

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ  
ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»**

---

---

**Л. З. АБДОКОВА**

**М. К. БЕЖАНОВ**

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**

по организации производственной практики

(научно-исследовательская работа)

для обучающихся по направлению подготовки

38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

для всех форм обучения

Черкесск  
2018

Рассмотрено на заседании кафедры «Государственное, муниципальное управление и право»

Протокол № 8 от 16.04.2016 г.

Рекомендовано к изданию редакционно-издательским советом СевКавГГТА.

Протокол № \_\_ от «\_\_». \_\_.2016 г.

**Рецензенты:** Психوماхов Х.М. - к. э.н., доцент

Гапов М.У – зам министра экономического развития КЧР

Методические указания по организации производственной практики (научно-исследовательская работа) для обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» для всех форм обучения/ Л. З. Абдокова, М. К. Бежанов – Черкесск: БИЦ СКГА, 2018 - 51 с.

Методические указания предназначены для обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», преподавателей и муниципальных служащих, занятых организацией и проведением практики.

В методических указаниях отражены основные этапы прохождения производственной практики (НИР), сформулированы цели и задачи, задания по практике.

УДК 351/354:001.891

ББК 57.401: 72

Б35

© ФГБОУ ВО СевКавГГТА, 2016

© Абдокова Л. З., Бежанов М. К. 2016

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение .....	4
1. Цели и задачи производственной практики (НИР) .....	6
2. Объем и виды, способ и форма проведения практики .....	7
3. Планируемые результаты обучения при прохождении производственной практики (НИР), соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОП ВО .....	9
4. Структура и содержание производственной практики (НИР) .....	14
5. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОП .....	18
6. Формы отчётности по производственной практики (НИР) .....	25
7. Требования по оформлению дневника и отчета по производственной практики (НИР) .....	26
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения производственной практики (НИР) .....	30
8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы.....	30
8.2. Перечень ресурсов сети «Интернет» .....	33
9. Место проведения и руководство НИР .....	34
10. Особенности реализации производственной практики (НИР) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	34
11. Научно-методическое обеспечение самостоятельной работы .....	35
12. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	36
13. Методические рекомендации по написанию эссе .....	40
14. Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения производственной практики (нир) в процессе освоения образовательной программы .....	46
15. Оценивание обучающегося на защите отчета по производственной практике (НИР).....	48
Приложение 1.....	51

## ВВЕДЕНИЕ

В современных условиях для совершенствования профессиональной подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление учебный план предусматривает прохождение производственной практики (научно-исследовательская работа).

Производственная практика (научно-исследовательская работа) является обязательной частью образовательной программы высшего образования «Государственное и муниципальное управление» и относится к вариативной части Блока 2. «Практики».

Обучающиеся проходят практику в соответствии с рекомендациями руководителя практики от кафедры.

НИР – одно из важнейших средств повышения уровня подготовки специалистов с высшим образованием через освоение в процессе обучения по учебным планам и дополнительно основ профессионально-творческой деятельности, методов, приемов и навыков индивидуального и коллективного выполнения научно-исследовательских работ, развитие научному творчеству и самостоятельности.

НИР направлена на формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для:

- проведения самостоятельной научно-исследовательской работы, умений и навыков подготовки юридических документов, научных публикаций;
- расширение и углубление теоретических знаний;
- получение научных результатов, составляющих основу выпускных квалификационных работ.

НИР осуществляется на основе принципов:

- научная деятельность является и источником нравственных ценностей;
- направленности на экономическое, социальное и духовное развитие общества;
- концентрации усилий и ресурсов на приоритетных и значимых направлениях;
- поддержки и развития научного творчества молодежи;
- ориентации на создание востребованных и полезных научных результатов НИР;
- многообразия форм организации и проведения НИР;
- самостоятельности в определении направлений и форм осуществления НИР.

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Программа производственной практики (научно-исследовательская работа) является обязательной частью образовательной программы высшего образования по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

**Целями научно-исследовательской работы являются:** является формирование у обучающегося заданных компетенций, обеспечивающих подготовку обучающихся к научно-исследовательской деятельности в области государственного и муниципального управления, выработки практических навыков осуществления научных исследований, связанных с решением сложных профессиональных задач; ориентация на целевое овладение современными методами поиска, обработки и использования научной информации.

**Задачами практики являются:**

- составление отчета (разделов отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию);
- выступление с докладом на конференции и т. д.);
- формирование у обучающихся научно-исследовательского мышления;
- формирование знаний методов в философском мышлении, умений и навыков рассматривать тему научного исследования с учетом связей с другой научной тематикой, способной оказать влияние на сущность и признаки изучаемой темы, видеть новое, перспективное по теме исследования;
- формирование умения и навыка проведения ретроспективного анализа по теме исследования;
- изучение специальной литературы и другой научно-управленческой информации, достижения отечественной и зарубежной науки в

- соответствующей области знаний;
- осуществление сбора, обработки, анализа и систематизации научной информации по теме ВКР (заданию);
  - участие в проведении научных исследований, НИР;
  - формирование способности к публичным выступлениям, написанию и представлению научных статей как инструмента самообразования и самоорганизации;
  - закрепление знаний современных методов и приемов научного исследования;
  - формирование умений решать задачи НИР на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

## **2. ОБЪЕМ И ВИДЫ, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Производственная практика (НИР) проводится в соответствии с графиком учебного процесса на учебный год и учебным планом по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», объем практики составляет – 3 зачетные единицы 108 академических часов, в том числе, прием зачета с оценкой- 0,5 час.

**Способ проведения** - стационарная (в случае, если практика проходит в Академии и (или) в организациях, находящихся в г. Черкесске) и выездная (в случае, если практика проходит в организациях, находящихся на территории иных населенных пунктов).

