



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Северо-Кавказская государственная академия»

Учебно-методическое управление

Типовое положение об институте (факультете) в ФГБОУ ВО «СевКавГА»

**ПРИНЯТО:**

Ученым советом Академии

«25» 06 2020 г.

Протокол № 10

**УТВЕРЖДАЮ:**

Ректор

Р.М. Кочкаров

«25» 06 2020 г.

## ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

об институте \_\_\_\_\_

(наименование института (факультета))

(факультете \_\_\_\_\_) в федеральном  
государственном бюджетном образовательном учреждении  
высшего образования «Северо-Кавказская государственная  
академия»

Черкесск, 2020

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об институте (факультете) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказская государственная гуманитарно-технологическая академия» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о финансовой структуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия», Положением об организации процесса планирования и бюджетирования финансово-хозяйственной деятельности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия» и требованиями Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия» (далее – ФГБОУ ВО «СевКавГА», Академия).

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок и условия деятельности, основные цели, задачи, направления деятельности, структуру, органы управления, порядок прекращения деятельности института (факультета) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия» (далее – Институт, Факультет).

1.3. Институт (Факультет) является структурным подразделением Академии.

1.4. Полное официальное наименование Института (Факультета) должно включать непосредственно наименование Института (Факультета), установленное приказом по Академии и указанием на принадлежность к ФГБОУ ВО «СевКавГА»:

Институт (Факультет) \_\_\_\_\_  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказская государственная гуманитарно-технологическая академия».

Сокращенное официальное наименование: \_\_\_\_\_.

1.5. Институт (Факультет) не является юридическим лицом.

Правовой статус, функции и полномочия Института (Факультета), как структурного подразделения ФГБОУ ВО «СевКавГА», определяются Положением о нем, утверждаемым в порядке, установленном Уставом Академии.

1.6. Институт (Факультет), как центр финансовой ответственности (далее - ЦФО), участвует в процессе планирования и бюджетирования финансово-хозяйственной деятельности ФГБОУ ВО «СевКавГА».

1.7. Институт (Факультет) в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Академии, решениями Ученого совета Академии, приказами и распоряжениями Академии, Правилами внутреннего трудового распорядка ФГБОУ ВО «СевКавГА», настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Академии.

1.8. Институт (Факультет) имеет круглую печать со своим наименованием и указанием принадлежности к Академии, штампы, бланки, другую необходимую атрибутику.

1.9. Институт (Факультет) имеет страницу на официальном веб-сайте ФГБОУ ВО «СевКавГА».

1.10. Академия в установленном порядке закрепляет за Институтом

(Факультетом) помещения и другое имущество, необходимое для выполнения задач, определенных настоящим Положением, решениями Ученого совета Академии и приказами Академии.

1.11. Финансовое обеспечение деятельности Института (Факультета) осуществляется за счет:

- субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, предоставленного в пользование Институту (Факультету), закрепленного за Академией на праве оперативного управления или приобретенного Академией за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, с учетом расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

- субсидий из федерального бюджета на иные цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также бюджетных ассигнований на выполнение федеральной адресной инвестиционной программы;

- доходов, получаемых от приносящей доход деятельности Института (Факультета);

- доходов, получаемых от использования прав на результаты интеллектуальной деятельности Академии и средств индивидуализации, включая вознаграждение по лицензионным договорам, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;

- грантов в форме субсидий;

- средств, безвозмездно полученных от физических и юридических лиц;

- добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

- других источников, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

## **2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ИНСТИТУТА (ФАКУЛЬТЕТА)**

2.1. Основными целями Института (Факультета) являются удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего и дополнительного образования и квалификации в области \_\_\_\_\_, а также удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием.

2.2. Основными задачами Института (Факультета) являются:

- организация учебного процесса, обеспечивающая высокое качество реализации образовательных программ всех уровней высшего образования, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, и соответствующих направлениям и специальностям Института;

- подготовка научных и научно-педагогических кадров через аспирантуру и соискательство на базе Академии;

- подготовка кадров высшей квалификации в ординатуре, интернатуре;

- организация и проведение фундаментальных, прикладных и поисковых

научных исследований, использование полученных результатов в образовательном процессе, а также их передача иным хозяйствующим субъектам в целях практического использования;

- организация переподготовки и повышения квалификации преподавателей и специалистов в соответствии с лицензией (разрешением);

- выполнение заказов на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;

- создание для обучающихся и работников условий для реализации их интеллектуального и творческого потенциала, занятий спортом, отдыха;

- распространение и популяризация научных знаний, культурно-просветительской деятельности;

- написание, издание и тиражирование учебников, учебных пособий и иных учебных изданий, методических и периодических изданий;

- сотрудничество с российскими и зарубежными предприятиями, организациями и вузами в целях подготовки современных специалистов и проведения актуальных научных исследований;

- получение запланированного объема дохода при соблюдении заданного уровня расходов, находящихся в компетенции ЦФО;

- повышение экономической эффективности, увеличение объемов привлекаемых (зарабатываемых) средств, повышение самостоятельности в обеспечении нужд Института (Факультета);

- другие задачи, не противоречащие Уставу Академии и соответствующие профилю Института (Факультета).

