

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе Г.Ю. Нагорная

« 31 » 03 2021



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Транспортная логистика

Уровень образовательной программы бакалавриат

Направление подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов

Направленность (профиль) Автомобили и автомобильное хозяйство

Форма обучения очная (заочная)

Срок освоения ООП 4 года (4 года 9 месяцев)

Институт Инженерный

Кафедра разработчик РПД Эксплуатация и технический сервис машин

Выпускающая кафедра Эксплуатация и технический сервис машин

Начальник
учебно-методического управления

Семенова Л. У.

Директор института

Клинцевич Р. И.

Заведующий выпускающей кафедрой

Бисиров Н. У.

Черкесск, 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	3
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ	4
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	5
4.2. Содержание учебной дисциплины	7
4.2.1. Разделы дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля.....	7
4.2.2. Лекционный курс	8
4.2.3. Лабораторный практикум (не предполагается)	8
4.2.4. Практические занятия.....	9
4.3. Самостоятельная работа обучающегося	10
4.3.1. Виды СРО	10
5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	12
5.1. Методические указания для подготовки обучающихся к лекционным занятиям	12
5.2. Методические указания для подготовки обучающихся к лабораторным занятиям	13
5.3. Методические указания для подготовки обучающихся к практическим занятиям	13
5.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся.....	14
6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	15
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17
7.1. Перечень основной и дополнительной литературы	17
7.2. Информационные технологии, лицензионное программное обеспечение.	19
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	20
8.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий.....	20
8.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся	21
8.3. Требования к специализированному оборудованию.....	21
9. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	21
Приложение 1	22
Приложение 2	37

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Предлагаемый курс рассчитан на обучающихся по направлению подготовки 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов».

Цель освоения дисциплины «Транспортная логистика» состоит в

- формирование у будущих специалистов понятие о специальности;
- познание основ транспортной логистики;
- содержание и требования к подготовке специалиста;

При этом задачами дисциплины являются:

- показать роль и значение логистики;
- овладеть навыками социальной коммуникативности;
- овладение основными навыками логистической деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Дисциплина «Транспортная логистика» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули), имеет тесную связь с другими дисциплинами.

2.2. В таблице приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП.

Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

№ п/п	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
1	1. Экономика предприятия 2. Основы организации автомобильных перевозок и БД	1. Бизнес - планирование на автомобильном транспорте 2. Технологии управления автомобильными перевозками 3. Преддипломная практика

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Планируемые результаты освоения образовательной программы (ОП) – компетенции обучающихся определяются требованиями стандарта по направлению подготовки 23.03.03 и формируются в соответствии с матрицей компетенций ОП

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Наименование компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
1	2	3	4
2	ПК-6	Способность осуществлять организационно-техническое сопровождение планирование деятельности в области технической и коммерческой эксплуатации.	ПК 6.2. Способен составить поэтапный план выполнения технико-экономических показателей в области коммерческой эксплуатации. ПК 6.3. Способен составить поэтапный план выполнения показателей по объему продаж ПК 6.4. Способен организовать работу с клиентами и смежными структурами.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		№ 7	
1	2	3	
1	2	3	
Аудиторная контактная работа (всего)	36	36	
В том числе:			
Лекции (Л)	18	18	
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С) В том числе, практическая подготовка	18	18	
Лабораторные работы (ЛР) В том числе, практическая подготовка	-	-	
Контактная внеаудиторная работа, в том числе:	1,7	1,7	
Групповая и индивидуальная консультация	1,7	1,7	
Самостоятельная работа обучающегося (СРО) (всего)	70	70	
Работа с видео лекциями и презентациями	18	18	
Работа с книжными источниками	20	20	
Работа с электронными источниками	16	16	
Подготовка к практическим занятиям	16	16	
Подготовка к текущему контролю (ПТК)	2	2	
Подготовка к тестированию	2	2	
Промежуточная аттестация	зачет (З) в том числе:	3 (0,3)	3 (0,3)
	Прием зач., час.	0,3	0,5
	Консультация, час.	-	-
	СРО, час.	-	-
ИТОГО: Общая трудоемкость	Часов	108	108
	зач. ед.	3	3

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		№ 8
		часов
1	2	3
Аудиторная контактная работа (всего)	10	10
В том числе:		
Лекции (Л)	4	4
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С) В том числе, практическая подготовка	6	6
Лабораторные работы (ЛР) В том числе, практическая подготовка	-	-
Контактная внеаудиторная работа, в том числе:	1	1
Самостоятельная работа обучающегося (СРО) (всего)	93	93
Работа с видео лекциями и презентациями	24	24
Работа с книжными источниками	24	24
Работа с электронными источниками	25	25
Подготовка к практическим занятиям	20	20
Подготовка к текущему контролю (ПТК)	6	6
Подготовка к промежуточному контролю	2	2
Промежуточная аттестация	зачет (З) в том числе:	3 (4)
	Прием зач., час.	0,3
	Консультация, час.	-
	СРО, час.	3,7
ИТОГО:	часов	108
Общая трудоемкость	зач. ед.	3

4.2. Содержание учебной дисциплины

4.2.1. Разделы дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ п/ п	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающегося (в часах)					Формы текущей и промежуточн ой аттестации
		Л	ЛР (ПП)	ПЗ (ПП)	СР О	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8
<i>7 семестр</i>							
1.	Тема 1 Сущность и задачи транспортной логистики	3	-	3	16	22	контрольные вопросы
2	Тема 2. выбор вида транспортного средства	5	-	5	18	28	контрольные вопросы
3	Тема 3. составление маршрутов движения	5	-	5	18	28	контрольные вопросы
4	Тема 4. транспортные тарифы и правила их применения	5	-	5	18	28	контрольные вопросы
	Контактная внеаудиторная работа				2	2	устный опрос
	Экзамен 7 семестр		-			27	Зачет
	Итого	18		18	72	108	

4.2.2. Лекционный курс

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы лекции	Содержание лекции	ОФО	ЗФО
1	2	3	4	5	6
1	Тема 1 Сущность и задачи транспортной логистики	Тема 1 Сущность и задачи транспортной логистики	Место транспорта в структуре общественного производства.	3	1
2	Тема 2. Выбор вида транспортного средства	Тема 2. Выбор вида транспортного средства	Задачи выбора вида транспортного средства.	5	1
3	Тема 3. Составление маршрутов движения	Тема 3. Составление маршрутов движения	Методика составления маршрутов движения	5	1
4.	Тема 4. Транспортные тарифы и правила их применения.	Тема 4. Транспортные тарифы и правила их применения.	Расчеты за услуги. Структура тарифов	5	1
Итого часов в 7 семестре ОФО, 8 семестре ЗФО:				18	4
Всего:				18	4