**Формы проведения** учебной практики - дискретная - по видам практик или периодам их проведения.

НИР обучающихся осуществляется в следующих формах:

- выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным планом научно-исследовательской работы;
- осуществление научно-исследовательских работ в рамках научно-исследовательской работы по теме ВКР (сбор, анализ научно-теоретического материала, сбор эмпирических данных, интерпретация экспериментальных и эмпирических данных);
- участие в организации и проведении научных, научно-практических конференций, круглых столах, дискуссиях, диспутах, организуемых кафедрой, институтом, академией;
- участие в конкурсах научно-исследовательских работ;
- осуществление самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках работы над выпускной квалификационной работы (далее - ВКР) бакалавра;
- представление итогов проделанной работы в виде отчетов, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.

Производственная практика (научно-исследовательская работа) завершается подготовкой и защитой отчета по практике.



### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОП ВО

В результате прохождения производственной практики (НИР) обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<p><b>Знать:</b></p> <p>основы экономических знаний, применимых к конкретному предприятию</p> <p>Шифр: З (ОК-3) – 8</p>
		<p><b>Уметь:</b></p> <p>применять основы экономических знаний в работе конкретного предприятия</p> <p>Шифр: У (ОК-3) - 8</p>
		<p><b>Владеть:</b></p> <p>навыками использования основ экономических знаний в работе конкретного предприятия</p> <p>Шифр: В (ОК-3) – 8</p>
ОК-4	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	<p><b>Знать:</b></p> <p>основные правовые аспекты в работе конкретной организации</p> <p>Шифр: З (ОК-4) - 10</p>
		<p><b>Уметь:</b></p> <p>использовать основные правовые аспекты на примере</p>

		<p>конкретной организации</p> <p>Шифр: У (ОК-4) - 10</p>
		<p><b>Владеть:</b></p> <p>навыками использования правовых основ на конкретной организации</p> <p>Шифр: В (ОК-4) – 10</p>
ОК-7	<p>способность к самоорганизации и самообразованию</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности</p> <p>Шифр: З (ОК-7) - 8</p>
		<p><b>Уметь:</b></p> <p>планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности</p> <p>Шифр: У (ОК-7) – 8</p>
		<p><b>Владеть:</b></p> <p>самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности</p> <p>Шифр: В (ОК-7) – 8</p>
ОПК-1	<p>владение навыками поиска,</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>методы и приемы поиска, анализа</p>

	<p>анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</p>	<p>нормативных и правовых документов в работе конкретной организации</p> <p>Шифр: З (ОПК-1) - 13</p> <hr/> <p><b>Уметь:</b></p> <p>применять методы и приемы поиска, анализа нормативных и правовых документов в работе конкретной организации</p> <p>Шифр: У (ОПК-1) - 13</p> <hr/> <p><b>Владеть:</b></p> <p>навыками использования методов поиска, анализа нормативных и правовых документов в работе конкретной организации</p> <p>Шифр: В (ОПК-1) – 13</p>
ПК-6	<p>владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>основные методы и способы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, организаций и учреждений, политических партий, общественно-</p>

	<p>Российской Федерации, органов государственной власти субъектов</p>	<p>политических, коммерческих и некоммерческих организаций при проведении самостоятельной исследовательской работы обучающихся Шифр:З(ПК-6) -7</p>
	<p>Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p>	<p><b>Уметь:</b> применять методы и способы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, организаций и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций при проведении самостоятельной исследовательской работы обучающихся Шифр: У (ПК-6) – 7</p>
		<p><b>Владеть:</b> методами и способами количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности</p>

		<p>органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, организаций и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций при проведении самостоятельной исследовательской работы обучающихся</p> <p>Шифр: В (ПК-6) – 7</p>
ПК-26	<p>владение навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>методы и подходы сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций, при осуществлении научно – исследовательской работы обучающихся</p> <p>Шифр:З(ПК-26) – 9</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>применять методы и подходы сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций, при осуществлении научно – исследовательской работы обучающихся</p> <p>Шифр: У (ПК-26) - 9</p>

		<p><b>Владеть:</b>  навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций, при осуществлении научно – исследовательской работы обучающихся</p> <p>Шифр: В (ПК-26) -9</p>
--	--	--

#### **4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НИР)**

Общая трудоемкость производственной практики (НИР) составляет 3 зачётные единицы, 108 академических часов.

Содержание производственной практики (НИР) определяется Программой практики. Принципы формирования содержания производственной практики (НИР) определяются целевыми установками направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление - подготовкой бакалавров к профессиональной работе в государственных и муниципальных учреждениях.

В процессе выполнения заданий по практике, обучающиеся должны проявлять активность, творческую инициативу, высокую степень ответственности.

Современное понятие «научно-исследовательская работа» включает в себя два взаимосвязанных элемента:

- обучение элементам исследовательской работы;
- собственно научные исследования, проводимые обучающимися под руководством преподавателей кафедры.

## СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ разде ла	Наименование раздела	Виды работ, включая самостоятельну ю работу	Трудоем кость (час.)	Формы текущего контроля
1.	Составление графика прохождения научно-исследовательской работы	Планирование деятельности	4	График НИР, заверенный руководителем
2.	Ознакомление с основными направлениями научной деятельности базы практики	Сбор, обработка и систематизация материалов о НИР за последние 3 года	10	Реферативный обзор
3.	Составление библиографического списка по теме выпускной квалификационной (бакалаврской) работы	Поиск, сбор, изучение и систематизация литературных источников	12	Картотека литературных источников по теме исследования
4.	Обзор основных направлений научной деятельности по теме выпускной квалификационной (бакалаврской) работы	Систематизация и анализ существующих научных положений	20	Реферативный обзор об основных научных школах, подходах, оценка степени

				разработанность и проблемы
5.	Постановка проблемы исследования в рамках выпускной квалификационной (бакалаврской) работы	Разработка основных направлений теоретической концепции научного исследования по теме выпускной квалификационной (бакалаврской) работы	12	Постановка целей и задач, определение объекта и предмета исследования
6.	Методология исследования: методы и инструменты научного исследования, технологии их применения, способы обработки получаемых данных и их интерпретация	Изучение, анализ и практика применения методов и инструментов	30	Картотека научных методов с обоснованием необходимости и целесообразности использования
7.	Подготовка к защите отчета по НИР	Подготовка отчета	20	Отчет, защита отчета
	Итого		108	



Научные исследования начинаются с постановки проблемы, поэтому методика должна позволить вскрыть противоречия между имеющимися знаниями об объекте исследования, которые необходимы для практического решения задачи, т. е. на лицо недостаточность теоретических сведений об объекте исследования для получения необходимого результата.

