

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

СРЕДНЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ  
Зам. директора по УР  
 / М.А. Малеева  
« 25 » 02 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной  
техники и оборудования

Черкесск 2019 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта и является обязательной частью по специальности среднего профессионального образования 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, направление подготовки 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство

Организация-разработчик СПК ФГБОУ ВО «СевКавГА»

Разработчики:

Павлова Н.В. – преподаватель СПК ФГБОУ ВО «СевКавГА»

Перепелицина Е.В. – преподаватель СПК ФГБОУ ВО «СевКавГА»

Одобрена на заседании цикловой комиссии «Информационные и естественнонаучные дисциплины»

от 07 02 2019 г. протокол № 6

Председатель цикловой комиссии \_\_\_\_\_



Л.А. Моисеенко

Рекомендована методическим советом колледжа

от 25 02 2019 г. протокол № 5

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

## **1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла дисциплин основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ПК 1.3-1.6, ПК 2.1, 2.2, ПК 3.1-3.4, 3.6, 3.9, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.3. Осуществлять подбор почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами, в соответствии с условиями работы.

ПК 1.4. Выполнять настройку и регулировку почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами для выполнения технологических операций в соответствии с технологическими картами.

ПК 1.5. Выполнять настройку и регулировку машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик.

ПК 1.6. Выполнять настройку и регулировку рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей в соответствии требованиями к выполнению технологических операций.

ПК 2.1. Осуществлять выбор, обоснование, расчет состава машинно-тракторного агрегата и определение его эксплуатационных показателей в соответствии с технологической картой на выполнение сельскохозяйственных работ.

ПК 2.2. Осуществлять подбор режимов работы, выбор и обоснование способа движения машинно-тракторного агрегата в соответствии с условиями работы.

ПК 3.1. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов и другого инженерно-технологического оборудования в соответствии с графиком проведения технических обслуживаний и ремонтов.

ПК 3.2. Определять способы ремонта сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием.

ПК 3.3. Оформлять заявки на материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в соответствии с нормативами.

ПК 3.4. Подбирать материалы, узлы и агрегаты, необходимые для проведения ремонта.

ПК 3.6. Использовать расходные, горюче-смазочные материалы и технические жидкости, инструмент, оборудование, средства индивидуальной защиты, необходимые для выполнения работ.

ПК 3.9. Оформлять документы о проведении технического обслуживания, ремонта, постановки и снятия с хранения сельскохозяйственной техники.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.3-1.6 ПК 2.1, 2.2 ПК 3.1-3.4, 3.6, 3.9 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 09 ОК 10	использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального; применять компьютерные и телекоммуникационные средства	основные понятия автоматизированной обработки информации; общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
<b>Объем образовательной программы</b>	<b>67</b>
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>3</b>
<b>Консультации</b>	<b>-</b>
<b>Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>64</b>
в том числе:	
лекции, уроки	10
практические занятия	54
лабораторные занятия	-
<b>Промежуточная аттестация – Дифференцированный зачет</b>	<b>-</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b><u>Раздел 1. Автоматизированная обработка информации: основные понятия и технологии.</u></b>			
<b>Тема 1.1.</b> Информационные технологии.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ПК 1.3-1.6 ПК 2.1, 2.2 ПК 3.1-3.4, 3.6, 3.9;
	1. Основные понятия и определение информационных технологий. 2. Информационные технологии копирования и тиражирования информации.		
	<b>Практические работы и лабораторные работы</b>	-	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 09; ОК 10
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подключение периферийных устройств к П.К. Способы хранения информации, носители. Накопители на жестких и гибких магнитных дисках. Устройства оптического хранения данных. Обслуживание дисковых накопителей информации.	1		
<b><u>Раздел 2. Программный сервис ПК.</u></b>			
<b>Тема 2.1.</b> Техническое и программное обеспечение информационных технологий.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ПК 1.3-1.6 ПК 2.1, 2.2 ПК 3.1-3.4, 3.6, 3.9;
	1. Состав ПК: состав системного блока, периферийные устройства. 2. Программное обеспечение информационных технологий		
	<b>Практические работы и лабораторные работы</b>	-	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 09; ОК 10
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	-		
<b>Тема 2.2.</b> Информационная безопасность	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ПК 1.3-1.6 ПК 2.1, 2.2 ПК 3.1-3.4, 3.6, 3.9;
	1. Правовое регулирование информационной деятельности людей. 2. Информационная безопасность. Вирусы, классификация, защита.		
	<b>Практические работы и лабораторные работы</b>	-	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 09; ОК 10
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	-		
<b><u>Раздел 3. Прикладные программные средства.</u></b>			
<b>Тема 3.1.</b> Текстовые процессоры	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ПК 1.3-1.6 ПК 2.1, 2.2 ПК 3.1-3.4, 3.6, 3.9;
	1. Возможности текстового процессора. 2. Редактирование документов. Шрифтовое оформление текста. Форматирование символов и абзацев, установка междустрочных интервалов. Вставка в документ рисунков, диаграмм и таблиц, созданных в других режимах или другими программами. Колонтитулы. 3. Применение текстового редактора Word для решения профессиональных задач.		
	<b>Практические работы и лабораторные работы</b>	<b>16</b>	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 09; ОК 10
1. <b>Практическое занятие № 1.</b> Организация нового документа ТП Word. Форматирование символов, абзацев,			

