

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

«Утверждаю»

Проректор по учебной работе

«30» 03

2022 г.

Г.Ю. Нагорная



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Введение в специальность

Уровень образовательной программы бакалавриат

Направление подготовки 09.03.03 Прикладная информатика

Направленность (профиль) Прикладная информатика в экономике

Форма обучения очная

Срок освоения ОП 4 года

Институт Прикладной математики и информационных технологий

Кафедра разработчик РП Общая информатика

Выпускающая кафедра Прикладная информатика

Начальник
учебно-методического управления

Семенова Л. У.

Директор института ПМийТ

Тебுவ Д. Б.

Заведующий выпускающей кафедрой

Хапаява Л. Х.

г. Черкесск, 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели освоения дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине	5
4. Структура и содержание дисциплины.....	6
4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	6
4.2. Содержание дисциплины	7
4.2.1. Разделы (темы) дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля.....	7
4.2.2. Лекционный курс	8
4.2.3. Лабораторный практикум	10
4.3. Самостоятельная работа обучающегося.....	11
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	12
6. Образовательные технологии.....	15
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	17
7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы.....	17
7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....	17
7.3. Информационные технологии, лицензионное программное обеспечение	18
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины	18
8.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий	18
8.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся	18
8.3. Требования к специализированному оборудованию.....	19
9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	19
Приложение 1. Фонд оценочных средств.....	20
Приложение 2. Аннотация рабочей программы.....	20
Рецензия на рабочую программу.....	20
Лист переутверждения рабочей программы дисциплины.....	20

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины «Введение в специальность»:

- получение представления о будущей специальности, перспективах ее развития и особенностях профессиональной подготовки по специальности в вузе,
- получение знаний в области основ информационных технологий, необходимые для успешной организации своего компьютеризированного учебного рабочего места для последующего обучения и творчества,
- приобретение навыков пользования информационными ресурсами и программно-аппаратным обеспечением.

При этом **задачами** дисциплины являются:

- дать студентам сведения по организации учебного процесса и ознакомить с основными положениями государственного образовательного стандарта;
- дать студентам общую характеристику направления подготовки и указать общие требования к уровню подготовки информатика экономиста,
- рассказать студентам, используя простую терминологию, о ключевых аппаратных, программных и технологических решениях в области компьютерных и информационных технологиях;
- дать студентам первоначальные знания по организации локальных и глобальных вычислительных сетей;
- дать студентам первоначальные знания по информационным технологиям, которые используются в учебном процессе.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебная дисциплина «Введение в специальность» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули), имеет тесную связь с другими дисциплинами.

2.2. В таблице приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП.

Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

№ п/п	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
1.	Опирается на знания, сформированные дисциплинами предыдущего уровня образования	Информатика и программирование Учебная практика (ознакомительная практика)

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Планируемые результаты освоения образовательной программы (ОП) – компетенции обучающихся определяются требованиями стандарта по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика и формируются в соответствии с матрицей компетенций ОП

№ п/п	Номер/ индекс компетенции	Наименование компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:
1	2	3	4
1	ПК-5	Способен проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к цифровой информационной системе	ПК-5.1. Использует терминологию и формулирует задачи как в области финансовых технологий и цифровой экономики, так и в области информатики и IT-технологий ПК-5.2. Обладает навыками организации учета и управления процессом подготовки традиционных и электронных конфиденциальных документов. ПК-5.3. Использует методы имитационного моделирования для решения задач в области цифровой экономики

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		№ 1
1	2	Часов
Аудиторная контактная работа (всего)	72	72
В том числе:		
Лекции (Л)	18	18
Практические занятия (ПЗ)	18	18
Лабораторные работы (ЛР)	36	36
Внеаудиторная контактная работа, в том числе:	1,7	1,7
Групповые и индивидуальные консультации	1,7	1,7
Самостоятельная работа обучающегося (СРО) (всего)	34	34
<i>Работа с электронными источниками</i>	6	6
<i>Подготовка к лабораторным и практическим занятиям</i>	7	7
<i>Подготовка к текущему тестовому контролю</i>	6	6
Подготовка к промежуточному контролю/контрольные вопросы	5	5
<i>Подготовка реферата</i>	5	5
<i>Работа с книжными источниками</i>	5	5
Промежуточная аттестация	Зачет	3
	Зачет	
	в том числе: Прием з., час.	0,3
	СРО, час.	
ИТОГО: Общая трудоемкость	Часов	108
	зачетных единиц	3

4.2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.2.1 Разделы (темы) дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах)					Формы текущей и промежуточно й аттестации
		Л	ЛР	ПЗ	СРО	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8
Семестр 1							
1.	Раздел 1. Общая характеристика специальности.	6	-	6	11	23	Текущий тестовый контроль, контрольные вопросы реферат, проверка лабораторных работ, проверка практической работы
2.	Раздел 2. Программные и аппаратные средства информатики.	6	14	6	12	38	
3.	Раздел 3. Локальные и глобальные вычислительные сети.	6	22	6	11	45	
4.	Внеаудиторная контактная работа					1,7	Групповые и индивидуальные консультации
	Промежуточная аттестация.					0,3	Зачет
Итого часов в I семестре:		18	36	18	34	108	

