

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

СРЕДНЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УР
 / М.А. Матсева
«25» февраля 2019 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

УПРАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬЦО-ИМУЩЕСТВЕННЫМ КОМПЛЕКСОМ

специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

Черкесск 2019 г

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 21.02.05 Земельно – имущественные отношения, базовый уровень, направление подготовки 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия

Организация-разработчик
СПК ФГБОУ ВО «СевКавГА»

Разработчики:
Джемакулова М. К.-Г. - преподаватель СПК ФГБОУ ВО «СевКавГА»

Одобрена на заседании цикловой комиссии «Экономические дисциплины»
от 11 02 2019 г. протокол № 7

Председатель ЦК  И.А. Дюмина

Рекомендована методическим советом колледжа
от 25 02 2019 г. протокол № 3

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ**

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Управление земельно-имущественным комплексом

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения базовый уровень, направление подготовки – 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Управление земельно-имущественным комплексом и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.

Программа может быть использована для реализации адаптированной рабочей программы обучающихся инвалидов или обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учащихся в инклюзивной группе.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

-составления земельного баланса по району (муниципальному образованию);

-составления документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий;

уметь:

-осуществлять сбор информации, вводить ее в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности;

-использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности;

- выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений;
- осуществлять контроль над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий;

знать:

- основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территории;
- основные понятия, задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель;
- методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территорий;
- механизм принятия решения об организации контроля использования земельных участков и другой недвижимости территории;
- обеспечение охраны земли на территориях, неблагоприятных в экологическом отношении;
- основы инженерного обустройства и оборудования территории.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Всего– 329 часов.

В том числе:

максимальная учебная нагрузка обучающегося – 257 часов

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 172 часов;

самостоятельная работа и консультации обучающегося – 85 часа;

производственная практика -72 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Управление земельно-имущественным комплексом, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Составлять земельный баланс района
ПК 1.2.	Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий
ПК 1.3.	Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества
ПК 1.4.	Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории
ПК 1.5.	Осуществлять мониторинг земель территории
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности
ОК 3.	Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 4.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 5.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 8.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности
ОК 9.	Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции
ОК 10.	Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля Управление земельно-имущественным комплексом

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов	
			Всего, часов	в т. ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т. ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т. ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 1.1 - ПК 1.4	Раздел ПМ.01. Управление земельно-имущественным комплексом МДК 01.01 Управление территориями и недвижимым имуществом	257	172	30	-	85	-	-		
ПК 1.1 - ПК 1.4	Производственная практика (по профилю специальности)	72								72
	Всего:	329	172	30		85				72

*Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю Управление земельно-имущественным комплексом

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся и консультации	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	МДК 01.01. Управление территориями и недвижимым имуществом	172	
Тема 1. Основные теоретические положения системы управления	Содержание учебного материала	4	1
	1 Основные составляющие понятия системы управления.		
	2 Виды и задачи управления земельно-имущественным комплексом.		
	Лабораторные работы (не предусмотрены)		
	Практическая работа №1. Анализ социально-экономического развития региона	4	2
Тема 2. Территориальное землеустройство	Содержание учебного материала	4	1
	1 Территориальное землеустройство		
	2 Объекты управления		
	Лабораторные работы (не предусмотрены)		
	Практические работы (не предусмотрены)		
Тема 3. Понятие и предмет управления территориями	Содержание учебного материала	4	1
	1 Формы административно-территориального устройства		
	2 Социально-экономический анализ развития территории		
	Лабораторные работы (не предусмотрены)		
	Практическая работа №2. Оценка состояния управления объектами недвижимости. Управление имуществом различных видов собственности	4	2
Тема 4. Элементы и модели территориального управления	Содержание учебного материала	6	1
	1 Государственное управление		
	2 Региональное управление		
	3 Муниципальное управление		
	Лабораторные работы (не предусмотрены)		
Практические работы (не предусмотрены)			
Тема 5. Принципы местного самоуправления	Содержание учебного материала	4	1
	1 Понятие и сущность местного самоуправления		
	2 Принципы местного самоуправления		
	Лабораторные работы (не предусмотрены)		
	Практические работы (не предусмотрены)		
Тема 6. Функции и механизм территориального управления	Содержание учебного материала	4	1
	1 Механизм принятия управленческих решений		
	2 Критерий и показатели эффективности территориального управления		

