

Л.Х.Хапаева  
З.Б.Батчаева

# **ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Учебно-методическое пособие для магистрантов 1 курса  
направления подготовки 09.04.03 Прикладная информатика**

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ**  
**ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ**

Л.Х.Хапаева  
З.Б.Батчаева

# **ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

# **ИТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Учебно-методическое пособие для магистрантов 1 курса**  
**направления подготовки 09.04.03 Прикладная информатика**

Черкесск, 2016

УДК 004.05

ББК 32.97

X-75

Рассмотрено на заседании кафедры «Информатика и информационные технологии»

Протокол № 6 от « 22 » декабря 2015 г.

Рекомендовано к изданию редакционно-издательским советом СевКавГГТА.

Протокол № от « 12 » января 2016 г.

**Рецензенты:** Морозова Н.В. – к.э.н, доцент кафедры «Информатика и информационные технологии»

X-75 Л.Х.Хапаева Правовое обеспечение ИТ деятельности: учебно-методическое пособие для магистрантов 1 курса направления подготовки 09.04.03 Прикладная информатика /Л.Х.Хапаева, З.Б.Батчаева – Черкесск: БиЦ СевКавГГТА, 2016. – 2 п.л.

В учебно-методическом пособии сформированы рекомендации для усвоения магистрантами учебного материала по курсу «Правовое обеспечение ИТ деятельности», предлагаются методические рекомендации к практическим занятиям, к самостоятельной работе, а также тестовые задания, что позволит оптимально организовать процесс изучения данной дисциплины.

УДК 004.05  
ББК 32.97

© Л.Х.Хапаева, 2016

© ФГБОУ ВПО СевКавГГТА, 2016

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение	5
1. Цели и задачи изучения дисциплины	6
2. Практические занятия	8
3. Самостоятельная работа	10
4. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля	15
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине	22
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	25

## **Введение**

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных способностей и умения самостоятельно получать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации.

Курс «Правовое обеспечение ИТ деятельности» направлен на освоение магистрантами общих теоретических знаний, углубленное изучение правового регулирования информационных процессов и совершенствование навыков разработки, редактирования и оценки правовых документов локального уровня.

В учебно-методических указаниях приводятся рекомендации по всем формам работы магистрантов: по теоретическому курсу, по практическим занятиям, по самостоятельной работе. Также приводятся требования к прохождению текущей и промежуточной аттестации по дисциплине, тестовые задания.

## 1. Цели и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Правовое обеспечение ИТ деятельности» является совершенствование общих теоретических знаний, углубленное изучение правового регулирования информационных процессов и совершенствование навыков разработки, редактирования и оценки правовых документов локального уровня.

При этом задачами дисциплины являются:

- изучение основных аспектов интеграции права и информационных технологий, общих вопросов правового регулирования информационных технологий в целом;
- изучение особенностей правового регулирования отдельных технологических направлений;
- освоение навыков подготовки и анализа локального нормативного акта в сфере регулирования информационных технологий;
- ознакомление с современными законодательными и нормативно-правовыми проблемами обеспечения информационной безопасности.

Дисциплина «Правовое обеспечение ИТ деятельности» относится к циклу дисциплин по выбору. Дисциплина (модули) (Б1.В.ДВ.6.1) имеет тесную связь с другими дисциплинами и изучается во 2 семестре для очной формы обучения.

Планируемые результаты освоения образовательной программы (ОП) – компетенции обучающихся определяются требованиями стандарта по направлению подготовки (специальности) и формируются в соответствии с матрицей компетенций ОП

№ п/п	Номер/ индекс компетенции	Наименование компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
1	2	3	4
1.	ПК-17	способность управлять информационными ресурсами и ИС	ЗНАТЬ: методы управления информационными ресурсами и системами
			УМЕТЬ: управлять информационными ресурсами и системами
			ВЛАДЕТЬ: инструментом управления информационными ресурсами и системами
2.	ПК-19	способность организовывать и проводить переговоры с представителями заказчика и профессиональные консультации на предприятиях и в	ЗНАТЬ: способы проведения переговоров с представителями заказчика и профессиональные консультации на предприятиях и в организациях
			УМЕТЬ: организовывать и проводить переговоры с представителями заказчика и профессиональные

