

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

Г.Ю. Нагорная

« 29 » 09



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Учет и анализ банкротств

Уровень образовательной программы _____ бакалавриат _____

Направление подготовки _____ 38.03.01 Экономика _____

Направленность (профиль) _____ Финансы и учет _____

Форма обучения _____ очная (очно-заочная) _____

Срок освоения ОП _____ 4 года (4 года 6 месяцев) _____

Институт _____ Экономики и управления _____

Кафедра разработчик РПД _____ Бухгалтерский учет _____

Выпускающая кафедра _____ Бухгалтерский учет, Финансы и кредит _____

Начальник
учебно-методического управления _____ Семенова Л.У.

Директор института _____ Канцеров Р.А.

Заведующий выпускающей кафедрой _____ Узденова Ф. М.

Заведующий выпускающей кафедрой _____ Темижева Г.Р.

г. Черкесск, 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине	5
4. Структура и содержание дисциплины	6
4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы... ..	6
4.2. Содержание дисциплины	8
4.2.1. Разделы (темы) дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля.....	8
4.2.2. Лекционный курс	10
4.2.3. Лабораторный практикум	11
4.2.4. Практические занятия	12
4.3. Самостоятельная работа обучающегося... ..	13
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	14
6. Образовательные технологии	18
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	18
7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы.....	18
7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	19
7.3. Информационные технологии, лицензионное программное обеспечение	20
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины	21
8.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий	21
8.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся	21
8.3. Требования к специализированному оборудованию	21
9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	22
Приложение 1. Фонд оценочных средств	
Приложение 2. Аннотация рабочей программы	
Рецензия на рабочую программу	
Лист переутверждения рабочей программы дисциплины	

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Учет и анализ банкротств» является формирование способностей ведения бухгалтерского учета при процедуре банкротства и анализа риска банкротства организаций.

Задачи дисциплины:

-изучение содержания и механизма применения нормативно-законодательной базы, регламентирующей проведение процедур банкротства и отражение в учете операций, связанных с ними;

-формирование способностей применения аналитического инструментария диагностики вероятности банкротства юридических лиц;

-формирование способностей ведения бухгалтерского учета и анализа

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Дисциплина «Учет и анализ банкротств» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) (по выбору), имеет тесную связь с другими дисциплинами.

2.2. В таблице приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП.

Предшествующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

№ п/п	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
1	Бухгалтерский учет и анализ Основы бухгалтерского учета Основы профессиональной деятельности Основы проектной деятельности Основы бизнеса Комплексный анализ хозяйственной деятельности	Контроль и ревизия Аудит Преддипломная практика

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Планируемые результаты освоения образовательной программы (ОП) – компетенции обучающихся определяются требованиями стандарта по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и формируются в соответствии с матрицей компетенций ОП

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Наименование компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
1	2	3	4
1.	ПК - 5	способность осуществлять сбор и обработку информации бизнес-анализа для обоснования управленческих решений	ПК-5.1 Осуществляет поиск, сбор и обработку аналитической информации для принятия обоснованных управленческих решений ПК 5.2 Определяет результаты бизнес-анализа в виде аналитических отчетов в соответствии с условиями и критическими решения поставленных задач ПК-5.3. Представляет обоснованные управленческие решения на основе профессионального суждения в условиях неопределенности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры
			№ 7
			Часов
1		2	3
Аудиторная контактная работа (всего)		64	64
В том числе:			
Лекции (Л)		32	32
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)		32	32
В том числе, практическая подготовка		-	-
Лабораторные работы (ЛР)		-	-
В том числе, практическая подготовка		-	-
Контактная внеаудиторная работа, в том числе:		1,7	1,7
Групповые и индивидуальные консультации		1,7	1,7
Самостоятельная работа обучающегося (СРО) (всего)		42	42
Работа с книжными источниками		10	10
Работа с электронными источниками		12	12
Доклад		10	10
Подготовка к тестовым заданиям		10	10
Промежуточная аттестация	зачет (З) <i>в том числе</i>	3	3
	прием зачета	0,3	0,3
ИТОГО: Общая			
трудоемкость	Часов	108	108
	зачетных единиц	3	3

очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		№ 8	
		Часов	
1	2	3	
Аудиторная контактная работа (всего)	36	36	
В том числе:			
Лекции (Л)	18	18	
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)	18	18	
В том числе, практическая подготовка	-	-	
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	
В том числе, практическая подготовка	-	-	
Контактная внеаудиторная работа, в том числе:	1,7	1,7	
Групповые и индивидуальные консультации	1,7	1,7	
Самостоятельная работа обучающегося (СРО) (всего)	70	70	
Работа с книжными источниками	18	18	
Работа с электронными источниками	18	18	
Доклад	12	12	
Подготовка к тестовым заданиям	13	13	
Просмотр и конспектирование видеолекций	9	9	
Промежуточная аттестация	зачет (З) <i>в том числе</i>	3	3
	прием зачета	0,3	0,3
ИТОГО: Общая трудоемкость			
ИТОГО: Общая трудоемкость	Часов	108	108
	зачетных единиц	3	3

4.2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.2.1. Разделы (темы) дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах)					Формы текущей и промежуточной аттестации)
		Л	ЛР (ПП)	ПЗ (ПП)	СРО	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8
Семестр 7							
1.	Раздел 1. Процедуры банкротства	8		8	12	28	доклад
2.	Раздел 2. Основные процедуры банкротства	14		14	16	44	тестовые задания, ситуационные задачи, контрольная работа, устный опрос
3.	Раздел 3. Антикризисное управление	10		10	14	34	ситуационные задачи
Итого часов в 7 семестре:		32		32	42	106	
	Внеаудиторная контактная работа					1,7	Индивидуальные и групповые консультации
	Промежуточная аттестация					0,3	Зачет
Всего:						108	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах)					Формы текущей и промежуточной аттестации)
		Л	ЛР (ПП)	ПЗ (ПП)	СРО	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8
Семестр 8							
1.	Раздел 1. Процедуры банкротства	4		4	16	24	доклад
2.	Раздел 2. Основные процедуры банкротства	10		10	40	60	тестовые задания, ситуационные задачи, контрольная работа, устный опрос
3.	Раздел 3. Антикризисное управление	4		4	14	22	ситуационные задачи
Итого часов в 8 семестре:		18		18	70	106	
	Контактная внеаудиторная работа					1,7	Индивидуальные и групповые консультации
	Промежуточная аттестация					0,3	Зачет
Всего:						108	