4.2.3. Лабораторный практикум (не предполагается)

4.2.4. Практические занятия

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Наименование практического занятия	Содержание практического занятия	ОФО	ЗФО
1	2	3	4	5	6
1	Тема 1 Сущность и задачи транспортной логистики.	Тема 1 Сущность и задачи транспортной логистики.	Место транспорта в структуре общественного производства	3	2
2.	Тема 2. Выбор вида транспортного средства.	Тема 2. Выбор вида транспортного средства.	Задачи выбора вида транспортного средства	5	1
3.	Тема 3. Составление маршрутов движения	Тема 3. Составление маршрутов движения	Методика составления маршрутов движения.	5	2
4.	Тема 4. Транспортные тарифы и правила их применения	Тема 4. Транспортные тарифы и правила их применения	Расчеты за услуги. Структура тарифов	5	1
Итого часов в 7 семестре ОФО, 8 семестре ЗФО:				18	6
Всего:				18	6

4.3. Самостоятельная работа обучающегося

4.3.1. Виды СРО

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды СРО	Всего часов
1	2	3	4
1	Тема 1 Сущность и задачи транспортной логистики	Работа с видео лекциями и презентациями	5
		Работа с книжными источниками	4
		Работа с электронными источниками	5
		Подготовка к практическим занятиям	4
2	Тема 2. Выбор вида транспортного средства	Работа с видео лекциями и презентациями	5
		Работа с книжными источниками	4
		Работа с электронными источниками	5
		Подготовка к практическим занятиям	4
3	Тема 3. Составление маршрутов движения	Работа с видео лекциями и презентациями	4
		Работа с книжными источниками	4
		Работа с электронными источниками	5
		Подготовка к практическим занятиям	4
4	Тема 4. Транспортные тарифы и правила их применения.	Работа с видео лекциями и презентациями	4
		Работа с книжными источниками	4
		Работа с электронными источниками	5
		Подготовка к практическим занятиям	4
ИТОГО часов в 6 семестре:			70

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды СРО	Всего часов
1	2	3	4
1	Тема 1 Сущность и задачи транспортной логистики	Работа с видео лекциями и презентациями	5
		Работа с книжными источниками	6
		Работа с электронными источниками	6
		Подготовка к практическим занятиям	5
2	Тема 2. Выбор вида транспортного средства	Работа с видео лекциями и презентациями	5
		Работа с книжными источниками	6
		Работа с электронными источниками	6
		Подготовка к практическим занятиям	5
3	Тема 3. Составление маршрутов движения	Работа с видео лекциями и презентациями	5
		Работа с книжными источниками	6
		Работа с электронными источниками	6
		Подготовка к практическим занятиям	5
4	Тема 4. Транспортные тарифы и правила их применения	Работа с видео лекциями и презентациями	5
		Работа с книжными источниками	6
		Работа с электронными источниками	7
		Подготовка к практическим занятиям	5
ИТОГО часов в 8 семестре:			93

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Методические указания для подготовки обучающихся к лекционным занятиям

Лекция является основной формой обучения в высшем учебном заведении. Записи лекций в конспектах должны быть избирательными, полностью следует записывать только определения. В конспекте рекомендуется применять сокращение слов, что ускоряет запись. Вопросы, возникающие в ходе лекции, рекомендуется записывать на полях и после окончания лекции обратиться за разъяснением к преподавателю.

Работа над конспектом лекции осуществляется по этапам:

- повторить изученный материал по конспекту;
- непонятные положения отметить на полях и уточнить;
- неоконченные фразы, пропущенные слова и другие недочеты в записях устранить, пользуясь материалами из учебника и других источников;
- завершить техническое оформление конспекта (подчеркивания, выделение главного, выделение разделов, подразделов и т.п.).

Самостоятельную работу следует начинать с доработки конспекта, желательно в тот же день, пока время не стерло содержание лекции из памяти. Работа над конспектом не должна заканчиваться с прослушивания лекции. После лекции, в процессе самостоятельной работы перед тем, как открыть тетрадь с конспектом, полезно мысленно восстановить в памяти содержание лекции, вспомнив ее структуру, основные положения и выводы.

С целью доработки необходимо прочитать записи, восстановить текст в памяти, а также исправить описки, расшифровать не принятые ранее сокращения, заполнить пропущенные места, понять текст, вникнуть в его смысл. Далее прочитать материал по рекомендуемой литературе, разрешая в ходе чтения, возникшие ранее затруднения, вопросы, а также дополнения и исправляя свои записи. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. В ходе доработки конспекта углубляются, расширяются и закрепляются знания, а также дополняется, исправляется и совершенствуется конспект. Еще лучше, если вы переработаете конспект, дадите его в новой систематизации записей. Это, несомненно, займет некоторое время, но материал вами будет хорошо проработан, а конспективная запись его приведена в удобный для запоминания вид. Введение заголовков, скобок, обобщающих знаков может значительно повысить качество записи. Этому может служить также подчеркивание отдельных мест конспекта красным карандашом, приведение на полях или на обратной стороне листа краткой схемы конспекта и др.

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используется при подготовке к практическому занятию. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений и формул, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы, предложенные в конце лекции преподавателем или помещенные в рекомендуемой литературе. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

Непременным условием глубокого усвоения учебного материала является знание основ, на которых строится изложение материала. Обычно преподаватель напоминает, какой ранее изученный материал и в какой степени требуется подготовить к очередному занятию. Эта рекомендация, как и требование систематической и серьезной работы над всем лекционным курсом, подлежит безусловному выполнению. Потери логической связи как внутри темы, так и между ними приводит к негативным последствиям: материал учебной дисциплины перестает основательно восприниматься, а творческий труд подменяется утомленным переписыванием. Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит

разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их. Каждый возврат к старому материалу позволяет найти в нем что-то новое, переосмыслить его с иных позиций, определить для него наиболее подходящее место в уже имеющейся системе знаний. Неоднократное обращение к пройденному материалу является наиболее рациональной формой приобретения и закрепления знаний. Очень полезным, но, к сожалению, еще мало используемым в практике самостоятельной работы, является предварительное ознакомление с учебным материалом. Даже краткое, беглое знакомство с материалом очередной лекции дает многое. Обучающиеся получают общее представление о ее содержании и структуре, о главных и второстепенных вопросах, о терминах и определениях. Все это облегчает работу на лекции и делает ее целеустремленной.

