

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе _____ Ю. Нагорная

« 29 » 09



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Современная методика преподавания экономических дисциплин в уровневой
системе экономического образования

Уровень образовательной программы магистратура

Направление подготовки 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) Экономика и финансы

Форма обучения очная (очно – заочная, заочная)

Срок освоения ОП 2 года (2 года, 3 месяца, 2года 6 месяцев)

Институт Экономики и управления

Кафедра разработчик РПД Финансы и кредит

Выпускающая кафедра Финансы и кредит

Начальник учебно-методического управления _____ Семенова Л.У.

Директор института _____ Канцеров Р.А.

Заведующий выпускающей кафедрой _____ Темижева Г.Р.

г. Черкесск, 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине	5
4. Структура и содержание дисциплины	7
4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы	7
4.2. Содержание дисциплины	8
4.2.1. Разделы (темы) дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля	8
4.2.2. Лекционный курс	11
4.2.4. Практические занятия	13
4.3. Самостоятельная работа обучающегося	15
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	18
6. Образовательные технологии	22
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	23
7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы	23
7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	24
7.3. Информационные технологии, лицензионное программное обеспечение	24
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины	24
8.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий	24
8.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся	25
8.3. Требования к специализированному оборудованию	25
9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	25
Приложение 1. Фонд оценочных средств	26
Приложение 2. Аннотация рабочей программы дисциплины	51
Рецензия на рабочую программу дисциплины	52
Лист переутверждения рабочей программы дисциплины	53

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Современная методика преподавания экономических дисциплин в уровневой системе экономического образования» состоит в овладении знаниями по организации, методическому сопровождению процесса обучения; формировании профессиональных компетенций практического применения современных форм и методов преподавания экономических дисциплин

При этом *задачами* дисциплины являются:

- приобретение студентами знаний в области:

- современных подходов к организации процесса обучения;
- методики преподавания экономических дисциплин;
- инновационных приемы в педагогическом процессе
- анализа и оценки различных теорий и концепций к организации процесса обучения и преподавания экономических дисциплин и т.д.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Дисциплина «Современная методика преподавания экономических дисциплин в уровневой системе экономического образования» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули), имеет тесную связь с другими дисциплинами.

2.2. В таблице приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП.

Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

№ п/п	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
1.	Макроэкономика (продвинутый уровень)	Педагогическая практика
2.	Методология научного исследования (научный семинар)	
3.	Научно-исследовательская работа	

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Планируемые результаты освоения образовательной программы (ОП) – компетенции обучающихся определяются требованиями стандарта по направлению подготовки 38.04.01 Экономика и формируются в соответствии с матрицей компетенций ОП

№ п/п	Номер/ индекс компетенции	Наименование компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
1	2	3	4
1.	ПК-8	Способность применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях;	<p>ПК-8 -1. Изучает сущность, достоинства и недостатки основных концепций традиционных методов преподавания экономических дисциплин в высшей школе.</p> <p>ПК-8 -2. На основе накопленного отечественного и зарубежного опыта применяет современные универсальные технологии преподавания экономических дисциплин при подготовке будущих специалистов.</p> <p>ПК-8 -3. Для повышения эффективности усвоения лекционного и практического материала, роста качества обучения использует в образовательном процессе инновационные методы, в том числе интерактивные методы, а также информационные технологии.</p>

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		№ 3
		Часов
1	2	3
Аудиторная контактная работа (всего)	26	26
В том числе:		
Лекции (Л)	12	12
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)	14	14

Контактная внеаудиторная работа		1,5	1,5
<i>В том числе:</i> индивидуальные и групповые консультации		1,5	1,5
Самостоятельная работа обучающегося (СРО) (всего)		80	80
Работа с книжными источниками		22	22
Работа с электронными источниками		20	20
Реферат		18	18
Подготовка к текущему контролю: собеседование, тестовый контроль		16	16
Подготовка к промежуточному контролю		4	4
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой (З)	3	3
	Прием зач., час	0,5	0,5
ИТОГО: Общая трудоемкость	Часов	108	108
	зач. ед.	3	3

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		№ 4
		Часов
1	2	3
Аудиторная контактная работа (всего)	26	26
<i>В том числе:</i>		
Лекции (Л)	12	12
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)	14	14
Контактная внеаудиторная работа	1,5	1,5
<i>В том числе:</i> индивидуальные и групповые консультации	1,5	1,5
Самостоятельная работа обучающегося (СРО) (всего)	80	80
Просмотр и конспектирование видеолекций	10	10
Работа с книжными источниками	12	12
Работа с электронными источниками	20	20
Реферат	18	18
Подготовка к текущему контролю: собеседование, тестовый контроль	16	16
Подготовка к промежуточному контролю	4	4
Промежуточная	Зачет с оценкой (З)	3
		3

аттестация	Прием зач., час	0,5	0,5
ИТОГО: Общая трудоемкость	Часов	108	108
	зач. ед.	3	3

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		№ 2	
		Часов	
1	2	3	
Аудиторная контактная работа (всего)	12	12	
В том числе:			
Лекции	6	6	
Практические занятия, Семинары	6	6	
Контактная внеаудиторная работа	1,0	1,0	
<i>В том числе:</i> индивидуальные и групповые консультации	1,0	1,0	
Самостоятельная работа обучающегося (СРО) (всего)	91	91	
Просмотр и конспектирование видеолекций	10	10	
Работа с книжными источниками	22	22	
Работа с электронными источниками	20	20	
Реферат	18	18	
Подготовка к текущему контролю: собеседование, тестовый контроль	16	16	
Подготовка к промежуточному контролю	5	5	
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой (З)	3	3
	Прием зачет с оц, час	0,5	0,5
	СРС, час.	3,5	3,5
ИТОГО: Общая трудоемкость	Часов	108	108
	зач. ед.	3	3

4.2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.2.1. Темы дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах)	Формы текущей и промежуточной аттестации
-------	--------------------------------------	---	--

		Л	ЛР	ПЗ	СР О	все го	
1	2	3	4	5	6	7	8
Семестр 3							
1.	Характеристика многоуровневой системы образования в России	1	-	2	10	14	входящий тестовый контроль, контрольные вопросы
2.	Современные технологии обучения в вузе	2	-	2	10	14	текущий тестовый контроль, контрольные вопросы
3.	Лекция как форма изучения экономических дисциплин: виды, методика чтения и критерии ее оценки	2	-	2	10	14	контрольные вопросы
4.	Семинар как форма изучения экономических дисциплин: виды, методика его подготовки и проведения	2	-	2	10	14	текущий тестовый контроль, контрольные вопросы
5.	Методика организации самостоятельной работы	1		2	10	14	текущий тестовый контроль, контрольные вопросы
6.	Методика подготовки выпускной квалификационной работы	2	-	2	16	20	защита рефератов, контрольные вопросы
7.	Организация и проведение контроля знаний, умений и навыков в процессе изучения экономических дисциплин	2	-	2	10	14	текущий тестовый контроль, контрольные вопросы
	Итого	12	-	14	80	106	
8.	Внеаудиторная контактная работа					1,5	индивидуальные и групповые консультации
9.	Промежуточная аттестация					0,5	Зачет с оценкой
	ВСЕГО:					108	

