

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»
СРЕДНЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УР
М.А. Малеева
« 25 » 02 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Черкесск 2019 г.

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее- ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее-СПО) 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, базовый уровень, направление подготовки – 40.00.00 Юриспруденция

Организация-разработчик:
СПК ФГБОУ ВО «СевКавГА»

Разработчики:
Перепелицина Елена Викторовна, преподаватель СПК ФГБОУ ВО «СевКавГА»

Одобрена на заседании цикловой комиссии «Информационные и естественнонаучные дисциплины»

от 07 а 2019 г. протокол № 6

Председатель цикловой комиссии Моисеенко Л.А. Моисеенко

Рекомендована методическим советом колледжа

от 25 февраля 2019 г. протокол № 3

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.14 «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, базовый уровень, направление подготовки – 40.00.00 Юриспруденция.

Программа может быть использована для реализации адаптированной образовательной программы обучающихся инвалидов или обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учащихся в инклюзивной группе.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;
- работать с информационными справочно-правовыми системами;
- использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;
- работать с электронной почтой.
- использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности;
- основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;
- понятие информационных систем и информационных технологий;
- понятие правовой информации как среды информационной системы;
- назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем;
- теоретические основы, виды и структуру баз данных;
- возможности сетевых технологий работы с информацией.

**Перечень формируемых компетенций (общих и профессиональных)
по дисциплине «Информационные технологии
в профессиональной деятельности»**

для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Код	Наименование результата обучения
-----	----------------------------------

ПК 1.5.	Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий пособий и других социальных выплат.
ПК 2.1.	Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **109** часов, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **72** часа;
 самостоятельной работы обучающегося и консультации **37** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	109
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	72
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	32
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	-
Самостоятельная работа обучающегося и консультации (всего)	37
в том числе:	
- работа с основной и дополнительной литературой, источниками периодической печати, представленных в базах данных и библиотечных фондах образовательного учреждения;	
- самостоятельное изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы;	
- составление плана текста; графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста;	
- подготовка выступлений, сообщений, рефератов, докладов, презентаций;	
- подготовка к контрольным работам, практическим и лабораторным занятиям, промежуточной аттестации;	
- выполнение тестовых заданий, решение задач и упражнений по образцу;	
- составление кроссвордов, моделей-образцов (шаблонов) документов.	
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа и консультации обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	<u>Раздел 1. Введение в информационные технологии.</u>	22	
Тема 1.1. Понятие информационной технологии и ее свойства.	<i>Содержание учебного материала</i>	2	
	1 Понятие информационной технологии (ИТ). Сущность, методы и средства ИТ.		1
	2 Цель информационной технологии.		2
	3 Основные особенности информационной технологии.		2
	4 Основные свойства информационной технологии.		2
	<i>Лабораторные работы</i> (не предусмотрены)	-	
	<i>Практические занятия</i> (не предусмотрены)	-	3
	<i>Контрольные работы</i> (не предусмотрены)	-	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся и консультации:</i> - работа с основной и дополнительной литературой, источниками периодической печати, представленных в базах данных и библиотечных фондах образовательного учреждения; - самостоятельное изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы	1	
Тема 1.2. Классификация информационной технологии по сферам применения.	<i>Содержание учебного материала</i>	2	
	1 Принципы классификации информационной технологии.		1
	2 Основные классификационные признаки информационной технологии.		2
	3 Классификация информационной технологии по сферам применения.		2
	<i>Лабораторные работы</i> (не предусмотрены)	-	
	<i>Практические занятия</i> (не предусмотрены)	-	3
	<i>Контрольные работы:</i> (не предусмотрены)	-	
		<i>Самостоятельная работа обучающихся и консультации:</i> - работа с основной и дополнительной литературой, источниками периодической печати, представленных в базах данных и библиотечных фондах образовательного учреждения; - самостоятельное изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы	1
Тема 1.3. Эволюция информационных технологий, этапы их развития.	<i>Содержание учебного материала</i>	2	
	1 Этапы эволюционного развития информационной технологии.		1
	2 Динамическое развитие информационной технологии.		2
	3 Временные особенности развития информационной технологии.		2
	<i>Лабораторные работы</i> (не предусмотрены)	-	
	<i>Практические занятия</i> (не предусмотрены)	-	3
	<i>Контрольные работы</i> (не предусмотрены)	-	
		<i>Самостоятельная работа обучающихся и консультации:</i>	2

