

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Система государственного и муниципального управления»
программы профессиональной переподготовки
«Государственное и муниципальное управление: механизмы и технологии управления
социально – экономическим развитием территории»
направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

1. Место курса в профессиональной подготовке выпускника. Дисциплина «Система государственного и муниципального управления» предусматривает изучение вопросов, относящихся ко всем сторонам и сферам социального и политического развития общества.

2. Цель дисциплины - показать особенности государственного и муниципального самоуправления в современной России, раскрыть сложную, многомерную системную сущность и диалектику управления, его общественно-политическую природу и детерминирующие взаимосвязи, выявить закономерности и факторы социальной обусловленности, обоснованности и эффективности управленческих явлений.

3. Основными задачами изучения дисциплины являются:

- раскрыть управление как социальное явление;
- показать взаимодействие государства, органов местного управления и общества в процессе управления, реализацию государственной политики в процессе управления, государственную власть и государственное управление, их соотношение и механизм взаимодействия;
- отразить организационно-функциональную структуру управления, территориальную организацию государственного управления, государственную службу в системе государственного управления, местное самоуправление в общей системе управления государством и взаимоотношение государственного и муниципального управления, государственное управление сферами общественной жизнедеятельности, а также межотраслевое государственное управление.

4. Использование инновационных и интерактивных технологий обучения: слайды, презентации с использованием интерактивной доски, проведение круглых столов, дискуссий.

5. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Иметь представление о:

- о принципах, категориях, институтах и закономерностях развития и совершенствования системы государственного и муниципального управления, а также места и роли в ней государственной и муниципальной службы;
- о специфике системы государственного и муниципального управления;
- об алгоритмах взаимодействия организаций с органами государственного и муниципального управления.

Знать:

- содержание нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность системы государственного и муниципального управления;
- специфику разделения властей;

- основные права и обязанности государственного служащего.

Уметь:

- обосновывать и применять полученные знания в своей профессиональной и общественно-политической деятельности;
- самостоятельно пополнять свои знания с учетом инновационного развития системы государственного и муниципального управления;
- выделить внешние и внутренние функции государства.

Владеть:

- умениями и навыками творческого мышления, методами научного анализа, оценки эффективности деятельности системы органов государственной власти и органов местного самоуправления;
- функциями политического и административного государственного управления;
- современными технологиями управления кадрами в государственной и муниципальной службе.

6. Общая трудоемкость дисциплины:

48 академических часов.

7. Виды и формы контроля знаний: контрольные работы, устный опрос, тестирование.
Форма итогового контроля: экзамен.