



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Северо-Кавказская государственная академия»

Учебно-методическое управление

Положение о выполнении и защите выпускных квалификационных работ в  
ФГБОУ ВО «СевКавГА»

ПРИНЯТО:

Ученым советом Академии

«25» 06 \_\_\_\_\_ 2020 г.

Протокол № 10



ТВЕРЖДАЮ  
Ректор

 Р.М. Кочкаров

2020 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о выполнении и защите выпускных квалификационных работ  
в федеральном государственном бюджетном  
образовательном учреждении высшего образования  
«Северо-Кавказская государственная академия»

Черкесск, 2020

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о выполнении и защите выпускных квалификационных работ в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказская академия» (далее - «Положение») разработано в целях установления общего порядка выполнения и защиты выпускных квалификационных работ (далее - «ВКР») обучающимися выпускных курсов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия» (далее - ФГБОУ ВО «СевКавГА», СКГА, Академия).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

- Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015г. № 636;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.02.2016г. №86 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.04.2016г. № 502 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636»;

- Приказов Минобрнауки РФ об утверждении и введении в действие ФГОС ВО (ФГОС ВПО) по направлениям специалитета, бакалавриата и магистратуры;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 февраля 2014 г. № 112 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 марта 2016 г. № 352 «О внесении изменений в Порядок заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 февраля 2014 г. № 112»;

-Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия».

1.3. Настоящее Положение распространяется на обучающихся выпускных курсов ФГБОУ ВО «СевКавГА», обучающихся по всем формам получения высшего образования (очной, очно-заочной, заочной).

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ**

2.1. Выпускная квалификационная работа - это квалификационное, комплексное, научное исследование, являющееся заключительным этапом обучения по профессиональной программе. Выполнение ВКР имеет следующие цели и задачи:

- систематизация, закрепление, расширение теоретических знаний и практических умений по специальности (направлению подготовки) и использование их при решении профессиональных задач;
- развитие навыков самостоятельной научной работы и овладение методикой построения экспериментальных исследований;
- подготовка обучающихся к научно-исследовательской, учебно-воспитательной и экспертно-аналитической работе в условиях реальной профессиональной деятельности;
- завершение формирования общекультурных и профессиональных компетенций выпускника.

2.2. Форма выпускных квалификационных работ определяется степенями (уровнями) высшего образования:

- для степени «бакалавр» - в форме бакалаврской работы;
- для квалификации «специалист» - в форме дипломной работы (проекта);
- для степени «магистр» - в форме магистерской диссертации.

Содержание бакалаврской работы, дипломной работы (проекта), магистерской диссертации должно учитывать требования ФГОС ВО.

2.3. Бакалаврская работа представляет собой как теоретическое, связанное с анализом и обобщением известных теоретических и (или) экспериментальных результатов в области знаний соответствующего направления подготовки, так и собственное экспериментальное исследование. Содержание бакалаврской работы должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта по направлениям подготовки, и методическим рекомендациям по выполнению ВКР выпускающей кафедры.

Бакалаврские работы могут основываться на обобщении выполненных курсовых проектов и работ.

2.4. Дипломная работа - это самостоятельное научно-практическое исследование, в котором необходимо показать знания специальной литературы, умение самостоятельно ее анализировать и делать обобщение. Целью выполнения дипломной работы является систематизация и углубление знаний по специальности, их применение при решении

практических задач, применение навыков самостоятельной работы, овладение методикой исследования, обобщения и логического изложения материала. Работа выполняется на основе глубокого изучения литературы по специальности: учебников, учебных пособий, монографий, периодической литературы, журналов на иностранных языках, нормативной литературы, плановых и отчетных данных предприятий, статистических исследований и т.д.. При написании дипломной работы могут использоваться материалы, полученные обучающимися в ходе прохождения практики и отражающие деятельность предприятий, организаций и др. Научно-исследовательский характер дипломной работы обеспечивается всесторонним анализом и научными исследованиями по одному из новых вопросов теоретического или экспериментального характера, являющихся, как правило, завершающим этапом исследований, проведенных обучающимися за период обучения, отраженных в статьях и тезисах докладов научных конференций, а также выполненных путем расчета и моделирования. Дипломная работа может содержать расчетно-графическую часть.

2.5. Дипломный проект представляет собой комплексную самостоятельную работу обучающегося, главным содержанием которой могут быть: проектирование здания и сооружений, производственных линии, изделия или его составных частей, разработка технологических процессов, разработка устройств, создание баз данных, компьютерных программ, решение организационных, экономических вопросов производства, решение проблем управления, защиты окружающей среды и охраны труда и др.