4.2.2. Лекционный курс

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы лекции	Содержание лекции	Всего часов	
				ОФО	ОЗФО
1	2	3	4	5	6
Семестр 7 (8)					
1.	Раздел 1. Процедуры банкротства			8	4
1.1.		Основы учета и анализа банкротства	Сущность банкротства и его виды. Арбитражный суд и его основные функции. Процесс развития несостоятельности организации. Процедуры, применяемые при рассмотрении дела о банкротстве.	4	2
1.2		Государственное регулирование кризисных ситуаций	Меры государственного регулирования кризисных ситуаций.	4	2
2.	Раздел 2. Основные процедуры банкротства			14	10
2.1.		Процедуры банкротства и организация бухгалтерского учета в условиях кризиса	Процедура наблюдения и порядок учета. Процедура оздоровления и порядок учета. Процедура внешнего управления и организация учета. Процедура конкурсного производства и особенности бухгалтерского учета в этих условиях.	4	4
2.2		Особенности методики финансового анализа неплатежеспособных предприятий	Понятие и цели оценки бизнеса. Соотношение категорий «оценка бизнеса» и «оценка имущества». Оценка денежных потоков во времени.	6	2
2.3.		Диагностика риска банкротства организаций	Роль антикризисной стратегии в предотвращении банкротства организации. Роль стратегии в антикризисном управлении. Особенности стратегии и тактики в антикризисном	4	4

			управлении.		
3.	Раздел 3.			10	4
3.1	Антикризисное управление.	Пути финансового оздоровления субъектов хозяйствования	Пути финансового оздоровления субъектов хозяйствования	6	2
3.2		Стратегия и тактика антикризисного управления	Роль стратегии в антикризисном управлении. Разработка антикризисной стратегии в организации. Реализация выбранной антикризисной стратегии. Организация осуществления антикризисной стратегии.	4	2
Итого часов в 7 (8) семестре:				32	18
Всего:				32	18

4.2.3.Лабораторный практикум (не предусмотрен)

4.2.4. Практические занятия

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Наименование практического занятия	Содержание практического занятия	Всего часов	
				ОФО	ОЗФО
1	2	3	4	5	6
Семестр 7 (8)					
1.	Раздел 1. Процедуры банкротства			8	4
1.1		Основы учета и анализа банкротства	Процессы, происходящие в организации во время наблюдения. Собрание кредиторов. Первое собрание акционеров. Сущность финансового оздоровления. Цели и процессы внешнего управления. Очередность выплат при ликвидации юридического лица.	4	2
1.2		Государственное регулирование кризисных ситуаций	Классификация средств государственного регулирования.	4	2
2	Раздел 2. Основные процедуры банкротства			14	10
2.1		Процедуры банкротства и организация бухгалтерского учета в условиях кризиса	Проблемы, возникающие при ликвидации юридического лица. Ликвидационный баланс и порядок его составления. Мировое соглашение и его отражение в бухгалтерском учете.	4	4
2.2		Особенности методики финансового анализа неплатежеспособных предприятий	Предназначение метода капитализации прибыли. Рыночный подход к оценке бизнеса. Область применения метода рынка капитала. Характеристика метода сделок и отраслевых коэффициентов. Суть и назначение затратного метода. Методы расчета остаточной стоимости бизнеса. Отчет об оценке бизнеса, правила его подготовки.	6	2
2.3		Диагностика риска банкротства организаций	Стадии разработки антикризисной стратегии организации. Влияние инвестиционной политики на изменение вероятности возникновения кризиса. Важнейшие характеристики инвестирования в антикризисном управлении. Инвестиционный проект и методы оценки его привлекательности	4	4
3.	Раздел 3. Антикризисное			10	4

3.1	управление.	Пути финансового оздоровления субъектов хозяйствования	Пути финансового оздоровления субъектов хозяйствования	6	2
3.2		Стратегия и тактика антикризисного управления	Цели и функции маркетинга в антикризисном управлении. Особенности защитной и наступательной тактики антикризисного управления.	4	2
Итого часов в 7 (8) семестре:				32	18
Всего:				32	18

4.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	№ п/п	Виды СРО	Всего часов	
				ОФО	ОЗФО
1	2	3	4	5	6
Семестр 7 (8)					
1.	Раздел 1. Процедуры банкротства	1.1.	Работа с книжными источниками	4	4
		1.2.	Работа с электронными источниками	4	6
		1.3.	Подготовка доклада	4	4
		1.4.	Просмотр и конспектирование видеолекций	-	2
2.	Раздел 2. Основные процедуры банкротства	2.1.	Работа с книжными источниками	4	10
		2.2.	Работа с электронными источниками	4	10
		2.3.	Доклад	4	8
		2.4.	Подготовка к тестированию	4	7
		2.5.	Просмотр и конспектирование видеолекций	-	5
3.	Раздел 3. Антикризисное управление	3.1.	Работа с книжными источниками	2	4
		3.2.	Работа с электронными источниками	4	2
		3.3.	Доклад	2	-
		3.4.	Подготовка к тестированию	6	6
		3.5.	Просмотр и конспектирование видеолекций	-	2
Итого часов в 7 (8) семестре:				42	70
Всего:				42	70

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Методические указания для подготовки обучающихся к лекционным занятиям

Лекция является основной формой обучения в высшем учебном заведении. Записи лекций в конспектах должны быть избирательными, полностью следует записывать только определения. В конспекте рекомендуется применять сокращение слов, что ускоряет запись. Вопросы, возникающие в ходе лекции, рекомендуется записывать на полях и после окончания лекции обратиться за разъяснением к преподавателю.

Работа над конспектом лекции осуществляется по этапам:

- повторить изученный материал по конспекту;
- непонятные положения отметить на полях и уточнить;
- неоконченные фразы, пропущенные слова и другие недочеты в записях устранить, пользуясь материалами из учебника и других источников;
- завершить техническое оформление конспекта (подчеркивания, выделение главного, выделение разделов, подразделов и т.п.).

