

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

« ____ »

20 ____

Г.Ю. Нагорная



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Использование информационных технологий органами внутренних дел
в раскрытии преступлений

Уровень образовательной программы _____ бакалавриат _____

Направление подготовки _____ 09.03.03 Прикладная информатика _____

Направленность (профиль) _____ Прикладная информатика в юриспруденции _____

Форма обучения _____ очная (заочная) _____

Срок освоения ОП _____ 4 года (4 года 9 месяцев) _____

Институт _____ Цифровых технологий _____

Кафедра разработчик РПД _____ Прикладная информатика _____

Выпускающая кафедра _____ Прикладная информатика _____

Начальник
учебно-методического управления _____ Семенова Л.У.

Директор института _____ Тебурев Д.Б.

Заведующий выпускающей кафедрой _____ Хапаева Л.Х.

г. Черкесск, 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели освоения дисциплины	3
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	3
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине	4
4. Структура и содержание дисциплины	5
4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	5
4.2. Содержание дисциплины	5
4.2.1. Разделы (темы) дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля.....	7
4.2.2. Лекционный курс	8
4.2.3. Лабораторный практикум	10
4.2.4. Практические занятия	10
4.3. Самостоятельная работа студента.....	11
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	12
6. Образовательные технологии	14
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	15
7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы.....	15
7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....	16
7.3. Информационные технологии, лицензионное программное обеспечение ..	16
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины	16
8.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий	16
8.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся	17
8.3. Требования к специализированному оборудованию.....	17
9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	18
Приложение 1. Фонд оценочных средств	26

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Использование информационных технологий органами внутренних дел в раскрытии преступлений» состоит в формировании у обучающихся теоретических и практических знаний в области применения исходных базовых знаний по использованию информационных технологий в профессиональной деятельности, формирование у обучаемых основ правовой интернет-культуры, адекватной современному уровню и перспективам развития и использования информационных и компьютерных технологий.

При этом **задачами** дисциплины являются:

- Изучение общей методологии и схемы процесса выработки решений.
- Обучение умениям применения компьютерных технологий при решении задач, возникающих организации внутренних дел в раскрытии преступлений.
- Освоение обучающимися на основе междисциплинарного подхода системных знаний о закономерностях и особенностях информационных процессов в юридической и оперативно-служебной деятельности.
- Формирование способности к непрерывному саморазвитию, повышению своей квалификации в течение всей жизни и реализации инновации в профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Дисциплина «Использование информационных технологий органами внутренних дел в раскрытии преступлений» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (Часть, формируемая участниками образовательных отношений), имеет тесную связь с другими дисциплинами.

2.2. В таблице приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП.

Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

№ п/п	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
1.	Информационные системы в юридической деятельности	Борьба с преступлениями в IT-сфере

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Планируемые результаты освоения образовательной программы (ОП) – компетенции обучающихся определяются требованиями стандарта по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика и формируются в соответствии с матрицей компетенций ОП

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Наименование компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
1	2	3	4
1.	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК-2.2 Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач УК-2.3 Использует знания о правовых нормах действующего законодательства, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности УК-2.4 Вырабатывает пути решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее реализации, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр		
			№ 4		
			часов		
1		2	3		
Аудиторная контактная работа (всего)		54	54		
В том числе:					
Лекции (Л)		36	36		
Практические занятия (ПЗ)		18	18		
Лабораторные работы (ЛР)					
Контактная внеаудиторная работа, в том числе:		2	2		
индивидуальные и групповые консультации		2	2		
Самостоятельная работа обучающегося (СРО) (всего)		25	25		
Работа с книжными и электронными источниками		5	5		
Презентация		5	5		
Контрольная работа		5	5		
Доклад		5	5		
Тестирование		5	5		
Промежуточная аттестация	экзамен (Э)	Э (27)	Э (27)		
	в том числе:				
	Прием экз., час.			0,5	0,5
	Консультация, час.			2	2
	СРО, час.	24,5	24,5		
ИТОГО:	часов	108	108		
	зач. ед.	3	3		
Общая трудоемкость					

Заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр
			№ 4
			часов
1		2	3
Аудиторная контактная работа (всего)		10	10
В том числе:			
Лекции (Л)		6	6
Практические занятия (ПЗ)		4	4
Лабораторные работы (ЛР)			
Контактная внеаудиторная работа, в том числе:		1	1
индивидуальные и групповые консультации		1	1
Самостоятельная работа обучающегося (СРО) (всего)		88	88
Работа с книжными и электронными источниками		10	10
Просмотр видеолекции		10	10
Составление тематического портфолио		8	8
Контрольная работа		20	20
Доклад		20	20
Тестирование		20	20
Промежуточная аттестация	экзамен (Э)	Э (9)	Э (9)
	в том числе:		
	Прием экз., час.		
	СРО, час.	8,5	8,5
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	108	108
	зач. ед.	3	3

4.2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.2.1. Разделы (темы) дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущей и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	СРО	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	4	Введение в профессиональные информационные технологии	6		4	5	15	устный опрос, презентация
2.		Телекоммуникационные технологии, как основа инфраструктуры единого информационного пространства профессиональной деятельности	10		4	5	19	устный опрос, доклад
3.		Защита информации.	10		4	5	19	устный опрос, контрольная работа
4.		Использование специализированного программного обеспечения в органах внутренних дел в раскрытии преступлений	10		6	10	26	устный опрос, тестирование
5.		контактная внеаудиторная работа					2	индивидуальные и групповые консультации
6.		Промежуточная аттестация					27	Экзамен
		ИТОГО	36		18	25	108	

Заочная форма обучения

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущей и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	СРО	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
7.	4	Введение в профессиональные информационные технологии	2		2	20	24	устный опрос, защита отчетов по практическим работам, тестирование, доклад, контрольная работа
8.		Телекоммуникационные технологии, как основа инфраструктуры единого информационного пространства профессиональной деятельности				20	20	устный опрос, защита отчетов по практическим работам, тестирование, доклад, контрольная работа
9.		Защита информации.	2		2	20	24	устный опрос, защита отчетов по практическим работам, тестирование, доклад, контрольная работа
10.		Использование специализированного программного обеспечения в органах внутренних дел в раскрытии преступлений	2			28	30	устный опрос, защита отчетов по практическим работам, тестирование, доклад, контрольная работа
11.		контактная внеаудиторная работа					1	индивидуальные и групповые консультации
12.		Промежуточная аттестация					9	Экзамен
		ИТОГО	6		4	89	108	

