

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Цели освоения дисциплины	4
2.	Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3.	Планируемые результаты обучения по дисциплине	4
4.	Структура и содержание дисциплины	5
4.1	Объем дисциплины и виды учебной работы	5
4.2	Содержание дисциплины	7
4.2.1	Разделы (темы) дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля	7
4.2.2	Лекционный курс	8
4.2.3	Лабораторный практикум	11
4.2.4	Практические занятия	11
4.3	Самостоятельная работа обучающегося	15
5.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающегося по дисциплине	18
6.	Образовательные технологии	22
7.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	23
7.1	Перечень основной и дополнительной литературы	24
7.2	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	25
7.3	Информационные технологии	26
8.	Материально-техническое обеспечение дисциплины	26
8.1	Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий	26
8.2	Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся:	26
8.3	Требования к специализированному оборудованию	26
9.	Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	26
	Приложение 1. Фонд оценочных средств	27
	Экспертное заключение по ФОС	33
	Рецензия на рабочую программу	34
	Лист переутверждения рабочей программы дисциплины	35
	Приложение 2. Аннотация рабочей программы	36

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Спецодежда» является:

-формирование у обучающегося системы теоретических знаний о закономерностях и принципах структурного формообразования одежды в контексте природных объектов, предметов архитектуры и проектного искусства, в том числе, дизайна спецодежды, а также приобретение практических навыков создания и анализа формы с точки зрения ее свойств, характеристик, поведения в пространстве и взаимодействия с другими формами.

При этом *задачами* дисциплины являются:

- обеспечить практическое освоение основных знаний и навыков будущей профессии дизайнера костюма;
- способность на основе структурного анализа создать проектную форму дизайнерского объекта, соответствующую всем критериям архитектоники;
 - научить анализировать и определять требования к дизайну костюма;
 - составлять подробную спецификацию требований к выполнению дизайна костюма;
- синтезировать набор возможных решений задачи или подходов к выполнению дизайн - проекта;
- научно обосновывать свои предложения;
- овладеть разнообразными методами графического моделирования объекта проектирования в дизайне костюма.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Дисциплина «Спецодежда» относится к вариативной части Блока 1 Дисциплины (модули), имеет тесную связь с другими дисциплинами.

2.2. В таблице приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП.

Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

№ п/п	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
	Академический рисунок История искусств	Преддипломная практика

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Планируемые результаты освоения образовательной программы (ОП) – компетенции обучающихся определяются требованиями стандарта по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн, направленность (профиль) Дизайн костюма и формируются в соответствии с матрицей компетенций ОП

№ п/п	Номер/ индекс компетенции	Наименование компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:
1	2	3	4
1.	ПК-3	Способностью учитывать при разработке художественного замысла особенности материалов с учетом их формообразующих свойств	ПК – 3.1. Знает разновидности материалов и применяет эти знания при разработке объектов дизайна костюма.
			ПК – 3.2. Учитывает при разработке художественного замысла формообразующие свойства используемых материалов и технологий реализации дизайна костюма.
			ПК – 3.3. Предлагает и учитывает особенности материалов с учетом их формообразующих свойств дизайна костюма.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр
			№ 6
			часов
1		2	3
Аудиторная контактная работа (всего)		90	90
В том числе:			
Лекции (Л)		36	36
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С) В том числе, практическая подготовка		54	54
Лабораторные работы (ЛР) В том числе, практическая подготовка		-	-
Самостоятельная работа (СР) (всего)		52	52
В том числе: контактная внеаудиторная работа		1.5	1.5
Расчетно-графические работы (РГР)		12	12
Подготовка к занятиям (ПЗ)		10	10
Подготовка к текущему контролю (ПТК))		10	10
Подготовка к промежуточному контролю (ППК))		10	10
Самоподготовка		10	10
Промежуточная аттестация	зачет (З) с оценкой	0.5	0.5
	экзамен (Э) в том числе:		
	Прием экз., час.		
	Консультация, час.		
	СР, час.		
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	144	144
	зач. ед.	4	4

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр
			№ 10
			часов
1		2	3
Аудиторная контактная работа (всего)		30	30
В том числе:			
Лекции (Л)		10	10
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С) В том числе, практическая подготовка		20	20
Лабораторные работы (ЛР) В том числе, практическая подготовка		-	-
Самостоятельная работа (СР) (всего)		113	113
В том числе: контактная внеаудиторная работа		0.5	0.5
<i>Расчетно-графические работы (РГР)</i>		22	22
<i>Подготовка к занятиям (ПЗ)</i>		22	22
<i>Подготовка к текущему контролю (ПТК)</i>		22	22
<i>Подготовка к промежуточному контролю (ППК)</i>		22	22
<i>Самоподготовка</i>		25	25
Промежуточная аттестация	зачет (З)	0.5	0.5
	экзамен (Э)		
	в том числе:		
	Прием экз., час.		
	Консультация, час.		
	СР, час.		
ИТОГО:			
Общая трудоемкость	часов	144	144
	зач. ед.	4	4

4.2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.2.1. Разделы (темы) дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля Очная форма обучения

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела (темы) дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах)					Формы текущей и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	СР	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