Постановка проблемы позволяет выбрать тему исследования на основе методики формулирования темы и обоснования ее актуальности для решения конкретной задачи исследования.

Выбор темы, ее формулирование и обоснование актуальности разработки позволяет перейти к следующему этапу – информационному поиску путей решения проблемы на основе методики анализа литературных источников для обобщения имеющихся научных результатов в данной области знаний (обзор литературных источников и использование информационных ресурсов Internet). Результатом будет являться план проведения научных исследований по поставленной проблеме.

Методика научного поиска обычно формируется на основе выбора из уже имеющихся методик, которые ранее применялись для других объектов (процессов, явлений) в смежных областях.

**5. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОП**

Типовые контрольные задания для оценки сформированности компетенций в процессе прохождения производственной практики (НИР), соотнесенные с этапами их формирования

Контролируемые этапы (разделы) практики	Форма оценочного средства	№ задания
ОК-3 Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности		
Формулировка цели и задач НИР	Собеседование с научным руководителем. Проверка выполнения работы	1-3
Определение объекта и предмета НИР	Собеседование с научным руководителем. Проверка выполнения работы	1-3
Изучение литературы и ее анализ применительно к теме исследование	Реферативная справка. Проверка выполнения работы	4-6
Подбор материала и подготовка статьи/эссе по теме научного исследования.	Оценка выполнения работ	7-8
ОК-4 Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности		

Формулировка цели и задач НИР	Собеседование с научным руководителем. Проверка выполнения работы	1-3
Обзор основных направлений научной деятельности по теме выпускной квалификационной работы	Реферативная справка. Проверка выполнения работы	7
Методология исследования: методы и инструменты научного исследования, технологии их применения, способы обработки получаемых данных и их интерпретация	Проверка выполнения работы	9
ОК-7 Способность к самоорганизации и самообразованию		
Составление графика прохождения научно-исследовательской работы	Собеседование с научным руководителем	1
Ознакомление с основными направлениями научной деятельности базы практики	Собеседование с научным руководителем	2-4
Составление библиографического списка по теме выпускной квалификационной работы	Реферативная справка. Проверка выполнения работы	9-10
Обзор основных направлений научной деятельности по теме выпускной квалификационной работы	Реферативная справка. Проверка выполнения работы	9-10

Постановка проблемы исследования в рамках выпускной квалификационной работы	Собеседование с научным руководителем	3
Методология исследования: методы и инструменты научного исследования, технологии их применения, способы обработки получаемых данных и их интерпретация	Проверка выполнения работы	9
Подготовка к защите отчета по НИР	Оценка выполнения работ на практике на основании записей в дневнике и содержании отчета по практике	10-12
ОПК-1 Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности		
Составление библиографического списка по теме выпускной квалификационной работы	Реферативная справка. Проверка выполнения работы	9-10
Обзор основных направлений научной деятельности по теме выпускной квалификационной работы	Реферативная справка. Проверка выполнения работы	9-10
Постановка проблемы исследования в рамках выпускной квалификационной работы	Собеседование с научным руководителем	3

Методология исследования: методы и инструменты научного исследования, технологии их применения, способы обработки получаемых данных и их интерпретация	Проверка выполнения работы	9
ПК-6 Владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций		
Обзор основных направлений научной деятельности по теме выпускной квалификационной работы	Реферативная справка. Проверка выполнения работы	9-10
Постановка проблемы исследования в рамках выпускной квалификационной работы	Собеседование с научным руководителем	3
Подготовка материалов по теме исследования для выступления на круглом столе	Реферативная справка. Проверка выполнения работы	7-8
Критический обзор существующих подходов, теорий и концепций по выбранной теме НИР	Проверка выполнения работы	9

Изучение литературы и ее анализ применительно к теме исследование	Реферативная справка. Проверка выполнения работы	9
Методология исследования: методы и инструменты научного исследования, технологии их применения, способы обработки получаемых данных и их интерпретация	Проверка выполнения работы	9
Подбор материала и подготовка статьи/эссе по теме научного исследования.	Оценка выполнения работ на практике на основании записей в дневнике и содержании отчета по практике	7-8
ПК-26 Владение навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций		
Ознакомление с основными направлениями научной деятельности базы практики	Собеседование с научным руководителем	7-8
Составление библиографического списка по теме выпускной квалификационной работы	Собеседование с научным руководителем	9-10
Обзор основных направлений научной деятельности по теме выпускной квалификационной работы	Реферативная справка. Проверка выполнения Работы	9-10

Постановка проблемы исследования в рамках выпускной квалификационной работы	Собеседование с научным руководителем	3
Подготовка статьи/эссе по теме исследования	Проверка выполнения работы	7-8
Методология исследования: методы и инструменты научного исследования, технологии их применения, способы обработки получаемых данных и их интерпретация	Проверка выполнения работы	9
Подготовка к защите отчета по НИР	Оценка выполнения работ на практике на основании записей в дневнике и содержании отчета по практике	10-12