2.3. В соответствии с задачами на Институт (Факультет) возложено выполнение следующих функций:

- качественное исполнение государственного задания на оказание государственных услуг в части образовательных программ, реализуемых Институт (Факультетом), выполнение научно-исследовательских работ и реализацию общественно-значимых мероприятий;

- разработка, реализация и развитие образовательных программ высшего образования, дополнительных общеобразовательных программ и программ дополнительного образования по направлениям подготовки/специальностям, соответствующим профилю/профилям деятельности Института (Факультета);

- проведение фундаментальных научных и научно-методических исследований;

- выполнение прикладных и инновационных исследований, опытно-конструкторских работ и создание объектов интеллектуальной собственности;

- осуществление научной и педагогической экспертизы;

- организация воспитательной работы с обучающимися;

- организация производственной и других видов практики;

- осуществление профориентационной, рекламной, просветительской деятельности для привлечения абитуриентов, студентов, аспирантов и слушателей на образовательные программы и в научно-исследовательские, проектные, творческие коллективы Института (Факультета);

- привлечение высококвалифицированных кадров для замещения должностей научно-педагогических работников Института (Факультета);

- осуществление финансово-хозяйственной деятельности, обеспечивающей

выполнение определенных финансовых и аналитических показателей;

- организация международного сотрудничества;
- иные функции, не противоречащие Уставу Академии и соответствующие профилю Института (Факультета).

### **3. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ (ФАКУЛЬТЕТОМ)**

3.1. Структура Института (Факультета) определяется контингентом студентов, характером и объемом учебной, научной, методической и воспитательной работы.

3.2. В состав Института (Факультета) могут входить: дирекция, деканаты, кафедры, центры, лаборатории и другие подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной, научной и иной деятельности Института (Факультета).

3.3. Структура и штатное расписание подразделений, входящих в состав Института (Факультета), утверждается в установленном в Академии порядке.

3.4. В структуре Института (Факультета) действуют:

Кафедра.....;

Кафедра.....;

Кафедра.....;

и другие подразделения:

3.5. Кафедру возглавляет заведующий кафедрой. Заведующий кафедрой организует работу кафедры по выполнению задач учебного, учебно-методического и научного процесса.

3.6. В структуре Института (Факультета) могут создаваться базовые кафедры(профильные, клинические).

3.7. Базовые кафедры являются учебно-научными структурными подразделениями и создаются в целях развития образовательного процесса и привлечения к преподаванию высококвалифицированных специалистов-практиков из органов государственной власти и местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организаций в сфере науки и бизнеса на основе договора о создании базовой кафедры на базе организации.

3.8. Кафедры и другие образовательные и научно-исследовательские подразделения Института (Факультета) действуют на основании соответствующих Положений, принятых Ученым советом Академии.

3.9. Квалификационные требования, должностные обязанности, права и ответственность руководителей структурных подразделений и сотрудников Института (Факультета) определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Академии, трудовыми договорами, должностными инструкциями, утвержденными Академией, локальными нормативными актами Академии.

3.10. Руководители структурных подразделений Института (Факультета) несут дисциплинарную ответственность за деятельность возглавляемых ими подразделений в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

3.11. Решения об изменении структуры Института (Факультета), связанные с созданием или ликвидацией подразделений Института (Факультета), принимаются Ученым советом Академии и утверждаются приказом Ректора в установленном

порядке.

3.12. Управление Институтом (Факультетом) осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

3.13. Координацию и контроль деятельности Института (Факультета) осуществляет ректор Академии, а также проректоры по направлениям деятельности Института (Факультета) в рамках предоставленных полномочий.

3.14. Общее руководство деятельностью Института (Факультета) осуществляет Совет Института (Факультета). Основными целями деятельности Совета Института (Факультета) являются:

- общее руководство деятельностью Института (Факультета);
- определение перспектив развития Института (Факультета) и его подразделений;
- создание нормативного механизма для сохранения и обеспечения целостности перспективной и текущей деятельности Института (Факультета);
- развитие международного сотрудничества.