Дипломный проект выполняется на основе глубокого изучения литературы по специальности: учебников, учебных пособий, монографий, периодической литературы, журналов на иностранных языках, нормативной литературы, информационного и технического обеспечения предприятий и организаций, статистических исследований, самостоятельно поставленных экспериментов и т.д. Дипломный проект должен содержать расчетно-пояснительную записку и графическую часть. Пояснительная записка к дипломному проекту должна в четкой и краткой форме раскрывать творческий замысел проекта, содержать методы исследования, принятые методы расчета и сами расчеты, описание проведенных экспериментов, их анализ и выводы по ним, технико-экономическое сравнение вариантов и, при необходимости, сопровождаться иллюстрациями, графиками, эскизами, диаграммами, схемами и т.п. В тех случаях, когда в проектах содержатся сложные математические расчеты, для их проведения, как правило, применяется компьютерная техника. Каждый проект должен иметь соответствующие экономические обоснования и раздел, посвященный вопросам безопасности и экологичности проекта.

2.6. Магистерская диссертация - это завершенная научно-исследовательская работа или законченная и нашедшая практическое применение разработка, выполненная под руководством профессора или доцента соответствующего направления, содержащая новое решение актуальной научной задачи, имеющей научное значение, критический анализ

научных источников по теме исследования, инновационные подходы и методы.

В магистерскую диссертацию включаются научные положения автора, их теоретическое обоснование и (или) экспериментальные подтверждения, обоснование выбранной методики исследования и методики принятия инженерных решений, полученные результаты. Постановка задачи должна быть конкретной, вытекать из современного состояния вопроса и обосновываться анализом соответствующих научных и прикладных работ. Предложенные автором диссертации пути решения проблемы в целом и конкретных задач должны быть строго аргументированы и критически оценены по сравнению с известными решениями по всем аспектам, в том числе и по эффективности. Основная задача выпускника магистратуры - продемонстрировать уровень своей квалификации, умение самостоятельно вести научный поиск и решать конкретные научно-практические задачи.

2.7. Тема (или часть ее) последовательно разрабатывается в курсовых, а затем и в бакалаврских работах, дипломных работах (проектах), магистерских диссертациях с постепенным ее расширением и углублением.

2.8. Работа над ВКР может выполняться обучающимся на предприятии, в организации, в научных учреждениях и непосредственно в Академии.

### **3. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ТЕМ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ**

3.1. Выпускающая кафедра ежегодно разрабатывает (актуализирует) примерный перечень тем ВКР и утверждает его на заседании кафедры (*Приложение 1*). Тематика ВКР разрабатывается кафедрой совместно с представителями организаций - работодателей, а также с учетом научных интересов профессорско-преподавательского состава кафедры и обучающихся.

3.2. Кафедра доводит до сведения обучающихся тематику ВКР, размещая информацию на сайте Академии и на доске объявлений кафедры.

Обучающийся имеет право выбрать одну из утвержденных кафедрой тем ВКР или предложить собственную тему ВКР, предоставив заявление на имя заведующего кафедрой с обоснованием целесообразности ее разработки.

При рассмотрении инициативной темы ВКР обучающегося заведующий кафедрой имеет право ее аргументировано отклонить или, при согласии обучающегося, переформулировать.

3.3. Обучающийся имеет право высказать свои пожелания относительно предполагаемого научного руководителя, при условии согласия осуществлять научное руководство над работой обучающегося.

3.4. Закрепление тем выпускных квалификационных работ осуществляется для бакалавриата и специалитета - в конце курса, предшествующего выпускному, для магистратуры очной формы обучения до 20 декабря 1 семестра, заочной формы обучения не позднее 1 февраля 1 курса.

3.5. Изменение или уточнение темы ВКР возможно не позднее, чем за месяц до начала государственной итоговой аттестации на основании личного заявления обучающегося на имя заведующего выпускающей кафедрой с обоснованием принятого решения, согласованного с научным руководителем и утвержденным проректором по учебной работе. Изменение или уточнение темы ВКР утверждается заведующим выпускающей кафедрой и оформляется приказом ректора (проректора по учебной работе).

3.6. Число ВКР, научное руководство которыми может осуществлять один преподаватель (профессор, доцент) определяется заведующим выпускающей кафедрой в соответствии с нормами времени для расчета объема учебной работы профессорско-преподавательского состава. К каждому руководителю одновременно может быть прикреплено: профессору - не более 14 чел, доценту - не более 12 чел.

3.7. Закрепление за обучающимися тем и руководителей выпускных квалификационных работ производится на основании их личных заявлений (*Приложение 2*) - по программе магистратуры, (*Приложение 3*) - по программам специалитета и бакалавриата. Соответствующее заявление должно быть представлено на выпускающую кафедру не менее чем за 2 недели до подписания приказа «Об утверждении тем и руководителей выпускных квалификационных работ».

3.8. Утверждение тем выпускных квалификационных работ и назначение научных руководителей по представлению выпускающей кафедры оформляется приказом ректора (проректора по учебной работе) (*Приложение 4*).

#### **4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ**

4.1. Требования по выполнению и защите ВКР определяются соответствующими методическими рекомендациями, разработанными выпускающими кафедрами на основании ФГОС ВО.