5.2. Методические указания для подготовки обучающихся к лабораторным занятиям

- не предусмотрены

5.3. Методические указания для подготовки обучающихся к практическим занятиям

В процессе подготовки и проведения практических занятий обучающиеся закрепляют полученные ранее теоретические знания, приобретают навыки их практического применения, опыт рациональной организации учебной работы.

Поскольку активность на практических занятиях является предметом внутри семестрового контроля его продвижения в освоении курса, подготовка к таким занятиям требует ответственного отношения.

При подготовке к занятию в первую очередь должны использовать материал лекций и соответствующих литературных источников. Самоконтроль качества подготовки к каждому занятию осуществляют, проверяя свои знания и отвечая на вопросы для самопроверки по соответствующей теме.

Входной контроль осуществляется преподавателем в виде проверки и актуализации знаний обучающихся по соответствующей теме.

Выходной контроль осуществляется преподавателем проверкой качества и полноты выполнения задания.

Подготовку к практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала, а затем изучение обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме.

Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий. Предлагается следующая опорная схема подготовки к практическим занятиям.

Обучающийся при подготовке к практическому занятию может консультироваться с преподавателем и получать от него наводящие разъяснения, задания для самостоятельной работы.

1. Ознакомление с темой практического занятия. Выделение главного (основной темы) и второстепенного (подразделы, частные вопросы темы).

2. Освоение теоретического материала по теме с опорой на лекционный материал, учебник и другие учебные ресурсы. Самопроверка: постановка вопросов, затрагивающих основные термины, определения и положения по теме, и ответы на них.

3. Выполнение практического задания. Обнаружение основных трудностей, их решение с помощью дополнительных интеллектуальных усилий и/или подключения дополнительных источников информации.

4. Решение типовых заданий расчетно-графической работы.

5.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Цель организации самостоятельной работы по дисциплине «Транспортная логистика» – это углубление и расширение знаний необходимых для принятия управленческих решений в области организации бесперебойной работы техники.

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы.

Обучающийся должен просмотреть и разобрать видео лекционный и презентационный материал, подготовленный преподавателем. Все непонятные, сложные расчеты и выкладки вынести на практическое занятие в виде вопросов к преподавателю.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Рекомендации для эффективного запоминания учебного материала.

Приступая к запоминанию, надо поставить перед собой цель – запомнить надолго, лучше навсегда. Установка на длительное сохранение информации обеспечит условия для лучшего запоминания. Надо осознать, для чего требуется запомнить изучаемый материал. Чем важнее поставленная цель, тем быстрее и прочнее происходит запоминание.

Внимание – резец памяти: чем оно острее, тем глубже следы. Чем больше желания, заинтересованности, эмоциональной включенности в получение новых знаний, тем лучше запомнится.

Чем лучше понимание, тем лучше запоминание. Надо отказаться от зубрежки и для запоминания текста опираться на осмысленное запоминание, которое примерно в 25 раз эффективнее механического. Последовательность работы по осмысленному запоминанию такова: понять, установить логическую последовательность, разбить материал на части и найти в каждой ключевую фразу или опорный пункт, запомнить именно их и использовать как ориентиры. Смысловых блоков должно быть от 5 до 9.

Если выполнение какого-либо задания прервано, то оно запомнится лучше по сравнению с заданиями, благополучно выполненными.

Лучше два раза прочесть и два раза воспроизвести, чем прочитать пять раз без воспроизведения.

Нужно закреплять в память учебный материал как можно чаще. Оптимальный промежуток между прочтениями колеблется от 10 минут до 16 часов. Перечитывание менее чем через 10 минут оказывается бесполезным, а по истечении 16 часов часть текста забывается.

Заданный учебный материал лучше повторять перед сном и с утра. Давно известно, что лучший способ забыть только что выученное – это постараться сразу же запомнить что-нибудь похожее. Поэтому надо чередовать материал.

При заучивании необходимо учитывать «правило края»: обычно лучше

запоминаются начало и конец информации, а середина «выпадает».

Настоящая мать учения не повторение, а применение. Чем больше будет найдено возможностей включить запоминаемый материал в практическую деятельность, тем глубже и надежнее будет запоминание.

Иногда удобно использовать мнемотехнику – искусственные приемы запоминания. Связывать цифры с образами, похожих на них людей и т.д.

Очень важным для студентов является умение эффективно конспектировать лекции. Основные приемы конспектирования можно условно разделить на три группы:

1. Сокращение слов, словосочетаний и терминов. Эти приемы осваиваются очень легко и включают в себя: гипераббревиатуру (когда начальная буква обводится линией), кванторизацию (переворот начальной буквы), способы записи окончаний, иероглифику и пиктографию. Достаточно только тем или иным способом закодировать часто повторяющиеся, а особенно длинные слова и специальные термины. Например, термин «Вероятность безотказной работы» легко заменить сочетанием букв ВБР. Только замены надо делать все время одни и те же, иначе можно и забыть, что, на что заменили или как сократили.

2. Переработка фразы. Это самый эффективный прием. Но и освоить его до степени автоматизма довольно сложно. Суть состоит в том, что, выслушав фразу лектора до конца, мысленно приведите ее к наиболее короткому и понятному для вас виду, сохраняя ее смысл. Вот эту фразу и запишите.

3. Выделение каким-либо образом существенных фраз и частей текста. Это можно сделать текстовыделителями, величиной отступа, расположением в виде схемы, в виде алгоритма и т.д.

Промежуточная аттестация

По итогам 7 ОФО (8 ЗФО) семестра проводится зачет. При подготовке к сдаче зачета рекомендуется пользоваться материалами практических занятий и материалами, изученными в ходе текущей самостоятельной работы.