## **Типовые контрольные задания для оценки сформированности компетенций**

- Задание 1.* Составление плана НИР по выбранной теме
- Задание 2.* Обоснование актуальности темы НИР
- Задание 3.* Формулировка цели и задач, объекта и предмета НИР
- Задание 4.* Провести анализ нормативно-правовой базы деятельности объекта исследования
- Задание 5.* Анализ экономического состояния объекта исследования с применением статистических сведений, данных
- Задание 6.* Изучить систему принятия и реализации управленческого решения
- Задание 7.* Определить и обосновать наиболее актуальные и приоритетные направления деятельности объекта исследования
- Задание 8.* Подготовка материалов по теме исследования для выступления на научно-практических конференциях
- Задание 9.* Обобщение и подготовка аналитического отчета по НИР
- Задание 10.* Оформление отчета по практике.
- Задание 11.* Подготовка к защите отчета.
- Задание 12.* Защита отчета и ответы на вопросы

В случае невозможности прохождения практики обучающимся в установленные сроки, сроки прохождения практики переносятся приказом ректора по заявлению обучающегося, согласованному с заведующим кафедрой. Сроки и место прохождения практики указываются в направлении, которое необходимо получить на кафедре перед убытием на практику. Обучающиеся, не прошедшие без уважительных причин практику, могут быть отчислены в установленном порядке из ФГБОУ ВО «СевКавГГТА» как имеющие академическую задолженность.



## **6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (НИР)**

В качестве формы отчетности по НИР предусматривается дифференцированный зачет, который принимается научным руководителем в течение двух недель после начала учебного года. Оценка отражается в зачетной книжке обучающегося (на специальной странице) и в ведомости (ведомость может заполняться всеми научными руководителями, работающими в академической группе обучающегося или единолично руководителем).

По направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление в качестве результатов НИР определены следующие отчетные формы прохождения:

- дневник прохождения НИР;
- отчет по НИР.

Дневник прохождения НИР подлежит заполнению ежедневно с фиксацией в нём в краткой форме выполненных заданий.

Отчет, возможно, оформляется, в виде эссе, соответствующий проблематике предстоящего исследования и включающий критический анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области данного научного направления, оценку их применимости в рамках ВКР. Объем отчета регламентируется руководителем.

Отчет, который может включать следующие примерные разделы:

- определение направления исследования (в рамках которого в выпускном семестре будет конкретизирована тема ВКР);
- обоснование актуальности выбранного научного направления;
- постановка целей и задач исследования;
- определение предмета исследования;

- характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать;
- обзор основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования.

Объем отчета регламентируется научным руководителем.

## **7. ТРЕБОВАНИЯ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ДНЕВНИКА И ОТЧЕТА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (НИР)**

### **Требования к дневнику по учебной практике**

Дневник практики является индивидуальной формой отчетности. В нем содержится план практики с основными видами деятельности. В дневнике ежедневно фиксируется вид выполняемой работы. В дневнике заполняются все графы, записывается план-задание, выданный руководящей кафедрой, календарный план работы с датами выполнения каждого вида работ и отметками руководителя практики. Отзыв (характеристика) о работе обучающегося на практике заполняется руководителем практики. По завершению проверки дневника ставится отметка руководителя практики от кафедры о качестве его исполнения.

### **Требования к отчету по практике**

Отчет является основным документом, характеризующим работу обучающегося во время практики. В отчете должны быть отражены изученные во время практики общие вопросы и основные результаты научно-исследовательской работы обучающегося. В отчете должны быть освещены следующие аспекты:

- место прохождения практики;
- описание и анализ нормативных материалов или иных документов, с которыми обучающийся знакомился во время практики.

Отчет представляет из себя документ, где отражается итог работы с научной и учебной литературой, в том числе анализ нормативных правовых документов и комментариев к ним по теме научно-исследовательской работы. Особое внимание уделяется методам научного исследования, которые обучающиеся используют во время подготовки отчета, приобретая тем самым первичные навыки научно-исследовательской работы.

Структура отчета о прохождении практики:

- титульный лист,
- содержание (оглавление),
- введение,
- основная часть,
- заключение,
- список литературы,
- приложения.

В качестве дополнительного приложения в отчет могут включаться копии документов (нормативных актов, отчетов и др.), изученных и использованных обучающимся в период прохождения практики.

Отчет должен содержать четкое изложение сути поставленной проблемы, включать анализ этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Отчет может включать анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации и использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и т.д.

**1. Титульный лист** установленного образца (приложение) с подписью руководителя производственной практики (НИР).

**2. Содержание** отражает перечень вопросов, содержащихся в отчете.

**3. Введение:** включает краткую характеристику проблемной области

по выбранной теме:

- а) объект исследования,
- б) актуальность проблемы,
- в) изученность проблемы;
- г) определяются цели и задачи практики.

Объем текста при ответе на каждый пункт равен одному-двум абзацам.

Объем введения может составлять 1–2 стр.

**4. Основная часть:** раскрывает тему отчета, включает текстовую часть с описанием целей и задач научно-исследовательской работы, что способствует наиболее полному и наглядному раскрытию темы.

Объем основной части 10-15 стр.

**5. Заключение:** отражает основные и аргументированные выводы по теме исследования, пути решения проблемы и т.п. Объем заключения 1–2 стр.

**6. Список литературы:** создается в соответствии с правилами библиографических описаний. Список должен содержать не менее 25-30 источников.

**7. Приложение:** к отчету могут быть приложены документы, составленные самим обучающимся при прохождении практики, а также копии документов, с которыми обучающийся ознакомился в период прохождения практики.

При подготовке отчета и в период прохождения практики обучающемуся рекомендуется по возникающим вопросам обращаться к законодательству, учебной, монографической литературе, материалам, публикуемым в периодической печати.

## Оформление отчета

Отчет предоставляется в печатном виде на листах формата А4. Объем отчета должен составлять 20-25 страниц печатного текста.