Методические рекомендации должны раскрывать методические принципы, правила подготовки, оценки ВКР в соответствии со спецификой направления подготовки (специальности) и содержать следующие разделы:

- порядок выбора тем ВКР;
- требования к выполнению ВКР (к структуре, содержанию, объему, оформлению ВКР);
- критерии оценки ВКР;
- научное руководство и консультирование ВКР;
- порядок выполнения ВКР;
- порядок и процедуру защиты ВКР;
- требования к отзыву руководителя на ВКР, отзыву рецензента на ВКР;
- приложения (образцы) необходимых документов и т.п.

4.2. Как правило, работа имеет следующую структуру: титульный лист, содержание, введение, основной текст, заключение, список используемых источников, приложения.

4.3. Титульный лист оформляется по установленной форме (*Приложение 5*).

4.4. Содержание включает названия разделов, подразделов работы с указанием страницы начала каждой части.

4.5. Введение содержит научное обоснование проблемы, ее актуальности, цель и задачи исследования, методы исследования, определение теоретической и (или) практической значимости работы.

4.6. Основной текст представлен, как правило, теоретическим и эмпирическим разделами. Их должно быть не менее двух. В каждом разделе излагается самостоятельный вопрос изучаемой темы. Подразделы по содержанию должны быть логически связаны между собой и завершаться выводами.

4.7. Содержание ВКР должно соответствовать требованиям ФГОС ВО и включать в себя:

- обоснование выбора предмета и постановку задач исследования, выполненные на основе обзора литературы, в том числе с учетом периодических научных изданий;

- теоретическую и (или) экспериментальную части, включающие методы и технологию исследований;

- математические модели, расчеты, проектно-конструкторскую и (или) технологическую части (для направлений и специальностей в области техники и технологий);

- результаты, полученные в ходе подготовке ВКР, имеющие научную новизну, теоретическое, прикладное или научно-методическое значение;

- апробацию полученных результатов и выводов в виде докладов на научных конференциях или подготовленных публикаций в научных журналах и сборниках (требование для магистерской диссертации);

- выводы и рекомендации;

- список использованной литературы;

- приложения (при необходимости).

Магистерская диссертация не должна иметь исключительно учебный или компилятивный характер.

4.8. В заключении содержатся выводы по работе в целом, перспективы дальнейшего изучения, связь с практикой.

4.9. Список используемых источников оформляется в соответствии с требованиями ГОСТа к оформлению библиографии; в нем указываются все использованные обучающимися источники научной и технической литературы и документации (*Приложение 15*).

4.10. В приложение входят таблицы, схемы, графики, диаграммы, анкеты и другие материалы, иллюстрирующие или подтверждающие основные теоретические положения и выводы.

4.11. ВКР рекомендуется представлять в объеме:

- для бакалаврской работы - не менее 50 страниц;
- для дипломной работы (проекта) - не менее 60 страниц;
- для магистерской диссертации - не менее 70 страниц печатного текста.

## **5. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ**

5.1. Контроль за выполнением требований к оформлению ВКР (соответствие нормам и требованиям действующих государственных, международных, отраслевых стандартов и других нормативных документов, оформление текста, списка литературы, чертежей и т.д.) осуществляет нормоконтроль.

5.2. Приказом ректора (проректора по учебной работе) нормоконтролем могут назначаться высококвалифицированные преподаватели выпускающей кафедры и других кафедр Академии, а также научные работники и специалисты профильных учреждений, заведующий выпускающей кафедрой или руководитель ВКР.

5.3. Нормоконтроль имеет право возвращать ВКР в случаях несоответствия требованиям, небрежного выполнения, отсутствия необходимых подписей, отсутствия документов, на которые имеются ссылки в работе и т.д., требовать от обучающегося разъяснений и дополнительных материалов по возникшим при проверке вопросам; не подписывать ВКР в случаях невыполнения требований.

5.4. Общие требования к оформлению ВКР (ГОСТ, для технических специальностей - ЕСКД, ЕСПД, ЕСТД).

5.5. Текст ВКР выполняют с использованием компьютера на одной стороне листа белой бумаги, формата А4, шрифт - TimesNewRoman 14-го размера, межстрочный интервал - 1,5. Номер страницы проставляют в правом нижнем углу листа. Страницы текстового материала следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему документу. Титульный лист текстового документа включают в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляют. Расстояние от края бумаги до границ текста: в начале строк – 3,0 мм; в конце строк – 1,5 мм; от верхней или нижней строки текста до верхнего или нижнего края бумаги – 2,0 мм. Размер абзацного отступа должен быть одинаковым по всему тексту работы и равным 12,5 мм.

5.6. Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всей выпускной квалификационной работы, обозначенные арабскими цифрами. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номера подразделов состоят из номера раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Нумерация пунктов должна состоять из номера раздела, подраздела и пункта, разделенных точкой. Заголовок разделов, подразделов и пунктов следует печатать с абзацного отступа, с прописной буквы, без точки в конце, не подчеркивая. Заголовки структурных элементов отделяют от текста 1 интервалом. Расстояние между



заголовком и текстом должно быть равно 2 интервалам. Расстояние между заголовками раздела и подраздела - 1 интервалу.

5.7. Графическая часть выпускной квалификационной работы (чертежи, схемы и т.п.) выполняется с соблюдением соответствующих государственных стандартов.

