

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ  
ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»**

**СРЕДНЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Зам. директора по УР  
**Л.И. Пшеунова**  
«*Л.И. Пшеунова*» 2018г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ. 02. ОРГАНИЗАЦИЯ И КОНТРОЛЬ РАБОТЫ СТРУКТУРНОГО  
ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ПО МОНТАЖУ, РЕГУЛИРОВКЕ, НАСТРОЙКЕ,  
ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ БИОТЕХНИЧЕСКИХ И  
МЕДИЦИНСКИХ АППАРАТОВ И СИСТЕМ**

по специальности **12.02.10 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт  
биотехнических и медицинских аппаратов и систем**

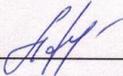
Черкесск 2018г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 12.02.10 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт биотехнических и медицинских аппаратов и систем, направление подготовки – 12.00.00 Фотоника, приборостроение, оптические и биотехнические системы и технологии

Организация-разработчик:  
СПК ФГБОУ ВО «СевКавГГТА»

Разработчики:  
Эльканова Лиза Муратова, к.ф.-м.н., доцент, зав. кафедрой «Информатика и информационные технологии» ФГБОУ ВО «СевКавГГТА»

Одобрена на заседании цикловой комиссии «Информационные и естественнонаучные дисциплины»  
от «03» апреля 2018 г. протокол № 8

Председатель цикловой комиссии  Л.А. Моисеенко

Рекомендована методическим советом колледжа  
от «26» апреля 2018 г. протокол № 3

# **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02.Организация и контроль работы структурного подразделения по монтажу, регулировке, настройке, техническому обслуживанию и ремонту биотехнических и медицинских аппаратов и систем

## 1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить вид профессиональной деятельности Организация и контроль работ структурного подразделения по монтажу, регулировке, настройке, техническому обслуживанию и ремонту биотехнических и медицинских аппаратов и систем и соответствующие ему профессиональные компетенции:

### 1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
ОК 11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

### 1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 02	Организация и контроль работы структурного подразделения по монтажу, регулировке, настройке, техническому обслуживанию и ремонту биотехнических и медицинских аппаратов и систем
ПК 2.1	Организовывать ресурсное обеспечение работ по монтажу, регулировке, настройке, техническому обслуживанию и ремонту БМАС.
ПК 2.2.	Организовывать выполнение работ по монтажу, регулировке, настройке, техническому обслуживанию и ремонту БМАС.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	<p>Планировать ресурсное обеспечение для выполнения работ по монтажу, регулировке, настройке, техническому обслуживанию и ремонту биотехнических и медицинских аппаратов и систем (БМАС).</p> <p>Организовывать выполнение работ по монтажу, регулировке, настройке, техническому обслуживанию и ремонту биотехнических и медицинских аппаратов и систем (БМАС)</p>
уметь	<p>Формировать текущие задания для персонала на проведение монтажа, регулировки, настройки, технического обслуживания и ремонта БМАС на основании графика выполнения работ</p> <p>Оснащать рабочие места оборудованием, инструментами, расходными материалами и средствами индивидуальной защиты для выполнения работ по монтажу, регулировке, настройке, техническому обслуживанию и ремонту БМАС в соответствии с требованиями технологических процессов по монтажу, регулировке, настройке, техническому обслуживанию, ремонту БМАС</p> <p>Проводить расстановку кадров по рабочим местам в соответствии с трудовыми функциями</p> <p>Проводить инструктаж по технике безопасности при проведении монтажа, регулировки, настройки, технического обслуживания и ремонта БМАС</p> <p>Контролировать соблюдение норм времени, техники безопасности и показателей качества работ по монтажу, регулировке, настройке и ремонту БМАС в соответствии с нормативно-технической документацией</p>
знать	<p>Технологические процессы монтажа, регулировки, настройки, технического обслуживания, ремонту БМАС</p> <p>Процедуру заказа материально-технического обеспечения</p> <p>Порядок и методы расчета ресурсов для выполнения работ по монтажу, регулировке, настройке, техническому обслуживанию, ремонту БМАС</p> <p>Нормы расхода материалов при выполнении работ по монтажу, регулировке, настройке, техническому обслуживанию и ремонту БМАС.</p> <p>Процедуры приемки материально-технического обеспечения</p> <p>Нормы времени на выполнение работ по монтажу, регулировке, настройке, техническому обслуживанию и ремонту БМАС</p> <p>Требования к уровню квалификации работников для выполнения работ по монтажу, регулировке, настройке, техническому обслуживанию и ремонту БМАС</p> <p>Показатели качества оборудования и материалов</p> <p>Элементы бережливого производства</p> <p>Виды и назначение средств индивидуальной и коллективной защиты</p> <p>Требования правил техники безопасности.</p> <p>Требования к трудовым функциям работников при выполнении всех</p>

