

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

Г.Ю. Нагорная

« 31 » марта 2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Программное обеспечение экономической деятельности

Уровень образовательной программы бакалавриат

Направление подготовки 09.03.03 Прикладная информатика

Направленность (профиль) Прикладная информатика в экономике

Форма обучения очная

Срок освоения ОП 4 года

Кафедра разработчик РПД Прикладная информатика

Выпускающая кафедра Прикладная информатика

Начальник
учебно-методического управления

Семенова Л.У.

Директор института

Тебурев Д.Б.

Заведующий выпускающей кафедрой

Хапаева Л.Х.

г. Черкесск, 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|--|
| 1. Цели освоения дисциплины | |
| 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы | |
| 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине | |
| 4. Структура и содержание дисциплины | |
| 4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы..... | |
| 4.2. Содержание дисциплины | |
| 4.2.1. Разделы (темы) дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля..... | |
| 4.2.2. Лекционный курс | |
| 4.2.3. Лабораторный практикум | |
| 4.2.4. Практические занятия | |
| 4.3. Самостоятельная работа обучающегося..... | |
| 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине | |
| 6. Образовательные технологии | |
| 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины | |
| 7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы..... | |
| 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»..... | |
| 7.3. Информационные технологии, лицензионное программное обеспечение | |
| 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины | |
| 8.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий | |
| 8.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся | |
| 8.3. Требования к специализированному оборудованию..... | |
| 9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | |
| Приложение 1. Фонд оценочных средств | |
| Приложение 2. Аннотация рабочей программы | |
| Рецензия на рабочую программу | |
| Лист переутверждения рабочей программы учебной дисциплины | |

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Программное обеспечение экономической деятельности» является овладение знаниями автоматизированных информационных технологий в области бухгалтерского учета, навыками работы в современной программно-технической среде в различных операционных системах

При этом задачами дисциплины являются:

- ознакомление обучающихся с общими вопросами проектирования, внедрения и функционирования автоматизированных информационных систем бухгалтерского учета;
- изучение основных принципов автоматизированного решения бухгалтерских задач по отдельным участкам учета;
- развитие практических навыков в проектировании автоматизированных информационных систем для решения задач бухгалтерского учета;
- исследование особенностей функционирования автоматизированного рабочего места бухгалтера;
- формирование практических навыков работы с прикладными бухгалтерскими программными продуктами

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Дисциплина «Программное обеспечение экономической деятельности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули), имеет тесную связь с другими дисциплинами.

2.2. В таблице приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП.

Предшествующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

| № п/п | Предшествующие дисциплины | Последующие дисциплины |
|-------|--|--|
| 1 | Экономика | Производственная практика (научно-исследовательская работа) |
| 2 | Защита и обработка конфиденциальных документов | |
| 3 | Бухгалтерские информационные системы | |

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Планируемые результаты освоения образовательной программы (ОП) – компетенции обучающихся определяются требованиями стандарта по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика и формируются в соответствии с матрицей компетенций ОП

| № п/п | Номер/ индекс компетенции | Наименование компетенции (или ее части) | В результате изучения дисциплины обучающиеся должны: |
|--------------|----------------------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | ПК-5 | Способен проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к цифровой информационной системе | ПК-5.3. Использует методы имитационного моделирования для решения задач в области цифровой экономики ПК-5.8. Способен формировать архитектуру программных комплексов для информатизации предприятий, разрабатывать программные приложения, осуществлять и обосновывать выбор проектных решений по видам обеспечения информационных систем ПК-5.9. Обладает навыками работы в современной программно-технической среде в различных операционных системах |

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

| Вид учебной работы | Всего часов | Семестры | |
|--|------------------------|-----------|--------|
| | | № 8 | |
| | | Часов | |
| 1 | 2 | 3 | |
| Аудиторная контактная работа (всего) | 48 | 48 | |
| В том числе: | | | |
| Лекции (Л) | 20 | 20 | |
| Практические занятия (ПЗ), Семинары (С) | | | |
| Лабораторные работы (ЛР), в том числе практическая подготовка | 28 4 | 28 4 | |
| Контактная внеаудиторная работа, в том числе: | 2 | 2 | |
| Групповые и индивидуальные консультации | 2 | 2 | |
| Самостоятельная работа обучающегося (СРО) (всего) | 94 | 94 | |
| Работа с книжными источниками | 32 | 32 | |
| Работа с электронными источниками | 32 | 32 | |
| Доклад | 8 | 8 | |
| Контрольная работа | 8 | 8 | |
| Подготовка к устному опросу | 8 | 8 | |
| Подготовка к тестированию | 6 | 6 | |
| Промежуточная аттестация | Экзамен(Э) | Э (36) | Э (36) |
| | Прием экз., час. | 0,5 | 0,5 |
| | Консультация, час. | 2 | 2 |
| | СРО, час. | 33,5 | 33,5 |
| ИТОГО: Общая трудоемкость | Часов | 180 | 180 |
| | зачетных единиц | 5 | 5 |

4.2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.2.1. Разделы (темы) дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

| № п/п | № семестра | Наименование раздела дисциплины | Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах) | | | | | Формы текущей и промежуточной аттестации) |
|--------|------------|---|---|---------|----|-----|-------|---|
| | | | Л | ЛР (ПП) | ПЗ | СРО | Всего | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | 8 | Раздел 1. Структура программного обеспечения. | 4 | 4 | | 24 | 32 | устный опрос, доклад, тестирование |
| 2. | 8 | Раздел 2. Обзор прикладного программного обеспечения | 4 | 8 | | 24 | 36 | Защита лабораторных работ, контрольная работа, тестирование |
| 3. | 8 | Раздел 3. Программы комплексного сравнительного анализа объектов капиталовложений | 6 | 8 | | 24 | 38 | Защита лабораторных работ, Устный опрос, тестирование |
| 4. | 8 | Раздел 4. Теоретические аспекты бизнес-планирования | 6 | 8 (4) | | 22 | 36 | Защита лабораторных работ, тестирование |
| 5. | 8 | Контактная внеаудиторная работа | | | | | 2 | индивидуальные и групповые консультации |
| 6. | 8 | Промежуточная аттестация. | | | | | 36 | экзамен |
| Итого: | | | 20 | 28 | | 94 | 180 | |