1.	6	Раздел 1. Введение: Виды спецодежды. Средства индивидуальной защиты.	4	-	6	6	16	Тестовый контроль, вопросы для экзамена, коллоквиума, собеседования.
2	6	Раздел 2. Дизайн и производство спецодежды Одежда для защиты от обще производственных загрязнений.	4		6	6	16	Тестовый контроль, вопросы для экзамена, коллоквиума, собеседования.
3	6	Раздел 3. Деловая одежда для офисов и банков.	6		6	6	18	Тестовый контроль, вопросы для экзамена, коллоквиума, собеседования.
4	6	Раздел 4. Униформа медицинских работников.	4		6	6	16	Тестовый контроль, вопросы для экзамена, коллоквиума, собеседования.
5	6	Раздел 5. Униформа для торговых сетей.	6		8	6	20	Тестовый контроль, вопросы для экзамена, коллоквиума, собеседования.
6	6	Раздел 6. Промо-форма.	4		6	6	16	Тестовый контроль, вопросы для экзамена, коллоквиума, собеседования.
7	6	Раздел 7. Школьная форма	4		8	8	22	Тестовый контроль, вопросы для экзамена, коллоквиума, собеседования.
8	6	Раздел 8. Спец. обувь	4		8	8	22	Тестовый контроль, вопросы для экзамена, коллоквиума, собеседования.
	6	Промежуточная аттестация					0.5	зачет
		ИТОГО:	36		54	52	144	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела (темы) дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах)					Формы текущей и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	СР	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

1.	6	Раздел 1. Введение: Виды спецодежды. Средства индивидуальной защиты.	1	-	2	14		Тестовый контроль, вопросы для экзамена, коллоквиума, собеседования.
2	6	Раздел 2. Дизайн и производство спецодежды Одежда для защиты от обще производственных загрязнений.	1		2	14		Тестовый контроль, вопросы для экзамена, коллоквиума, собеседования.
3	6	Раздел 3. Деловая одежда для офисов и банков.	1		2	14		Тестовый контроль, вопросы для экзамена, коллоквиума, собеседования.
4	6	Раздел 4. Униформа медицинских работников.	1		2	14		Тестовый контроль, вопросы для экзамена, коллоквиума, собеседования.
5	6	Раздел 5. Униформа для торговых сетей.	1		2	14		Тестовый контроль, вопросы для экзамена, коллоквиума, собеседования.
6	6	Раздел 6. Промо-форма.	1		2	14		Тестовый контроль, вопросы для экзамена, коллоквиума, собеседования.
7	6	Раздел 7. Школьная форма	2		4	14		Тестовый контроль, вопросы для экзамена, коллоквиума, собеседования.
8	6	Раздел 8. Спец. обувь	2		4	15		Тестовый контроль, вопросы для экзамена, коллоквиума, собеседования.
	6	Промежуточная аттестация	10		20	11 3	0.5	зачет

4.2.2. Лекционный курс

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы лекции	Содержание лекции	Всего часов	
				ОФО	ОЗФО
1	2	3	4		5
	6 (10) семестр			36	10
1.	Раздел 1. Введение: Виды спецодежды. Средства индивидуальной защиты.	Зимняя, летняя, сфера обслуживания. Средства индивидуальной защиты.	Защита слуха, защита головы, защита дыхания, защита глаз и лица, средства защиты рук.	4	1

2.	Раздел 2. Дизайн и производство спецодежды Одежда для защиты от общих производственных загрязнений.	Дизайн и производство спецодежды Одежда для защиты от общих производственных загрязнений.	Жилеты, Фартуки, Халаты, спец- костюмы, рубашки, блузки, головные уборы.	4	1
3.	Раздел 3. Деловая одежда для офисов и банков.	Деловая одежда для офисов и банков	Жилеты классические Блузы классические Сорочки мужские Юбки классические	4	1
4.	Раздел 4. Униформа медицинских работников.	Брюки классические, пиджаки, халаты, костюмы,	Брюки классические, пиджаки, халаты, костюмы.	4	1
5.	Раздел 5. Униформа для торговых сетей.	Униформа для торговых сетей Халаты, платья Платья-фартуки, накидки Передники, фартуки	Халаты, платья Платья-фартуки, накидки Передники, фартуки Головные уборы	4	1
6	Раздел 6. Промо-форма.	Промо-форма Промо-костюмы Корсеты Юбки стилизованные	Промо-костюмы Корсеты Юбки стилизованные	4	1
7	Раздел 7. Школьная форма	Школьная форма Платья-фартуки, накидки Куртки летние, ветровки Платки, галстуки Головные уборы Сумки, рюкзаки	Платья-фартуки, накидки Куртки летние, ветровки Платки, галстуки Головные уборы. Сумки, рюкзаки	6	2
	Раздел 8. Спец. обувь	Специальная обувь	Разновидности спец. обуви.	6	2
ИТОГО часов в семестре:				36	10

4.2.3. Лабораторный практикум – не предполагаются

4.2.4. Практические занятия

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Наименование практического занятия	Содержание практического занятия	Всего часов	