		организациях	консультации на предприятиях и в организациях
			ВЛАДЕТЬ: способами проведения переговоров с представителями заказчика и профессиональные консультации на предприятиях и в организациях
3.	ПК-20	способность в условиях функционирования ИС брать на себя ответственность за выполнение производственных задач ИТ-служб, эффективно использовать современные приемы и методы работы с ИТ-персоналом	<p>ЗНАТЬ: производственные задачи ИТ-служб, современные приемы и методы работы с ИТ-персоналом</p> <p>УМЕТЬ: брать на себя ответственность за выполнение производственных задач ИТ-служб, эффективно использовать современные приемы и методы работы с ИТ-персоналом</p> <p>ВЛАДЕТЬ: способностью в условиях функционирования ИС управлять выполнением производственных задач ИТ-служб, эффективно использовать современные приемы и методы работы с ИТ-персоналом</p>

В результате изучения дисциплины магистрант должен усвоить:

- современные методы, средства информатики для решения прикладных задач различных классов;
  - суть основных юридических понятий и терминов, применяемых в информационной деятельности;
  - принципы применения правовых норм;
  - систему российского права, ее элементы;
  - основные источники российского и международного права;
  - правовые способы защиты прав и свобод человека и гражданина РФ в области защиты информации;
  - виды и компетенции органов государственной власти и местного самоуправления, осуществляющих регулирование информационной деятельности;
  - основы законодательства, конкретные правовые нормы, регулирующие общественные отношения в сфере информационной безопасности;
- Магистрант должен научиться:
- объяснить смысл и значение правовых определений и терминов;
  - разбирать и анализировать нормативно-правовые акты;
  - анализировать с правовой точки зрения конкретные жизненные ситуации;
  - применить правовые знания при решении учебных юридических задач;
  - юридическими терминами и применять их в своей профессиональной деятельности.

## 2. Практические занятия

При подготовке к практическим занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка рабочей программе, а также руководствоваться приведенными указаниями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «Дополнительная» в представленном списке.

На практических занятиях рекомендуется принимать активное участие в обсуждении проблем, возникающих при решении учебных задач, развивать способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем по тематике практических занятий.

Магистранту рекомендуется следующая схема подготовки к практическому занятию:

- чтение рекомендованной основной и дополнительной литературы по изучаемому разделу дисциплины;
- решение домашних задач;  
при выполнении упражнения или задачи нужно сначала понять, что требуется в задаче, какой теоретический материал нужно использовать, наметить план решения задачи;
- при возникновении затруднений следует сформулировать конкретные вопросы к преподавателю.

### Содержание практических занятий.

#### Практическое занятие № 1.

##### Тема 1. Информация и право

*Цель занятия:* Ознакомление с основными понятиями информация и право

*Вопросы для обсуждения:*

1. Программы и информационные технологии как формы интеллектуальной собственности.
2. Авторское право на программы и информационные технологии.
3. Способы фиксации авторского права.

#### Основная литература

1. Аверченков, В.И. Организационная защита информации [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Аверченков В.И., Рытов М.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Брянск: Брянский государственный технический университет, 2012.— 184 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/7002>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
2. Артемов, А.В. Информационная безопасность [Электронный ресурс]: курс лекций/ Артемов А.В.— Электрон. текстовые данные.— Орел: Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИВ), 2014.— 256 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33430>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
3. Инструментальный контроль и защита информации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Н.А. Свиначев [и др.].— Электрон. текстовые



данные.— Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2013.— 192 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47422>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

### **Дополнительная литература**

1. Гафнер, В.В. Информационная безопасность [Текст]: учеб. пособие/ В.В. Гафнер.— Ростов н/Д.: Феникс, 2010.- 324 с.
2. Корнеев, И.К. Защита информации в офисе [Текст]: учебник/ И.К. Корнеев, Е.А. Степанов.- М.: ТК Велби, Проспект, 2010.- 336 с

### **Практическое занятие № 2.**

**Тема 2.** Общие вопросы, принципы и подходы правового регулирования ИТ

*Цель занятия:* Изучение основных понятий принципов и подходов правового регулирования ИТ

*Вопросы для обсуждения:*

1. Государственная регистрация программ для ЭВМ и баз данных.
2. Право изготовителя базы данных.
3. Российский закон о защите информации.
4. Ответственность за нарушение исключительного права на произведение