4.2.2. Лекционный курс

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы лекции	Содержание лекции	Всего часов	
				ОФО	ЗФО
1	2	3	4	5	6
Семестр 4(ОФО), 4(ЗФО)					
1.	Введение в профессиональные информационные технологии	Основы информационных технологий Вычислительные основы информационных технологий Технические аспекты реализации информационных технологий Программное обеспечение информационных технологий	Понятия и определения информационных технологий базовые понятия определения термины и подходы к определению информационных технологий в соответствии с современными международными стандартами и ГОСТами	6	2
2.	Телекоммуникационные технологии, как основа инфраструктуры единого информационного пространства профессиональной деятельности	Основы телекоммуникационных технологий и локальные сети в профессиональной деятельности Интернет технологии Единая информационная телекоммуникационная система	Основы телекоммуникационных технологий и локальные сети в профессиональной деятельности Интернет технологии Единая информационная телекоммуникационная система	10	
3.	Защита информации.	Информационные угрозы. Организационные, технические и программные методы защиты информации.	Информационная безопасность в условиях функционирования глобальных сетей. Правовые аспекты копирования информации из сети. Выявление и фиксация следов противоправной деятельности, связанной с использованием компьютерной техники. Защита	10	2

			компьютера от вредоносного программного обеспечения. Компьютерная стеганография. Криптографические методы защиты. Электронная цифровая подпись.		
4.	Использование специализированного программного обеспечения в органах внутренних дел в раскрытии преступлений	Документальные информационные системы в профессиональной деятельности Фактографические информационные системы в профессиональной деятельности	Документальные информационные системы в профессиональной деятельности Фактографические информационные системы в профессиональной деятельности	10	2
ИТОГО часов в семестре:				36	6

4.2.3. Лабораторный практикум не предусмотрен

4..2.4. Практические занятия

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Наименование практического занятия	Содержание практического занятия	Всего часов	
				ОФО	ЗФО
1	2	3	4	5	
Семестр 4(ОФО), 4(ЗФО)					
1.	Введение в профессиональные информационные технологии	Введение в профессиональные информационные технологии	Введение в профессиональные информационные технологии	4	2
2.	Телекоммуникационные технологии, как основа инфраструктуры единого информационного пространства профессиональной деятельности	Телекоммуникационные технологии, как основа инфраструктуры единого информационного пространства профессиональной деятельности	Телекоммуникационные технологии, как основа инфраструктуры единого информационного пространства профессиональной деятельности	4	
3.	Защита информации.	Защита информации.	Защита информации.	4	2
4.	Использование специализирован	Использование специализированног	Использование специализированного	6	

	ного программного обеспечения в органах внутренних дел в раскрытии преступлений	о программного обеспечения в органах организации внутренних дел в раскрытии преступлений	программного обеспечения в органах организации внутренних дел в раскрытии преступлений		
	ИТОГО часов в семестре:			18	4

4.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Очная форма

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	№ п/п	Виды СРО	Всего часов
1	2	3	4	5
Семестр 4				
1.	Введение в профессиональные информационные технологии	1.1	Работа с книжными и электронными источниками	5
		1.2	Презентация	
2.	Телекоммуникационные технологии, как основа инфраструктуры единого информационного пространства профессиональной деятельности	2.1	Работа с книжными и электронными источниками	5
		2.2	Доклад	
3.	Защита информации	3.1	Работа с книжными и электронными источниками	5
		3.2	Контрольная работа	
4.	Использование специализированного программного обеспечения в органах внутренних дел в раскрытии преступлений	4.1	Работа с книжными и электронными источниками	10
		4.2	Тестирование	
Итого часов в 4 семестре				25

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	№ п/п	Виды СРО	Всего часов
1	2	3	4	5
Семестр 4				
1.	Введение в профессиональные информационные технологии	1.1	Работа с книжными и электронными источниками	20
		1.2	Выполнение и подготовка к защите практической работы	
		1.3	Подготовка к тестированию	
		1.4	Составление тематического портфолио	
2.	Телекоммуникационные технологии, как основа	2.1	Работа с книжными и электронными источниками	20

	инфраструктуры единого информационного пространства профессиональной деятельности	2.2	Выполнение и подготовка к защите контрольной работы	
		2.3	Доклад	
		2.4	Составление тематического портфолио	
3.	Защита информации	3.1	Работа с книжными и электронными источниками	20
		3.2	Контрольная работа	
		3.3	Составление тематического портфолио	
4.	Использование специализированного программного обеспечения в органах внутренних дел в раскрытии преступлений	4.1	Работа с книжными и электронными источниками	28
		4.2	Составление тематического портфолио	
		4.3	Выполнение и подготовка к защите практической работы	
		4.4	Тестирование	
Итого часов в 4 семестре				88

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Методические указания для подготовки обучающихся к лекционным занятиям

Основными формами обучения дисциплины являются лекции, практические занятия, а также самостоятельная работа.

На лекциях рекомендуется деятельность обучающегося в форме активного слушания, т.е. предполагается возможность задавать вопросы на уточнение понимания темы и рекомендуется конспектирование основных положений лекции. Основная дидактическая цель лекции — обеспечение ориентировочной основы для дальнейшего усвоения учебного материала.

На лекциях раскрываются основные теоретические аспекты, приводятся примеры реализации на практике, освещается достигнутый уровень формализации деятельности по автоматизации экономических процессов.

Специфической чертой изучения данного курса является то, что приобретение умений и навыков работы невозможно без систематической тренировки, которая осуществляется на практических занятиях. Консультации проводятся с целью оказания помощи обучающимся в изучении учебного материала, подготовки их к практическим занятиям.

5.2. Методические указания для подготовки обучающихся к лабораторным занятиям

- не предусмотрены

5.3. Методические указания для подготовки обучающихся к практическим занятиям

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается

на проработке текущего материала, а затем изучение обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающимися необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме семинара и по возможности подготовить по нему презентацию.

Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы семинара, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы семинарское занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме семинара.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность - до 15 минут. Вторая часть - выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов семинарского занятия. Обязательный элемент доклада - представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность - 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического/семинарского занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателем определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на семинарском занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается семинарское занятие. Обучающихся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность - 5 минут.

5.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Работа с литературными источниками и интернет ресурсами

Целью самостоятельной работы является освоение фундаментальных знаний, развитие ответственности и организованности, умений самостоятельно работать с учебным материалом и приобретение навыков поиска и реферирования доступной научной информации.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время подразумевает:

- повторение лекционного материала;
- изучения учебной и научной литературы;

- изучения стандартов и нормативных правовых актов (в том числе в электронных базах данных);
- подготовки к контрольным работам, тестированию, рубежному контролю;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения, представленных в учебно-методических материалах.

Основной формой самостоятельной работы по дисциплине является работа с лекционным материалом: проработка конспекта лекций, дополнение конспекта материалами из рекомендованного списка литературы. Приветствуется инициатива обучающегося к поиску новой информации по изучаемой дисциплине, не освещенная или представленная кратко в лекционном курсе.

Самостоятельная работа оценивается на практическом занятии путем устного опроса и тестирования.

Работа с учебной и научной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на занятиях, к модульным контрольным работам, тестированию, текущему контролю. Она включает проработку лекционного материала – изучение рекомендованных источников и литературы по тематике лекций. Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, предложенных преподавателем схем (при их демонстрации), основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект должен быть выполнен в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки. Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны быть выполнены также аккуратно, содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим обучающимся.