	видов работ Показатели качества выполнения работ по монтажу, регулировке, настройке, техническому обслуживанию и ремонту БМАС
--	--

## **1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

Всего часов   414  

Из них на освоение МДК   144  

в том числе, самостоятельная работа   10  

на практики, в том числе учебную   144  

и производственную   108

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Структура профессионального модуля ПМ.02. Организация и контроль работы структурного подразделения по монтажу, регулировке, настройке, техническому обслуживанию и ремонту биотехнических и медицинских аппаратов и систем

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Объем ОП, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.							Самостоятельная работа и консультации
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем						Промежуточная аттестация	
			Обучение по МДК			Практики				
			Всего	В том числе		Учебная	Производственная			
Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)									
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	
ПК 2.1, ПК 2.2 ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9, ОК 10, ОК 11	МДК 02.01. Организация и контроль работы структурного подразделения по монтажу, регулировке, настройке, техническому обслуживанию и ремонту биотехнических и медицинских аппаратов и систем	<b>162</b>	144	20	20	-	-	8	10	
ПК 2.1, ПК 2.2 ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9, ОК 10, ОК 11	УП.02.01 Учебная практика	<b>144</b>	-	-	-	144	-	-	-	
ПК 2.1, ПК 2.2 ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9, ОК 10, ОК 11	ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности), часов	<b>108</b>	-	-	-	-	108	-	-	
	<b>Всего:</b>	<b>414</b>	<b>144</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>144</b>	<b>108</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	

**2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля ПМ.02.Организация и контроль работы структурного подразделения по монтажу, регулировке, настройке, техническому обслуживанию и ремонту биотехнических и медицинских аппаратов и систем**

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов
1	2	3
<b>МДК 02.01. Организация и контроль работы структурного подразделения по монтажу, регулировке, настройке, техническому обслуживанию и ремонту биотехнических и медицинских аппаратов и систем</b>		<b>162</b>
<b>Тема 1.1 Предприятие как хозяйствующий субъект</b>	<b>Содержание</b> 1. Нормативно – правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия 2. Отраслевые особенности предприятия 3. Классификация предприятий по различным признакам 4. Предприятие и внешняя среда. Состав внешней среды.	<b>10</b>
<b>Тема 1.2. Управление работой структурного подразделения</b>	<b>Содержание</b> 1. Внешняя и внутренняя среда организации 2. Сущность и взаимосвязь функций управления. 3. Система методов управления 4. Коммуникации в организации 5. Процесс принятия управленческих решений. 6. Деловое общение 7. Управление конфликтами и стрессами. 8. Руководство: власть и партнёрство <b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b> Практическая работа № 1. Построение и анализ организационной структуры управления	<b>16</b>
<b>Тема 1.3 Планирование деятельности</b>	<b>Содержание</b> 1. Этапы, элементы и методы планирования. Классификация планов 2. Методологические основы планирования	<b>8</b>

<b>структурного подразделения как функция управления</b>	3. Оперативное планирование	
	4. Планирование и управление подготовкой и освоения производства новой техники	
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>4</b>
	Практическая работа № 2. Составление оперативного плана производственного участка	
	Практическая работа № 3. Планирование фонда заработной платы	
	Практическая работа № 4. Планирование ресурсного обеспечения подразделения	
<b>Тема 1.4 Организация производственных процессов во времени и в пространстве</b>	<b>Содержание</b>	<b>16</b>
	1. Форма организации производства	
	2. Общая производственная структура	
	3. Типы производства и их технико-экономические характеристики	
	4. Производственный процесс: понятие, содержание, структура, общие принципы его организации	
	5. Производственный цикл изготовления изделия, его структура. Длительность производственного цикла и пути его сокращения	
	6. Формы специализации основных цехов предприятия	
	7. Производственная структура основных цехов предприятия	
	8. Организация освоения производства новой техники	
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	
	Практическая работа № 5. Расчёт и анализ продолжительности производственного цикла простого процесса	
Практическая работа № 6. Расчёт и анализ продолжительности производственного цикла сложного процесса		
<b>Тема 1.6. Кадровая политика структурного подразделения</b>	<b>Содержание</b>	<b>10</b>
	1. Выявление потребности в персонале. Мотивирующая оценка персонала.	
	2. Личная эффективность руководителя	
	3. Профессиональная пригодность. Адаптация и введение в курс дела новых сотрудников	
	4. Развитие персонала: повышение квалификации, обучение, продвижение по службе	
	5. Самооценка и карьерный рост	
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>2</b>
Практическая работа № 7. Расчет численности персонала структурного подразделения		