### **Основная литература**

1. Аверченков, В.И. Организационная защита информации [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Аверченков В.И., Рытов М.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Брянск: Брянский государственный технический университет, 2012.— 184 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/7002>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
2. Артемов, А.В. Информационная безопасность [Электронный ресурс]: курс лекций/ Артемов А.В.— Электрон. текстовые данные.— Орел: Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИВ), 2014.— 256 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33430>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
3. Инструментальный контроль и защита информации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Н.А. Свиначев [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2013.— 192 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47422>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

### **Дополнительная литература**

1. Гафнер, В.В. Информационная безопасность [Текст]: учеб. пособие/ В.В. Гафнер.— Ростов н/Д.: Феникс, 2010.- 324 с.
2. Корнеев, И.К. Защита информации в офисе [Текст]: учебник/ И.К. Корнеев, Е.А. Степанов.- М.: ТК Велби, Проспект, 2010.- 336 с

### **Практическое занятие № 3.**

**Тема 3.** Информационные системы. Ответственность за правонарушения в сфере информации.

*Цель занятия:* Изучение основных понятий информационных систем.  
Ответственность за правонарушения в сфере информации

*Вопросы для обсуждения:*

1. Состояние правового обеспечения в области защиты прав и свобод человека и гражданина, реализуемых в информационной сфере.
2. Основные направления использования информационных технологий в правовой сфере

### **Основная литература**

1. Аверченков, В.И. Организационная защита информации [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Аверченков В.И., Рытов М.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Брянск: Брянский государственный технический университет, 2012.— 184 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/7002>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
2. Артемов, А.В. Информационная безопасность [Электронный ресурс]: курс лекций/ Артемов А.В.— Электрон. текстовые данные.— Орел: Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИВ), 2014.— 256 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33430>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
3. Инструментальный контроль и защита информации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Н.А. Свиначев [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2013.— 192 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47422>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

### **Дополнительная литература**

1. Гафнер, В.В. Информационная безопасность [Текст]: учеб. пособие/ В.В. Гафнер.— Ростов н/Д.: Феникс, 2010.— 324 с.
2. Корнеев, И.К. Защита информации в офисе [Текст]: учебник/ И.К. Корнеев, Е.А. Степанов.— М.: ТК Велби, Проспект, 2010.— 336 с

## **3. Самостоятельная работа**

Самостоятельная работа магистрантов – способ активного, целенаправленного приобретения новых для него знаний и умений, выполняемый во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Целью самостоятельной работы магистрантов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного, исследовательского и профессионального уровня. Самостоятельная работа не регламентируется расписанием.

Видами заданий для самостоятельной работы могут быть: - для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста и конспектирование текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.; - для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом; составление плана и тезисов ответа, с учетом перечня вопросов, выносимых на семинарские занятия; ответы на контрольные вопросы; подготовка сообщений к выступлению на семинаре; подготовка докладов; составление библиографии, и др.

При подготовке вопросов важно:

- использовать достаточно широкий диапазон массива информации, провести обзор периодической литературы и специальных изданий, составить каталог Интернет-ресурсов;
- представить различные подходы, четко и полно определить рассматриваемые понятия, выявить взаимосвязи понятий и явлений, взаимозависимости и связи с другими вопросами;
- грамотно структурировать материал, ясно, четко и логично его излагать, приводить соответствующие примеры из практики, для иллюстрации положений, тезисов и выводов использовать таблицы, схемы, графики;
- отработать решение типовых заданий;
- подготовить презентацию.

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у магистранта возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах магистрант должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

### **Вопросы для самостоятельного изучения по дисциплине «Правовое обеспечение ИТ деятельности»**

1. Право на информацию и обеспечение доступа к информации
2. Виды тайн по российскому законодательству
3. Федеральный закон «Об информации, информатизации и защите информации».
4. Авторские произведения и письма
5. Меры защиты авторских и смежных прав
6. Административные правонарушения в области информации
7. Соотношение информатики и права
8. Информационные технологии и право