В процессе работы с учебной и научной литературой обучающийся может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы, которые).

Выбрав нужный источник, следует найти интересующий раздел по оглавлению или алфавитному указателю, а также одноименный раздел конспекта лекций или учебного пособия. В случае возникших затруднений в понимании учебного материала следует обратиться к другим источникам, где изложение может оказаться более доступным. Необходимо отметить, что работа с литературой не только полезна как средство более глубокого изучения любой дисциплины, но и является неотъемлемой частью профессиональной деятельности будущего выпускника.

В качестве мероприятий по текущему контролю в соответствии с РПД дисциплины возможно проведение аудиторных контрольных работ и прохождение промежуточного тестирования.

Для успешного прохождения этого этапа обучения необходимо:

1. Внимательно прочитать конспекты, составленные на учебном занятии.
2. Изучить тематику контрольной работы по рекомендованным литературным источникам (учебники, учебные пособия).

3. Ответить на контрольные вопросы, выданные преподавателем для подготовки к контрольной работе.

4. Потренироваться в решении задач, изученных на практических занятиях.

5. Составить опорный конспект по контролируемым темам.

При подготовке к тестированию необходимо:

- проработать информационный материал по дисциплине,
- четко выяснить все условия тестирования заранее: сколько тестов будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.

При прохождении тестирования необходимо:

- внимательно и до конца прочитать вопрос и предлагаемые варианты ответов, выбрать правильные (их может быть несколько);

- в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания (это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант);

- не тратить много времени на «трудный вопрос», переходить к другим тестам, вернувшись к нему в конце;

- оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

Методические указания по подготовке устного опроса

Целью устного опроса являются обобщение и закрепление изученного курса. Обучающимся предлагаются для освещения сквозные концептуальные проблемы. При подготовке следует использовать лекционный материал и учебную литературу. Для более глубокого постижения курса и более основательной подготовки рекомендуется познакомиться с указанной дополнительной литературой. Готовясь к семинару, обучающийся должен, прежде всего, ознакомиться с общим планом семинарского занятия. Следует внимательно прочесть свой конспект лекции по изучаемой теме и рекомендуемую к теме семинара литературу. При этом важно научиться выделять в рассматриваемой проблеме самое главное и сосредотачивать на нем основное внимание при подготовке. С незнакомыми терминами и понятиями следует ознакомиться в предлагаемом глоссарии, словаре или энциклопедии.

Ответ на каждый вопрос из плана семинарского занятия должен быть доказательным и аргументированным, обучающемуся нужно уметь отстаивать свою точку зрения. Для этого следует использовать документы, монографическую, учебную и справочную литературу. Активно участвуя в обсуждении проблем на семинарах обучающиеся учатся последовательно мыслить, логически рассуждать, внимательно слушать своих товарищей, принимать участие в спорах и дискуссиях. Для успешной подготовки к устному опросу, обучающийся должен законспектировать рекомендуемую литературу, внимательно осмыслить фактический материал и сделать выводы. Обучающемуся надлежит хорошо подготовиться, чтобы иметь возможность грамотно и полно ответить на заданные ему вопросы, суметь сделать выводы и показать значимость данной проблемы для изучаемого курса. Обучающемуся необходимо также дать анализ той литературы, которой он воспользовался при подготовке к устному опросу на семинарском занятии.

При подготовке, обучающийся должен правильно оценить вопрос, который он взял для выступления к семинарскому занятию. Но для того чтобы правильно и четко ответить на поставленный вопрос, необходимо правильно уметь пользоваться учебной и дополнительной литературой.

Перечень требований к любому выступлению обучающегося примерно таков:

связь выступления с предшествующей темой или вопросом.

раскрытие сущности проблемы.

методологическое значение для научной, профессиональной и практической

деятельности.

Разумеется, обучающийся не обязан строго придерживаться такого порядка изложения, но все аспекты вопроса должны быть освещены, что обеспечит выступлению необходимую полноту и завершенность.

Приводимые участником семинара примеры и факты должны быть существенными, по возможности перекликаться с профилем обучения.

Выступление обучающегося должно соответствовать требованиям логики. Четкое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации именно данной проблемы, без неоправданных отступлений от нее в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов.

Методические указания по подготовке докладов

Самостоятельную работу над темой доклада следует начать с изучения литературы. В поисках книг заданной тематики необходимо обратиться к библиотечным каталогам, справочникам, тематическим аннотированным указателям литературы, периодическим изданиям (газетам и журналам), электронным каталогам, Интернету.

При подготовке текста доклада, презентации обучающийся должен отобрать не менее 10 наименований печатных изданий (книг, статей, сборников, нормативно-правовых актов). Предпочтение следует отдавать литературе, опубликованной в течение последних 5 лет. Допускается обращение к Интернет-сайтам. Список литературы, предлагаемый в данных методических указаниях, поможет определить круг авторов, на труды которых следует обратить особое внимание.

Осуществив отбор необходимой литературы, обучающемуся необходимо составить рабочий план доклада или сообщения. В соответствии с составленным планом производится изучение литературы и распределение материала по разделам доклада. Необходимо отмечать основные, представляющие наибольший интерес положения изучаемого источника.

Изложение текста доклада должно быть четким, аргументированным. Не стоит увлекаться сложной терминологией, особенно если обучающийся сам не совсем свободно ею владеет. Уяснить значение терминов можно в справочно-энциклопедических изданиях, словарях, нормативно-правовых источниках.

Изучая литературу, обучающийся неизбежно столкнется с научной полемикой разных авторов, с различными подходами в рассмотрении вопросов. Следует учитывать все многообразие точек зрения, а в случае выбора какой-либо одной из них - обосновывать, аргументировать свою позицию.

При необходимости изложение своих взглядов на проблемы можно подтвердить цитатами. Цитирование представляет собой дословное воспроизведение фрагмента какого-либо текста. Поэтому необходимо тщательно выверить соответствие текста цитаты источнику.

В заключение доклада обучающийся должен сделать выводы по теме.

Продолжительность доклада не более 7 минут. Для получения положительной оценки наличие компьютерной презентации обязательно.

Методические указания по выполнению презентации

Для подготовки компьютерной презентации используется специализированная программа PowerPoint.

Презентация предполагает сочетание информации различных типов: текста, графических изображений, музыкальных и звуковых эффектов, анимации и видеосюжетов. Поэтому необходимо учитывать специфику комбинирования фрагментов информации различных типов. Для текстовой информации важен выбор

шрифта, для графической — яркость и насыщенность цвета, для наилучшего их совместного восприятия необходимо оптимальное взаиморасположение на слайде.

