4. Комплект контрольно-оценочных средств по дисциплине

### Вопросы к текущей аттестации по дисциплине «ИКС в ЛПХ» семестр 2.

#### Устные вопросы на занятиях

|   |  |
|---|--|
| <p>Тема 1. Роль консультирования в развитии лесного и лесопаркового хозяйства</p>                     | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определение содержания понятия консультирование</li> <li>2. Сущность науки ИКС</li> <li>3. Назовите предмет задачи науки ИКС</li> <li>5. Методы познания науки</li> <li>6. Законы закономерности организации консультационной деятельности и управления производством</li> <li>7. Виды ИКС и исторические этапы ее становления</li> </ol>  |
| <p>Тема 2. Принципы консультационной деятельности и методы работы ИКС</p>                             | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Принципы консультационной деятельности вы знаете</li> <li>2. Цели, задачи и функции консультационной деятельности</li> <li>3. Методы работы используются в организациях консалтингового типа</li> <li>4. Индивидуальные методы деятельности ИКС</li> <li>5. Как организуются группы для проведения консультаций</li> <li>6. Чем отличается деловая дискуссия от других методов работы</li> <li>7. В чем суть выставочной деятельности</li> </ol>   |
| <p>Тема 3. Организация консультационной деятельности. Взаимодействие службы с другими институтами</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Методы классификации организационных моделей консультирования</li> <li>2. Характеристика самостоятельных государственных служб</li> <li>3. Отраслевые и университетские модели ИКС</li> <li>4. В чем преимущества университетской модели от кооперативных служб</li> <li>5. Как создаются частные консультационные службы</li> </ol>   |
| <p>Тема 4. Управление ИКС</p>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Роль управления в создании и успешном функционировании службы</li> <li>2. Формирование подразделений ИКС и норма управляемости</li> <li>3. Функции управления</li> <li>4. Создание условий реализации функций</li> <li>5. Информационное обеспечение системы управления</li> <li>6. Сущность информации ее роль в управлении производством. Классификация информации. Требования, предъявляемые к информации.</li> <li>7. Информационные потоки и принципы их формирования. Технологии информационной деятельности и пути ее совершенствования.</li> <li>8. Документационное обеспечение управления</li> <li>9. Управленческие решения. Понятие, роль и место управленческих решений в системе управления ИКС. Подходы к выработке и реализации принимаемых решений.</li> <li>10. Управление маркетингом. Функции и методы управления маркетингом. Маркетинговая информация и маркетинговые исследования. Организация управления маркетингом на предприятиях АПК. Организационная структура управления маркетингом. Эффективность управления маркетингом.</li> <li>11. Управление нововведениями</li> <li>Научно-технический прогресс и нововведения. Нововведения как объект управления. Классификация новаций и инновационных процессов.</li> <li>12. Управление финансами</li> <li>Основные функции и задачи финансовых органов. Законы, нормы и правила функционирования финансовых органов организаций. Функции и управление финансами; организация финансовых ресурсов. Методы финансового воздействия на хозяйственную деятельность субъектов собственности и агропромышленных формирований.</li> </ol> |
| <p>Тема 5. Планирование, мониторинг и оценка работы ИКС</p>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Виды планов</li> <li>2. Планы по срокам (календарные, тактические)</li> <li>3. Стратегические планы</li> <li>4. Бизнес-планирование</li> <li>5. Требования к кадрам управления и профессиональный характер деятельности руководителя.</li> <li>6. Система работы кадров и ее элементы: планирование потребности в кадрах предприятия, подбор, расстановка, подготовка, переподготовка,</li> </ol>  |

|  |  |
|--|--|
|  | повышение квалификации, организация резерва кадров, воспитательная работа. |
|--|--|

|   |   |
|---|---|
|   | <p>7. Содержание, принципы и элементы работы с кадрами управления. Подбор и расстановка управленческих кадров. Методы и технология оценки руководителей и специалистов. Передовой опыт оценки и аттестация кадров. Порядок выборов, назначения и освобождения работников управления. Правовые аспекты приема и увольнения.</p> <p>8. Организация управленческого труда. Планирование работы аппарата управления и его отдельных звеньев. Содержание организации управленческого труда. Показатели эффективности труда в сфере управления, методика их определения. Пути повышения эффективности управленческого труда.</p> <p>9. Оценка и мотивация управленческого труда<br/>Цель, содержание и методы изучения управленческого труда. Нормирование труда применительно к нормативным нормам времени. Мотивы труда и их использование в управлении производством. Материальное стимулирование руководителей и специалистов. Принципы и условия оплаты. Формирование фонда оплаты. Особенности оплаты труда руководителей и специалистов. Формы морального стимулирования труда руководителей и специалистов.</p> |
| Тема 6. Маркетинг услуг ИКС   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие маркетинга</li> <li>2. Роль маркетинга в планировании деятельности службы</li> <li>3. Подготовка маркетинговых исследований</li> <li>4. Виды маркетинговых исследований</li> <li>5. Особенности идентификации услуг</li> <li>6. Типы рынков</li> <li>7. Особенности установления цены на услуги</li> </ol>  |
| Тема 7. Финансирование информационно-консультационной деятельности          | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие финансирования</li> <li>2. Источники финансирования консультационной деятельности</li> <li>3. Особенности расчета финансовых потоков</li> <li>4. Калькуляционный метод расчета финансовых притоков</li> </ol>   |
| Тема 8. Методы консультирования по вопросам принятия управленческих решений | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Правила и методы консультирования по вопросам управления</li> <li>2. Методы оптимального планирования</li> <li>3. Особенности подготовки управленческих решений по экономическим вопросам</li> <li>4. Методика расчета валового дохода</li> <li>5. Простой инвестиционный анализ</li> <li>6. Особенности представления информации в логической</li> </ol>   |
| Тема 9. Консультирование по инвестиционной деятельности                     | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Функции консультанта при анализе инвестиционных проектов и разработке бизнес-планов проектов</li> <li>2. Особенности консультирования по финансированию и инвестиционным проектам и обслуживанию долга</li> <li>3. Задачи консультанта по учету рисков инвестиционного проекта</li> <li>4. Прием комбинирования методов моделирования и проектного анализа</li> <li>5. Методы моделирования ситуаций «с проектом» и «без проекта»</li> <li>6. Консультирование по подготовке технических решений при анализе инвестиционного проекта</li> <li>7. Распределение доходов между участниками проекта</li> </ol>   |
| Тема 10. Консультирование по вопросам кооперирования                        | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Мотивация кооперирования</li> <li>2. Обоснование выбора форм кооперирования</li> <li>3. Сравнительная характеристика производственных и потребительских кооперативов</li> <li>4. Типы потребительских кооперативов по виду деятельности</li> <li>5. Методология оценки выгоды и издержек кооперирования</li> <li>6. Налогообложение. Методическая помощь в выборе режимов налогообложения</li> <li>7. Отличительные особенности исчисления базы налога при использовании различных методов налогообложения</li> </ol>   |
| Тема 11. Консультирование по методологии закладки парков                    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Особенности исследований при выборе места закладки лесопарка</li> <li>2. Рекреационные леса - это</li> <li>3. В лесопарковом хозяйстве входят следующие элементы</li> <li>4. Озеленение территории</li> <li>5. Естественно-географические условия района работ</li> <li>6. Производство парковых работ.</li> </ol>  |