## **6. ОРГАНИЗАЦИЯ И КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ**

6.1. Организацию и контроль выполнения ВКР осуществляют выпускающая кафедра, дирекция института (факультета).

6.2. Закрепленная за обучающимся ВКР выполняется в соответствии с заданием по изучению объекта и предмета исследования и сбору материала к работе. Задание на ВКР утверждается заведующим кафедрой с указанием срока его выполнения (*Приложение 6*).

6.3. Руководитель ВКР оказывает обучающемуся помощь в разработке содержания темы на весь период выполнения ВКР, составлении календарного плана (*Приложение 7*) рекомендует необходимую литературу, справочные материалы и другие источники по теме, проводит систематические консультации, проверяет выполнение работы по частям и в целом, составляет задания на преддипломную практику.

6.4. По предложению руководителя ВКР, в случае необходимости, выпускающей кафедре предоставляется право приглашать консультантов по отдельным разделам работы, за счет лимита времени, отведенного на руководство ВКР. При выполнении ВКР по междисциплинарной тематике в качестве консультантов могут назначаться профессора, доценты, а также научные работники и специалисты профильных учреждений региона. Консультанты проверяют соответствующую часть выполненной ВКР и ставят на ней свою подпись. При этом на титульном листе ВКР после данных о научном руководителе приводятся аналогичные данные о консультанте.

6.5. На заседаниях выпускающей кафедры не реже 2 раз в год заслушиваются отчеты руководителей ВКР или обучающихся о степени готовности работы.

6.6. Обучающийся обязан выполнить и оформить ВКР в соответствии с Положением о выполнении и защите выпускных квалификационных работ и представить окончательный вариант работы, подписанный обучающимся, консультантом и нормоконтролем научному руководителю не позднее, чем за 14 календарных дней до назначенной даты защиты ВКР.

6.7. После экспертизы ВКР научный руководитель пишет отзыв на выпускную квалификационную работу (*Приложение 8*). В отзыве дается характеристика по всем разделам работы.

6.8. Переплетенная работа, подписанная обучающимся и научным руководителем, а также ВКР на электронном носителе, отзывом научного руководителя представляются на выпускающую кафедру.

6.9. Не менее чем за 10 календарных дней до защиты ВКР проводится

предварительная защита работы, результаты которой фиксируются в протоколе заседания выпускающей кафедры.

6.10. Заведующий кафедрой на основании этих материалов после заседания кафедры делает отметку на титульном листе ВКР о допуске работы к защите. Заведующий кафедрой несет персональную ответственность за допуск выпускной квалификационной работы к защите. В случае если работа не допущена к защите, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с участием научного руководителя. Протокол заседания кафедры представляется в дирекцию института (факультета).

6.11. ВКР по программам магистратуры и специалитета подлежат рецензированию. Для проведения рецензирования выпускной квалификационной работы указанная работа направляется рецензенту из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо института (факультета), либо организации, в которой выполнена выпускная квалификационная работа. Состав рецензентов из числа специалистов научных и производственных учреждений по профилю специальности, утверждается приказом ректора (проректора по учебной работе) по представлению выпускающей кафедры. За одним рецензентом может быть закреплено - не более 14 выпускных квалификационных работ.

Если выпускная квалификационная работа имеет междисциплинарный характер, она направляется организацией нескольким рецензентам.

6.12. Выпускная квалификационная работа, допущенная выпускающей кафедрой к защите, направляется с письменным отзывом научного руководителя рецензенту не позднее, чем за 8 календарных дней до дня защиты ВКР.

6.13. Рецензент проводит анализ ВКР и представляет в организацию письменную рецензию на указанную работу (*Приложение 9*). В рецензии необходимо отметить актуальность выбранной темы, степень ее обоснованности, целесообразность постановки задач исследования, полноту их реализации, аргументацию выводов, научную новизну, теоретическую и практическую значимость работы, дать общую оценку работы.

6.14. Рецензент составляет о ВКР письменный отзыв в течение 2 календарных дней после её получения.

6.15. Выпускник должен быть ознакомлен с отзывом руководителя и рецензией по его работе не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

6.16. Выпускная квалификационная работа, оформленная в соответствии с правилами ее оформления, отзыв и рецензия передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до защиты ВКР.

## **7. РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ ВКР ОБУЧАЮЩИХСЯ НА НАЛИЧИЕ ЗАИМСТВОВАНИЙ В СИСТЕМЕ «АНТИПЛАГИАТ»**

7.1. Настоящий Регламент устанавливает общий порядок проведения проверки выпускных квалификационных работ обучающихся Академии на

наличие в них заимствований.

7.2. Проверка ВКР на наличие заимствований осуществляется в целях обеспечения оригинальности и самостоятельности выполнения обучающимися выпускных квалификационных работ и предотвращения плагиата.

7.3. Проверка работ на наличие заимствований осуществляется с использованием системы автоматизированной проверки текстов на наличие заимствований «Антиплагиат» ([www, antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru)).