Материалы готовятся в текстовом редакторе «MS Word» с использованием следующих параметров страниц:

- размер бумаги – А4(210x297мм), ориентация – книжная, поля: сверху – 2 см, снизу – 2 см, слева – 3 см и справа – 1,5 см;
- шрифт: Times New Roman, кегль 14;
- абзац с выравниванием – по ширине, отступы – равны нулю, интервалы – равны нулю, первая строка с отступом на: 1,25см, межстрочный интервал – полуторный;
- текст выравнивается по ширине.

Шрифт, используемый в иллюстративном материале (таблицы, графики, диаграммы и т.п.), при необходимости может быть меньше основного, но не менее 10 пт.

В приложениях должен содержаться фактический материал, представленный в виде схем, таблиц, диаграмм, и т.д., образцы расчетных формул, анализ статистической отчетности, анализ нормативных документов и иные формы анализа материала.

Оформление отчета по практике осуществляется в соответствии с правилами оформления, изложенными в методических рекомендациях по подготовке и защите отчета по практике.

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НИР)**

### **8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

#### **Основная литература**

1. Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс]: учебное пособие/ С.Ю. Наумов [и др.]. — Электрон.текстовые данные. — М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 554 с. — 978-5-394-01417-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57137.html>
2. Исакова, А. И. Научная работа [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А.И. Исакова. — Электрон.текстовые данные. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. — 109 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72125.html>
3. Коробко, В.И. Теория управления [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации»/ В.И. Коробко. — Электрон.текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 383 с. — 978-5-238-01483-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52574.html>
4. Коршикова, М.В. Теория организации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ М.В. Коршикова. — Электрон.текстовые данные. — Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2016. — 144 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76059.html>
5. Медведев, П.В. Научные исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие/ П.В. Медведев, В.А. Федотов, Г.А. Сидоренко. — Электрон.текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский

- государственный университет, ЭБС АСВ, ИПК «Университет», 2017. — 100 с. — 978-5-7410-1795-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71293.html>
6. Парахина, В.Н. Основы государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебное пособие. Практикум/ В.Н. Парахина, Л.Н. Панькова, Н.П. Харченко. — Электрон.текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2014. — 110 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62974.html>
7. Сальникова, Е.В. Инструментальные методы анализа. Теоретические основы и практическое применение [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.В. Сальникова, Т.Г. Мишукова. — Электрон.текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 122 с. — 978-5-7410-1725-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71275.html>

### **Дополнительная литература**

1. Ведяева, Е.С. Зарубежный опыт организации муниципального управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.С. Ведяева. — Электрон.текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 40 с. — 978-5-4487-0107-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70806.html>
2. Дроздова, Г.И. Научно-исследовательская и творческая работа в семестре [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.И. Дроздова. — Электрон.текстовые данные. — Омск: Омский государственный институт сервиса, Омский государственный технический университет, 2013. — 66 с. — 978-5-93252-279-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18258.html>
3. Игнатов, В.Г. Государственное и муниципальное управление в России. Теория и организация [Текст]: учеб.пособие/ В.Г. Игнатов.- 6- е изд., доп.

- и перераб.- Рн/Д: Феникс, 2010.- 384 с.
4. Литвак, Б.Г. Наука управления [Электронный ресурс]: теория и практика/ Б.Г. Литвак. — Электрон.текстовые данные. — М.: Дело, 2010. — 424 с. — 978-5-7749-0621-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51030.html>
  5. Методология научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие / Д.Э. Абраменков, Э.А. Абраменков, В.А. Гвоздев, В.В. Грузин. — Электрон.текстовые данные. — Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2015. — 317 с. — 978-5-7795-0722-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68787.html>
  6. Утегенова, Д.И. Развитие навыков и речевых умений на уровне компрессии научной информации [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Д.И. Утегенова. — Электрон.текстовые данные. — Астана: Казахский гуманитарно-юридический университет, Казахская академия транспорта и коммуникаций имени М. Тынышпаева, 2013. — 105 с. — 978-601-207-835-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49570.html>
  7. Учебная и производственная практики [Электронный ресурс]: методические указания/. — Электрон.текстовые данные. — Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016. — 52 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63521.html>
  8. Харитонович, А.В. Теория организации [Электронный ресурс]: практикум/ А.В. Харитонович. — Электрон.текстовые данные. — СПб.: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 135 с. — 978-5-9227-0744-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74352.html>



## **Нормативные правовые документы**

1. Кодекс этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих. – Москва: Проспект, 2011. – 16 с.
2. Федеральный закон от 25 апреля 2003 г. № 58 –ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»
3. Федеральный закон от 16 сентября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
4. Федеральный закон от 7 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации». – Москва: Проспект, 2013. – 64 с.
5. Федеральный закон от 7 февраля 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

## **8.2. Перечень ресурсов сети «Интернет»**

1. Официальные сетевые ресурсы Президента Российской Федерации [Электронный ресурс] – <http://www.kremlin.ru/>
2. Официальный сайт Правительства России [Электронный ресурс]. – <http://government.ru/>
3. Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации [Электронный ресурс] <http://www.council.gov.ru/>
4. Официальный сайт Государственной думы Федерального Собрания Российской Федерации [Электронный ресурс] – <http://www.duma.gov.ru/>
5. Официальный сайт Конституционного суда Российской Федерации <http://www.ksrf.ru/>
6. Официальный сайт Верховного суда Российской Федерации [Электронный ресурс]. – <http://supcourt.ru/>
7. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс] –

<http://www.gks.ru/>

8. СПС «Консультант Плюс»
9. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>

## **9. МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ И РУКОВОДСТВО НИР**

Научно-исследовательская работа проводится на выпускающей кафедре Института Экономики и управления, в библиотеках, а также самостоятельно. В период ее проведения обучающиеся подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным в Академии.

Научно-исследовательская работа обучающихся проводится на 3 курсе, согласно учебному плану и календарному графику в специально отведенное время в ходе самостоятельной работы.

Руководство общей программой НИР осуществляется преподавателями кафедры.