|  |   |
|--|---|
|  | <ol style="list-style-type: none"><li>7. Проектирование мероприятий: технологии посадочных работ, строительство газонов и цветочное оформление.</li><li>8. Экономическая часть.</li><li>9. Охрана труда</li></ol> |
|--|---|

**Комплект тестовых заданий по дисциплине  
«Информационно-консультационная служба (ИКС) в лесопарковом хозяйстве»  
Проверяемая компетенция ПК-9**

**1. Главная функция ИКС – это:**

2. Идентификация законченных научных разработок всех организаций, действующих в интересах лесопаркового хозяйства.
3. Изучение научно-обоснованных исследований ведения лесопаркового хозяйства и внедрение их в хозяйство.
4. Решение конкретных задач по увеличению производства лесопроductии.

**2. Основные задачи ИКС:**

1. Добиться эффекта и получить акт внедрения.
2. Решение задач локального применения.
3. Разработать методы, отличия от других хозяйств.

**3. Информационное обеспечение – это \_\_\_\_\_**

**4. Консультационное обслуживание – это \_\_\_\_\_**

**5. Независимые консультационные службы - это \_\_\_\_\_**

**6. Ценовая дискриминация – это \_\_\_\_\_**

**7. Организационное консультирование:**

1. оказание услуг организациям, специально обученными и квалифицированными лицами;
2. индивидуальная помощь в решении личных проблем;
3. помощь организации-заказчику выявить управленческие проблемы.

**8. Влияние на развитие организационного консультирования оказали работы:**

1. К. Левина;
2. Дж. Морено;
3. К. Рождерса;
4. В. Бенниса.

**9. Основатели научного управления, оказавшие влияние на развитие организационного консультирования на Западе во второй пол. XX века:**

- а) Ф. Тейлор;
- б) Э. Мейо;
- в) А. Файоль;
- г) К. Макхэм

**10. Внешние консультанты – это \_\_\_\_\_**

**11. Внутренние консультанты – это \_\_\_\_\_**

**12. Процесс консультирования представляет собой \_\_\_\_\_**

**13. Последовательность этапов процесса консультирования:**

- а) Подготовка
- б) Внедрение
- в) Планирование действий
- г) Диагностирование
- д) Завершение

**14. Какие виды информационного обслуживания нужно развивать в первую очередь?**

- 1. Проведение совещания.
- 2. Сообщение о работе по телефону.
- 3. Сообщение консультантами в хозяйстве.

**15. Что такое избирательное внимание?**

- 1. Вызывает интерес у товаропроизводителя.
- 2. Вызывает у товаропроизводителя потребность читать, слушать или смотреть.
- 3. Энергичное внедрение новых методов.

**16. Что такое избирательное восприятие?**

- 1. Информация или публикация подготовлена таким образом, чтобы они правильно воспринимались слушателями.
- 2. Информация, передаваемая СМИ на широкую аудиторию.
- 3. Информация, подготовленная администрацией района.

**17. Что такое избирательная дискуссия?**

- 1. Это информация, которая сходна с нашим мнением.
- 2. Это информация обо всем через СМИ.
- 3. Это информация, как новый метод обучения с.-х. производителей.

**18. Как и товаропроизводители относятся к новаторам?**

- 1. Это люди любящие риск.
- 2. Это люди как лидеры в обществе.
- 3. Пользуются уважением в обществе.

**19. Какова наибольшая степень воздействия СМИ на повышения уровня знаний для лесоводов (доступность, понятность информации):**

- 1. Телевидение.
- 2. Радио.
- 3. Газеты.

**20. Какая информация является для передачи через СМИ (для ИКС) самой дорогой?**

- 1. Журналы.
- 2. Телевидение.
- 3. Буклеты.

**21. Основные задачи информационно-консультационной службы (ИКС) -**

---

**22. Основные функции ИКС -**

**23. Преимущества групповых методов разработки управленческих решений** \_\_\_\_\_

**24. Требования, к управленческим решениям в ИКС** \_\_\_\_\_

**25. Считается наиболее целесообразным при групповом методе размер группы** \_\_\_\_\_

**26. Научные подходы к принятию управленческих решений** \_\_\_\_\_

**27. Групповые методы заключают в себе:**

1. Общее собрание, лекции, деловые дискуссии и т.д.
2. Только взаимоотношения работника ИКС с товаропроизводителем.