Очно – заочная форма обучения

№ п/ п	Наименование темы учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах)					Формы текущей и промежуточной аттестации
		Л	ЛР	ПЗ	СР О	все го	
1	2	3	4	5	6	7	8
Семестр 4							

1.	Характеристика многоуровневой системы образования в России	1	-	2	10	14	входящий тестовый контроль, контрольные вопросы
2.	Современные технологии обучения в вузе	2	-	2	10	14	текущий тестовый контроль, контрольные вопросы
3.	Лекция как форма изучения экономических дисциплин: виды, методика чтения и критерии ее оценки	2	-	2	10	14	контрольные вопросы
4.	Семинар как форма изучения экономических дисциплин: виды, методика его подготовки и проведения	2	-	2	10	14	текущий тестовый контроль, контрольные вопросы
5.	Методика организации самостоятельной работы	1		2	10	14	текущий тестовый контроль, контрольные вопросы
6.	Методика подготовки выпускной квалификационной работы	2	-	2	16	20	защита рефератов, контрольные вопросы
7.	Организация и проведение контроля знаний, умений и навыков в процессе изучения экономических дисциплин	2	-	2	10	14	текущий тестовый контроль, контрольные вопросы
	Итого	12	-	14	80	106	
8.	Внеаудиторная контактная работа					1,5	индивидуальные и групповые консультации
9.	Промежуточная аттестация					0,5	Зачет с оценкой
	ВСЕГО:					108	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах)					Формы текущей и промежуточной аттестации
		Л	ЛР	ПЗ	СРО	все го	
1	2	3	4	5	6	7	8
Семестр 2							
1.	Характеристика многоуровневой системы образования в России	1	-	1	13	15	входящий тестовый контроль, контрольные вопросы

2.	Современные технологии обучения в вузе	1	-	1	14	16	текущий тестовый контроль, контрольные вопросы
3.	Лекция как форма изучения экономических дисциплин: виды, методика чтения и критерии ее оценки	1	-	1	15	17	контрольные вопросы
4.	Семинар как форма изучения экономических дисциплин: виды, методика его подготовки и проведения	1	-	1	13	15	текущий тестовый контроль, контрольные вопросы
5.	Методика организации самостоятельной работы	-		-	10	10	текущий тестовый контроль, контрольные вопросы
6.	Методика подготовки выпускной квалификационной работы	1	-	1	12	14	защита рефератов, контрольные вопросы
7.	Организация и проведение контроля знаний, умений и навыков в процессе изучения экономических дисциплин	1	-	1	14	16	текущий тестовый контроль, контрольные вопросы
	Итого	6	-	6	91	103	
	Внеаудиторная контактная работа					4,5	индивидуальные и групповые консультации
	Промежуточная аттестация					0,5	Зачет с оценкой
	ВСЕГО:					108	

4.2.2. Лекционный курс

№ п / п	Наименование темы лекции	Содержание лекции	Всего часов		
			ОФО	ОЗФО	ЗФО
1	2	3	4	5	6
Семестр			3	4	2
1.	Характеристика многоуровневой системы образования в России	Многоуровневая система образования как совокупность основных образовательных программ различного уровня, длительности и назначения. Формирование общего образовательного пространства. Интеграция звеньев системы	2	2	-

		образования. Финансовое, материально-техническое, кадровое обеспечение образовательного процесса. Обеспечение образовательного процесса современными информационными технологиями.			
2.	Современные технологии обучения в вузе	Методы обучения: сущность и их классификация. Академическое, активное и интерактивное преподавание. Активные методы обучения в процессе подготовки специалистов экономического профиля. Дифференцированное обучение в высшей школе. Проблемное обучение в высшей школе. Игровые технологии обучения. Информационные технологии обучения. Традиционная классификация методов обучения: практический, наглядный, словесный, работа с книгой, видеометод. Этапы процесса обучения.	2	2	2
3.	Лекция как форма изучения экономических дисциплин: виды, методика чтения и критерии ее оценки	Роль лекций в учебном процессе и их классификация. Лекция: сущность, виды. Функции лекции: обучающая, воспитательная, познавательная. Требования к лекции. Достоинства и недостатки лекции. Структура лекции. Подготовка лекции и ее конспектирование. Основные виды учебных лекций: обзорная, проблемная, предметная, установочная. Методы изложения лекционного материала.	2	2	-
4.	Семинар как форма изучения экономических дисциплин: виды, методика его подготовки и проведения	Семинар как форма учебного процесса. Функции семинара: обучающая, воспитательная, познавательная и контрольная. Задачи семинарского занятия по экономическим дисциплинам. Формы семинарских занятий. Критерии оценки качества семинара.	2	2	-
5.	Методика организации самостоятельной работы	Основы самоорганизации учебной деятельности и самостоятельная работа студентов. Значение и основные формы самостоятельной работы студентов. Самостоятельная работа студентов с литературой, в т.ч.с электронными источниками. Методы работы с текстом	-	-	-
6.	Методика подготовки выпускной квалификационной работы	Цель и задачи ВКР. Этапы подготовки ВКР. Выбор и утверждение темы ВКР. Подбор и изучение научной литературы. Структура и содержание выпускной квалификационной работы. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы. Оформление библиографических ссылок на источники. Предварительная	2	2	2

		защита выпускной квалификационной работы на выпускающей кафедре и допуск к защите. Защита выпускной квалификационной работы. Критерии оценки при защите выпускной квалификационной работы.			
7.	Организация и проведение контроля знаний, умений и навыков в процессе изучения экономических дисциплин	Роль и место контроля в процессе обучения. Учебный контроль: сущность, функции, принципы, формы и методы. Оценка знаний обучаемых. Виды контроля. Предварительный контроль Текущий контроль Устный опрос Индивидуальный опрос Периодический (рубежный) контроль Итоговый контроль. Консультации и их роль в учебном процессе. Сущность и методика применения рейтинговой системы.	2	2	2
			12	12	6

4.2.3. Лабораторный практикум по данной дисциплине не предполагается

4.2.4. Практические занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Наименование практического занятия	Содержание практического занятия	Всего часов		
				ОФО	ОЗФО	ЗФО
1	2	3	4	5	6	7
Семестр				3	4	2
1.	Характеристика многоуровневой системы образования в России	Многоуровневая система образования: особенности и перспективы	Цели введения многоуровневой системы образования. Структура многоуровневой системы образования. Преимущества многоуровневой системы образования и разработка их программ. Управление образовательным процессом многоуровневой профессиональной подготовки специалистов.	2	-	-
2.	Современные технологии обучения в вузе	Инновационные методы обучения в высшей школе	Формы и методы интерактивного обучения: дискуссионные; игровые; тренинговые. Особенности преподавания экономических дисциплин в свете Болонского процесса.	2	2	2