4.2.2. Лекционный курс

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование темы лекции	Содержание лекции	Всего часов
1	2	3	4	5
Семестр 1				
1.	Раздел 1. Общая характеристика специальности.	Тема 1.Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки	Введение. Сущность и значение бакалавриата по прикладной информатике. Требования ФГОС ВО к содержанию и уровню подготовки бакалавров по прикладной информатике. Профессиональные стандарты.	2
		Тема 2.Образовательная программа направления подготовки	Рабочий учебный план направления подготовки «Прикладная информатика». Требования к образовательной программе по направлению подготовки специалиста: дисциплины федерального компонента, дисциплины вузовского компонента, дисциплины по выбору студента, факультативные дисциплины Перечень компетенций специалиста, основные направления деятельности.	4
2.	Раздел 2. Программные и аппаратные средства информатики	Тема 3.Технические средства информатики	История развития ИТ и ПЭВМ. Современные ПЭВМ. Их функциональные возможности и роль в профессиональной деятельности бакалавра	2
		Тема 4.Программное обеспечение компьютеров	Программное обеспечение компьютеров. Типы программного обеспечения. Их основные возможности и принципы работы в них.	4
3.	Раздел 3. Локальные и глобальные вычислительные сети.	Тема 5.Принципы организации сетей и идентификация сетей.	История и тенденции развития компьютерных сетей. Категории сети. Компоненты сети. Топология сетей.	2
		Тема 6.Стандарты Ethernet.	Программное обеспечение сетей. Глобальная сеть Интернет. Электронные службы Интернет	2

		Тема 7.Компьютерная безопасность.	Государственная система правового обеспечения защиты информации в РФ. Стандартные методы обеспечения безопасности информационных систем	2
4.	ИТОГО часов в 1 семестре:			18

4.2.3. Лабораторный практикум

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование лабораторной работы	Содержание лабораторной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
Семестр 1				
1.	Раздел 2. Программные и аппаратные средства информатики	Лабораторная работа № 1 «Управление задачами в ОС Windows»	Диспетчер задач (Task Manager) операционных систем Windows. Организация вычислительного процесса с детализацией до выполняющихся прикладных программ. Исследование производительности ОС.	8
		Лабораторная работа № 2 «Управление устройствами ввода-вывода и файловыми системами в ОС Windows»	Диспетчер устройств и драйвера устройств. Диски и файловая система. Обеспечение надежности хранения данных на дисковых накопителях с файловой системой NTFS 5.0.	6
2.	Раздел 3. Локальные и глобальные вычислительные сети. Принципы организации сетей и идентификация сетей. Стандарты Ethernet.	Лабораторная работа № 3. Текстовый процессор MS Word и его возможности	Оформление текстовых документов, содержащих таблицы. Создание шаблонов и форм. Организационные диаграммы в документе MS Word. Комплексное использование возможностей MS Word для создания документов.	2
		Лабораторная работа № 4. Табличный процессор MS Excel	Создание электронной книги. Относительная и абсолютная адресация MS Excel.	4

			Структурирование таблицы. Подбор параметра. Организация обратного расчёта.	
		Лабораторная работа № 5. Назначение и возможности программы MS PowerPoint	Создание презентации на основе полностью или частично готовых презентаций. Работа с шаблонами (темами) оформления. Итоговый слайд и создание гиперссылок.	4
		Лабораторная работа № 6. Обработка базы данных средствами Access	Разработать запросы к БД, используя редактор запросов QBE (Query By Example) – строящиеся с помощью конструктора запросов, представляющего собой графический инструмент для создания запросов по образцу. Используя стандартные средства Access, разработать отчеты к базе данных.	4
		Лабораторная работа № 7. Проектирование локальной сети	Создание проекта локальной сети с учетом предлагаемых требований. Выбор физической топологии сети. Обосновать выбор сетевого оборудования. Определить уровень безопасности, необходимый для нормального функционирования системы	4
		Лабораторная работа № 8. Установка и настройка сетевых протоколов.	Изучение сетевых настроек ОС Windows	2
		Лабораторная работа № 9 Сервисы интернет	Получение практических навыков по работе с основными современными сервисами сети Интернет: информационно-	2

			поисковые системы; новостные порталы; форумы; блоги; каталоги товаров; Интернет-магазины..	
ИТОГО часов в 1 семестре:				36

4.2.4. Практические занятия

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование практического занятия	Содержание лабораторной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
Семестр 1				
1	Раздел 1. Общая характеристика специальности.	Тема 1.Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки	Введение. Сущность и значение бакалавриата по прикладной информатике. Требования ФГОС ВО к содержанию и уровню подготовки бакалавров по прикладной информатике. Профессиональные стандарты.	2
		Тема 2.Образовательная программа направления подготовки	Рабочий учебный план направления подготовки «Прикладная информатика». Требования к образовательной программе по направлению подготовки специалиста: дисциплины федерального компонента, дисциплины вузовского компонента, дисциплины по выбору студента, факультативные дисциплины Перечень компетенций специалиста, основные направления деятельности.	4

2.	Раздел 2. Программные и аппаратные средства информатики	Тема 3.Технические средства информатики	История развития ИТ и ПЭВМ. Современные ПЭВМ. Их функциональные возможности и роль в профессиональной деятельности бакалавра	2
		Тема 4.Программное обеспечение компьютеров	Программное обеспечение компьютеров. Типы программного обеспечения. Их основные возможности и принципы работы в них.	4
3	Раздел 3. Локальные и глобальные вычислительные сети.	Тема 5.Принципы организации сетей и идентификация сетей.	История и тенденции развития компьютерных сетей. Категории сети. Компоненты сети. Топология сетей.	2
		Тема 6.Стандарты Ethernet.	Программное обеспечение сетей. Глобальная сеть Интернет. Электронные службы Интернет	2
		Тема 7.Компьютерная безопасность.	Государственная система правового обеспечения защиты информации в РФ. Стандартные методы обеспечения безопасности информационных систем	2
ИТОГО часов в 1 семестре:				18