Текстовая информация

размер шрифта: 24–54 пункта (заголовок), 18–36 пунктов (обычный текст);

цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться), но не резать глаза;

тип шрифта: для основного текста гладкий шрифт без засечек (Arial, Tahoma, Verdana), для заголовка можно использовать декоративный шрифт, если он хорошо читаем;

курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы рекомендуется использовать только для смыслового выделения фрагмента текста.

Графическая информация

рисунки, фотографии, диаграммы призваны дополнить текстовую информацию или передать ее в более наглядном виде;

желательно избегать в презентации рисунков, не несущих смысловой нагрузки, если они не являются частью стилевого оформления;

цвет графических изображений не должен резко контрастировать с общим стилевым оформлением слайда;

иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом;

если графическое изображение используется в качестве фона, то текст на этом фоне должен быть хорошо читаем.

Единое стилевое оформление

стиль может включать: определенный шрифт (гарнитура и цвет), цвет фона или фоновый рисунок, декоративный элемент небольшого размера и др.;

не рекомендуется использовать в стилевом оформлении презентации более 3 цветов и более 3 типов шрифта;

оформление слайда не должно отвлекать внимание слушателей от его содержательной части;

все слайды презентации должны быть выдержаны в одном стиле.

Шрифт Times New Roman, 14 размер, интервал 1,5. Объем не более 10 страниц формата А4. Каждая страница эссе должна быть подписана автором.

Методические рекомендации прохождения тестирования

Подготовку к итоговому тестированию необходимо осуществлять поэтапно.

На первом этапе необходимо повторить основные положения всех тем, детально разбирая наиболее сложные моменты. Непонятные вопросы необходимо выписывать, чтобы по ним можно было проконсультироваться с преподавателем перед прохождением итогового тестирования. Подготовку по темам каждой дидактической единицы целесообразно производить отдельно. На этом этапе необходимо использовать материалы лекционного курса, материалы семинарских занятий, тестовые задания для текущего контроля знаний, а также презентации лекционного курса.

На втором этапе подготовки предлагается без повторения теоретического материала дать ответы тестовые задания для рубежного контроля знаний. Если ответы на какие-то вопросы вызвали затруднение, необходимо еще раз повторить соответствующий теоретический материал.

Наконец, третий этап подготовки необходимо осуществить непосредственно накануне теста. На данном этапе необходимо аккуратно просмотреть весь лекционный курс. В случае, если результаты выполнения тестового задания оказались неудовлетворительными, необходимо зафиксировать темы, на вопросы по которым были даны неверные ответы, и еще раз углубленно повторить соответствующие темы в соответствии с указанными выше тремя этапами подготовки к тестированию.

Методические указания к выполнению контрольной работы

Контрольной работе как одной из форм самостоятельной учебно-исследовательской работы отводится особая роль при формировании компетенции будущего специалиста и бакалавра. Здесь обучающийся демонстрирует применение полученных знаний для создания приложений, решающих конкретные поставленные перед ним задачи. Обучающийся предъявляет преподавателю несколько версий программ, как правило, в электронном виде и получает от преподавателя положительное заключение о результате, либо замечания и предложения по корректировке программы. Программа должна предъявляться в виде, допускающем быстрый переход к ее компиляции, т.е. не допускается передача в виде изображения. Принимаются любые варианты программы, решающие исходную задачу. Преподаватель при приеме приводящей к верному результату программы зачитывает ее как исполненную, но может дать рекомендации по ее улучшению.

Методические рекомендации по подготовке к экзамену

Экзамен – это форма итоговой отчетности студента по изученной дисциплине. По решению кафедры экзамен может проводиться в нескольких формах – устной по билетам. Главная задача проведения экзамена – проверка знаний, навыков и умений студента, по прослушанной дисциплине.

Огромную роль в успешной подготовке к экзамену играет правильная организация подготовки к нему. Рекомендуется при подготовке к экзамену опираться на следующий план:

просмотреть программу курса, с целью выявления наиболее проблемных тем, вопросов, которые могут вызвать трудности при подготовке к экзамену.

прорешать задачу, предложенные в учебно-методическом комплексе. При этом для эффективного закрепления информации первый раз без использования учебных материалов и нормативно-правовых актов, второй раз с их использованием.

При выполнении первых двух пунктов плана студент получит возможность оценить свои знания и навыки по прослушанной дисциплине и сориентироваться при планировании объема подготовки.

темы необходимо изучать последовательно, внимательно обращая внимание на описание вопросов, которые раскрывают ее содержание. Начинать необходимо с первой темы.

после работы над первой темой необходимо ответить на контрольные вопросы к теме и решить тестовые задания к ней.

после изучения всех тем студенту рекомендуется ответить на контрольные вопросы по всему курсу.

Промежуточная аттестация

По итогам 4 семестра проводится экзамен. При подготовке к сдаче экзамена рекомендуется пользоваться материалами практических занятий и материалами, изученными в ходе текущей самостоятельной работы.

Экзамен проводится в устной или письменной форме, включает подготовку и ответы студента на теоретические вопросы. По итогам экзамена выставляется оценка.

По итогам обучения проводится экзамен, к которому допускаются студенты, имеющие положительные результаты по защите практических работ.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

№ п/п	№ семестра	Виды учебной работы	Образовательные технологии	Всего часов
1	2	3	4	
1	4	Введение в профессиональные информационные технологии	Командная и групповая работа по индивидуальным заданиям практикума с применением компьютерных технологий	2
2		Телекоммуникационные технологии, как основа инфраструктуры единого информационного пространства профессиональной деятельности	Устный контроль по вопросам раздела. Практическое закрепление тем раздела на примерах задач практикума.	2
Всего				4

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Основы информационных технологий : учебное пособие / С. В. Назаров, С. Н. Белоусова, И. А. Бессонова [и др.]. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 530 с. — ISBN 978-5-4497-0339-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/89454.html>
2. Методы решения специальных задач с использованием информационных технологий : практикум / составители А. С. Ермаков. — Москва : Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2014. — 133 с. — ISBN 978-5-7264-0973-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/27893.html>
3. Липунцов, Ю. П. Управление процессами. Методы управления предприятием с использованием информационных технологий / Ю. П. Липунцов. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2019. — 224 с. — ISBN 978-5-4488-0133-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/88011.html>
4. Граничин, О. Н. Информационные технологии в управлении : учебное пособие / О. Н. Граничин, В. И. Кияев. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 400 с. — ISBN 978-5-4497-0319-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/89437.html>

Дополнительная литература

1. Алексеев, В. А. Методы и средства криптографической защиты информации : методические указания к проведению лабораторных работ по курсу «Методы и средства защиты компьютерной информации» / В. А. Алексеев. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2009. — 16 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/17710.html>
2. Аверченков, В. И. Организационная защита информации : учебное пособие для вузов / В. И. Аверченков, М. Ю. Рытов. — Брянск : Брянский государственный технический университет, 2012. — 184 с. — ISBN 978-89838-489-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/7002.html>
3. Башлы, П. Н. Информационная безопасность и защита информации : учебное пособие / П. Н. Башлы, А. В. Бабаш, Е. К. Баранова. — Москва : Евразийский открытый институт, 2012. — 311 с. — ISBN 978-5-374-00301-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/10677.html>
4. Метелица, Н. Т. Вычислительные сети и защита информации : учебное пособие / Н. Т. Метелица. — Краснодар : Южный институт менеджмента, 2013. — 48 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/25962.html> (

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

<http://elibrary.ru> - Научная электронная библиотека.