	Лабораторные работы (не предусмотрены)		
	Практические работы (не предусмотрены)		
Тема 7. Структура и модели управления имуществом	Содержание учебного материала	4	1
	1 Структура и модели управления имуществом		
	2 Приватизация как форма управления государственным имуществом		
	Лабораторные работы (не предусмотрены)		
	Практические работы (не предусмотрены)		
Тема 8. Управление имуществом	Содержание учебного материала	6	1
	1 Управление государственным имуществом		
	2 Управление муниципальным имуществом		
	3 Управление имуществом в акционерном имуществе		
	Лабораторные работы (не предусмотрены)		
Практическая работа №3. Характеристики правовых отношений земельно-имущественного комплекса	6	2	
Тема 9. Нормативно-правовая база административного регулирования управления земельно-имущественных отношений территории РФ	Содержание учебного материала	4	1
	1 Нормативная база административного регулирования управления земельно-имущественных отношений территории РФ		
	2 Правовая база административного регулирования управления земельно-имущественных отношений территории РФ		
	Лабораторные работы (не предусмотрены)		
	Практические работы (не предусмотрены)		
Тема 10. Административно-правовое регулирование земельно-имущественных территорий	Содержание учебного материала	6	1
	1 Правовой режим использования земель		
	2 Методы, формы и институты государственного регулирования земельно-имущественных отношений территорий		
	Лабораторные работы (не предусмотрены)		
	Практическая работа № 4. Характеристики экономических отношений земельно-имущественного комплекса. Целевое назначение, форма собственности, состояние и уровень использования земель. Земельный баланс		

Тема 11. Экономическое регулирование земельно-имущественных отношений территории	Содержание учебного материала		4	1
	1	Законодательная база экономического регулирования управления земельно-имущественных отношений территорий		
	2	Земельно-имущественный комплекс как понятие социально-экономического управления		
	Лабораторные работы (не предусмотрены)			
	Практическая работа № 5. Виды стимулирования рационального использования и охраны земель		2	2
Тема 12. Организация управления экономикой региона	Содержание учебного материала		6	1
	1	Управление региональной экономикой: цели, виды. Основные принципы		
	2	Основные принципы управления региональной экономикой		
	3	Региональные органы государственной власти и управления: структура и основные функции		
	Лабораторные работы (не предусмотрены)			
	Практические работы (не предусмотрены)			
Тема 13. Рациональное использование и охрана земель	Содержание учебного материала		6	1
	1	Правовая охрана земель		
	2	Рациональное использование и охрана земель, неблагоприятных в экологическом отношении		
	Лабораторные работы (не предусмотрены)			
	Практические работы (не предусмотрены)			
Тема 14. Органы, осуществляющие контроль за использованием земель и другой недвижимости территории	Содержание учебного материала		10	1
	1	Функции государственных органов в пределах установленных полномочий в области контроля за использованием земельных участков и другой недвижимости территорий		
	2	Государственный контроль		
	3	Муниципальный контроль		
	4	Общественный контроль		
	5	Производственный контроль		
	Лабораторные работы (не предусмотрены)			
	Практические работы (не предусмотрены)			
Тема 15. Понятие и	Содержание учебного материала		6	1

содержание государственного мониторинга земель	1	Цели, задачи, содержание мониторинга земель		
	2	Структура мониторинга земель		
	3	Базовый и оперативный мониторинги земель		
	Лабораторные работы (не предусмотрены)			
	Практические работы (не предусмотрены)			
Тема 16. Научно-обоснованные мероприятия по улучшению состояния земель	Содержание учебного материала		4	1
	1	Необходимые научно-обоснованные мероприятия по улучшению состояния земель		
	2	Методы исследования		
	Лабораторные работы (не предусмотрены)			
	Практические работы (не предусмотрены)			
Тема 17. Порядок ведения мониторинга Земель	Содержание учебного материала		4	1
	1	Нормативно-правовая база мониторинга земель		
	2	Принципы ведения мониторинга земель		
	Лабораторные работы (не предусмотрены)			
	Практические работы (не предусмотрены)			
Тема 18. Методы и приемы ведения государственного мониторинга земель	Содержание учебного материала		6	1
	1	Методы государственного мониторинга земель		
	2	Приемы ведения государственного мониторинга земель		
	Лабораторные работы (не предусмотрены)			
	Практические работы (не предусмотрены)			
Тема 19. Понятие и управление частной собственности	Содержание учебного материала		6	1, 2
	1	Понятие и управление частной собственности		
	2	Понятие и управление частной собственности. Виды частной собственности, ее место и роль в экономике		
	3	Место частной собственности в экономике		
	Лабораторные работы (не предусмотрены)			
	Практическая работа № 6. Возникновение, изменение и прекращение прав на землю			
		2		
Тема 20. Управление частной собственностью	Содержание учебного материала		4	1
	1	Понятия частной и личной собственности		