4.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	№ п/п	Виды СРО	Всего часов
1	3	4	5	6
Семестр 1				

1.	Раздел 1. Общая характеристика специальности	1.	Работа с электронными источниками. Подготовка к лабораторным и практическим занятиям. Подготовка к текущему тестовому контролю. Подготовка к промежуточному контролю/контрольные вопросы. Подготовка реферата. Работа с книжными источниками.	11
2.	Раздел 2. Программные и аппаратные средства информатики	2.	Работа с электронными источниками. Подготовка к лабораторным и практическим занятиям. Подготовка к текущему тестовому контролю. Подготовка к промежуточному контролю/контрольные вопросы. Подготовка реферата. Работа с книжными источниками.	12
3.	Раздел 3. Локальные и глобальные вычислительные сети.	3.	Работа с электронными источниками. Подготовка к лабораторным и практическим занятиям. Подготовка к текущему тестовому контролю. Подготовка к промежуточному контролю/контрольные вопросы. Подготовка реферата. Работа с книжными источниками.	11
Всего часов в 1 семестре:				34

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Методические указания для подготовки обучающихся к лекционным занятиям

Лекция является основной формой обучения в высшем учебном заведении. Записи лекций в конспектах должны быть избирательными, полностью следует записывать только определения. В конспекте рекомендуется применять сокращение слов, что ускоряет запись. Вопросы, возникающие в ходе лекции, рекомендуется записывать на полях и после окончания лекции обратиться за разъяснением к преподавателю.

Работа над конспектом лекции осуществляется по этапам:

- повторить изученный материал по конспекту;
- непонятные положения отметить на полях и уточнить;
- неоконченные фразы, пропущенные слова и другие недочеты в записях устранить, пользуясь материалами из учебника и других источников;
- завершить техническое оформление конспекта (подчеркивания, выделение главного, выделение разделов, подразделов и т.п.).

Самостоятельную работу следует начинать с доработки конспекта, желательно в тот же день, пока время не стерло содержание лекции из памяти. Работа над конспектом не должна заканчиваться с прослушивания лекции. После лекции, в процессе самостоятельной работы, перед тем, как открыть тетрадь с конспектом, полезно мысленно восстановить в памяти содержание лекции, вспомнив ее структуру, основные положения и выводы.

С целью доработки необходимо прочитать записи, восстановить текст в памяти, а также исправить описки, расшифровать не принятые ранее сокращения, заполнить пропущенные места, понять текст, вникнуть в его смысл. Далее прочитать материал по рекомендуемой литературе, разрешая в ходе чтения, возникшие ранее затруднения, вопросы, а также дополнения и исправляя свои записи. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. В ходе доработки конспекта углубляются, расширяются и закрепляются знания, а также дополняется, исправляется и совершенствуется конспект. Еще лучше, если вы переработаете конспект, дадите его в новой систематизации записей. Это, несомненно, займет некоторое время, но материал вами будет хорошо проработан, а конспективная запись его приведена в удобный для запоминания вид. Введение заголовков, скобок, обобщающих знаков может значительно повысить качество записи. Этому может служить также подчеркивание отдельных мест конспекта красным карандашом, приведение на полях или на обратной стороне листа краткой схемы конспекта и др.

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используется при подготовке к практическому занятию. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений и формул, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы, предложенные в конце лекции преподавателем или помещенные в рекомендуемой литературе. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

Непременным условием глубокого усвоения учебного материала является знание основ, на которых строится изложение материала. Обычно преподаватель напоминает, какой ранее изученный материал и в какой степени требуется подготовить к очередному занятию. Эта рекомендация, как и требование систематической и серьезной работы над всем лекционным курсом, подлежит безусловному выполнению. Потери логической связи как внутри темы, так и между ними приводит к негативным последствиям: материал учебной дисциплины перестает основательно восприниматься, а творческий труд подменяется утомленным переписыванием. Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их. Каждый возврат к старому материалу позволяет найти в нем что-то новое, переосмыслить его с иных позиций, определить для него наиболее подходящее место в уже

имеющейся системе знаний. Неоднократное обращение к пройденному материалу является наиболее рациональной формой приобретения и закрепления знаний. Очень полезным, но, к сожалению, еще мало используемым в практике самостоятельной работы, является предварительное ознакомление с учебным материалом. Даже краткое, беглое знакомство с материалом очередной лекции дает многое. Обучающиеся получают общее представление о ее содержании и структуре, о главных и второстепенных вопросах, о терминах и определениях. Все это облегчает работу на лекции и делает ее целеустремленной.

5.2. Методические указания для подготовки обучающихся к лабораторным занятиям

Ведущей дидактической целью лабораторных занятий является систематизация и обобщение знаний по изучаемой теме, приобретение практических навыков по тому или другому разделу курса, закрепление полученных теоретических знаний. Лабораторные работы сопровождают и поддерживают лекционный курс. Подготовка к лабораторным занятиям и практикумам носит различный характер, как по содержанию, так и по сложности исполнения.