**28. Стратегическое планирование представляет собой:**

1. Набор действий и решений, принятых руководством.
2. Руководящий, методический и грамотно составленный план действий.
3. Регламентированный список первоочередных вопросов и решений задач к ним.

**29. ИКС в состоянии решить:**

1. Все поставленные задачи производителей продукции.
2. Многие организационно-экономические и технологические проблемы сельскохозяйственного производства.
3. Материальные и функциональные задачи по повышению производительности труда товара.

**30. Главным преимуществом ИКС является** \_\_\_\_\_

**31. Настоящая дискуссия – это** \_\_\_\_\_

**32. Организация полевых дней происходит с разрешения** \_\_\_\_\_

**33. Организация выполнения работ – это:**

1. Распределение работ между группами и отдельными сотрудниками в соответствии с их квалификацией и опытом работы.
2. Равномерное распределение работ между всеми сотрудниками предприятия, согласно основным критериям.
3. распределение работ согласно их срочности и очередности по возрастающей сложности выполнения.

**34. ИКС должна постоянно**

1. Улучшать свою деятельность и направленность.
2. Соответствовать требованиям времени, адекватно менять направления своей деятельности.
3. Строго следовать установленным нормам критерия оценок.

**35. Основная цель выставки аукционов – это**

1. Завоевание рынков сбыта продукции.
2. Показать достижения и успехи предприятий.
3. Сравнить результаты деятельности различных сельскохозяйственных организаций.

**36. Для реализации целей, задачи функций ИКС с сотрудниками используют**

1. Различные системы поощрений и высканий для более широкого прогресса в работе ИКС.
2. Массовые, групповые и индивидуальные методы распространения и передачи информации.

**37. Инновационные знания – это сведения:**

1. О других хозяйствах и фермерствах.
2. О технологиях, видах деятельности и способах организации, которые не были распространены в данном регионе.

**38. Роль средств массовой информации в завоевании клиентов и создании имиджа ИКС**

1. Осуществлять информационное обеспечение органов управления лесхозом, ИКС, ЛК.
2. Доведение информации до каждого работника предприятия и организации.
3. Обучение населения по целевым программам.

**39. Для результативного распространения знаний необходимо обеспечить**

1. Соответствие распространяемых знаний потребностям товаропроизводителей в знаниях.
2. Качественное и постоянное образование товаропроизводителей.

**40. К основным задачам ИКС по распространению знаний следует отнести**

1. Поиск полезной для товаропроизводителя информации, изучение и эффективная передача знаний.
2. Широко распространение знаний и передача их потребителям.

### Задачи для текущего контроля

**Задача 1.** По оценке, произведенной сотрудниками центра ИКС для вашей компании, общие выгоды (поступления) и издержки, связанные с выпуском продукции ( $Q$ ), можно выразить следующими зависимостями:

$$V(Q) = 8000Q - 3Q^2; \quad C(Q) = Q^2.$$

Определите зависимость предельных выгод и предельных издержек и ответьте на следующие вопросы:

- при каком значении  $Q$  прибыль становится максимальной?
- каковы предельные поступления при этом значении  $Q$ ?
- каков максимальный уровень прибыли?

**Задача 2.** Проанализируйте рисунок 1, ответьте на следующие вопросы:

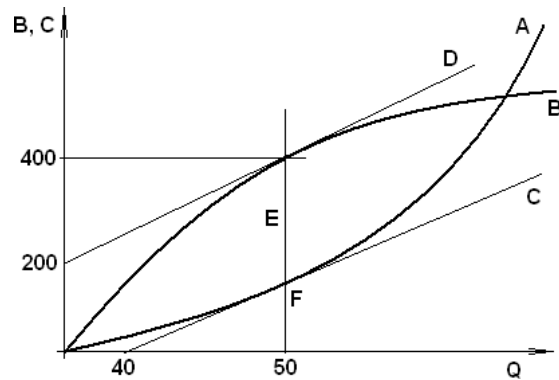


Рисунок 1.

- кривая А – это кривая \_\_\_\_\_
- кривая В – это кривая \_\_\_\_\_
- наклон прямой С является \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ 50 единиц.
- наклон прямой Д является \_\_\_\_\_
- в 50 единиц.
- длина отрезка Е является \_\_\_\_\_
- предельные выгоды от использования 50 единиц ресурса, которым может распоряжаться менеджер, составляют \_\_\_\_\_
- если предположить, что максимальное значение чистой выгоды наступает при использовании 50 единиц ресурса, то величина издержек в точке F \_\_\_\_\_;
- чистые выгоды от использования 50 единиц ресурса, которым может распоряжаться менеджер, составляют \_\_\_\_\_;
- предельные чистые выгоды от использования 50 единиц ресурса, которым может распоряжаться менеджер, составляют \_\_\_\_\_.

### Задача 3. Спрос на продукцию компании задан функцией

где  $P_x$  – цена единицы товара X;  $P_y$  – цена единицы товара Y;  $M$  – доход;  $A_x$  – затраты на рекламу этой продукции (товара X).

Единица товара X продается по цене 2 д.е., единица товара Y продается по цене 1 д.е.

Компания тратит 2 д.е. на рекламу единицы своей продукции и получает доход 10 д.е.

а) Какое количество товара X купят потребители?

б) Являются ли товары X и Y взаимозаменяемыми или взаимодополняющими?

в) Товар X является нормальным или низшим?

г) Определите уравнение кривой спроса и кривой обратной кривой спроса.

### Задача 4. Функция предложения товара X задана в следующем виде:

где  $P_x$  – цена единицы товара X;  $P_w$  –

цена исходных ресурсов  $W$ , необходимых для производства единицы товара  $X$ .

Единица товара  $X$  продается по цене 4 д.е., цена исходных ресурсов  $W$ , необходимых для производства единицы товара  $X$ , равна 1 д.е.

а) Сколько единиц товара  $X$  поставят на рынок производители при заданных ценовых условиях?

б) Определите уравнение кривой предложения и уравнение кривой обратной кривой предложения.

