

| | |
|---|---|
|  | Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия» |
| | Учебно-методическое управление |
| | Положение о выполнении и защите выпускных квалификационных работ по программам магистратуры в ФГБОУ ВО «СевКавГА» |

ПРИНЯТО:

Ученым советом Академии

«27» 11 2024 г.

Протокол № 03

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

_____ Р.М. Кочкаров
«27» 11 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о выполнении и защите выпускных квалификационных работ по
программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего образования
«Северо-Кавказская государственная академия»**

Черкесск, 2024

1. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

1.1. Положение о выполнении и защите выпускных квалификационных работ по программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия» (далее - «Положение») разработано в целях установления общего порядка выполнения и защиты выпускных квалификационных работ магистрантами в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия» (далее - ФГБОУ ВО «СевКавГА», СКГА, Академия).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции последующих изменений и дополнений);

- Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015г. № 636 (в редакции последующих изменений и дополнений);

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.02.2016г. №86 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.04.2016г. №502 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. №636»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.03.2020г. №490 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. №636»;

- Приказов Минобрнауки России об утверждении и введении в действие ФГОС ВПО (ФГОС ВО) по направлениям специалитета, бакалавриата и магистратуры;

- Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27 июля 2021 г. № 670 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации, приложений к ним и их дубликатов» (срок действия приказа с 1 сентября 2022 г. до 1 сентября 2028г.);

- Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия».

1.3. Настоящее Положение распространяется на обучающихся выпускных курсов по программам магистратуры ФГБОУ ВО «СевКавГА», обучающихся по всем формам получения высшего образования (очной, очно-заочной, заочной).

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение образовательной программы (ОП) по программам магистратуры, является обязательной и проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ требованиям федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС ВО) по направлениям подготовки магистратуры. Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы, а также государственный экзамен, в случае если он предусматривается ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и устанавливается решением Ученого совета Академии.

2.2. Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельную и логически завершенную работу (в виде научного исследования), связанную с решением задач тех видов деятельности, к которым готовится магистр в соответствии с требованиями ФГОС ВО и содержанием образовательной программы магистратуры по соответствующему направлению подготовки. Выполненная выпускная квалификационная работа показывает уровень научной подготовки обучающегося, его способности на основании полученных углубленных знаний и умений, степень сформированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, умение самостоятельно решать конкретные задачи в сфере своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

2.3. Выпускная квалификационная работа выполняется в течение всего срока обучения по соответствующей программе магистратуры в рамках научно-исследовательской работы (НИР) и всех видов практик, предусмотренных ФГОС ВО и ОП по соответствующим программам подготовки и включает в себя следующие этапы:

- выбор и утверждение темы выпускной квалификационной работы, назначение научного руководителя;
- разработка и утверждение индивидуального плана работы обучающегося по программе магистратуры;
- проведение исследований;
- подготовка и оформление выпускной квалификационной работы;
- рецензирование выпускной квалификационной работы;
- предзащита выпускной квалификационной работы;
- защита выпускной квалификационной работы.

3. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ ПО ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ

3.1. Цели подготовки и защиты выпускной квалификационной работы состоит в том, чтобы показать уровень научной подготовки обучающегося, профессиональное владение им теорией и практикой предметной области, умение

самостоятельно вести научный поиск и решать конкретные задачи профессиональной деятельности в соответствии с образовательной программой магистратуры, что послужит основанием для присвоения ему квалификации магистра.

3.2. В рамках выполнения выпускной квалификационной работы решаются задачи систематизации, обобщения и закрепления теоретических знаний, практических умений и навыков, сформированных в процессе освоения образовательной программы подготовки магистратуры; внесение элементов научной и/или практической новизны в разработанность выбранной темы на основе результатов проведенного исследования.

3.3. Тема выпускной квалификационной работы должна быть актуальной, представлять научный и практический интерес и соответствовать основной проблематике направления подготовки по программе магистратуры, содержать новые научно-обоснованные теоретические и (или) экспериментальные результаты и конкретные практические рекомендации.