Многие лабораторные занятия требуют большой исследовательской работы, изучения дополнительной научной литературы. Прежде чем приступить к выполнению такой работы, обучающемуся необходимо ознакомиться обстоятельно с содержанием задания, уяснить его, оценить с точки зрения восприятия и запоминания все составляющие его компоненты. Это очень важно, так как при проработке соответствующего материала по конспекту лекции или по рекомендованной литературе могут встретиться определения, факты, пояснения, которые не относятся непосредственно к заданию. Обучающийся должен хорошо знать и понимать содержание задания, чтобы быстро оценить и отобрать нужное из читаемого. Далее, в соответствии со списком рекомендованной литературы, необходимо отыскать материал к данному заданию по всем пособиям.

Весь подобранный материал нужно хотя бы один раз прочитать или внимательно просмотреть полностью. По ходу чтения помечаются те места, в которых содержится ответ на вопрос, сформулированный в задании. Читая литературу по теме, обучающийся должен мысленно спрашивать себя, на какой вопрос задания отвечает тот или иной абзац прорабатываемого пособия. После того, как материал для ответов подобран, желательно хотя бы мысленно, а лучше всего устно или же письменно, ответить на все вопросы. В случае если обнаружится пробел в знаниях, необходимо вновь обратиться к литературным источникам и проработать соответствующий раздел. Только после того, как преподаватель убедится, что обучающийся хорошо знает необходимый теоретический материал, что его ответы достаточно аргументированы и доказательны, можно считать обучающегося подготовленным к выполнению лабораторных работ.

5.3. Методические указания для подготовки обучающихся к практическим занятиям

В процессе подготовки к практическим занятиям обучающиеся закрепляют полученные ранее теоретические знания, приобретают навыки их практического применения, опыт рациональной организации учебной работы.

Подготовку к практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала, а затем изучение обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме.

Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий. Предлагается следующая опорная схема подготовки к практическим занятиям.

Обучающийся при подготовке к практическому занятию может консультироваться с преподавателем и получать от него наводящие разъяснения, задания для самостоятельной работы.

1. Ознакомление с темой практического занятия. Выделение главного (основной темы) и второстепенного (подразделы, частные вопросы темы).

2. Освоение теоретического материала по теме с опорой на лекционный материал, учебник и другие учебные ресурсы. Самопроверка: постановка вопросов, затрагивающих основные термины, определения и положения по теме, и ответы на них.

3. Выполнение практического задания. Обнаружение основных трудностей, их решение с помощью дополнительных интеллектуальных усилий и/или подключения дополнительных источников информации.

4. Решение типовых заданий расчетно-графической работы.

5.4 Методические указания по самостоятельной работе обучающегося

Самостоятельная работа обучающегося предполагает различные формы индивидуальной учебной деятельности: конспектирование научной литературы, сбор и анализ практического материала в СМИ, проектирование, выполнение тематических и творческих заданий и пр. Выбор форм и видов самостоятельной работы определяется индивидуально-личностным подходом к обучению совместно преподавателем и обучающимся. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося по дисциплине «Программирование на языке высокого уровня» включает в себя следующие виды деятельности:

- Работа с электронными источниками
- Подготовка к лабораторным занятиям
- Подготовка к практическим занятиям
- Подготовка к текущему тестовому контролю
- Подготовка к промежуточному контролю/контрольные вопросы
- Подготовка реферата
- Работа с книжными источниками

В процессе подготовки реферата, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader, LaTeX-овский пакет beamer. Самая простая программа для создания презентаций – Microsoft PowerPoint. Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию.

Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация - представление реально существующего зрительного ряда. Образы – в отличие от иллюстраций - метафора. Их назначение - вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма - визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица - конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение - структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации готовьте отдельно:

- печатный текст + слайды + раздаточный материал;
- слайды - визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;
- текстовое содержание презентации – устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;
- рекомендуемое число слайдов 17-22;
- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;
- раздаточный материал – должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа обучающегося над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Тестирование представляет собой средство контроля усвоения учебного материала темы или раздела дисциплины. При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

а) проработать информационный материал по дисциплине, проконсультироваться с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;

б) выяснить все условия тестирования заранее, узнать, сколько тестов будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.

в) приступая к работе с тестами, внимательно и до конца прочитать вопрос и предлагаемые варианты ответов, выбрать правильные (их может быть несколько).

г) в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания, это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант.

д) если встретился чрезвычайно трудный вопрос, не тратить много времени на него, перейти к другим тестам, вернуться к трудному вопросу в конце.

е) обязательно оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

Промежуточная аттестация

По итогам 1 семестра проводится зачет. При подготовке к сдаче зачета рекомендуется пользоваться материалами лабораторных и практических занятий и материалами, изученными в ходе текущей самостоятельной работы.

Зачет проводится в устной форме, включает подготовку и ответы обучающегося на теоретические вопросы.

По итогам обучения проводится зачет, к которому допускаются студенты, имеющие положительные результаты по защите лабораторных работ. По итогу выставляется «зачёт».