1	2	3	4	5	
Семестр 6 (10)				54	20
1.	Раздел Введение: Виды спецодежды. Средства индивидуальной защиты.	1. Зимняя, летняя, сфера обслуживания. Средства индивидуальной защиты.	Дизайнерские разработки спецодежды. Защита слуха, защита головы, защита дыхания, защита глаз и лица, средства защиты рук.	6	2
2.	Раздел Дизайн и производство спецодежды Одежда для защиты от обще производственн ых загрязнений.	2. Дизайн и производство спецодежды Одежда для защиты от обще производственных загрязнений.	Разработка коллекций: Жилеты, Фартуки, Халаты, спец- костюмы, рубашки, блузки, головные уборы.	6	2
3.	Раздел Деловая одежда для офисов и банков.	3. Деловая одежда для офисов и банков	Разработка коллекции: Жилеты классические Блузы классические Сорочки мужские Юбки классические	6	2
4.	Раздел4. Униформа медицинских работников.	Брюки классические, пиджаки, халаты, костюмы.	Разработка коллекций: брюки классические, пиджаки, халаты, костюмы.	6	2
5.	Раздел Униформа для торговых сетей.	5. Униформа для торговых сетей Халаты, платья Платья-фартуки, накидки Передники, фартуки	Разработка коллекции: Халаты, платья Платья-фартуки, накидки Передники, фартуки Головные уборы	6	2
6	Раздел Промо-форма.	6. Промо-форма Промо-костюмы Корсеты Юбки стилизованные	Разработка коллекции: Промо-костюмы Корсеты Юбки стилизованные	8	3
7	Раздел Школьная форма	7. Школьная форма Платья-фартуки, накидки Куртки летние, ветровки Платки, галстуки Головные уборы Сумки, рюкзаки	Разработка коллекции: Платья-фартуки, накидки Куртки летние, ветровки Платки, галстуки	8	3

			Головные уборы. Сумки, рюкзаки		
8	Раздел 8. Спец. обувь	Специальная обувь	Разработка коллекции спец - обуви	8	4
ИТОГО часов в семестре:				54	20

4.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	№ п/п	Виды СР	Всего часов	
				ОФО	ОЗФО
1	3	4	5	6	
Семестр 6 (10)				52	113
1.	Раздел 1. Введение: Виды спецодежды. Средства индивидуальной защиты.	1.1.	Самостоятельное изучение материала по теме: «Виды спецодежды».	2	6
		1.2.	Подготовка к практическим занятиям по теме: «Дизайнерские разработки спецодежды».	4	8
2.	Раздел 2. Дизайн и производство спецодежды Одежда для защиты от обще производственных загрязнений.	2.1.	Самостоятельное изучение материала по теме: «Одежда для защиты от обще производственных загрязнений».	2	6
		2.2.	Подготовка к практическим занятиям по теме: «Разработка коллекций: Жилеты, фартуки, халаты».	4	8
3.	Раздел 3. Деловая одежда для офисов и банков.	3.1	Самостоятельное изучение материала по теме: «Деловая одежда для офисов и банков».	2	6
		3.2	Подготовка к практическим занятиям по теме: «Разработка коллекции: Жилеты классические».	4	8
4.	Раздел 4. Униформа медицинских работников.	4.1	Самостоятельное изучение материала по теме: «Униформа медицинских работников».	2	6
		4.2	Подготовка к практическим занятиям по теме: «Разработка коллекции: брюки классические, пиджаки».	4	8
5.	Раздел 5. Униформа для торговых сетей.	5.1	Самостоятельное изучение материала по теме: «Униформа для торговых сетей».	4	6
		5.2	Подготовка к практическим занятиям по теме: «Разработка коллекции: Халаты, платье-фартуки, накидки».	4	8
6.	Раздел 6. Промо-форма.	6.1	Самостоятельное изучение	2	6

			материала по теме: «Промо-форма».		
		6.2	Подготовка к практическим занятиям по теме: «Разработка коллекции: Промо-костюмы».	2	8
7.	Раздел 7. Школьная форма	7.1	Самостоятельное изучение материала по теме: «Школьная форма».	4	6
		7.2	Подготовка к практическим занятиям по теме: «Разработка коллекции: Куртки летние, ветровки, галстуки».	4	8
8.	Раздел 8. Спец. обувь	8.1	Самостоятельное изучение материала по теме: «Спец. обувь».	4	6
		8.2	Подготовка к практическим занятиям по теме: «Разработка коллекции Спец. обуви».	4	5
ИТОГО часов в семестре:				52	113

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Методические указания для подготовки обучающихся к лекционным занятиям

Главным условием эффективности работы на лекции является внимательное отношение к получаемой информации. Слушая лекцию, необходимо:

- стремиться к пониманию и усвоению содержания лекции, главных положений и идей ее темы, их внутренней взаимосвязи;
- осмыслить излагаемый материал, выделить в нем главное и существенное;
- мысленно установить связь нового материала с ранее изученным, вспомнить то, что уже известно по данному вопросу;
- установить, на что опирается новый материал, какие идеи в нем развиваются, конкретизируются;
- связывать новую информацию с имеющимися знаниями, опытом, фактами.

Работая на лекции, обучающийся должен обратить внимание на особенности техники ее исполнения. Повышением или понижением тона, изменением ритма, паузой или ударением преподаватель подчеркивает основные положения, главные мысли, выводы. Уловив манеру и технику исполнения лекции тем или иным преподавателем, обучающийся значительно облегчает свою работу по первичному анализу и обработке излагаемого материала. Важно уловить и другие методические особенности, в частности: как преподаватель определяет цель лекции, намечает задачи, формулирует проблемы, использует систему доказательств, делает обобщения и выводы, как увязывает теоретические положения с практикой.

Важной особенностью работы обучающегося на лекции является ее запись. Запись лекции дисциплинирует его, активизирует внимание, а также позволяет обучающемуся обработать, систематизировать и сохранить в памяти полученную информацию. Запись лекционного материала ориентирует на дальнейшее углубленное изучение темы или проблемы, помогает при изучении общественно-политической литературы, материалов периодических изданий и т.д.

Качественная запись достигается соблюдением ряда условий. Прежде всего, для лекций должна быть заведена специальная тетрадь, в которой записываются: название темы лекции, основные вопросы плана, рекомендованная обязательная и дополнительная литература. При записи лекции точно фиксируются определения основных понятий и категорий, важнейшие теоретические положения, формулировки законов, наиболее важный цифровой, фактический материал. Особое внимание надо обращать на выводы и обобщения, делаемые преподавателем в заключении лекции. Весь остальной материал излагается кратко, конспективно.