**Задача 5.** Кривые рыночного спроса и предложения на какой-то товар заданы соответственно уравнениями  $Q^d = 20 - 3P$  и  $Q^s = P$ .

а) Определите равновесную цену.

б) Определите равновесное количество. Задачу решите аналитически и графически.

**Задача 6.** Кривые рыночного спроса и предложения на какой-то товар заданы соответственно уравнениями  $Q^d = 20 - 3P$  и  $Q^s = P$ .

предположим, что правительство установило ценовой потолок на рассматриваемый товар в размере 2 д.е. за единицу товара.

а) Вычислите величину дефицита, который возникнет в результате этого.

б) Определите полную экономическую цену рассматриваемого товара после введения указанного ценового потолка.

Задачу решите аналитически и графически.

**Задача 7.** Кривые рыночного спроса и предложения на какой-то товар заданы соответственно уравнениями  $Q^d = 20 - 3P$  и  $Q^s = P$ .

предположим, что правительство установило ценовой полнорассматриваемый товар в размере б д.е. за единицу товара.

а) Вычислите величину излишков, которые образуются в результате этого.

б) Каковы будут общие затраты правительства, если оно выкупит у производителей появившиеся у них излишки?

Задачу решите аналитически и графически.

**Задача 8.** Спрос на продукцию  $X$  задан выражением

$$Q_x^d = 10 - 2P_x - 4P_y + 2M.$$

Товар  $X$  продается по цене 1 д.е. за штуку, товар  $Y$  – по цене 2 д.е. за штуку, а потребительский доход, который может быть потрачен на покупку этих товаров, равен 10 д.е. Вычислите:

а) собственную ценовую эластичность спроса и определите, является ли спрос эластичным, неэластичным или единичной эластичностью;

б) перекрестную эластичность спроса между товарами  $X$  и  $Y$  и определите, являются ли  $X$  и  $Y$  взаимодополняющими или взаимозаменяющими товарами;

в) доходную эластичность спроса и определите, является ли товар  $X$  нормальным или низшим товаром.

**Задача 8.** Функция спроса на товар  $X$  является логарифмически линейной и задана выражением

$$\log Q_x^d = 10 - 3 \log P_x - 2 \log P_y - 4 \log M.$$

а) Как вы можете объяснить, что кривая спроса идет сверху вниз?

б) Какова собственная ценовая эластичность спроса на товар  $X$ ?

в) Какова перекрестная эластичность спроса между товарами  $X$  и  $Y$ ?

- г) Являются товары X и Y взаимодополняющими и дивзаимозаменяющими товарами?
- д) Какова доходная эластичность спроса на товар X?
- е) Является товар X нормальным или низшим товаром?
- ж) Если доход повысится на 5%, как это скажется на спросе на товар X?
- з) Если цена товара Y снизится на 1%, как это повлияет на спрос на товар X?
- и) Если цена товара X увеличится на 2%, как это скажется на требуемом количестве этого товара?
- к) Если производитель товара X увеличит на него цену, как это повлияет на общие поступления от реализации этого товара?

**Задача 9.** Исследовательский отдел компании провел оценку собственной ценовой эластичности спроса на товар и установил, что ее показатель равен -2. Если цена на такой товар возрастет на 10%, как это повлияет на требуемое количество такого товара и на общие поступления от его продаж?

**Задача 10.** Исследовательский отдел компании провел оценку собственной рекламной эластичности спроса на выпускаемую продукцию и установил, что ее показатель равен -1,94. Руководство компании беспокоит сокращение общих поступлений от продаж продукции и прибыли компании, поэтому оно хочет поправить положение за счет увеличения затрат на рекламу. Оправдают ли эти затраты ожидания? Поясните ваш ответ цифрами.

**Задача 11.** Компания выпускает продукцию, которую можно продать по цене 100 д.е. за штуку. Производственная функция задана выражением

$$Q = F(K, L) = K^{\frac{1}{2}} \cdot L^{\frac{1}{2}}$$

- а) Если в краткосрочном плане капитал является фиксированным в размере 25 единиц, сколько единиц труда следует использовать компании, чтобы получить максимальные прибыли при ставке оплаты труда 250 д.е.?
- б) Если издержки на капитал составляют 1 д.е. на каждую единицу продукции, каковы будут общие издержки компании?

**Задача 12.** Предприятие для выпуска своей продукции использует пять работников и 200 единиц оборудования. Предельная продуктивность последнего из нанятых работников составляет 2 единицы продукции в день, предельная продуктивность последней из арендованных единиц - 400 единиц продукции в день. Работники получают в день 100 д.е., арендная плата за каждую единицу оборудования равна 300 д.е. в день.

- а) Какова предельная продуктивность каждой д.е., потраченной на труд?
- б) Какова предельная продуктивность каждой д.е., потраченной на капитал?
- в) Использует ли предприятие работников и оборудование в оптимальном режиме по минимизации издержек?

**Задача 13.** Чтобы повысить квалификацию сотрудника предприятия в образовательном центре ИКС, ему требуется внести внос за обучение в размере 1000 д.е., который не возвращается. Кроме того, он должен купить книги за 200 д.е. Каждая поездка на занятия обойдется ему в 2 д.е. В конце обучения букинистический магазин готов купить у него книги за 100 д.е.

- а) Каковы постоянные издержки обучения в образовательном центре ИКС?
- б) Каковы переменные издержки обучения в образовательном центре ИКС?
- в) Каковы невозвратные издержки обучения в образовательном центре ИКС?

**Задача 14.** Производственная функция имеет вид

$$Q=K+2L.$$

а) В координатной плоскости  $KOL$  нанесите изокванту, соответствующую четырем единицам выпуска.

б) Каков наклон изокванты?

в) Если цена единицы труда 2 д.е. за час, ставка арендной платы – 2 д.е. за час, сколько капитала и труда следует использовать предприятию, чтобы минимизировать издержки при производстве? Покажите этот вариант на графике.