4.2.2. Лекционный курс

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Наименование темы лекции | Содержание лекции | Всего часов |
|-----------|---|------------------------------------|--|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Семестр 8 | | | | |
| 1. | Раздел 1. Структура программного обеспечения. | Структура программного обеспечения | Структура программного обеспечения. Виды ПО. Классификация ППП. Обзор современных операционных систем. Обзор прикладного программного обеспечения. | 4 |

| | | | | |
|------------------------|--|--|---|----|
| 2. | Раздел 2. Обзор прикладного программного обеспечения | Обзор современных операционных систем. Обзор прикладного программного обеспечения. | Прикладное программное обеспечение, его использование при проведении сложных математических вычислений. Менеджер загрузок. Офисные средства обработки информации. Система автоматизации проектных работ. | 4 |
| 3. | Раздел 3 Программы комплексного сравнительного анализа объектов капиталовложений | Программы комплексного сравнительного анализа объектов капиталовложений | Программный комплекс "Инвестор" фирмы "ИнЭк". Разработка бизнес-планов, оценка и реализация инвестиционных проектов с Project Expert | 6 |
| 4. | Раздел 4 Теоретические аспекты бизнес-планирования | Теоретические аспекты бизнес-планирования | Определение бизнес-плана. Цели бизнес-плана. Стадии бизнес-планирования. Стадия реализации бизнес-плана. Нормативно-правовое обеспечение для составления бизнес-плана. Перечень сопроводительной документации к бизнес-плану. | 6 |
| Итого часов в семестре | | | | 20 |

4.2.3. Лабораторный практикум

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Наименование лабораторного занятия | Содержание лабораторного занятия | Всего часов |
|------------------|--|---|--|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Семестр 8 | | | | |
| 1. | Раздел 1. Структура программного обеспечения. | Структура программного обеспечения. | Построение модели проекта Исходные данные для построения модели проекта в Project Expert. Раздел Компания Раздел Окружение. Детализация результатов. | 4 |
| 2. | Раздел 2. Обзор прикладного программного обеспечения | Обзор прикладного программного обеспечения | Раздел Финансирование Акционерный капитал Раздел Анализ проекта Анализ чувствительности. Анализ безубыточности. Исходные данные для построения модели проекта в Project Expert | 8 |
| 3. | Раздел 3. Программы комплексного сравнительного анализа объектов | Программы комплексного сравнительного анализа объектов капиталовложений | Раздел Инвестиционный план Раздел Операционный план. Исходные данные для построения модели проекта в Project Expert. | 8 |

| | | | | |
|-------------------------|---|--|---|----------|
| | капиталовложений | | | |
| 4. | Раздел 4. Теоретические аспекты бизнес- планирования | Теоретические аспекты бизнес- планирования | Раздел Результаты Построение графиков. Создание отчета о проекте. Исходные данные для построения модели проекта в Project Expert. Республиканское государственное бюджетное учреждение «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Карачаево-Черкесской Республики», Отдел информатизации | 8 (4) |
| ИТОГО часов в семестре: | | | | 28 |

4.2.4. Практические занятия (не предусмотрены)

4.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

| № п/п | Наименование раздела (темы) дисциплины | № п/п | Виды СРО | Всего часов |
|----------------------------|---|----------|-----------------------------------|----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Семестр 8 | | | | |
| 1. | Раздел 1. Структура программного обеспечения. | 1.1. | Работа с книжными источниками | 8 |
| | | 1.2. | Работа с электронными источниками | 8 |
| | | 1.3. | Подготовка доклада | 8 |
| 2. | Раздел 2. Обзор прикладного программного обеспечения. | 2.1. | Работа с книжными источниками | 8 |
| | | 2.2. | Работа с электронными источниками | 8 |
| | | 2.3. | Подготовка к контрольной работе | 8 |
| 3. | Раздел 3. Программы комплексного сравнительного анализа объектов капиталовложений | 3.1. | Работа с книжными источниками | 8 |
| | | 3.2. | Работа с электронными источниками | 8 |
| | | 3.3. | Подготовка к устному опросу | 8 |
| 4. | Раздел 4. Теоретические аспекты бизнес- планирования | 4.1 | Работа с книжными источниками | 8 |
| | | 4.2 | Работа с электронными источниками | 8 |
| | | 4.3 | Подготовка к тестированию | 6 |
| ИТОГО часов за год: | | | | 94 |

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Методические указания для подготовки обучающихся к лекционным занятиям

Лекция является ведущей формой организации учебного процесса в высшем учебном заведении. Основными организационными вопросами при этом являются, во-первых, подготовка к восприятию лекции, и, во-вторых, как записывать лекционный материал.

Важным критерием в работе с лекционным материалом является подготовка обучающихся к сознательному восприятию преподаваемого материала. При подготовке обучающегося к лекции необходимо, во-первых, психологически настроиться на эту работу, осознать необходимость ее систематического выполнения. Во-вторых, необходимо выполнение познавательно-практической деятельности накануне лекции (просматривание записей предыдущей лекции для восстановления в памяти ранее изученного материала; ознакомление с заданиями для самостоятельной работы, включенными в программу, подбор литературы) Подготовка к лекции мобилизует обучающегося на творческую работу, главными в которой являются умения слушать, воспринимать, записывать.

Лекция – это один из видов устной речи, когда обучающийся должен воспринимать на слух излагаемый материал. Внимательно слушающий обучающийся напряженно работает – анализирует излагаемый материал, выделяет главное, обобщает с ранее полученной информацией и кратко записывает. Записывание лекции – творческий процесс. Запись лекции крайне важна. Это позволяет надолго сохранить основные положения лекции; способствует поддержанию внимания; способствует лучшему запоминанию материала.

Для эффективной работы с лекционным материалом необходимо зафиксировать название темы, план лекции и рекомендованную литературу. После этого приступить к записи содержания лекции. В оформлении конспекта лекции важным моментом является необходимость оставлять поля, которые потребуются для последующей работы над лекционным материалом.

Завершающим этапом самостоятельной работы над лекцией является обработка, закрепление и углубление знаний по теме. Необходимо обращаться к лекциям неоднократно. Первый просмотр записей желательно сделать в тот же день, когда все свежо в памяти. Конспект нужно прочитать, заполнить пропуски, расшифровать некоторые сокращения. Затем надо ознакомиться с материалом темы по учебнику, внести нужные уточнения и дополнения в лекционный материал.