3.15. В полномочия Совета Института (Факультета) входят:

- определение перспектив развития Института (Факультета), кафедр и других его подразделений;
- рассмотрение и принятие решений по основным проблемам и актуальным вопросам деятельности Института (Факультета), по организации и совершенствованию подготовки специалистов;
- рассмотрение и выработка предложений и рекомендаций структурным подразделениям Института (Факультета) по совершенствованию и развитию образовательной и научно-исследовательской деятельности;
- определение порядка избрания делегатов на Конференцию работников и обучающихся Академии, осуществление подготовки необходимой документации;
- заслушивание отчетов директора (декана) по итогам работы коллектива Института (Факультета) за прошедший год и определение основных направлений развития Института (Факультета);
- рассмотрение вопросов учебной и учебно-методической работы, в том числе рекомендация образовательных программ для утверждения на Ученом совете Академии, решение вопросов координации учебной работы кафедр, принятие решений по вопросам организации образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, подведение итогов учебной и производственной практики студентов Института (Факультета);
- принятие решений по вопросам организации научно-исследовательских работ, их планированию и отчетности, утверждение порядка формирования тематических планов научно-исследовательских работ;
- определение основных направлений научных исследований Института (Факультета) и его структурных подразделений, утверждение отчетов по научно-исследовательской работе;
- рассмотрение вопросов информационно-аналитической и воспитательной работы, подготовки кадров, редакционно-издательской деятельности, развития международных связей Института (Факультета);
- подготовка рекомендаций Ученому совету Академии о создании и реорганизации кафедр и других подразделений в составе Института (Факультета);
- рассмотрение и утверждение планов и отчетов кафедр по образовательной,

научно-исследовательской, инновационной и воспитательной деятельности;

- рекомендация Ученому совету Академии кандидатов для выборов на должности заведующих кафедрами (декана факультета), избрания на должность профессора;

- проведение конкурсов на замещение должностей доцента, старшего преподавателя, ассистента, преподавателя;

- рекомендация Ученому совету Академии кандидатур для представления в ВАК к присвоению ученых званий научно-педагогическим работникам Института (Факультета);

- выдвижение кандидатур для обсуждения на Ученом совете Академии для представления к присвоению почетных званий, государственным и отраслевым наградам и премиям;

- обсуждение и выдвижение кандидатур студентов и аспирантов на именные стипендии, специальные премии;

- рассмотрение вопросов внеучебной, воспитательной работы, а также научно-исследовательской работы студентов;

- утверждение планов повышения квалификации профессорско-преподавательского состава Института (Факультета);

- рассмотрение итогов государственной аттестации выпускников Института (Факультета);

- рассмотрение работы аттестационной комиссии Института (Факультета);

- утверждение планов работы Совета Института (Факультета);

- рассмотрение иных вопросов в рамках полномочий, делегированных Ученым советом Академии.

3.16. Решения Совета Института (Факультета) могут быть отменены решением Ученого совета Академии.

3.17. Порядок формирования, сроки и полномочия Совета Института (Факультета) определяются Положением о Совете Института (Факультета), утверждаемым Советом Института (Факультета).

Состав Совета Института (Факультета) и срок его полномочий утверждаются приказом Академии.

3.18. Непосредственное руководство Институтом (Факультетом) осуществляет директор, назначаемый приказом ректора ФГБОУ ВО «СевКавГА» (декан, избираемый Ученым советом Академии, его должность является выборной, утверждается приказом ректора).

3.19. Директор (Декан) действует от имени Института (Факультета) в пределах полномочий, определенных настоящим Положением, трудовым договором, должностной инструкцией.

3.20. Распоряжения директора Института (декана Факультета) обязательны для всех работников и обучающихся Института (Факультета).

3.21. Директор Института (декан Факультета) может иметь заместителей по определенным направлениям деятельности Института (Факультета), назначаемых приказом ректора Академии.

Заместители директора Института (декана Факультета) подчиняются непосредственно директору Института (декану Факультета).

3.22. Квалификационные требования, должностные обязанности, права и ответственность директора Института (декана Факультета) определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Академии, трудовым

договором, должностной инструкцией, утвержденной ректором Академии и локальными нормативными актами Академии, в том числе Положением о центре финансовой ответственности.

3.23. Директор Института (Декан Факультета) несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за результаты образовательной, научной и финансово-хозяйственной деятельности Института (Факультета).

3.24. Директор Института (Декан Факультета) может быть освобожден от должности по основаниям, предусмотренным трудовым договором и другим основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ИНСТИТУТЕ (ФАКУЛЬТЕТЕ)**

4.1. Прием в Институт (Факультет) осуществляется в соответствии с Правилами приема в ФГБОУ ВО «СевКавГА».