Зачет проводится в устной форме, включает подготовку и ответы обучающегося на теоретические вопросы. По итогам зачета выставляется оценка.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

№ п/п	Виды учебной работы	Образовательные технологии	Всего часов	
			ОФО	ЗФО
1	2	3	4	5
1	Лекция	Обзорная лекция. Модульное обучение. Мультимедийные технологии.	2	
2	Практическое занятие	Технология проектного обучения. Технология развития критического мышления. Мультимедийные технологии.	4	2
3	Видео лекции	Модульное обучение. Дистанционные, телекоммуникационные, мультимедийные технологии.	4	2
Итого часов в 7 ОФО (8 ЗФО) семестре:			10	4
Всего:			10	4

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Перечень основной и дополнительной литературы

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Гаджинский, А.М. Логистика [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Гаджинский А.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 419 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24794>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
 2. Григорьев, М.Н. Логистика. Базовый курс [Текст]: учебник/ М.Н. Григорьев, С.А. Уваров. – М.: Юрайт, 2011. – 782 с.
 3. Канке, А.А. Логистика [Текст]: учебник/ А.А. Канке, И.П. Кошечкина.– 2-е изд., испр. и доп. – М.: ФОРУМ, ИНФРА-М, 2007. – 384 с.
 4. Куликов, Ю.И. Грузоведение на автомобильном транспорте [Текст]: учеб. пособие/ Ю.И. Куликов. – М.: Академия, 2008. – 208 с.
 5. Логистика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ В.И. Маргунова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2013.— 508 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20223>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
 6. Прокофьева, Т.А. Логистические центры в транспортной системе России [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Прокофьева Т.А., Сергеев В.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ИД «Экономическая газета», ИТКОР, 2012.— 524 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8364>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
 7. Тебекин, А.В. Логистика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Тебекин А.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2012.— 356 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14056>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
 8. Шишкин, Д.Г. Логистика на транспорте [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Шишкин Д.Г., Шишкина Л.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте, Маршрут, 2006.— 224 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16213>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
- Список дополнительной литературы
1. Олещенко, Е.М. Основы грузоведения [Текст]: учеб. пособие/ Е.М. Олещенко, А.Э. Горев. – М.: Академия, 2005. – 288 с.
 2. Родичев, В.А. Грузовые автомобили [Текст]: учебник для нач. проф. образования/ В.А. Родичев. – 2-е изд., стер. – М.: Профобриздат, 2002. – 256 с.
 3. Суханова, С.Э. Транспортно-экспедиционное обслуживание [Текст]: учеб. пособие/ С.Э. Суханова, О.В. Попова, А.Э. Горев. – Академия, 2005. – 432 с.
 3. Транспортная логистика [Текст]: учебник/ Л.Б. Миротин, Ы.Э.Ташбаев, В.А. Гудков и др.; под общ. ред. Л.Б. Миротина. – М.: Экзамен, 2002. – 512 с.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

<http://elementy.ru> – Популярный сайт о фундаментальной науке. Научная библиотека. Новости науки. Научные конференции, лекции, олимпиады.

<http://ilib.mirror1.mccme.ru/> – ИНТЕРНЕТ БИБЛИОТЕКА Московского Центра непрерывного математического образования. Книги в формате DjVu. Есть и книги по физике библиотечки "Квант"

<http://physics.nad.ru/>, <http://webserver.nm.ru/animations.html> – Анимация физических процессов

<http://rostest.runnet.ru/cgi-bin/topic.cgi?topic=Physics> – Российские федеральные тесты по механике

<http://www.spin.nw.ru/thermo/index.html> – Тесты и задачи по теории надежности

<http://www.convert-me.com/ru> – Интерактивный конвертер величин
<http://window.edu.ru>- Единое окно доступа к образовательным ресурсам;
[http:// fcior.edu.ru](http://fcior.edu.ru) - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов;
<http://elibrary.ru> - Научная электронная библиотека.

7.2. Информационные технологии, лицензионное программное обеспечение.

Лицензионное программное обеспечение	Реквизиты лицензий/ договоров
Microsoft Azure Dev Tools for Teaching 1. Windows 7, 8, 8.1, 10 2. Visual Studio 2008, 2010, 2013 5. Visio 2007, 2010, 2013 6. Project 2008, 2010, 2013 7. Access 2007, 2010, 2013 и т. д.	Идентификатор подписчика: 1203743421 Срок действия: 30.06.2022 (продление подписки)
MS Office 2003, 2007, 2010, 2013	Сведения об Open Office: 63143487, 63321452, 64026734, 6416302, 64344172, 64394739, 64468661, 64489816, 64537893, 64563149, 64990070, 65615073 Лицензия бессрочная
Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite	Лицензионный сертификат Серийный № JKS4-D2UT-L4CG-S5CN Срок действия: с 18.10.2021 до 20.10.2022
Autodesk AutoCAD 2014	Бесплатное ПО для учебных целей Гос. контракт № 0379100003114000006_54609 от 25.02.14 для коммерческих целей
Abbyy FineReader 12	Гос. контракт № 0379100003114000006_54609 от 25.02.2014 Лицензионный сертификат для коммерческих целей
ЭБС IPRbooks	Лицензионный договор № 8117/21 от 11.06.2021 Срок действия: с 01.07.2021 до 01.07.2022

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Приспособленность помещений для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа Ауд. № 1	Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации: Комплект проекционный, мультимедийный – 1 шт. Ноутбук - 1шт Специализированная мебель: Стол преподавательский – 2 шт. Стул для преподавателя - 1 шт. Стол ученический - 20 шт. Стул ученический- 40 шт. Доска ученическая – 1 шт. Тумба кафедра -1 шт.	Выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов; достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Ауд. № 3	Технические средства обучения, служащие для предоставления учебной информации большой аудитории: Экран на штативе 1 шт. Проектор 1 шт. Ноутбук 1 шт. Дорожные знаки в рамках – 262 шт. Условные обозначения дорог и средств регулирования – 26 шт. Комплект из 25 плакатов по Правилам дорожного движения – 24 шт. Плакаты «Оказания первой медицинской помощи» - 6 шт. Комплект из 10 плакатов: «Динамический коридор автомобиля» - 1шт. «Основные параметры автомобиля, влияющие на его проходимость» - 1шт. «Торможение» - 1шт. «Остановка и стоянка» - 1шт. «Поперечная устойчивость автомобиля» - 1шт. «Продольная устойчивость автомобиля» - 1шт. «Вождение на поворотах» - 1шт. «Вождение автомобиля в темное время» -	Выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов; достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок

	<p>1 шт. «Ослепление при вождении в темное время» - 1 шт. «Опасные ситуации на железнодорожных переездах» - 1 шт. Специализированная мебель: Стол преподавательский – 1 шт. Стул для преподавателя - 1 шт. Стол ученический - 14 шт. Стул ученический- 28 шт. Доска ученическая – 1 шт. Тумба кафедра -1 шт.</p>	
--	--	--

8.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся

1. Рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.
2. Рабочие места обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

8.3. Требования к специализированному оборудованию

- не предусмотрено

9. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается (в случае необходимости) адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья комплектуется фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в БИЦ Академии. В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Транспортная логистика

(наименование дисциплины)

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Транспортная логистика

(наименование дисциплины)

1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины

Индекс	Формулировка компетенции
ПК-6	Способность осуществлять организационно-техническое сопровождение и планирование деятельности в области технической и коммерческой эксплуатации

2. Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающегося на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций обучающегося.