7.4. Использование системы «Антиплагиат» с целью контроля объема заимствований и анализа работ на неправомерные заимствования направлено на:

- повышение качества подготовки всех видов выпускных квалификационных работ, включая научные исследования;
- соблюдение прав интеллектуальной собственности физических и юридических лиц в соответствии законодательством РФ.

7.5. Система «Антиплагиат» отвечает на вопрос, является ли тот или иной фрагмент текста заимствованным или нет.

7.6. Система «Антиплагиат» не определяет, является ли найденный источник первоисточником, поэтому решение вопроса о том, является ли заимствованный фрагмент именно плагиатом, а не законной цитатой, остается за руководителями ВКР.

Проверку выпускных квалификационных работ на наличие заимствований обеспечивают:

- выпускающие кафедры Академии;
- руководители ВКР;
- обучающиеся Академии;
- Управление контроля качества образования.

7.7. Порядок проверки на наличие заимствований:

- прием выпускных квалификационных работ осуществляется руководителями ВКР, в сроки установленные графиком выполнения работ и установленные локальными нормативно - правовыми актами;
- для проведения проверки работы принимаются в электронной версии, выполненные с соблюдением требований, предъявляемых действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативно – правовыми актами Академии к выполнению выпускных квалификационных работ для целей государственной итоговой аттестации и записанный на машиночитаемый носитель информации (диск, флэш - накопитель или иное). Электронные версии ВКР представляются для проверки на наличие заимствований в виде текстовых файлов (в форматах rtf, doc, docx, txt, pdf).

7.8. Выпускная квалификационная работа проверяется в полном объеме за исключением титульного листа.

7.9. Руководители ВКР, несут ответственность за не обеспечение либо ненадлежащее обеспечение приема ВКР от обучающихся для последующей их проверки на наличие заимствований.

7.10. Ответственные сотрудники Академии осуществляют проверку на полное соответствие электронных версий ВКР обучающихся в течение 3 рабочих дней, со дня получения работ.

7.11. Выпускные квалификационные работы в формате PDF представляют в Управление контроля качества образования для проведения проверки и выдачи заключения, без наличия которых обучающиеся к защите выпускных квалификационных работ не допускаются.

7.12. Требования к уровню оригинальности ВКР должен составлять не менее 60%.

7.13. Руководители ВКР несут ответственность:

- за ненадлежащее осуществление проверки на полное соответствие электронных версий ВКР, поступивших от обучающихся;
- за нарушение порядка передачи печатных и электронных версий работ на хранение, предусмотренного настоящим Положением.

7.14. Выпускник должен быть ознакомлен с отчетом о результатах проверки его ВКР на наличие заимствований до проведения защиты ВКР.

7.15. Ответственные секретари государственных экзаменационных комиссий оглашают результаты проверки ВКР выпускников на наличие заимствований при представлении ВКР к защите.

## **8. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ**

8.1. Не допускается взимание платы с обучающегося за прохождение государственной итоговой аттестации (ст. 59 ФЗ-273).

8.2. К защите ВКР допускаются обучающиеся, успешно завершившие теоретический курс обучения.

8.3. Получение отрицательных отзывов на ВКР научного руководителя или рецензента не является препятствием для представления ВКР на защиту.

8.4. Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и оформляются протоколами заседания ГЭК (*Приложение 12*), (*Приложение 13*).

8.5. После завершения защиты выпускных квалификационных работ оформляется итоговый протокол (*Приложение 14*), в котором государственная экзаменационная комиссия выносит решение считать окончившими федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия» по направлению подготовки (специальности) с присвоением квалификации и выдачей дипломов.

8.6. Протоколы заседания ГЭК и итоговый протокол подписываются председателем и секретарем ГЭК, сшиваются и сдаются в архив Академии в установленном порядке.

8.7. Результаты государственной итоговой аттестации, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты

государственной итоговой аттестации, проводимого в письменной форме, на следующий рабочий день после дня его проведения.

8.8. Лицам, не прошедшим защиту выпускных квалификационных работ по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы, погодные условия или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность защиты ВКР без отчисления из Академии, но не позднее 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. Обучающийся должен представить в организацию документ, подтверждающий причину его отсутствия.

8.9. Лица, не защитившие выпускную квалификационную работу по неуважительной причине или получившие неудовлетворительную оценку, вправе защитить ВКР повторно не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через 5 лет после защиты ВКР впервые. В этом случае обучающиеся отчисляются из Академии с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

8.10. При восстановлении для защиты ВКР обучающемуся, по решению выпускающей кафедры, может быть изменена тема выпускной квалификационной работы.

8.11. Защита выпускной квалификационной работы для одного лица может повторно назначаться не более 2 раз.

8.12. Лицо, повторно не защитивший ВКР по неуважительной причине или получивший неудовлетворительную оценку, отчисляется из Академии и ему выдается справка об обучении по образцу, самостоятельно устанавливаемому Академией.

## **9. ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ ТЕКСТОВ ВКР В ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНОЙ СИСТЕМЕ АКАДЕМИИ**

9.1. Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющих государственную тайну, размещаются организацией в электронно-библиотечной системе Академии.