**Задача 15.** Стоимостная функция имеет вид

$$C(Q)=2Q.$$

На графике нанесите кривые предельных издержек, средних общих издержек и средних переменных издержек.

**Задача 16.** Стоимостная функция для компании задана выражением

$$C(Q)=5+Q^2.$$

Компания действует на рынке совершенной конкуренции, где ее продукция продается по цене 40 д.е. за штуку.

а) Какую цену на свою продукцию должен установить менеджер компании?

б) Каков должен быть объем выпускаемой продукции у этой компании, чтобы ее прибыль была максимальной?

в) Какова будет эта прибыль в денежном исчислении?

г) Как вы думаете, как будет изменяться эта прибыль в долгосрочном плане?

**Задача 17.** Обратная функция спроса и стоимостная функция компании-монополиста заданы выражениями

$$P=5-Q, \quad C(Q)=3Q.$$

а) Если компания хочет получить максимальные общие поступления, сколько единиц продукции она должна выпустить?

б) Если компания хочет получить максимальные общие поступления, какую цену она должна установить на свою продукцию?

в) Если у компании объем выпускаемой продукции и цена на нее такие, что она получает максимально возможную прибыль, какова в этом случае эластичность спроса на ее продукцию?

г) Если компания хочет получить максимальную прибыль, каким должен быть объем выпускаемой ею продукции?

д) Если компания хочет получить максимальную прибыль, какую цену она должна установить на свою продукцию?

е) Какова максимальная прибыль в денежном исчислении?

ж) Как изменится объем выпускаемой продукции, если компания действует на рынке совершенной конкуренции при тех же условиях спроса и формирования издержек?

**Задача 18.** Обратный спрос на продукцию компании-монополиста задан выражением

$$P(Q)=10-0,5Q.$$

Монополист может выпускать продукцию на двух предприятиях. Предельные издержки ее производства на первом предприятии составляют  $MC_1=Q_1$ , на втором  $MC_2=2Q_2$ .

а) Сколько продукции необходимо выпускать на каждом предприятии, чтобы общая прибыль монополиста была максимальной?

б) Каков общий объем выпускаемой продукции этой компании?

в) Если компания хочет получить максимальную прибыль, какую цену она должна установить на свою продукцию?

**Задача 19.** Функция спроса на продукцию монополистически конкурентной компании задана выражением

$$Q=10-2P.$$

- а) Какой будет в данном случае обратная функция спроса?
- б) Какой будет в данном случае функция предельных поступлений?
- в) Определите, при каких значениях объема выпускаемой продукции и цене спрос на продукцию будет соответствовать единичной эластичности?
- г) Определите, при каких значениях объема выпускаемой продукции и цене спрос не становится эластичным?
- д) Определите, при каких значениях объема выпускаемой продукции и цене спрос не становится неэластичным?

**Задача 20.** Объясните, почему можно иногда услышать суждение, что в долгосрочном плане в монополистически конкурентной отрасли установится слишком много компаний, производящих слишком много продукции.

**Задача 21.** Основываясь на условиях спроса на продукцию компании и рыночной мощности, представленных на рисунке 2, ответьте на следующие вопросы:

- а) Предположим, компания устанавливает поштучную цену на свою продукцию. При какой цене ее прибыль будет максимальной?
- б) Если компания устанавливает поштучную цену на свою продукцию, при каком объеме выпускаемой продукции ее прибыль будет максимальной?
- в) Если компания устанавливает поштучную цену на свою продукцию, какой будет прибыль компании?

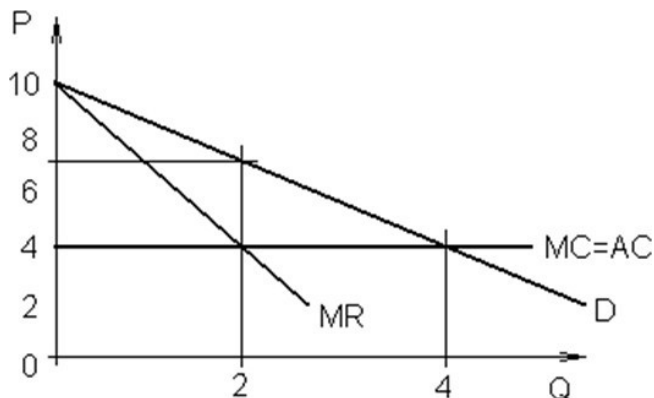


Рисунок 2

**Задача 22.** Компания (рисунк 5.1) прибегает к ценовой стратегии двухэтажной цены. а) Каков размер оптимальной фиксированной ставки?

б) Каков размер оптимальной надбавки за каждую проданную единицу продукции?

в) Какова прибыль компании?

**Задача 23.** Компания (рисунк 5.1) прибегает к блоковой ценовой стратегии и продает свою продукцию в упаковках из двух единиц товара.

а) Какова оптимальная цена, которую надо назначить за такую упаковку?

б) Какова прибыль компании при продаже продукции в упаковках из двух единиц товара?

**Задача 24.** Менеджер работает на рынке совершенной конкуренции и покупает консервированную фасоль поставщика по цене 0,25 д.е. за банку. Проведя анализ, он оценил эластичность спроса на этот товар, которая равна - 2. Какую цену должен установить менеджер за банку фасоли, чтобы максимизировать прибыль?

**Задача 25.** На рынке типа олигополии Курнос однородной продукцией действуют четыре компании. Рыночная эластичность спроса на этот товар равна -0,5, а предельные издержки каждой из компаний равны 2 д.е. Какова цена, при которой компания получает максимальную прибыль?