Обсуждение плана и промежуточных результатов НИР проводится на выпускающей кафедре, осуществляющих подготовку специалистов с привлечением научных руководителей. Практика проводится в бсеместре.

## **10. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НИР) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях обеспечения возможности и специальных условий для выполнения научных исследований инвалидами и лицами с ограниченными

возможностями здоровья с учетом различных нозологий в период их обучения научными сотрудниками осуществляется подбор материалов для проведения научных исследований с учетом индивидуальных потребностей обучающихся.

Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными информационными ресурсами для проведения научных исследований осуществляется в формах адаптированных к ограничениям их здоровья.

## **11. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Для организации самостоятельной научно-исследовательской работы выпускающая кафедра составляет тематический план НИР, а также ФГБОУ ВО СевКавГГТА предоставляет библиотечный фонд Академии.

Ведение самостоятельной научно-исследовательской работы предполагает использование:

- электронно-библиотечных систем для самостоятельного изучения научной и учебно-методической литературы;
- справочно-правовых систем Консультант+ и Гарант;
- информационные технологии для сбора, хранения и обработки статистической и ведомственной информации;

В процессе научно-исследовательской работы предполагаются:

- самостоятельная работа обучающихся по изучению научной и учебно-методической литературы;
- консультации ведущих преподавателей.

## **12. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**

Для оценки сформированности компетенций руководителем оценивается содержательная сторона и качество материалов, представленных в отчетах обучающихся по научно-исследовательской работе, а также ответы обучающихся на вопросы при текущем контроле по завершению каждого этапа практики.

По итогам НИР в течении 6 семестра обучающийся должен сдать зачет с оценкой. Дата и время зачета устанавливаются кафедрой в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

Для оценки сформированности компетенций руководителем оценивается содержательная сторона и качество материалов, представленных в отчетах обучающихся по производственной практике (научно-исследовательская работа), а также ответы обучающихся на вопросы при текущем контроле по завершению каждого этапа практики.

### **Вопросы для аттестации по итогам НИР**

1. Понятие и классификация научных исследований.
2. Этапы научно-исследовательской работы.
3. Специфика работы с научной литературой.
4. Научный текст, его характеристики и виды.
5. Особенности научной деятельности, этапы научного исследования и организация исследовательской работы.
6. Планирование научно-исследовательской работы.
7. Приемы и методы отбора, сопоставления и интерпретации социально-экономических фактов в науке.

8. Что такое проблема. Формулирование проблемной ситуации.
9. Нормы научной этики. Этика научного исследования и плагиат.
10. Обоснование и выбор темы исследования.
11. Рабочий план и описание процесса исследования.
12. Формулирование выводов и оценка полученных результатов.
13. Библиографический поиск литературных источников: информационные издания, библиографические издания, реферативные издания и сборники.
14. Оформление библиографического списка использованной литературы.
15. Основные принципы реферирования научной литературы.
16. Автоматизированные информационно-поисковые системы, базы и банки данных, патентные источники.
17. Виды теоретических источников.
18. Принципы научного цитирования.
19. Выступление на научно-практических конференциях и семинарах.
20. Подготовка тезисов и статей.
21. Научная электронная библиотека открытого доступа.
22. Платформа eLIBRARY.RU: история создания, основные проекты.
23. Правила пользования eLIBRARY.RU.
24. Российский индекс научного цитирования: проблемы и решения.
25. Фаза проектирования научного исследования (концептуальная стадия): этап выявления противоречия.
26. Фаза проектирования научного исследования (стадия моделирования): построение гипотезы, уточнение гипотезы.
27. Фаза проектирования научного исследования (стадия конструирования исследования): декомпозиция (определение задач исследования).
28. Программа исследования, стадия технологической подготовки

исследования.

29. Технологическая фаза научного исследования: стадия проведения исследований (теоретический этап, эмпирический этап).
30. Технологическая фаза научного исследования: стадия апробации результатов и стадия оформления результатов.
31. Рефлексивная фаза научного исследования: сущность концептуальной стадии проектирования исследования.
32. Типы исследований: фундаментальные исследования, прикладные исследования, разработки.
33. Основные наукометрические показатели (индекс цитирования, индекс Хирша, импакт-фактор).
34. SSRN: общая характеристика, опции, порядок работы в SSRN.
35. Международные базы научного цитирования (WebofScience, Scopus).
36. Эмпирическая работа.
37. Структурные элементы эмпирического исследования.
38. Подготовка к апробации результатов (публичных докладов и выступлений).
39. Основные формы литературной продукции: реферат, научная статья, научный отчет, научный доклад, методическое пособие, монография, тезисы докладов и выступлений на конференциях, семинарах и т.д.
40. Оформление результатов исследования: подготовка реферата, подготовка научной статьи (доклада), подготовка научного.

### **Критерии оценки:**

- **оценка «отлично»** выставляется обучающемуся, если обучающийся представил все необходимые для защиты отчета по НИР правильно оформленные материалы (отчет по НИР, копии публикаций) и уверенно ответил на все поставленные вопросы по теме НИР;

- **оценка «хорошо»** выставляется обучающемуся, если обучающийся представил все необходимые для защиты отчета по НИР правильно оформленные материалы (отчет по НИР, копии публикаций), но возможны некоторые несущественные, устранимые недочеты в оформлении представленных материалов по НИР, при ответах по теме НИР на поставленные вопросы продемонстрировал систематические, но содержащие отдельные неточности знания;

- **оценка «удовлетворительно»** выставляется, если обучающийся представил не все необходимые для защиты отчета по НИР материалы (отчет по НИР, копии публикаций) и/или содержащие ошибки в оформлении и при ответах по теме НИР на поставленные вопросы продемонстрировал не систематизированные, содержащие пробелы знания;

- **оценка «неудовлетворительно»** выставляется, если обучающийся не представил необходимые для защиты отчета по НИР материалы (отчет по НИР, копии публикаций) и/или содержащие грубые ошибки в оформлении, при ответах по теме НИР на поставленные вопросы не смог сформулировать четкий ответ.