Нуждается в записи материал, который еще не вошел в учебники и учебные пособия. Этим материалом может быть новейшая научная или политическая информация, современная система аргументации и доказательства. Это и материал, связанный с новыми явлениями политической и идеологической практики.

При конспектировании лекции важно соблюдать ряд внешних моментов. Прежде всего, необходимо выбрать наиболее удобную форму записи материалов лекций

Записи лекций по любой дисциплине, в том числе и культурологии, надо вести четко и разборчиво. Каждая лекция отделяется от другой, пишется с новой страницы. После освещения каждого из вопросов плана целесообразно делать небольшой интервал, пропуск в 3-4 строчки. Впоследствии сюда можно будет вписать замечания, ссылки на научную литературу или новые данные из рекомендованной для самостоятельной работы литературы.

При записи полезно использовать сокращения слов. Можно пользоваться общеупотребительными сокращениями, а также вводить в употребление и собственные сокращения. Чаще всего это делается путем написания двух или трех начальных букв слова, пропуска средних букв и записи одной-двух первых и последних.

Во время лекции преподаватель может использовать средства наглядности: условно-логические схемы, графики, чертежи и т.п.

Если показываются фрагменты фильма, приводятся аналогии, цитируется художественная, публицистическая или мемуарная литература, то в конспекте делаются соответствующие пометки, что позволяет в случае необходимости в будущем обращаться к этим источникам.

Необходимо отметить, что после окончания лекции работа не завершается. В тот же день целесообразно внимательно просмотреть записи, восстановить отдельные положения, которые оказались законспектированы сокращенно или пропущенными, проверить и уточнить приводимые фактические данные, если нет уверенности в правильности их фиксации в конспекте, записать собственные мысли и замечания, с помощью системы условных знаков обработать конспект с тем, чтобы он был пригоден для использования в процессе подготовки к очередной лекции, семинарскому занятию, собеседованию или зачету.

Обработка конспекта также предполагает логическое деление его на части, выделение основных положений и идей, главного теоретического и иллюстративного, эмпирического материала. Заголовок делается на полях в начале этой части. Таким образом, обучающийся анализирует законспектированный материал, составляет его план. При последующей работе этот план оказывает серьезную методологическую и содержательно-информационную помощь.

Подготовка к лекции, слушание лекции, правильно записанный и обработанный конспект легко используется в практической деятельности **обучающегося**, в нем быстро находится нужная информация, он становится для **обучающегося** незаменимым рабочим материалом.

5.2. Методические указания для подготовки обучающихся к лабораторным занятиям

Не предусмотрены.

5.3. Методические указания для подготовки обучающихся к практическим занятиям

В процессе подготовки и проведения практических занятий обучающиеся закрепляют полученные ранее теоретические знания, приобретают навыки их практического применения, опыт рациональной организации учебной работы.

Поскольку активность на практических занятиях является предметом внутрисеместрового контроля его продвижения в освоении курса, подготовка к таким занятиям требует ответственного отношения.

При подготовке к занятию в первую очередь должны использовать материал лекций и соответствующих литературных источников. Самоконтроль качества подготовки к каждому занятию осуществляют, проверяя свои знания и отвечая на вопросы для самопроверки по соответствующей теме.

Входной контроль осуществляется преподавателем в виде проверки и актуализации знаний обучающихся по соответствующей теме.

Выходной контроль осуществляется преподавателем проверкой качества и полноты выполнения задания.

Подготовку к практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала, а затем изучение обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме.

Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий. Предлагается следующая опорная схема подготовки к практическим занятиям.

Обучающийся при подготовке к практическому занятию может консультироваться с преподавателем и получать от него наводящие разъяснения, задания для самостоятельной работы.

1. Ознакомление с темой практического занятия. Выделение главного (основной темы) и второстепенного (подразделы, частные вопросы темы).
2. Освоение теоретического материала по теме с опорой на лекционный материал, учебник и другие учебные ресурсы. Самопроверка: постановка вопросов, затрагивающих основные термины, определения и положения по теме, и ответы на них.
3. Выполнение практического задания. Обнаружение основных трудностей, их решение с помощью дополнительных интеллектуальных усилий и/или подключения дополнительных источников информации.
4. Решение типовых заданий расчетно-графической работы.

5.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся Работа с литературными источниками и интернет ресурсами

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Подготовка презентации и доклада

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader, LaTeX-овский пакет beamer. Самая простая программа для создания презентаций – Microsoft PowerPoint. Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию.

Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.
2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).
3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.
4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.
5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.
6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).
7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы – в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации готовьте отдельно:

- печатный текст + слайды + раздаточный материал;
- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;
- текстовое содержание презентации – устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;
- рекомендуемое число слайдов 17-22;
- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;
- раздаточный материал – должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более

информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа обучающегося над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение – ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели

Промежуточная аттестация

По итогам 10 семестра проводятся зачет. При подготовке к сдаче зачета рекомендуется пользоваться материалами практических занятий и материалами, изученными в ходе текущей самостоятельной работы.