Самостоятельную работу следует начинать с доработки конспекта, желательно в тот же день, пока время не стерло содержание лекции из памяти. Работа над конспектом не должна заканчиваться с прослушивания лекции. После лекции, в процессе самостоятельной работы, перед тем, как открыть тетрадь с конспектом, полезно мысленно восстановить в памяти содержание лекции, вспомнив ее структуру, основные положения и выводы.

С целью доработки необходимо прочитать записи, восстановить текст в памяти, а также исправить описки, расшифровать не принятые ранее сокращения, заполнить пропущенные места, понять текст, вникнуть в его смысл. Далее прочитать материал по рекомендуемой литературе, разрешая в ходе чтения, возникшие ранее затруднения, вопросы, а также дополнения и исправляя свои записи. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. В ходе доработки конспекта углубляются, расширяются и закрепляются знания, а также дополняется, исправляется и совершенствуется конспект. Еще лучше, если вы переработаете конспект, дадите его в новой систематизации записей. Это, несомненно, займет некоторое время, но материал вами будет хорошо проработан, а конспективная запись его приведена в удобный для запоминания вид. Введение заголовков, скобок, обобщающих знаков может значительно повысить качество записи. Этому может служить также подчеркивание отдельных мест конспекта красным карандашом, приведение на полях или на обратной стороне листа краткой схемы конспекта и др.

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используется при подготовке к практическому занятию. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений и формул, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы, предложенные в конце лекции преподавателем или помещенные в рекомендуемой литературе. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

5.2. Методические указания для подготовки обучающихся к практическим занятиям

В процессе подготовки и проведения практических занятий обучающиеся закрепляют полученные ранее теоретические знания, приобретают навыки их практического применения, опыт рациональной организации учебной работы.

Поскольку активность на практических занятиях является предметом внутрисеместрового контроля его продвижения в освоении курса, подготовка к таким занятиям требует ответственного отношения.

При подготовке к занятию в первую очередь должны использовать материал лекций и соответствующих литературных источников. Самоконтроль качества подготовки к каждому занятию осуществляют, проверяя свои знания и отвечая на вопросы для самопроверки по соответствующей теме.

Входной контроль осуществляется преподавателем в виде проверки и актуализации знаний обучающихся по соответствующей теме.

Выходной контроль осуществляется преподавателем проверкой качества и полноты выполнения задания.

Подготовку к практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала, а затем изучение обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме.

Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов

изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий. Предлагается следующая опорная схема подготовки к практическим занятиям.

Обучающийся при подготовке к практическому занятию может консультироваться с преподавателем и получать от него наводящие разъяснения, задания для самостоятельной работы.

1. Ознакомление с темой практического занятия. Выделение главного (основной темы) и второстепенного (подразделы, частные вопросы темы).

2. Освоение теоретического материала по теме с опорой на лекционный материал, учебник и другие учебные ресурсы. Самопроверка: постановка вопросов, затрагивающих основные термины, определения и положения по теме, и ответы на них.

3. Выполнение практического задания. Обнаружение основных трудностей, их решение с помощью дополнительных интеллектуальных усилий и/или подключения дополнительных источников информации.

4. Решение типовых заданий расчетно-графической работы.

5.3. Методические рекомендации для подготовки обучающихся к лабораторным занятиям (не предусмотрено)

5.4. Методические рекомендации с литературными источниками и интернет ресурсами

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

5.5 Методические рекомендации по подготовке доклада

Тема доклада должна быть согласована с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа обучающегося над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Выступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике.

Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода. Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов. Заключение – ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели

Промежуточная аттестация

По итогам 7 (8) семестра проводится зачет. При подготовке к сдаче зачет рекомендуется пользоваться материалами практических занятий и материалами, изученными в ходе текущей самостоятельной работы.

Зачет проводится в устной форме, включает подготовку и ответы обучающегося на теоретические вопросы.

5.6. Методические указания к решению ситуационных задач

Одна из составляющих качества образования – компетентность школьника в решении реальных проблем и задач, возникающих в жизненных ситуациях. Сформирована такая компетентность может быть только в процессе решения проблем повседневной жизни и в этом плане огромным потенциалом обладают ситуационные задачи.

Так как знания формируются не до, а в процессе применения их применения на практике, представляется возможным оптимизировать процесс обучения путем включения в его структуру ситуационных задач, построенных на учебном содержании.

Ситуационные задачи позволяют интегрировать знания, полученные в процессе изучения разных предметов. При этом они могут предусматривать расширение образовательного пространства ребенка. Решение ситуационных задач, базирующихся на привлечении школьников к активному разрешению учебных проблем, тождественных реальным жизненным, позволяет школьнику овладеть умениями быстро ориентироваться в разнообразной информации, самостоятельно и быстро отыскивать необходимые для решения проблемы сведения и, наконец, научиться активно, творчески пользоваться своими знаниями.

Ситуационные задачи – это задачи, позволяющие ученику осваивать интеллектуальные операции последовательно в процессе работы с информацией: ознакомление – понимание – применение – анализ – синтез – оценка.

5.7. Методические рекомендации по проведению контрольной работы

Контрольная работа является одним из важнейших видов учебного процесса и выполняется обучающимися в соответствии с учебным планом. Контрольная работа включает в себя теоретические вопросы и практические задачи. Теоретические вопросы должны быть раскрыты на основе исследования специальной научной литературы по теме, а также анализа законодательства, регулирующего отношения в изучаемой сфере. Для усвоения материала изучение теоретических вопросов сочетается с их практической обработкой путем решения задач (письменно).

При решении задач необходимо опираться на полученные теоретические знания, нормативные источники, как например, «План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности», ПБУ и т.п., представлять себе конкретную типичную экономическую ситуацию в организации, отражать хозяйственные операции в первичных документах и учетных регистрах, находить и обосновывать наилучший вариант при многовариантности решений и при необходимости делать соответствующие выводы. В контрольной работе приводится список использованных источников и литературы.

5.8. Методические указания к проведению устного опроса

На занятиях контроль знаний обучающихся осуществляется в виде фронтальной и индивидуальной проверки. При фронтальном опросе за короткое время проверяется состояние знаний обучающихся всей группы по определенному вопросу или группе вопросов. Индивидуальный устный опрос позволяет выявить правильность ответа по содержанию, его последовательность, самостоятельность суждений и выводов, степень развития логического мышления, культуру речи обучающихся. Эта форма применяется для текущего и тематического учета, а также для отработки и развития экспериментальных умений обучающихся.