9. Место правового регулирования ИТ в системе права
10. Законодательство об информационных технологиях
11. Законодательство об ИТ в системе законодательства России
12. Информационные технологии как объект правового регулирования
13. Объекты и субъекты права ИТ
14. Общие принципы и подходы правового регулирования ИТ
15. Правовое регулирование ИТ в государственном управлении
16. Информатизация законодательной деятельности
17. Информатизация исполнительная власти
18. Информатизация судебной сферы. Электронное правосудие
19. Правовое регулирование ИТ в промышленности
20. Правовое регулирование ИТ в сфере финансов
21. Правовое регулирование проектирования телекоммуникационных объектов
22. Лицензирование и контроль телекоммуникаций
23. Правовое регулирование телекоммуникационных услуг
24. Понятие программных продуктов в праве
25. Понятие информационных услуг

### **Подготовка презентации и доклада**

Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.
2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).
3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.
4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.
5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.
6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).
7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы – в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее

основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации готовьте отдельно:

- печатный текст + слайды + раздаточный материал;
- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;
- текстовое содержание презентации – устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;
- рекомендуемое число слайдов 17-22;
- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;
- раздаточный материал – должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласована с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

### **Структура выступления**

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача

основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение – ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели

### **Темы для докладов по дисциплине «Правовое обеспечение ИТ деятельности»**

1. Право на информацию и обеспечение доступа к информации
2. Виды тайн по российскому законодательству
3. Федеральный закон «Об информации, информатизации и защите информации».
4. Авторские произведения и письма
5. Меры защиты авторских и смежных прав
6. Административные правонарушения в области информации
7. Соотношение информатики и права
8. Информационные технологии и право
9. Место правового регулирования ИТ в системе права
10. Законодательство об информационных технологиях
11. Законодательство об ИТ в системе законодательства России
12. Информационные технологии как объект правового регулирования
13. Объекты и субъекты права ИТ
14. Общие принципы и подходы правового регулирования ИТ
15. Правовое регулирование ИТ в государственном управлении
16. Информатизация законодательной деятельности
17. Информатизация исполнительная власти
18. Информатизация судебная сферы. Электронное правосудие.
19. Правовое регулирование ИТ в промышленности.
20. Правовое регулирование ИТ в сфере финансов

### **Критерии оценки:**

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если:

- тема соответствует содержанию доклада;
- широкий круг и адекватность использования литературных источников по проблеме;
- правильное оформление ссылок на используемую литературу;
- основные понятия проблемы изложены достаточно полно и глубоко;
- отмечена грамотность и культура изложения;
- соблюдены требования к оформлению и объему доклада;
- материал систематизирован и структурирован;
- сделаны обобщения и сопоставления различных точек зрения по рассматриваемому вопросу;
- сделаны и аргументированы основные выводы;

- отчетливо видна самостоятельность суждений;  
- оценка «не зачтено»:
- содержание не соответствует теме;
- литературные источники выбраны не по теме, не актуальны;
- нет ссылок на использованные источники информации;
- тема не раскрыта;
- в изложении встречается большое количество орфографических и стилистических ошибок;
- требования к оформлению и объему материала не соблюдены;
- структура доклада не соответствует требованиям методических указаний;
- не проведен анализ материалов реферата;
- нет выводов.

#### **4. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля** **Список вопросов для проведения текущего контроля и устного опроса обучающихся:**

##### **Вопросы к разделу 1.**

Информация и право.

Государственное регулирование отношений в сфере интеллектуальной собственности. Российский закон о защите интеллектуальной собственности.

Споры, связанные с защитой интеллектуальных прав.

Правовая защита программ и информационных технологий в России и за рубежом.

Правовое обеспечение участия в международном информационном обмене.

##### **Вопросы к разделу 2.**

Общие вопросы, принципы и подходы правового регулирования ИТ.

Право изготовителя базы данных.

Российский закон о защите информации.

Ответственность за нарушение исключительного права на произведение.

##### **Вопросы к разделу 3.**

Информационные системы.

Ответственность за правонарушения в сфере информации.