3.4. Основные научные результаты исследования должны быть апробированы путем публикации не менее двух научных статей в научных печатных изданиях, а также доложены на научно-практических конференциях. К публикациям могут быть приравнены тезисы региональных, республиканских, международных конференций, симпозиумов, совещаний, обзорные информационные материалы, аналитические обзоры, свидетельства о регистрации программ и патенты.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

4.1. Содержание выпускной квалификационной работы должно учитывать требования ФГОС ВО и ОП соответствующего направления подготовки. Выпускная квалификационная работа представляется в виде специально подготовленной рукописи, которая имеет следующую структуру:

- титульный лист;
- содержание;
- перечень условных обозначений (не является обязательным элементом структуры ВКР по программам магистратуры);
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список литературы;
- приложения (не является обязательным элементом структуры ВКР по программам магистратуры).

4.1.1. Титульный лист выпускной квалификационной работы оформляется по установленной форме (*Приложение 1*).

4.1.2. Во введении отражаются обоснование выбора темы ВКР, ее актуальность, цель и задачи исследования, определяются объект и предмет исследований, описываются методы исследования, научная новизна и практическая значимость работы, внедрение результатов проведенных исследований, апробация работы, публикации по теме диссертации, ее структура и объем.

4.1.3. Текст ВКР должен включать в себя не менее двух глав, которые подразделяются на разделы, содержание которых отвечает поставленным задачам. Между разделами должна прослеживаться четкая логическая последовательная связь, каждый раздел должен заканчиваться выводами.

4.1.4. В заключении формулируются результаты проведенного исследования в соответствии с поставленными задачами, возможные пути использования полученных результатов и перспективы продолжения исследования.

4.1.5. Список использованных источников должен включать все упомянутые и процитированные источники. При выполнении выпускной квалификационной работы по программе магистратуры должно быть использовано не менее 60 источников. В качестве источников могут быть использованы нормативно-правовые акты, монографии, научные статьи, аналитические и справочные материалы, в т.ч. опубликованные на иностранном языке. Список должен быть оформлен в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.11-2011 «Структура и правила оформления».

Объем рукописи должен составлять не менее 70 страниц формата А4, включая таблицы, рисунки и графики, без учета приложений.

На основании настоящего Положения руководители программ магистратуры разрабатывают конкретные требования к структуре и содержанию выпускной квалификационной работы по программе магистратуры, а также методические рекомендации по их подготовке и защите, включая критерии их оценки.

4.2. Необходимость предоставления автореферата выпускной квалификационной работы по программе магистратуры, его структура и объем, закрепляется методическими рекомендациями по выполнению и защите выпускных квалификационных работ по программе магистратуры по каждому направлению подготовки.

4.3. Рекомендуемый объем автореферата - не менее 0,4, не более 0,8 печатных листа (9-18 страниц формата А5), рекомендуемое содержание: актуальность работы, объект и предмет исследования, цели и задачи работы, ее новизна, методы исследования, полученные результаты и практическая значимость выполненной работы. В автореферате должно быть изложено краткое содержание работы и присутствовать сведения о публикациях основных положений в научных изданиях.

5. ПОРЯДОК РАБОТЫ НАД ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТОЙ ПО ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ

5.1. Выпускная квалификационная работа выполняется в течение всего срока обучения в магистратуре в период прохождения практики и выполнения научно - исследовательской работы в соответствии с индивидуальными планами НИР обучающихся по программам магистратуры, утвержденными в установленном порядке. Подготовка и оформление ВКР производится согласно графика учебного процесса по каждому направлению подготовки программ магистратуры.

5.2. Примерная тематика ВКР по каждой программе магистратуры, реализуемой в Академии, разрабатывается выпускающей кафедрой во главе с руководителем программы магистратуры в начале учебного года, и утверждается на заседании Совета соответствующего института, актуализируется с учётом специфики научных школ и конкретных научно-исследовательских работ,

проводимых по соответствующему направлению подготовки. Предлагаемая тематика доводится до сведения обучающихся на первом курсе обучения не позднее октября для очной формы обучения, до декабря для очно-заочной, заочной форм обучения.