3.	Лекция как форма изучения экономических дисциплин: виды, методика чтения и критерии ее оценки	Лекция: методика подготовки и проведения	Лекция как одна из ведущих форм обучения. Функции лекции: обучающая, воспитательная, познавательная. Основные виды учебных лекций: обзорная, проблемная, предметная, установочная. Методы построения и проведения лекций.	2	2	-
4.	Семинар как форма изучения экономических дисциплин: виды, методика его подготовки и проведения	Семинарское занятие и его назначение	Подготовка и поэтапное проведение семинара. Формы семинара: вопросно-ответная, реферативная форма, письменная; семинар-диспут; деловая игра и пр.	2	2	-
5.	Методика организации самостоятельной работы	Самостоятельная работа в современной высшей школе	Подготовка к семинарам, зачетам, экзаменам. Подготовка контрольных работ. Подготовка курсовых работ. Учебная и производственная практика.	2	2	-
6.	Методика подготовки выпускной квалификационной работы	Организация подготовки выпускной квалификационной работы	Примерный план изложения ВКР. Правила оформления ВКР. Процедура защиты ВКР.	2	2	2
7.	Организация и проведение контроля знаний, умений и навыков в процессе изучения экономических дисциплин	Методы диагностики и контроля знаний студентов	Диагностика качества обучения. Сущность, функции, принципы, виды, формы и методы контроля обучения. Сущность и методика применения рейтинговой системы.	2	2	2
ИТОГО часов в семестре:				14	12	6

4.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	№ п/п	Виды СРО	Всего часов		
				ОФО	ОЗФО	ЗФО
1	2	3	4	5	6	7
Семестр				3	4	2

1	Характеристика многоуровневой системы образования в России	1.1.	Работа с книжными источниками	4	2	4
		1.2.	Работа с электронными источниками	4	2	4
		1.3.	Реферат	2	2	2
		1.4.	Подготовка к текущему контролю: собеседование, тестовый контроль	2	2	2
		1.5.	Просмотр и конспектирование видеолекций	-	2	1
		1.6.	Подготовка к промежуточному контрол	-	-	-
2	Современные технологии обучения в вузе	2.1.	Работа с книжными источниками	4	2	4
		2.2.	Работа с электронными источниками	4	2	4
		2.3.	Реферат	2	2	2
		2.4.	Подготовка к текущему контролю: собеседование, тестовый контроль	2	2	2
		2.5.	Просмотр и конспектирование видеолекций	2	2	2
		2.6.	Подготовка к промежуточному контролю	-	-	-
3	Лекция как форма изучения экономических дисциплин: виды, методика чтения и критерии ее оценки	3.1.	Работа с книжными источниками	4	2	4
		3.2.	Работа с электронными источниками	4	2	4
		3.3.	Реферат	2	2	2
		3.4.	Подготовка к текущему контролю: собеседование, тестовый контроль	2	2	2
		3.5.	Просмотр и конспектирование видеолекций	-	2	2
		3.6.	Подготовка к промежуточному контролю	-	-	1
4	Семинар как форма изучения экономических дисциплин: виды, методика его	4.1.	Работа с книжными источниками	4	2	4
		4.2.	Работа с электронными источниками	2	2	2
		4.3.	Реферат	2	2	2
		4.4.	Подготовка к текущему	2	2	2

	подготовки и проведения		контролю: собеседование, тестовый контроль			
		4.5.	Просмотр и конспектирование видеолекций	-	1	2
		4.6.	Подготовка к промежуточному контролю	1	1	1
5.	Методика организации самостоятельной работы	5.1.	Работа с книжными источниками	2	2	2
		5.2.	Работа с электронными источниками	2	4	2
		5.3.	Реферат	2	2	2
		5.4.	Подготовка к текущему контролю: собеседование, тестовый контроль	2	2	2
		5.5.	Просмотр и конспектирование видеолекций	-	1	1
		5.6.	Подготовка к промежуточному контролю	1	1	1
6.	Методика подготовки выпускной квалификационной работы	6.1.	Работа с книжными источниками	2	2	2
		6.2.	Работа с электронными источниками	2	4	2
		6.3.	Реферат	4	4	4
		6.4.	Подготовка к текущему контролю: собеседование, тестовый контроль	2	4	2
		6.5.	Просмотр и конспектирование видеолекций	-	1	1
		6.6.	Подготовка к промежуточному контролю	1	1	1
7.	Организация и проведение контроля знаний, умений и навыков студентов в процессе изучения экономических дисциплин	7.1.	Работа с книжными источниками	2	-	2
		7.2.	Работа с электронными источниками	2	4	2
		7.3.	Реферат	4	4	4
		7.4.	Подготовка к текущему контролю: собеседование, тестовый контроль	4	2	4
		7.5.	Просмотр и конспектирование видеолекций	-	1	1
		7.6.	Подготовка к	1	1	1

		промежуточному контролю		
ИТОГО часов в семестре:			80	91

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1.Методические указания для подготовки обучающихся к лекционным занятиям

Лекция – логически стройное, систематически последовательное и ясное изложение того или иного научного вопроса. В общих чертах лекцию иногда характеризуют как систематизированное изложение важных проблем науки посредством живой и хорошо организованной речи.

Дидактические и воспитательные цели лекции:

- дать обучающимся современные, целостные, взаимосвязанные знания, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- обеспечить в процессе лекции творческую работу обучающихся совместно с преподавателем;
- воспитывать у обучающихся профессионально-деловые качества, любовь к предмету, развивать у них самостоятельное творческое мышление.

Современная лекция выполняет следующие функции:

- информационную;
- мотивационную (стимулирует интерес к науке, убеждение в теоретической и практической значимости изучаемого предмета, развитие познавательных потребностей обучающихся);
- организационно-ориентационную (ориентация в источниках, литературе, рекомендации по организации самостоятельной работы);
- профессионально-воспитывающую;
- методологическую (формирует образцы научных методов объяснения, анализа, интерпретации, прогноза);
- оценочную и развивающую (формирование умений, чувств, отношений, оценок).

Реализация указанных функций позволяет осуществлять разностороннее воспитание обучающихся, поэтому интегрирующей функцией является воспитывающая функция.

Содержание лекции – это сжатое изложение основных научных фактов, что является базой для анализа рассуждений, оценок. В этом реализуется информационная функция.

На лекции, где передается только «положенная» информация под запись, не стимулируется мыслительная деятельность обучающихся. Важно придать лекции познавательную направленность, озадачить обучающихся, заинтересовать их. В этом проявляется мотивационная функция.