Причем устную проверку считают эффективной, если она направлена на выявление осмысленности восприятия знаний и осознанности их использования, если она стимулирует самостоятельность и творческую активность обучающихся.

Устный опрос осуществляется на занятиях, хотя оценивать знания обучающихся не обязательно. Главным в контроле знаний является определение проблемных мест в усвоении учебного материала и фиксирование внимания обучающихся на сложных понятиях, явлениях, процессах.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

№ п/п	Виды учебной работы	Образовательные технологии	Всего часов	
			ОФО	ОЗФО
1	2	3	4	5
Семестр 7 (8)				
1	Основы учета и анализа Банкротства	Диалоговые технологии	2	2
2	Государственное регулирование кризисных ситуаций	Технология дистанционного обучения	4	2
3	Процедуры банкротства и организация бухгалтерского учета в условиях кризиса	Технология дистанционного обучения	4	2
Итого часов в 7 (8) семестре:			10	6
Всего:			10	6

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

1. Щербак, О. Д. Учет и анализ банкротств : практикум / О. Д. Щербак. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2020. — 92 с. — ISBN 978-5-7014-0980-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106161.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Подольский, Ю. Д. Обособленные споры в банкротстве : монография / Ю. Д. Подольский. — Москва : Статут, 2020. — 171 с. — ISBN 978-5-8354-1597-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/98303.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Хоружий, Л. И. Учет, отчетность и диагностика банкротства в условиях антикризисного управления: практикум / Л. И. Хоружий, И. Н. Турчаева, Н. А. Кокорев. — Москва : Научный консультант, 2020. — 156 с. — ISBN 978-5-907330-26-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/110594.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Несостоятельность (банкротство). В 2 томах. Т.1 : учебный курс / Е. Г. Афанасьева, А. В. Белицкая, А. З. Бобылева [и др.] ; под редакцией С. А. Карелиной. — Москва : Статут, 2019. — 925 с. — ISBN 978-5-6041528-6-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/88258.html>— Режим доступа: для авторизир. Пользователей

5 Кравченко, Л. Н. Учет и анализ банкротств : учебное пособие / Л. Н. Кравченко, И. А. Слабинская. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2019. — 305 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106208.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература

1. Алфёрова, Л. М. Несостоятельность (банкротство) физических лиц. Тенденции развития механизма банкротства граждан : монография / Л. М. Алфёрова. — Москва : Статут, 2018. — 160 с. — ISBN 978-5-8354-1443-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/77304.html>.— Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Серeda, И. М. Механизм правового регулирования отношений, возникающих в связи с привлечением контролирующих должника лиц к ответственности при банкротстве : монография / И. М. Серeda, А. Г. Серeda. — Москва : Статут, 2020. — 112 с. — ISBN 978-5-8354-1641-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/98301.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. аталкина, Н. И. Анализ и прогнозирование банкротств : учебное пособие / Н. И. Саталкина, Г. И. Терехова, Ю. О. Терехова. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2017. — 81 с. — ISBN 978-5-8265-1787-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85917.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Зинченко, С. А. Предупреждение банкротства коммерческой организации. Методология и правовые механизмы : монография / С. А. Зинченко, А. И. Гончаров. — Москва : Юриспруденция, 2012. — 480 с. — ISBN 978-5-9516-0205-X. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/8079.html>.- Режим доступа: для авторизир. пользователей

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

<http://window.edu.ru>- Единое окно доступа к образовательным ресурсам;

<http://fcior.edu.ru> - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов;

<http://elibrary.ru> - Научная электронная библиотека.

7.3. Информационные технологии, лицензионное программное обеспечение

Лицензионное программное обеспечение	Реквизиты лицензий/ договоров
Microsoft Azure Dev Tools for Teaching 1. Windows 7, 8, 8.1, 10	Идентификатор подписчика: 1203743421 Срок действия: 30.06.2022 (продление подписки)
MS Office 2003, 2007, 2010, 2013	Сведения об Open Office: 63143487, 63321452, 64026734, 6416302, 64344172, 64394739, 64468661, 64489816, 64537893, 64563149, 64990070, 65615073 Лицензия бессрочная
Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite	Лицензионный сертификат Серийный № 8DVG-V96F-H8S7-NRBC Срок действия: с 20.10.2022 до 22.10.2023
Консультант Плюс	Договор № 272-186/С-23-01 от 20.12.2022 г.
ЭБС IPRbooks	Лицензионный договор № 9368/22П от 01.07.2022 г. Срок действия: с 01.07.2022 до 01.07.2023
Sumatra PDF	Бесплатное ПО
7-Zip	Бесплатное ПО
1С: Предприятие 8.3 Учебная версия	Бесплатное ПО

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа Ауд.№134	Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации: настенный экран – 1 шт. ноутбук – 1 шт. проектор – 1 шт. Специализированная мебель: Доска ученическая – 1 шт. Кафедра – 1 шт. Стол преподавательский – 2 шт. Стол - комплект школьной мебели - 38 шт. Стул от комплекта школьной мебели - 89 шт.
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Ауд.№138	Технические средства обучения, служащие для предоставления учебной информации большой аудитории: экран на штативе -1 шт. проектор - 1 шт. ноутбук -1 шт. Специализированная мебель: Доска ученическая – 1 шт. Кафедра – 1 шт. Стол преподавательский – 3 шт. Стол - комплект школьной мебели - 21 шт. Стул от комплекта школьной мебели - 46 шт.
Помещение для самостоятельной работы Библиотечно-издательский центр Информационно-библиографический отдел Ауд. 8	Персональный компьютер -1 шт. Сканер МФУ Специализированная мебель: Рабочие столы на 1 место -6 шт. Стулья -6 шт.

8.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся

1. Рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.
2. Рабочие места обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

8.3. Требования к специализированному оборудованию

- нет

9. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается (в случае необходимости) адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья комплектуется фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в БИЦ Академии. В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО ДИСЦИПЛИНЕ Учет и анализ банкротств

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

«Учет и анализ банкротств»

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины

Индекс	Формулировка компетенции
ПК 5	способность осуществлять сбор и обработку информации бизнес-анализа для обоснования управленческих решений

2. Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем) учебных занятий. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций студентами.