Этапность формирования компетенций прямо связана с местом дисциплины в образовательной программе.

Разделы (темы) дисциплины	Формируемые компетенции (коды)
	ПК-7
Сущность и задачи транспортной логистики	+
Выбор вида транспортного средства	+
Составление маршрутов движения	+
Транспортные тарифы и правила их применения	+

3. Показатели, критерии и средства оценивания компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины

ПК-6 Способность использовать совокупность средств эксплуатации, исполнителей и устанавливающей правила их взаимодействия документации для обеспечения заданных параметров и режимов эксплуатации.

Индикатор достижения компетенций	Критерии оценивания результатов обучения				Средства оценивания результатов обучения	
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ИДК-ПК 6.2. Способен составить поэтапный план выполнения технико-экономических показателей в области коммерческой эксплуатации..	Допускает существенные ошибки при составлении поэтапного плана выполнения технико-экономических показателей в области коммерческой эксплуатации	Демонстрирует частичные знания при составлении поэтапного плана выполнения технико-экономических показателей в области коммерческой эксплуатации.	Способен провести составление поэтапного плана выполнения технико-экономических показателей в области коммерческой эксплуатации. допускает частичные ошибки.	В полном объеме может составить поэтапный план выполнения технико-экономических показателей в области коммерческой эксплуатации.	ОФО: Контрольные вопросы, тестирование. ЗФО: Контрольная работа.	Зачет ОФО (7 семестр) Зачет ЗФО (8 семестр)
ИДК-ПК 6.3. Способен составить поэтапный план выполнения показателей по объему продаж	Не умеет и не готов составить поэтапный план выполнения показателей по объему продаж	Допускает существенные ошибки при составлении поэтапного плана выполнения показателей по объему Продаж.	Демонстрирует знания при составлении поэтапного плана выполнения показателей по объему продаж	Готов и умеет составить поэтапный план выполнения показателей по объему продаж .		
ИДК-ПК-6.4. Способен организовать работу с клиентами и смежными структурами	Не владеет навыками. организовать работу с клиентами и смежными структурами	Владеет навыками организовать работу с клиентами и смежными структурами , но не способен использовать методы организации.	Частично владеет навыками организовать работу с клиентами и смежными структурами	Демонстрирует полное владение навыками организовать работу с клиентами и смежными структурами		

4. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Вопросы к зачету по дисциплине «Транспортная логистика»

1. Сущность и задачи транспортной логистики.
2. Выбор вида транспортного средства.
3. Составление маршрутов движения.
4. Транспортные тарифы и правила их применения.
5. Определение понятия логистики.
6. Специфика логистического подхода к управлению материальными потоками в экономике.
7. Предпосылки развития логистики.
8. Этапы развития логистики.
9. Экономический эффект от использования логистики.
10. Взаимосвязь логистики и маркетинга.
11. Примеры логистической оптимизации материального потока в сфере обращения
12. Концепция и принципы логистики.
13. Учет логистических издержек на всем пути продвижения материального потока
14. Гуманизация технологических процессов и развитие логистического сервиса.
15. Функции логистики.
16. Организационная структура логистики на предприятии.
17. Функциональная взаимосвязь Логистики с маркетингом, финансами и планированием. производства.
18. Логистика и стратегическое планирование.
19. Понятие материального потока.
20. Виды материальных потоков.
21. Логистические операции.
22. Понятие системы.
23. Понятие логистической системы.
24. Виды логистических систем.
25. Общая характеристика методов решения логистических задач.
26. Анализ полной стоимости в логистике.
27. Моделирование в логистике.
28. Экспертные системы в логистике.
29. Определение и основные принципы системного подхода.
30. Сравнительная характеристика классического, и системного подходов к формированию систем.
31. Пример классического и системного подходов к организации материального потока.
32. Задача "сделать или купить".
33. Показатели логистики.

Оформление комплекта заданий для контрольной работы

По дисциплине Транспортная логистика

1. Сущность и задачи транспортной логистики.
2. Выбор вида транспортного средства.
3. Составление маршрутов движения.
4. Транспортные тарифы и правила их применения.
5. Определение понятия логистики.
6. Специфика логистического подхода к управлению материальными потоками в экономике.
7. Предпосылки развития логистики.
8. Этапы развития логистики.
9. Экономический эффект от использования логистики.
10. Взаимосвязь логистики и маркетинга.
11. Примеры логистической оптимизации материального потока в сфере обращения
12. Концепция и принципы логистики.
13. Учет логистических издержек на всем пути продвижения материального потока
14. Гуманизация технологических процессов и развитие логистического сервиса.
15. Функции логистики.
16. Организационная структура логистики на предприятии.
17. Функциональная взаимосвязь Логистики с маркетингом, финансами и планированием. производства.
18. Логистика и стратегическое планирование.
19. Понятие материального потока.
20. Виды материальных потоков.
21. Логистические операции.
22. Понятие системы.
23. Понятие логистической системы.
24. Виды логистических систем.
25. Общая характеристика методов решения логистических задач.
26. Анализ полной стоимости в логистике.
27. Моделирование в логистике.
28. Экспертные системы в логистике.
29. Определение и основные принципы системного подхода.
30. Сравнительная характеристика классического, и системного подходов к формированию систем.
31. Пример классического и системного подходов к организации материального потока.
32. Задача "сделать или купить".
33. Показатели логистики.

Комплект разноуровневых тестовых заданий

по дисциплине Транспортная логистика

- 1) . Какой из перечисленных принципов не является логистическим.
 - а. Принцип тотальных затрат;
 - б. Принцип уменьшения времени производственных процессов;
 - в. Принцип моделирования и информационно-компьютерной поддержки;
 - г. Принцип системного подхода.