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

№ п/п	№ семестра	Виды учебной работы	Образовательные технологии	Всего часов
1	2	3	4	5
1.	1	Лекция «Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки»	Мультимедийные и дистанционные технологии	2
2.	1	Лекция «Принципы организации сетей и идентификация сетей.»	Мультимедийные и дистанционные технологии	2
3.	1	Лабораторная работа № 2 «Управление устройствами ввода-вывода и файловыми системами в ОС Windows»	Презентация, игровые технологии, дистанционные технологии	4
4.	1	Лабораторная работа № 7. Проектирование локальной сети	Технология проектного обучения, дистанционные технологии	4

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Каримов, А. М. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности : практикум / А. М. Каримов, С. В. Смирнов, Г. Д. Марданов. — Казань : Казанский юридический институт МВД России, 2020. — 120 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108619.html>
2. Буров, И. П. Сборник рабочих программ дисциплин ИТ-подготовки бакалавров по направлению «Прикладная информатика» / И. П. Буров. — Москва : Нобель Пресс, 2015. — 179 с. — ISBN 978-5-519-48529-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/32824.html>
3. Кульпинов, А. А. Введение в специальность : учебное пособие / А. А. Кульпинов. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2014. — 130 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/63208.html>

Дополнительная литература

1. Васильева, Т. В. Информатика: книга для учащегося : учебное пособие по языку специальности / Т. В. Васильева. — Санкт-Петербург : Златоуст, 2019. — 136 с. — ISBN 978-5-86547-650-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81383.html>
2. Котельников, Е. В. Введение во внутреннее устройство Windows : учебное пособие / Е. В. Котельников. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 260 с. — ISBN 978-5-4497-0315-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/89432.html>
3. Кирнос, В. Н. Введение в вычислительную технику. Основы организации ЭВМ и программирование на Ассемблере : учебное пособие / В. Н. Кирнос. — Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2011. — 172 с. — ISBN 978-5-4332-0019-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/13921.html>
4. Родыгин, А. В. Информатика. MS Office : учебное пособие / А. В. Родыгин. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018. — 95 с. — ISBN 978-5-7782-3638-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/91362.html>

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

<http://elibrary.ru> – Научная электронная библиотека.

7.3. Информационные технологии, лицензионное программное обеспечение

Лицензионное программное обеспечение	Реквизиты лицензий/ договоров
--------------------------------------	-------------------------------

Microsoft Azure Dev Tools for Teaching 1. Windows 7, 8, 8.1, 10 2. Visio 2007, 2010, 2013 3. Access 2007, 2010, 2013 и т. д.	Идентификатор подписчика: 1203743421 Срок действия: 30.06.2022 (продление подписки)
MS Office 2003, 2007, 2010, 2013	Сведения об Open Office: 63143487, 63321452, 64026734, 6416302, 64344172, 64394739, 64468661, 64489816, 64537893, 64563149, 64990070, 65615073 Лицензия бессрочная
Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite	Лицензионный сертификат Серийный № 8DVG-V96F-H8S7-NRBC Срок действия: с 20.10.2022 до 22.10.2023
ЭБС IPRbooks	Лицензионный договор № 9368/22П от 01.07.2022 г. Срок действия: с 01.07.2022 до 01.07.2023
Свободное ПО: 7-Zip 9.20, Foxit Reader, Free Pascal, Lazarus, StarUML, R, RStudio, PascalABC.NET, Scilab	

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий

Лаборатория современных вычислительных систем. Лаборатория новых компьютерных технологий	Специализированная мебель: Доска меловая - 1шт., стол компьютерный угловой преподавательский - 1шт., стул мягкий - 1шт., кафедра напольная - 1шт., парты – 12 шт., компьютерные столы - 8 шт., стулья – 28 шт. Лабораторное оборудование, технические средства обучения, служащие для предоставления учебной информации большой аудитории: Экран настенный рулонный – 1 шт. Проектор – 1 шт. Компьютер в сборе - 8шт.
Лаборатория метрологии, стандартизации и подтверждения соответствия.	Специализированная мебель: Доска меловая - 1шт., парты - 10шт., стулья - 30шт., стул мягкий-1шт., стол одностумбовый преподавательский – 1шт., компьютерные столы - 10шт. Лабораторное оборудование, технические средства обучения, служащие для предоставления учебной информации большой аудитории: ПК – 8шт.; Экран настенный рулонный – 1 шт; Проектор – 1 шт.
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и	Специализированная мебель: Парты - 6шт., доска меловая - 1шт., компьютерные столы - 7шт., стол преподавательский - 3шт., стулья - 28 шт., стол лабораторный - 3 шт. Технические средства обучения, служащие для

индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	предоставления учебной информации большой аудитории: Компьютер в сборе - 7 шт.
---	---

Помещение для самостоятельной работы.

Библиотечно-издательский центр.

Отдел обслуживания печатными изданиями

Специализированная мебель:

Рабочие столы на 1 место – 21 шт.

Стулья – 55 шт.

Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации:

Экран настенный – 1 шт.

Проектор – 1 шт.

Ноутбук – 1 шт.

Информационно-библиографический отдел.

Специализированная мебель:

Рабочие столы на 1 место - 6 шт.

Стулья - 6 шт.

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «СевКавГА»:

Персональный компьютер – 1шт.

Сканер – 1шт.

МФУ – 1шт.

Отдел обслуживания электронными изданиями

Специализированная мебель:

Рабочие столы на 1 место – 24 шт.

Стулья – 24 шт.

Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации:

Интерактивная система – 1 шт.

Монитор – 21 шт.

Сетевой терминал –18 шт.

ПК – 3 шт.

МФУ – 2 шт.

Принтер – 1шт.