При обзоре литературы, сравнении, анализе научных направлений, методов, идей, выводов, при выявлении проблем и перспектив научного поиска их решений, лектор выделяет главные, т.е. определяющие положения и важные вопросы, разъясняет порядок работы над материалом, советует, как организовать учебную деятельность и т.д. В этом реализуется организационно-ориентационная функция.

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют

глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой обучающихся всегда находится в центре внимания кафедры.

Обучающимся необходимо:

- перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы;
- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к

основным литературным источникам. Если разобраться в материале опять не удалось, то обратитесь к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях. Не оставляйте «белых пятен» в освоении материала.

Следует помнить: у обучающихся, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе. Важно развивать у обучающихся умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал. Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования у обучающихся. Преподаватель может рекомендовать обучающимся следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов: План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. · Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

5.2. Методические указания по использованию видеолекций

Большое значение в формировании компетенций у обучающихся имеет использование в образовательном процессе современных средств, методов и форм организации обучения. Видеолекции - одно из средств обучения, которое вызывает интерес у обучающихся к изучению дисциплины, повышает мотивацию, пробуждает любознательность.

Видеолекции и видеоматериалы создаются по дисциплине в целом, а также по ее отдельным, наиболее трудным для усвоения разделам и темам.

Достоинством такого способа изложения теоретического материала является возможность прослушать лекцию в любое удобное время, повторно обращаясь к наиболее сложным местам.

Видеоформат позволяет передать максимальное количество информации за минимальный срок. Данная методика открывает перспективы для совершенствования и развития новых образовательных технологий. Стоит отметить, что курсы видео-лекций создаются не с целью полной замены традиционной диалоговой среды обучения, а лишь частично заменяет очную форму обучения. Видео-лекции – это лишь одно из средств обучения, использование которых позволяет организовать мультисенсорную образовательную среду, позволяющую обучающимся с разными типами восприятия эффективно усваивать учебную информацию.

Таким образом, что видео-лекция - тип лекции, учебного мероприятия, предназначенного для передачи обучающимся тематического содержания с целью формирования знаний либо представлений и использующая для этой цели видеоматериал, как правило, транслирующийся на экран, мониторы компьютеров либо интерактивную доску. Наиболее эффективно применение видео-лекций в дистанционном обучении.

После просмотра видеолекции необходимо законспектировать наиболее важную информацию, которая, как правило, выведена лектором на слайды. Текст конспекта по всем темам дисциплины должен быть использован обучающимся при подготовке к сдаче зачета

или экзамена.

5.3. Методические указания для подготовки обучающихся к практическим занятиям

Практические занятия позволяют развивать у обучающихся творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления. Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, указать обучающимся страницы в конспекте лекций, разделы учебников и учебных пособий, чтобы они получили общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует рекомендовать им поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам. Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа:

1й – организационный;

2й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося занятию.

Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы обучающийся должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. На консультации, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. В начале занятия обучающиеся под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные положения публичного выступления. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для различного рода ораторской деятельности. Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы обучающихся. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику и тем самым проникнуть в творческую лабораторию автора. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память.

Ввиду трудоемкости подготовки к семинару преподавателю следует предложить обучающимся алгоритм действий, рекомендовать еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме семинара, тщательно продумать свое устное выступление.

На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их

рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом обучающийся может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т. д. Вокруг такого выступления могут разгореться споры, дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый. Преподавателю необходимо внимательно и критически слушать, подмечать особенное в суждениях обучающихся, улавливать недостатки и ошибки, корректировать их знания, и, если нужно, выступить в роли рефери. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим обучающимся. В заключение преподаватель, как руководитель семинара, подводит итоги семинара. Он может (выборочно) проверить конспекты обучающихся и, если потребуется, внести в них исправления и дополнения. Изучение обучающимися фактического материала по теме практического занятия должно осуществляться заблаговременно. Под фактическим материалом следует понимать специальную литературу по теме занятия, систему нормативных правовых актов, а также судебную практику по рассматриваемым проблемам. Особое внимание следует обратить на дискуссионные теоретические вопросы в системе земельного права: изучить различные точки зрения ведущих ученых, обозначить противоречия современного земельного законодательства. Для систематизации основных положений по теме занятия рекомендуется составление конспектов.

Необходимо обратить внимание на:

- составление списка нормативных правовых актов и учебной и научной литературы по изучаемой теме;
- изучение и анализ выбранных источников;
- изучение и анализ судебной практики по данной теме, представленной в информационно-справочных правовых электронных системах;
- выполнение предусмотренных программой заданий в соответствии с тематическим планом;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах задач, тестов, написания рефератов по отдельным вопросам изучаемой темы.

5.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Содержание самостоятельной работы обучающихся определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа обучающихся в аудиторное время включает:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;

- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в собеседованиях;
- участие в тестировании.

Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время состоит из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя

преподавателя

- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.

Формой поиска необходимого и дополнительного материала по дисциплине с целью доработки знаний, полученных во время лекций, есть индивидуальные задания для обучающихся. Выполняются отдельно каждым обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя. Именно овладение и выяснение обучающимся рекомендованной литературы создает широкие возможности детального усвоения данной дисциплины. Индивидуальные задания обучающихся осуществляются путем выполнения одного или нескольких видов индивидуальных творческих, избираемых обучающимися с учетом его творческих возможностей, учебных достижений и интересов по согласованию с преподавателем, который ведет лекции или семинарские занятия, или по его рекомендации. Он предоставляет консультации, обеспечивает контроль за качеством выполнения задания и оценивает работу.

Подготовка вопросов для самостоятельного изучения включает: изучение необходимой литературы (обязательной, дополнительной литературы, специальных периодических изданий, интернет-ресурсов), подготовку конспекта ответа, решение ситуационных задач, подготовку реферата, ответы на контрольные вопросы.

При подготовке вопросов важно:

- изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях (при этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы), можно дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы;
- представить различные подходы, четко и полно определить рассматриваемые понятия, выявить взаимосвязи понятий и явлений, взаимозависимости и связи с другими вопросами;
- грамотно структурировать материал, ясно, четко и логично его излагать, приводить соответствующие примеры из практики, для иллюстрации положений, тезисов и выводов использовать таблицы, схемы, графики, диаграммы;
- дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой;
- подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар;
- составить план - конспект своего выступления, продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

5.5.Методические рекомендации по подготовке рефератов

Термин “реферат“ имеет латинские корни и в дословном переводе означает “докладываю, сообщаю”. Словари определяют его значение как ”краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания книги, учения, научной проблемы, результатов научного исследования: доклад на определенную тему, освещающий ее на основе обзора литературы и других источников”.