2. Какое из правил не является правилом логистики.
 - а. Покупатель;
 - б. Затраты;
 - в. Место;
 - г. Время.

3. Логистическая система — это?
 - а. сложная система, имеющая ряд дополнительных признаков: наличие подсистем, имеющих собственное целевое назначение, подчиненное общему целевому назначению всей системы; большое число разнообразных связей (материальных, информационных, энергетических и т.п.); внешние связи с другими системами; наличие в системе элементов самоорганизации;
 - б. система с разветвленной структурой и значительным количеством взаимосвязанных и взаимодействующих элементов (подсистем), имеющих разные по своему типу связи, способная сохранять частичную работоспособность при отказе отдельных элементов;
 - в. динамическая, открытая, стохастическая, адаптивная сложная или большая система с обратной связью, выполняющая те или иные логистические функции (ЛФ), например, промышленное предприятие, территориально-производственный комплекс, торговое предприятие и т.д. ЛС, как правило, состоит из нескольких подсистем и имеет развитые связи с внешней средой;

4. Какой из перечисленных ниже эффектов не относится к экономическому эффекту от применения логистики на предприятии.
 - а. Снижение себестоимости продукции;
 - б. Снижение транспортных расходов;
 - в. Сокращение времени прохождения товаров по ЛЦ;
 - г. Сокращение затрат ручного труда и соответствующих расходов на операции с грузом.

5. Средний материальный поток возникает.
 - а. в промежутке между крупным и мелким МП (перевозимый одиночными вагонами, автомобилями);
 - б. при транспортировке грузов не единичным транспортным средством, а их группой, например, железнодорожным составом, колонной автомашин, караваном судов и т.д;
 - в. при транспортировке такого количества грузов, которое не позволяет полностью

- использовать грузоподъемность транспортного средства и требует при перевозке совмещения с другими грузами;
6. Коэффициент, характеризующий трудоемкость работы и определяемый числом тонн грузов различных наименований, прошедших через склад за определенный промежуток времени (сутки, месяц, год), называется.
- а. Коэффициент неравномерности загрузки склада;
 - б. Усредненное наличие товара на складе;
 - в. Грузооборот склада.
7. Каналы, состоящие из производителя и одного или нескольких посредников, действующих как одна единая система, называются.
- а. Горизонтальные каналы распределения;
 - б. Вертикальные каналы распределения;
 - в. Традиционные каналы.
8. Решением задач, связывающих ЛС с совокупным МП занимаются.
- а. диспозитивные информационные системы;
 - б. плановые информационные системы;
 - в. исполнительные информационные системы.
9. Управление транспортированием, складированием и всеми логистическими операциями, совершаемыми в процессе доведения ГП до потребителя в соответствии с интересами и требованиями последнего, а также передача, хранение и обработка соответствующей информации — это.
- а. логистика распределения;
 - б. транспортная логистика;
 - в. логистика сбыта.
10. Какая стратегия базируется на принципе управления затратами, т. е. производстве тех же или сопоставимых продуктов, что и у конкурентов, но более дешево.
- а. «Тощая» стратегия;
 - б. динамичная стратегия.
11. Отношение размерности продукции (единицы, тонны, м³ и т.д.) к размерности временного интервала (сутки, месяц, год и т.д.), называется.
- а. скорость МП;
 - б. периодичность (дискретность) МП;
 - в. размерность МП.
12. Материальный поток, состоящий из грузов, имеющих отношение к конкретному предприятию, но движущихся во внешней для предприятия среде, называется.
- а. внешний;
 - б. выходной;
 - в. внутренний;
 - г. входной.
13. Внутренняя упорядоченность, согласованность взаимодействия элементов системы, определенная структура связей между элементами системы — это.
- а. эмерджентность;
 - б. надсистема;
 - в. система;
 - г. организация.

14. Какой принцип не является атрибутом системы.
- а. Связи;
 - б. Дискретность;
 - в. Организация;
 - г. Целостность.
15. Деятельность по управлению МП в процессе снабжения предприятия МР: сырьем, материалами, комплектующими, товарами. Она занимается организацией всех видов деятельности, связанных с получением МР и услуг от поставщиков: закупкой, доставкой, приемкой, временным хранением МР и др. — это.
- а. распределительная логистика;
 - б. закупочная логистика;
 - в. информационная логистика;
 - г. логистика складирования.
16. Чистая потребность, определяемая как разность брутто потребности и располагаемого наличия — это.
- а. общая брутто-потребность;
 - б. потребность брутто;
 - в. потребность нетто.
17. Данная формула - это.
- а. надежность поставки;
 - б. длительность поставки;
 - в. надежность покупателя.
18. Логистическая концепция организации производства, характерная для «рынка покупателя», не включает в себя следующие основные положения.
- а. отказ от изготовления серий деталей, на которые нет заказа покупателей;
 - б. отказ от избыточных запасов;
 - в. устранение простоев оборудования;
 - г. изготавливать продукцию как можно более крупными партиями.
19. Оперативное управление производством децентрализовано, производственные графики составляются только для стадии сборки, за выполнением графиков других стадий наблюдает руководство цехов — это.
- а. толкающая система;
 - б. тянущая система;
 - в. несущая система.
20. Какой вид транспорта из перечисленных является самым узкоспециализированным.
- а. Авиационный;
 - б. Трубопроводный;
 - в. Автомобильный;
 - г. Железнодорожный.
21. Отрасль материального производства, осуществляющая перевозки людей и грузов - это.
- а. транспорт;
 - б. производство материальных благ;
 - в. нематериальное производство.