5.2. Методические указания для подготовки обучающихся к лабораторным занятиям

Ведущей дидактической целью лабораторных занятий является систематизация и обобщение знаний по изучаемой теме, приобретение практических навыков по тому или другому разделу курса, закрепление полученных теоретических знаний. Лабораторные работы сопровождают и поддерживают лекционный курс.

Количество лабораторных работ строго соответствует содержанию курса. Каждая лабораторная предусматривает получение практических навыков по лекционным темам дисциплины «Программное обеспечение экономической деятельности».

В начале каждого лабораторного занятия кратко приводится теоретический материал, необходимый для выполнения текущей лабораторной работы.

Каждая лабораторная работа содержит список индивидуальных заданий.

Полученные результаты выполнения лабораторной работы оформляется и защищается устно обучающимся.

При проведении промежуточной и итоговой аттестации обучающихся важно всегда помнить, что систематичность, объективность, аргументированность – главные принципы, на которых основаны контроль и оценка знаний обучающихся.

Лабораторное занятие – форма систематических учебных занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана.

Для того чтобы практические занятия приносили максимальную пользу, необходимо помнить, что упражнение и решение задач проводятся по вычитанному на лекциях материалу и связаны, как правило, с детальным разбором отдельных вопросов лекционного курса. Следует подчеркнуть, что только после усвоения лекционного материала с определенной точки зрения (а именно с той, с которой он излагается на лекциях) он будет закрепляться на практических занятиях как в результате обсуждения и анализа лекционного материала, так и с помощью решения проблемных ситуаций, задач.

При этих условиях обучающийся не только хорошо усвоит материал, но и научится применять его на практике, а также получит дополнительный стимул (и это очень важно) для активной проработки лекции.

Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

При подготовке к лабораторным занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке.

На лабораторных занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к занятию:

1. Проработать конспект лекций;
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
3. Ответить на вопросы плана лабораторного занятия;
4. Выполнить домашнее задание;
5. Проработать тестовые задания и задачи;
6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Задания для лабораторного практикума указаны в учебно-методическом пособии «Программное обеспечение экономической деятельности» для обучающихся направления подготовки 09.03.03 прикладная информатика

5.3. Методические указания для подготовки обучающихся к практическим занятиям (не предусмотрены)

5.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Целью самостоятельной работы является освоение фундаментальных знаний, развитие ответственности и организованности, умений самостоятельно работать с учебным материалом и приобретение навыков поиска и реферирования доступной научной информации.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время подразумевает:

- повторение лекционного материала;
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения стандартов и нормативных правовых актов (в том числе в электронных

базах данных);

- подготовки к контрольным работам, тестированию, рубежному контролю;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах.

Основной формой самостоятельной работы по дисциплине является работа с лекционным материалом: проработка конспекта лекций, дополнение конспекта материалами из рекомендованного списка литературы. Приветствуется инициатива обучающегося к поиску новой информации по изучаемой дисциплине, не освещенная или представленная кратко в лекционном курсе.

Самостоятельная работа оценивается на практическом занятии путем устного опроса и тестирования.

Работа с учебной и научной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на занятиях, к модульным контрольным работам, тестированию. Она включает проработку лекционного материала – изучение рекомендованных источников и литературы по тематике лекций. Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, предложенных преподавателем схем (при их демонстрации), основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект должен быть выполнен в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки. Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны быть выполнены также аккуратно, содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим обучающимся.

В процессе работы с учебной и научной литературой обучающийся может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы, которые).

Выбрав нужный источник, следует найти интересующий раздел по оглавлению или алфавитному указателю, а также одноименный раздел конспекта лекций или учебного пособия. В случае возникших затруднений в понимании учебного материала следует обратиться к другим источникам, где изложение может оказаться более доступным. Необходимо отметить, что работа с литературой не только полезна как средство более глубокого изучения любой дисциплины, но и является неотъемлемой частью профессиональной деятельности будущего выпускника.

В качестве мероприятий по текущему контролю в соответствии с РПД дисциплины возможно проведение аудиторных контрольных работ и/или выполнение расчетно-графических заданий или прохождение промежуточного контроля.

Для успешного прохождения этого этапа обучения необходимо:

1. Внимательно прочитать конспекты, составленные на учебном занятии.
2. Изучить тематику контрольной работы по рекомендованным литературным источникам (учебники, учебные пособия).
3. Ответить на контрольные вопросы, выданные преподавателем для подготовки к контрольной работе.

4. Потренироваться в решении задач, изученных на практических занятиях.

5. Составить опорный конспект по контролируемым темам.

При подготовке к тестированию необходимо:

- проработать информационный материал по дисциплине,
- четко выяснить все условия тестирования заранее: сколько тестов будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.

При прохождении тестирования необходимо:

- внимательно и до конца прочитать вопрос и предлагаемые варианты ответов, выбрать правильные (их может быть несколько);
- в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания (это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант);
- не тратить много времени на «трудный вопрос», переходить к другим тестам, вернувшись к нему в конце;
- оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

Методические указания по подготовке доклада

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической или научно-исследовательской темы. Цель выполнения доклада (сообщения) состоит в том, чтобы научить обучающихся связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение публично излагать сложные вопросы.

Работа обучающегося над докладом (сообщением) состоит из следующих этапов: выбор темы, накопление информационного материала, подготовка доклада (сообщения), выступление на семинаре.

Прежде чем приступить к подбору соответствующей литературы, целесообразно наметить общий предварительный план доклада (сообщения). План не следует излишне детализировать. В нем перечисляются основные (центральные) вопросы темы в логической последовательности. Перечень основных вопросов заканчивается краткими выводами, которые представляют обобщение важнейших положений, выдвинутых и рассмотренных в докладе (сообщении).

При работе над докладом (сообщением) необходимо внимательно изучить соответствующую теме литературу, включая монографии, статистические сборники, а также материалы, публикуемые в журналах и сети Интернет. Когда обучающийся в достаточной степени накопил и изучил материал по соответствующей теме, он принимается за его систематизацию. Внимательно перечитывая свой конспект, обучающийся располагает материал в той последовательности, которая представляется ему наиболее стройной и целесообразной. Одновременно обучающийся фиксирует собственные мысли, которые он считает нужным изложить в тексте доклада (сообщения).