Величина и структура приема на обучение за счет средств федеральной субсидии по специальностям и направлениям подготовки Института (Факультета) определяются Ученым советом Академии в пределах государственных заданий (контрольных цифр), устанавливаемых ежегодно Министерством образования и науки Российской Федерации.

4.2. Подготовка специалистов в Институте (Факультете) ведется по специальностям и направлениям подготовки, указанным в Приложении к лицензии на осуществление образовательной деятельности, размещенном на официальном сайте ФГБОУ ВО «СевКавГА».

4.3. В соответствии с Уставом Академии Институт (Факультет) может совместно с соответствующим структурным подразделением Академии организовывать оказание дополнительных платных образовательных услуг в области подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации кадров по различным программам, отвечающим приоритетным научно-производственным направлениям, обеспечивает участие сотрудников и обучающихся в международных образовательных проектах, организацию академической мобильности.

4.4. Образовательный процесс в Институте (Факультете) организуется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Академии и другими локальными нормативными актами Академии.

4.5. В Институте (Факультете) подготовка научно-педагогических кадров осуществляется через аспирантуру, ординатуру и интернатуру, а также путем прикрепления к кафедрам соискателей ученых степеней.

#### **5. ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА (ФАКУЛЬТЕТА)**

5.1. Научно-исследовательская и научно-инновационная работа в Институте (Факультете) является составной частью научно-исследовательской деятельности Академии и подготовки специалистов.



5.2. Научные исследования и разработки в Институте (Факультете) проводятся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и на основе:

- государственных и муниципальных программ;
- грантов, заказов физических и юридических лиц;
- международных, национальных, региональных программ и инициативных проектов;
- программ Академии, программ Института (Факультета) и инициативных проектов.

5.3. Для упорядочения оптимизации работы в области научно-исследовательской деятельности Институт (Факультет) может в установленном порядке создавать научные структуры.

Для привлечения обучающихся к научной деятельности Институт (Факультет) может создавать в установленном порядке организационные структуры (студенческие конструкторские бюро, инновационные инженерные центры, бизнес-инкубаторы и т.п.).

5.4. Институт (Факультет) может организовывать и проводить международные, всероссийские, отраслевые, региональные научные, научно-технические и инновационные конференции, семинары, выставки, творческие конкурсы и осуществлять другие формы обмена информацией в порядке, установленном приказами Академии и другими локальными нормативными актами Академии.

## **6. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА (ФАКУЛЬТЕТА)**

6.1. Институт (Факультет) в соответствии с Уставом Академии участвует в международном сотрудничестве Академии с зарубежными организациями.

6.2. В сфере международной деятельности Институт (Факультет):

- оказывает образовательные услуги по программам высшего и дополнительного образования иностранным гражданам в соответствии с межгосударственными и межправительственными соглашениями, а также договорами и контрактами, заключенными Академией с зарубежными учебными заведениями, организациями и гражданами, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Академии;

- вносит предложения ректору Академии по приглашению иностранных ученых и специалистов для научной работы и чтения лекций в Институте (Факультете);

- вносит предложения ректору Академии о заграничных командировках и поездках работников и обучающихся Института (Факультета);

- проводит с иностранными партнерами научные конференции, симпозиумы, семинары и другие мероприятия.

- осуществляет иные формы сотрудничества с зарубежными организациями, не противоречащие законодательству Российской Федерации, уставу Академии и другим локальным нормативным актам Академии.

6.3. Международная деятельность Института (Факультета) проводится по

согласованию с соответствующими структурными подразделениями Академии.

## **7. ИМУЩЕСТВО ИНСТИТУТА (ФАКУЛЬТЕТА)**

7.1. Директор Института (Декан Факультета) несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, за сохранность и эффективное использование имущества, находящегося в пользовании Института (Факультета).

7.2. Институт (Факультет) имеет право подавать заявки на приобретение имущества, необходимого для достижения целей и задач Института (Факультета).

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Делопроизводство в Институте (Факультете) ведется в соответствии с Номенклатурой дел Академии и другими локальными нормативными актами Академии.

8.2. Институт (Факультет) взаимодействует со структурными подразделениями Академии, организациями и учреждениями в рамках различных форм по вопросам деятельности Института (Факультета), если это необходимо для решения задач и функций, возложенных на Институт (Факультет).

8.3. Настоящее Положение об Институте (Факультете) \_\_\_\_\_ федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия» принимается Ученым советом Академии.

8.5. Срок действия данного Положения прекращается с момента принятия Ученым советом и утверждения ректором Академии нового Положения.

8.6. Изменение наименования Академии, а также смена ректора Академии не прекращает действие настоящего Положения.

8.7. Все изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по решению Ученого совета Академии и утверждаются приказом ректора.