Этапность формирования компетенций прямо связана с местом дисциплины в образовательной программе.

Разделы (темы) дисциплины	Формируемые компетенции (коды)
	ПК-5
1	2
Основы учета и анализа банкротства	+
Государственное регулирование кризисных ситуаций	+
Процедуры банкротства и организация бухгалтерского учета в условиях кризиса	+
Особенности методики финансового анализа неплатежеспособных предприятий	+
Диагностика риска банкротства организаций	+
Пути финансового оздоровления субъектов хозяйствования	+
Стратегия и тактика антикризисного управления	

3. Показатели, критерии и средства оценивания компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины

ПК – 5 Способность осуществлять сбор и обработку информации бизнес-анализа для обоснования управленческих решений						
Индикаторы достижения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Средства оценивания результатов обучения	
	Неудовлетв/незачтено	Удовлетв/зачтено	Хорошо/зачтено	Отлично/зачтено	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	2	3	4	5	6	7
ПК 5.1. Осуществляет поиск, сбор и обработку аналитической информации для принятия обоснованных управленческих решений	Не владеет основными принципами организации проектирования и содержание этапов процесса разработки программных комплексов	Демонстрирует частичное знание законодательства РФ по составлению и представлению бухгалтерской отчетности в условиях процедуры банкротства, основы внутреннего контроля, финансового контроля отчетности	Демонстрирует знание законодательства РФ по составлению и представлению бухгалтерской отчетности, основные принципы формирования отчетности в условиях процедуры банкротства, основы внутреннего контроля, финансового контроля отчетности	Демонстрирует высокий уровень знания законодательства РФ по составлению и представлению бухгалтерской отчетности, основные принципы формирования отчетности в условиях процедуры банкротства, основы внутреннего контроля, финансового контроля отчетности, основы представления необходимых документов или представление недостоверных данных для внутренних и иных внешних проверок	ОФО: доклад, контрольная работа, тестовые задания, устный опрос, ситуационные задачи. ОЗФО: доклад, контрольная работа, тестовые задания, устный опрос, ситуационные задачи	зачет
ПК-5.2. Определяет результаты бизнес анализа в виде аналитических отчетов в соответствии с условиями и - критическими решения поставленных задач	Не готов разрабатывать концептуальную модель прикладной области, выбирать инструментальные средства и технологии проектирования ИС; проводить формализацию и реализацию решения прикладных задач	Частично формирует в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской отчетности в условиях процедуры банкротства	Демонстрирует хороший уровень формирования в соответствии с установленным и правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской отчетности в условиях процедуры банкротства, проверять обоснованность формирования отчетной информации в условиях процедуры банкротства	Демонстрирует высокий уровень формирования в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской отчетности в условиях процедуры банкротства, проверять обоснованность формирования отчетной информации в условиях процедуры банкротства	ОФО: доклад, контрольная работа, тестовые задания, устный опрос, ситуационные задачи. ОЗФО: доклад, контрольная работа, тестовые задания, устный опрос, ситуационные задачи	зачет
ПК-5.3. Представляет обоснованные управленческие решения на основе профессионального суждения в условиях неопределенности	Фрагментарное применение навыков работы в современной программно-технической среде в различных операционных системах; разработки программных комплексов для решения прикладных задач, оценки сложности	Частично используют компьютерными программами составления представления бухгалтерской отчетности в соответствии с законодательством РФ и передачи отчетности в контролирующие органы	Владеет компьютерными программами для составления и представления бухгалтерской отчетности в соответствии с законодательством РФ и передачи отчетности в контролирующие органы	Демонстрирует высокий уровень пользования компьютерными и программами для составления и представления бухгалтерской отчетности в соответствии с законодательством РФ и передачи отчетности в контролирующие органы, навыками организации делопроизводства в бухгалтерской службе в условиях процедуры банкротства	ОФО: доклад, контрольная работа, тестовые задания, устный опрос, ситуационные задачи. ОЗФО: доклад, контрольная работа, тестовые задания,	зачет

4. Комплект контрольно-оценочных средств по дисциплине

Вопросы для устного опроса

по дисциплине «Учет и анализ банкротств»

1. Сущность банкротства и его виды.
2. Арбитражный суд и его основные функции.
3. Процесс развития несостоятельности организации.
4. Процедуры, применяемые при рассмотрении дела о банкротстве.
5. Процессы, происходящие в организации во время наблюдения.
6. Собрание кредиторов. Первое собрание акционеров.
7. Сущность финансового оздоровления.
8. Цели и процессы внешнего управления.
9. Цели и задачи конкурсного управления.
10. Очередность выплат при ликвидации юридического лица.

Комплект заданий для контрольной работы

по дисциплине «Учет и анализ банкротств»

Вариант 1

1. Последовательность проведения процедуры финансового оздоровления
2. Отражение на счетах бухгалтерского учета финансовой помощи при процедуре финансового оздоровления

Вариант 2

1. Порядок проведения процедуры внешнего управления
2. Отражение на счетах бухгалтерского учета продажи предприятия (бизнеса)

Примерная тематика докладов

по дисциплине: «Учет и анализ банкротств»

1. Нормативно-правовое регулирование несостоятельности (банкротства) в России.
2. Понятие, причины возникновения кризисов и их виды.
3. Понятия несостоятельности и банкротства.
4. Виды и стадии банкротства.
5. Основные понятия несостоятельности организаций: несостоятельность, должник, руководитель должника, конкурсные кредиторы.
6. История возникновения и развития института банкротства в России.
7. История возникновения и развития института банкротства за рубежом.
8. Роль государства в финансовом оздоровлении и банкротстве предприятий.
9. Процедуры банкротства и порядок их реализации.
10. Значение, задачи и информационное обеспечение анализа.
11. Способы и приемы анализа финансового состояния предприятия.
12. Методы анализа вероятности наступления банкротства.
13. Корректировка методик предсказания банкротства с учетом специфики отраслей.
14. Системы критериев для оценки несостоятельности (неплатежеспособности) организации.
15. Комплексный подход к оценке несостоятельности (неплатежеспособности) предприятия.
16. Комплексный анализ и оценка технико-экономического и финансово-экономического состояния предприятия.
17. Реорганизация и обновление предприятий в ходе досудебной санации.
18. Порядок подготовки передаточного акта и разделительного баланса при реорганизации предприятия.
19. Формирование передаточного акта, заключительной и вступительной бухгалтерских отчетностей при преобразованиях, присоединениях, слиянии.
20. Разделительный баланс при реорганизации в форме разделения и выделения.
21. Государственная поддержка неплатежеспособных предприятий в целях сохранения перспективных товаропроизводителей.
22. Процедура наблюдения.
23. Цели и особенности периода наблюдения.
24. Временный управляющий, его функции.
25. Бухгалтерский учет расходов должника, связанных с процедурой наблюдения.
26. Формирование реестра требований кредиторов.
27. Первое собрание кредиторов.
28. Сущность, порядок и последствия финансового оздоровления.
29. Управление должником в ходе финансового оздоровления.
30. Окончание процедуры финансового оздоровления.