Зачет проводится в устной форме, включает подготовку и ответы обучающегося на теоретические вопросы. По итогам зачета выставляется оценка.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

№ п/п	№ семестра	Виды учебной работы	Образовательные технологии	Всего часов
1	7	3	4	
1	7	Лекция: «Общие сведения о текстильных материалах, их классификация и свойства»	Визуализация	2
2	7	Лекция: «Натуральные волокна	Визуализация	2

		растительного происхождения»		
3	7	Лекция: «Натуральные волокна животного происхождения»	Визуализация	2
4	7	Лекция: «Ассортимент тканей».	Визуализация	2
5	7	Практическое занятие: Качественное и количественное определение волокнистого состава текстильных материалов.	Кейс-технология	2
6	7	Практическое занятие: Механические свойства текстильных материалов.	Деловая игра	4
7	7	Практическое занятие: Определение несминаемости и сминаемости материалов.	Деловая игра	4

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Список основной литературы
Технологии производства конкурентоспособных текстильных материалов для специальной одежды (дизайн костюма) : монография / В. В. Хамматова, Р. Ф. Гайнутдинов, Э. А. Хамматова, К. Э. Разумеев. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2018. — 200 с. — ISBN 978-5-7882-2624-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/100630.html (дата обращения: 24.12.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
Список дополнительной литературы
Хамматова, В. В. Разработка промышленной технологии наноструктурирования текстильных материалов для производства многофункциональной одежды специального назначения : монография / В. В. Хамматова, К. Э. Разумеев ; под редакцией Е. С. Нефедьев. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016. — 352 с. — ISBN 978-5-7882-2002-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/79490.html (дата обращения: 24.12.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Методические материалы

Периодические издания

1. «Vogue»;
2. «Ювелирная Россия»;
3. «International Textile»;
4. «Burda».

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

7.3. Информационные технологии

Лицензионное программное обеспечение	Реквизиты лицензий/ договоров
Microsoft Azure Dev Tools for Teaching 1. Windows 7, 8, 8.1, 10 2. Visual Studio 2008, 2010, 2013 5. Visio 2007, 2010, 2013 6. Project 2008, 2010, 2013 7. Access 2007, 2010, 2013 и т. д.	Идентификатор подписчика: 1203743421 Срок действия: 30.06.2022 (продление подписки)
MS Office 2003, 2007, 2010, 2013	Сведения об OpenOffice: 63143487, 63321452, 64026734, 6416302, 64344172, 64394739, 64468661, 64489816, 64537893, 64563149, 64990070, 65615073 Лицензия бессрочная
Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite	Лицензионный сертификат Серийный № JKS4-D2UT-L4CG-S5CN Срок действия: с 18.10.2021 до 20.10.2022
Консультант Плюс	Договор № 272-186/С-21-01 от 30.12.2020 г.
ArchiCAD 17 RUS	Бесплатное ПО для учебных целей Гос.контракт № 0379100003114000006_54609 от 25.02.2014 Лицензионный сертификат для коммерческих целей
AutodeskAutoCAD 2014	Бесплатное ПО для учебных целей Гос.контракт № 0379100003114000006_54609 от 25.02.14 для коммерческих целей
MATLAB (ПП для проведения инженерных расчетов и визуального блочного моделирования в области электроэнергетики)	Гос. контракт № 0379100003114000018 от 16 мая 2014 г. (<i>Бесплатное использование старой версии</i>)
AbbyyFineReader 12	Гос.контракт № 0379100003114000006_54609 от 25.02.2014 Лицензионный сертификат для коммерческих целей
ЭБС Академия (СПК)	Лицензионный договор № 000439/ЭБ-19 от 15.02.2019г Срок действия: с 15.02.2019 до 15.02.2022
ЭБС IPRbooks	Лицензионный договор № 8117/21 от 11.06.2021 Срок действия: с 01.07.2021 до 01.07.2022

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий

54.03.01	Дизайн направленность (профиль) «Дизайн костюма»	Спецоджда	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа Ауд. № 521	Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации: Ноутбук Проектор Экран на штативе Стенд «Дизайн-проект ландшафтной организации территории вокруг нарзанного источника а.Эльтаркач» 84 x 64 - 2 шт. Стенд «Дизайн-проект частного дома с участком» 200 x 120 - 1 шт. Стенд «Дизайн-проект благоустройства территории в станице Преградная» 200 x 120 - 1 шт. Стенд «Дизайн-проект экстерьера и ландшафта туристической базы «Легенды гор» в г.Теберда» 200 x 120 - 1 шт. Демонстрационный макет 60 x 20 - 1 шт. Демонстрационный макет 80 x 60 - 1 шт. Специализированная мебель: Доска ученическая – 1шт. Стол ученический – 8 шт Стул ученический – 16 шт Стул мягкий – 1 шт. Стол однодубовый – 1шт	Выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов; достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок;
----------	--	-----------	---	--	--

				Настенная вешалка – 1шт. Зеркало – 1шт. Жалюзи вертикальные – 3шт.	
			Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Ауд. № 521	Специализированная мебель: Доска ученическая – 1шт. Стол ученический – 8 шт Стул ученический – 16 шт Стул мягкий – 1 шт. Стол одностумбовый – 1шт Настенная вешалка – 1шт. Зеркало – 1шт. Жалюзи вертикальные – 3шт. Стенд «Дизайн-проект ландшафтной организации территории вокруг названного источника а.Эльтаркач» 84 x 64 - 2 шт. Стенд «Дизайн-проект частного дома с участком» 200 x 120 - 1 шт. Стенд «Дизайн-проект благоустройства территории в станции Преградная» 200 x 120 - 1 шт. Стенд «Дизайн-проект экстерьера и ландшафта туристической базы «Легенды гор» в г.Теберда» 200 x 120 - 1 шт. Демонстрационный макет 60 x 20 - 1 шт. Демонстрационный макет 80 x 60 - 1 шт. Технические средства обучения, служащие для предоставления учебной информации большой аудитории: Ноутбук Проектор Экран на штативе	Выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов; достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок;