Реферат должен содержать достаточное количество сносок. Текст реферата должен быть набран шрифтом TimesNewRoman, 14, с полуторным межстрочным интервалом. Параметры страницы А4 должны быть стандартными. Общий объем реферата не должен быть менее 10 и более 20 страниц. Несоблюдение этих требований может повлечь отказ преподавателя от проверки реферата и выставление за него отрицательной оценки.

Структура реферата:

1. Тема реферата и ее выбор

Основные требования к этой части реферата:

Тема должна быть сформулирована грамотно с юридической точки зрения: в названии реферата следует определить четкие рамки рассмотрения темы, которые не должны быть слишком широкими или слишком узкими. Следует, по возможности, воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также от чрезмерного упрощения, равно как и усложнения формулировок.

2. Оглавление

Сразу после титульного листа должно идти оглавление. Реферат должен состоять из четырех основных частей:

- введение,
- основная часть (она может состоять из нескольких глав),
- заключение,
- список использованной литературы.

3. Основные требования к введению

Введение должно включать в себя краткое обоснование актуальности темы реферата, которая может быть связана с неразработанностью вопроса в науке, а также с многочисленными теориями и спорами, которые вокруг него возникают. В этой части необходимо также показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и какое может иметь практическое значение. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо из практических соображений. Очень важно выделить цель (или несколько целей) и задачи, которые требуется решить для реализации цели. Например, целью может быть показ разных точек зрения на ту или иную проблему, а задачами могут выступать описание ее характеристик с позиции ряда авторов, освещение ее практических последствий и т.д. Обычно одна задача ставится на один параграф реферата.

Введение может содержать также краткий обзор использованной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, анализируются его сильные и слабые стороны. Объем введения обычно составляет 1-2 страницы текста.

4. Требования к основной части реферата

Основная часть реферата содержит материал, который отобран для рассмотрения проблемы. Необходимо обратить внимание на обоснованность распределения материала на параграфы, умение формулировать их название, соблюдение логики изложения.

Основная часть реферата, кроме содержания, выбранного из разных научных источников, также должна включать в себя собственное мнение автора и самостоятельно сформулированные выводы, опирающиеся на приведенные факты.

5. Требования к заключению

Заключение – часть реферата, в которой формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выполнение поставленных во введении задач и целей (или цели).

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из основной части. Объем заключения - 2-3 страницы.

6. Основные требования к списку использованной литературы

Источники должны быть перечислены в алфавитной последовательности (по первым буквам фамилий авторов или по названиям сборников). Необходимо указать место издания, название издательства, год издания.

5.6. Методические рекомендации к подготовке к тестированию

В современном образовательном процессе тестирование как новая форма оценки знаний занимает важное место и требует серьезного к себе отношения. Цель тестирований в ходе учебного процесса состоит не только в систематическом контроле за знанием, но и в развитии умения обучающихся выделять, анализировать и обобщать наиболее существенные связи, признаки и принципы разных исторических явлений и процессов. Одновременно тесты способствуют развитию творческого мышления, умению самостоятельно локализовать и соотносить исторические явления и процессы во времени и пространстве.

Как и любая другая форма подготовки к контролю знаний, тестирование имеет ряд особенностей, знание которых помогает успешно выполнить тест. Можно дать следующие методические рекомендации:

- Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.

- Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.

- Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.

- Если Вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

- Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему.

- Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.

- Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность опускаться к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

- Процесс угадывания правильных ответов желательно свести к минимуму, так как это чревато тем, что обучающийся забудет о главном: умении использовать имеющиеся накопленные в учебном процессе знания.

При подготовке к тесту не следует просто заучивать, необходимо понять логику изложенного материала. Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц, схем, внимательное изучение исторических карт.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

№ п/п	Виды учебной работы	Образовательные технологии	Всего часов		
			ОФО	ОЗФО	ЗФО
1	2	3	4	5	6
Семестр			3	4	2
1.	<i>Лекция «Лекция как форма изучения экономических дисциплин: виды, методика чтения и критерии ее оценки»</i>	Диалоговые технологии	2	2	2
2.	<i>Лекция «Семинар как форма изучения экономических дисциплин: виды, методика его подготовки и проведения»</i>	Диалоговые технологии	2	2	2
3.	<i>Лекция «Методика подготовки выпускной квалификационной работы»</i>	Лекция-беседа (диалог с аудиторией)	2	2	-
4.	<i>Лекция «Организация и проведение контроля знаний, умений и навыков в процессе изучения экономических дисциплин»</i>	Лекция-беседа (диалог с аудиторией)	2	2	-
	Итого		8	8	4

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Список основной литературы
Узунова, Н. С. Методика преподавания экономики : учебное пособие / Н. С. Узунова, В. В. Узунов. — 2-е изд. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2019. — 267 с. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт].— URL: https://www.iprbookshop.ru/89500.html .
Ефимов, О. Н. Методологические основы и методика преподавания экономических дисциплин в вузе с использованием гносеологического потенциала нормативных документов : учебно-

методическое пособие / О. Н. Ефимов. — Саратов : Вузовское образование, 2014. — 86 с. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт].— URL: <https://www.iprbookshop.ru/23080.html>

Список дополнительной литературы

Инновационные методы в преподавании экономических дисциплин : материалы межвузовской конференции (Омск, 31 октября 2013 г.) / Л. Л. Дружинина, Н. В. Зотина, М. Б. Ионина [и др.] ; под редакцией И. Л. Медведев. — Омск : Омская юридическая академия, 2014. — 74 с. — ISBN 978-5-98065-119-0. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/29830.html>.

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://window.edu.ru>- Единое окно доступа к образовательным ресурсам;
2. <http://fcior.edu.ru> - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов;
3. <http://elibrary.ru> - Научная электронная библиотека.
4. <http://www.cbr.ru>- Центральный банк РФ
5. <https://rosstat.gov.ru> – Федеральная служба государственной статистики

7.3. Информационные технологии, лицензионное программное обеспечение

Лицензионное программное обеспечение	Реквизиты лицензий/ договоров
Microsoft Azure Dev Tools for Teaching 1. Windows 7, 8, 8.1, 10	Идентификатор подписчика: 1203743421 Срок действия: 30.06.2022 (продление подписки)
MS Office 2003, 2007, 2010, 2013	Сведения об Open Office: 63143487, 63321452, 64026734, 6416302, 64344172, 64394739, 64468661, 64489816, 64537893, 64563149, 64990070, 65615073 Лицензия бессрочная
Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite	Лицензионный сертификат Серийный № 8DVG-V96F-H8S7-NRBC Срок действия: с 20.10.2022 до 22.10.2023
Консультант Плюс	Договор № 272-186/С-23-01 от 20.12.2022 г.
ЭБС IPRbooks	Лицензионный договор № 9368/22П от 11.06.2022 г. Срок действия: с 01.07.2022 до 01.07.2023
Sumatra PDF	Бесплатное ПО
7-Zip	Бесплатное ПО
1С: Предприятие 8.3 Учебная версия	Бесплатное ПО