Основному тексту в докладе (сообщении) предшествует введение. В нем необходимо показать значение, актуальность рассматриваемой проблемы, обоснованность причины выбора темы. Кроме того, следует отметить, в каких произведениях известных ученых-экономистов рассматривается изучаемая проблема. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению как темы в целом, так и отдельных ее вопросов, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом. Представление доклада (сообщения) должно иметь мультимедийное сопровождение. После обсуждения доклада (сообщения) в группе работа обучающегося оценивается преподавателем

Промежуточная аттестация

По итогам 8 семестра проводится экзамен. При подготовке к сдаче экзамена рекомендуется пользоваться материалами практических занятий и материалами, изученными в ходе текущей самостоятельной работы.

Экзамен проводится в устной форме, включает подготовку и ответы обучающегося на теоретические вопросы. По итогам экзамена выставляется оценка.

По итогам обучения проводится экзамен, к которому допускаются обучающиеся, имеющие положительные результаты по защите лабораторных работ.

6. Образовательные технологии

| № п/п | № семестра | Виды учебной работы | Образовательные технологии | Всего часов |
|--------------|-------------------|---|-----------------------------------|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | 8 | Лекция: «Структура программного обеспечения». | Лекция-презентация | 2 |

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Белаш, В. Ю. Информационно-коммуникационные технологии: учебно-методическое пособие / В. Ю. Белаш, А. А. Салдаева. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 72 с. — ISBN 978-5-4497-1390-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111181.htm>
2. Курчеева, Г. И. Информационные технологии в цифровой экономике : учебное пособие / Г. И. Курчеева, И. Н. Томилов. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. — 79 с. — ISBN 978-5-7782-4037-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/98789.html>
3. Управление проектами с использованием Microsoft Project : учебное пособие / Т. С. Васючкова, М. А. Держо, Н. А. Иванчева, Т. П. Пухначева. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 147 с. — ISBN 978-5-4497-0361-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/89480.html>
4. Чекотило, Е. Ю. Информационные системы управления бизнес-процессами организации: учебное пособие / Е. Ю. Чекотило, О. Ю. Кичигина. — Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. — 50 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/105014>.

Дополнительная литература

1. Бирюков А.Н. Процессы управления информационными технологиями : учебное пособие / Бирюков А.Н.. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 262 с. — ISBN 978-5-4497-0355-2. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/89467.html>
2. Букунов, С. В. Автоматизация процессов бизнес-планирования с помощью системы управления проектами MS Project : учебное пособие / С. В. Букунов, О. В. Букунова. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 72 с. — ISBN 978-5-9227-0746-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/74321.html> .

Методические материалы

Методические указания к выполнению лабораторных работ по дисциплине «Программное обеспечение экономической деятельности» для обучающихся направления подготовки 09.03.03 прикладная информатика /Л.М.Эльканова, И.С. Кочкарова – БИЦ СевКавГГА, 2019.

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
<http://elibrary.ru> - Научная электронная библиотека.

7.3 Информационные технологии, лицензионное программное обеспечение.

В компьютерном классе должны быть установлены средства:

| Лицензионное программное обеспечение | Реквизиты лицензий/ договоров |
|---|--|
| Microsoft Azure Dev Tools for Teaching 1. Windows 7, 8, 8.1, 10 2. Visual Studio 2008, 2010, 2013, 2019 3. Visio 2007, 2010, 2013 4. Project 2008, 2010, 2013 5. Access 2007, 2010, 2013 и т. д. | Идентификатор подписчика: 1203743421 Срок действия: 30.06.2022 (продление подписки) |
| MS Office 2003, 2007, 2010, 2013 | Сведения об Open Office: 63143487, 63321452, 64026734, 6416302, 64344172, 64394739, 64468661, 64489816, 64537893, 64563149, 64990070, 65615073 Лицензия бессрочная |
| Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite | Лицензионный сертификат Серийный № 8DVG-V96F-H8S7-NRBC Срок действия: с 20.10.2022 до 22.10.2023 |
| Консультант Плюс | Договор № 272-186/С-23-01 от 20.12.2022 г. |
| Цифровой образовательный ресурс IPR SMART | Лицензионный договор № 9368/22П от 01.07.2022 г. Срок действия: с 01.07.2022 до 01.07.2023 |
| Бесплатное ПО: | Sumatra PDF, 7-Zip, ProjectLibre |

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

8.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.

Специализированная мебель:

Парты - 10шт., стулья - 29шт.; доска меловая - 1шт., кафедра настольная - 1шт., стул мягкий - 1шт., компьютерные столы-12шт., стол однотумбовый (преподавательский) -1шт., шкаф двухдверный - 1шт.

Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации:

Интерактивная доска- 1шт.

Проектор - 1шт.

Ноутбук - 1шт.

ПК- 11 шт.

2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Специализированная мебель:

Стол преподавательский - 1шт., доска меловая - 1шт., стул мягкий - 1шт., парты - 6шт., компьютерные столы - 11шт., стулья - 24шт.,

Лабораторное оборудование, технические средства обучения, служащие для предоставления учебной информации большой аудитории:

Персональный компьютер – 7 шт.

3. Лаборатория математического моделирования

Специализированная мебель:

Стол преподавательский - 1шт., доска меловая - 1шт., стул мягкий - 1шт., парты - 6шт., компьютерные столы - 11шт., стулья - 24шт.,

Лабораторное оборудование, технические средства обучения, служащие для предоставления учебной информации большой аудитории:

Персональный компьютер – 7 шт.

4. Помещение для самостоятельной работы

Библиотечно-издательский центр

Отдел обслуживания печатными изданиями

Специализированная мебель:

Рабочие столы на 1 место – 21 шт.

Стулья – 55 шт.

Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации:

Экран настенный – 1 шт.

Проектор – 1 шт.

Ноутбук – 1 шт.

Информационно-библиографический отдел.

Специализированная мебель:

Рабочие столы на 1 место - 6 шт.

Стулья - 6 шт.

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «СевКавГА»:

Персональный компьютер – 1шт.

Сканер – 1шт.

МФУ – 1шт.

Отдел обслуживания электронными изданиями

Специализированная мебель:

Рабочие столы на 1 место – 24 шт.

Стулья – 24 шт.

Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации:

Интерактивная система – 1 шт.

Монитор – 21 шт.

Сетевой терминал – 18 шт.

ПК – 3 шт.

МФУ – 2 шт.

Принтер – 1 шт.

8.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся

1. рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером.
2. рабочие места обучающихся, оснащенные компьютером, с доступом в сеть «Интернет», для работы в ЭБС.