<b>Тема 1.7</b> <b>Эффективность использования трудовых ресурсов</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>
	1. Нормирование труда. Виды норм и методы нормирования труда.	
	2. Характеристика производительности труда. Методы измерения производительности труда	
	3. Показатели уровня производительности труда	<b>2</b>
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	
	Практическая работа № 8. Определение показателей производительности труда	
<b>Тема 1.8</b> <b>Государство и предприятие. Рынок. Сущность рыночных отношений. Бизнес-идея</b>	<b>Содержание</b>	<b>8</b>
	1. Начало предпринимательской деятельности. Основные организационные формы предпринимательства.	
	2. Достоинства и недостатки единоличного владения. Достоинства и недостатки малого бизнеса.	
	3. Взаимодействие предпринимателей с государством.	
	4. Общие представления о рынке. Становление рынка. Развитие рыночных отношений – предпосылка экономического развития нашей страны. Полноценный рынок	
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>2</b>
		Практическая работа № 9. Определение вида каждого товара по степени долговечности и на основе покупательских привычек.
	Практическая работа № 10. Отбор перспективной бизнес-идеи. Обоснование конкурентных преимуществ бизнес-идеи.	
<b>Тема 1.9</b> <b>Экономические основы предпринимательства. Организация предприятия.</b>	<b>Содержание</b>	<b>14</b>
	1. Бизнес – планирование. Деньги для предпринимательства.	
	2. Источники финансов и условия получения средств.	
	3. Кругооборот капитала, обращение денежных средств.	
	4. Экономический анализ расходов предприятия Себестоимость продукции и формирование прибыли предприятия	
	5. Финансовое планирование и прогнозирование	
	6. Маркетинговая среда предприятия.	
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>6</b>
		Практическая работа № 11. Определение основных расходных статей, связанных с открытием и ведением нового бизнеса
	Практическая работа № 12. Сравнительная характеристика организационно-правовых форм	

	предприятия	
	Практическая работа № 13. Определение и обоснование основных фондов предприятия в зависимости от особенностей функционирования предприятия	
	Практическая работа № 14. Обоснование использования специальных налоговых режимов.	
	Практическая работа № 15. Обоснование потенциальной возможности для различных предприятий малого и среднего бизнеса претендовать на получение субсидий из бюджета.	
<b>Курсовая работа</b> <b>Тематика курсовых работ:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация работ по монтажу биотехнических и медицинских аппаратов и систем.</li> <li>2. Организация работ по регулировке биотехнических и медицинских аппаратов и систем.</li> <li>3. Организация работ по настройке биотехнических и медицинских аппаратов и систем.</li> <li>4. Организация работ по техническому обслуживанию биотехнических и медицинских аппаратов и систем.</li> <li>5. Организация работ по ремонту биотехнических и медицинских аппаратов и систем.</li> </ol>		<b>20</b>
<b>Самостоятельная учебная работа при изучении МДК 02.01</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организационно-экономические пути ускорения технологической подготовки производства.</li> <li>2. Техничко-экономический анализ и обоснование выбора ресурсосберегающего технологического процесса.</li> <li>3. Экономическое значение фактора времени в подготовке и освоении производства новой техники.</li> <li>4. Развитие науки об организации производства.</li> <li>5. Бизнес-план.</li> <li>6. Правовая природа и формы экономического стимулирования</li> <li>7. Проблемы мотивации работника к достижению высокого конечного результата</li> </ol>		<b>10</b>
<b>УП 02.01. Учебная практика</b> <b>Виды работ:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Цикл менеджмента. Основные организации управления</li> <li>2. Мотивации и потребности</li> <li>3. Система методов управления</li> <li>4. Деловое общение</li> <li>5. Процесс принятие управленческих решений</li> <li>6. Контроль и его виды</li> <li>7. Управление конфликтом и стрессом</li> <li>8. Руководство: власть и партнерство</li> </ol>		<b>144</b>

