

## Соглашение о сотрудничестве № 18

г. Черкесск

«20» февраля 2026 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо – Кавказская технологическая академия», действующее на основании лицензии от 11 января 2019 года, серия 90Л01 № 0009898, регистрационный № 2795, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации от 29 мая 2019 года, регистрационный №3134, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок до 29 мая 2025года, в лице ректора Кочкарова Р.М., действующего на основании приказа от 28.08.2023 №10-02-02/139 и Устава, (далее Академия), с одной стороны, и филиал публично-правовой компании «Роскадастр» по Карачаево-Черкесской Республике (филиал ППК «Роскадастр» по Карачаево-Черкесской Республике), в лице директора филиала Тоторкуловой Динары Дагировны, действующего на основании устава ППК «Роскадастр», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30.07.2022 № 1359 «О публично-правовой компании «Роскадастр», Положения о филиале, утвержденном решением Наблюдательного совета Компании от 23.12.2022 № 5 и доверенности от 21.01.2026 № 09/2026-02? именуемый в дальнейшем «Работодатель», вместе именуемые – Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### **I. Предмет Соглашения**

1. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество Сторон в области содействия занятости молодых специалистов, реализуемое с целью трудоустройства молодых специалистов - выпускников Академии и удовлетворения потребности в высококвалифицированных кадрах предприятий, организаций, учреждений.

2. Деятельность Сторон по настоящему Соглашению осуществляется без образования совместного имущества и без получения общей прибыли. 3. Совместная деятельность Сторон по конкретным направлениям сотрудничества реализуется на основе самостоятельных договоров.

### **II. Обязательства Сторон**

1. Работодатель принимает на себя следующие обязательства:

2. Своевременное предоставление информации о наличии у Работодателя вакансий и предложений постоянного или временного трудоустройства;

3. Направление в адрес Академии при необходимости заявок на предоставление работников с указанием количества и требуемой квалификации работников, в том числе по уровню, профилю образования, наличию опыта работы, навыков и умений в определенной сфере.

4. Обеспечение своевременного приема (проведение собеседования) предоставленных Академией студентов и выпускников (кандидатов на трудоустройство). При этом право окончательного решения о приеме на работу остается за Работодателем;

5. Оказание помощи в проведении стажировок и учебной практики студентов Университета;

6. В случае трудоустройства, ознакомить предоставленных студентов и выпускников с нормами и правилами, действующими на территории Работодателя, и провести первичный инструктаж по соблюдению требований техники безопасности и охраны труда.

7. Неразглашение конфиденциальных сведений производственного и коммерческого характера, которые стали известны Работодателю в процессе совместной деятельности с Академией.

8. Академия принимает на себя следующие обязательства:

9. Совершенствование действующего перечня реализуемых Академией образовательных программ в целях обеспечения соответствия объемов и качества образования подготавливаемых специалистов реальным потребностям рынка труда;

10. Доведение информации о вакансиях, предоставленной Работодателем, до студентов и выпускников Академии;

11. Осуществление подбора специалистов на вакансии, предложенные Работодателем;

12. Проведение предварительного отбора и интервьюирование кандидатов на вакансии, оформление резюме на каждого рекомендуемого кандидата;

13. Оформление документов по организации стажировок и учебной практики студентов Университета;

14. Неразглашение конфиденциальных сведений производственного и коммерческого характера, которые стали известны Академии в процессе совместной деятельности с Работодателем.

15. Представители одной Стороны могут участвовать в конференциях, симпозиумах, круглых столах, ярмарках вакансий, иных мероприятиях, касающихся направлений сотрудничества, согласно настоящему Соглашению, и организуемых другой Стороной. При этом Стороны обязуются своевременно уведомлять друг друга об организации таких мероприятий.

16. При наступлении обстоятельств, препятствующих своевременному исполнению одной из Сторон своих обязательств по настоящему Соглашению, указанная Сторона должна известить другую об их наступлении и последующем прекращении в течении 7 (семи) дней.

### **III. Ответственность Сторон**

1. Стороны несут ответственность за невыполнение и (или) ненадлежащее выполнение взятых на себя обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Стороны определяют следующих ответственных лиц по сотрудничеству в рамках настоящего соглашения:

- ответственный со стороны ФГБОУ ВО «Северо – Кавказская технологическая академия»: Шорова Лейла Лазаревна, директор Центра карьеры, трудоустройства и сопровождения инклюзивного образования СКГА, тел. 89283922566;

- ответственный со стороны организации: Московец Любовь Борисовна, начальник отдела правового и кадрового обеспечения Филиала, тел. 89889145212 .

#### IV. Срок действия Соглашения

1. Настоящее Соглашение вступает в законную силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует без временных ограничений.

#### V. Порядок изменения и расторжения Соглашения

1. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению совершаются в письменной форме, подписываются обеими Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по обоюдному согласию Сторон или по инициативе одной из Сторон. При этом Сторона, инициирующая расторжение настоящего Соглашения, должна уведомить об этом другую Сторону в письменной форме не позднее, чем за 30 дней до расторжения Соглашения.

#### VI. Заключительные положения

1. Возникающие споры и разногласия Стороны решают путем переговоров. При недостижении согласия Стороны разрешают спор в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны должны руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

3. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

#### VII. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

##### АКАДЕМИЯ

**ФГБОУ ВО «СевКавГА»**

Юридический адрес: 369000, КЧР,  
г. Черкесск, ул. Ставропольская, 36  
Почтовый адрес: 369000, КЧР, г. Черкесск,  
ул. Ставропольская, 36  
Телефон (8782) 20-23-98  
Факс (8782) 29-35-31

Ректор \_\_\_\_\_ Кочкаров Р.М.  
М.П.



##### РАБОТОДАТЕЛЬ

**филиал ППК «Роскадастр» по Карачаево -  
Черкесской Республике**

Фактический адрес (почтовый): 369000, КЧР,  
г. Черкесск, просп. Ленина 38  
Телефон (8782) 25-00-51  
Факс (8782) 25-00-51

Директор филиала ППК «Роскадастр» по  
Карачаево-Черкесской Республике

\_\_\_\_\_/Д.Д. Тоторкулова/  
М.П.