8.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся

1. Рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.
2. Рабочие места обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

8.3. Требования к специализированному оборудованию

- нет

9. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается (в случае необходимости) адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья комплектуется фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в БИЦ Академии. В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Введение в специальность»

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«Введение в специальность»

1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины

Индекс	Формулировка компетенции
ПК-5	Способен проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к цифровой информационной системе

2. Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций, при изучении обучающимися дисциплины, являются последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем) учебных занятий. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения ими компетенций.

Поэтапное формирование компетенций прямо связано с местом дисциплины в образовательной программе.

Разделы (темы) дисциплины	Формируемые компетенции (коды)
	ПК-5
Раздел 1. Общая характеристика специальности.	+
Раздел 2. Программные и аппаратные средства информатики.	+
Раздел 3. Локальные и глобальные вычислительные сети.	+

3. Показатели, критерии и средства оценивания компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины

ПК-5-Способен проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к цифровой информационной системе

Индикаторы достижения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Средства оценивания результатов обучения	
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ПК-5.1. Использует терминологию и формулирует задачи как в области финансовых технологий и цифровой экономики, так и в области информатики и IT-технологий	Не использует терминологию и формулирует задачи как в области финансовых технологий и цифровой экономики, так и в области информатики и IT-технологии	Демонстрирует частичное умение использовать терминологию и формулирует задачи как в области финансовых технологий и цифровой экономики, так и в области информатики и IT-технологии	Демонстрирует умение использовать терминологию и формулирует задачи как в области финансовых технологий и цифровой экономики, так и в области информатики и IT-технологии	Демонстрирует уверенное умение использовать терминологию и формулирует задачи как в области финансовых технологий и цифровой экономики, так и в области информатики и IT-технологии	Текущий тестовый контроль, контрольные вопросы реферат, проверка лабораторных работ, проверка практической работы	Зачет
ПК-5.2. Обладает навыками организации учета и управления процессом подготовки традиционных и электронных конфиденциальных документов.	Не обладает навыками организации учета и управления процессом подготовки традиционных и электронных конфиденциальных документов.	Не уверенно пользуется навыками организации учета и управления процессом подготовки традиционных и электронных конфиденциальных документов.	Использует знания организации учета и управления процессом подготовки традиционных и электронных конфиденциальных документов.	Уверенно использует знания организации учета и управления процессом подготовки традиционных и электронных конфиденциальных документов.		
ПК-5.3. Использует методы имитационного моделирования для решения задач в области цифровой экономики	Не использует методы имитационного моделирования для решения задач в области цифровой экономики	Не уверенно использует методы имитационного моделирования для решения задач в области цифровой экономики	Демонстрирует способность использовать методы имитационного моделирования для решения задач в области цифровой экономики	Уверенно демонстрирует способность использовать методы имитационного моделирования для решения задач в области цифровой экономики		

4. Комплект контрольно-оценочных средств по дисциплине «Введение в специальность»

Вопросы на зачет

по дисциплине «Введение в специальность»

1. Этапы становления специальностей по защите информации.
2. Причины введения специальностей по защите информации.
3. Развитие требований к специалистам по защите информации.
4. Структура системы подготовки кадров в области информационной безопасности.
5. Состав учебно-методического обеспечения системы и ее подсистема управления.
6. Основные направления учебной деятельности.
7. Характеристика специальности.
8. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу специалитета.
9. Требования к результатам освоения программы специалитета.
10. Оценка качества освоения программы специалитета.
11. Объекты и виды профессиональной деятельности выпускника специалитета по информационной безопасности
12. Состав профессиональных задач в области информационно-аналитической деятельности в области защиты информации, к решению которых должен быть готов специалист.
13. Состав профессиональных задач в области научно-исследовательской деятельности в области защиты информации, к решению которых должен быть готов специалист.
14. Состав профессиональных задач в области проектной деятельности в области защиты информации, к решению которых должен быть готов специалист.
15. Состав профессиональных задач в области эксплуатационно-технологической деятельности в области защиты информации, к решению которых должен быть готов специалист.
16. Состав профессиональных задач в области организационно-управленческой деятельности в области защиты информации, к решению которых должен быть готов специалист.
17. Состав профессиональных задач в области правоохранительной деятельности в области защиты информации, к решению которых должен быть готов специалист.
18. Интересы в области национальной безопасности РФ.
19. Угрозы в области национальной безопасности РФ.
20. Влияние процессов информатизации общества на составляющие национальной безопасности и их содержание.
21. Основные понятия, общеметодологические принципы обеспечения информационной безопасности.
22. Национальные интересы в информационной сфере.
23. Источники и содержание угроз в информационной сфере.
24. Основные положения государственной информационной политики РФ.
25. Первоочередные мероприятия по реализации государственной политики обеспечения информационной безопасности.
26. Информационные процессы в сфере ГМУ.
27. Виды информации и информационных ресурсов в сфере ГМУ.
28. Состояние и перспективы информатизации сферы ГМУ.
29. Структура государственной системы информационной безопасности.
30. Межведомственная комиссия по защите государственной тайны.
31. Федеральная служба по техническому и экспортному контролю (ФСТЭК России).
32. Федеральная служба безопасности РФ (ФСБ России).

33. Служба внешней разведки и Министерство обороны России.