7.3. Информационные технологии, лицензионное программное обеспечение

В компьютерном классе должны быть установлены средства:

7.3. Информационные технологии, лицензионное программное обеспечение

Лицензионное программное обеспечение	Реквизиты лицензий/ договоров
Microsoft Azure Dev Tools for Teaching 1. Windows 7, 8, 8.1, 10 2. Visual Studio 2008, 2010, 2013, 2019 5. Visio 2007, 2010, 2013 6. Project 2008, 2010, 2013 7. Access 2007, 2010, 2013 и т. д.	Идентификатор подписчика: 1203743421 Срок действия: 30.06.2022 (продление подписки)
MS Office 2003, 2007, 2010, 2013	Сведения об Open Office: 63143487, 63321452, 64026734, 6416302, 64344172, 64394739, 64468661, 64489816, 64537893, 64563149, 64990070, 65615073 Лицензия бессрочная
Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite	Лицензионный сертификат Серийный № 8DVG-V96F-H8S7-NRBC Срок действия: с 20.10.2022 до 22.10.2023
Цифровой образовательный ресурс IPRsmart	Лицензионный договор № 10423/23П от 30.06.2023 г. Срок действия: с 01.07.2023 г. до 01.07.2024г.
Свободное программное обеспечение:	WinDjView, Sumatra PDF, 7-Zip

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.

Специализированная мебель:

Кафедра настольная - 1 шт., стол преподавательский - 1 шт., стул мягкий - 1 шт., парты - 16 шт., стулья – 32 шт., доска меловая - 1 шт., шкаф двухдверный - 1 шт.

Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации:

Экран на штативе – 1 шт.

Проектор – 1 шт.

Ноутбук – 1 шт.

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Специализированная мебель:

Кафедра настольная - 1 шт., доска меловая - 1 шт., стулья - 65 шт., парты - 34 шт.

Технические средства обучения, служащие для предоставления учебной информации большой аудитории:

Экран на штативе – 1 шт.
Проектор – 1 шт.
Ноутбук – 1 шт.

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Специализированная мебель:

Кафедра настольная - 1шт., парты - 15шт., стулья - 40шт., доска - 2шт., стол преподавательский - 1шт., шкаф книжный с полками - 1шт., шкаф двухдверный - 1шт., лаб. стол - 1шт.

Технические средства обучения, служащие для предоставления учебной информации большой аудитории:

Настенный экран – 1 шт.
Проектор – 1 шт.
Ноутбук – 1 шт.

**Помещение для самостоятельной работы.
Библиотечно-издательский центр.**

Отдел обслуживания печатными изданиями

Специализированная мебель:

Рабочие столы на 1 место – 21 шт.

Стулья – 55 шт.

Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации:

Экран настенный – 1 шт.
Проектор – 1 шт.
Ноутбук – 1 шт.

Информационно-библиографический отдел.

Специализированная мебель:

Рабочие столы на 1 место - 6 шт.

Стулья - 6 шт.

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «СевКавГА»:

Персональный компьютер – 1шт.
Сканер – 1шт.
МФУ – 1шт.

Отдел обслуживания электронными изданиями

Специализированная мебель:

Рабочие столы на 1 место – 24 шт.

Стулья – 24 шт.

Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации:

Интерактивная система – 1 шт.
Монитор – 21 шт.
Сетевой терминал – 18 шт.
ПК – 3 шт.
МФУ – 2 шт.
Принтер – 1шт.

8.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся

1. Рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет
2. Рабочие места обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

8.3. Требования к специализированному оборудованию нет

9. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается (в случае необходимости) адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья комплектуется фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в БИЦ Академии. В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**ПО ДИСЦИПЛИНЕ: «ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
ОРГАНАМИ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ В РАСКРЫТИИ ПРЕСТУПЛЕНИЙ»**

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
Использование информационных технологий организации внутренних дел в раскрытии
преступлений

1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины

Индекс	Формулировка компетенции
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

2. Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении студентами дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем) учебных занятий. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение студентами необходимыми компетенциями. Результат аттестации студентов на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций студентами.

Этапность формирования компетенций прямо связана с местом дисциплины в образовательной программе.

Разделы (темы) дисциплины	Формируемые компетенции (коды)
	УК-2
Введение в профессиональные информационные технологии	+
Телекоммуникационные технологии, как основа инфраструктуры единого информационного пространства профессиональной деятельности	+
Защита информации.	+
Использование специализированного программного обеспечения в органах внутренних дел в раскрытии преступлений	+

3. Показатели, критерии и средства оценивания компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Индикаторы достижения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Средства оценивания результатов обучения	
	неудовлетв	удовлетв	хорошо	отлично	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	2	3	4	5	6	7
УК-2.2 Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	Не умеет выполнять задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	Частично выполнять задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	Хорошо умеет выполнять задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	Отлично умеет выполнять задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	ОФО: устный опрос, презентации, доклад, контрольная работа, тестирование ЗФО: устный опрос, тестирование, доклад, контрольная работа, выполнение и подготовка к защите практической работы	Экзамен
УК-2.3 Использует знания о правовых нормах действующего законодательства, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности	Демонстрирует отсутствие знаний о правовых нормах действующего законодательства, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности	Демонстрирует частичные знания о правовых нормах действующего законодательства, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности	Демонстрирует хорошие знания о правовых нормах действующего законодательства, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности	Демонстрирует отличные знания о правовых нормах действующего законодательства, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности	ОФО: устный опрос, презентации, доклад, контрольная работа, тестирование ЗФО: устный опрос, тестирование, доклад, контрольная работа, выполнение и подготовка к защите практической работы	Экзамен
УК-2.4 Вырабатывает пути решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее реализации, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Не владеет применениями знаний в области фундаментальной решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее реализации, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Частично владеет применениями знаний в области решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее реализации, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Демонстрируют владения хорошими знаниями в области решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее реализации, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Демонстрируют владения отличными знаниями в области решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее реализации, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	ОФО: устный опрос, презентации, доклад, контрольная работа, тестирование ЗФО: устный опрос, тестирование, доклад, контрольная работа, выполнение и подготовка к защите практической работы	Экзамен

4. Комплект контрольно-оценочных средств по дисциплине
«Использование информационных технологий органами внутренних дел в раскрытии преступлений»

Вопросы к экзамену по дисциплине:
«Использование информационных технологий органами внутренних дел в раскрытии преступлений»