Информация размещается на Интернет-сайте Академии и на доске объявлений выпускающей кафедры.

5.3. Обучающемуся по программе магистратуры предоставляется право выбора темы ВКР из перечня, рекомендованного соответствующей кафедрой, с правом предложения своей тематики (с обоснованием).

5.4. После выбора темы ВКР магистрант подает заявление (*Приложение 2*) на имя ректора (проректора по учебной работе) с просьбой разрешить выполнение исследований по выбранной теме и назначении научного руководителя.

5.5. Утверждение тематики, научных руководителей оформляется приказом ректора (проректора по УР) по Академии, для очной формы обучения до 20 декабря 1 семестра, для очно-заочной формы обучения и заочной формы обучения не позднее 1 февраля 1 курса (*Приложение 3*).

5.6. Закрепленная за обучающимся ВКР выполняется в соответствии с заданием по изучению объекта и предмета исследования и сбору материала к работе. Задание на ВКР утверждается заведующим кафедрой с указанием срока его выполнения (*Приложение 4*).

5.7. Руководитель ВКР оказывает обучающемуся помощь в разработке содержания темы на весь период выполнения ВКР, составлении календарного плана (*Приложение 5*), рекомендует необходимую литературу, справочные материалы и другие источники по теме, проводит систематические консультации, проверяет выполнение работы по частям и в целом и т.д.

6. НАУЧНОЕ РУКОВОДСТВО НАД ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТОЙ

6.1. Выполнение ВКР осуществляется под руководством научного руководителя, который консультирует магистранта по проблеме исследования, контролирует выполнение индивидуального плана и несет ответственность за проведение исследований, качественное и своевременное выполнение работы. Требования к научному руководителю и количеству находящихся под его руководством обучающихся, определяются ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

6.2. Промежуточный контроль подготовки ВКР осуществляется научным руководителем обучающегося, руководителем программы магистратуры, заведующим выпускающей кафедры согласно графика, предусмотренного индивидуальным планом работы обучающегося по программам магистратуры в течение всего срока обучения в рамках научно-исследовательского семинара.

Научный руководитель выпускной квалификационной работы:

- оказывает помощь магистранту в выборе темы ВКР;
- осуществляет совместно с обучающимся разработку индивидуального плана работы на весь период выполнения работы;

- помогает магистранту в составлении рабочего плана, выборе понятийного и методологического аппарата, формулировании целей и задач, разработке ее

структуры, подборе списка литературных источников и информации, необходимых для выполнения ВКР;

- осуществляет регулярные консультации по проводимому исследованию, согласно календарного графика, оказывает обучающемуся необходимую методическую помощь;

- контролирует выполнение выпускной квалификационной работы;

- осуществляет анализ подготовленной работы, дает указания и рекомендации по устранению ее недостатков и неточностей;

- представляет письменный отзыв с рекомендацией работы к защите или с отклонением от защиты (*Приложение б*);

- оказывает помощь (консультирует магистранта) в подготовке презентации для ее защиты;

- производит своевременное информирование заведующего выпускающей кафедры в случае отклонения от графика, при возникновении проблем, способных поставить под вопрос завершение ВКР в установленный срок;

- осуществляет руководство научно-исследовательской работой обучающегося (участие в конференциях, научных семинарах и т.п.).

6.3. Научный руководитель проверяет работу и составляет о ней письменный отзыв после получения законченной работы от обучающегося.

В отзыве научного руководителя должны быть отражены: актуальность темы, теоретический уровень и практическая значимость; конкретное личное участие автора в разработке положений и получении результатов, изложенных в ВКР; соответствие выполненной работы, по которому государственной экзаменационной комиссией предоставлено право проведения защиты; оценка готовности работы к защите; апробация и масштабы использования основных положений и результатов работы. Заканчивается отзыв указанием степени соответствия ее требованиям к выпускным квалификационным работам программ магистратуры.