Основные направления использования информационных технологий в правовой сфере

#### **Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если:

- даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно;
- при ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями руководящих документов;

- ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности;
  - показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии;
- оценка «хорошо»:
- даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания;
  - при ответах не всегда выделялось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями руководящих документов;
  - ответы в основном были краткими, но не всегда четкими.
- оценка «удовлетворительно»:
- даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования
  - на уточняющие вопросы даны правильные ответы;
  - при ответах не выделялось главное;
  - ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности;
  - на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы.
- оценка «неудовлетворительно»:
- не выполнены требования, предъявляемые к знаниям, оцениваемым “удовлетворительно”.

### **Тестовые задания к проведению текущего контроля по дисциплине «Правовое обеспечение ИТ деятельности»**

(ПК-17)1. Роль информации в процессе управления предприятием:

- а) Рост объемов информации создает трудности в управлении
- б) Рост объемов информации устраняет трудности в процессе принятия решения
- в) Рост объемов информации позволяет повысить количество принятых решений
- г) Уменьшение объемов информации позволяет увеличить возможности совершенствования управления

(ПК-19)2. К особенностям управленческой информации относят:

- а) Однородность по форме и содержанию
- б) Объемность из-за большого количества отображаемых объектов и их свойств
- в) Целенаправленное назначение
- г) Многоцелевое назначение

(ПК-17)3. Моментом возникновения управленческой информации чаще всего считается:



- а) Момент использования данных при разработке вариантов управленческого решения
- б) Момент возникновения к управленческой информации
- в) Момент использования данных при реализации принятых решений
- г) Момент возникновения потребности в определенных данных для поддержки принятия решений

(ПК-20)4. Цель ИТ – это:

- а) получить нужную информацию требуемого качества на заданном носителе
- б) упорядочить совокупность операций по сбору, накоплению, хранению, обработке, передаче и выводу информации
- в) представить в формализованном виде выражение научных знаний и опыта, позволяющих рациональным образом организовать часто повторяющиеся информационные процессы

(ПК-19)5. Как соотносятся понятия информационная технология (ИТ) и информационная система (ИС):

- а) ИС не зависит от ИТ;
- б) ИТ реализуется в рамках ИС;
- в) ИС изменяется параллельно изменениям, происходящим в среде ИТ;
- г) ИТ не может реализовываться отдельно от ИС;

(ПК-17)6. Среди компьютерных информационных технологий выделяют:

- а) обеспечивающие ИТ
- б) сопровождающие ИТ
- в) дополнительные
- г) вспомогательные

(ПК-19)7. ИТ широкого класса применения, не привязанные к конкретной области экономики или управления, называется

- а) международной
- б) межотраслевой
- в) функциональной
- г) обеспечивающей
- д) поддерживающей

(ПК-17)8. Приводит ли внедрение ИТ к изменению обязанностей и полномочий?

- а) всегда
- б) никогда
- в) только в производстве
- г) только в сфере распределения

- (ПК-20)9. Автоматизированное рабочее место - это ...
- а) пакет прикладных программ
  - б) компьютер, оснащенный предметными приложениями и установленный на рабочем месте
  - в) электронный офис
  - г) рабочее место консультанта по предметным приложениям и автоматизации предприятия
  - д) интегрированное приложение
- (ПК-17)10. Работа в режиме разделения времени отличается от работы в режиме реального времени ...
- а) способом выбора приложения для передачи управления +
  - б) способом формирования заданий
  - в) способом организации файлов
  - г) интерфейсом
  - д) системой программирования
- (ПК-20)11. Система научных и инженерных знаний, а также методов и средств, которая используется для создания, сбора, передачи, хранения и обработки информации в предметной области.
- а) Информационная технология
  - б) Информационная система
  - в) Информатика
  - г) Кибернетика
- (ПК-17)12. В развитии информационных технологий произошло следующее число революций:
- а) 2
  - б) 3
  - в) 4
  - г) 5
- (ПК-19)13 . Что такое АИС?
- а) Автоматизированная информационная система
  - б) Автоматическая информационная система
  - в) Автоматизированная информационная сеть
  - г) Автоматизированная интернет сеть
- (ПК-17)14. Совокупность объектов реального или предполагаемого мира, рассматриваемых в пределах данного контекста, который понимается как отдельное рассуждение, фрагмент научной теории или теория в целом и ограничивается рамками информационных технологий избранной области.
- а) Предметная область
  - б) Объектная область
  - в) База данных
  - г) База знаний
- (ПК-19)15. Совокупность объектов реального или предполагаемого мира, рассматриваемых в пределах данного контекста, который понимается как

отдельное рассуждение, фрагмент научной теории или теория в целом и ограничивается рамками информационных технологий избранной области.