8.3. Требования к специализированному оборудованию

Нет

9. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается (в случае необходимости) адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья комплектуется фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в БИЦ Академии. В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО ДИСЦИПЛИНЕ Программное обеспечение экономической деятельности

Черкесск 2021 г.

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«Программное обеспечение экономической деятельности»

1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины

| Индекс | Формулировка компетенции |
|--------|--|
| ПК-5 | Способен проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к цифровой информационной системе |

2. Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем) учебных занятий. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций обучающимися.

Этапность формирования компетенций прямо связана с местом дисциплины в образовательной программе.

| Разделы (темы) дисциплины | Формируемые компетенции (коды) |
|---|--------------------------------|
| | ПК-5 |
| 1 | 2 |
| Раздел 1. Структура программного обеспечения | + |
| Тема 1.1. Структура программного обеспечения. Виды ПО. | |
| Тема 1.2. Классификация ППП. Обзор современных операционных систем | + |
| Тема 1.3. Обзор прикладного программного обеспечения | + |
| Раздел 2. Обзор прикладного программного обеспечения. | + |
| Тема 2.1. Обзор современных операционных систем. | |
| Тема 2.2. Прикладное программное обеспечение, его использование при проведении сложных математических вычислений. | + |
| Тема 2.3 Менеджер загрузок. Офисные средства обработки информации. Система автоматизации проектных работ. | + |
| Раздел 3. Программы комплексного сравнительного анализа объектов капиталовложений | + |
| Тема 3.1. Программный комплекс "Инвестор" фирмы "ИнЭк". | |
| Тема 3.2. Разработка бизнес-планов, оценка и реализация инвестиционных проектов с Project Expert | + |

| | |
|--|---|
| Раздел 4. Теоретические аспекты бизнес-планирования Тема 4.1 Определение бизнес-плана. | + |
| Тема 4.2 Цели бизнес-плана. Стадии бизнес-планирования. Стадия реализации бизнес-плана. | + |
| Тема 4.3. Нормативно-правовое обеспечение для составления бизнес-плана. Перечень сопроводительной документации к бизнес-плану. | + |

3. Показатели, критерии и средства оценивания компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины

ПК-5 Способен проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к цифровой информационной системе

| Индикаторы достижения компетенции | Критерии оценивания результатов обучения | | | | Средства оценивания результатов обучения | |
|--|---|---|--|---|---|---------------------------------|
| | неудовлетв | удовлетв | хорошо | отлично | Текущий контроль | Промежуточная аттестация |
| ПК-5.3. Использует методы имитационного моделирования для решения задач в области цифровой экономики | Не может использовать методы имитационного моделирования для решения задач в области цифровой экономики | Использует методы имитационного моделирования для решения задач в области цифровой экономики с некоторыми погрешностями | Может использовать методы имитационного моделирования для решения задач в области цифровой экономики | Уверенно использует методы имитационного моделирования для решения задач в области цифровой экономики | Защита лабораторных работ, устный опрос, контрольная работа, доклад, тестирование | экзамен |
| ПК-5.8. Способен формировать архитектуру программных комплексов для информатизации предприятий, разрабатывать программные приложения, осуществлять и обосновывать выбор проектных решений по видам обеспечения информационных систем | Не умеет и не готов формировать архитектуру программных комплексов для информатизации предприятий, разрабатывать программные приложения, осуществлять и обосновывать выбор проектных решений по видам обеспечения информационных систем | В целом успешное, но с систематическими ошибками умение формировать архитектуру программных комплексов для информатизации предприятий, разрабатывать программные приложения, осуществлять и обосновывать выбор проектных решений по видам обеспечения информационных систем | В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение формировать архитектуру программных комплексов для информатизации предприятий, разрабатывать программные приложения, осуществлять и обосновывать выбор проектных решений по видам обеспечения информационных систем | Сформированное умение использовать навыки формировать архитектуру программных комплексов для информатизации предприятий, разрабатывать программные приложения, осуществлять и обосновывать выбор проектных решений по видам обеспечения информационных систем | Защита лабораторных работ, устный опрос, контрольная работа, доклад, тестирование | экзамен |
| ПК-5.9. Обладает навыками работы в современной программно-технической среде в различных операционных системах | Фрагментарное применение навыков работы в современной программно-технической среде в различных операционных системах | В целом успешное, но с систематическими ошибками применение работы в современной программно-технической среде в различных операционных системах | В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение работы в современной программно-технической среде в различных операционных системах | Успешное и систематическое применение работы в современной программно-технической среде в различных операционных системах | Защита лабораторных работ, устный опрос, контрольная работа, доклад, тестирование | экзамен |

4. Комплект контрольно-оценочных средств по дисциплине

Вопросы для устного опроса

по дисциплине: «Программное обеспечение экономической деятельности»

Раздел 1. Структура программного обеспечения.

Структура программного обеспечения. Виды ПО.

Классификация ППП.

Обзор современных операционных систем. Обзор прикладного программного обеспечения.

Раздел 2. Обзор прикладного программного обеспечения

Прикладное программное обеспечение, его использование при проведении сложных математических вычислений.

Менеджер загрузок.

Офисные средства обработки информации.

Система автоматизации проектных работ.

Раздел 3 Программы комплексного сравнительного анализа объектов капиталовложений
Программный комплекс "Инвестор" фирмы "ИнЭк".

Разработка бизнес-планов, оценка и реализация инвестиционных проектов с Project Expert

Раздел 4 Теоретические аспекты бизнес-планирования

Определение бизнес-плана.

Цели бизнес-плана.

Стадии бизнес-планирования.

Стадия реализации бизнес-плана.

Нормативно-правовое обеспечение для составления бизнес-плана. Перечень сопроводительной документации к бизнес-плану.

Вопросы на экзамен

по дисциплине: Программное обеспечение экономической деятельности

1. Структура программного обеспечения.
2. Виды ПО.
3. Классификация ППП.
4. Обзор современных операционных систем. Обзор прикладного программного обеспечения.
5. Обзор прикладного программного обеспечения
6. Прикладное программное обеспечение, его использование при проведении сложных математических вычислений.
7. Роль информации в экономической деятельности предприятия
8. Информационные системы экономической деятельности. Назначение, свойства и классификация.
9. Экономический подход к информационным технологиям как обеспечению процесса принятия решения в управлении.
10. Потери в управлении из-за неполноты, неточности, неопределенности или неправильной информации.
11. Экономические потери, связанные с неопределенностью информационного обеспечения управления. Информационный риск в управлении.