Вопросы к зачету

по дисциплине: «Учет и анализ банкротств»

1. Предмет и задачи учета и анализа банкротств
2. Роль кризисов в экономической жизни предприятия
3. Концепция антикризисного управления
4. Объективные и субъективные, внешние и внутренние причины возникновения кризисов
5. Виды экономических кризисов и их особенности
6. Процесс превращения нормально функционирующего бизнеса в банкрота. Стадии банкротства
7. Нормативная и законодательная база учета и анализа банкротств
8. Федеральная служба России по финансовому оздоровлению и банкротству, ее структура и функции
9. Порядок работы Федеральной службы России по финансовому оздоровлению и банкротству с неплатежеспособными предприятиями
10. Досудебная санация
11. Возбуждение производства по делу о несостоятельности (банкротстве). Арбитражным судом
12. Арбитражный управляющий: требования и ограничения к должности
13. Процедура наблюдения, понятие и сущность
14. Последствия вынесения Арбитражным судом определения о введении наблюдения
15. Сделки, разрешаемые при процедуре наблюдения
16. Ограничение сделок при введении процедуры наблюдения
17. Расходы, возникающие при проведении процедур банкротства
18. Закрытие счетов при процедуре наблюдения
19. Основание для введения процедуры финансового оздоровления
20. Последовательность проведения процедуры финансового оздоровления
21. Отражение на счетах бухгалтерского учета финансовой помощи при процедуре финансового оздоровления
22. Порядок проведения процедуры внешнего управления
23. Отражение на счетах бухгалтерского учета продажи предприятия (бизнеса)
24. Последствия открытия конкурсного производства
25. Погашение требований путем передачи основных средств при конкурсном производстве
26. Погашение требований путем передачи товаров, готовой продукции при конкурсном производстве
27. Порядок удовлетворения требований кредиторов
28. Процедура мирового соглашения, понятие и сущность
29. Коэффициентный анализ финансового состояния неплатежеспособных предприятий
30. Показатели платежеспособности и финансовой устойчивости
31. Показатели эффективности использования оборотного капитала
32. Показатели рентабельности; показатели интенсификации процесса производства
33. Показатели инвестиционной деятельности
34. Показатели исполнения обязательств перед бюджетами различных уровней и государственными внебюджетными фондами.
35. Оценка ликвидности баланса
36. Коэффициенты ликвидности
37. Анализ кредитоспособности
38. Анализ эффективности и интенсивности использования капитала
39. Анализ потоков денежных средств
40. Анализ финансовой устойчивости и платежеспособности
41. Расчет трехкомпонентного показателя степени финансовой устойчивости

42. Четыре типа финансовых ситуаций на основе трехкомпонентного показателя
43. Двухфакторная модель диагностики угрозы банкротства
44. Четырехфакторная модель диагностики угрозы банкротства
45. Пятифакторная модель Э. Альтмана (оригинальная и усовершенствованная)
46. Четырехфакторная модель R-счета
47. Метод credit-men при диагностике угрозы банкротства
48. Показатель платежеспособности Конана и Гольдера
49. Функция показателя платежеспособности Управления отчетности Банка Франции
50. Система показателей для диагностики У. Бивера
51. Методика прогнозирования банкротства с учетом специфики отраслей.
52. Методика расчета чистых активов и оценка стоимости предприятия.
53. Этапы разработки программы финансового оздоровления

Ситуационные задачи

по дисциплине: «Учет и анализ банкротств»

Задание 1.

Решением арбитражного суда с ООО «Альфа» в пользу АО «Гамма» была взыскана сумма 305 тыс. руб., состоящая из 298 тыс. руб. — долга за проданный товар и 6968 руб.— процентов за нарушение денежного обязательства. Получив исполнительный лист, должник направил его в службу судебных приставов. Через 10 дней судебный пристав исполнитель сообщил взыскателю, что должник не имеет имущества. Через два дня после получения письма АО «Гамма» обратилось в арбитражный суд с заявлением о признании ООО «Альфа» банкротом. Имело ли АО «Гамма» право на обращение с заявлением в настоящем случае?

Задание 2.

По результатам судебного разбирательства арбитражный суд вынес решение, которым признал должника банкротом и ввел в отношении него процедуру финансового оздоровления. Кроме того, в решении арбитражный суд, рассмотрев в этом же заседании жалобу одного из кредиторов, не согласного с суммой требований, внесенной временным управляющим в реестр, указал об отказе в ее удовлетворении, а также обязал административного управляющего опубликовать информацию о решении в местной газете. Решение было обжаловано кредитором, чья жалоба отклонена судом, через 20 дней после его принятия. Апелляционная инстанция жалобу возвратила в связи с пропуском кредитором срока, установленного п. 3 ст. 61 Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)». Проанализируйте ошибки, допущенные арбитражным судом первой и апелляционной инстанций.

Задание 3.

Рассчитать коэффициент критической ликвидности, если остатки запасов составляют 250 тыс. руб., краткосрочной дебиторской задолженности — 385 тыс. руб., денежных средств — 105 тыс. руб., а краткосрочных обязательств — 470 тыс. руб.

Задание 4.

Рассчитать оборачиваемость совокупных активов, если доля оборотных активов в общей величине совокупных составляет 48 %, оборачиваемость оборотных активов — 2,5 оборота, рентабельность капитала — 12 %.

Задание 5.

Определить средний срок хранения готовой продукции, если выручка от продажи составляет — 25 600 тыс. руб., себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг 19 900 тыс. руб., среднегодовые остатки готовой продукции.