- а) Предметная область
- б) Объектная область
- в) База данных
- г) База знаний

(ПК-17)16. В качестве гипертекстовых ссылок можно использовать:

- а) только слово
- б) только картинку
- в) любое слово или любую картинку
- г) слово, группу слов или картинку

(ПК-19)17. В качестве гипертекстовых ссылок можно использовать:

- д) только слово
- е) только картинку
- ж) любое слово или любую картинку
- з) слово, группу слов или картинку

(ПК-17)18. Web-страница - это ...

- а) документ специального формата, опубликованный в Internet
- б) документ, в котором хранится вся информация по сети
- в) документ, в котором хранится информация пользователя
- г) сводка меню программных продуктов

(ПК-17)19. Скорость передачи информации по магистральной оптоволоконной линии обычно составляет не меньше, чем ...

- а) 28,8 бит/с
- б) 56,6 Кбит/с
- в) 100 Кбит/с
- г) 1 Мбит/с

(ПК-19)20. Гипертекст - это ...

- а) очень большой текст
- б) текст, набранный на компьютере
- в) текст, в котором используется шрифт большого размера
- г) структурированный текст, в котором могут осуществляться переходы по выделенным меткам

(ПК-17)21. HTML является:

- а) средством просмотра Web-страниц
- б) транслятором языка программирования
- в) сервером Интернет
- г) средством создания Web-страниц

(ПК-19)22. Серверы Интернет, содержащие файловые архивы, позволяют:

- а) проводить видеоконференции
- б) создавать архивы
- в) участвовать в телеконференциях
- г) «скачивать» необходимые файлы

(ПК-19)23. Основные принципы работы новой информационной технологии:

- а) интерактивный режим работы с пользователем
- б) взаимосвязь пользователя с компьютером
- в) использование поддержки экспертов

(ПК-17)24. Классификация информационных технологий (ИТ) по способу применения средств и методов обработки данных включает:

- а) базовую ИТ
- б) общую ИТ
- в) специальную ИТ

(ПК-17)25. Инструментарий информационной технологии включает:

- а) компьютер
- б) компьютерный стол
- в) программный продукт
- г) книги

(ПК-17)26. Что не входит в задачи государственной информационной политики:

- а) совершенствование правовой системы;
- б) формирование единого информационного пространства России;
- в) обеспечение информационной безопасности личности, общества и государства;
- г) вхождение России в мировое информационное пространство.

(ПК-17) 27. Согласно этому протоколу передаваемое сообщение разбивается на пакеты на отправляющем сервере и восстанавливается в исходном виде на принимающем сервере:

- а) TCP
- б) IP
- в) HTTP
- г) WWW

(ПК-19) 28. Доставку каждого отдельного пакета до места назначения выполняет протокол:

- а) TCP
- б) IP
- в) HTTP
- г) WWW

(ПК-19) 29. Обработка гиперссылок, поиск и передача документов клиенту – это назначение протокола:

- а) TCP
- б) IP
- в) HTTP
- г) WWW

(ПК-17) 30. Каждый отдельный документ, имеющий собственный адрес, называется:

- а) Web-страницей
- б) Web-сервером
- в) Web-сайтом

г) Web-браузером  
(ПК-17) 31.Компьютер, на котором работает сервер-программа WWW, называется:

- а) Web-страницей
- б) Web-сервером
- в) Web-сайтом
- г) Web-браузером

(ПК-17) 32.Web-сайт – это:

- а) совокупность взаимосвязанных страниц, принадлежащих какому-то одному лицу или организации
- б) сеть документов, связанных между собой гиперссылками
- в) компьютер, на котором работает сервер-программа WWW
- г) отдельный файл, имя которого имеет расширение .htm или .html

(ПК-17) 33.Web-браузер – это:

- а) совокупность взаимосвязанных страниц, принадлежащих какому-то одному лицу или организации
- б) сеть документов, связанных между собой гиперссылками
- в) компьютер, на котором работает сервер-программа WWW
- г) клиент-программа WWW, обеспечивающая пользователю доступ к информационным ресурсам Интернета