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий

<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа Ауд.№141</p>	<p>Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации: интерактивная доска– 1 шт. проектор– 1 шт. ноутбук – 1 шт. Специализированная мебель: Доска ученическая – 1 шт. Кафедра – 1 шт. Стол преподавательский – 1 шт. Стол - комплект школьной мебели - 48 шт. Стул от комплекта школьной мебели - 98 шт.</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Ауд.№137а</p>	<p>Специализированная мебель: Доска ученическая – 1 шт. Кафедра – 1 шт. Шкаф книжный – 7 шт., Тумбочка – 1 шт., Сейф – 3 шт., Стол преподавательский – 2 шт. Стол компьютерный – 5 шт. Стол - комплект школьной мебели - 16 шт. Стул от комплекта школьной мебели - 37 шт. Стул мягкий – 1 шт., Стул полумягкий – 1шт. Монитор– 3 шт., Монитор– 3 шт., Системный блок– 1 шт., Системный блок - 2 шт., ПЕРСОНАЛЬНЫЙ КОМПЬЮТЕР– 3 шт.</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы Библиотечно-издательский центр Информационно-библиографический отдел Ауд. №8</p>	<p>Персональный компьютер – 1шт. Сканер МФУ Специализированная мебель: Рабочие столы на 1 место - 6 шт. Стулья - 6 шт.</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы Библиотечно-издательский центр Отдел обслуживания электронными изданиями Ауд. №9</p>	<p>Интерактивная система - 1 шт. Монитор – 20 шт. Монитор - 1 шт. Сетевой терминал -18 шт. Персональный компьютер -3 шт. МФУ – 1 шт. МФУ – 1 шт. Принтер– 1 шт. Специализированная мебель: рабочие столы на 1 место – 24 шт. стулья – 24 шт.</p>

<p>Помещение для самостоятельной работы Библиотечно-издательский центр Отдел обслуживания печатными изданиями Ауд.1</p>	<p>Комплект проекционный, мультимедийный оборудование: Экран настенный 244/244 корпус Проектор Ноутбук Рабочие столы на 1 место – 21 шт. Стулья – 55 шт</p>
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Ауд. № 11</p>	<p>Специализированная мебель: Специализированная мебель Стеллажи – 1 шт. Шкаф – 1 шт. Стул -1 шт. Кресло компьютерное – 4 шт. Стол – 5 шт. Профилактическое обслуживание Перфоратор -1 шт. Аккумуляторная дрель-шуруповерт – 1 шт. Наборы отверток -2 шт. Пылесос-1 шт. Клещи обжимные – 3 шт. Тестер блоков питания -1 шт. Мультиметр -1 Фен термовоздушный паяльный -1 шт. Паяльник-3 шт. Учебное пособие (персональный компьютер в комплекте) – 2 шт. Пассатижи – 1 шт. Бокорезы-1 шт.</p>

8.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся

Рабочее место преподавателя,оснащенное компьютером.

Рабочее место обучающихся-столы , стулья.

8.3. Требования к специализированному оборудованию

Специализированное оборудование не требуется.

9. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается (в случае необходимости) адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья комплектуется фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в БИЦ Академии. В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Современная методика преподавания экономических _____
дисциплин в уровневой системе экономического образования»**

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«Современная методика преподавания экономических дисциплин в уровневой системе образования»

1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины

Индекс	Формулировка компетенции
ПК-8	Способность применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях

2. Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем) учебных занятий. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций обучающимися.

Этапность формирования компетенций прямо связана с местом дисциплины в образовательной программе.

Темы дисциплины	Формируемые компетенции (коды)
	ПК-8
Характеристика многоуровневой системы образования в России	+
Современные технологии обучения в вузе	+
Лекция как форма изучения экономических дисциплин: виды, методика чтения и критерии ее оценки	+
Семинар как форма изучения экономических дисциплин: виды, методика его подготовки и проведения	+
Организация и проведение контроля знаний, умений и навыков обучающихся в процессе изучения экономических дисциплин	+

3. Показатели, критерии и средства оценивания компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины

ПК – 8 Способность применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях

Индикаторы достижения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Средства оценивания результатов обучения	
	Минимальный уровень не достигнут (неудовлетворительно)	Минимальный уровень (удовлетворительно)	Средний уровень (хорошо)	Высокий уровень (отлично)	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ПК-8 -1. Изучает сущность, достоинства и недостатки основных традиционных методов преподавания экономических дисциплин в высшей школе.	Не имеет представления об основных современных методах и методиках преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях	Проявляет частичные знания основных современных методов и методик преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях	Показывает знания существующих основных современных методов и методик преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях	Демонстрирует знания основных современных методик преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, аргументировано проводит сравнительную характеристику этих методов	ОФО, ОЗФО; ЗФО Собеседование, Защита рефератов, Текущий тестовый контроль	Зачет оценкой с
ПК-8 -2. На основе накопленного отечественного и зарубежного опыта применяет современные универсальные технологии преподавания экономических дисциплин при подготовке будущих специалистов	Не способен использовать основные современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях	Имеет общие представления об использовании основных современных методов и методик преподавания экономических дисциплин в образовательных организациях, не способен оценить практическую значимость основных современных методов и методик преподавания экономических дисциплин	Может использовать на практике основные современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях	Аргументировано применяет основные современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях	ОФО, ОЗФО; ЗФО Собеседование, Защита рефератов, Текущий тестовый контроль	Зачет оценкой с
ПК-8 -3. Для повышения эффективности усвоения лекционного и практического материала, роста качества обучения использует в образовательном процессе инновационные методы, в том числе интерактивные методы, а также информационные технологии.	Не знаком с инновационными методами преподавания, экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, не может их назвать и охарактеризовать	Обладает фрагментарными навыками применения современных инновационных методов преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях	Проявляет знания в умении применять современные инновационные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях	Демонстрирует владение навыками применения современных методов преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, способен успешно применять их на практике	ОФО, ОЗФО; ЗФО Собеседование, Защита рефератов, Текущий тестовый контроль	Зачет оценкой с

Вопросы для собеседования

Тема 1. Многоуровневая система образования: особенности и перспективы

1. Цели введения многоуровневой системы образования.
2. Структура многоуровневой системы образования.
3. Преимущества многоуровневой системы образования и разработка их программ.
4. Управление образовательным процессом многоуровневой профессиональной подготовки специалистов.

Тема 2. Инновационные методы обучения в высшей школе

1. Формы и методы интерактивного обучения: дискуссионные; игровые; тренинговые.
2. Особенности преподавания экономических дисциплин в свете Болонского процесса.

Тема 3. Лекция: методика подготовки и проведения

1. Лекция как одна из ведущих форм обучения.
2. Функции лекции: обучающая, воспитательная, познавательная.
3. Основные виды учебных лекций: обзорная, проблемная, предметная, установочная.
4. Методы построения и проведения лекций.