22. Что не является подсистемой транспорта.
- а. транспорт общего пользования;
 - б. транспорт не общего пользования;
 - в. транспорт личного пользования.
23. Что не относится к транспорту общего пользования.
- а. транспорт обслуживающий сферу обращения и население;
 - б. внутрипроизводственный транспорт.
 - в. транспорт личного пользования.
24. Что не относится к транспорту не общего пользования.
- а. транспорт обслуживающий сферу обращения и население;
 - б. внутрипроизводственный транспорт; в. транспорт личного пользования.
25. Специфика логистического подхода к организации транспортных процессов.
- а. единая функция управления сквозным материальным потоком отсутствует;
 - б. выделяется единая функция управления сквозным материальным потоком .
26. Что не является смешанной перевозкой.
- а. два и более видов транспорта;
 - б. только два вида транспорта;
 - в. один вид транспорта разного класса.
27. Какая характеристика не относится к логистическому подходу в организации смешанных перевозок приведена.
- а. наличие единого оператора процесса перевозки;
 - б. наличие единого оператора процесса перевозки;
 - в. последовательно-центральная схема взаимодействия участников;
 - г. последовательная схема взаимодействия участников.
28. Какая характеристика не относится к логистическому подходу в организации смешанных перевозок приведена.
- а. Отсутствие единого оператора процесса;
 - б. наличие единого оператора процесса перевозки;
 - в. последовательно-центральная схема взаимодействия участников;
 - г. высокая вероятность выполнения "шести правил логистики".
29. Какая характеристика не относится к логистическому подходу в организации смешанных перевозок приведена.
- а. высокая ответственность за груз;
 - б. наличие единого оператора процесса перевозки;
 - в. низкая вероятность выполнения "шести правил логистики1";
 - г. высокая вероятность выполнения "шести правил логистики".
30. Какая характеристика не относится к традиционному подходу в организации смешанных перевозок приведена
- а. отсутствие единой тарифной ставки фрахта; б. наличие единого оператора процесса перевозки;
 - в. низкая вероятность выполнения "шести правил логистики1";
 - г. разрозненная и в результате пониженная ответственность за груз ".

31. Какая характеристика не относится к традиционному подходу в организации смешанных перевозок приведена.
- а. отсутствие единой тарифной ставки фрахта;
 - б. пониженная ответственность за груз;
 - в. низкая вероятность выполнения "шести правил логистики 1";
 - г. последовательно-центральная схема взаимодействия участников "
32. Какая характеристика не относится к традиционному подходу в организации смешанных перевозок приведена.
- а. отсутствие единой тарифной ставки фрахта;
 - б. последовательная схема взаимодействия участников;
 - в. Наличие единого оператора процесса;
 - г. Разрозненная и в результате пониженная ответственность за груз "
33. Технологическая сопряженность - это.
- а. согласованность параметров транспортных средств внутри отдельных видов;
 - б. применение единой технологии транспортировки;
 - в. согласованность параметров транспортных средств в межвидовом разрезе;
 - г. Возможность применять модальные перевозки.
34. Техническая сопряженность - это.
- а. согласованность параметров транспортных средств;
 - б. применение единой технологии транспортировки;
 - в. прямые перегрузки;
 - г. бесперегрузочное сообщение.
35. Экономическая сопряженность- это.
- а. применение модальных перевозок;
 - б. бесперегрузочное сообщение;
 - в. общая методология исследования конъюнктуры рынка;
 - г. прямые перегрузки.
36. Экономическая сопряженность- это.
- а. применение модальных перевозок;
 - б. бесперегрузочное сообщение;
 - в. работа с грузовыми пакетами;
 - г. разработка и применение единых планов графиков.
37. Экономическая сопряженность- это.
- а. применение модальных перевозок;
 - б. бесперегрузочное сообщение;
 - в. построения тарифной системы;
 - г. согласованность параметров транспортных средств.
38. К задачам транспортной логистики не относят также.
- а. создание транспортных систем;
 - б. создание транспортных коридоров;
 - в. создание транспортных цепей;
 - г. анализ конъюнктуры рынка.
39. К задачам транспортной логистики не относят также.
- а. создание транспортных систем;

- б. проведение исследования потребителей;
 - в. создание транспортных цепей;
 - г. обеспечение технологического единства транспорт-но-складского процесса
40. К задачам транспортной логистики не относят также.
- а. создание транспортных систем;
 - б. совместное планирование транспортного процесса со складским и производственным;
 - в. анализ рыночных возможностей;
 - г. обеспечение технологического единства транспорт-но-складского процесса.
41. К задачам транспортной логистики не относят также.
- а. создание системы МИ;
 - б. совместное планирование транспортного процесса со складским и производственным;
 - в. выбор вида транспортного средства;
 - г. обеспечение технологического единства транспорт-но-складского процесса.
42. К задачам транспортной логистики не относят также.
- а. выбор типа транспортного средства;
 - б. совместное планирование транспортного процесса со складским и производственным;
 - в. изучение рынка;
 - г. обеспечение технологического единства транспорт-но-складского процесса.
43. К задачам транспортной логистики не относят также.
- а. выбор типа транспортного средства;
 - б. совместное планирование транспортного процесса со складским и производственным;
 - в. определение рациональных маршрутов доставки;
 - г. Определение нужд и потребностей потребителей.
44. К основным характеристикам автомобильного транспорта относится.
- а. высокая маневренность;
 - б. сравнительно быстрой доставки груза на большие расстояния;
 - в. низкие грузовые тарифы;
 - г. высокая провозная способность.
45. К основным характеристикам автомобильного транспорта относится.
- а. жесткие требования к упаковке;
 - б. сравнительно быстрой доставки груза на большие расстояния;
 - в. груз может доставляться "от дверей до дверей";
 - г. высокая провозная способность.
46. К основным характеристикам автомобильного транспорта относится.
- а. жесткие требования к упаковке;
 - б. сравнительно быстрой доставки груза на большие расстояния;
 - в. сравнительно невысокая себестоимость перевозки грузов;
 - г. экологически неблагоприятен.
47. К основным характеристикам ЖД транспорта относится.
- а. перевозки различных партий грузов;
 - б. зависит от погодных условий;

- в. сравнительно невысокая себестоимость перевозки грузов;
г. груз может доставляться "от дверей до дверей".
48. К основным характеристикам ЖД транспорта относится.
а. узкая номенклатура подлежащих транспортировке грузов;
б. ограниченное количество перевозчиков;
в. сравнительно невысокая себестоимость перевозки грузов;
г. груз может доставляться "от дверей до дверей".
49. К основным характеристикам ЖД транспорта относится.
а. узкая номенклатура подлежащих транспортировке грузов;
б. высока степень сохранности грузов;
в. сравнительно невысокая себестоимость перевозки грузов;
г. эффективное выполнение погрузочно-разгрузочных работ.
50. К основным характеристикам водного транспорта относится.
а. узкая номенклатура подлежащих транспортировке грузов;
б. высока степень сохранности грузов;
в. сравнительно невысокая себестоимость перевозки грузов;
г. ограниченное количество перевозчиков.
51. К основным характеристикам водного транспорта относится.
а. существенно зависит от погодных и навигационных условий;
б. высока степень сохранности грузов;
в. наивысшая скорость;
г. ограниченное количество перевозчиков.
52. К основным характеристикам водного транспорта относится.
а. высокие грузовые тарифы;
б. высока степень сохранности грузов;
в. малая скорость доставки;
г. возможность достижения отдаленных районов.
53. К основным характеристикам воздушного транспорта относится.
а. ограниченное количество перевозчиков;
б. груз может доставляться "от дверей до дверей";
в. малой скорости доставки;
г. возможность достижения отдаленных районов.
54. К основным характеристикам воздушного транспорта относится.
а. ограниченное количество перевозчиков;
б. груз может доставляться "от дверей до дверей";
в. высокая сохранность грузов;
г. низкую скорость.
55. К основным характеристикам трубопроводного транспорта относится.
а. высокие тарифы;
б. груз может доставляться "от дверей до дверей";
в. высокая сохранность грузов;
г. низкую скорость.
56. К основным характеристикам трубопроводного транспорта относится.