12. Программное обеспечение персонального компьютера. Назначение, классификация, общая характеристика.
13. Операционные системы. Назначение, состав, загрузка, принцип работы, возможности.
14. Сервисное программное обеспечение персонального компьютера Основные тенденции развития программного обеспечения электронного офиса.
15. Менеджер загрузок.
16. Офисные средства обработки информации.
17. Система автоматизации проектных работ.
18. Программы комплексного сравнительного анализа объектов капиталовложений
19. Программный комплекс "Инвестор" фирмы "ИнЭк".
20. Разработка бизнес-планов, оценка и реализация инвестиционных проектов с Project Expert
21. Теоретические аспекты бизнес-планирования
22. Определение бизнес-плана.
23. Цели бизнес-плана.
24. Стадии бизнес-планирования.
25. Стадия реализации бизнес-плана.
26. Нормативно-правовое обеспечение для составления бизнес-плана. Перечень сопроводительной документации к бизнес-плану

Перечень задач на экзамен:

1. Провести What-if анализ, составить 2 варианта исходного проекта.
2. Оптимистический вариант: объем сбыта увеличился на 15%, прямые издержки уменьшились на 5%, общие издержки уменьшились на 8%,
3. Пессимистический вариант: объем сбыта уменьшился на 3%, прямые издержки увеличились на 5%, общие издержки увеличились на 10%,
4. Просмотреть результирующие графики
5. Создать отчет по проекту, из отчета удалить все пустые таблицы, вставить анализ чувствительности и 2 графика
6. Построить графики, которые могли бы характеризовать Ваш проект (например: сумма налоговых выплат; суммарные прямые и общие издержки; сумма Кэш-Фло операционной и финансовой деятельности и т.д.)
7. Определите точку безубыточности для 7-го месяца проекта.
8. Откройте раздел **Результаты...Кэш-Фло** и оцените возможности проекта по возврату займов.
9. Просмотреть через детализацию строки: затраты на персонал, выплаты налогов, общие издержки, прямые издержки.

СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
Кафедра «Прикладная информатика»

20_-20_ учебный год
Экзаменационный билет № 1

по дисциплине: Программное обеспечение экономической деятельности
для обучающихся направления подготовки 09.03.03 - Прикладная информатика

1. Прикладное программное обеспечение, его использование при проведении сложных математических вычислений.
2. Стадия реализации бизнес-плана.
3. Просмотреть через детализацию строки: затраты на персонал, выплаты налогов, общие издержки, прямые издержки

Зав. кафедрой

Хапаева Л.Х.

**Задания для выполнения лабораторных работ
по дисциплине:
«Программное обеспечение экономической деятельности»**

Методические указания к выполнению лабораторных работ по дисциплине «Программное обеспечение экономической деятельности» для обучающихся направления подготовки 09.03.03 прикладная информатика /Л.М.Эльканова, И.С. Кочкарова – Биц СевКавГГА, 2019.

**Задания для выполнения контрольной работы
по дисциплине:
«Программное обеспечение экономической деятельности»**

Вариант 1

1. Роль информации в экономической деятельности предприятия
2. Информационные системы экономической деятельности. Назначение, свойства и классификация.
3. Основные тенденции развития программного обеспечения электронного офиса.

Вариант 2

1. Место и роль телекоммуникационных технологий в информационных системах.
2. Классификация программного обеспечения экономической деятельности
3. Компьютерные сети, их структура, способы и средства организации функционирования.

Вариант 3

1. Характеристика услуг сети Интернет. Облачные решения экономической деятельности.
2. Поиск информации в сети Интернет. Справочно-поисковые системы.
3. Необходимость защиты информации в сетях.

Вариант 4

1. Экономический подход к информационным технологиям как обеспечению процесса принятия решения в управлении.
2. Потери в управлении из-за неполноты, неточности, неопределенности или неправильной информации.
3. Экономические потери, связанные с неопределенностью информационного обеспечения управления. Информационный риск в управлении.

Вариант 5

1. Программное обеспечение персонального компьютера. Назначение, классификация,

общая характеристика.

2. Операционные системы. Назначение, состав, загрузка, принцип работы, возможности.
3. Сервисное программное обеспечение персонального компьютера.

Вариант 6

1. Прикладное программное обеспечение общего назначения. Назначение, функции, структура, классификация.
2. Текстовые процессоры. Издательские системы. Назначение, функции, состав.
3. Электронные таблицы и их использование в информационных технологиях.

Вариант 7

1. Системы управления базами данных. Классификация, функциональные возможности, модели описания, структурные элементы.
2. Средства презентации и их использование в информационных технологиях.
3. Специальное прикладное программное обеспечение экономической деятельности

Вариант 8

1. Процессы интеграции в информационных системах, их цели, возможности, эффективность.
2. Интегрированные системы. Назначение, решаемые задачи, область использования, возможности.
3. Интегрированные программные средства для решения информационных задач в информационных системах.

Вариант 9

1. Проблемно-ориентированные пакеты прикладных программ, используемые в экономической деятельности предприятия
2. Проблемно-ориентированные программы управленческой и финансово-экономической деятельности
3. Экспертные системы и системы поддержки принятия решений. Структура, области применения, решаемые задачи, классификация.

Темы для докладов по дисциплине:

«Программное обеспечение экономической деятельности»

1. Структура программного обеспечения. Виды ПО.
2. Классификация ППП.
3. Обзор современных операционных систем. Обзор прикладного программного обеспечения.
4. Прикладное программное обеспечение, его использование при проведении сложных математических вычислений.
5. Менеджер загрузок.
6. Офисные средства обработки информации.
7. Система автоматизации проектных работ.
8. Программы комплексного сравнительного анализа объектов капиталовложений
9. Программный комплекс "Инвестор" фирмы "ИнЭк".
10. Разработка бизнес-планов, оценка и реализация инвестиционных проектов с Project Expert

Тестовые вопросы и задания

по дисциплине: «Программное обеспечение экономической деятельности»

ПК – 5

1. По какому критерию информация о затратах делится на материальные затраты и на затраты на оплату труда по _____

2. На какой основе происходит организация взаимодействия пользователей с системой:
на основе унифицированной системы документации
на основе координирования объектов;
на основе классификации объектов;
на основе экранных форм ввода-вывода данных
3. _____ представляет собой единую систему данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам.
4. Примером какого бухгалтерского регистра является Главная книга:
комбинированного регистра
хронологического регистра
систематического регистра
бухгалтерский баланс
5. Укажите фактор, определяющий ценность бухгалтерской информации, отражает тенденции развития организации и тем самым служит основой для прогнозирования работы организации на перспективу:
своевременность
наличие обратной связи с источником информации
прогностичность
бухгалтерский баланс
6. Называние таблицы, помещенной в бланке, подлежащем брошюровке
свободный лист
книга
карточка
своевременность
7. Способность предприятия генерировать денежные средства отображает ...