Задание 6.

. Рассчитать коэффициент критической ликвидности, если остатки запасов составляют 250 тыс. руб., краткосрочной дебиторской задолженности — 385 тыс. руб., денежных средств — 105 тыс. руб., а краткосрочных обязательств — 470 тыс. руб.

Задание 7.

Рассчитать оборачиваемость совокупных активов, если доля оборотных активов в общей величине совокупных составляет 48 %, оборачиваемость оборотных активов — 2,5 оборота, рентабельность капитала — 12 %.

Задание 8.

Определить средний срок хранения готовой продукции, если выручка от продажи составляет — 25 600 тыс. руб., себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг 19 900 тыс. руб., среднегодовые остатки готовой продукции — 1400 тыс. руб.

Задание 9.

Определить величину собственного и заемного капитала организации, если имеются следующие данные: уставный капитал — 1000 тыс. руб., резервный капитал — 600 тыс. руб., нераспределенная прибыль прошлых лет - 150 тыс. руб., непокрытый убыток отчетного года — 340 тыс. руб., краткосрочные кредиты и займы - 580 тыс. руб., кредиторская задолженность — 940 тыс. руб., резервы предстоящих расходов - 80 тыс. руб.

Задание 10.

Отразите результаты инвентаризации в бухгалтерском учете АО «Икар» и составьте баланс, используя данные таблицы 1 задания 5. При проведении инвентаризации выявлено: 1. Недостача основных средств на сумму 7000 руб. сумма начисленной амортизации составляет 5200 руб. Виновники недостачи не установлены. 2. Излишки материалов на сумму 4500 руб.

Комплект тестовых заданий

по дисциплине: «Учет и анализ банкротств»

1. Целью процедуры финансового оздоровления является:
А) утверждение плана финансового оздоровления, предусматривающего способ получения должником средств, необходимых для удовлетворения требований кредиторов;
Б) погашение задолженности в соответствии с графиком погашения задолженности;
В) ликвидация должника.
2. Продажа предприятия должника может быть осуществлена во время:
А) внешнего управления и конкурсного производства;
Б) финансового оздоровления и конкурсного производства;
В) наблюдения и внешнего управления.
3. Ходатайство о введении финансового оздоровления должно быть предоставлено:
А) не позднее, чем за 15 дней до даты проведения собрания кредиторов;
Б) не раньше, чем за месяц до начала процедуры наблюдения;
В) установленного срока нет.
4. Целью промежуточного ликвидационного баланса является:
А) раскрытие информации об итогах конкурсного производства, в том числе об удовлетворённых и оставшихся без удовлетворения требований кредиторов;
Б) определение страховой стоимости предприятия;
В) определение ликвидационной стоимости предприятия.
5. Мировое соглашение может быть заключено:
А) на любом из этапов стадий банкротства;
Б) на любом из этапов стадий банкротства, кроме конкурсного производства;
В) на этапах процедуры финансового оздоровления.
6. Как называется задолженность организации другим фирмам и предприятиям

7. Какая процедура банкротства применяется к должнику в целях восстановления его платежеспособности и погашения задолженности в соответствии с утвержденным графиком

8. Определите соответствие ошибок приемам искажения информации:
А) Вуалирование. Невключение в баланс тех или иных статей, включение в баланс сумм, подлежащих списанию; произвольная оценка статей баланса
Б) Фальсификация. Объединение разнородных сумм в одной, дробление суммы, размеры которой стремятся сократить на части и присоединение отдельных ее частей; компенсирование (погашение) статей актива и пассива путём неправильного зачёта требований и обязательств
9. Определите соответствие групп источников информации видам источников (в целях проведения анализа):
А) Источники первого порядка. Бухгалтерская отчётность и аудиторское заключение, учётные регистры, Главная книга, первичные документы.
Б) Источники второго порядка. Маркетинговая информация, бизнес-план, бюджеты
В) Источники третьего порядка. Статистическая отчётность, отраслевые и специализированные формы отчётности
10. Определите соответствие требований пользователей финансовой информации группам:
А) Работники и профсоюзы. Получение в срок качественной продукции, качественных товаров, работ и услуг

- Б) Инвесторы и акционеры. Своевременная оплата и стабильность поставок
- В) Поставщики и подрядчики. Получение заработной платы и стабильность работы
- Г) Кредиторы и заимодавцы. Получение дивидендов и процентов
- В) Покупатели и заказчики. Получение процентов и возврат долга

11. Укажите правильную последовательность реализации процедур банкротства:

- А) Процедура наблюдения и утверждение временного управляющего.
- Б) Процедура финансового оздоровления.
- В) Заявление кредитора или должника.
- Г) Процедура конкурсного производства.
- Д) Процедура внешнего управления.

11. Укажите процедуру реорганизации, при которой юридическое лицо не прекращает свое существование _____

13. Укажите правильную последовательность аналитических процедур при анализе бухгалтерского баланса для оценки угрозы банкротства:

- А) Общая оценка деловой активности организации.
- Б) Классификация финансового состояния по сводным критериям.
- В) Расчёт и оценка коэффициентов финансовой устойчивости;
- Г) Анализ потенциального банкротства.
- Д) Расчёт и оценка финансовых коэффициентов платёжеспособности.
- Е) Анализ ликвидности баланса.
- Ж) Анализ структуры имущества и обязательств.

14. Укажите правильную последовательность аналитических процедур при анализе отчёта о финансовых результатах для оценки угрозы банкротства:

- А) Анализ показателей рентабельности.
- Б) Факторный анализ прибыли.
- В) Анализ безубыточности.
- Г) Анализ затрат.
- Д) Анализ уровня и динамики финансовых результатов.

15. Определите правильную последовательность этапов расчёта показателей по методике диагностики банкротства У. Бивера:

- А) Финансовый леверидж.
- Б) Экономическая рентабельность.
- В) Коэффициент текущей ликвидности.
- Г) Коэффициент Бивера.

16. Срок финансового оздоровления _____

17. Решение о применении к должнику процедуры внешнего управления принимает

- а) кредиторы;
- б) арбитражный суд;
- в) собственник предприятия.

18. Назовите орган власти, занимающийся рассмотрением споров, связанных с предпринимательской деятельностью _____

19. Финансовое состояние предприятия характеризуется...