<p><b>ПП. 02.01. Производственная практика (по профилю специальности)</b></p> <p><b>Виды работ:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организационная структура управления подразделением, ее принципы</li> <li>2. Расчет технико-экономических показателей участка</li> <li>3. Эффективность использования ресурсов предприятия.</li> <li>4. Трудовые ресурсы и их роль в деятельности предприятия.</li> <li>5. Кадры организации и производительность труда</li> <li>6. Бизнес планирование на предприятии.</li> <li>7. Инвестиционная деятельность предприятия</li> <li>8. Резервы повышения качества продукции</li> <li>9. Организация оперативного планирования производства</li> <li>10. Организация управления качеством продукции и оформление документации</li> <li>11. Осуществление анализа процесса и результатов деятельности структурного подразделения</li> </ol>	<p><b>108</b></p>
<p><b>Всего</b></p>	<p><b>414</b></p>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

#### **3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет организации работы структурного подразделения, оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения:

Рабочие места преподавателя и обучающихся: доска меловая – 1 шт., стол ученический – 16 шт., стул ученический – 32 шт., стол – 1 шт., стул – 1 шт.

Комплект учебно-методической документации, раздаточный материал, плакаты

Технические средства обучения: компьютер в сборе (системный блок Эксиум510 Cel 2.66 /Dimm256 Mb\*2/HDD80Gb/CD-RW 52x24\*52, монитор 17 TFT Philips 170S5FG); принтер Canon LBP-1120; мультимедийный проектор, настенный экран.

Лицензионное программное обеспечение: ОС Windows 7 Professional-Подписка Microsoft Imagine Premium. MS Office 2007 (61743639 от 02.04.2013). Dr.WebEnterpriseSecuritySuite (Антивирус) от 24.09.2018 с/н: WH6Q-K21J-Q65V-1EL6.

Свободное программное обеспечение: WinDjView, 7-Zip.

Базы практики:

Электрорадиомонтажная мастерская, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения:

Рабочие места преподавателя и обучающихся: доска меловая – 1 шт., стол ученический – 13 шт., стул ученический – 24 шт., стол – 1 шт., стул – 1 шт.

Лабораторные установки, наборы, стенды для выполнения лабораторных и практических работ, конструктор электронный знаток 180 схем, набор по радиотехнике - 1 шт., конструктор электронный знаток 360 схем, комплект для изучения полупроводников (микросхемы) – 2 шт., комплект для изучения полупроводников (диоды), комплект для изучения полупроводников (транзисторы, тиристоры) – 2 шт., комплект для изучения полупроводников, комплект соединительных проводов - 5 шт., приборы для изучения расширения тел – 3 шт., прибор для изучения законов электролиза, прибор для определения термического коэффициента меди – 4 шт., набор тел для калориметрических работ, набор по статике с магнитодержателями – 2 шт., набор грузов – 2 шт., магазин сопротивлений демонстрационный – 6 шт., динамометр – 3 шт., штатив – 7 шт., жидкостный манометр – 4 шт., вискозиметр.. сахариметр – 6 шт., термометр – 3 шт., трифилярный подвес - 1 шт., ареометр – 2 шт., источник питания ИПД-1, источник питания PS-1502+(UV), выпрямитель ВУ – 4 Му - 5 шт., оптоэлектроника – 3 шт., амперметр Э378 – 3 шт., вольтметр Э378 – 3 шт., амперметр Э377 – 1 шт., вольтметр Э377 – 2 шт., вольтметр лабораторный магнитоэлектрической системы – 8 шт., амперметр лабораторный магнитоэлектрической системы – 9 шт., миллиамперметр М45м – 1 шт., миллиамперметр лабораторный магнитоэлектрической системы – 1 шт., осциллограф, магнитная стрелка на подставке – 7 шт., ваттметр Ц301 – 1 шт., амперметр Э30 – 3 шт., вольтметр Э30 – 1 шт., реостат РПШ-1 - 2 шт., реостат – 1 шт., термосопротивление на колодке с зажимами, ключи – 10 шт., катушка для демонстрации магнитного поля тока, полосовой магнит – 2 шт., дугообразный магнит – 3 шт., мостик Вилксона, генераторы- 3 шт.

Комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения: мультимедийное оборудование (ноутбук HP 15,6, переносной экран настенный рулонный WH 80, мультимедиа-проектор Epson Y5X 400).

Слесарная мастерская, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения:

Рабочее место преподавателя и обучающихся: доска меловая – 1 шт., стол – 1 шт., стул – 1 шт.