	- работа с основной и дополнительной литературой, источниками периодической печати, представленными в базах данных и библиотечных фондах образовательного учреждения; - самостоятельное изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы		
Тема 1.4. Автоматизированная обработка информации.	Содержание учебного материала	2	
	1 Понятие автоматизированной обработки информации.		1
	2 Назначение автоматизированной обработки информации.		2
	3 Классификация процессов обработки информации.		2
	Лабораторные работы (не предусмотрены)	-	
	Практические занятия (не предусмотрены)	-	3
	Контрольные работы: (не предусмотрены)	-	
Самостоятельная работа обучающихся и консультации: - работа с основной и дополнительной литературой, источниками периодической печати, представленными в базах данных и библиотечных фондах образовательного учреждения; - самостоятельное изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы	2		
Тема 1.5. Информационная система.	Содержание учебного материала	2	
	1 Понятие информационной системы.		1
	2 Состав информационной системы.		2
	3 Классификация информационных систем.		2
	Лабораторные работы (не предусмотрены)	-	
	Практические занятия (не предусмотрены)	-	3
	Контрольные работы: (не предусмотрены)	-	
Самостоятельная работа обучающихся и консультации: - работа с основной и дополнительной литературой, источниками периодической печати, представленными в базах данных и библиотечных фондах образовательного учреждения; - самостоятельное изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы - подготовка выступлений, сообщений, рефератов, докладов, презентаций, эссе	2		
Тема 1.6. Программное обеспечение информационных технологий.	Содержание учебного материала	2	
	1 Понятие программного обеспечения.		1
	2 Базовое программное обеспечение.		2
	3 Прикладное программное обеспечение.		2
	Лабораторные работы (не предусмотрены)	-	
	Практические занятия (не предусмотрены)	-	3
	Контрольные работы: (не предусмотрены)	-	
Самостоятельная работа обучающихся и консультации: - работа с основной и дополнительной литературой, источниками периодической печати, представленными в базах данных и библиотечных фондах образовательного учреждения; - самостоятельное изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы - подготовка выступлений, сообщений, рефератов, докладов, презентаций, эссе - подготовка к контрольным работам, практическим и лабораторным занятиям	2		

		Раздел 2. Информационные технологии обработки информации.	41		
Тема 2.1. Информационные технологии для работы с текстовой информацией.	Содержание учебного материала		4		
	1	Текстовые редакторы.		1	
	2	Текстовые процессоры.		2	
	3	Редакторы обработки текстов.		2	
		Лабораторные работы (не предусмотрены)	-		
		Практические занятия: № 1-3. Технология обработки текстовой информации.	6	3	
		Контрольные работы: (не предусмотрены)			
		Самостоятельная работа обучающихся и консультации - работа с основной и дополнительной литературой, источниками периодической печати, представленных в базах данных и библиотечных фондах образовательного учреждения; - самостоятельное изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы - подготовка выступлений, сообщений, рефератов, докладов, презентаций, эссе - подготовка к контрольным работам, практическим и лабораторным занятиям	3		
Тема 2.2. Информационные технология для обработки числовой информации.	Содержание учебного материала		4		
	1	Назначение и особенности табличного процессора Excel.		2	
	2	Типы данных. Адресация. Стандартные функции.		2	
	3	Графические возможности Excel.		2	
			Лабораторные работы (не предусмотрены)	-	
			Практические занятия № 4-7. Технология обработки числовой информации.	8	3
			Контрольные работы: (не предусмотрены)	-	
		Самостоятельная работа обучающихся и консультации - работа с основной и дополнительной литературой, источниками периодической печати, представленных в базах данных и библиотечных фондах образовательного учреждения; - самостоятельное изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы - подготовка выступлений, сообщений, рефератов, докладов, презентаций, эссе - подготовка к контрольным работам, практическим и лабораторным занятиям	2		
Тема 2.3. Технология баз данных. Системы управления базами данных.	Содержание учебного материала		4		
	1	Основные сведения о СУБД.		1	
	2	СУБД для создания системы автоматизации.		2	
	3	Основы работы в СУБД.		2	
			Лабораторные работы (не предусмотрены)	-	
		Практические занятия № 8-11. Технология баз данных. СУБД.	8	3	