Тема 4. Семинарское занятие и его назначение

1. Подготовка и поэтапное проведение семинара.
2. Формы семинара: вопросно-ответная, реферативная форма, письменная; семинар-диспут; деловая игра и пр.

Тема 5. Самостоятельная работа в современной высшей школе

1. Подготовка к семинарам, зачетам, экзаменам.
2. Подготовка контрольных работ.
3. Подготовка курсовых работ.
4. Учебная и производственная практика.

Тема 6. Организация подготовки ВКР

1. Примерный план изложения ВКР.
2. Правила оформления ВКР.
3. Процедура защиты ВКР.

Тема 7. Методы диагностики и контроля знаний обучающихся

1. Диагностика качества обучения.
2. Сущность, функции, принципы, виды, формы и методы контроля обучения.
3. Сущность и методика применения рейтинговой системы.

Темы рефератов

1. Характеристика многоуровневой системы образования в России
2. Организационные формы обучения в вузе
3. Современные технологии обучения в вузе
4. Система принципов обучения
5. Методы обучения, их функции и содержание
6. Лекция: виды, методика чтения и критерии ее оценки
7. Нетрадиционные формы проведения лекций
8. Семинар: виды, методика его подготовки и проведения
9. Научно-исследовательская работа обучающихся, ее особенности
10. Производственная, педагогическая, преддипломная практики как формы закрепления теоретического материала
11. Наглядность и модели активного обучения в преподавании экономических дисциплин
12. Значение и основные формы самостоятельной работы обучающихся
13. Организация и проведение контроля знаний, умений и навыков обучающихся в процессе обучения
14. Тест как форма обучения, контроля и оценивания знаний обучающихся
15. Рейтинговая система обучения обучающихся
16. Методика подготовки курсовых работ
17. Бакалаврская работа и магистерская диссертация – формы итоговой государственной аттестации
18. *Инициативная тема по согласованию с преподавателем*

\

Комплект тестовых заданий

Тесты
1. Приобретение определенной суммы знаний, навыков и умений, развитие духовных, физических и трудовых способностей, приобретение зачатков трудовых и профессиональных навыков это: 1) Цель обучения; 2) Воспитательная цель; 3) Цель образования.
2. Комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов: 1) Программа развития образовательного учреждения 2) Образовательная программа 3) Примерный учебный план 4) Дополнительная образовательная программа
3. Лекцию, в содержание которой закладывается определенное количество ошибок, называют ...
4. Принцип, обеспечивающий переход от адаптивной и репродуктивной модели образования к деятельностной и преобразующей называется принципом ...
5. Форма получения образования, где в ходе образования постоянно существует связь «обучаемый-преподаватель» называется: 1) самообразование 2) очная 3) заочная
6. Образовательные программы разрабатываются на основе: 1) концепции образования 2) программы развития образования 3) закона об образовании 4) образовательного стандарта
7. Методы обучения в дидактике позволяют ответить на вопрос: 1) зачем учить 2) чему учить 3) как учить 4) когда учить 5) где учить
8. Получение информации о состоянии педагогического процесса с помощью совокупности методов, приемов, способов — это педагогическая ...
9. Что является критерием успешной работы преподавателя в парадигме учения студента: 1) полная передача содержания предмета обучаемому; 2) итоговая работа студента; 3) знания, умения и навыки обучаемого;

4) совмещение научной, учебной и практической деятельности
10. Основная функция преподавателя в модели активного обучения есть управление процессом ...
11. Исторически наиболее ранним методом исследования в дидактике является ...
12. Наглядные методы обучения условно можно разделить на 2 группы: 1) иллюстрация и демонстрация 2) беседа и демонстрация 3) семинар и наблюдение 4) словесные и наглядные 5) дискуссия и видеометод
13. Привлечение всех органов чувств к восприятию учебного материала есть принцип:
14. Умение самоопределиться в ситуации выбора и оперативно принять решение относится к качествам обучающегося:
15. Интерактивный метод обучения подразумевает: 1) получение нового учебного знания посредством совместной работы участников познавательного процесса; 2) знания, навыки передаются от преподавателя к обучаемым в готовом виде; 3) «добывание» знаний посредством самостоятельной работы обучаемого; 4) все вышеперечисленное.
16. Самостоятельная работа студента является: 1) желательной для практико-ориентированных профессий; 2) индивидуальной для каждого студента; 3) рекомендуемой государственными стандартами; 4) обязательной для завершенности образовательного процесса.
17. Производственная практика относится к: 1) практической части учебного процесса; 2) разделу теоретического обучения; 3) коллективному обучению; 4) самостоятельной работе студента.
18. Какая часть лекции считается самой важной и продолжительной? 1) подготовка к освещению новой темы; 2) закрепление пройденного материала; 3) изучение нового материала; 4) организация внимания учащихся.
19. Последовательное устное изложение материала по какой-либо теме – это: 1) семинар; 2) лекция; 3) пресс-конференция; 4) беседа.
20. Целями лекции являются формирование ...
21. Форма обучения «лекция» имеет следующую основную педагогическую цель 1) формирование и отработка умений 2) закладывает основы систематизированных научных знаний 3) применение знаний и умений в практике 4) углубление знаний в области изучаемого предмета 5) приобщение к принципам, правилам технологии научно-исследовательской работы
22. Термин «методика преподавания» толкуется как 1) наука, разрабатывающая способы реализации целей усвоения содержания конкретных учебных предметов 2) процесс управления формированием активной личности, ее социальных, психических и

<p>физических свойств</p> <ol style="list-style-type: none"> 3) наука, разрабатывающая общие нормы построения целостных систем обучения 4) наука о воспитании и обучении 5) сфера профессиональной деятельности, направленная на достижение заданных целей на основе дидактических и методических норм и учета конкретных условий обучения
<p>23. Учебная программа - это</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) документ, в котором определены содержание конкретного учебного предмета и количество часов, которое отводится на изучение каждой темы курса 2) документ, в котором перечислены те предметы, которые будут изучаться на определенном этапе, количество часов на их изучение 3) указание параметров готовности специалиста к самостоятельной работе в избранной сфере труда 4) перечень профессионально-должностных обязанностей будущего специалиста
<p>24 Управление учебным процессом - это</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) оценка достижения цели обучения 2) контроль и коррекция усвоения учебного материала 3) тщательный отбор учебного материала 4) организация познавательной деятельности студентов по усвоению содержания учебной дисциплины 5) поддержание дисциплины
<p>25. Цели обучения конкретного занятия определяются</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) материалом учебника 2) учебным планом данного факультета программой данного учебного курса 3) программой данного учебного курса 4) пособием для самостоятельной работы студента
<p>26. Семинар, ориентированный на обсуждение проблемных вопросов экономики, не имеющих четко заданного решения – это ...семинар.</p>
<p>27. На каких занятиях студенты учатся решать проблемы, опираясь на полученные ранее знания?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ознакомительные лекции; 2) лекции-диалоги; 3) традиционные семинары; 4) проектные семинары.
<p>28. Форма обучения «практическое занятие» имеет следующую основную педагогическую цель</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) формирование и отработка умений 2) закладывает основы научных знаний 3) применение знаний и умений в практике 4) углубление знаний в области изучаемого предмета 5) приобщение к принципам, правилам технологии научно-исследовательской работы
<p>29. Стимулирование активности в учебе, побуждение студентов к самостоятельной работе относится к функции контроля.</p>
<p>30. К какой форме контроля относится оценка результата изучения конкретной дисциплины?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) предварительный; 2) промежуточный; 3) текущий; 4) итоговый.