## Вопросы к экзамену

1. Закономерности лесовозобновления, роста и развития насаждений в различных климатических, географических и лесорастительных условиях при различной интенсивности их использования
2. ИКС как часть экономического механизма хозяйствования
3. Этапы подготовки управленческих решений при организации лесопаркового хозяйства
4. Принципы консультационной деятельности
5. Планирование деятельности ИКС
6. Стратегия отбора направлений деятельности ИКС в лесном лесопарковом хозяйстве
7. Формирование подразделений ИКС в нормативной управляемости
8. Мониторинг деятельности ИКС в лесном хозяйстве
9. Задачи деятельности ИКС в лесном лесопарковом хозяйстве
10. Мониторинг деятельности ИКС в лесопарковом хозяйстве
11. Задачи деятельности ИКС в лесопарковом хозяйстве
12. Виды деятельности ИКС. Тренинг обратной связью
13. Финансовые планы ИКС
14. Механизмы совершенствования управления ИКС
15. Информационные технологии поддержки работы ИКС
16. Принципы организации консультант-клиентских отношений
17. Основы анализа инвестиционных проектов, правила и критерии инвестиций
18. Консультации по вопросам финансирования инвестиционных проектов, особенности финансирования лесного комплекса
19. Особенности консультирования на предприятиях лесного комплекса
20. Виды деятельности ИКС (аутсорсинговая, инновационная, информационная)
21. Психологические аспекты работы контактной группой
22. Рынок ИКС: спрос и предложение.
23. Методы подготовки решений по внутрихозяйственному размещению производства в лесном хозяйстве
24. Финансовые планы службы
25. Этапы подготовки управленческих решений в ИКС
26. Формы контроля качества выполнения работ сотрудниками ИКС
27. Организационные модели службы консультирования. Университетская модель
28. Идентификация проблем планирования деятельности
29. Организационно-хозяйственные мероприятия в лесопарковом хозяйстве
30. Виды деятельности ИКС (агентская и адаптационная)
31. Потребности ИКС в услугах и методы их определения
32. Оценка информационно-консультационной деятельности
33. Специальные методы подготовки управленческих решений
34. Рыночные отношения. Консультирование по основным вопросам
35. Этапы составления бизнес-плана закладки лесопарка
36. Виды деятельности ИКС (консультационная, образовательная, партиципативная, рекомендационная деятельности ИКС, тренинг обратной связью)
37. Моральный облик консультанта и требования к уровню его компетентности
38. Понятие инвестиций. Необходимость консультирования по инвестиционной деятельности
39. Ценообразование на консультационные услуги
40. Правила и методы консультирования по вопросам принятия управленческих решений
41. Идентификация проблем предложения услуг по улучшению состояния лесопаркового хозяйства в городах
42. Информационное обеспечение управления ИКС
43. Программы ИКС
44. Принципы деятельности ИКС в лесном и лесопарковом хозяйстве

45. Механизмы создания и поддержка «клиент-консультантских» отношений
46. Принципы поддержки консультант–клиентских отношений
47. Необходимость государственного регулирования деятельности лесного и лесопаркового хозяйств
48. Этапы составления семинарского занятия
49. Методы государственного регулирования деятельности ИКС
50. Направления деятельности ИКС в лесном и лесопарковом хозяйствах
51. Информационные системы поддержки деятельности ИКС в лесном и лесопарковом хозяйствах
52. Система ГЛОНАСС и ее использование в лесном хозяйстве

### Задачи к экзамену

**Задача 1.** Сумма в размере 2000 рублей дана в долг на 2 года по схеме простого процента под 10% годовых. Определить проценты и сумму, подлежащую возврату.

**Задача 2.** Сумма 2 млн. руб. положена в банк 18 февраля не високосного года и востребована 25 декабря того же года. Ставка банка составляет 35% годовых. Определить сумму начисленных процентов при различной практике их начисления.

**Задача 3.** При открытии сберегательного счета по ставке 28% годовых, 20 мая 1999 года была положена сумма в размере 1000 рублей, а 5 июля на счет добавлена сумма в 500 руб., 10 сентября снята со счета сумма в 750 руб., а 20 ноября счет был закрыт. Используя процентные числа определить сумму начисленных процентов при условии, что банк использует «германскую практику».

**Задача 4.** Вклад в сумме 5000 руб. был положен в банк 25 мая не високосного года по ставке 35% годовых, а с 1 июля банк снизил ставку по вкладам до 30% годовых и 15 июля вклад был востребован. Определить сумму начисленных процентов при английской практике их начисления.

**Задача 5.** В контракте предусматривается погашение обязательств через 120 дней в сумме 1200 рублей, при первоначальной сумме долга 1150 рублей. Определить доходность операции для кредитора в виде процентной ставки.

**Задача 6.** Фирма получила кредит в банке на сумму 100000 рублей сроком на 5 лет. Процентная ставка по кредиту определена в 10% для 1-го года, для 2-го года предусмотрена надбавка к процентной ставке в размере 1%, для последующих лет 0,5%. Определить сумму долга, подлежащую погашению в конце срока займа.

**Задача 7.** Для покупки деревообрабатывающего станка через 5 лет потребуется 50 тыс. руб. Определите размер ежегодных взносов, вносимых в конце каждого года в банк, который начисляет проценты по ставке 40%.

**Задача 8.** Долг 100 тыс. рублей выдан под 10% годовых на 3 года, с ежегодной выплатой процентов по долгу. Для погашения суммы долга единовременным платежом создается фонд, куда ежегодно вносятся равные суммы, на которые начисляются проценты по ставке 11%. Найти ежегодные расходы должника.

**Задача 9.** Фирма рассматривает целесообразность инвестиционного проекта, стоимость которого составляет 210 тыс. рублей. По прогнозам ежегодные поступления

составят 55 тыс. рублей. Проект рассчитан на 5 лет. Необходимая норма прибыли составляет 8%. Следует ли принять этот проект?

**Задача 10.** Рассчитать срок окупаемости проекта, для которого размер инвестиций составляет 1 млн. руб., а денежные поступления в течение 5 лет будут составлять: 200; 500; 600; 800; 900 тыс. руб. соответственно. Ставка дисконтирования 15%.