	2	Управление частной собственностью		
		Лабораторные работы (не предусмотрены)		
		Практические работы (не предусмотрены)		
Тема 21. Основные методы управления государственным имуществом		Содержание учебного материала	6	1
	1	Понятие метода управления государственным имуществом (собственностью)		
	2	Организационно-правовые методы управления государственным имуществом		
	3	Методы управления рисками		
		Лабораторные работы (не предусмотрены)		
		Практическая работа № 7. Основные методы управления рисками и выбор их рациональных способов	2	2
Тема 22. Ипотека государственного имущества		Содержание учебного материала	4	1
	1	Понятие и принципы ипотеки		
	2	Ипотека государственного имущества		
		Лабораторные работы (не предусмотрены)		
		Практические работы (не предусмотрены)		
Тема 23. Коммерческая концессия и хранение		Содержание учебного материала	4	1
	1	Понятие, сущность, элементы договора коммерческой концессии		
	2	Коммерческая концессия и хранение		
		Лабораторные работы (не предусмотрены)		
		Практические работы (не предусмотрены)		
Тема 24. Аудит как метод управления государственным имуществом		Содержание учебного материала	4	1
	1	Аудит как метод управления государственным имуществом		
	2	Оценка государственного имущества		
		Лабораторные работы (не предусмотрены)		
		Практические работы (не предусмотрены)		
Тема 25. Контроллинг как метод управления государственным имуществом		Содержание учебного материала	4	1
	1	Контроллинг как метод управления государственным имуществом		
	2	Организация службы контроллинга		
		Лабораторные работы (не предусмотрены)		
		Практические работы (не предусмотрены)		

Тема 26. Маркетинг государственного имущества	Содержание учебного материала		4	1
	1	Принципы, функции и цели маркетинга		
	2	Маркетинг государственного имущества		
	Лабораторные работы (не предусмотрены)			
	Практические работы (не предусмотрены)			
Тема 27. Учет государственного имущества	Содержание учебного материала		4	1
	1	Учет государственного имущества		
	2	Страхование государственного имущества		
	Лабораторные работы (не предусмотрены)			
	Практические работы (не предусмотрены)			
Тема 28. Основные принципы организации инженерной подготовки территории населенных пунктов	Содержание учебного материала		4	1
	1	Функциональное зонирование территорий населения		
	2	Анализ территории и условия пригодности для строительства		
	Лабораторные работы (не предусмотрены)		2	2
	Практическая работа №8. Анализ проектных предложений по организации территории населенных пунктов			
	Практическая работа № 9. Цель и основные задачи вертикальной планировки, естественный рельеф и способы его оценки, методы вертикальной планировки			
Тема 29. Инженерное оборудование территории	Содержание учебного материала		6	1
	1	Инженерные сети		
	2	Санитарное благоустройство территории		
	3	Озеленение и благоустройство территорий населенных пунктов		
	Лабораторные работы (не предусмотрены)		1	2
	Практическая работа №10. Соблюдение законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при проектировании и реализации проектов по эксплуатации и развитию территории			
	Итоговая контрольная работа			
Самостоятельная работа и консультации при изучении			85	

