

Соглашение о сотрудничестве

г. Черкесск

«18» декабря 2025 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо – Кавказская технологическая академия», действующее на основании лицензии от 11 января 2019 года, серия 90Л01 № 0009898, регистрационный № 2795, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации от 29 мая 2019 года, регистрационный №3134, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок до 29 мая 2025 года, в лице ректора Кочкарова Р.М., действующего на основании приказа от 28.08.2023 №10-02-02/139 и Устава, (далее Академия), с одной стороны, и «Наименование организации», именуемая в дальнейшем ООО «Фермерское хозяйство «Фирма Сатурн», в лице руководителя службы управления персоналом Макаровой Полины Сергеевны, действующей на основании доверенности от 26.09.2024 б/н, (далее - Работодатель), вместе именуемые – Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1 Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество Сторон в области содействия занятости молодых специалистов, реализуемое с целью трудоустройства молодых специалистов - выпускников Академии и удовлетворения потребности в высококвалифицированных кадрах предприятий, организаций, учреждений.

1.2 Деятельность Сторон по настоящему Соглашению осуществляется без образования совместного имущества и без получения общей прибыли.

1.3 Совместная деятельность Сторон по конкретным направлениям сотрудничества реализуется на основе самостоятельных договоров.

2. Обязательства Сторон

2.1. Работодатель принимает на себя следующие обязательства:

2.1.1 своевременное предоставление информации о наличии у Работодателя вакансий и предложений постоянного или временного трудоустройства;

2.1.2 направление в адрес Академии при необходимости заявок на предоставление работников с указанием количества и требуемой квалификации работников, в том числе по уровню, профилю образования, наличию опыта работы, навыков и умений в определенной сфере.

2.1.3 обеспечение своевременного приема (проведение собеседования) предоставленных Академией студентов и выпускников (кандидатов на трудоустройство). При этом право окончательного решения о приеме на работу остается за Работодателем;

2.1.4 оказание помощи в проведении стажировок и учебной практики студентов Университета;

2.1.5 в случае трудоустройства, ознакомить предоставленных студентов и выпускников с нормами и правилами, действующими на территории Работодателя, и провести первичный инструктаж по соблюдению требований техники безопасности и охраны труда.

2.1.6 неразглашение конфиденциальных сведений производственного и коммерческого характера, которые стали известны Работодателю в процессе совместной деятельности с Академией.

2.2. Академия принимает на себя следующие обязательства:

- 2.2.1 совершенствование действующего перечня реализуемых Академией образовательных программ в целях обеспечения соответствия объемов и качества образования подготавливаемых специалистов реальным потребностям рынка труда;
- 2.2.2 доведение информации о вакансиях, предоставленной Работодателем, до студентов и выпускников Академии;
- 2.2.3. осуществление подбора специалистов на вакансии, предложенные Работодателем;
- 2.2.4. проведение предварительного отбора и интервьюирование кандидатов на вакансии, оформление резюме на каждого рекомендуемого кандидата;
- 2.2.5. оформление документов по организации стажировок и учебной практики студентов Университета;
- 2.2.6. неразглашение конфиденциальных сведений производственного и коммерческого характера, которые стали известны Академии в процессе совместной деятельности с Работодателем.
- 2.3. Представители одной Стороны могут участвовать в конференциях, симпозиумах, круглых столах, ярмарках вакансий, иных мероприятиях, касающихся направлений сотрудничества, согласно настоящему Соглашению, и организуемых другой Стороной. При этом Стороны обязуются своевременно уведомлять друг друга об организации таких мероприятий.
- 2.4. При наступлении обстоятельств, препятствующих своевременному исполнению одной из Сторон своих обязательств по настоящему Соглашению, указанная Сторона должна известить другую об их наступлении и последующем прекращении в течении 7 (семи) дней.

3. Ответственность Сторон

- 3.1 Стороны несут ответственность за невыполнение и (или) ненадлежащее выполнение взятых на себя обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.2. Стороны определяют следующих ответственных лиц по сотрудничеству в рамках настоящего соглашения:
- ответственный со стороны Академии: Шорова Лейла Лазаревна, директор Центра карьеры, трудоустройства и сопровождения инклюзивного образования, тел. 89283922566;
 - ответственный со стороны организации: Макарова Полина Сергеевна, руководитель службы управления персоналом, тел.8-918-880-71-09

4. Срок действия Соглашения

- 4.1 Настоящее Соглашение вступает в законную силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует без временных ограничений.

5. Порядок изменения и расторжения Соглашения

- 5.1 Изменения и дополнения к настоящему Соглашению совершаются в письменной форме, подписываются обеими Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.
- 5.2 Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по обоюдному согласию Сторон или по инициативе одной из Сторон. При этом Сторона, инициирующая расторжение настоящего Соглашения, должна уведомить об этом другую Сторону в письменной форме не позднее, чем за 30 дней до расторжения Соглашения.

6. Заключительные положения

6.1 Возникающие споры и разногласия Стороны решают путем переговоров. При недостижении согласия Стороны разрешают спор в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.2 По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны должны руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

6.3 Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

АКАДЕМИЯ

ФГБОУ ВО «СевКавГА»


Юридический адрес: 369000, КЧР,
г. Черкесск, ул. Ставропольская, 36
Почтовый адрес: 369000, КЧР, г. Черкесск,
ул. Ставропольская, 36
Телефон (8782) 20-23-98
Факс (8782) 29-35-31
E-mail: rector@ncsa.ru
ИНН: 0901006061
КПП: 090101001
ОГРН: 1030900711335
ОКТМО 91701000
ОКПО: 24447449

Ректор _____
М.П.

Кочкаров Р.М.

Другая сторона (Работодатель)

**Общество с ограниченной
ответственностью «Фермерское хозяйство
«Фирма Сатурн»**
ИНН/КПП 0903000428/090301001
ОГРН 1020900611049
Юридический адрес: 369300, Карачаево-
Черкесская Республика, а. Адыге-Хабль, ул.
Первомайская, д. №143 «А»

Руководитель СУП  Макарова П.С.