**Задача 11.** Рассчитать внутреннюю ставку доходности по проекту, где затраты составляют 1200 тыс. руб., а доходы 50; 200; 450; 500 и 600 тыс. руб. дифференцировано по годам.

**Задача 12.** Менеджер лесотехнического предприятия рассматривает вопрос необходимости покупки нового оборудования, которое стоит 100 тыс. д. е. и прослужит в течение трех лет. Использование этого оборудования позволит сэкономить 40 тыс. д. е. за первый год, 40 тыс. д. е. за второй и 20 тыс. д. е. за третий. После этого оборудование может быть продано на вторичном рынке за 10 тыс. д. е. Существует альтернативный вариант: вместо покупки этого оборудования инвестировать эти деньги с гарантированной процентной ставкой 10%. Что выгоднее для сельхозпредприятия: купить данное оборудование или инвестировать деньги под 10%, если исходить из критерия максимизации прибыли?

**Задача 13.** Предприятие, как ожидается, в будущем будет иметь показатель роста прибыли 8%. Его текущая прибыль равна 10 000 д. е. Какова стоимость этого предприятия (т.е. текущая стоимость его сегодняшних и будущих поступлений), если считать, что рыночная процентная ставка составляет 10%?

**Задача 14.** Спрос на продукцию задан функцией

$$Q_x^d = 15 - 4P_x - 5P_y + 2M + 3A_x,$$

где  $P_x$  – цена единицы товара  $X$ ;  $P_y$  – цена единицы товара  $Y$ ;  $M$  – доход;  $A_x$  – затраты на рекламу этой продукции (товара  $X$ ).

Единица товара  $X$  продается по цене 3 д. е., единица товара  $Y$  продается по цене 1 д. е. Лесничество затратит 2 д. е. на рекламу единицы своей продукции и получает доход 10 д. е.

Определите:

а) какое количество товара  $X$  купят потребители?

**Задача 15.** Лесохозяйственное предприятие реализует продукцию, которую может продать по цене 100 д. е. за единицу. Производственная функция задана выражением

$$Q = F(K, L) = K^{\frac{1}{2}} \cdot L^{\frac{1}{2}}.$$

Определите:

а) сколько единиц труда следует использовать предприятию, чтобы получить максимальную прибыль при ставке оплаты труда 250 д. е., если в краткосрочном периоде капитал является фиксированным в размере 25 единиц?

**Задача 16.** Стоимостьная функция для лесхоза задана выражением

$$C(Q) = 10 + Q^2.$$

Предприятие выносит продукцию на рынок совершенной конкуренцией, где его продукция продается по цене 80 д. е. за единицу.

Определите:

какую цену на свою продукцию должно установить сельхозпредприятие, чтобы его прибыль была максимальной?

**Задача 17.** Оптовый лесторг работает на рынке совершенной конкуренции и покупает деловой лес поставщика по цене 10 д. е. за тонну. Аналитический отдел ИКС провел анализ и оценил эластичность спроса на этот товар, которая равна – 2 д.ед.. Какую цену за тонну делового леса должен рекомендовать консультант ИКС, чтобы оптовая торговая база могла максимизировать прибыль при реализации данного товара?

**Задача 18.** Выявляетесь консультантом центра ИКС, единственного в районе. Население района в основном состоит из двух групп: молодежи и пожилых людей пенсионного возраста. Эластичность спроса на консультационные услуги для молодежи равна -2, для пенсионеров --3.

Определите:

а) какова привлекательность консультационных услуг для молодежи и пожилых людей в данной ситуации?

**Задача 19.** Районным центром ИКС были опрошены четыре группы жителей, каждая из которых хотела бы, чтобы численность сотрудников полиции была больше. Обратная функция спроса на эти услуги у каждой группы жителей определялась выражением

$$P=300-Q.$$

Предельные издержки на дополнительного сотрудника милиции составляют 200 д. е. в час. Ответьте на следующий вопрос:

а) как вы думаете, являются ли услуги полиции общественным товаром? Поясните ваш ответ.

**Задача 20.** Районным центром ИКС были опрошены четыре группы жителей, каждая из которых хотела бы, чтобы численность сотрудников полиции была больше. Обратная функция спроса на эти услуги у каждой группы жителей определялась выражением

$$P=300-Q.$$

Предельные издержки на дополнительного сотрудника милиции составляют 200 д. е. в час. Ответьте на следующий вопрос:

сколько каждой группе жителей придется заплатить за час услуг полиции, чтобы обеспечить социально оптимальную численность сотрудников милиции?

**Задача 21.** Определите производительность одной среднесписочной автомобиле-тонны для лесного хозяйства при следующих условиях: время пребывания автомобиля в наряде 8 ч; средняя техническая скорость автомобиля, исходя из дорожных условий, составит 30 км/ч; среднее расстояние перевозки груза 20 км; количество дней в планируемом периоде (за год) 250; коэффициент выпуска автомобилей на линию 0,8; коэффициент использования пробега 0,5; коэффициент использования грузоподъемности 0,3; время на погрузочно-разгрузочные работы на одну поездку, включая время маневрирования, оформление документов и так далее, может составлять 0,25 ч.

**Задача 22.** Определите среднегодовую потребность лесохозяйственного предприятия в транспортных средствах в автомобиле-тоннах при условии, что годовой объем грузооборота в хозяйстве составляет 40000 т, производительность одной среднесписочной автомобиле-тонны 5000 ткм/год.

**Задача 23.** По номинальной стоимости за 1000 д. е. куплена облигация весьма надежной лесотехнической корпорации, по которой будет выплачиваться ежегодно 19% в течение 20 лет (срок погашения). Через пять лет владелец решил продать ее, но в это время на рынке появились аналогичные (с одинаковым уровнем риска) 12% облигации других компаний. Е

стественно,никтонеzapлатитзастаруюоблигацию1000д.е.,посколькуможно

приобрести новую с более высокой процентной ставкой. В результате цена первой облигации понизится, чтобы обеспечить доход по ней в размере 12%.