	страниц. Создание текстовых документов сложной структуры. Использование стилей, форм и шаблонов. ТП Word.		
	2. <b>Практическое занятие № 2.</b> Работа с окнами нескольких документов. Гипертекстовые ссылки. Создание и обработка графических объектов, вставка рисунков из файла, создание текстовых эффектов в Word.		
	3. <b>Практическое занятие № 3.</b> ТП Word Создание и редактирование таблиц, вычисления в таблицах в Word. Использование в документах редактора формул.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Тема 3.2.</b> Электронные таблицы.	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>2</b>	ПК 1.3-1.6
	1. ТП Excel. Ввод и форматирование данных.		ПК 2.1, 2.2
	2. Работа с данными, расположенными на разных листах.		ПК 3.1-3.4, 3.6, 3.9;
	<b>Практические работы и лабораторные работы</b>	<b>6</b>	ОК 01; ОК 02;
	1. <b>Практическое занятие № 4.</b> ТП Excel. Статистическая обработка данных. Условная функция и логические выражения. ТП Excel. Графическая обработка данных		ОК 03; ОК 09;
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	-	ОК 10
<b>Тема 3.3.</b> Системы управления базами данных	<b>Содержание учебного материала</b>	-	ПК 1.3-1.6
	<b>Практические работы и лабораторные работы</b>	<b>4</b>	ПК 2.1, 2.2
	1. <b>Практическое занятие № 5.</b> Технология получение информации из БД Access.Создание базы данных. Операции с таблицами в Access. Создание и использование запросов и отчетов в Access.		ПК 3.1-3.4, 3.6, 3.9;
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Система управления базами данных (СУБД). Формирование запросов к БД и отчетов. Командные файлы в СУБД. Организация поиска и выполнение запроса в базе данных. Режимы поиска. Формулы запроса.	1	ОК 01; ОК 02;
			ОК 03; ОК 09;
			ОК 10
<b>Тема 3.4.</b> Компьютерные презентации.	<b>Содержание учебного материала</b>	-	ПК 1.3-1.6
	<b>Практические работы и лабораторные работы</b>	<b>4</b>	ПК 2.1, 2.2
	1. <b>Практическое занятие № 6.</b> Создание презентации PowerPoint. Использование графических объектов, звуков фильмов в презентации PowerPoint.		ПК 3.1-3.4, 3.6, 3.9;
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	1	ОК 01; ОК 02;
			ОК 03; ОК 09;
			ОК 10
<b>Тема 3.5.</b> Системы проектирования.	<b>Содержание учебного материала</b>	-	ПК 1.3-1.6
	<b>Практические работы и лабораторные работы</b>	<b>24</b>	ПК 2.1, 2.2
	1. <b>Практическое занятие № 7.</b> Выполнение рабочего чертежа.		ПК 3.1-3.4, 3.6, 3.9;
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		ОК 01; ОК 02;
			ОК 03; ОК 09;
			ОК 10
<b>Консультации (не предусмотрены)</b>			
<b>Промежуточная аттестация Дифференцированный зачет</b>			
<b>Всего:</b>		<b>67</b>	



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Информационные технологии в профессиональной деятельности», оснащенный оборудованием:

Рабочие места преподавателя и обучающихся: доска меловая – 1 шт., стол ученический – 16 шт., стул ученический – 32 шт., стол – 1 шт., стул – 1 шт.

Комплект учебно-методической документации, раздаточный материал, плакаты

Технические средства обучения: компьютер в сборе (системный блок Intel Pentium E2160 3,00 ГБ/149 ГБ, монитор ACER 19) - 8 шт.; мультимедийное оборудование (ноутбук HP 1S 161 up (HD) 500SU (2.0)/4096/500/IntelHD/DOS, экран на штативе DEXPTM-70, проектор EPSON E6-X400 1024x768).

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Гохберг, Г.С. Информационные технологии [Текст]: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Г.С.Гохберг, А.В.Зафиевский, А.А. Короткин.- М.: Академия, 2017.- 240 с
---

Клочко И.А. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / И.А. Клочко. - Электрон.текстовые данные. - Саратов: Профобразование, 2017. - 237 с. - 978-5-4488-0008-5. - Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/64944.html">http://www.iprbookshop.ru/64944.html</a>
--

Михеева, Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Технические специальности [Текст]: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.В.Михеева, О.И.Титова.- М.: Академия, 2017.- 416с.
---

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p><i>Перечень осваиваемых компетенций в рамках дисциплины:</i>  ПК 1.3-1.6  ПК 2.1, 2.2  ПК 3.1-3.4, 3.6, 3.9;  ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 09; ОК 10</p> <p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i>  Основные понятия автоматизированной обработки информации.  Общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем.  Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.  Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации.  Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности.  Основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.</p> <p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i>  Использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах.  Использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального.  Применять компьютерные и телекоммуникационные средства</p>	<p>Оценка «отлично» - обучающийся показывает полные и глубокие знания программного материала, логично и аргументировано отвечает на поставленный вопрос, а также дополнительные вопросы, показывает высокий уровень теоретических знаний. Практическую часть выполняет на 100%.</p> <p>Оценка «хорошо» - обучающийся показывает глубокие знания программного материала, грамотно его излагает, достаточно полно отвечает на поставленный вопрос и дополнительные вопросы, умело формулирует выводы. В тоже время при ответе допускает несущественные погрешности. Практическую часть выполняет на 90%-80%.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» - обучающийся показывает достаточные, но не глубокие знания программного материала; при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуется уточняющие вопросы. Практическую часть выполняет на 70%-60%.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» - обучающийся показывает недостаточные знания программного материала, не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускаются грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на поставленный вопрос или затрудняется с ответом. Практическую часть выполняет на менее 50%.</p>	<p><b>Текущий контроль в форме:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фронтальных опросов;</li> <li>- тестовых опросов.</li> </ul> <p>Оценка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- результативности работы обучающегося при выполнении заданий практических, тестовых и фронтальных опросов.</li> </ul> <p><b>Промежуточная аттестация:</b> ДЗ.</p>