(ПК-19) 34. Если выбран режим сохранения документа «как текстовый файл». Тогда:

- а) сохраняется только текст Web-страницы без каких-либо элементов оформления и форматирования
- б) сохраняется текст со всеми элементами форматирования, не сохраняются встроенные объекты
- в) сохраняется документ, в отдельной папке сохраняются файлы со всеми встроенными объектами

(ПК-17) 35.Если выбран режим сохранения документа «как документ HTML». Тогда:

- а) сохраняется только текст Web-страницы без каких-либо элементов оформления и форматирования
- б) сохраняется текст со всеми элементами форматирования, не сохраняются встроенные объекты
- а) сохраняется документ, в отдельной папке сохраняются файлы со всеми встроенными объектами

(ПК-17) 36.Если выбран режим сохранения документа «как Web-страница полностью». Тогда:

- а) сохраняется только текст Web-страницы без каких-либо элементов оформления и форматирования
- б) сохраняется текст со всеми элементами форматирования, не сохраняются встроенные объекты
- в) сохраняется документ, в отдельной папке сохраняются файлы со всеми встроенными объектами

- (ПК-19) 37. Что означают буквы в URL-адресе Web-страницы: HTTP?
- а) протокол, по которому браузер связывается с Web-сервером +
  - б) имя пользователя в сети
  - в) адрес сервера в сети Internet
- (ПК-17) 38. Что такое гиперссылка?
- а) текст, выделенный жирным шрифтом
  - б) выделенный фрагмент текста
  - в) примечание к тексту
  - г) указатель на другой Web-документ
- (ПК-17) 39. Назначение Web-серверов:
- а) хранение гипертекстовых документов
  - б) подключение пользователей к сети Internet
  - в) хранение файловых архивов
  - г) общение по сети Internet
- (ПК-19) 40. Web-страница имеет расширение:
- а) .txt
  - б) .doc
  - в) .htm +
  - г) .exe

***Критерии оценки выполненных тестов:***

При тестировании все верные ответы берутся за 100%.

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполнены с долей правильных ответов выше 60%
- оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если тестовые задания выполнены с долей правильных ответов ниже 60%

**5. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**

По итогам 2 семестра проводится зачет. При подготовке к сдаче зачета рекомендуется пользоваться материалами практических занятий и материалами, изученными в ходе текущей самостоятельной работы.

Зачет проводится в устной или письменной форме, включает подготовку и ответы студента на теоретические вопросы.

К зачету допускаются студенты, имеющие положительные результаты по защите практических работ.

**Перечень вопросов к зачету:**

1. Право на информацию и обеспечение доступа к информации
2. Виды тайн по российскому законодательству
3. Федеральный закон «Об информации, информатизации и защите информации».

4. Авторские произведения и письма
5. Меры защиты авторских и смежных прав
6. Административные правонарушения в области информации
7. Соотношение информатики и права
8. Информационные технологии и право
9. Место правового регулирования ИТ в системе права
10. Законодательство об информационных технологиях
11. Законодательство об ИТ в системе законодательства России
12. Информационные технологии как объект правового регулирования
13. Объекты и субъекты права ИТ
14. Общие принципы и подходы правового регулирования ИТ
15. Правовое регулирование ИТ в государственном управлении
16. Информатизация законодательной деятельности
17. Информатизация исполнительная власти
18. Информатизация судебная сферы. Электронное правосудие
19. Правовое регулирование ИТ в промышленности
20. Правовое регулирование ИТ в сфере финансов
21. Правовое регулирование проектирования телекоммуникационных объектов
22. Лицензирование и контроль телекоммуникаций
23. Правовое регулирование телекоммуникационных услуг
24. Понятие программных продуктов в праве
25. Понятие информационных услуг
26. Особенности правового регулирования программных продуктов и услуг
27. Понятие информационной безопасности. Виды угроз
28. Основные правовые методы защиты информационной безопасности
29. Административная, уголовная, дисциплинарная и гражданская ответственность
30. за ИТ нарушения
31. Уголовная ответственность за нарушения в сфере ИТ
32. Гражданская ответственность за нарушения в сфере ИТ
33. Административная ответственность за нарушение в сфере информационной
34. безопасности
35. Программы и информационные технологии как формы интеллектуальной
36. собственности
37. Индивидуальная деятельность и средства индивидуализации
38. Интеллектуальные права и право собственности
39. Автор результата интеллектуальной деятельности
40. Срок действия исключительных и иных интеллектуальных прав на территории РФ
41. Лицензионный договор: виды, исполнение