**Темы для рефератов
по дисциплине «Введение в специальность»**

1. Информатика – наука и область деятельности.
2. Роль и место информатики в жизни современного общества.
3. История развития понятия «информация».
4. Классификация информации. Виды и свойства информации.
5. Ученые, внесшие большой вклад в развитие теории информации.
6. Информационное общество.
7. Информационный обмен в жизни общества (на примере одной из сфер человеческой деятельности)
8. История развития вычислительной техники.
9. Сферы применения современных информационных технологий.
10. История развития Интернет в России.
11. Первые международные конгрессы и конференции, посвященные информатике.
12. Первые механические вычислительные машины и их изобретатели.
13. Первые электрические вычислительные машины и их создатели.
14. Первые языки программирования и их авторы.
15. Значение информатизации для учреждений социально-культурной сферы.
16. Вклад русских ученых в развитие информатики.
17. Глобальные информационные сети.
18. Организация информационной службы учреждения социально-культурной сферы.
19. Информационные технологии в музее.
20. Информационные технологии в библиотеке.
21. Информационные технологии в туризме.
22. Информационные технологии в гостиничном и ресторанном бизнесе.
23. Информационные технологии в дошкольном образовании.
24. Информационные технологии в медицине.
25. Информационные технологии в управлении государством.
26. Программа «Электронная Россия»: цели, задачи, этапы реализации.
27. Электронное правительство: цели задачи, пути реализации. На примере европейской страны.
28. Электронное правительство в России: цели задачи, пути реализации.
29. Компьютерная графика.
30. Блоги.
31. Международная практика обмена студентами.
32. Обучение ИТ за рубежом: стандарты образования.
33. Высшее образование за рубежом (на примере любой страны)
34. Социальные сети.
35. Интернет: история, современность и перспективы.
36. Нанотехнологии и робототехника.
37. Роботы андроида.
38. Биоинформатика.
39. Информационные технологии в спорте.
40. Электронные книги.
41. ГЛАНАС: история, современность и перспективы.
42. «Селиконовая долина»
43. Супер ЭВМ: стандарты и сферы применения.

Перечень лабораторных работ

Лабораторная работа № 1 «Управление задачами в ОС Windows»

Диспетчер задач (Task Manager) операционных систем Windows. Организация вычислительного процесса с детализацией до выполняющихся прикладных программ. Исследование производительности ОС.

Лабораторная работа № 2 «Управление устройствами ввода-вывода и файловыми системами в ОС Windows»

Диспетчер устройств и драйвера устройств. Диски и файловая система. Обеспечение надежности хранения данных на дисковых накопителях с файловой системой NTFS 5.0.

Лабораторная работа № 3. Текстовый процессор MS Word и его возможности

Оформление текстовых документов, содержащих таблицы. Создание шаблонов и форм. Организационные диаграммы в документе MS Word. Комплексное использование возможностей MS Word для создания документов.

Лабораторная работа № 4. Табличный процессор MS Excel

Создание электронной книги. Относительная и абсолютная адресация MS Excel. Структурирование таблицы. Подбор параметра. Организация обратного расчёта.

Лабораторная работа № 5. Назначение и возможности программы MS PowerPoint

Создание презентации на основе полностью или частично готовых презентаций. Работа с шаблонами (темами) оформления. Итоговый слайд и создание гиперссылок.

Лабораторная работа № 6. Обработка базы данных средствами Access

Разработать запросы к БД, используя редактор запросов QBE (Query By Example) – строящиеся с помощью конструктора запросов, представляющего собой графический инструмент для создания запросов по образцу. Используя стандартные средства Access, разработать отчеты к базе данных.

Лабораторная работа № 7. Проектирование локальной сети

Создание проекта локальной сети с учетом предлагаемых требований. Выбор физической топологии сети. Обосновать выбор сетевого оборудования. Определить уровень безопасности, необходимый для нормального функционирования системы

Лабораторная работа № 8. Установка и настройка сетевых протоколов.

Изучение сетевых настроек ОС Windows

Лабораторная работа № 9 Сервисы интернет

Получение практических навыков по работе с основными современными сервисами сети Интернет: информационно-поисковые системы; новостные порталы; форумы; блоги; каталоги товаров; Интернет-магазины.

Тестовые вопросы по дисциплине «Введение в специальность»

Тесты

Формируемая компетенция ПК-5

1. С какой точки зрения сообщение представляет интерес как объект передачи по техническим каналам связи?

- а) с технической;
- б) с семантической;
- в) с прагматической.

2. Какие два основных элемента включает понятие «информация»?

- а) сведения и сообщения;
- б) сведения и данные;

- в) сообщения и данные.
3. С какой точки зрения сообщение представляет интерес как средство передачи сведений?
- а) с технической;
 - б) с семантической;
 - в) с прагматической.
4. Состояние защищенности национальных интересов РФ в информационной сфере – это:
- а) национальные интересы РФ;
 - б) информационная безопасность РФ;
 - в) национальная безопасность РФ.
5. С какой точки зрения сообщение представляет интерес как средство воздействия на информационную модель человека?
- а) с технической;
 - б) с семантической;
 - в) с прагматической.
6. Как называется возможная опасность?
- а) угрозой;
 - б) НСД;
 - в) попыткой искажения информации.
7. К каким угрозам относится утечка информации по техническим каналам?
- а) угрозам конституционным правам человека в области информационной деятельности;
 - б) угрозам информационному обеспечению государственной политики РФ;
 - в) угрозам безопасности информационных и телекоммуникационных средств и систем.
8. К каким угрозам относится нарушение конституционных прав и свобод человека в области массовой информации?
- а) к угрозам конституционным правам человека в области информационной деятельности;
 - б) к угрозам информационному обеспечению государственной политики РФ;
 - в) к угрозам безопасности информационных и телекоммуникационных средств и систем.
9. К каким угрозам относится нарушение технологии обработки информации?
- а) к угрозам конституционным правам человека в области информационной деятельности;
 - б) к угрозам информационному обеспечению государственной политики РФ;
 - в) к угрозам безопасности информационных и телекоммуникационных средств и систем.
16. Что является компонентами информатизации?
- а) информация и информационные ресурсы;
 - б) информационные ресурсы и информационные системы;
 - в) информационные системы и информация.
17. В имени файла или имени директории в Windows разрешается использовать следующие символы: _____, _____ и _____.
18. Наглядное средство представления состава и структуры системы называется _____.
19. Алгоритм — это понятное и точное предписание _____ совершить последовательность действий, направленных на _____ поставленной _____ или цели.