Слесарные верстаки, *верстаки, оборудованные поворотными тисками*, слесарные тиски, набор слесарных инструментов (молотки, зубило, напильники) отвертки, отрезной инструмент, измерительный инструмент (линейки, штангенциркули), набор инструментов для нарезания резьбы (метчики, плашки), набор свёрел, металлические заготовки, огнетушитель, сверлильный станок.

Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения:

Рабочие места преподавателя и обучающихся: доска меловая – 1 шт., стол ученический – 18 шт., стул ученический – 36 шт., стол – 1 шт., стул – 1 шт.

Макет двигателя, макет ротора, лабораторный стенд «Электрические машины», лабораторный стенд «Электроснабжение».

Комплект учебно-методической документации: раздаточный материал, плакаты.

Технические средства обучения: мультимедийное оборудование (ноутбук HP 1S 161 up (HD) 500SU (2.0)/4096/500/IntelHD/DOS, экран на штативе DEXPTM-70, проектор EPSONE6-X400 1024x768).

### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

	Список основной литературы
1	Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения предприятий машиностроения [Текст]: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / [А.Н.Феофанов, Ю.Я.Еленева, Т.Г.Гришина].- М.: Академия, 2017.- 144с.
2	Управление персоналом организации [Текст]: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / под ред. А.Я.Кибанова.-4-е изд., доп. и перераб.- М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2019.- 695 с.
3	Рофе, А.И. Организация и нормирование труда (для бакалавров) [Текст]: учеб. пособие / А.И.Рофе.-2-е изд., стер.- М.: КНОРУС, 2019.- 222с.
4	Базаров, Т.Ю. Управление персоналом [Текст]: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Т.Ю.Базаров.- М.: Академия, 2017.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 2.1. Организовывать ресурсное обеспечение работ по монтажу, регулировке, настройке, техническому обслуживанию и ремонту БМАС.	<p><b>Оценка «отлично»</b> - обучающийся показывает полные и глубокие знания материала, логично и аргументировано отвечает на поставленный вопрос, а также дополнительные вопросы, показывает высокий уровень теоретических знаний. Практическую часть выполняет на 100%.</p>	<p><b>Текущий контроль:</b> - самостоятельная работа.</p> <p><b>Итоговый контроль:</b> Диф.зачеты и экзамены по МДК.</p>
ПК 2.2. Организовывать выполнение работ по монтажу, регулировке, настройке, техническому обслуживанию и ремонту БМАС.	<p><b>Оценка «хорошо»</b> - обучающийся показывает глубокие знания материала, грамотно его излагает, достаточно полно отвечает на поставленный вопрос и дополнительные вопросы, умело формулирует выводы. В тоже время при ответе допускает несущественные погрешности. Практическую часть выполняет на 90%-80%.</p> <p><b>Оценка «удовлетворительно»</b> - обучающийся показывает достаточные, но не глубокие знания материала; при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуется уточняющие вопросы. Практическую часть выполняет на 70%-60%.</p> <p><b>Оценка «неудовлетворительно»</b> - обучающийся показывает недостаточные знания материала, не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускаются грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на поставленный вопрос или затрудняется с ответом. Практическую часть выполняет на менее 50%.</p>	<p>Дифференцированный зачет по учебной и производственной (по профилю специальности) практикам.</p> <p>Квалификационный экзамен по профессиональному модулю.</p>

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач;</li> <li>- адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение за выполнением работ</p> <p>Оценка деятельности обучающегося при выполнении практических заданий по учебной, производственной (по профилю специальности) практикам</p>
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиаресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач</li> </ul>	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация ответственности за принятые решения</li> <li>- обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы;</li> </ul>	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимодействовать с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик;</li> <li>- обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных)</li> </ul>	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Демонстрировать грамотность устной и письменной речи, - ясность формулирования и изложения мыслей</li> </ul>	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения учебной и производственной практик,</li> </ul>	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективное выполнение правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик;</li> <li>- демонстрация знаний и использование ресурсосберегающих технологий в профессиональной деятельности</li> </ul>	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня	<ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективность использовать средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья при выполнении профессиональной деятельности.</li> </ul>	

физической подготовленности.		
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	- эффективность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности согласно формируемым умениям и получаемому практическому опыту;	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	- эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на английском языке.	
ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	- эффективность планирования предпринимательской деятельности в профессиональной сфере	