МДК 01. Управление территориями и недвижимым имуществом			
	<p>1. Самостоятельная работа в виде подготовки рефератов по темам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие метода управления государственным имуществом 2. Организационно-правовые методы 3. Аренда государственного имущества 4. Экономическая ценность недвижимости 5. Земля как объект недвижимости 6. Жизненный цикл имущества и объектов недвижимости 7. Износ недвижимости 8. Методы оценки недвижимости 9. Понятие депрессивных регионов, стагнирующих регионов, пионерных, микрорегионов 10. Условия реформирования регионального развития России 11. Показатели эффективности регионального воспроизводственного процесса 12. Природно-ресурсный потенциал России 13. Межзональное разделение труда 14. Мониторинг инженерных сетей населенного пункта 15. Условия и факторы межрегиональной торговли 16. Научно-технический парк 17. Специальная экономическая зона 18. Воспроизводственные функции региональных социально-экономических систем 19. Анализ источников приобретения и отчуждения имущества 20. Интегральная схема региональной структуры территориальной системы России 21. Приватизация как частный случай разгосударствления 22. Оперативное управление 23. Хозяйственное ведение 		3
	<p>2. Самостоятельная работа в виде индивидуальных заданий: Индивидуальные ситуационные задания по разделам</p>		
	<p>Примерная тематика домашних заданий Изучение конспектов лекций, подготовка к выполнению практических работ, их оформление, подготовка к тестированию, выполнение самостоятельной работы</p>		
Производственная практика (по профилю специальности)		<u>72</u>	
Всего		329	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Использование активных и интерактивных форм обучения:

- применением компьютерных технологий;
- деловые игры;
- презентации;
- ситуационные задачи-кейсы.

4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебных кабинетов междисциплинарных курсов.

Оборудование учебного кабинета:

Комплект учебной мебели: доска меловая -1шт., стол ученический – 15 шт., стулья – 30 шт., стол – 1 шт., стул. – 1 шт., плакаты, комплект учебно-методической документации.

4.3. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

Список основной литературы	
1	Бурмакина, Н. И. Формирование, учет объекта недвижимости и регистрация прав на недвижимое имущество : лекция / Н. И. Бурмакина. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2018. — 104 с. — ISBN 978-5-93916-665-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/78313.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2	Лужина А.Н., Недвижимое имущество. Понятие и отдельные виды : учебное пособие / Лужина А.Н.. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 152 с. — ISBN 978-5-93916-628-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/74164.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей
Список дополнительной литературы	
1	Абрамова Р.А. Стратегическое управление развитием территории : учебное пособие / Абрамова Р.А., Морозов И.В.. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2018. — 116 с. — ISBN 978-5-4497-0016-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/92116.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4.4. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоение программы модуля базируется на изучении дисциплин «Экономика организации», «Экологические основы природопользования», «Земельное право».

Реализация программы модуля предполагает производственную практику (по профилю специальности). Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

В целях реализации компетентного подхода предусматривается использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (с применением компьютерных технологий, деловых игр, презентации, ситуационных задач-кейсы) в сочетании с внеаудиторной работы для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

4.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
(ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Составлять земельный баланс района	-составление списка данных о категории земельных участков, видах их разрешенного использования, площадях, о собственных земельных участках, землевладельцах, землепользователях и арендаторах земельных участков	-правильность выполнения практических работ; -тестов; - индивидуальный опрос; - (экзамен) МДК 01.01 Управление территориями и недвижимым имуществом; -экзамен (квалификационный) по ПМ 01.
ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий	-составление документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территории	
ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества	-определение принципов повышения эффективности управления недвижимостью города в соответствии с приоритетами его социально- экономического развития	
ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории	-осуществление сбора информации; - использование основ правового, экономического и административного регулирования земельно- имущественных отношений территории	
ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории	-знание методов, приемов и порядка ведения мониторинга земель территорий; -знание механизма принятия решения об	

	<p>организации контроля использования земельных участков и другой недвижимости территорий;</p> <p>-обеспечение охраны земли на территориях, неблагоприятных в экологическом отношении; основ инженерного обустройства и оборудования территории;</p> <p>- осуществление контроля над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территории</p>	
--	--	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	– демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности	– оптимизация методов и способ решения профессиональных задач с учетом анализа социально-экономических процессов	
ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в земельно-имущественных отношениях; – оценка эффективности и качества выполнения работ	
ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	– решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области управления территориями и недвижимым имуществом	
ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	– эффективный поиск необходимой информации; – использование различных источников, включая электронные	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	– взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения	
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	– организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	

<p>ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>– анализ инноваций в области земельно-имущественных отношений</p>	
<p>ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции</p>	<p>– знание исторических и культурных традиции страны в целом и места проживания; – отсутствие нетерпимости к представителям других народов и национальностей, их культуре и традициям</p>	
<p>ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда</p>	<p>– демонстрация знаний и соблюдение правил техники безопасности.</p>	