8.3. Требования к специализированному оборудованию

1	Помещение для самостоятельной работы	Библиотечно-издательский центр	Специализированная мебель: а.1 Рабочие столы, стулья, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «СевКавГА» а.1 Отдел обслуживания печатными изданиями Комплект проекционный, мультимедийный оборудование: Экран настенный Screen Media 244/244 корпус 1106 Проектор BenG MX660P 1024/7683200 LM Ноутбук Lenovo G500 15.6” Отдел обслуживания электронными изданиями Интерактивная система Smart Bord 480. Монитор Acer TFT 19.	1. Тип Windows Server 2008 R2 Standart Номер лицензии 63143487 Родительская программа Open-93148925ZZE1602 Срок лицензии Бессрочная 2. MAK Microsoft office профессиональный плюс 2010 Номер лицензии 64026734 Родительская программа Open-93148925ZZE1602 Срок лицензии Бессрочная 3. MAK Dr.Web DesktopSecurity Suite (Комплексная защита)+ЦУ, LBW-BC-12M-4000-A1 Номер лицензии WH6Q-K21J-Q65V-1EL6 Срок лицензии 2018-09-24 - 2019-09-26 4. Office 2003 Suites Номер лицензии 42579526 Родительская программа VL-Key Срок лицензии Бессрочная 5. MAK Windows 7 Professional K with SP1- Windows7 Professional K
---	--------------------------------------	--------------------------------	--	--

		Монитор View Sonic т. Сетевой терминал Office Station Персональный компьютер Samsung МФУ Canon 3228(7310) МФУ Sharp AR-6020 Принтер Canon i -Sensys LBP 6750 dh Информационно- библиографический отдел Персональный компьютер. Сканер Epson Perfection 2480 photo МФУ MFC 7320R	with Service Pack1 Номер лицензии 61031505 Родительская программа 91038867ZZE1410 Срок лицензии Бессрочная 6. МАК Windows XP Professional Номер лицензии 63143487 Родит. программа Open- 93148925ZZE1602 Срок лицензии Бессрочная
--	--	---	---

9. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается (в случае необходимости) адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья комплектуется фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в БИЦ Академии. В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале.

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ: Спецодежда

1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины

Индекс	Формулировка компетенции
ПК-3	Способностью учитывать при разработке художественного замысла особенности материалов с учетом их формообразующих свойств.

2. Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем) учебных занятий. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций обучающимися.

Этапность формирования компетенций прямо связана с местом дисциплины в образовательной программе.

Разделы (темы) дисциплины	Формируемые компетенции (коды)
	ПК-3
Раздел 1. Введение: Виды спецодежды. Средства индивидуальной защиты.	+
Раздел 2. Дизайн и производство спецодежды Одежда для защиты от обще производственных загрязнений.	+
Раздел 3. Деловая одежда для офисов и банков.	+
Раздел 4. Униформа медицинских работников.	+
Раздел 5. Униформа для торговых сетей.	+
Раздел 6. Промо-форма.	+
Раздел 7. Школьная форма	+
Раздел 8. Спец. обувь	+

3. Показатели, критерии и средства оценивания компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины

ПК-3 Способностью учитывать при разработке художественного замысла особенности материалов с учетом их формообразующих свойств.

Планируемые результаты обучения (показатели)	Критерии оценивания результатов обучения				Средства оценивания результатов обучения	
	неудовлетв	удовлетв	хорошо	отлично	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ПК – 3.1. Знает разновидности материалов и применяет эти знания при разработке объектов дизайна костюма.	Не знает разновидности материалов и не применяет эти знания при разработке объектов дизайна костюма.	Частично знает разновидности материалов и не может полностью применять эти знания при разработке объектов дизайна костюма.	Хорошо знает разновидности материалов и применяет эти знания при разработке объектов дизайна костюма.	Отлично знает разновидности материалов и применяет эти знания при разработке объектов дизайна костюма.	вопросы для зачета, коллоквиумов, собеседований, тестовые задания.	зачет
ПК – 3.2. Учитывает при разработке художественного замысла формообразующие свойства используемых материалов и технологий реализации дизайна костюма.	Не знает и не умеет учитывать при разработке художественного замысла формообразующие свойства используемых материалов и технологий реализации дизайна костюма.	Умеет частично учитывать при разработке художественного замысла формообразующие свойства используемых материалов и технологий реализации дизайна костюма.	Не всегда верно умеет разрабатывать и учитывать при разработке художественного замысла формообразующие свойства используемых материалов и технологий реализации дизайна костюма.	Отлично умеет учитывать при разработке художественного замысла формообразующие свойства используемых материалов и технологий реализации дизайна костюма.	вопросы для зачета, коллоквиумов, собеседований, тестовые задания.	зачет
ПК – 3.3. Предлагает и учитывает особенности материалов с учетом их формообразующих свойств дизайна костюма.	Не может предлагать и учитывает особенности материалов с учетом их формообразующих свойств дизайна костюма	Частично может предлагать и учитывает особенности материалов с учетом их формообразующих свойств дизайна костюма	Предлагает и учитывает особенности материалов с учетом их формообразующих свойств дизайна костюма, но не всегда вы полном объеме.	Отлично знает, предлагает и учитывает особенности материалов с учетом их формообразующих свойств дизайна костюма	вопросы для зачета, коллоквиумов, собеседований, тестовые задания.	зачет

4. Комплект контрольно-оценочных средств по дисциплине: «Текстильное материаловедение»

4.1 Вопросы к зачету.