1. Введение в профессиональные информационные технологии
2. Основы информационных технологий
3. Вычислительные основы информационных технологий
4. Технические аспекты реализации информационных технологий
5. Программное обеспечение информационных технологий
6. Понятия и определения информационных технологий
7. Базовые понятия определения термины и подходы к определению информационных технологий в соответствии с современными международными стандартами и ГОСТами
8. Телекоммуникационные технологии, как основа инфраструктуры единого информационного пространства профессиональной деятельности
9. Основы телекоммуникационных технологий и локальные сети в профессиональной деятельности
10. Интернет технологии
11. Единая информационная
12. телекоммуникационная система
13. Основы телекоммуникационных технологий и локальные сети в профессиональной деятельности
14. Интернет технологии
15. Единая информационная телекоммуникационная система
16. Защита информации.
17. Информационные угрозы. Организационные, технические и программные методы защиты информации.
18. Информационная безопасность в условиях функционирования глобальных сетей. Правовые аспекты копирования информации из сети.
19. Выявление и фиксация следов противоправной деятельности, связанной с использованием компьютерной техники.
20. Защита компьютера от вредоносного программного обеспечения.
21. Компьютерная стеганография. Криптографические методы защиты.
22. Электронная цифровая подпись.
23. Использование специализированного программного обеспечения в органах организации внутренних дел в раскрытии преступлений
24. Документальные информационные системы в профессиональной деятельности
25. Фактографические информационные системы в профессиональной деятельности

СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ

Кафедра «Прикладная информатика»

20__ - 20__ учебный год

Экзаменационный билет № 1

по дисциплине «Использование информационных технологий органами внутренних дел в раскрытии преступлений»

для обучающихся направления подготовки 09.03.03 - Прикладная информатика

1. Информационные угрозы. Организационные, технические и программные методы защиты информации.
2. Фактографические информационные системы в профессиональной деятельности
3. Разработать программу, представляющую собой форму доступа к определённым информационным ресурсам при смене пароля: проверка на отсутствие повторяющихся символов.

Зав. кафедрой _____ Хапаева Л.Х.

Задачи на экзамен:

Разработать программу, представляющую собой форму доступа к определённым информационным ресурсам:

1. **Длина пароля (количество символов) 7**

Используемые символы: Кириллица (строчные буквы)

Дополнительные средства защиты : При смене пароля: проверка на совпадение пароля с именем пользователя (если используется идентификационный номер, то в системе должны храниться имена каждого пользователя)

2. **Длина пароля (количество символов) 8**

Используемые символы: Цифры

Применение метода аутентификации на основе одноразовых паролей: каждый следующий пароль=предыдущий пароль+5

3. **Длина пароля (количество символов) 5**

Используемые символы: Цифры+ знаки арифметических операций

При смене пароля: проверка на отсутствие повторяющихся символов.

4. **Длина пароля (количество символов): 8**

Используемые символы: Цифры+ знаки препинания

При смене пароля: проверка на совпадение пароля с датой рождения пользователя (храниться в системе) в формате дд.мм.гг или дд/мм/гг

5. **Длина пароля (количество символов) : 10**

Используемые символы: Латиница (прописные буквы)

Применение метода аутентификации на основе одноразовых паролей: при каждой следующей попытке входа в систему последняя буква пароля меняется на следующую по алфавиту.

6. **Длина пароля (количество символов): 11**

Используемые символы: Кириллица (прописные буквы)

При смене пароля: проверка на совпадение пароля с фамилией пользователя (если используется идентификационный номер, то в системе должны храниться имена каждого пользователя)

7. **Длина пароля (количество символов): 10**

Используемые символы: Цифры+ знаки препинания

При смене пароля: проверка на совпадение пароля с датой рождения пользователя (храниться в системе) в формате дд.мм.гггг или дд/мм/гггг

8. **Длина пароля (количество символов): 7**

Используемые символы: Цифры

Применение метода аутентификации на основе одноразовых паролей: к первой цифре каждого следующего пароля прибавляется 1.

9. **Длина пароля (количество символов):8**

Используемые символы: Кириллица (прописные и строчные буквы)

При смене пароля: проверка на отсутствие повторяющихся символов.

Применение метода аутентификации на основе одноразовых паролей: после ввода пользователем пароля к нему добавляется «случайная» величина, такая же величина добавляется к паролю, который хранится в системе, после чего производится сравнение.(в качестве «случайной» величины использовать «Аbc»)

10. **Длина пароля (количество символов):5**

Используемые символы: Латиница (строчные и прописные буквы)

При смене пароля: проверка на совпадение пароля с отчеством пользователя

11. **Длина пароля (количество символов):9**

Используемые символы: Кириллица (прописные буквы)

При смене пароля: проверка на совпадение пароля со словами в словаре (в качестве словаря использовать массив названий месяцев).

Задания к контрольной работе по дисциплине:

«Использование информационных технологий органами внутренних дел в раскрытии преступлений»

ВАРИАНТ № 1

Найдите список вузов, в которых есть военные кафедры.

Определите, что понимается под термином "молодая семья" согласно законодательству РФ.

Гражданин Антонов хочет заключить брак с гражданкой Ивановой-Штраус и объединить с ней фамилии, чтобы и у нее, и у него была общая тройная фамилия. Выясните, возможно ли это?

Подготовьте ответ на вопрос о том, лица каких категорий принимаются в вузы вне конкурса. Разъясните, облагается ли стипендия налогом.

ВАРИАНТ № 2

Выясните, какие виды высших учебных заведений существуют в нашей стране и каковы их основные признаки.

Определите, какое административное наказание предусмотрено за грубое нарушение правил представления бухгалтерской отчетности.

Определите, относится ли укус насекомого к несчастным случаям на производстве.

Гражданин Н. без уважительных причин опоздал на работу на 5 часов. Определите, имеет ли право работодатель расторгнуть с ним трудовой договор.

Гражданка Н. родила двойню и взяла отпуск по уходу за детьми до достижения ими возраста полутора лет. Определите размер ежемесячного пособия, которое она будет получать.

Найдите ответ на вопрос, имеет ли право работодатель уволить одинокую мать при сокращении численности работников организации.

Государственному служащему задержали выплату зарплаты на 19 дней. Определите, имеет ли он право в этом случае приостановить работу до выплаты задержанной суммы.

Выясните, какое административное взыскание предусмотрено за управление транспортным средством без государственных регистрационных знаков, если правонарушение было совершено 17.09.2023.

ООО в течение года не предоставляет в налоговые органы отчетность и не осуществляет операции ни по одному из своих банковских счетов. Определите условия исключения данного ООО из государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) по инициативе регистрирующего органа, без осуществления процедуры ликвидации.

Выясните, какие права есть у студентов вузов.

Выясните, можно ли после получения степени "бакалавр" пройти обучение для присвоения квалификации "специалист"?

Работник, являющийся студентом вуза, предупрежден о предстоящем увольнении по сокращению штата. Выясните, имеет ли он преимущественное право остаться на работе.