	Контрольные работы: (не предусмотрены)		
	Самостоятельная работа обучающихся и консультации - работа с основной и дополнительной литературой, источниками периодической печати, представленных в базах данных и библиотечных фондах образовательного учреждения; - самостоятельное изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы - подготовка выступлений, сообщений, рефератов, докладов, презентаций, эссе - подготовка к контрольным работам, практическим и лабораторным занятиям	2	
	<u>Раздел 3. Информационные технологии конечного пользователя.</u>	8	
Тема 3.1. Автоматизированное рабочее место.	Содержание учебного материала	2	1
	1 Автоматизированное рабочее место.		2
	2 Виды АРМ.		2
	3 Классификация АРМ.		2
	Лабораторные работы (не предусмотрены)	-	
	Практические занятия (не предусмотрено)	-	3
	Контрольные работы: (не предусмотрены)	-	
	Самостоятельная работа обучающихся и консультации - работа с основной и дополнительной литературой, источниками периодической печати, представленных в базах данных и библиотечных фондах образовательного учреждения; - самостоятельное изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы - подготовка выступлений, сообщений, рефератов, докладов, презентаций, эссе - подготовка к контрольным работам, практическим и лабораторным занятиям	2	
Тема 3.2. Электронный офис.	Содержание учебного материала	2	1
	1 Понятие электронного офиса.		2
	2 Виды обеспечения.		2
	Лабораторные работы (не предусмотрены)	-	
	Практические занятия (не предусмотрено)	-	3
	Контрольные работы: (не предусмотрены)	-	
		Самостоятельная работа обучающихся и консультации - работа с основной и дополнительной литературой, источниками периодической печати, представленных в базах данных и библиотечных фондах образовательного учреждения; - самостоятельное изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы - подготовка выступлений, сообщений, рефератов, докладов, презентаций, эссе - подготовка к контрольным работам, практическим и лабораторным занятиям	2
	<u>Раздел 4. Информационные технологии в локальных, корпоративных и глобальных сетях.</u>	19	
Тема 4.1. Понятие компьютерных сетей	Содержание учебного материала	2	
	1 Понятие компьютерных сетей.		1
	2 Классификация компьютерных сетей.		1
	3 Виды компьютерных сетей.		1

и их классификация.	<i>Лабораторные работы</i> (не предусмотрены)		-	
	<i>Практические занятия</i> (не предусмотрены)		-	
	<i>Контрольные работы:</i> (не предусмотрены)		-	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся и консультации</i> - работа с основной и дополнительной литературой, источниками периодической печати, представленных в базах данных и библиотечных фондах образовательного учреждения; - самостоятельное изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы - подготовка выступлений, сообщений, рефератов, докладов, презентаций, эссе		2	3
Тема 4.2. Информационные технологии локальных сетей.	<i>Содержание учебного материала</i>		2	1
	1	Понятие локальной сети.		2
	2	Виды локальных сетей.		2
	3	Топология сетей.		2
	<i>Лабораторные работы</i> (не предусмотрены)		-	
	<i>Практические занятия</i> (не предусмотрены)		-	3
	<i>Контрольные работы:</i> (не предусмотрены)		-	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся и консультации</i> - работа с основной и дополнительной литературой, источниками периодической печати, представленных в базах данных и библиотечных фондах образовательного учреждения; - самостоятельное изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы - подготовка выступлений, сообщений, рефератов, докладов, презентаций, эссе - подготовка к контрольным работам, практическим и лабораторным занятиям		2	
Тема 4.3. Информационные технологии глобальных сетей.	<i>Содержание учебного материала</i>		4	
	1	Понятие и особенности глобальных сетей.		1
	2	Принципы работы в сети Интернет.		2
	3	Сервисные услуги Интернет.		2
	4	WWW – всемирная паутина.	2	
	<i>Лабораторные работы</i> (не предусмотрены)		-	
	<i>Практические занятия</i> № 12. Технология создания Web-страниц.		4	3
	<i>Контрольные работы:</i> (не предусмотрены)			
<i>Самостоятельная работа обучающихся и консультации</i> - работа с основной и дополнительной литературой, источниками периодической печати, представленных в базах данных и библиотечных фондах образовательного учреждения; самостоятельное изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы - подготовка выступлений, сообщений, рефератов, докладов, презентаций, эссе		3		
<u>Раздел 5. Компьютерные справочные правовые системы.</u>			19	
Тема 5.1.	<i>Содержание учебного материала</i>		2	
	1	Понятие компьютерной СПС.		1