1. Виды спецодежды.
2. Уметь проектировать дизайнерские разработки спецодежды.
3. Определить зимнюю и летнюю сферы обслуживания.
4. Средства индивидуальной защиты.
5. Уметь формировать спецодежду по категориям .
6. Определить средства защиты слуха, защиты головы, защиты дыхания.
7. Виды спецодежды.
8. Уметь проектировать дизайнерские разработки спецодежды.
9. Определить зимнюю и летнюю сферы обслуживания.
10. Средства индивидуальной защиты.
11. Уметь формировать спецодежду по категориям .
12. Определить средства защиты слуха, защиты головы, защиты дыхания.
13. Дизайн и производство спецодежды.
14. Уметь различать виды спецодежды.
15. Одежда для защиты от общепроизводственных загрязнений.
16. Уметь различать основные виды спецодежды.
17. Какие виды спецодежды служат для защиты от общепроизводственных загрязнений.
18. Одежда для защиты от общепроизводственных загрязнений.
18. Уметь различать основные виды спецодежды.
20. Какие виды спецодежды служат для защиты от общепроизводственных загрязнений.
21. Дизайн и производство спецодежды.
22. Производство спецодежды. Привести примеры.
23. Охарактеризуйте одежду для защиты от общепроизводственных загрязнений: жилеты, фартуки, халаты
24. Униформа медицинских работников.
25. Уметь связывать форму костюма и пластику человеческого тела. Привести примеры.
26. Охарактеризуйте одежду для защиты от общепроизводственных загрязнений: спец-костюмы, рубашки.
27. Униформа для торговых сетей.
28. Уметь связывать форму и композицию костюма, привести примеры.
29. Охарактеризуйте одежду для защиты от общепроизводственных загрязнений: блузки, головные уборы.
30. Промо-форма.
31. Уметь связывать форму и материал костюма, привести примеры.
32. Охарактеризуйте деловую одежду для офисов и банков: жилеты классические, блузы классические.
33. Школьная форма.

34. Уметь связывать форму и цвет костюма, привести примеры.
35. Охарактеризуйте деловую одежду для офисов и банков: сорочки мужские, юбки классические.
36. Спец. обувь
37. Уметь определять ритмические закономерности организации деталей формы костюма.
38. Охарактеризуйте униформу медицинских работников: брюки, пиджаки.
39. Уметь определять акцент в организации деталей формы костюма.
40. Охарактеризуйте униформу медицинских работников: халаты, костюмы.
41. Защита слуха, защита головы, защита дыхания, защита глаз и лица, средства защиты рук.
42. Уметь различать разновидности спецобуви.
43. Охарактеризуйте униформу для торговых сетей: халаты, платья.
44. Дизайн и производство спецодежды.
45. Уметь использовать элементы школьной формы такие, как платки, галстуки при построении формы спецодежды.
46. Охарактеризуйте униформу для торговых сетей: платья-фартуки, накидки, передники, фартуки.
47. Униформа для торговых сетей: передники, фартуки.
48. Уметь использовать элементы школьной формы такие, как головные уборы, сумки, рюкзаки при построении формы спецодежды.
49. Промо-костюмы: корсеты, юбки стилизованные.
50. Уметь соединять эргономичность, экономичность, технологичность, конструктивность, эстетичность при построении композиции костюма.
51. Охарактеризуйте школьную форму: платья-фартуки, накидки, куртки летние, ветровки.
52. Охарактеризуйте промо-форму: корсеты, юбки стилизованные.

4.3. Вопросы для коллоквиумов, собеседования.

1. В чем заключается процесс создания композиции?
2. Что такое равновесие в композиции и от каких факторов оно зависит?
3. Какие виды спецодежды вы знаете?
4. Каков основной принцип классификации спецодежды?
5. На чем основывается оценка качества спецодежды?
6. Каковы основные показатели качества спецодежды?
7. Что определяют дополнительные показатели качества спецодежды?
8. Требования, предъявляемые к материалам для спецодежды?
9. Виды конструктивных элементов, обеспечивающих защитные функции одежды?
10. Что включает в себя понятие одежда, костюм?
11. Перечислите основные функции современной спецодежды.
12. В чем заключается классификация одежды по назначению?
13. Перечислите и дайте характеристику показателям, определяющим потребительский уровень качества спецодежды.
14. Перечислите и дайте характеристику показателям, определяющим технико-экономические показатели качества спецодежды.
15. Дайте характеристику требований, предъявляемых к качеству проектируемой спецодежды.
16. Какие участки тела человека называют опорными поверхностями?
17. Что является характеристикой внешней формы одежды?
18. Объясните понятие “ покрой ” одежды?
19. Что называется конструкцией одежды?
20. Перечислите основные элементы формообразования в конструкции одежды.
21. Дайте характеристику манекенам для одежды.
22. В чем заключается классификация промышленных манекенов по видам одежды и назначению.

Критерии оценки:

- оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если он отлично знает основные методы владения профессиональными навыками и умеет их применять, используя знания дисциплины «Спецодежда»;
- оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если он знает основные методы владения профессиональными навыками и умеет их применять, используя знания дисциплины «Спецодежда»;
- оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он частично знает основные методы владения профессиональными навыками и умеет их применять, используя знания дисциплины «Спецодежда»;
- оценка **«неудовлетворительно»**, выставляется обучающемуся если не знает основные методы владения профессиональными навыками и не умеет их применять, используя знания дисциплины «Спецодежда».