Вопросы для зачета с оценкой

1. Многоуровневая система образования: особенности и перспективы
2. Роль Болонской декларации в гармонизации систем образования
3. Содержание Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования
4. Система профессионального образования: цели образования, образовательные уровни, формы обучения
5. Основные периоды реализации программ высшего образования
6. Недостатки и преимущества многоуровневой системы образования
7. Финансовое и материально-техническое обеспечение образовательного процесса
8. Кадровое обеспечение образовательного процесса
9. Современные методы преподавания в высшей школе
10. Академическое, активное и интерактивное преподавание
11. Учетная документация, необходимая для организации учебного процесса
12. Учебный план и программы преподавания дисциплин
13. Рабочая документация преподавателя
14. Лекция: сущность, виды, функции, структура лекции
15. Назначение, сущность и формы семинарских занятий
16. Значение и основные формы самостоятельной работы обучающихся
17. Подготовка и оформление реферата, доклада
18. Подготовка и оформление курсовой работы
19. Работа с книжными источниками (учебниками, задачками, с основной и дополнительной рекомендованной литературой)
20. Цель, задачи, этапы подготовки, структура и содержание, оформление выпускной квалификационной работы
21. Основы педагогического контроля в высшей школе
22. Учебный контроль знаний: сущность, функции, принципы, формы и методы

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания компетенции

Виды контроля	Критерии оценивания
Собеседование (контрольные вопросы)	Отметкой «ОТЛИЧНО» оценивается ответ, который показывает - прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; - владение терминологическим аппаратом;

	<p>- умение объяснять сущность явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры;</p> <p>- свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа.</p> <p>Отметкой «ХОРОШО» оценивается ответ, обнаруживающий:</p> <p>- прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы;</p> <p>- владение терминологическим аппаратом, умение объяснять сущность явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры;</p> <p>- свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа.</p> <p>Однако допускается одна - две неточности в ответе.</p> <p>Отметкой «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» оценивается ответ, свидетельствующий в основном о:</p> <p>- знании процессов изучаемой предметной области, отличающемся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы;</p> <p>- знании основных вопросов теории;</p> <p>- слабо сформированных навыках анализа явлений, процессов;</p> <p>- недостаточном умении давать аргументированные ответы и приводить приметы;</p> <p>- недостаточно свободном владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа.</p> <p>Допускается несколько ошибок в содержании ответа.</p> <p>Отметкой «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» оценивается ответ, обнаруживающий:</p> <p>- незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы;</p> <p>- незнание основных вопросов теории;</p> <p>- несформированность навыков анализа явлений и процессов;</p> <p>- неумение давать аргументированные ответы;</p> <p>- слабое владение монологической речью;</p> <p>- отсутствие логичности и последовательности.</p> <p>Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа.</p>
Реферат	<p>Оценка «отлично» выставляется, если работа обучающегося написана грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения обоснована, в работе присутствуют ссылки на нормативно-правовые акты, примеры из практики, мнения известных учёных в данной области. Обучающийся в работе выдвигает новые идеи и трактовки, демонстрирует способность анализировать материал.</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется, если работа обучающегося написана грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения обоснована, в работе присутствуют ссылки на нормативно-правовые акты, примеры из практики, мнения известных учёных в данной области.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся выполнил задание, однако не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказывал в работе своего мнения, допустил ошибки в логическом обосновании своего ответа.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся не выполнил задание, или выполнил его формально, ответил на заданный вопрос, при этом не сослался на мнения учёных, не трактовал нормативно-правовые акты, не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу, то есть в целом цель реферата не достигнута</p>
Тестирование	<p>Критерии оценки:</p> <p>оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если ответы правильные на 70% ;</p> <p>оценка «не зачтено» ответы неправильные до 70%</p>
Зачет с оценкой	<p>Отметкой «ОТЛИЧНО» оценивается ответ, который показывает</p> <p>- прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы;</p> <p>- владение терминологическим аппаратом;</p> <p>- умение объяснять сущность явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры;</p> <p>- свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа.</p> <p>Отметкой «ХОРОШО» оценивается ответ, обнаруживающий:</p> <p>- прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы;</p> <p>- владение терминологическим аппаратом, умение объяснять сущность явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры;</p> <p>- свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа.</p>

	<p>Однако допускается одна - две неточности в ответе.</p> <p>Отметкой «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» оценивается ответ, свидетельствующий в основном о:</p> <ul style="list-style-type: none">- знании процессов изучаемой предметной области, отличающемся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы;- знании основных вопросов теории;- слабо сформированных навыках анализа явлений, процессов;- недостаточном умении давать аргументированные ответы и приводить приметы;- недостаточно свободном владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. <p>Допускается несколько ошибок в содержании ответа.</p> <p>Отметкой «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» оценивается ответ, обнаруживающий:</p> <ul style="list-style-type: none">- незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы;- незнание основных вопросов теории;- несформированность навыков анализа явлений и процессов;- неумение давать аргументированные ответы;- слабое владение монологической речью;- отсутствие логичности и последовательности. <p>Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа.</p>
--	---

Аннотация дисциплины

Дисциплина (Модуль)	Современная методика преподавания экономических дисциплин в уровневой системе экономического образования
Реализуемые компетенции	ПК-8
Индикаторы достижения компетенций	ПК-8 -1. Изучает сущность, достоинства и недостатки основных концепций традиционных методов преподавания экономических дисциплин в высшей школе. ПК-8 -2. На основе накопленного отечественного и зарубежного опыта применяет современные универсальные технологии преподавания экономических дисциплин при подготовке будущих специалистов. ПК-8 -3. Для повышения эффективности усвоения лекционного и практического материала, роста качества обучения использует в образовательном процессе инновационные методы, в том числе интерактивные методы, а также информационные технологии.
Трудоемкость, з.е./час	3 / 108
Формы отчетности (в т.ч. по семестрам)	ОФО: Зачет с оценкой в 3 семестре ОЗФО: Зачет с оценкой в 4 семестре ЗФО: Зачет с оценкой в 2 семестре