

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ  
ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»  
СРЕДНЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ**

**ПРИНЯТО:**

Ученым советом  
ФГБОУ ВО «СевКавГГТА»  
« 31 » 05 2017г.  
Протокол № 08

**УТВЕРЖДАЮ:**

Ректор  
ФГБОУ ВО «СевКавГГТА»  
Кочкаров Р.М.  
« — » 2017 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

о практике обучающихся Среднепрофессионального колледжа  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Северо-Кавказская  
государственная гуманитарно-технологическая академия»

Черкесск, 2017

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о практике обучающихся Среднепрофессионального колледжа федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказская государственная гуманитарно-технологическая академия» (далее – СПК ФГБОУ ВО «СевКавГГТА», колледж) разработано в соответствии с

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 (в ред. Приказов Минобрнауки России от 22 января 2014г. № 31, от 15 декабря 2014г. № 1580),

Положением о практике обучающихся осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. N 291, с изменениями и дополнениями от 18 августа 2016 г.),

локальными нормативными актами СПК ФГБОУ ВО «СевКавГГТА».

1.2. Положение о практике обучающихся Среднепрофессионального колледжа федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказская государственная гуманитарно-технологическая академия» определяет порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

1.3. Видами практики обучающихся, осваивающих образовательные программы СПО, являются: учебная практика и производственная практика (далее - практика).

Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

1.4. Программы практик разрабатываются и утверждаются СПК ФГБОУ ВО «СевКавГГТА» самостоятельно и являются составной частью образовательной программы СПО, обеспечивающей реализацию Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

1.5. Цели и задачи программы практики и формы отчетности определяются СПК ФГБОУ ВО «СевКавГГТА» по каждому виду практик.

## **2. Порядок планирования и организации практик**

2.1 Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает: последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от

одного этапа практики к другому;

целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;

связь практики с теоретическим обучением.

2.2 Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС СПО, программами практик.

2.3 Содержание всех этапов практик Среднепрофессионального колледжа федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказская государственная гуманитарно-технологическая академия» обеспечивает обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

2.4 Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися Среднепрофессионального колледжа федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказская государственная гуманитарно-технологическая академия» всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

2.5 Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся СПК ФГБОУ ВО «СевКавГГТА» умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей образовательной программы СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

2.6 При реализации образовательной программы среднего профессионального образования по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы:

- практика по профилю специальности

- преддипломная практика.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося СПК ФГБОУ ВО «СевКавГГТА» общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей образовательной программы СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося СПК ФГБОУ ВО «СевКавГГТА», развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

2.7 Учебная практика проводится в учебных мастерских, лабораториях, учебных полигонах Среднепрофессионального колледжа федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказская государственная гуманитарно-технологическая академия».

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и преподавателями дисциплин профессионального цикла СПК ФГБОУ ВО «СевКавГГТА».

По итогам учебной практики выставляется дифференцированный зачет с использованием оценочных средств в соответствии с Положением о фонде оценочных средств ФГБОУ ВО «СевКавГГТА».

2.8 Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Северо-Кавказская государственная гуманитарно-технологическая академия» и организациями (предприятиями).

В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

2.9 Сроки проведения практики устанавливаются СПК ФГБОУ ВО «СевКавГГТА» в соответствии с календарным учебным графиком по специальности.

2.10 Учебная практика и практика по профилю специальности проводятся как непрерывно, так и концентрированно в несколько периодов.

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения профессиональных модулей и прохождения учебной и производственной (по профилю специальности) практик.

2.11. Среднепрофессиональный колледж федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказская государственная гуманитарно-технологическая академия»:

планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практик в соответствии с образовательной программой СПО с учетом договоров с организациями;

заключает договоры на организацию и проведение производственной (по профилю специальности) и преддипломной практик (Приложение 1);

разрабатывает и согласовывает с организациями программы практик, содержание и планируемые результаты практик;

осуществляет руководство практикой;

контролирует реализацию программы практик и условия проведения практик организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

формирует группы в случае применения групповых форм проведения практик;

определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе

прохождения практик;

разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практик.

2.12 Организации (предприятия):

заключают договоры на организацию и проведение практик;

согласовывают программы практик, содержание и планируемые результаты практик, задание на практику;

предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют из числа высококвалифицированных работников организации наставников, помогающих обучающимся овладевать профессиональными навыками;

участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;

участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практик;

при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;

обеспечивают безопасные условия прохождения практик обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

2.13 Направление на практику оформляется распорядительным актом директора Среднепрофессионального колледжа федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказская государственная гуманитарно-технологическая академия» с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практик.