4.4. Комплект тестовых заданий по дисциплине: «Спецодежда».

Задание 1. Определите, к какому классу одежды в современной классификации относится мужской военный китель? ПК-3

1. Бытовая;
2. Военная;
3. Мужская;
4. Форменная.

Задание 2. Определите, к какому классу и типу одежды в современной классификации относится женская пижама. ПК-3

1. Повседневная;
2. Зимняя;
3. Домашняя;
4. Спортивная.

Задание 3. Жакет, пиджак, строгая юбка, брюки мужского типа, галстук ... это элементы стиля – ПК-3

1. Романтического;
2. Классического;
3. Готического;
4. Эkleктика.

Задание 4. Стиль возник на основе тропических, охотничьих костюмов, ткань плотный хлопок, цвет – хаки, песочный, оливково зеленый, белый: ПК-3

1. Сафари;
2. Граффити;
3. Джинсовый;
4. Фэнтази.

Задание 5. Кому из модельеров принадлежит высказывание: «Мода проходит и уходит – стиль остается». ПК-3

1. Пьер Карден
2. Вячеслав Зайцев
3. Коко Шанель
4. Кристиан Диор

Задание 6. Устойчивое положение форм в пространстве. ПК-3

1. Силуэт;
2. Динамика;
3. Нюанс;
4. Статика.

Задание 7. Равное расположение элементов при отсутствии оси симметрии. ПК-3

1. Асимметрия;
2. Симметрия;
3. Тождество;
4. Силуэт.

Задание 8. Назовите зрительную иллюзию. «Подобное уничтожается подобным», когда линии, размеры, форма повторяются. ПК-3

1. Иллюзия «крученого шнура»;
2. Иллюзия переоценки вертикали;
3. Иллюзия полосатой ткани;
4. Иллюзия подравнивания.

Задание 9. Конструктор для фигуры с широкими бедрами предложил узкое, короткое прямое платье, дополненное широким поясом с пряжкой, при этом, к сожалению заказчика, бедра стали еще шире. Какую зрительную иллюзию не учел конструктор? ПК-3

1. Иллюзия контраста;
2. Иллюзия заполненного пространства;
3. Иллюзия замкнутого и незамкнутого контура;
4. Иллюзия переоценки вертикали.

Задание 10. Совокупность покровов на теле человека, защищающих его от неблагоприятных воздействий окружающей среды это - ПК-3

1. накидка;
2. одеяло;
3. одежда;
4. палантин.

Задание 11. Для одежды какого назначения характерны следующие особенности художественного оформления: яркие контрасты цвета, формы, пластики, использование разнообразного декора? ПК-3

1. Нарядной
2. Домашней
3. Повседневной
4. Спортивной

Задание 12. Для одежды какого назначения характерны следующие особенности художественного оформления: детали одежды должны быть функциональными, создающие строгий ритмический порядок? ПК-3

1. Нарядной
2. Домашней
3. Повседневной
4. Спортивной

Задание 13. Определите наиболее значимую группу требований, предъявляемых для одежды повседневного назначения? ПК-3

1. эстетические
2. эргономические
3. эксплуатационные
4. социальные

Задание 14. Мантилия – это.....ПК-3

- а) вязаный шарф
1. широкий, длинный плащ;
 2. женское украшение;
 3. женская кружевная накидка;
 4. шелковая ткань.

Задание 15. Кокошник – это..... ПК-3

1. старинный, русский головной убор;
2. легкая, прозрачная ткань;
3. накидка из прозрачной ткани;
4. кружевные перчатки.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания компетенции

5.1.Критерии оценивания качества устного ответа

Оценка **«отлично»** выставляется за глубокое знание предусмотренного программой материала, за умение четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы.

Оценка **«хорошо»** – за твердое знание основного (программного) материала, за грамотные, без существенных неточностей ответы на поставленные вопросы.

Оценка **«удовлетворительно»** – за общее знание только основного материала, за ответы, содержащие неточности или слабо аргументированные, с нарушением последовательности изложения материала.

Оценка **«неудовлетворительно»** – за незнание значительной части программного материала, за существенные ошибки в ответах на вопросы, за неумение ориентироваться в материале, за незнание основных понятий дисциплины.

5.2 Критерии оценивания тестирования

При тестировании все верные ответы берутся за 100%.

90%-100% отлично

75%-90% хорошо

60%-75% удовлетворительно

менее 60% неудовлетворительно

5.3. Критерии оценивания результатов освоения дисциплины на экзамене

Оценка **«отлично»** выставляется за глубокое знание предусмотренного программой материала, содержащегося в основных и дополнительных рекомендованных литературных источниках, за умение четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы, за умение анализировать изучаемые явления в их взаимосвязи и диалектическом развитии, применять теоретические положения при решении практических задач.

Оценка **«хорошо»** – за твердое знание основного (программного) материала, включая расчеты (при необходимости), за грамотные, без существенных неточностей ответы на поставленные вопросы, за умение применять теоретические положения для решения практических задач.

Оценка **«удовлетворительно»** – за общее знание только основного материала, за ответы, содержащие неточности или слабо аргументированные, с нарушением последовательности изложения материала, за слабое применение теоретических положений при решении практических задач.

Оценка **«неудовлетворительно»** – за незнание значительной части программного материала, за существенные ошибки в ответах на вопросы, за неумение ориентироваться в расчетах, за незнание основных понятий дисциплины.