Варианты ответа:

1. отчет о прибылях и убытках
 2. отчет о движении денежных средств
 3. баланс
 4. приложение к балансу
8. Под совокупностью методов и средств, используемых на разных этапах разработки и функционирования автоматизированной БИС, и предназначенных для создания оптимальных условий эффективной и безошибочной работы персонала понимается:
технологическое обеспечение
техническое обеспечение
эргономическое обеспечение
карточка
 9. Уточнение фактического наличия имущества и финансовых обязательств путем сопоставления их с данными бухгалтерского учета на определенную дату называется _____
 10. Процесс, который используется для повседневного, текущего руководства и управления предприятием и дает информацию об отдельных фактах хозяйственной деятельности называется _____ учет
 11. Учет, предназначенный для сбора учетной информации, используемой внутри организации руководителями различных уровней:
финансовый учет
управленческий учет

- налоговый учет
бухгалтерский учет
12. Укажите, какая информация является связующим звеном между остальными видами экономической информации:
нормативно-справочная информация
учетная информация
плановая информация
бухгалтерский учет
13. Укажите, что из перечисленного не относится к основным функциям бухгалтерского учета в системе управления предприятием:
контрольная функция
информационная функция
распределительная функция
учетная информация
14. Суть метода оценки запасов ФИФО – списываются материалы _____
15. Раздел Кэш-фло, в котором отображаются затраты на подготовку производства – Кэш-фло от _____ деятельности.
16. Укажите, назначение каких баз данных заключается в организации более простого и дешевого способа информационного обслуживания пользователей при работе с небольшими объемами данных и решении несложных задач:
локальных баз данных
глобальных баз данных
распределительных баз данных
все ответы верны
17. Укажите документы, в которых отражены вопросы общего руководства учреждением и его хозяйственной деятельности:
расчетные документы
документы учетного оформления
распорядительные документы
все ответы верны
18. Потoki информации, которые формируются в основном во время выполнения производственно-хозяйственных функций и передаются от управляемой системы к управляющей называются _____
19. Подходы моделирования, которые используются для построения логической модели данных:
реляционный подход
иерархический подход
все перечисленное верно
сетевой подход
20. Согласно теории автоматизированных систем обработки экономической информации в состав ИО БИС входит:
потoki информации
системы классификации и кодирования
документация
системы показателей бухгалтерского учета
все перечисленное верно
21. Укажите, по какому признаку документы бухгалтерского учета делятся на распорядительные, исполнительные, учетного оформления и комбинированные:
по объему отраженных операций
по способу использования
по назначению
потoki информации
22. При построении _____ системы кодирования экономической информации все позиции номенклатуры кодируются по младшему признаку,

без учета старших признаков

23. Документы, содержащие сведения обобщающего характера и используемые для принятия управленческих решений называются _____
документы
24. Какой принцип заключается в возможности применения типовых программных и информационно-технологических решений, которые предлагает современный ИТ-рынок, что позволяет сократить затраты на создание и внедрение БИС?
принцип стандартизации и унификации
принцип совместимости
принцип экономической целесообразности
позиционной системы
25. Аккумулированный денежный поток (без дисконтирования) рассчитывается как сумма ...

Варианты ответа:

1. денежных потоков от операционной и инвестиционной деятельности
2. всех денежных потоков
3. денежных потоков от операционной и инвестиционной деятельности, плюс проценты по кредитам

26. Укажите, что не относится к видимым элементам затрат:

- стоимость обновления
- стоимость лицензии
- стоимость возможностей
- стоимость сопровождения

27. Укажите, какая информационная технология БИС применяется на малых предприятиях

- Несетевая, централизованная БД
- сетевая, клиент-сервер, централизованная БД
- сетевая, клиент-сервер, распределенная БД
- сетевая, файл-сервер, централизованная БД

28. Вариант проекта, наиболее привлекательный для инвестора

Варианты ответа:

1. $NPV = 100\ 000$; $PI = 1,75$
2. $NPV = 100\ 000$; $PI = 1,35$
3. $NPV = 200\ 000$; $PI = 1,75$
4. $NPV = 1\ 000\ 000$; $PI = 1,35$

29. Если коэффициент текущей ликвидности будет равен 39, это значит, что ...

Варианты ответа:

1. предприятие легко может расплатиться перед своими кредиторами
2. предприятие практически находится на самофинансировании
3. свидетельствует о том, что предприятие не рационально расходует свои средства
4. предприятие не может расплатиться перед своими кредиторами
5. свидетельствует о том, что предприятие рационально расходует свои средства

30. Формула определения рентабельности собственного капитала

Варианты ответа:

1. Чистая прибыль/Совокупный собственный капитал
2. Валовая прибыль/Совокупный собственный капитал
3. Операционная прибыль/Совокупный собственный капитал
4. Чистая прибыль/Чистый оборотный капитал

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания компетенции

5.1 Критерии оценки качества выполнения доклада

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если:

- тема соответствует содержанию доклада;
- широкий круг и адекватность использования литературных источников по проблеме;
- правильное оформление ссылок на используемую литературу;
- основные понятия проблемы изложены достаточно полно и глубоко;
- отмечена грамотность и культура изложения;
- соблюдены требования к оформлению и объему доклада;
- материал систематизирован и структурирован;
- сделаны обобщения и сопоставления различных точек зрения по рассматриваемому вопросу;
- сделаны и аргументированы основные выводы;
- отчетливо видна самостоятельность суждений;

- оценка «не зачтено»:

- содержание не соответствует теме;
- литературные источники выбраны не по теме, не актуальны;
- нет ссылок на использованные источники информации;
- тема не раскрыта;
- в изложении встречается большое количество орфографических и стилистических ошибок;
- требования к оформлению и объему материала не соблюдены;
- структура доклада не соответствует требованиям методических указаний;
- не проведен анализ материалов доклада;
- нет выводов

5.2. Критерии оценки качества устного ответа

- «отлично» выставляется обучающемуся, если:

- даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно;
- при ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями руководящих документов;
- ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности;

- оценка «хорошо»:

- даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания;
- ответы в основном были краткими, но не всегда четкими.