Направление на производственную практику оформляется в соответствии с Приложением 2.

2.14 Обучающиеся в период прохождения практик в организациях обязаны:

выполнять задания, предусмотренные программами практик;

соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;

соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

2.15 Организацию и руководство производственной практикой осуществляют руководители практики от колледжа и от организации.

2.16 Результаты практик определяются программами практик, разрабатываемыми в Среднепрофессиональном колледже федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказская государственная гуманитарно-технологическая академия».

2.17 В период прохождения практики обучающимся ведется дневник

практики (Приложение 3). Руководителями практик от организации и от СПК ФГБОУ ВО «СевКавГГТА» формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика (отзыв) на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики (Приложение 3).

По результатам практики обучающимся составляется отчет, который оценивается руководителем практики. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

2.18 Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

2.19 Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и СПК ФГБОУ ВО «СевКавГГТА» об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

В случае проведения практики, закрепленной за несколькими ПМ, в рамках одного учебного семестра итогом является комплексный дифференцированный зачет.

2.20 Результаты прохождения практики представляются обучающимся Среднепрофессионального колледжа федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказская государственная гуманитарно-технологическая академия» и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

2.21. При проведении выездных производственных практик обучающихся порядок оплаты проезда к месту проведения практики и обратно, а также дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), за каждый день практики, включая нахождение в пути к месту практики и обратно, оплачиваются по заявлению обучающегося (Приложение 4) и по расчету затраченных средств Финансово-экономическим управлением (порядок оплаты проезда обучающегося к месту проведения практики и обратно, а также дополнительные расходы прописываются в приказе на прохождение практики).

При прохождении стационарной практики проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), не возмещаются.

### **3 Особенности организации практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

3.1. Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организовывается и проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3.2. Практика инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья является обязательным разделом адаптированной образовательной программы, разрабатываемой в случае необходимости. Для адаптированной образовательной программы реализуются все виды практик, предусмотренные в ФГОС СПО по специальности.

3.3. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом требований их доступности для данных обучающихся.

При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья СПК ФГБОУ ВО «СевКавГГТА» должен учитывать рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

3.4. При направлении инвалида и обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в организацию для прохождения практики СПК ФГБОУ ВО «СевКавГГТА» согласовывает с организацией условия и виды труда с учетом требований, предусмотренных пунктом (5.2.) настоящего Положения.

### **4 Заключительные положения**

4.1 Настоящее Положение принимается на Ученом совете ФГБОУ ВО «СевКавГГТА» и утверждается ректором.

4.2 Изменения в настоящее Положение вносятся на Ученом совете ФГБОУ ВО «СевКавГГТА» и утверждается ректором. С момента утверждения нового Положения настоящее Положение считается утратившим силу.

4.3 Во всем, что не урегулировано настоящим Положением, СПК ФГБОУ ВО «СевКавГГТА» руководствуется действующим законодательством РФ.

# ДОГОВОР

## на проведение производственной практики (по профилю специальности, преддипломной) обучающихся

Мы, ниже подписавшиеся: директор Среднепрофессионального колледжа ФГБОУ ВО «СевКавГГТА» (далее – колледж) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. директора колледжа)

на основании Положения о среднепрофессиональном колледже ФГБОУ ВО «СевКавГГТА», с одной стороны и представитель от \_\_\_\_\_,

(наименование организации)

именуемый в дальнейшем «Предприятие», в лице \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. руководителя практики)

с другой стороны, в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291 заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предприятие (организация, учреждение):

1.1. Предоставляет \_\_\_\_\_ мест для проведения производственной практики обучающихся с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ по специальности \_\_\_\_\_

(наименование специальности)

1.2. По возможности создает условия для выполнения обучающимися программы квалификационной практики.

1.3. Назначает квалифицированных специалистов для руководства производственной практикой в подразделениях предприятия.

1.4. Предоставляет практикантам возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией в подразделениях предприятия, для успешного освоения обучающимися программы квалификационной практики и выполнения ими индивидуальных заданий, если это не мешает деятельности предприятия.

1.5. По окончании квалификационной практики дает в письменном виде отзыв каждому практиканту о качестве подготовленного им отчета.

2. Колледж обязуется:

2.1. Предоставлять предприятию (учреждению, организации) список обучающихся, направленных на производственную практику на момент начала практики.

2.2. Предоставлять программу практики.

2.3. Оказывать содействие Предприятию в подготовке кадров.

2.4. Контролировать деятельность практикантов в период прохождения практики.