Компьютерные справочно-правовые системы.	2	Причины популярности СПС.		1
	3	Достоинства и ограничения СПС.		1
	<i>Лабораторные работы</i> (не предусмотрены)		-	
	<i>Практические занятия</i> № 13-16. Технология работы в СПС КонсультантПлюс.		8	2
<i>Контрольные работы:</i> (не предусмотрены)		-		
<i>Самостоятельная работа обучающихся и консультации</i> - работа с основной и дополнительной литературой, источниками периодической печати, представленными в базах данных и библиотечных фондах образовательного учреждения; - самостоятельное изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы - подготовка выступлений, сообщений, рефератов, докладов, презентаций, эссе		5		3
Тема 5.2. Российские справочно-правовые системы.	<i>Содержание учебного материала</i>		2	
	1	Особенности российских СПС.		1
	2	СПС «Консультант Плюс».		1
	3	СПС «Гарант».		1
	4	Информационная правовая система «Кодекс».		1
	<i>Лабораторные работы</i> (не предусмотрены)		-	
	<i>Практические занятия</i> (не предусмотрены)		-	
	<i>Контрольные работы:</i> (не предусмотрены)		-	
<i>Самостоятельная работа обучающихся и консультации</i> - работа с основной и дополнительной литературой, источниками периодической печати, представленными в базах данных и библиотечных фондах образовательного учреждения; - самостоятельное изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы		2		3
Всего:			109	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

2. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Использование активных и интерактивных форм обучения

Активные методы:

- Использование интерактивных технологий;
- Проведение поисковых практических работ;
- Выполнение самостоятельных работ;
- Выполнение индивидуальных заданий

Интерактивные формы обучения:

- Деловые и ролевые игры;
- Метод проектов;
- Мозговой штурм;
- Портфолио;
- Разбор конкретных ситуаций;
- Компьютерное моделирование и практический анализ результатов;
- Презентации на основе современных мультимедийных средств;
- Интерактивные лекции.

3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия лаборатории информационных технологий в профессиональной деятельности:

Оборудование лаборатории:

Комплект учебной мебели: доска меловая - 1 шт., стол ученический – 16 шт., стул ученический – 32 шт., стол – 1 шт., стул – 1 шт., компьютерный стол - 10 шт.

Комплект учебно-методической документации, раздаточный материал, плакаты
Персональный компьютер в сборе: процессор Intel Pentium G3220 4.00\465 кулер процесс. – 10 шт.; принтер LASER SHOT LBP-1120, многофункциональное устройство Brother DCP 1512-R; мультимедийное оборудование (ноутбук HP 1S 161 up (HD) 500SU (2.0)/4096/500/Intel HD/DOS, экран на штативе DEXP TM-70, проектор EPSON E6-X400 1024x768).

3.3. Информационное обеспечение обучения

Список основной литературы	
1	Гохберг, Г.С. Информационные технологии [Текст]: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Г.С.Гохберг, А.В.Зафиевский, А.А.Короткин.- М.: Академия, 2017.- 240 с.
2	Михеева, Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Технические специальности [Текст]: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.В.Михеева, О.И.Титова.- М.: Академия, 2017.- 416с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</i> уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности; – применять компьютерные и телекоммуникационные средства; – работать с информационными справочно-правовыми системами; – использовать прикладные программы в профессиональной деятельности; – работать с электронной почтой; – использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей. <p><i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</i> знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности; – основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ; – понятие информационных систем и информационных 	<ul style="list-style-type: none"> – практические работы; – фронтальные опросы; – тестовые опросы; – задания для самостоятельной работы.

<p>технологий;</p> <ul style="list-style-type: none">– понятие правовой информации как среды информационной системы;– назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем;– теоретические основы, виды и структуру баз данных;– возможности сетевых технологий работы с информацией.	
---	--