- оценка «удовлетворительно»:

- даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования
- на уточняющие вопросы даны правильные ответы;
- при ответах не выделялось главное;
- ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности;
- на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы.

- оценка «неудовлетворительно»:

- не выполнены требования, предъявляемые к знаниям, оцениваемым “удовлетворительно”.

5.3 Критерии оценивания качества контрольной работы

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если работа выполнена без ошибок, и обучающемуся удалось защитить контрольную работу без наводящих вопросов;
- оценка «не зачтено» выставляется когда работа не выполнена по требованиям, или обучающийся не может защитить контрольную работу.

5.4 Критерии оценивания тестирования

При тестировании все верные ответы берутся за 100%.

90%-100% отлично

75%-90% хорошо

60%-75% удовлетворительно

менее 60% неудовлетворительно

5.5 Критерии оценивания качества выполнения лабораторного практикума

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если лабораторная работа выполнена правильно и студент ответил на все вопросы, поставленные преподавателем на защите.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если лабораторная работа выполнена не правильно или студент не проявил глубоких теоретических знаний при защите работы

5.6 Критерии оценивания результатов освоения дисциплины

оценка «отлично»:

–глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретной дисциплины, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой;

–отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области;

–знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой;

–умение выполнять предусмотренные программой задания;

– логически корректное и убедительное изложение ответа.

оценка «хорошо»:

–знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса;

–умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем программы;

–знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы;

–умение выполнять предусмотренные программой задания;

–в целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

оценка «удовлетворительно»:

–фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса;

–затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии дисциплины;

–неполное знакомство с рекомендованной литературой;

–частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий;

–стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.

оценка «неудовлетворительно»:

–незнании либо отрывочном представлении учебно-программного материала;

–неумении выполнять предусмотренные программой задания.

6.

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО ФОС

Экспертное заключение по итогам экспертизы
фонда оценочных средств направления подготовки 09.03.03 Прикладная
информатика, разработанного ФГБОУ ВО «СКГА»

Фонд оценочных средств для обучающихся направления подготовки 09.03.03 Прикладная информатика очной формы обучения содержит:

- паспорт фонда оценочных средств по дисциплине;
- этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины;
- показатели, критерии и средства оценивания компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины;
- комплект контрольно-оценочных средств по дисциплине;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания компетенции.

Структура тематики рабочей программы соответствует паспорту фонда оценочных средств и позволяет формировать у обучающегося компетенции дисциплины с учетом междисциплинарных и внутри дисциплинарных связей, логики учебного процесса. Указанные в паспорте ФОС компетенции формируются последовательным изучением содержательно связанных между собой разделов (тем) дисциплины. Этапность формирования компетенций по разделам дисциплины приведена в табличной форме.

По каждой компетенции определены планируемые результаты и критерии оценивания результатов обучения. Содержание курса и комплект контрольно-оценочных средств по дисциплине: «Программное обеспечение экономической деятельности» вполне позволяют достичь заданный уровень освоения компетенций, а предложенные критерии оценивания результатов обучения - объективно оценить качество, полученных знаний с учетом междисциплинарных связей, связи теории с практикой оценочных материалов. Содержательно связанные между собой разделы и средства данной дисциплины направлены на получение планируемых результатов образовательного процесса. Содержание комплекта контрольно-оценочных средств по дисциплине соответствуют уровню обучения, получению планируемых знаний, умений, навыков и освоению компетенций согласно учебной программе дисциплины. Предложенные критерии достаточно полно оценивают результаты обучения.

Фонд оценочных средств дисциплины: «Программное обеспечение экономической деятельности» является полным и адекватным отображением требований ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, обеспечивает соответствие общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника требованиям планируемого уровня образовательного процесса в соответствии ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика. Фонд оценочных средств дисциплины сформирован с учетом теоретической и практической сторон будущей профессиональной деятельности обучающихся.

Замечаний нет.

Заключение: Таким образом, ФОС по дисциплине: «Программное обеспечение экономической деятельности» является достаточно полным и адекватным отображением требований ФГОС ВО по направлению 09.03.03 Прикладная информатика и обеспечивает соответствие общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника требованиям планируемого уровня образовательного процесса.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу по дисциплине «Программное обеспечение экономической деятельности» для обучающихся направления подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, разработанную к.ф.-м.н, доцентом Хапаевой Л.Х.

Рецензируемая рабочая программа составлена с учётом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО) к уровню подготовки выпускника высшего учебного заведения.

Содержание программы предусматривает системность подачи учебного материала. Разделы программы имеют логическую взаимосвязь между собой. При этом предусматривается оптимальная полнота изложения материала. Структура рабочей программы делает её удобной для использования в учебном процессе.

Предусмотренные рабочей программой формы и методы позволяют реализовать лично-ориентированный подход к процессу обучения, создать условия для самообразования, развивать у обучающихся навыки самостоятельной работы и самоконтроля. Наличие различного материала способствует развитию мышления и творческого отношения к изучаемой дисциплине.

На основании вышеизложенного считаю целесообразным рекомендовать рецензируемую рабочую программу по дисциплине «Программное обеспечение экономической деятельности» к использованию в учебном процессе для бакалавра по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика.

Рецензент

к.п. н., доцент

Л.К. Бостанова

Лист переутверждения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа:

одобрена на 20__/20__ учебный год. Протокол №____ заседания кафедры
от “__” _____ 20__ г.

В рабочую программу внесены следующие изменения:

1.;
2.

Разработчик программы _____
Зав. кафедрой _____

одобрена на 20__/20__ учебный год. Протокол №____ заседания кафедры
от “__” _____ 20__ г.

В рабочую программу внесены следующие изменения:

1.;
2.

Разработчик программы _____
Зав. кафедрой _____

одобрена на 20__/20__ учебный год. Протокол №____ заседания кафедры
от “__” _____ 20__ г.

В рабочую программу внесены следующие изменения:

1.;
2.

Разработчик программы _____
Зав. кафедрой _____