20. Тестовый редактор это прикладная _____ предназначенная для _____ и _____ текстового документа.
21. Программы, обеспечивающие взаимодействие пользователя, компьютера и других программ называются _____.
22. Информацию, изложенную на доступном для получателя языке называют: _____.
23. Модем — это устройство, предназначенное для _____.
24. Объединение сетей и компьютеров, расположенных на больших расстояниях в единую _____ систему, _____ называют _____.
25. **Глобальная компьютерная сеть** - это совокупность локальных _____ и компьютеров, расположенных на _____ расстояниях и соединенных с помощью каналов связи в единую _____.
26. Электронная почта позволяет передавать _____ и _____.
27. В шестнадцатеричной системе счисления для представления чисел используется _____ цифр?
28. Компьютер, подключенный к Интернет, обязательно имеет _____.
29. Любая система, процесс, компьютер, владеющие каким-либо вычислительным ресурсом (памятью, временем, производительностью процессора и т.д.), называется _____.
30. Графическим редактором называется программа, предназначенная для _____.

**Контрольные вопросы
по дисциплине «Введение в специальность»**

1. Этапы становления направления прикладной информатики.
2. Структура системы подготовки кадров в области прикладной информатики
3. Состав учебно-методического обеспечения системы и ее подсистема управления.
4. Основные направления учебной деятельности.
5. Характеристика специальности.
6. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата.
7. Состав профессиональных задач в области прикладной информатики, к решению которых должен быть готов специалист.
8. Состав профессиональных задач в области проектной деятельности в области прикладной информатики, к решению которых должен быть готов специалист.
9. Состав профессиональных задач в области эксплуатационно-технологической деятельности в области прикладной информатики, к решению которых должен быть готов специалист.
10. Состав профессиональных задач в области организационно-управленческой деятельности в области прикладной информатики, к решению которых должен быть готов специалист.
11. Состав профессиональных задач в области правоохранительной деятельности в области прикладной информатики, к решению которых должен быть готов специалист.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания компетенции

5.1 Критерии оценивания качества выполнения лабораторного практикума

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если лабораторная работа выполнена правильно и студент ответил на все вопросы, поставленные преподавателем на защите.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если лабораторная работа выполнена не правильно или студент не проявил глубоких теоретических знаний при защите работы

5.2 Критерии оценивания качества ответа на контрольные вопросы

Оценка «отлично» выставляется за глубокое знание предусмотренного программой материала, за умение четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» – за твердое знание основного (программного) материала, за грамотные, без существенных неточностей ответы на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» – за общее знание только основного материала, за ответы, содержащие неточности или слабо аргументированные, с нарушением последовательности изложения материала.

Оценка «неудовлетворительно» – за незнание значительной части программного материала, за существенные ошибки в ответах на вопросы, за неумение ориентироваться в материале, за незнание основных понятий дисциплины.

5.3 Критерии оценивания тестирования

При тестировании все верные ответы берутся за 100%.

90%-100% отлично

75%-90% хорошо

60%-75% удовлетворительно

менее 60% неудовлетворительно

5.4 Критерии оценивания реферата

Оценка «отлично» выставляется за глубокое знание предусмотренного программой материала, за умение четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» – за твердое знание основного (программного) материала, за грамотные, без существенных неточностей ответы на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» – за общее знание только основного материала, за ответы, содержащие неточности или слабо аргументированные, с нарушением последовательности изложения материала.

Оценка «неудовлетворительно» – за незнание значительной части программного материала, за существенные ошибки в ответах на вопросы, за неумение ориентироваться в материале, за незнание основных понятий дисциплины.

5.5 Критерии оценивания результатов освоения дисциплины

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если: прочно усвоил предусмотренный программный материал; правильно, аргументировано ответил на все вопросы; показал глубокие систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников: теорию связывает с практикой, другими темами данного курса, других изучаемых предметов.

Обязательным условием выставленной оценки является правильная речь в быстром

или умеренном темпе.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не справился с 50% вопросов, в ответах на другие вопросы допустил существенные ошибки. Не может ответить на дополнительные вопросы, предложенные преподавателем.

Текущая аттестация по дисциплине «История (история России, всеобщая история)» может проходить в устной форме, в письменной форме, в том числе, в виде тестирования.

5.6. Критерии оценивания качества выполнения практического занятия

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если практическая работа выполнена правильно и обучающийся ответил на все вопросы, поставленные преподавателем на защите.

Оценка «незачтено» выставляется обучающемуся, если практическая работа выполнена неправильно или обучающийся не проявил глубоких теоретических знаний при защите работы