В случае если тематика выпускных квалификационных работ носит межкафедральный или междисциплинарный характер, по усмотрению выпускающей кафедры обучающемуся могут быть назначены консультанты из числа профессорско-преподавательского состава Академии, а также высококвалифицированных специалистов других учреждений.

6.4. Научный руководитель имеет право не допустить ВКР к аттестации, если к защите представлена выпускная квалификационная работа неудовлетворительного качества, содержащая существенные содержательные или методологические ошибки, грубо нарушающая требования профессиональной этики. В случае недопуска ВКР к защите, научный руководитель должен представить в директорат соответствующего института докладную записку, заверенную заведующим выпускающей кафедрой. Данная выпускная квалификационная работа не рецензируется и не допускается до защиты.

7. ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТОЙ

7.1. Защита выпускной квалификационной работы по программам магистратуры является частью государственной итоговой аттестации выпускников магистратуры.

7.2. Обучающийся обязан выполнить и оформить ВКР в соответствии с Положением о выполнении и защите выпускных квалификационных работ и

представить окончательный вариант работы, подписанный обучающимся, консультантом и нормоконтролем научному руководителю не позднее, чем за 14 календарных дней до назначенной даты защиты ВКР.

7.3. Переплетенная работа, подписанная обучающимся и научным руководителем, а также ВКР на электронном носителе, отзывом научного руководителя представляются на выпускающую кафедру.

7.4. Выпускные квалификационные работы в формате PDF представляют в Управление контроля качества образования для проведения проверки на «Антиплагиат» и выдачи заключения, без наличия которых обучающиеся к защите выпускных квалификационных работ не допускаются.

Требования к уровню оригинальности ВКР должен составлять не менее 60%.

7.5. Заключение о проверке ВКР на «Антиплагиат» используется рецензентом в качестве информации для оценки работы и выработки замечаний. Акт, выдаваемый системой «Антиплагиат», Alvego, Etxt и других аналогов с указанием автора, названия работы и научного руководителя прилагают к ВКР.

7.6. Если обучающийся в установленный срок не представил выпускную квалификационную работу с отзывом научного руководителя на выпускающую кафедру, заведующий выпускающей кафедрой направляет акт о непредставлении работы в директорат соответствующего института.

7.7. Предварительная защита ВКР проводится на заседании выпускающей кафедры не позднее, чем за 10 календарных дней до объявленной даты защиты. Расписание предварительных защит составляется заведующим выпускающей кафедры и согласовывается с директором института.

Заведующий кафедрой на основании материалов после заседания кафедры делает отметку на ВКР о допуске выпускной квалификационной работы к защите. Заведующий кафедрой несет персональную ответственность за допуск выпускной квалификационной работы к защите. В случае если обучающийся не допущен к защите ВКР, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с участием научного руководителя. Решение о допуске ВКР к защите оформляется протоколом заседания кафедры. Протокол заседания кафедры представляется в дирекцию института.

7.8. Выпускные квалификационные работы по программам магистратуры подлежат рецензированию (*Приложение 9*).

7.9. Список рецензентов рассматривается на заседании кафедры, оформляется протоколом заседания выпускающей кафедры и утверждается приказом ректора (проректора по учебной работе) по представлению директора института.

7.10. Для проведения рецензирования выпускной квалификационной работы указанная работа направляется рецензенту из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо института (факультета), либо организации, в которой выполнена выпускная квалификационная работа. Состав рецензентов из числа специалистов научных и производственных учреждений по профилю специальности, утверждается приказом ректора (проректора по учебной работе) по представлению выпускающей кафедры. За одним рецензентом может быть закреплено - не более 14 выпускных квалификационных работ.

Если выпускная квалификационная работа имеет междисциплинарный характер, она направляется организацией нескольким рецензентам.

7.11. Выпускная квалификационная работа может быть представлена к защите и при отрицательном отзыве рецензента. В данном случае защита осуществляется только в присутствии рецензента. Рецензент составляет о ВКР письменный отзыв в течение 2 календарных дней с момента предоставления работы на рецензирование.