Оценка знаний обучающегося на зачете носит комплексный характер и определяется его:

- уровнем ответа в ходе собеседования;
- представленными отчетными материалами, уровнем подготовки статьи/эссе.

Знания, умения, навыки обучающегося на зачете оцениваются дифференцированными оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной программой практики.

## **13. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ ЭССЕ**

Эссе - это авторское произведение (связный текст), отражающий позицию автора по какому-либо актуальному вопросу (проблеме). Эссе является средством, позволяющим оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Эссе должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Эссе включает в себя следующие элементы:

### **1. Титульный лист**

**2. Введение.** В нем формулируется тема, обосновывается ее актуальность темы исследования, раскрывается расхождение мнений, обосновывается структура рассмотрения темы, осуществляется переход к основному суждению. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который необходимо будет найти ответ в ходе исследования.



3. **Основная часть**- теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Включает в себя:

- формулировку суждений и аргументов, которые выдвигает автор, обычно, два-три аргумента;
- доказательства, факты и примеры в поддержку авторской позиции;
- анализ контраргументов и противоположных суждений, при этом необходимо показать их слабые стороны.

В основной части важное значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации; именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные или строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию/анализ. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы.

В зависимости от поставленного вопроса анализ проводится на основе следующих категорий:

- причина – следствие;
- общее – особенное;
- форма – содержание;
- часть – целое;
- постоянство - изменчивость.

В процессе построения эссе необходимо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство, подкрепленное графическим и иллюстративным материалом.

Следовательно, наполняя содержанием разделы аргументацией (соответствующей подзаголовкам), необходимо в пределах параграфа ограничить себя рассмотрением одной главной мысли. Хорошо проверенный (и для большинства - совершенно необходимый) способ построения любого эссе - использование подзаголовков для обозначения ключевых моментов аргументированного изложения: это помогает посмотреть на то, что

предполагается сделать (и ответить на вопрос, хорош ли замысел). Такой подход поможет следовать точно определенной цели в данном исследовании. Эффективное использование подзаголовков - не только обозначение основных пунктов, которые необходимо осветить. Их последовательность может также свидетельствовать о наличии или отсутствии логичности в освещении темы.

3. Заключение. Повторяется основное суждение, резюмируются аргументы в защиту основного суждения, дается общее заключение о полезности данного утверждения. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение (импликацию) исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами.

### **Оформление материалов эссе**

Эссе должно соответствовать выбранной тематике.

Объем эссе – от 8 до 10 страниц.

Формат текста: Word for Windows – 95/97/2000/2003.

Формат страницы: А4 (210x297мм).

Поля: сверху – 2 см, снизу – 2 см, слева – 3 см и справа – 1,5 см;

Шрифт: размер (кегель) – 14; тип – TimesNewRoman.

Интервал 1,5.

Абзацный отступ – 1,25.

Текст выравнивается по ширине.

В правом верхнем углу эссе указать данные об авторе.

Название эссе печатается через один отступ ниже данных об авторе прописными буквами, шрифт – жирный, выравнивание по центру. Далее, после отступа, следует текст, печатаемый по указанным правилам.

При цитировании обязательна сноска на источник. Сноски оформляются постранично в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка», нумерация сквозная.

### **Примерная тематика эссе для научно-исследовательской работы**

1. Факторы и принципы размещения производительных сил и территориальной организации хозяйства (раскрыть на примерах).
2. Демографическая ситуация в России и российских регионах, проблемы воспроизводства и миграции населения.
3. Экономически активное население России и особенности его размещения. Проблемы занятости и безработицы в российских регионах.
4. Оценка природно-ресурсного потенциала России и особенности его размещения.
5. Инфраструктурный фактор размещения производства и территориальной организации хозяйства. Оценка инфраструктурного потенциала и проблемы развития инфраструктурного комплекса страны.
6. Инвестиционно-инновационный потенциал России и ее регионов. Оценка инвестиционной привлекательности российских регионов. Структура инвестиций и география инвестиционной деятельности в России.
7. Роль экологического фактора размещения производительных сил. Региональные эколого-экономические проблемы России.
8. Значение в экономике страны, особенности размещения и проблемы развития ведущих отраслей хозяйства и межотраслевых комплексов (ТЭК, черной и цветной металлургии, машиностроения, химико-лесного, социального, АПК, строительного, транспортного).

9. Особенности и проблемы развития рынка услуг (сервисных, финансовых, рекреационно-туристских и др.) в России.
10. Актуальные проблемы региональной политики и экономического районирования России. Зарубежный опыт региональной политики.
11. Типология регионов и экономических районов России по уровню социально-экономического развития (регионы-«доноры» и «дотационные» районы, «депрессивные» регионы).
12. Характеристика отраслей рыночной специализации Северо-Кавказского макрорегиона.
13. Направления сохранения национальной безопасности СКФО.
14. Использование человеческого капитала в системе муниципального управления.
15. Инновации в местном самоуправлении.