- а) системой показателей, которые отображают наличие и формирование финансовых ресурсов;
- б) системой показателей, которые отображают наличие, размещения и использования финансовых ресурсов;
- в) совокупностью производственно-хозяйственных факторов.

20. Кто контролирует выполнение плана мер по финансовому оздоровлению кредитной

организации?

- а) Совет учредителей данной кредитной организации;
- б) Ассоциация российских банков;
- в) Агентство по страхованию банковских вкладов;
- г) ЦБ РФ.

21. Установите соответствие хозяйственных операций указанным корреспондентским счетам:

- А) Начислено вознаграждение временному управляющему А. Д-т 23 К-т 70
- Б) Начислена оплата труда работнику основного производства Б. Д-т 26 К-т 70
- В) Начислена оплата труда работнику транспортного цеха В. Д-т 20 К-т 70.

22. Установите соответствие хозяйственных операций по отражению в учете расходов на опубликование сведений в СМИ за счет средств должника указанным корреспондентским счетам:

- А) Перечислена предоплата за публикацию объявления о введении на предприятии процедуры наблюдения. Д-т 19 К-т 60
- Б) Списаны расходы на публикацию объявления в день выхода печатного издания. Д-т 26 К-т 60
- В) Начислен НДС В. Д-т 60 К-т 51

23. Какие процедуры банкротства не применяются в отношении должника-предпринимателя _____

24. Какой управляющий назначается для проведения процедуры наблюдения _____

25. Установите соответствие основным направлениям финансового анализа:

- А) анализ финансовой устойчивости. Анализ финансового потенциала.
- Б) анализ показателей деловой активности. Анализ финансовых результатов.
- В) анализ структуры и динамики активов. Анализ имущественного потенциала

27. Какая процедура банкротства вводится сроком на год, а при необходимости может быть продлена еще на полгода _____

28. Как называется бухгалтерский документ, характеризующий имущественное состояние предприятия (фирмы, компании) на дату прекращения его существования как юридического лица _____

29. Установите последовательность определения коэффициента рентабельности чистых активов или коэффициент финансовой рентабельности:

- А. средняя стоимость чистых активов;
- Б. общая сумма чистой прибыли предприятия, полученная от всех видов хозяйственной деятельности в рассматриваемом периоде.

30. Как называется приостановление исполнения должником денежных обязательств и уплаты обязательных платежей _____

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания компетенции

5.1 Критерии оценивания качества устного ответа

Оценка «отлично» выставляется за глубокое знание предусмотренного программой материала, за умение четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» – за твердое знание основного (программного) материала, за грамотные, без существенных неточностей ответы на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» – за общее знание только основного материала, за ответы, содержащие неточности или слабо аргументированные, с нарушением последовательности изложения материала.

Оценка «неудовлетворительно» – за незнание значительной части программного материала, за существенные ошибки в ответах на вопросы, за неумение ориентироваться в материале, за незнание основных понятий дисциплины.

5.2 Критерии оценивания тестовых заданий

При тестировании все верные ответы берутся за 100%.

90%-100% отлично

75%-90% хорошо

60%-75% удовлетворительно

менее 60% неудовлетворительно

5.3 Критерии оценивания ситуационных задач

Оценка «отлично»: ответ на вопрос задачи дан правильный. Объяснение хода ее решения подробное, последовательное, грамотное, с теоретическими обоснованиями (в т. ч. из лекционного курса), с необходимым схематическими изображениями и демонстрациями на анатомических препаратах, с правильным и свободным владением анатомической терминологией; ответы на дополнительные вопросы верные, четкие.

- оценка «хорошо»: ответ на вопрос задачи дан правильный. Объяснение хода ее решения подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании (в т. ч. из лекционного материала), в схематических изображениях и демонстрациях на анатомических препаратах, ответы на дополнительные вопросы верные, но недостаточно четкие.

- оценка «удовлетворительно»: ответ на вопрос задачи дан правильный. Объяснение хода ее решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием (в т. ч. лекционным материалом), со значительными затруднениями и ошибками в схематических изображениях и демонстрациях на анатомических препаратах, ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие, с ошибками в деталях.

- оценка «неудовлетворительно»: ответ на вопрос задачи дан не правильный. Объяснение хода ее решения дано неполное, непоследовательное, с грубыми ошибками, без теоретического обоснования (в т. ч. лекционным материалом), без умения схематических изображений и демонстраций на анатомических препаратах или с большим количеством ошибок, ответы на дополнительные вопросы неправильные или отсутствуют.

5.4 Критерии оценивания результатов освоения дисциплины на зачете

1. Оценка «зачтено» выставляется студенту, который:

- прочно усвоил предусмотренный программный материал;

- правильно, аргументировано ответил на все вопросы, с приведением примеров;

- показал глубокие систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников: теорию связывает с практикой, другими темами данного курса, других изучаемых предметов;

- без ошибок выполнил практическое задание.

Обязательным условием выставленной оценки является правильная речь в быстром или умеренном темпе. Дополнительным условием получения оценки «зачтено» могут стать хорошие успехи при выполнении самостоятельной и контрольной работы, систематическая активная работа на семинарских занятиях.

2. Оценка «не зачтено» Выставляется студенту, который не справился с 50% вопросов и заданий билета, в ответах на другие вопросы допустил существенные ошибки. Не может ответить на дополнительные вопросы, предложенные преподавателем. Целостного представления о взаимосвязях, компонентах, этапах развития культуры у студента нет.

5.4. Критерии оценивания докладов

Оценка «Отлично» полно и аргументированно отвечает по содержанию задания; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «Хорошо»

обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «Удовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

5.5 Критерии оценивания выполнения контрольных работ

Оценка «отлично» выставляется за полный ответ на поставленный вопрос с включением в содержание ответа лекции, материалов учебников, дополнительной литературы без наводящих вопросов.

Оценка «хорошо» выставляется за полный ответ на поставленный вопрос в объеме лекции с включением в содержание ответа материалов учебников с четкими положительными ответами на наводящие вопросы преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за ответ, в котором озвучено более половины требуемого материала, с положительным ответом на большую часть наводящих вопросов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется за ответ, в котором озвучено менее половины требуемого материала или не озвучено главное в содержании вопроса с отрицательными ответами на наводящие вопросы или обучающийся отказался от ответа без предварительного объяснения уважительных причин.