Определите:

а) чему равна цена продажи облигации корпорации (если абстрагироваться от других рыночных факторов).

**Задача 24.** Британская компания имеет дочернюю фирму в США, стоимость чистых активов которой на 1 января составила 77,4 млн. долл. Для составления консолидированного отчета требуется доллары перевести в фунты стерлингов. Курсы валют на начало и конец года следующие: на 1 января - 1,72 долл. = 1 ф.ст., на 3 декабря - 1,80 долл. = 1 ф.ст.

Определите стоимость чистых активов дочерней компании на 1 января.

**Задача 25.** Составление финансового плана проведения семинара для лесного предприятия, с выездом на три дня и находящееся на расстоянии 12 км от центра услуг. Цены на материально-технические ресурсы и услуги приблизите к установленным в регионе.

СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ГУМАНИТАРНО-  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ

Кафедра лесного дела

202-202 учебный год

**Экзаменационный билет №1** \_\_\_\_\_

по дисциплине Информационно-  
консультационная служба в лесопарковом хозяйстве  
для студентов направления подготовки 35.03.01 «Лесное дело»

—

1. Направления деятельности ИКС в лесопарковом хозяйстве
2. Информационные системы поддержки деятельности ИКС в лесопарковом хозяйстве
3. Задача

Зав.кафедрой

Аджиев Р.К.

## 5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания компетенции

### Опрос

При оценке ответа обучающегося надо руководствоваться следующими критериями, учитывать:

- 1) полноту и правильность ответа;
- 2) степень осознанности, понимания изученного;
- 3) языковое оформление ответа.

Отметка "5" ставится, если обучающийся:

- 1) полно излагает изученный материал, даёт правильное определение понятий;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;
- 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

### Критерии оценки

Устный опрос является одним из основных способов учета знаний обучающихся.

Развернутый ответ должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему.

При оценке ответа надо руководствоваться следующими критериями, учитывать:

- 1) полноту и правильность ответа;
- 2) степень осознанности, понимания изученного;
- 3) языковое (понятийное) оформление ответа.

| Балл | Степень выполнения обучающимся общих требований к ответу  |
|------|---|
| «5»  | 1) обучающийся полно излагает изученный материал, даёт правильное определение специальных понятий дисциплины;<br>2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные;<br>3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения формируемой компетенции (компетенций). |
| «4»  | обучающийся даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочёта в последовательности соответствия формируемой компетенцией.   |
| «3»  | обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:<br>1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий;<br>2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;<br>3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.  |
| «2»  | если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке ответа, искажающие смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьёзным препятствием к успешному овладению формируемой данной дисциплиной компетенции (компетенций)                   |

### Тестирование

Тестовые задания предусматривают закрепление теоретических знаний, полученных обучающимся во время занятий по данной дисциплине. Их назначение – углубить знания по отдельным вопросам, систематизировать полученные знания, выявить умение проверять свои знания в работе с конкретными материалами. Перед выполнением тестовых заданий надо ознакомиться с сущностью вопросов выбранной темы в современной учебной и научной литературе, в том числе в периодических изданиях. Выполнение тестовых заданий подразумевает решение задач в целях закрепления теоретических навыков. В тестах

предусмотрены задачи различных типов: закрытые тесты, в которых нужно выбрать один верный вариант ответа из представленных, выбрать несколько вариантов, задания на сопоставление; а также открытые тесты, где предстоит рассчитать результат самостоятельно, заполнить пропуск.

**Критерии оценивания тестовых работ**

Оценка за контроль ключевых компетенций обучающихся производится по пятибалльной системе.

При выполнении заданий ставится отметка:

- «2» – за выполнение менее 50% заданий
- «3» – за 50-70% правильно выполненных заданий,
- «4» – за 70-85% правильно выполненных заданий,
- «5» – за правильное выполнение более 85% заданий.

### **Решение задач**

Задачи решаются в тетради для практических занятий. Каждый обучающийся получает комплект из нескольких задач, охватывающих все темы курса. Данный вид текущего контроля считается пройденным, если обучающийся решил верно (ответы и ход решения соответствуют требованиям) не менее 75% задач.

### **Зачет**

Зачет как форма промежуточного контроля и организации обучения служит приемом проверки степени усвоения учебного материала и лекционных занятий, качества усвоения обучающимися отдельных разделов учебной программы, сформированных умений и навыков.

Зачет проводится устно или письменно по решению преподавателя, в объеме учебной программы. Преподаватель вправе задать дополнительные вопросы, помогающие выяснить степень знаний обучающегося в пределах учебного материала, вынесенного на зачет.

По решению преподавателя зачет может быть выставлен без опроса – по результатам работы обучающегося на лекционных и (или) практических занятиях.

В период подготовки к зачету обучающиеся вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только закрепляют полученные знания, но и получают новые.

Подготовка обучающегося к зачету включает всебя три этапа:

- \* самостоятельная работа в течение процесса обучения;
- \* непосредственная подготовка к зачету, включающая всебя три этапа;
- \* подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах/тестах (при письменной форме проведения дифференцированного зачета).

**Критерии оценки:**

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если дан развернутый ответ на два из трех заданных вопросов;
- оценка «незачтено», если обучающийся не смог дать развернутый ответ на два и более вопросов.

### **Контрольная работа (ЗФО)**

**Критерии оценивания:**

«Зачтено» при полном выполнении поставленных задач:

«не зачтено» при несоответствии заданий по вариантам и не правильном выполнении поставленных задач,

неполном раскрытии содержания ответов на поставленные вопросы

## Экзамен

Оценки "отлично" заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного программного

материала. Оценки "хорошо" заслуживает обучающийся обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется обучающимся, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности. Оценки "удовлетворительно" заслуживает обучающийся, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется обучающимся, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется обучающимся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании и в отсутствие дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.