9.2. Доступ лиц к текстам выпускных квалификационных работ должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия по решению правообладателя производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам.

9.3. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения

на официальном сайте образовательной организации информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также Гражданского кодекса Российской Федерации, которым регламентированы положения об авторском праве и смежных с ними правах, обучающимся не нужно давать согласие в письменном виде на размещение ВКР в электронно-библиотечной системе образовательной организации.

9.4. Файл, содержащий электронную копию текста ВКР (электронный вариант предоставляется в форматах rtf, doc, docx, txt, pdf), должен в имени содержать наименование выпускающей кафедры, код направления подготовки, направленность (профиль) год защиты, форму обучения, фамилию и инициалы обучающегося.

9.5. Размещение текстов ВКР в электронно-библиотечной системе Академии осуществляется заведующим выпускающей кафедры или иным ответственным лицом, назначенным заведующим выпускающей кафедры.

## **10. ХРАНЕНИЕ ВКР**

10.1. Бумажный и электронный вариант ВКР по акту передается на хранение в архив Академии (электронный вариант предоставляется в форматах rtf, doc, docx, txt, pdf). Срок хранения ВКР в течение 5 лет после ее защиты. После истечения срока хранения выпускные квалификационные работы уничтожаются по акту.

## **11. ПРОЧЕЕ**

11.1. Срок действия данного Положения прекращается с момента принятия Ученым советом и утверждения ректором Академии нового Положения.

11.2. Изменение наименования Академии, а также смена ректора Академии не прекращает действие настоящего Положения.

11.3. Все изменения и дополнения в настоящее положение вносятся по решению Ученого совета Академии и утверждается приказом ректора.

Приложение 1  
СОГЛАСОВАНО:  
Директор института

\_\_\_\_\_  
(И.О.Ф.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ для обучающихся направления подготовки (специальности) \_\_\_\_\_

направленность (профиль)/специализация \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_»  
на 20\_\_ - 20\_\_ учебный год.

- 1.
- 2.
- 3.

Заведующий кафедрой

И.О.Ф.

Ректору (Проректору по УР)  
ФГБОУ ВО «СевКавГА»

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

обучающегося \_\_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_  
направления подготовки \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ направленность (профиль) « \_\_\_\_\_ »

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. обучающегося)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас утвердить тему выпускной квалификационной работы  
« \_\_\_\_\_ »  
\_\_\_\_\_»

и назначить научным руководителем ВКР \_\_\_\_\_  
(степень, звание, Ф.И.О.)

Дата/ подпись обучающегося

Заведующий выпускающей кафедрой

Руководитель программы магистратуры

Научный руководитель



Приложение 3

Заведующему кафедрой «\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

обучающегося \_\_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_  
направления подготовки (специальности)

\_\_\_\_\_  
направленность (профиль)/специализация «\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Заявление

Прошу Вас утвердить тему выпускной квалификационной работы  
«\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_»  
и назначить научным руководителем ВКР \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Дата/ подпись обучающегося

Заведующий выпускающей кафедрой

Научный руководитель

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»**

---

**П Р И К А З**

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

По составу обучающихся  
института Экономики и управления  
очной формы обучения (заочной формы обучения)

**Об утверждении тем и руководителей выпускных  
квалификационных работ**

В соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015г. № 636

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить нижеперечисленные темы выпускных квалификационных работ и руководителей для обучающихся \_\_\_\_\_ курса направления подготовки (специальности) направленность (профиль)/специализация:

№ п/п	Ф.И.О. обучающихся	Темы выпускных квалификационных работ	Ф.И.О. научных руководителей, уч.степень, звание (должность)
1.			

2. Утвердить консультанта выпускных квалификационных работ:

2.1. Экономическая часть:

3.Нормоконтроль:

Проректор по УР

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»**

---

Институт (факультет) \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_

Направленность (профиль)/специализация \_\_\_\_\_

Форма обучения \_\_\_\_\_

Допустить ВКР к защите  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА  
на тему:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ОБУЧАЮЩИЙСЯ: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись)

НАУЧНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ: \_\_\_\_\_  
(должность, ученая степень, звание)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

КОНСУЛЬТАНТЫ ПО РАЗДЕЛАМ:

\_\_\_\_\_  
(наименование раздела)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

НОРМОКОНТРОЛЬ: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Черкесск, 20 \_\_\_\_

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»**

---

Институт (факультет) \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_

Направленность (профиль)/специализация \_\_\_\_\_

Форма обучения \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ЗАДАНИЕ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ**

Обучающемуся \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (группы)

Тема ВКР: \_\_\_\_\_

Утверждена приказом от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.,) (должность, ученая степень, звание)

Исходные данные ВКР \_\_\_\_\_

Содержание ВКР \_\_\_\_\_

Литературный обзор \_\_\_\_\_

Приложения \_\_\_\_\_

Консультанты по разделам:

\_\_\_\_\_ (наименование раздела)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (наименование раздела)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Дата выдачи задания « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Дата сдачи работы на кафедру « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Научный руководитель ВКР « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