Определите установленный минимальный размер оплаты труда в РФ.

Найдите перечень видов административных наказаний.

Выясните, каким образом оплачивается сдельная работа в выходные или праздничные дни.

ВАРИАНТ № 3

Укажите период, в течение которого студент имеет право на восстановление в высшем учебном заведении после того, как он был отчислен по собственному желанию.

Выясните, каков размер материальной ответственности работодателя в случае задержки выплаты заработной платы.

Определите, может ли одна коммерческая организация подарить другой компьютер.

Каковы основания отсрочки от призыва на военную службу студентам вузов по действующему законодательству?

Престарелые родители подали в суд иск на старшего сына на алименты. Кроме ответчика, у престарелых родителей есть совершеннолетние дочь и младший сын. Определите, будет ли данное обстоятельство учтено судом, повлияет ли на размер алиментов?

Выясните, считается ли банкнота ветхой, если на ней содержится надпись авторучкой.

Вы приобрели золотую цепочку в подарок, но по размеру (длине) Ваш подарок не подошел. Имеете ли Вы право заменить товар?

ВАРИАНТ 4

Соседи залили Вашу квартиру и не желают возмещать причиненный при этом ущерб, размер которого составляет 30 000 рублей. Определите размер государственной пошлины, которую надо уплатить при обращении в суд с иском к соседям.

Безработному И. представители службы занятости предложили для дальнейшего трудоустройства пройти обучение в другой местности. Гражданин И. получил компенсацию материальных затрат, в связи с направлением его на учебу в другую местность по предложению службы занятости. Выясните, входят ли в сумму компенсации расходы по найму жилья на время обучения?

Найдите перечень неисправностей, при которых запрещена эксплуатация транспортных средств.

Определите, какие документы должен предоставить налогоплательщик для подтверждения права на имущественный налоговый вычет по налогу на доходы физических лиц в сумме, израсходованной на приобретение квартиры.

Выясните, распространяются ли акты законодательства о налогах и сборах на отношения, возникшие до их вступления в силу, то есть имеют ли они обратную силу.

Определите, каков минимальный размер субсидии на приобретение жилья, предоставляемой молодым семьям, имеющим одного и более детей.

Подготовьте перечень доходов, не учитываемых при определении налоговой базы по налогу на прибыль организаций.

Выясните, какие документы необходимо предоставить в Государственную инспекцию для восстановления утраченного водительского удостоверения.

Найдите ответ на вопрос о том, лица каких категорий принимаются в вузы вне конкурса.

Каков порядок и условия присвоения, изменения ИНН, а также необходимых для этого форм документов.

ВАРИАНТ 5

Студент по причине болезни взял академический отпуск. Определите размер ежемесячной компенсации, которая ему полагается.

Выясните возможности получения ребенком образования с помощью "материнского капитала", в том числе определите, до достижения какого возраста ребенком возможно направление средств "материнского капитала" на его образование.

Разъясните вопрос, оплачивается ли проезд к месту нахождения высшего учебного заведения студенту заочного отделения для сдачи зачетов и экзаменов.

Выясните, каким образом оплачивается сдельная работа в выходные или праздничные дни.

Найдите адресно-реквизитную информацию об Арбитражном суде заданного субъекта РФ (на примере субъекта РФ - города федерального значения Москвы).

Найдите описание полей платежного поручения.

При наличии каких условий выпускнику вуза выдается диплом с отличием?

Определите действующий коэффициент индексации социальной пенсии.

Темы доклада по дисциплине:

«Использование информационных технологий органами внутренних дел в раскрытии преступлений»

1. Основы телекоммуникационных технологий и локальные сети в профессиональной деятельности
2. Интернет технологии
3. Единая информационная телекоммуникационная система
4. Информационная безопасность в условиях функционирования глобальных сетей.
5. Правовые аспекты копирования информации из сети.
6. Выявление и фиксация следов противоправной деятельности, связанной с использованием компьютерной техники.
7. Защита компьютера от вредоносного программного обеспечения.
8. Компьютерная стеганография.
9. Криптографические методы защиты.
10. Электронная цифровая подпись.

Вопросы к устному опросу по дисциплине:

«Использование информационных технологий органами внутренних дел в раскрытии преступлений»

1. Понятие информационной технологии.
2. Классификация и виды информационных технологий.
3. Текстовые процессоры: назначение, виды, характеристика, возможности.
4. Создание, форматирование, редактирование, рецензирование, печать документов.
5. Информационные технологии в юридической деятельности: понятие и основные направления (функции).
6. Дать определение понятиям: информатизация, информационные технологии, информационные технологии в юридической деятельности.
7. Классификация существующих информационных технологий в различных сферах юридической деятельности.
8. Объект, предмет, структура и основные методы информационных технологий в юриспруденции.
9. Соотношение с другими видами юридических дисциплин информационного цикла.
10. Политика Российской Федерации в области информационных технологий.
11. Нормативные акты, регулирующие вопросы в сфере информационных технологий.
12. Информационная безопасность в условиях функционирования глобальных сетей.
13. Правовые аспекты копирования информации из сети.
14. Выявление и фиксация следов противоправной деятельности, связанной с использованием компьютерной техники.
15. Защита компьютера от вредоносного программного обеспечения.
16. Компьютерная стеганография.
17. Криптографические методы защиты.
18. Электронная цифровая подпись.

Тестовые вопросы

по дисциплине: «Использование информационных технологий органами внутренних дел в раскрытии преступлений»

- 1) К правовым методам, обеспечивающим информационную безопасность, относятся:
 - Разработка аппаратных средств обеспечения правовых данных
 - Разработка и установка во всех компьютерных правовых сетях журналов учета действий
 - Разработка и конкретизация правовых нормативных актов обеспечения безопасности

- 2) Основными источниками угроз информационной безопасности являются все указанное в списке:
 - Хищение жестких дисков, подключение к сети, инсайдерство
 - Перехват данных, хищение данных, изменение архитектуры системы
 - Хищение данных, подкуп системных администраторов, нарушение регламента работы

- 3) Принципом политики информационной безопасности является принцип:
 - Усиления защищенности самого незащищенного звена сети (системы)
 - Перехода в безопасное состояние работы сети, системы
 - Полного доступа пользователей ко всем ресурсам сети, системы
- 4) Функциональный компонент _____, используемый для формирования любого приложения на основе БД, — логика управления данными, операции с базой данных, которые нужно выполнить для реализации прикладной логики управления данными.