- а. высокие тарифы;
 - б. узкая номенклатура подлежащих транспортировке грузов;
 - в. малую частоту отправок;
 - г. низкую скорость.
57. К основным характеристикам трубопроводного транспорта относится.
- а. высокие тарифы;
 - б. приспособлен для перевозки различных партий грузов;
 - в. высокой пропускной способности;
 - г. низкую скорость.
58. Тарифы не включают.
- а. платы, взыскиваемые за перевозку грузов;
 - б. система начисления скидок;
 - в. сборы за дополнительные операции, связанные с перевозкой грузов;
 - г. правила исчисления плат и сборов.
59. какой тариф не применяется?
- а. общие;
 - б. исключительные;
 - в. льготные;
 - г. детский.
60. какой тариф не применяется?
- а. общие;
 - б. доверительный;
 - в. льготные;
 - г. местные тарифы.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

5.1. Методические материалы по проведению практических работ (семинаров).

Обучающийся на практических занятиях консультируется с преподавателем и получает от него наводящие разъяснения и задания для самостоятельной работы.

Критерии оценки практических работ

Оценка «5» – работа выполнена в полном объеме и без замечаний.

Оценка «4» – работа выполнена правильно с учетом 2-3 несущественных ошибок исправленных самостоятельно по требованию преподавателя.

Оценка «3» – работа выполнена правильно не менее чем на половину или допущена существенная ошибка.

Оценка «2» – допущены две (и более) существенные ошибки в ходе работы, которые обучающиеся не может исправить даже по требованию преподавателя или работа не выполнена.

5.2. Методические материалы по проведению расчетно-графической работы

В ходе изучения дисциплины используются следующие виды контроля: – текущий контроль; – промежуточный контроль (экзамен). В целях оперативного контроля уровня усвоения материала дисциплины и стимулирования активной учебной деятельности обучающихся используется выполнение расчетно-графических работ.

Критерии оценки:

При защите расчетно-графической работы обучающийся должен уметь объяснить логику решения задачи и алгоритм работы, а также ответить на дополнительные вопросы преподавателя по теме РГР.

Обучающийся, защитивший задания расчетно-графической работы, допускается к экзамену.

Обучающийся, получивший оценку «не зачтено», должен исправить указанные преподавателем ошибки и защитить расчетно-графическую работу повторно.

Обучающиеся, не выполнившие расчетно-графические работы, к экзамену не допускаются.

5.3. Методические материалы по проведению промежуточного тестирования

Цель – оценка уровня освоения обучающимися понятийно-категориального аппарата по соответствующим разделам дисциплины, сформированности умений и навыков. Процедура - проводится на последнем практическом занятии в компьютерных классах после изучения всех тем дисциплины. Время тестирования составляет от 45 до 90 минут в зависимости от количества вопросов. Содержание представлено материалами для промежуточного тестирования.

Критерии оценки:

Все верные ответы берутся за 100%

90%-100% отлично

75%-89% хорошо

60%-74% удовлетворительно

менее 60% неудовлетворительно

5.4. Методические материалы по проведению контрольной работы.

Выполнение контрольной работы обучающихся по ЗФО является одним из важнейших видов теоретического и практического обучения. Это углубленное изучение дисциплины, привитие обучающемуся навыков самостоятельного поиска и анализа учебной информации, формирование и развитие у него научного и профессионального мышления.

Критерии оценки:

При защите контрольной работы обучающийся должен уметь объяснить логику решения задачи и алгоритм работы, а также ответить на дополнительные вопросы преподавателя.

Обучающийся, защитивший контрольную работу, допускается к экзамену.

Обучающийся, получивший оценку «не зачтено», должен исправить указанные преподавателем ошибки и защитить расчетно-графическую работу повторно.

Обучающиеся, не выполнившие расчетно-графические работы, к экзамену не допускаются.

5.5. Методические материалы по проведению экзамена

Цель – оценка качества усвоения учебного материала и сформированности компетенций в результате изучения дисциплины.

Процедура - проводится в форме собеседования с преподавателем во время экзаменационной сессии (зачет). Обучающийся получает экзаменационный билет и время на подготовку. По итогам зачета выставляется оценка по традиционной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Содержание представляет перечень примерных вопросов к зачету.

Критерии оценки:

- оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если он обнаруживает систематическое и глубокое знание теоретического и практического материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы;

- оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если он обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком;

- оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Студент испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно;

- оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине. При ответе обнаружено непонимание студентом основного содержания теоретического материала или допущен ряд существенных ошибок, которые студент не может исправить при наводящих вопросах экзаменатора, затрудняется в ответах на вопросы. Студент подменил научное обоснование проблем рассуждением бытового плана. Ответ носит поверхностный характер; наблюдаются неточности в использовании научной терминологии.

Аннотация дисциплины

Дисциплина	Транспортная логистика
Реализуемые компетенции	ПК-6
Индикаторы достижения компетенций	<p>ПК 6.2. Способен составить поэтапный план выполнения технико-экономических показателей в области коммерческой эксплуатации.</p> <p>ПК 6.3. Способен составить поэтапный план выполнения показателей по объему продаж</p> <p>ПК 6.4. Способен организовать работу с клиентами и смежными структурами</p>
Трудоемкость, з.е.	108/3
Формы отчетности (в т.ч. по семестрам)	<p>Зачет в 7 семестре ОФО</p> <p>Зачет в 8 семестре ЗФО</p>