7.12. Обучающийся должен быть ознакомлен с отзывом и рецензией по его работе не позднее, чем за 5 календарных дня до ее защиты и имеет право ответить на замечания рецензента.

7.13. Для проведения защиты ВКР создаются государственные экзаменационные комиссии (ГЭК) по направлениям подготовки по программам магистратуры. Состав государственной экзаменационной комиссии и порядок ее работы регламентируется Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия».

7.14. В государственную экзаменационную комиссию представляются: выпускная квалификационная работа, графические материалы, отзыв научного руководителя, рецензия (с рекомендательной оценкой работы), список публикаций (не менее 2-х) по теме исследования, индивидуальный план работы магистранта, отчет о научно-исследовательской работе обучающегося по программе магистратуры, автореферат (в случае решения о необходимости его предоставления, в количестве экземпляров равному количеству членов ГЭК). На защиту ВКР могут быть представлены иные материалы, характеризующие представленную работу (макеты, материалы статей, акты внедрения, программные продукты и др.).

7.15. Продолжительность представления обучающимся результатов исследования, выносимых на защиту не должна превышать 10-15 минут, общая продолжительность защиты ВКР - 30 минут.

7.16. Защита выпускной квалификационной работы должна носить характер научной дискуссии и проходить при высокой требовательности, принципиальности и сохранении общепринятой этики.

7.17. Решение государственной экзаменационной комиссии принимается на закрытых заседаниях простым большинством голосов председателя и членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя.

При равном числе голосов председатель ГЭК обладает правом решающего голоса.

7.18. Результаты защиты объявляются по завершению процедуры защиты выпускных квалификационных работ и обсуждения оценки членами ГЭК.

7.19. При успешной защите ВКР на основании решения государственной экзаменационной комиссии издается приказ о присвоении квалификации магистра выпускнику установленного образца по соответствующему направлению подготовки.

8. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

8.1. Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

8.2. ВКР оценивается по следующим критериям:

- актуальность темы;
- самостоятельность исследования;
- значимость для науки и/или практики полученных автором результатов;
- грамотность и логика изложения материала;
- уровень раскрытия освоенных компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по конкретному направлению подготовки;
- оценка рецензента;
- качество доклада на защите ВКР;
- правильность и полнота ответов на вопросы, заданные во время защиты, и на замечания рецензента;
- наличие научных публикаций, выступлений магистранта на научных конференциях, актов о внедрении предложенных методик на действующих предприятиях, организациях и др.

9. ХРАНЕНИЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

9.1. Бумажный вариант и электронный вариант ВКР по акту передается на хранение в архив Академии (электронный вариант предоставляется в форматах rtf, doc, docx, txt, pdf). Срок хранения ВКР в течение 5 лет после ее защиты. После истечения срока хранения работа уничтожается по акту.

9.2. Тексты выпускных квалификационных работ размещаются в электронно-библиотечной системе Академии в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказская государственная академия».

10. ПРОЧЕЕ

10.1. Срок действия данного Положения прекращается с момента принятия Ученым советом и утверждения ректором Академии нового Положения.

10.2. Изменение наименования Академии, а также смена ректора Академии не прекращает действие настоящего Положения.

10.3. Все изменения и дополнения в настоящее положение вносятся по решению Ученого совета Академии и утверждается приказом ректора.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»**

Институт _____
Кафедра _____
Направление подготовки _____
Направленность (профиль) _____
Форма обучения _____

Допустить ВКР к защите
« _____ » _____ 20 ____ г.