- 5) Основные объекты информационной безопасности:
 - Компьютерные сети, базы данных
 - Информационные системы, психологическое состояние пользователей
 - Бизнес-ориентированные, коммерческие системы

- 6) Основными рисками информационной безопасности являются:
 - Искажение, уменьшение объема, перекодировка информации
 - Техническое вмешательство, выведение из строя оборудования сети
 - Потеря, искажение, утечка информации

- 7) К основным принципам обеспечения информационной безопасности относится:

- Экономической эффективности системы безопасности
- Многоплатформенной реализации системы
- Усиления защищенности всех звеньев системы

8) Основными субъектами информационной безопасности являются:

- руководители, менеджеры, администраторы компаний
- органы права, государства, бизнеса
- сетевые базы данных

9) К основным функциям системы безопасности можно отнести все перечисленное:

- Установление регламента, аудит системы, выявление рисков
- Установка новых офисных приложений, смена хостинг-компаний
- Внедрение аутентификации, проверки контактных данных пользователей

10) Принципом информационной безопасности является принцип недопущения:

- Неоправданных ограничений при работе в сети (системе)
- Рисков безопасности сети, системы
- Презумпции секретности

11) Принципом политики информационной безопасности является принцип:

- Невозможности миновать защитные средства сети (системы)
- Усиления основного звена сети, системы
- Полного блокирования доступа при риск-ситуациях

12) Проверка полноты, актуальности и юридической законности документа производится при _____ методе контроля информации.

13) Принципом политики информационной безопасности является принцип:

- Разделения доступа (обязанностей, привилегий) клиентам сети (системы)
- Одноуровневой защиты сети, системы
- Совместимых, однотипных программно-технических средств сети, системы

14. Условно все многообразие компьютерных программных комплексов и систем можно разделить на шесть типов:

1) информационно-справочные системы;

- 2) автоматизированные рабочие места;
- 3) экспертные, экспертно-консультирующие системы;
- 4) расчетно-аналитические системы;
- 5) автоматизированные обучающие системы;
- 6) автоматизированные системы обработки изображений.

15. _____ — система, представляющая определенные услуги по хранению и поиску данных определенной группе пользователей по определенной тематике.

16. Цели информационной безопасности – своевременное обнаружение, предупреждение:

- несанкционированного доступа, воздействия в сети
- инсайдерства в организации
- чрезвычайных ситуаций

17. Информация как предмет отношений субъектов является объектом _____

18. Система, которая надежно решает все задачи на реальных примерах, но для сложной задачи требует много времени и памяти, называется прототипом ЭС _____

19. Юридическое свойство объекта, определяющее его способность охраняться документом исключительного права на территории конкретной страны в данный момент времени, называется _____

20. Выявленные закономерности предметной области (принципы, связи, законы), позволяющие решать задачи в этой области, называются _____

21. Знания о приложениях (определения всех объектов, объекты, правила, процедуры и т.п.) хранятся в файлах _____

22. Виды информационной безопасности:

- Персональная, корпоративная, государственная
- Клиентская, серверная, сетевая
- Локальная, глобальная, смешанная

23. Информационная технология, предназначенная для определенной области применения (производство, научные исследования, обучение) — это информационная технология _____

24. _____ — это проверка подлинности пользователя по предъявленному им идентификатору.

25. _____ называется получение и анализ информации о состоянии ресурсов системы с помощью специальных средств контроля.

26. Абстракция через _____ дает возможность не рассматривать информацию, не имеющую прямого отношения к управляющему потоку или циклу.

27. Телекоммуникации — это:

- а) обмен информацией на расстоянии
- б) устройства, поддерживающие связь
- в) обмен информацией

28. Какая возможность есть у абонентов IP-телевидения в отличие от телезрителей аналогового кабельного ТВ:

- а) просмотр передач и фильмов с разными звуковыми дорожками (например, на русском языке или языке оригинала)
- б) просмотр передач и фильмов 3D-формате
- в) просмотр двух и более каналов одновременно на одном телевизоре

29. Как называется локальная корпоративная сеть, закрытая от внешнего доступа из Internet:

- а) Extranet
- б) Ethernet
- в) Intranet

30. Компьютеры одной организации, связанные каналами передачи информации для совместного использования общих ресурсов и периферийных устройств и находящиеся в одном здании, называют сетью _____

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания компетенции

5.1. Критерии оценки качества выполнения доклада

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если:

- тема соответствует содержанию доклада;
 - широкий круг и адекватность использования литературных источников по проблеме;
 - правильное оформление ссылок на используемую литературу;
 - основные понятия проблемы изложены достаточно полно и глубоко;
 - отмечена грамотность и культура изложения;
 - соблюдены требования к оформлению и объему доклада;
 - материал систематизирован и структурирован;
 - сделаны обобщения и сопоставления различных точек зрения по рассматриваемому вопросу;
 - сделаны и аргументированы основные выводы;
 - отчетливо видна самостоятельность суждений;
- оценка «не зачтено»:
- содержание не соответствует теме;
 - литературные источники выбраны не по теме, не актуальны;
 - нет ссылок на использованные источники информации;
 - тема не раскрыта;
 - в изложении встречается большое количество орфографических и стилистических ошибок;
 - требования к оформлению и объему материала не соблюдены;
 - структура доклада не соответствует требованиям методических указаний;
 - не проведен анализ материалов доклада;
- нет выводов

5.2. Критерии оценки устного опроса

- «отлично» выставляется обучающемуся, если:

- даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно;
 - при ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями руководящих документов;
 - ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности;
- оценка «хорошо»:
- даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания;
 - ответы в основном были краткими, но не всегда четкими.
- оценка «удовлетворительно»:
- даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования
 - на уточняющие вопросы даны правильные ответы;
 - при ответах не выделялось главное;
 - ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности;
 - на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы.
- оценка «неудовлетворительно»:
- не выполнены требования, предъявляемые к знаниям, оцениваемым

“удовлетворительно”.

5.3 Критерии оценивания качества контрольной работы

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если работа выполнена без ошибок, и обучающемуся удалось защитить контрольную работу без наводящих вопросов;
- оценка «не зачтено» выставляется когда работа не выполнена по требованиям, или обучающийся не может защитить контрольную работу.

5.4 Критерии оценивания тестирования

При тестировании все верные ответы берутся за 100%.

90%-100% отлично

75%-90% хорошо

60%-75% удовлетворительно

менее 60% неудовлетворительно

5.5 Критерии оценивания результатов освоения дисциплины на экзамене

Оценка «**отлично**» выставляется за глубокое знание предусмотренного программой материала, содержащегося в основных и дополнительных рекомендованных литературных источниках, за умение четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы, за умение анализировать изучаемые явления в их взаимосвязи и диалектическом развитии, применять теоретические положения при решении практических задач.

Оценка «**хорошо**» выставляется за твердое знание основного (программного) материала, включая расчеты (при необходимости), за грамотные, без существенных неточностей ответы на поставленные вопросы, за умение применять теоретические положения для решения практических задач.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется за общее знание только основного материала, за ответы, содержащие неточности или слабо аргументированные, с нарушением последовательности изложения материала, за слабое применение теоретических положений при решении практических задач.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется за незнание значительной части программного материала, за существенные ошибки в ответах на вопросы, за неумение ориентироваться в расчетах, за незнание основных понятий дисциплины.