Общие требования к качеству эссе могут оцениваться по следующим критериям:

Критерии	Основные требования
Знание и понимание теоретического материала	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определяет рассматриваемые понятия четко и полно, приводя соответствующие примеры;</li> <li>- используемые понятия строго соответствуют теме;</li> </ul> <p>самостоятельность выполнения работы.</p>
Анализ и оценка информации	<p>грамотно применяет категории анализа;</p> <p>умело использует приемы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений;</p> <p>способен объяснить альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему и прийти к сбалансированному заключению;</p> <p>диапазон используемого информационного пространства (магистрант использует большое</p>

	<p>количество различных источников информации);</p> <p>обоснованно интерпретирует текстовую информацию с помощью графиков и диаграмм;</p> <p>дает личную оценку проблеме.</p>
<p>Построение суждений</p>	<p>ясность и четкость изложения;</p> <p>логика структурирования доказательств;</p> <p>выдвинутые тезисы сопровождаются грамотной аргументацией;</p> <p>приводятся различные точки зрения и их личная оценка;</p> <p>общая форма изложения полученных результатов и их интерпретации соответствует жанру проблемной научной статьи.</p>
<p>Оформление работы</p>	<p>работа отвечает основным требованиям к оформлению и использованию цитат;</p> <p>соблюдение лексических, фразеологических, грамматических и стилистических норм русского литературного языка;</p> <p>оформление текста с полным соблюдением правил русской орфографии и пунктуации;</p> <p>соответствие формальным требованиям.</p>

**14. ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ФОРМИРУЕМЫХ  
КОМПЕТЕНЦИЙ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НИР) В ПРОЦЕССЕ  
ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	<p>Оценка выставляется при наличии всех требуемых документов, оформленных надлежащим образом, обучающийся полностью отвечает на вопросы, касающиеся особенностей выполнения НИР, отчета.</p> <p>Обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает его на защите и при ответе на вопросы, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение. Отзыв руководителя практики положительный.</p>
«Хорошо»	<p>Оценка выставляется при наличии всех требуемых документов, оформленных надлежащим образом, обучающийся не отвечает на часть вопросов, касающиеся особенностей выполнения НИР, отчета.</p>

	<p>Обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Отзыв руководителя положительный.</p>
«Удовлетворительно»	<p>Оценка выставляется при наличии всех требуемых документов, оформленных надлежащим образом, обучающийся не отвечает на часть вопросов, касающиеся особенностей выполнения НИР, отчета.</p> <p>При ответе на вопросы обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при обосновании ответа. В отзыве руководителя присутствуют существенные замечания.</p>
«Неудовлетворительно»	<p>Оценка выставляется, если отсутствуют требуемые документы, практика обучающимся фактически не пройдена. Обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, имеет затруднения при ответе на вопросы и обосновании ответов. Отзыв руководителя отрицательный.</p>

## **15. ОЦЕНИВАНИЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ НА ЗАЩИТЕ ОТЧЕТА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (НИР)**

Зачет с оценкой проходит в форме защиты обучающимся отчета по производственной практике (научноисследовательская работа). Защита отчета состоит в коротком докладе (5-7 минут) обучающегося и в ответах на вопросы по существу отчета. В результате защиты отчета обучающийся получает зачет с оценкой.

Знания, умения, навыки обучающегося на зачете оцениваются дифференцированными оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной программой практики.

При оценке работы обучающегося принимается во внимание:

- деятельность обучающегося в период научно-исследовательской работы (степень полноты и результаты выполнения индивидуального задания, овладение основными профессиональными компетенциями в области организации управления;
- отзыв руководителя о научно-исследовательской работе;
- содержание и качество оформления отчета;
- качество выступления в процессе защиты отчета и ответы обучающегося на вопросы.

### **Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется, если защита прошла в отведенное время. Ясно и четко изложен материал. Получены исчерпывающие ответы на вопросы. Представлены наглядные или презентационные материалы, позволившие полностью раскрыть тему выступления;

- оценка «хорошо» выставляется, если защита прошла в отведенное



время. Изложена краткая необходимая информация. Ответы на вопросы получены частично. Наглядные или презентационные материалы либо частично представлены, либо информация, в них отраженная не позволила полностью раскрыть тему выступления;

- оценка «удовлетворительно», выставляется, если защита прошла в отведенное время. Обучающийся не уложился в отведенное время, либо окончил выступление раньше положенного времени, не изложив необходимую информацию. Ответы на вопросы получены поверхностные. Наглядные или презентационные материалы не представлены;

- оценка «неудовлетворительно», если обучающийся не может дать ответы на вопросы. Наглядные или презентационные материалы не представлены.

#### Оценивание обучающегося на защите отчета по практике

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	<p>Отчет и дневник составлен в соответствии с требованиями программы практики. Осуществлен сбор материалов в соответствии с индивидуальным заданием. Применены знания к оценке событий, явлений, экономических, социальных условий функционирования организации. В отзыве руководителя содержится особое положительное мнение о деятельности обучающегося и/или рекомендация о будущей профессиональной деятельности. Защита прошла в требуемое время. Ясно и четко изложен материал. Получены исчерпывающие ответы на вопросы. Представлены наглядные или презентационные материалы, позволившие полностью раскрыть тему выступления.</p>

«Хорошо»	<p>Отчет и дневник составлен в соответствии с требованиями программы практики. Осуществлен сбор материалов в соответствии с индивидуальным заданием. Защита прошла в отведенное время. Изложена краткая необходимая информация.</p> <p>Ответы на вопросы получены частично. Наглядные или презентационные материалы либо не представлены, либо информация, в них отраженная не позволила раскрыть тему выступления полностью.</p>
«Удовлетворительно»	<p>Отчет и дневник составлен в соответствии с требованиями программы практики. Отзыв руководителя удовлетворительный.</p> <p>Обучающийся не уложился в отведенное время, либо окончил выступление раньше положенного времени, не изложив необходимую информацию. Ответы на вопросы получены поверхностные. Наглядные или презентационные материалы не представлены.</p>
«Неудовлетворительно»	<p>Отчет и дневник составлен без учета требований программы практики. Отзыв руководителя неудовлетворительный. Обучающийся не может дать ответы на вопросы. Наглядные или презентационные материалы не представлены.</p>

Приложение 1

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ  
ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»**

**ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

Тип практики (научно-исследовательская работа)

Обучающийся \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Форма обучения \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

Институт \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики \_\_\_\_\_

Договор \_\_\_\_\_

Руководитель практики от Академии \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

Руководитель практики от Предприятия \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

Дата защиты \_\_\_\_\_ Оценка \_\_\_\_\_

Черкесск, 20\_\_ г.