42. Государственное регулирование отношений в сфере интеллектуальной
43. собственности
44. Патентные поверенные
45. Государственная регистрация программ для ЭВМ и баз данных
46. Воспроизведение программ для ЭВМ и баз данных. Декомпилирование программ
47. для ЭВМ
48. Программы для ЭВМ и базы данных, созданные при выполнении работ по договору
49. Правовое обеспечение участия в международном информационном обмене
50. Патентование изобретений или полезных моделей в иностранных государствах и в международных организациях
51. Евразийский патент и патент Российской Федерации на идентичные изобретения

### **Критерии оценивания:**

Ответ студента на зачете оценивается одной из следующих оценок: «зачтено» и «незачтено», которые выставляются по следующим критериям

#### ***Оценка «зачтено» выставляется студенту, если:***

даны исчерпывающие и обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно; при ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями руководящих документов; ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности; показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии;

даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания; при ответах не всегда выделялось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями руководящих документов; ответы в основном были краткими, но не всегда четкими;

даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, на уточняющие вопросы даны правильные ответы; ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности; на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы.

#### ***Оценка «незачтено» выставляется студентам, если:***

ответы которых, носят несистематизированный, отрывочный, поверхностный характер, когда студент не понимает существа излагаемых им вопросов, что свидетельствует о том, что он не может дальше продолжать обучение или приступать к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине



## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **Основная литература**

1. Аверченков, В.И. Организационная защита информации [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Аверченков В.И., Рытов М.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Брянск: Брянский государственный технический университет, 2012.— 184 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/7002>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
2. Артемов, А.В. Информационная безопасность [Электронный ресурс]: курс лекций/ Артемов А.В.— Электрон. текстовые данные.— Орел: Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИВ), 2014.— 256 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33430>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
3. Инструментальный контроль и защита информации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Н.А. Свиначев [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2013.— 192 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47422>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
4. Метелица, Н.Т. Вычислительные сети и защита информации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Метелица Н.Т.— Электрон. текстовые данные.— Краснодар: Южный институт менеджмента, 2013.— 48 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/25962>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
5. Петров, С.В. Информационная безопасность [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Петров С.В., Кисляков П.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Ар Букс, 2015.— 326 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33857>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
6. Прохорова, О.В. Информационная безопасность и защита информации [Электронный ресурс]: учебник/ Прохорова О.В.— Электрон. текстовые данные.— Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 113 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/43183>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

### **Дополнительная литература**

1. Гафнер, В.В. Информационная безопасность [Текст]: учеб. пособие/ В.В. Гафнер.— Ростов н/Д.: Феникс, 2010.— 324 с.
2. Корнеев, И.К. Защита информации в офисе [Текст]: учебник/ И.К. Корнеев, Е.А. Степанов.— М.: ТК Велби, Проспект, 2010.— 336 с

### **Интернет-ресурсы**

1. <http://window.edu.ru>- Единое окно доступа к образовательным ресурсам;
2. <http://fcior.edu.ru> - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов;
3. <http://elibrary.ru> - Научная электронная библиотека.

4. Электронно-библиотечная система IPRbooks  
URL: <http://www.iprbookshop.ru/>. ООО «Ай Пи Эр Медиа».  
Государственный контракт №1066/15 от 26.02.2015г. на 5000 (пять тысяч) доступов.

ХАПАЕВА ЛЕЛЯ ХАЛИСОВНА  
БАТЧАЕВА ЗУРИДА БОРИСОВНА

## **ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Учебно-методическое пособие для магистрантов 1 курса направления  
подготовки 09.04.03 Прикладная информатика**

Печатается в редакции авторов

Корректор

Редактор

Сдано в набор

Формат 60x84/16

Бумага офсетная.

Печать офсетная.

Усл. печ. л.

Заказ №

Тираж

Оригинал-макет подготовлен в Библиотечно-издательском  
центре СевКавГГТА  
369000, г. Черкесск, ул. Ставропольская, 36