Заведующий выпускающей кафедрой

(Ф.И.О., уч. степень, звание, подпись)

Руководитель программы магистратуры

(Ф.И.О., уч. степень, звание, подпись)

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
на тему:**

ОБУЧАЮЩИЙСЯ: _____
(Ф.И.О.) (подпись)

НАУЧНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ: _____
(должность, ученая степень, звание)

(Ф.И.О.) (подпись)

КОНСУЛЬТАНТЫ ПО РАЗДЕЛАМ: _____
(наименование раздела)

(Ф.И.О.) (подпись)

НОРМОКОНТРОЛЬ: _____
(Ф.И.О.) (подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Черкесск, 20 ____

Ректору (Проректору по УР)
ФГБОУ ВО «СевКавГА»

_____ (Ф.И.О.)

обучающегося _____ курса, группы _____

направления подготовки _____

направленность (профиль)« _____

»

_____ (Ф.И.О. обучающегося)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас утвердить тему выпускной квалификационной работы

« _____

_____ »

и назначить руководителем ВКР _____

(степень, звание, Ф.И.О.)

Дата/ подпись обучающегося

Заведующий выпускающей кафедрой

Руководитель программы магистратуры

Научный руководитель

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»**

П Р И К А З

« ____ » _____ 20 ____ г.

№ _____

По составу обучающихся
института Экономики и управления
очной формы обучения
(очно-заочной формы обучения, заочной формы обучения)

**Об утверждении тем и руководителей выпускных
квалификационных работ**

В соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015г. № 636

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить нижеперечисленные темы выпускных квалификационных работ и руководителей для обучающихся ____ курса направления подготовки направленность (профиль)

| № п/п | Ф.И.О. обучающихся | Темы выпускных квалификационных работ | Ф.И.О. руководителей, уч. степень, звание (должность) |
|-------|--------------------|---------------------------------------|---|
| 1. | | | |

2. Утвердить консультанта выпускных квалификационных работ:

2.1. Экономическая часть:

3. Нормоконтроль:

Проректор по УР

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Институт _____

Кафедра _____

Направление подготовки _____

Направленность (профиль) _____

Форма обучения _____

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий кафедрой

(Ф.И.О.)

(подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г.

ЗАДАНИЕ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

Обучающемуся _____

(Ф.И.О.) (группы)

Тема ВКР: _____

Утверждена приказом от « _____ » _____ 20 ____ г. № _____

Научный руководитель _____

(Ф.И.О.,) (должность, ученая степень, звание)

Исходные данные ВКР _____

Содержание ВКР _____

Литературный обзор _____

Приложения _____

Консультанты по разделам:

(наименование раздела)

(Ф.И.О.)

(наименование раздела)

(Ф.И.О.)

Дата выдачи задания « _____ » _____ 20 _____ г.

Дата сдачи работы на кафедру « _____ » _____ 20 _____ г.

Научный руководитель ВКР « _____ » _____ 20 _____ г.

_____ (подпись)

Задание принял к исполнению « _____ » _____ 20 _____ г.

_____ (подпись)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Институт _____

Направление подготовки _____

Направленность (профиль) _____

Кафедра _____

Обучающийся _____

Тема выпускной квалификационной работы _____

Научный руководитель ВКР _____

(Ф.И.О.)

(должность, ученая степень, звание)

(подпись)

Календарный план _____ Сроки выполнения _____

| | |
|-------|-------|
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |

Научный руководитель ВКР « ____ » _____ 20 ____ г. _____

(подпись)

План принял к исполнению « ____ » _____ 20 ____ г. _____

(подпись)

Утверждено на заседании кафедры от « ____ » _____ 20 ____ г. протокол № _____

Заведующий кафедрой _____

(Ф.И.О.)

(подпись)

Срок представления на кафедру законченной работы « ____ » _____ 20 ____ г.

Дата ознакомления обучающегося с отзывом и рецензией « ____ » _____ 20 ____ г.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

О Т З Ы В

На выпускную квалификационную работу: _____

Обучающегося _____

(фамилия, имя, отчество)

Института _____

Направления подготовки _____

Направленность (профиль) _____

Кафедра _____

Научный руководитель _____

(Ф.И.О. ученая степень, учёное звание, должность)

Выпускная квалификационная работа _____

« _____ » _____ 20 _____ Г.

(подпись научного руководителя)