3. Ответственность сторон за невыполнение договора:

3.1. Все споры, возникшие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

Юридические адреса сторон

Учебное заведение:

г. Черкесск, ул. Ставропольская, 36

Предприятие:

\_\_\_\_\_ (адрес предприятия)

Представитель колледжа

\_\_\_\_\_ (подпись)

Представитель предприятия

\_\_\_\_\_ (подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ  
ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»  
СРЕДНЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ**

**НАПРАВЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_  
НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ**

**I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ**

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_
2. Специальность \_\_\_\_\_
3. Срок практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.
4. Место прохождения практики по договору \_\_\_\_\_

Содержание практики \_\_\_\_\_

Зав. отделением \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

-----  
**ЛИНИЯ ОТРЫВА**

Талон к направлению № \_\_\_\_\_

Извещение о прибытии обучающегося на место практики (отрезать и послать в колледж по прибытии обучающегося)

Студент \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Прибыл \_\_\_\_\_  
(дата)

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ  
ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»  
СРЕДНЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ**

**ДНЕВНИК**

Обучающийся \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

Наименование предприятия \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Время прохождения практики:

прибыл « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

выбыл « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

Руководитель практики от предприятия \_\_\_\_\_

Руководитель практики от колледжа \_\_\_\_\_

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
 прохождения производственной практики обучающегося  
 с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Место и содержание практики	Время прохождения практики		Оценка выполнения работ практикантом (дается руководителем практики)
		по плану	факт	
1.	Ознакомление с предприятием	1 день		
2.	Инструктаж по технике безопасности	1 день		
3.	Организация работ на рабочем месте	в течение практики		
4.	Приобретение навыков по специальности	в течение практики		
5.	Ведение дневника	в течение практики		
6.	Отчет по практике			

Руководитель практики  
от колледжа

Руководитель практики  
от производства

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ**  
(по профилю специальности, преддипломную)  
(нужное подчеркнуть)

1. Общее ознакомление с деятельностью организации (предприятия).

*1.1 Характеристика предприятия, его подразделений;*

*1.2 Организационная структура предприятия (организации);*

*1.3 Нормативные документы, касающиеся деятельности предприятия (организации).*

2.

---

---

---

3.

---

---

---

4.

---

---

---

5. Индивидуальное задание:

---

---

---

---

Подпись руководителя  
выдавшего задание \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)



АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ  
ПО ПРАКТИКЕ

производственной (по профилю специальности), преддипломной  
(нужное подчеркнуть)

Обучающийся \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Сроки \_\_\_\_\_

Профессиональная компетенция	Результат освоения (освоена/ не освоена)

Руководители практики:

от СПК ФГБОУ ВО «СевКавГГТА» \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О)

от предприятия \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О)



## Приложение 4

Ректору ФГБОУ ВО «СевКавГГТА»

\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество в дательном падеже)*

Обучающегося (щейся) \_\_\_\_\_ курса  
направления подготовки/ специальности

\_\_\_\_\_

группы \_\_\_\_\_

среднепрофессионального колледжа

\_\_\_\_\_

*(полностью фамилия, имя, отчество в родительном падеже)*

\_\_\_\_\_

*(телефон)*

### ЗАЯВЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_

*(дата)*

Прошу Вас оплатить расходы на проезд к месту прохождения  
практики в \_\_\_\_\_

*учебная, производственная*

\_\_\_\_\_

*место нахождения и название организации*

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ и обратно, а также суточные и оплату за  
проживание.

Документы на оплату прилагаются.

\_\_\_\_\_

*личная подпись*

\_\_\_\_\_

*И.О.Фамилия*

Директор колледжа

\_\_\_\_\_

*подпись*

\_\_\_\_\_

*И.О.Фамилия*

Начальник Финансово-экономического управления \_\_\_\_\_

*подпись*

\_\_\_\_\_

*И.О.Фамилия*

**ПРОЕКТ ВНОСИТ:**

Директор СГТК ФГБОУ ВО  
«СевКавГГТА»

И. А. Гурина

**СОГЛАСОВАНО:**

Проректор по УР



Г.Ю. Нагорная

Начальник



Правового управления



О.М. Мамбетова

Начальник управления кадров



О.П.Фетисова

Проректор по ФХД- гл. бухгалтер



А-А.М.Казанчиков

Начальник Финансово-  
экономического управления



Б.Ш.Матакаева

Начальник Учебно-методического  
управления



Л.У.Семенова

Председатель Профкома  
сотрудников ФГБОУ ВО  
«СевКавГГТА»



М.К. Бежанов

Председатель студенческого  
самоуправления



Р.Э. Абазалиев