Задание принял к исполнению « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»**

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН**

Институт (факультет) \_\_\_\_\_

Направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_

Направленность (профиль)/специализация \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Обучающийся \_\_\_\_\_

Тема выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_

Научный руководитель ВКР \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

(должность, ученая степень, звание)

(подпись)

Календарный план \_\_\_\_\_ Сроки выполнения \_\_\_\_\_

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Научный руководитель ВКР « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись)

План принял к исполнению « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись)

Утверждено на заседании кафедры от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. протокол № \_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

(подпись)

Срок представления на кафедру законченной работы « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Дата ознакомления обучающегося с отзывом и рецензией « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»**

---

**О Т З Ы В**

На выпускную квалификационную работу: \_\_\_\_\_

Обучающегося \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Института (факультет) \_\_\_\_\_

Направления подготовки (специальности) \_\_\_\_\_

Направленность (профиль)/специализация \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ученая степень, учёное звание, должность)

Выпускная квалификационная работа \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись научного руководителя)

## РЕЦЕНЗИЯ

На ВКР обучающегося \_\_\_\_\_

Института (факультета) \_\_\_\_\_

Кафедры \_\_\_\_\_

Направления подготовки (специальности) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Направленность (профиль)/специализация \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

На тему \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Выполненную на кафедре \_\_\_\_\_

Под руководством \_\_\_\_\_

### ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Положительные стороны работы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Недостатки \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Заключение \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. рецензента)

\_\_\_\_\_

(место работы, должность)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(подпись рецензента)



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»**

---

**ПРОТОКОЛ №**

**ЗАСЕДАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ  
по приему государственного экзамена**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с \_\_\_\_\_ час \_\_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_\_ час \_\_\_\_\_ мин

Экзаменуется обучающийся \_\_\_\_\_

Института (факультета) \_\_\_\_\_

Направления подготовки (специальности) \_\_\_\_\_

Направленность (профиль)/специализация « \_\_\_\_\_ »

Формы обучения \_\_\_\_\_

Присутствовали:

Председатель государственной экзаменационной комиссии № \_\_\_\_\_ :

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (учёная степень, звание, место работы, должность)

Члены государственной экзаменационной комиссии № \_\_\_\_\_ :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (учёная степень, звание, место работы, должность)

Секретарь ГЭК \_\_\_\_\_

Билет № \_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

Дополнительные вопросы:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. задавшего вопрос)

Общая характеристика ответа обучающегося на заданные вопросы \_\_\_\_\_

Особое мнение председателя и членов ГЭК \_\_\_\_\_

Выявленные недостатки в ходе государственного экзамена \_\_\_\_\_

Обучающийся сдал государственный экзамен с оценкой \_\_\_\_\_

Председатель ГЭК

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (И.О.Ф.)

Секретарь ГЭК

\_\_\_\_\_

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»**

---

**ПРОТОКОЛ №**

**ЗАСЕДАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с \_\_\_\_\_ час \_\_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_\_ час \_\_\_\_\_ мин

По рассмотрению выпускной квалификационной работы обучающего (ейся)

Института (факультета) \_\_\_\_\_

Направления подготовки (специальности) \_\_\_\_\_

Направленность (профиль)/специализация « \_\_\_\_\_ »

Формы обучения \_\_\_\_\_

На тему: \_\_\_\_\_

Присутствовали:

Председатель государственной экзаменационной комиссии № \_\_\_\_\_ :

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (учёная степень, звание, место работы, должность)

Члены государственной экзаменационной комиссии № \_\_\_\_\_ :

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (учёная степень, звание, место работы, должность)

Секретарь ГЭК \_\_\_\_\_

Выпускная квалификационная работа выполнена под руководством

При консультации \_\_\_\_\_

В государственную экзаменационную комиссию представлены следующие материалы:

1. Выпускная квалификационная работа на \_\_\_\_\_ листах
2. Приложения на \_\_\_\_\_ листах.
3. Отзыв руководителя \_\_\_\_\_

4. Рецензия на ВКР \_\_\_\_\_

После завершения защиты ВКР, обучающемуся были заданы следующие вопросы:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. задавшего вопрос)

Общая характеристика ответа обучающегося на заданные вопросы и рецензию

Мнения председателя и членов ГЭК об уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач \_\_\_\_\_

Выявленные недостатки в теоретической и практической подготовке обучающегося

Обучающийся выполнил и защитил выпускную квалификационную работу с оценкой \_\_\_\_\_

Председатель ГЭК

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О.Ф.)

Секретарь ГЭК

\_\_\_\_\_

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»**

**ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

заседания государственной экзаменационной комиссии  
федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Северо-Кавказская государственная академия»

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:**

Председатель государственной  
экзаменационной комиссии № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(учёная степень, звание, должность)

Государственная экзаменационная комиссия № \_\_\_\_\_ :

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

(Ф.И.О.)

(учёная степень, звание, место работы, должность)

Секретарь ГЭК \_\_\_\_\_

**СЛУШАЛИ:** Об итогах государственной итоговой аттестации обучающихся очной (заочной) формы обучения ФГБОУ ВО «СевКавГА».

**ПОСТАНОВИЛИ:** Считать окончившими федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия» по направлению подготовки (специальности) \_\_\_\_\_

направленность (профиль)/специализация «\_\_\_\_\_»

с присвоением квалификации «\_\_\_\_\_»

**очная форма обучения  
выдать дипломы «с отличием»**

1. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

2. \_\_\_\_\_

**выдать дипломы**

1. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

2. \_\_\_\_\_

**заочная форма обучения  
выдать дипломы «с отличием»**

1. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

2. \_\_\_\_\_

**выдать дипломы**

1. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

2. \_\_\_\_\_

Председатель ГЭК

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(И.О.Ф.)

Секретарь ГЭК

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### **Образцы библиографического описания**

*Описание издания или его части начинается с фамилии автора, если авторов не более трех*

#### **Учебные и научные издания**

Один автор

Хлебников А.А. Информатика: учебник / А.А.Хлебников. - Изд.3-е, стер. - Ростов на - Дону: Феникс, 2018 г. -507 с.

Два - три автора

*В начале описания указывается фамилия первого автора, в сведениях об ответственности (после косой черты) перечисляются фамилии всех авторов.*

Четыре и более авторов

*Если издание написано четырьмя и более авторами, их фамилии не выносятся в заголовок и описание начинается с заглавия (названия издания или его части), а в сведениях об ответственности указываются, либо все авторы, либо первый автор с добавлением в квадратных скобках сокращения "и другие" [и др.]*

Проектирование электрических машин: учебник/ И.П. Копылов, Б.К. Клоков, В.П. Морозкин, Б.Ф. Токарев; под ред. Н.П. Копылова - 4-е изд., перераб. и доп.- М.: Высш. шк., 2017.- 767 с.

#### **Статья из журнала**

Один автор

Чистов И. В. Предпосылки и направления развития государственно-частного партнерства в оборонно-промышленном комплексе России / И. В. Чистов // Национальные интересы. Приоритеты и безопасность.- 2018.- № 49.-С. 35-45.

Два- три автора

Гончаров А. И. Российские хозяйственные партнерства: перспективы «брака по расчету» для предпринимателей в результате брака законодателей / А. И. Гончаров, А. Е. Черноморец // Национальные интересы. Приоритеты и безопасность.- 2019.- № 49.- С. 11-18.

Четыре и более авторов

Современные технологии информационной поддержки теплофикационных паротурбинных установок на этапах проектирования и эксплуатации / В. И. Брезгин, Ю.М. Бродов, А. А. Чубаров, Д. В. Брезгин // Теплоэнергетика.- 2016.- №8.- С. 46-53.

#### **Статья из научного сборника**

Один автор

Мороз В. А. Проблемы овцеводства ждут своего решения / В. А. Мороз // Животноводство России в соответствии с государственной программой развития сельского хозяйства на 2013-2020 годы: сборник научных трудов по материалам Международной научно-практической конференции - Ставрополь: Сервисшкола, 2016.- С. 6-12.

#### Два- три автора

Койчуева А. С. Трудовое воспитание молодежи как условие повышения уровня жизни / А. С. Койчуева, Г. А. Аргунова, О. П. Фетисова // От фундаментальной науки - к решению прикладных задач современности. Психологические проблемы рыночных отношений: материалы V научно-прикладной конференции.- Черкесск: КЧГТА, 2006.- С. 47-50.

#### Четыре и более авторов

Наследственная обусловленность лактационной деятельности коров /Д. Б. Абылкасымов, О. П. Прокудина, Н. П. Сударев, Ф. Н. Саитова // Животноводство России в соответствии с государственной программой развития сельского хозяйства на 2013-2020 годы: сборник научных трудов по материалам Международной научно-практической конференции - Ставрополь: Сервисшкола, 2013.- С. 60-65.

#### Электронное издание на компакт-диске

Сторожаков Г.И. Поликлиническая терапия: приложение к учебнику / Г.И. Сторожаков, И.И. Чукаева, А.А.Александров - Электрон, дан. - М.: ГЭОТАР - Медиа, 2013.-1 электрон, опт.диск (CD-ROM).

Клиническая фармакология и фармакотерапия: приложение к учебнику / под ред. В.Г. Кукеса, А.К.Стародубцева - Электрон, дан. - М.: ГЭОТАР - Медиа, 2013.-1 электрон, опт. диск (CD-ROM).

#### Издание из Электронно-библиотечной системы (ЭБС)

Годин А.М. Страхование: учебное пособие/ Годин А.М., Демидов СР., Фрумина СВ.— Электрон, текстовые данные.— М.М: Дашков и К, 2010.— 355 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/5105>.- ЭБС «IPRbooks», по паролю.

Копылов И.П. Проектирование электрических машин и САПР: учебное пособие/ Копылов И.П.- Электрон, текстовые данные.- М.: Высшая школа, Абрис, 2012.- 767с - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9642>.- ЭБС «IPRbooks», по паролю.